



UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA

serviens in lumine veritatis

PEDOMAN AKADEMIK FAKULTAS TEKNOLOGI INDUSTRI TAHUN AKADEMIK 2026/2027





UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA

serviens in lumine veritatis

PEDOMAN AKADEMIK FAKULTAS TEKNOLOGI INDUSTRI TAHUN AKADEMIK 2026/2027



Kata Pengantar

Selamat datang bagi Mahasiswa Baru T.A 2026/2027, dalam perjalanan akademik yang baru dan penuh tantangan di tahun 2026!

Dalam menghadapi dunia yang semakin dinamis dan terus berkembang, kami sangat senang bisa berbagi Buku Pedoman Akademik ini dengan para mahasiswa baru. Pedoman ini dirancang bukan hanya sebagai panduan teknis, tetapi sebagai alat yang membantu mahasiswa menavigasi setiap langkah dalam perjalanan pendidikan di universitas Atma Jaya Yogyakarta (UAJY).

Di era digital dan informasi yang serba cepat ini, kami mengerti betapa pentingnya memiliki sumber data yang jelas, mudah diakses, dan praktis. Oleh karena itu, buku pedoman ini disusun dengan bahasa yang lugas dan informatif, mencakup segala sesuatu yang perlu diketahui oleh mahasiswa. Mulai dari struktur kurikulum, aturan akademik, hingga layanan yang dapat dimanfaatkan mahasiswa untuk mendukung proses belajar.

UAJY berkomitmen untuk menciptakan lingkungan belajar yang tidak hanya mendukung pencapaian akademik, tetapi juga mendorong inovasi, kolaborasi, dan pengembangan diri secara holistik. Kami percaya bahwa setiap mahasiswa memiliki potensi unik, dan tujuan kami adalah membantu mahasiswa menemukan serta mengembangkan potensi tersebut semaksimal mungkin.

Kami juga mengajak mahasiswa untuk memanfaatkan kesempatan yang ada selama masa studi ini, untuk mengeksplorasi hal-hal baru, memperluas jaringan, dan mengembangkan diri menjadi pribadi yang siap menghadapi tantangan global. Pedoman ini merupakan langkah awal, tahap selanjutnya adalah upaya, semangat, dan kreativitas dari mahasiswa dalam mewujudkan impian.

Terima kasih kepada semua pihak yang telah berkontribusi dalam penyusunan buku pedoman ini. Kami berharap buku ini menjadi panduan yang bermanfaat dan inspiratif, dalam setiap langkah perjalanan para mahasiswa.

Selamat belajar dan selamat berinovasi!

Yogyakarta, September 2026

Rektor

Dr. G. Sri Nurhartanto, S.H., LL.M



REKTOR

UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA

**KEPUTUSAN REKTOR
NOMOR 231/LA/SK/BP/2026
TENTANG
BUKU PEDOMAN AKADEMIK
UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA
TAHUN AKADEMIK 2026/2027**

Menimbang : bahwa dengan telah berakhirnya Tahun Akademik 2025/2026 dan dengan memperhatikan Surat Wakil Rektor I Nomor: 111/Pjr/Aka/KAA/WR I/2026 tanggal 30 Juni 2026, dipandang perlu untuk menyusun kembali Buku Pedoman Akademik Universitas Atma Jaya Yogyakarta Tahun Akademik 2026/2027 untuk ditetapkan dengan Keputusan;

Mengingat : Statuta Universitas Atma Jaya Yogyakarta;

M E M U T U S K A N :

Menetapkan :

Kesatu :

Buku Akademik Universitas Atma Jaya Yogyakarta Tahun Akademik 2026/2027 diterbitkan untuk mahasiswa di setiap Fakultas.

Kedua :

Dengan ditetapkannya Surat Keputusan ini, maka Surat Keputusan Rektor Nomor 108/LA/BP/2025 tentang Buku Pedoman Universitas Atma Jaya Yogyakarta Tahun Akademik 2025/2026 dinyatakan tidak berlaku lagi.

Ketiga :

Keputusan ini berlaku mulai Semester Gasal Tahun Akademik 2026/2027.

Ditetapkan di Yogyakarta
Pada tanggal 20 Juli 2026



REKTOR
Dr. C. Sri Nurhartanto, S.H., LL.M.

Salinan

- Yth. 1. Wakil Rektor I
2. Kepala KAA
3. Segenap Dekan

Alamat

Kampus II, Gedung Thomas Aquinas
Jalan Babarsari 44 Yogyakarta 55281

URL

www.uajy.ac.id

Kontak

Telepon : +62-274-487711 ext. 2218
Surel : rektorat@uajy.ac.id



DAFTAR ISI

Kata Pengantar.....	iii
Daftar Isi.....	v
Struktur Organisasi.....	ix
Susunan Pengurus.....	xiii
Lambang Universitas Atma Jaya Yogyakarta.....	1
Sejarah Singkat UAJY.....	3
Visi Misi.....	4
Hymne UAJY.....	6
Azas, Tujuan dan Sistem Penyelenggaraan Pendidikan.....	7
A. Azas.....	7
B. Tujuan.....	7
C. Sistem Penyelenggaraan Pendidikan.....	7
Program Pendidikan.....	9
A. Standar Nasional Pendidikan Baru Tinggi.....	9
B. Profil Lulusan Universitas Atma Jaya Yogyakarta.....	9
C. Standar Kompetensi Lulusan.....	10
D. Program Pendidikan.....	10
E. Program Studi.....	12
F. Penerimaan Mahasiswa Baru.....	15
G. Registrasi Mahasiswa Baru.....	21
H. Peraturan pengunduran Diri Pinalti.....	22
I. Kartu Tanda Mahasiswa (KTM) Digital.....	22
J. Penerimaan Mahasiswa Pindahan untuk Program Sarjana.....	22
K. Herregistrasi.....	24
L. Cuti Studi.....	25
M. Mahasiswa Tidak Aktif.....	27
N. Pelaksanaan Pembelajaran.....	27
O. Penjamin Mutu Pembelajaran.....	35
P. Perkuliahan.....	36
Q. Kuliah Kerja Nyata (KKN).....	44
R. Tugas Akhir.....	44
S. Evaluasi Hasil Belajar dan Yudisium.....	45

T. Wisuda Sarjana, Pendidikan Profesi, Magister, dan Doktor.....	50
U. Semester Antara.....	51
V. Remedi.....	51
W. Program <i>Fast Track S1-S2 UAJY</i>	52
X. Surat Keterangan Lulus.....	54

Fasilitas dan Pelayanan Mahasiswa.....111

A. Perpustakaan.....	111
B. Sistem Informasi Akademik (SIATMA dan SIAKAD).....	114
C. Beasiswa.....	132
D. Asuransi Kesehatan Peserta Kuliah Kerja Nyata.....	132
E. Dana Kesetiakawanan Mahasiswa (DKM).....	133
F. Sistem Partisipasi Aktivitas Mahasiswa Atma Jaya Yogyakarta (SPAMA).....	133
G. Bimbingan Konseling.....	135
H. Program Pengembangan <i>Soft-Skill</i> Mahasiswa.....	135
I. Program Asrama Mahasiswa (Putra dan Puteri).....	137

FAKULTAS DAN KANTOR PELATIHAN BAHASA DAN BUDAYA

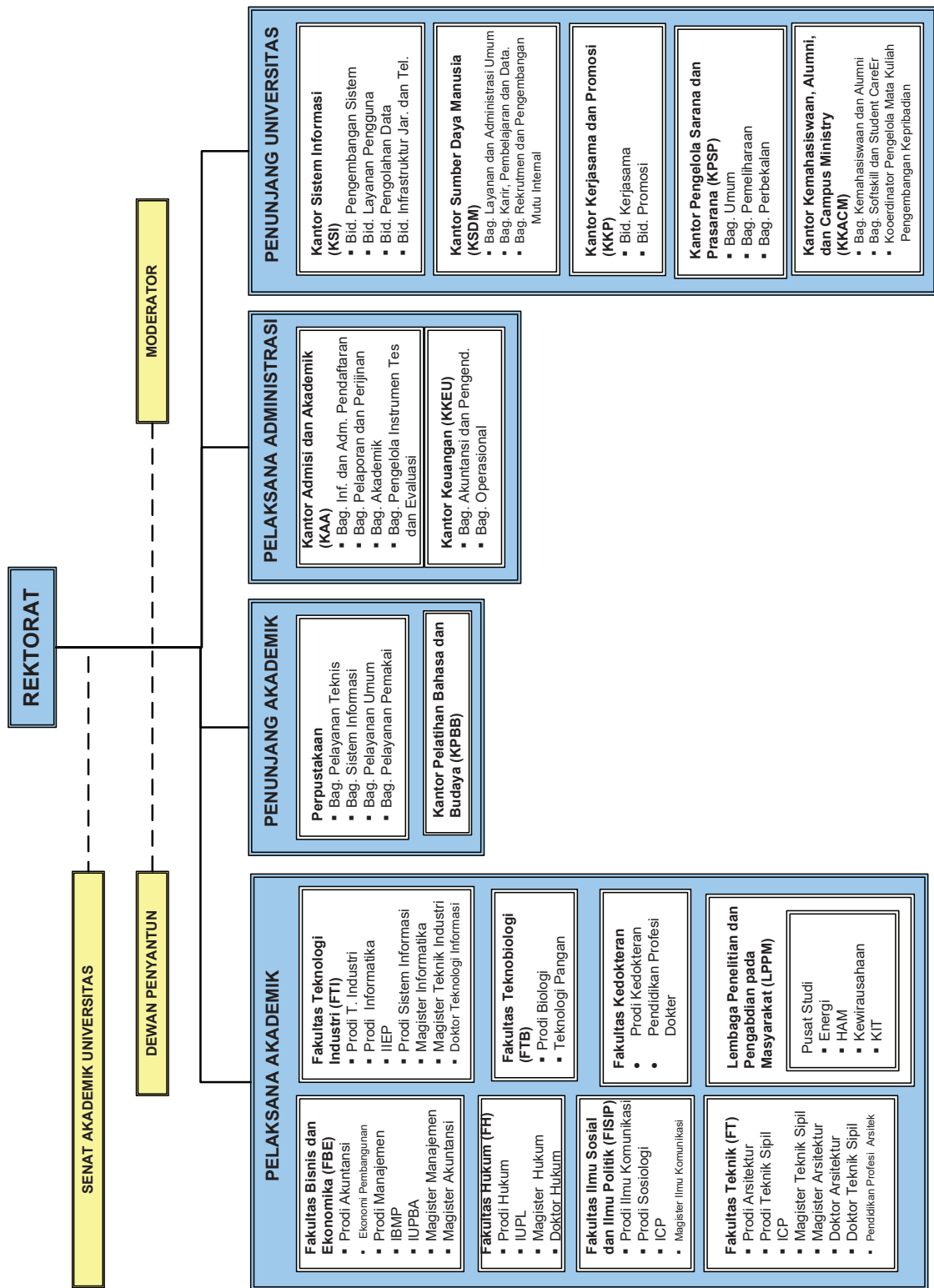
Fakultas Teknologi Industri.....139

A. Deskripsi Umum.....	139
B. Departemen Teknik Industri.....	139
C. Departemen Informatika.....	163
D. Fasilitas Pembelajaran.....	243
E. Tenaga Pengajar.....	245

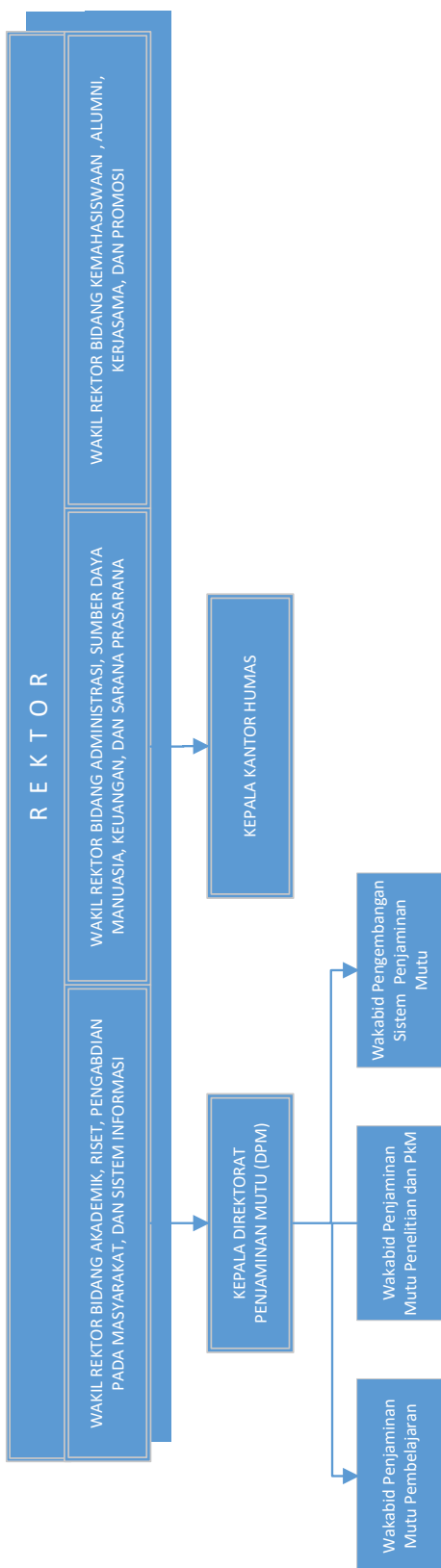
Kantor Pelatihan Bahasa dan Budaya (KPBB).....251

Program KPBB.....	251
1. Jogja Istimewa.....	251
2. Program Cross Cultural Understanding (CCU).....	251
3. Program Pelatihan Bahasa.....	252
4. Program Bahasa Indonesia bagi Penutur Asing (Program BIPA).....	253
5. Pelatihan Bahasa Isyarat.....	253
Kerjasama.....	253
Kegiatan Budaya.....	255
Foto-foto Kegiatan.....	258

STRUKTUR ORGANISASI UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA



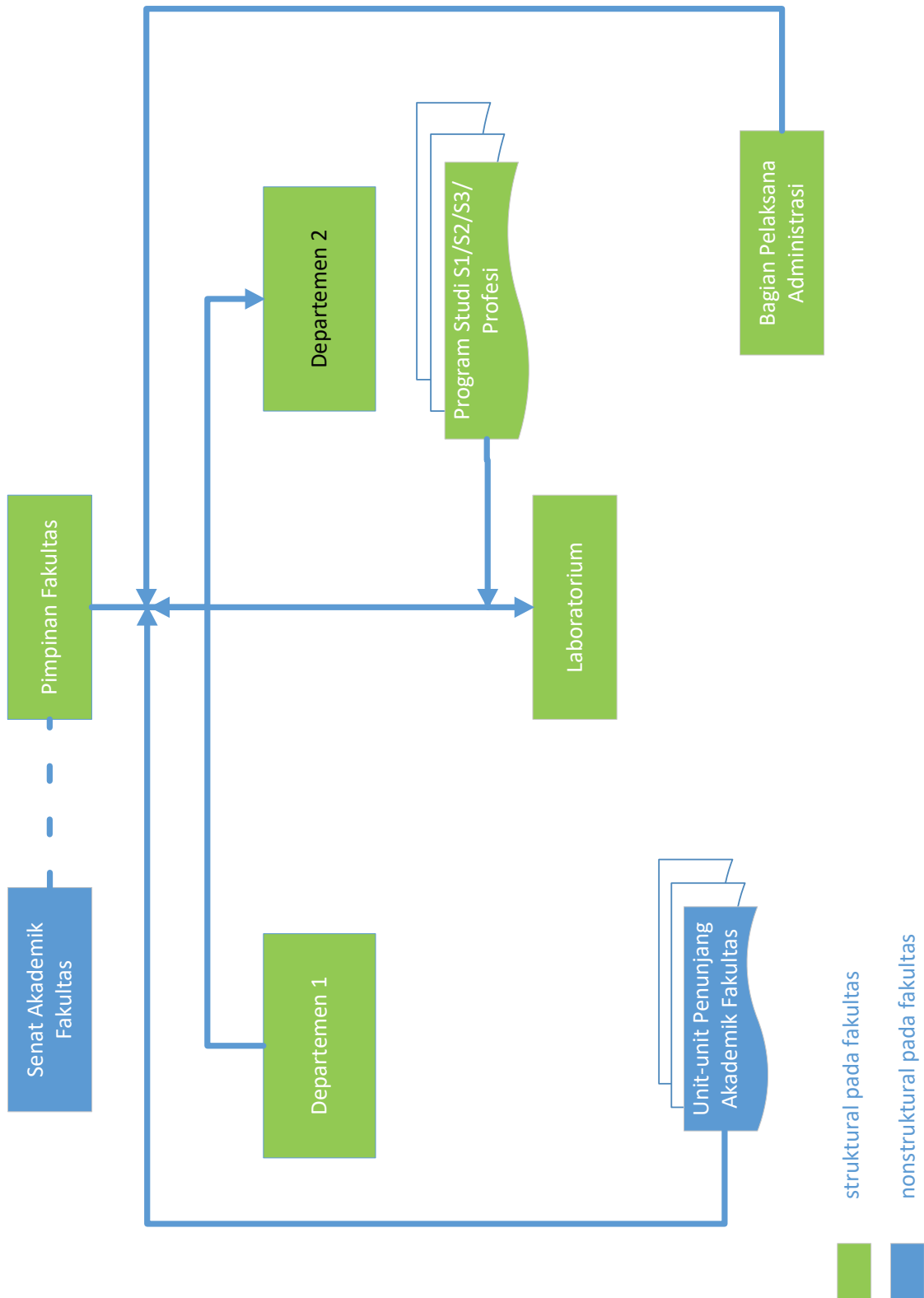
STRUKTUR ORGANISASI REKTORAT



Struktur Organisasi



STRUKTUR ORGANISASI FAKULTAS





Pengurus Yayasan Slamet Rijadi Yogyakarta dan Daftar Pejabat di Universitas Atma Jaya Yogyakarta

PEMBINA YAYASAN SLAMET RIJADI YOGYAKARTA

Ketua

Ketua Harian

Anggota

Anggota

Anggota

Mgr. Robertus Rubiyatmoko (ex-officio Waligereja Keuskupan Agung Semarang)

Prof. Ir. Y. Andi Trisyono, M.Sc., Ph.D.

Prof. Dr. Maria S.W. Sumardjono, S.H., M.C.L., M.P.A.

Prof. Bambang Riyanto, M.B.A., Ph.D

Prof. Dr. Ir. Y. Marsono, MS.

PENGURUS YAYASAN SLAMET RIJADI YOGYAKARTA

Ketua

Sekretaris

Bendahara

Anggota

Prof. Drs. B.M. Purwanto, M.B.A., Ph.D.

Ir. Ambrosius Koesmargono, Ph.D.

Kanjeng Mas Tumenggung Tirtodiprojo

Prof. Dr. Heribertus Jaka Triyana, S.H., LL.M., M.A.

Prof. Ir. Indra Perdana, S.T., M.T., Ph.D., IPM.

Prof. dr. Gandes Retno Rahayu, M.Med.Ed., Ph.D.

PENGAWAS YAYASAN SLAMET RIJADI YOGYAKARTA

Ketua

Anggota

Prof. Dr. Marcus Priyo Gunarto, S.H., M.Hum.

Prof. Dr.-Ing. Ir. Andreas Triwiyono, IPU

Prof. Dr. dr. Lucia Kris Dinarti, Sp.Pd, Sp.JP(K)

Agustinus Tri Edi Warsono, Pr.

MODERATOR

DEWAN PENYANTUN - UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA

Ketua

Sekretaris

Anggota

Anggota

Anggota

Anggota

Anggota

Anggota

Anggota

Anggota

Muljawan Margadana

Ir. Fransiscus Go, S.H.

Prof. Ir. Purnomo Yusgiantoro, M.Sc., M.A., Ph.D

Drs. Michael Utama Purnama, M.A.

Drs. A. Agus Sriyono

Yaya Winarno Junardy

Ir. Hartono Atmadja, M.M.

Yanuar Nugroho, Ph.D

P. Agung Pambudhi

Bryan David Emil Tilaar, B.Sc.BA., Post Grad Diploma

KANTOR YAYASAN SLAMET RIJADI YOGYAKARTA

Kepala Sekretariat Yayasan

Kepala Questoriat

Kepala Unit Pelaksana Dana Pensiun

ME. Nastiti, A.Md.

Margaretha Widayatje, S.P.

-



REKTORAT UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA

Rektor

Wakil Rektor I

Wakil Rektor II

Wakil Rektor III

Dr. G. Sri Nurhartanto, S.H., LL.M

Sushardjanti Felasari, S.T., M.Sc. CAED., Ph.D.

Samiaji Sarosa, M.I.S., Ph.D

Ir. Yosef Daryanto, S.T., M.Sc., Ph.D

SENAT AKADEMIK UNIVERSITAS

Ketua
Sekretaris

SENAT AKADEMIK FAKULTAS

Fakultas Teknobiologi

Ketua
Sekretaris

Fakultas Bisnis dan Ekonomika

Ketua
Sekretaris

Fakultas Hukum

Ketua
Sekretaris

Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik

Ketua
Sekretaris

Fakultas Teknik

Ketua
Sekretaris

Fakultas Teknologi Industri

Ketua
Sekretaris

Prof. Dr. Dra. MG. Endang Sumiarni, S.H., M.Hum.
Prof. Dr. T. Ir. Paulus Wisnu Anggoro, S.T., M.T. IPU

Prof. Ir. Ign. Pramana Yuda, M.Si. Ph.D.
Dr. Exsypriansia Mursyanti, M.Si.

Dr. A. Totok B. Santoso, S.E., Akt., MBA.
Dr. Yuvensius Sri Susilo, S.E., M.Si.

Dr. C. Woro Murdiati, S.H., M.Hum.
Dr. H. Untung Setyardi, S.H., M.Hum.

Dr. Phil. Yudi Perbawaningsih, M.Si.
Nobertus Ribut Santoso, S.S., M.A., Ph.D.

Prof. Ir. Prasasto Satwiko, M.BSc., Ph.D.
Dr. Ir. Johanes Januar Sudjati, S.T., M.T.

Prof. Ir. Suyoto, M.Sc., Ph.D.
Prof. Dr. Ir. Albertus Joko Santoso, M.T.

KANTOR ADMISI DAN AKADEMIK (KAA)

Kepala

Kepala Bagian

Akademik
Pelaporan dan Perijinan
Informasi dan Administrasi Pendaftaran
Instrumen Tes dan Evaluasi

Yohanes Suparno, S.E.

Suharsihono, S.E.

-

Andreas Budi Santosa
Joanna Ardhyanti Mita Nugraha, S.Kom., M.Kom.

KANTOR KEUANGAN

Kepala

Endang Raino Wirjono, SE., M.Si.

Kepala Bagian

Operasional
Akuntansi & Pengendalian Anggaran

Franciska Asteriani Harti Vrativi., A.Md.
Bernadeta Anindya Saraswati, S.E.

KANTOR PENGELOLAAN SARANA DAN PRASARANA (KPSP)

Kepala

Kepala Bagian

Pemeliharaan
Perbekalan
Umum

Agt. Agung Prasetyo, S.H., M.M.

Septian Nugraha, S.T.
Ign. Ambeg Wibowo
Maximianus Agung Nugroho

KANTOR KERJASAMA DAN PROMOSI (KKP)

Kepala

Wakil Kepala Bidang Kerjasama
Wakil Kepala Bidang Promosi

Drs. Ign. Agus Putranto, M.Si
L. Dwi Rini Harjanti, S.I.P.
Dra. M. Titi Purwaningsih

KANTOR SUMBER DAYA MANUSIA (KSDM)

Kepala

Dr. Imma Indra Dewi Windajani, S.H., M.Hum.

Kepala Bagian

Layanan dan Administrasi Umum
Karir, Kinerja, Pembelajaran dan Data
Rekrutmen dan Pengembangan Mutu Internal

Valentinus Rindyat, S.H.
Rina Priastuti, S.M.
R. Basuki Ruswanta

KANTOR SISTEM INFORMASI (KSI)

Kepala
 Wakil Kepala Bidang Layanan Pengguna
 Wakil Kepala Bidang Pengembangan Sistem
 Wakil Kepala Bidang Infrastruktur Jaringan & Telekomunikasi
 Wakil Kepala Bidang Riset dan Manajemen Mutu

Y. Sigit Purnomo W.P., S.T., M.Kom., Ph.D.
 Sigit Darmawan, S.Kom.
 V. Liliani, S.T.
 Yudhi Prihartanto, S.T.
 Rachel Kurniawati, S.T.

LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN PADA MASYARAKAT (LPPM)

Ketua
 Wakil Ketua

Prof. Dr. I Putu Sugiarta Sanjaya, S.E., M.Si, Ak. CA.
 Drs. A. Wibowo Nugroho Jati, M.S.

Pusat Manajemen Sentra HAKI

Ketua

Elizabeth Fiesta Clara Shinta Budiyo, S.M., M.M.

Kepala Bagian

Administrasi dan Keuangan

A. Hartono

PERPUSTAKAAN

Kepala

C. Hudiananto, S.Kom

Kepala Bagian

Pelayanan Umum
 Pelayanan Teknis
 Pelayanan Pemakai
 Sistem Informasi

Al. Lucia Widowati
 Rosalia Istiyarini, S.I. Pust
 L. Rudy Harjono, S.I.Pust.
 -

KANTOR PELATIHAN BAHASA DAN BUDAYA (KPBB)

Kepala

R.A. Vita NPA, S.Pd., M.Hum., Ph.D

KANTOR HUMAS

Kepala

Ike Devi Sulistyningtyas, S.Sos., M.Si

Kantor Kemahasiswaan, Pusat Karier, dan Alumni (KKPKA)

Kepala
 Kepala Pusat Layanan Disabilitas dan Kesehatan Mental
 Kepala Pusat Layanan Karier, Alumni, dan Tracer Study
 Kepala Bagian Administrasi

Suryo Adi Pramono, S.I.P., M.Si.
 Alexander Beny Pramudyanto, S.Sos., M.Si.
 Aloysius Bagas Pradipt Irianto, S.Kom., M.Eng., Ph.D.
 Ignasius Irwan Adiyantara

Campus Ministry (CM)

Kepala
 Kepala Pusat Layanan Pastoral
 Kepala Pusat Layanan Pengembangan Spiritual dan Karakter
 Kepala Pusat Layanan Asrama
 Kepala Bagian Administrasi

Rm. Markus Nur Widipranoto, Pr
 Sr. Clarisa Ayuk Kusumaningrum, CB
 Emanuel Ristian Handoyo, S.T., M.Eng.
 Br. Damasus Agung Marwilstyo, FIC
 Lukas Bayu Widiyanto, S.S.

Koordinator :

Pengelola Mata Kuliah Pengembangan Kepribadian

Dr. B. Wibowo Suliantoro, M.Hum

DIREKTORAT PENJAMINAN MUTU (DPM)

Direktur
 Wakil Direktur :
 Bidang Penjaminan Mutu Pembelajaran
 Bidang Penjaminan Mutu, Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat
 Bidang Pengembangan Sistem Penjaminan Mutu

Dr. Eng. Luky Handoko, S.T., M.Eng.
 Dr. V. Reni Vitasurya, S.T., M.T.
 Bonaventura Satya Bharata, SIP., M.Si., Ph.D.
 Prof. Dr. Andi Wahyu Rahardjo Emanuel, BSEE., MSSE.

FAKULTAS TEKNOBIOLOGI

Dekan

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kemahasiswaan

Wakil Dekan Bidang Keuangan, Sumber Daya Manusia, dan Sarana Prasarana

Program Studi Biologi

Ketua Program Studi S1

Program Studi Teknologi Pangan

Ketua Program Studi S1

Kepala Laboratorium

Kelompok Lab. Ekologi dan Instrumen

Kelompok Lab. Mikrobiologi dan Nutrisi

Kelompok Lab. Bioteknologi Hayati dan Bioproduk

Kelompok Laboratorium Molekuler dan Animal Facilities

Kelompok Lab. Inovasi Pangan

Kepala Bagian

Administrasi Fakultas

apt. Ines Septi Arsiningtyas, S.Farm., M.Sc., Ph.D.

Monika Ruwaimana, S.Si., M.Sc., Ph.D.

Dr. apt. Sendy Junedy, S.Farm., M.Sc.

Dra. Lorensia Indah Murwani Yulianti, M.Si.

Drs. Franciscus Sinung Pranata, M.P.

Dra. Lorensia Indah Murwani Yulianti, M.Si.

LM. Ekawati Purwijantiningsih, S.Si, M.Si.

Dr. Nelsiani To'bungan, S.Pd., M.Sc.

Dr. apt. Sendy Junedy, S.Farm., M.Sc.

LM. Ekawati Purwijantiningsih, S.Si, M.Si.

Agustinus Setya Santosa, S.Sos.

FAKULTAS BISNIS DAN EKONOMIKA

Dekan

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kemahasiswaan

Wakil Dekan Bidang Keuangan, Sumber Daya Manusia, dan Sarana Prasarana

Departemen Akuntansi

Ketua Departemen Akuntansi

Ketua Program Studi S1

Ketua Program Studi S2

Departemen Manajemen

Ketua Departemen Manajemen

Ketua Program Studi S1

Ketua Program Studi S2

Program Studi Ekonomi Pembangunan

Ketua

Internasional Program

Kepala Pusat

Kepala Pusat Pengembangan Bisnis dan Ekonomika

Kepala Pusat Perpajakan

Kepala Laboratorium

Lab. Komputer

Lab. Ekonomi Bisnis

Lab Inovasi Bisnis

Kepala Bagian

Administrasi Fakultas

Wenefrida Mahestu Noviandra Krisjanti, S.E., M.Sc., Ph.D.

Dr. Anna Purwaningsih, SE., M.Si., Ak., CA.

Yenny Patnasari, S.E., M.Si

Dr. Anastasia Susty Ambarriani, M.Si., Akt., CA., AMA., CRP.

Pratiwi Budiharta, SE., MSA., Akt., CA., CRP.

Dr. Nuritomo, S.E., M.Acc.

Drs. M. Parnawa Putranta, M.B.A., Ph.D.

Harsono, SS., M.Phil.

Elisabet Dita Septiari, SE., M.Sc., Ph.D.

Dr. AM. Rini Setyastuti, SE., M.Si.

Agatha Mayasari, S.E., M.Sc.

Raymundo Patria Hayu Sasmita.,SE.,M.Ak.

Mario Rosario Wisnu Aji, S.E., M.Ec.Dev.

Prof. Drs. A. Gunadi Brata, M.Si., Ph.D.

Aloysia Desy Pramusiwi, S.E., M.Sc.

F. Joki Hartono Tri Nugroho, S.E.

FAKULTAS HUKUM

Dekan

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kemahasiswaan

Wakil Dekan Bidang Keuangan, Sumber Daya Manusia, dan Sarana Prasarana

Program Studi Hukum

Ketua Departemen

Ketua Program Studi S1

Ketua Program Studi S2

Ketua Program Studi S3

Ketua Bagian

Sistem Peradilan

Praktik Kemahiran Hukum

Hukum Tentang Hubungan Internasional

Hukum Pertanahan, Lingkungan Hidup, dan Adat

Prof. Dr. Theresia Anita Christiani, S.H., M.Hum.

Dr. V. Hari Supriyanto, S.H., M.Hum.

Dr. G. Widiartana, S.H., M.Hum.

Prof. Dr. E. Sundari, S.H., M.Hum.

Yolanda Simbolon, S.H., M.H.

Dr. Hyronimus Rhiti, S.H., LL.M.

Dr. Al. Wisnubroto, S.H., M.Hum.

Chandera, S.H., M.H.

Reinardus Budi Prasetyo, S.H., M.H.

FX. Endro Susilo, S.H., LL.M.

-

Hukum Kenegaraan dan Pemerintahan
Ekonomi dan Bisnis

Kepala Laboratorium

Lab. Hukum

Pusat Bantuan Dan Konsultasi Hukum

Ketua

Sekretaris

Kepala Bagian

Administrasi Fakultas

Y. Sri Pudyatmoko, S.H., M.Hum.

Dr. Y. Sari Murti Widiyastuti, S.H., M.Hum.

Bonaventura Pradana Suhendarto, SH., MH.

Laurensia Frida Alfiani, SH., MH

-

Ign. Tri Sujoko

FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK

Dekan

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kemahasiswaan

Wakil Dekan Bidang Keuangan, Sumber Daya Manusia, dan Sarana
Prasarana

Dr. V. Sundari Handoko, S.Sos., M.Si.

Desideria Cempaka Wijaya Murti, S.Sos., M.A., Ph.D.

Dr. Phil. Yoseph Bambang Wiratmojo, S.Sos., M.A.

Departemen Ilmu Komunikasi

Ketua Departemen Ilmu Komunikasi

Ketua Program Studi S1

Ketua Program Studi S2

Program Studi Sosiologi

Ketua

Laboratorium

Kepala Lab. Audiovisual

Kepala Lab. Sosiologi

Kepala Bagian

Administrasi Fakultas

Drs. Mario Antonius Birowo, M.A., Ph.D.

Irene Santika Vidiadari, S.I.Kom., M.A.

Nobertus Ribut Santoso, S.S., M.A., Ph.D.

Kristian Tamtomo, S.Antr., M.A., Ph.D.

Immanuel Dwi Asmoro Tunggal, S.I.Kom., M.I.Kom.

Agustinus Aryo Lukisworo, S.Sos., M.A.

MM. Trihesti Andriani, S.I.Kom.

FAKULTAS TEKNIK

Dekan

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kemahasiswaan

Wakil Dekan Bidang Keuangan, Sumber Daya Manusia, dan Sarana
Prasarana

Prof. Dr. Ir. AM. Ade Lisantono, M.Eng., IPU, ASEAN Eng.

Ir. Lucia Asdra Rudwiarti, M.Phil., Ph.D.

Dr. Ir. Sumiyati Gunawan, S.T., M.T.

Departemen Arsitektur

Ketua Departemen Arsitektur

Ketua Program Studi S1

Ketua Program Studi S2

Ketua Program Studi S3

Ketua Program Studi Pendidikan Profesi Arsitek Program Profesi

Dr. Ir. Anna Pudianti, M.Sc.

Dr. Augustinus Madyana Putra, S.T., M.Sc.

Khaerunnisa, S.T., M.Eng. Ph.D.

Prof. Dr. Amos Setiadi, S.T., M.T.

Dr. Rony Gunawan Sunaryo, S.T., M.T.

Departemen Teknik Sipil

Ketua Departemen Teknik Sipil

Ketua Program Studi S1

Ketua Program Studi S2

Ketua Program Studi S3

Prof. Ir. Yoyong Arfiadi, M.Eng., Ph.D.

Dr.-Ing. Agustina Kiky Anggraini, S.T., M.Eng.

Dr. Ir. Nectaria Putri Pramesti, S.T., M.T., IPM, ASEAN Eng.

Prof. Dr. Ir. Imam Basuki, M.T., IPU.

Kepala Laboratorium

Kepala Laboratorium Perencanaan dan Perancangan

Kepala Laboratorium Instrumen

Kepala Laboratorium Manajemen Rekayasa Konstruksi

Kepala Laboratorium Struktur dan Bahan Bangunan

Kepala Laboratorium Mekanika Tanah

Kepala Laboratorium Transportasi

Kepala Laboratorium Hidrolika

Fabiola Chisma Kirana Analisa, S.T., M. Sc., Ph.D.

Frengky Benediktus Ola, S.T., M.T.

Anggun Tri Atmajayanti, S.T., M.Eng., Ph.D

Ir. Vienti Hadsari, S.T., M.Eng., MECRES., Ph.D.

Dr. Ir. J. Dwijoko Anusanto, M.T.

Anastasia Yunika, S.T., M.Eng.

Pusat Perencanaan dan Konsultasi Teknik

Kepala

Sekretaris

Kepala Bagian

Administrasi Fakultas

Ir. MK. Sinta Dewi P., M. Sc

Ir. Soesilo Boedi Leksono, M.T.

Damianus Singgihmardiya, S.T.

FAKULTAS TEKNOLOGI INDUSTRI

Dekan

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kemahasiswaan

Wakil Dekan Bidang Keuangan, Sumber Daya Manusia, dan Sarana Prasarana

Departemen Teknik Industri

Ketua Departemen Teknik Industri

Ketua Program Studi S1

Ketua Program Studi S2

Departemen Informatika

Ketua Departemen Informatika

Ketua Program Studi S1

Ketua Program Studi S2

Ketua Program Studi S3

Ketua Program Studi Sistem Informasi

Kepala Laboratorium Teknik Industri

Lab. Dasar Rekayasa

Lab. Sistem Produksi

Lab. Pemodelan dan Optimasi

Lab. Otomasi Industri

Lab. Proses Manufaktur

Laboratorium Sistem Kerja dan Ergonomi

Kepala Laboratorium Informatika

Lab. Struktur Data

Lab. Jaringan Komputer

Lab. Perangkat Keras

Lab. Komputasi

Lab. Informatika Lanjut

Kepala Laboratorium Sistem Informasi

Lab. Inovasi Teknologi dan Sistem Informasi

Lab. Rekayasa dan Proses Bisnis

Pusat Konsultasi Teknologi

Kepala

Kepala Bagian

Administrasi Fakultas

FAKULTAS KEDOKTERAN

Dekan

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kemahasiswaan

Wakil Dekan Bidang Keuangan, Sumber Daya Manusia, dan Sarana Prasarana

Ketua Program Studi S1

Kepala Bagian Administrasi

Kepala Laboratorium

Lab. Mikrobiologi dan Parasitologi

Lab. Farmakologi

Skill Lab

PROGRAM PASCASARJANA

Direktur

Sekretaris

Prof. Dr. Ir. Parama Kartika Dewa SP., S.T., M.T., IPU.

Dr. Ir. Chandra Dewi K., S.T, M.T.

Dr. Emawati, M.T., Ph.D.

Dr. Ir. Ign. Luddy Indra P., M.Sc.

Ir. Twin Yoshua Rahardjo, S.T., M.Sc., Ph.D.

Dr. Ir. Deny Ratna Yuniartha, S.T., M.T.

Paulus Mudjihartono, S.T., M.T., Ph.D.

Dr. Bernadectus Yudi Dwiandiyanta, S.T., M.T.

Yonathan Dri Handarko, S.T., M.Eng., Ph.D.

Prof. Dr. Ir. Albertus Joko Santoso, M.T.

Julius Galih Prima N., S.Kom., M.Kom.

Ir. Adhi Anindyajati, S.T., M.Biotech., Ph.D., IPM.

Dr. Yashinta Slamet Setio Wigati, S.T., M.T.

Prof. Dr. T. Ir. F. Baju Bawono, S.T., M.T.

F. Edwin Wiranata, S.Pd., M.Sc.

Dr. Ir. Timothy Rey Laheba, S.T., M.Eng

Ir. Hadi Santono, S.T., M.T., Ph.D.

Benyamin L. Sinaga, S.T., M.Comp.Sc., Ph.D.

Th. Devi Indriasari, S.T., M.Sc., Ph.D.

Prof. Ir. Suyoto, M.Sc., Ph.D.

Eduard Rusdianto, S.T., M.T.

Prof. Dr. Pranowo, S.T., M.T.

Prof. Ir. A. Djoko Budiyanto SHR, M.Eng., Ph.D.

Dr. FL. Spty Rahayu, S.T., M.T.

Irya Wisnubhadra, S.T., M.T., Ph.D.

Agustinus Kris Handoyo, S.E.

Dr. dr. FX. Wikan Indrarto, Sp.A

dr. Angieda Soeparto, MPH., M.Biomed.

Martinus Maslim, S.T., M.T., Ph.D.

dr. Lidia Putri Hapsari, M.Biomed.

Henricus Krestoro Setyawan

dr. Priska Pinki Pesona Kristi, M.Biomed

dr. Jessica Gita Batoteng, M.Biomed

dr. Andreas Avellini Krishnaputra Tandelilin, Sp.B, Ph.D.

-

-



UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA

FILOSOFI LOGO



Mahkota Bunga
Mahkota Uskup

Lambang lebih banyak menggunakan unsur-unsur garis lengkung yang lebih bersifat feminin sebagai ungkapan universitas sebagai almamater (*ibu asuh*).

Secara geometris lambang yang memiliki bentuk simetris melambangkan kestabilan dari sebuah institusi. Secara keseluruhan merupakan gambar dari kuncup bunga, melambangkan bahwa sebuah universitas adalah wadah aktivitas yang mengembangkan generasi muda menuju masa depannya.

Secara parsial, elemen-elemen lambang dapat dijelaskan sebagai berikut :

Mahkota bunga terdiri dari unsur-unsur sebagai berikut :

Tujuh Sinar Roh Kudus yaitu sinar (1) anugerah budi, (2) kebijaksanaan, (3) ilmu pengetahuan, (4) firman, (5) cinta kasih, (6) kekuatan dan (7) ketakwaan pada Tuhan.

Ketujuh sinar tersebut memancar dari tengah buku sebagai lambang bahwa misi pendidikan melekat dengan misi penyelamatan Allah melalui pengutusan Roh Kudus. Ketujuh Sinar Roh Kudus memancar ke lingkaran yang melambangkan dunia. Pancaran sinar itu secara grafis dibuat sampai ke ujung batas dunia, melambangkan kesempurnaan yang hendak dicapai oleh misi pendidikan UAJY. Hal ini sesuai dengan salah satu misi UAJY yaitu *Strive for Academic Excellence*.

Pancaran ketujuh sinar tersebut diuat cukup dominan, sehingga dari jarak jauh sekalipun akan tampak jelas.

Teks Universitas Atma Jaya Yogyakarta ditulis membentuk setengah lingkaran di luar gambar dunia dengan latar belakang berbentuk *silhouette* bentuk mahkota uskup yang melambangkan universitas katolik ini berpartisipasi di dalam dan memberikan sumbangan pada kehidupan dan misi gereja universal.



Tujuh Sinar
Roh Kudus

MAKNA WARNA



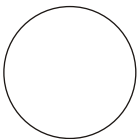
Warna yang ditampilkan dalam logo adalah warna biru, kuning dan putih. Biru dan kuning adalah warna-warna primer yang dapat digunakan sebagai stimulus yang kuat.



Warna biru adalah salah satu warna yang digunakan dalam logo UAJY. Warna ini merepresentasikan kekuatan, kestabilan, kebijaksanaan, serta spiritualisme. Hal ini sesuai dengan nama, "atma jaya" yaitu "jiwa yang unggul" atau "roh yang meang".



Warna lain yang digunakan adalah kuning. Warna ini melambangkan kejayaan, keagungan, keutamaan, serta melambangkan intelektualitas. Warna ini sesuai dengan misi, visi dan falsafah UAJY sebagai institusi pendidikan yang seluruh kegiatannya dilandasi oleh semangat Yesus Kristus, yaitu semangat kerasulan yang dijiwai iman Katolik sebagai basis moral dan operasional.



Warna putih, merupakan warna yang melambnagkan kesucian.

Penggunaan warna biru sebagai warna lembut dengan warna kuning sebagai warna hangat merupakan perpaduan dari dua sisi yang saling melengkapi, dan berguna untuk memberikan skema yang seimbang.

SEJARAH SINGKAT UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA

Pendirian Universitas Atma Jaya Yogyakarta digagas pertama kali oleh Drs. A.J. Liem Sioe Siet, yang saat itu menjabat Sekretaris Ikatan Sarjana Katolik (ISKAT) Cabang Yogyakarta. Gagasan Liem Sioe Siet kemudian dibawa dalam Rapat Umum Anggota ISKAT Cabang Yogyakarta, yang saat itu diketuai oleh A. Sutijoso, S.H. dengan A. Djakatirtana, S.H. dan F.X. Soedijana, S.H. sebagai Wakil Ketua I dan II.

Untuk mewujudkan gagasan ini, pada tanggal 1 November 1964 ISKAT Cabang Yogyakarta membentuk Panitia Kecil, yang kemudian dapat disebut sebagai **Pendiri Universitas Atma Jaya Yogyakarta**, dengan susunan sebagai berikut:

Ketua : Prof. R.A. Soehardi, S.H.
Sekretaris : Drs. A.J. Liem Sioe Siet
Anggota : A. Sutijoso, S.H.,
Prof. Drs. Oey Liang Lee
Dr. Leo Soekoto, S.J.

Saat itu kelima orang ini terkenal dengan sebutan “Lima Serangkai.” Pada tanggal 13 Mei 1965 “Lima Serangkai” berhasil membentuk Yayasan Universitas Katolik Indonesia Atmajaya Cabang Yogyakarta, yang sekarang menjadi **YAYASAN SLAMET RIJADI YOGYAKARTA**.

Setelah didahului dengan Misa Kudus yang dipimpin oleh Romo Dr. Leo Soekoto, S.J. di Gereja Santo Antonius, Kotabaru, maka pada tanggal 27 September 1965, di bawah lindungan Santo Albertus Magnus, kelahiran Universitas Katolik Indonesia Atmajaya Cabang Yogyakarta diresmikan dalam sebuah upacara di Gedung Bank Negara Indonesia Unit V (sekarang Bank Tabungan Negara) Jalan Jendral Sudirman 43 Yogyakarta. Sejak 31 Agustus 1973 Universitas Katolik Indonesia Atmajaya Cabang Yogyakarta melepaskan diri dari Universitas Katolik Indonesia Atmajaya di Jakarta, dan berdiri sendiri dengan nama UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA.

Rektor, Ketua Presidium dan Ketua Pimpinan Harian yang pernah memimpin Universitas Atma Jaya Yogyakarta sejak berdiri hingga saat ini adalah sebagai berikut:

1965 – 1966	: Prof. R.A. Soehardi, S.H.	[Rektor]
1967 – 1976	: A. Sutijoso, S.H.	[Rektor]
1977 – 1978	: F.X. Soedijana, S.H.	[Ketua Presidium]
1979 – 1980	: R.L. Wahyudi	[Rektor]
1981	: F.X. Soedijana, S.H.	[Ketua Pimpinan Harian]
1981 – 1987	: F. Sugeng Istanto, S.H.	[Rektor]
1984 – 1985	: Paul W. Suleman, S.H.	[Pj. Rektor]
1987 – 1991	: Drs. Silvester A. Kodhi	[Rektor]
1991 – 1995	: Drs. Silvester A. Kodhi	[Rektor]
1995 – 1999	: Drs. E. Kusumadmo, MM	[Rektor]
1999 – 2003	: Drs. E. Kusumadmo, MM	[Rektor]
2003 – 2007	: Dr. E.F. Slamet S. Sarwono, MBA	[Rektor]
2007 – 2009	: Prof. Dr. Dibyo Prabowo, M.Sc.	[Rektor]
2009 – 2011	: Ir. A. Koesmargono, M.Const.Mgt., Ph.D.	[Rektor]
2011 – 2015	: Dr. R. Maryatmo, M.A.	[Rektor]
2015 – 2019	: Dr. G. Sri Nurhartanto, S.H., LL.M.	[Rektor]
2019 – 2023	: Prof. Ir. Yoyong Arfiadi, M.Eng., Ph.D.	[Rektor]
2023 – Sekarang	: Dr. G. Sri Nurhartanto, S.H., LL.M.	[Rektor]

VISI - MISI

SEMBILAN PEDOMAN ARAH

UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA

VISI : Menjadi komunitas Atma Jaya Yogyakarta yang berjiwa unggul, inklusif, humanis dan berintegritas serta mampu memberi sumbangan pada kualitas kehidupan yang lebih baik melalui pelayanan dalam cahaya kebenaran.

MISI : Universitas Atma Jaya Yogyakarta memberikan sumbangan pada peningkatan dan kemajuan ilmu pengetahuan, teknologi, dan ketrampilan profesional yang bermanfaat bagi martabat manusia melalui karya yang unggul dalam bidang pendidikan, penelitian, dan pengabdian pada masyarakat dengan semangat pelayanan dalam cahaya kebenaran.

SEMBILAN PEDOMAN ARAH

UAJY memiliki komitmen pada :

Pembelajaran

Pembelajaran adalah tujuan dan prioritas utama. UAJY membantu pengembangan sebuah lingkungan yang mendukung suasana belajar bagi para mahasiswa, dosen dan semua pihak yang berkepentingan.

Ilmu Pengetahuan

UAJY berusaha untuk berperan serta dalam pengembangan ilmu pengetahuan dengan menjunjung tinggi kebebasan akademik.

Mutu

Mutu adalah pusat dan tujuan dari seluruh kegiatan. UAJY memiliki komitmen untuk mencapai standar tinggi agar dapat mempertahankan dan meningkatkan keunggulan pendidikan tinggi.

Integritas

Integritas menjadi dasar sikap setiap anggota organisasi. UAJY mempertimbangkan kewajaran, rasa hormat dan kejujuran sebagai pedoman untuk setiap kebijakan, kegiatan, dan dalam berhubungan dengan berbagai pihak.

Kebhinekaan

Kebhinekaan meningkatkan kekuatan dan kesehatan budaya organisasi. UAJY menghargai setiap sumbangan dari berbagai pihak, ideologi, dan pandangan tentang pendidikan.

Semangat Kewirausahaan

Semangat Kewirausahaan mendorong aksi dan inovasi. UAJY mendorong anggota organisasi untuk menggabungkan berbagai pengetahuan, teknologi, dan pendekatan pembelajaran baru dalam seluruh proses pendidikan.

Pelayanan

Pelayanan adalah penting untuk keseimbangan kehidupan. UAJY berusaha menanamkan tanggung jawab kemasyarakatan sebagai bagian yang mendasar dalam bekerja dan hidup dalam sebuah komunitas.

Tanggung Jawab

Tanggung Jawab mendorong hasil. UAJY berkeyakinan bahwa semua karyawan memiliki tanggung jawab atas tindakan mereka dan mengharapkan mereka untuk selalu berusaha meningkatkan diri agar secara berkesinambungan dapat mengembangkan universitas.

Kebenaran

Kebenaran menjadi semangat dasar dalam pengelolaan universitas.



UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA

serviens in lumine veritatis

Himne Universitas Atma Jaya Yogyakarta

Syair dan Lagu: Ernest Mariyanto 2020

do = d 4/4 MM = 64 *khidmat, megah*

Intro

5 $\overline{56}$ 5 5 5 | $\dot{1}$ $\overline{\dot{1}\dot{2}}$ $\dot{1}$ $\dot{1}$ $\dot{1}$ | 6 7 $\dot{1}$ $\dot{2}$ | $\dot{1}$. . . ||

5 $\overline{56}$ 5 5 5 | $\dot{1}$ $\overline{\dot{1}\dot{2}}$ $\dot{1}$ $\dot{1}$ $\dot{1}$ | 6 7 $\dot{1}$ $\dot{2}$ | $\dot{1}$. . . ||
U- ni- ver- si- tas At- ma Ja- ya Yo- gya- kar - ta!

||: 1 $\overline{.1}$ 1 1 | 1 $\overline{12}$ 1 3 3 | 4 4 5 $\overline{56}$ 5 | 5 . 5 . |
At- ma Ja- ya Yo- gya- kar- ta, Al- ma- ma- ter ter- cin- ta,
Ma- ha- sis- wa di- tem- pa- nya: tram-pil, pro- fe- si- o- nal,

6 6 7 7 | $\dot{1}$ $\overline{76}$ 5 5 | 4 4 5 2 | 3 . 3 . |
wi- dya lo- ka tu- nas bangsa s'lu- ruh In- do- ne- sia,
yang hu- ma- nis, ju- ga in- klu- sif dan ber- in- te- gri- tas,

4 $\overline{.3}$ $\overline{21}$ 7 | 1 $\overline{.2}$ $\overline{34}$ 5 | 6 6 $\dot{1}$ 6 | 7 . 7 . |
a- jang a- sah ra- gam il- mu dan p'ri- la- ku mu- lia,
du- ta ung- gul ka- sih Tu- han ba- gi ma- sya- ra- kat:

$\dot{1}$ $\overline{\dot{1}5}$ 6 6 | 5 $\overline{52}$ 3 $\overline{33}$ 3 | 4 4 3 2 | 1 . . . :||
ra- nah bi- na bak- ti su- ci ke- pa- da Yang E- sa.
bangsa ma- ju, a- dil, mak-mur, ser- ta se- jah- te- ra.

Coda: MM 60

1 $\overline{121}$ 1 . | 3 $\overline{343}$ 3 3 | 4 3 2 1 | 2 . 3 . |
Ser- vi- ens in lu- mi- ne ve - ri - ta- tis,

5 $\overline{56}$ 5 5 5 | $\dot{1}$ $\overline{\dot{1}\dot{2}}$ $\dot{1}$ $\dot{1}$ $\dot{1}$ | 6 7 $\dot{1}$ $\dot{2}$ | $\dot{1}$. . . ||
me- la- yan- i da- lam ca- ha- ya ke- be- nar - an.

AZAS, TUJUAN DAN SISTEM PENYELENGGARAAN PENDIDIKAN

A. AZAS

Sesuai dengan Statuta Universitas Atma Jaya Yogyakarta, azas dan tujuan pendidikan adalah:

1. Universitas Atma Jaya Yogyakarta berazaskan Pancasila dan Undang-Undang Dasar 1945.
2. Universitas Atma Jaya Yogyakarta bertujuan membentuk putra-putri bangsa Indonesia menjadi manusia Indonesia seutuhnya, yang memiliki ilmu pengetahuan, kreatif dan bertanggung jawab, bersikap demokratis dan penuh tenggang rasa, berkecerdasan tinggi yang disertai budi pekerti luhur, serta mencintai bangsa dan sesamanya.
3. Untuk mencapai tujuan itu Universitas Atma Jaya Yogyakarta menyelenggarakan pendidikan tinggi sejalan dengan kebijaksanaan pemerintah dan berdasarkan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

B. TUJUAN

Tujuan Universitas adalah menumbuh-kembangkan komunitas akademik secara cermat dan kritis dalam rangka membantu melindungi, meningkatkan harkat dan martabat manusia serta warisan budaya melalui pendidikan dan pengajaran, penelitian, serta pengabdian kepada masyarakat dan berbagai pelayanan lain yang diberikan kepada komunitas setempat, nasional dan internasional dengan semangat pelayanan dalam cahaya kebenaran.

Berdasarkan fungsi tersebut di atas, Universitas Atma Jaya Yogyakarta berperan :

1. Secara internal sebagai pelaksana dan pengemban Tri Dharma Perguruan Tinggi.
2. Secara eksternal sebagai pendukung usaha-usaha pembangunan di Indonesia dan dikenal eksistensinya secara internasional.

C. SISTEM PENYELENGGARAAN PENDIDIKAN

1. Sistem penyelenggaraan pendidikan ditujukan untuk menghasilkan mutu civitas akademika dan alumni sesuai dengan visi dan misi universitas.
2. Pendidikan di lingkungan Universitas diselenggarakan atas dasar Sistem Kredit Semester sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.
3. Sistem Kredit Semester merupakan sistem penyelenggaraan pendidikan yang menggunakan satuan kredit semester (sks) untuk menyatakan beban studi mahasiswa, besarnya pengakuan atas keberhasilan usaha mahasiswa, serta beban kerja Dosen
4. Jumlah satuan kredit semester dan jumlah semester untuk suatu program studi di lingkungan Universitas ditetapkan dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.
5. Administrasi akademik diselenggarakan dengan menerapkan Sistem Kredit Semester.
6. Pelaksanaan ketentuan yang dimaksud pada ayat (4) diatur lebih lanjut dengan Peraturan Universitas.

A. Standar Nasional Pendidikan Tinggi

Universitas Atma Jaya Yogyakarta menerapkan Standar Nasional Pendidikan Tinggi (SN-Dikti) sebagaimana diatur dalam Permendiktisaintek Nomor 39 Tahun 2025 *juncto* (jo) Permendiktisaintek Nomor 10 Tahun 2026 merupakan kerangka penjaminan mutu penyelenggaraan pendidikan tinggi yang menjadi acuan bagi perguruan tinggi dalam merancang, melaksanakan, mengevaluasi, dan mengembangkan pendidikan tinggi.

SN-Dikti terdiri atas tiga standar utama, yaitu:

1. Standar Lulusan Pendidikan, yang menekankan pada ketercapaian Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL) serta dampak lulusan bagi dunia kerja, masyarakat, dan pengembangan ilmu pengetahuan;
2. Standar Proses Pendidikan, yang mengatur prinsip penyelenggaraan pembelajaran dan asesmen berbasis luaran (*outcome-based education*); dan
3. Standar Masukan Pendidikan, yang mencakup sumber daya pendidik, tenaga kependidikan, sarana prasarana, serta pembiayaan yang mendukung pencapaian luaran pendidikan.

B. Profil Lulusan Universitas Atma Jaya Yogyakarta

Kurikulum dibentuk berdasarkan profil lulusan yang ditetapkan. Rumusan profil lulusan merupakan pernyataan kemampuan atau kapabilitas lulusan, yang mengandung unsur karakter (*attribute*) dan penguasaan keterampilan (*skill mastery*). Karakter lulusan dijiwai oleh nilai-nilai yang dianut perguruan tinggi, sedangkan penguasaan keterampilan merupakan keahlian yang sesuai dengan bidang keilmuan Program Studi. Perumusan karakter/atribut lulusan UAJY, dirumuskan dengan mempertimbangkan nilai-nilai futuristik, nilai-nilai lama yang dikedepankan kembali, permasalahan-permasalahan kekinian yang kelak akan dijumpai lulusan UAJY, dan posisi UAJY dalam percaturan di tingkat nasional maupun internasional. Rumusan lulusan UAJY menjadi pribadi yang etis, kreatif, inovatif, adaptif, transformatif, kolaboratif, dan murakabi, dengan etos kerja yang unggul, yang mampu berkontribusi pada keberlanjutan kehidupan. Dalam pernyataan tersebut terdapat sembilan kata kunci yang diuraikan sebagai berikut:

1. Unsur **etis** bermakna lulusan UAJY menjunjung tinggi nilai-nilai etika dalam bekerja, yakni kemampuan melakukan penilaian rasional dan kritis dengan kesadaran penuh akan martabat pribadi manusia, dengan kepekaan rasa melayani baik kepada orang per orang maupun masyarakat (Ex Corde Ecclesiae, 1990 - No. 49).
2. Unsur **kreatif** bermakna lulusan UAJY memiliki kemampuan berkreasi untuk mencari jalan keluar atas permasalahan yang dihadapi.
3. Unsur **inovatif** bermakna lulusan UAJY memiliki kemampuan menciptakan sesuatu yang baru.
4. Unsur **adaptif** bermakna lulusan UAJY mudah menyesuaikan diri dengan perubahan di sekelilingnya.
5. Unsur **transformatif** bermakna lulusan UAJY memiliki kemampuan untuk berubah.
6. Unsur **kolaboratif** lulusan UAJY memiliki kemampuan untuk bekerja sama dengan semua pihak.

7. Unsur **murakabi** bermakna lulusan UAJY mampu membantu masyarakat sekitarnya untuk memecahkan masalah atau menjawab kebutuhan masyarakat, dengan semangat merangkul dan bekerja bersama-sama.
8. Unsur **etos kerja** yang unggul bermakna lulusan UAJY memiliki semangat kerja dan disiplin yang tinggi yang lebih dari lulusan perguruan tinggi lain, sebagaimana telah dikenal selama ini.
9. Unsur berkontribusi pada **keberlanjutan kehidupan** bermakna lulusan UAJY memegang nilai kemanusiaan dan penghargaan pada kehidupan yang telah dianugerahkan oleh Tuhan sebagaimana disebutkan dalam *Laudato Si'* (Francis, 2015).

C. Standar Kompetensi Lulusan

Berdasarkan Standar Kompetensi Lulusan dalam SN Dikti, dalam pengembangan kurikulum perguruan tinggi dan Program Studi harus memulai dari penetapan kompetensi lulusan, yang merupakan kriteria minimal mengenai kesatuan kompetensi sikap, keterampilan, dan pengetahuan yang menunjukkan capaian mahasiswa dari hasil pembelajarannya pada akhir program pendidikan tinggi, Standar kompetensi lulusan tersebut digunakan untuk menyiapkan mahasiswa menjadi anggota masyarakat yang beriman, bertakwa, berakhlak mulia, berkarakter sesuai dengan nilai-nilai Pancasila, mampu dan mandiri untuk menerapkan, mengembangkan, menemukan ilmu pengetahuan dan teknologi yang bermanfaat bagi masyarakat, serta secara aktif mengembangkan potensinya. Standar kompetensi lulusan tersebut dirumuskan dalam Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL).

Capaian pembelajaran lulusan disusun oleh unit pengelola program studi. Capaian pembelajaran lulusan untuk setiap program studi mencakup kompetensi yang meliputi:

1. penguasaan ilmu pengetahuan dan teknologi, kecakapan/keterampilan spesifik dan aplikasinya untuk 1 (satu) atau sekumpulan bidang keilmuan tertentu;
2. kecakapan umum yang dibutuhkan sebagai dasar untuk penguasaan ilmu pengetahuan dan teknologi serta bidang kerja yang relevan;
3. pengetahuan dan keterampilan yang dibutuhkan untuk dunia kerja dan/atau melanjutkan studi pada jenjang yang lebih tinggi ataupun untuk mendapatkan sertifikat profesi;
4. dan kemampuan intelektual untuk berpikir secara mandiri dan kritis sebagai pembelajar sepanjang hayat.

D. Program Pendidikan

Universitas Atma Jaya Yogyakarta (UAJY) saat ini menyelenggarakan program pendidikan tinggi Strata 1 (Sarjana), Strata 2 (Magister), Strata 3 (Doktor) dan Program Pendidikan Profesi :

1. Program Sarjana

Program Sarjana adalah program pendidikan tinggi dengan beban belajar dan masa tempuh kurikulum paling sedikit 144 (seratus empat puluh empat) satuan kredit semester yang dirancang selama 8 (delapan) semester.

Distribusi beban belajar 144 SKS:

1. Pada semester satu dan semester dua paling banyak 20 (dua puluh) satuan kredit semester dan
2. Pada semester tiga dan seterusnya paling banyak 24 (dua puluh empat) satuan kredit semester.

Kompetensi utama lulusan program studi program sarjana minimal menguasai konsep teoretis bidang pengetahuan dan keterampilan tertentu secara umum dan khusus untuk menyelesaikan masalah secara prosedural sesuai dengan lingkup pekerjaannya dan mampu beradaptasi terhadap situasi perubahan yang dihadapi

Mahasiswa program sarjana dinyatakan lulus jika telah menempuh seluruh beban belajar yang ditetapkan dan memiliki capaian pembelajaran lulusan yang ditargetkan oleh program studi dengan Indeks Prestasi Kumulatif sesuai dengan yang ditetapkan oleh program studi.

2. Program Magister

Beban belajar dan Masa Tempuh Kurikulum pada program magister paling sedikit 36 (tiga puluh enam) satuan kredit semester yang dirancang paling sedikit selama 3 (tiga) semester. Mahasiswa pada program magister wajib diberikan tugas akhir dalam bentuk tesis, prototipe, proyek, atau bentuk tugas akhir lainnya yang sejenis.

Kompetensi utama lulusan program studi program magister minimal menguasai teori bidang pengetahuan tertentu untuk mengembangkan ilmu pengetahuan dan teknologi melalui riset atau penciptaan karya inovatif

Mahasiswa program magister, dinyatakan lulus jika telah menempuh seluruh beban belajar yang ditetapkan dan memiliki capaian pembelajaran lulusan yang ditargetkan oleh program studi dengan Indeks Prestasi Kumulatif sesuai dengan yang ditetapkan Program Studi.

3. Program Doktor

Beban belajar dan Masa Tempuh Kurikulum pada program doktor dirancang selama 6 (enam) semester. Mahasiswa pada program doktor wajib diberikan tugas akhir dalam bentuk disertasi, prototipe, proyek, atau bentuk tugas akhir lainnya yang sejenis.

Kompetensi utama lulusan program studi Program Doktor minimal:

1. Menguasai filosofi keilmuan bidang ilmu pengetahuan dan keterampilan tertentu, dan
2. Mampu melakukan pendalaman dan perluasan ilmu pengetahuan dan teknologi melalui riset atau penciptaan karya orisinal dan teruji

Mahasiswa program doktor, dinyatakan lulus jika telah menempuh seluruh beban belajar yang ditetapkan dan memiliki capaian pembelajaran lulusan yang ditargetkan oleh program studi dengan Indeks Prestasi Kumulatif sesuai dengan yang ditetapkan Program Studi.

4. Program Pendidikan Profesi

Beban belajar dan Masa Tempuh Kurikulum pada program profesi, disusun dan ditetapkan oleh perguruan tinggi bersama organisasi profesi, kementerian lain, dan/atau lembaga pemerintah nonkementerian yang bertanggung jawab atas mutu layanan profesi sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

Mahasiswa program profesi, dinyatakan lulus jika telah menempuh seluruh beban belajar yang ditetapkan dan memiliki capaian pembelajaran lulusan yang ditargetkan oleh program studi dengan Indeks Prestasi Kumulatif sesuai dengan yang ditetapkan Program Studi.

Kompetensi utama lulusan program studi Program Profesi minimal memenuhi ketentuan:

1. Menguasai teori aplikasi bidang pengetahuan dan keterampilan tertentu dengan memanfaatkan ilmu pengetahuan dan teknologi pada bidang profesi tertentu; dan
2. Mampu mengelola sumber daya, menerapkan standar profesi, mengevaluasi, dan mengembangkan strategi organisasi;

E. Program Studi

UAJY menyelenggarakan 7 Fakultas yang menawarkan 28 program studi, terdiri dari Program Sarjana 14 program studi, Program Profesi 2 Program Studi, Program Magister 8 Program Studi dan Program Doktor 4 Program Studi yang semuanya telah terakreditasi (Tabel A-1 – Tabel A-4). Proses pembelajarannya diselenggarakan dalam bahasa Indonesia.

Selain itu UAJY juga menyelenggarakan Program Internasional yang proses pembelajarannya dalam bahasa Inggris. Program Internasional ini diselenggarakan pada Program Studi Manajemen dan Program Studi Akuntansi (Fakultas Bisnis dan Ekonomika), Program Studi Teknik Sipil (Fakultas Teknik), Program Studi Teknik Industri (Fakultas Teknologi Industri), Program Studi Ilmu Komunikasi (Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik), dan Program Studi Hukum (Fakultas Hukum).

Tabel A-1. Program Sarjana

NO.	FAKULTAS	PROGRAM STUDI	KONSENTRASI / PEMINATAN	STATUS
1	Teknobiologi	Biologi	1. Teknobio-Industri 2. Teknobio Lingkungan	Terakreditasi Unggul
		Teknologi Pangan	-	Terakreditasi Baik

NO.	FAKULTAS	PROGRAM STUDI	KONSENTRASI / PEMINATAN	STATUS
2	Bisnis Dan Ekonomika	1. Akuntansi	1. Akuntansi Keuangan 2. Akuntansi Manajemen 3. Pengauditan 4. Perpajakan 5. Akuntansi Publik & Keuangan Daerah 6. Sistem Informasi Akuntansi	Terakreditasi Unggul
		2. Manajemen	1. Manajemen Pemasaran 2. Manajemen Sumber Daya Manusia 3. Manajemen Keuangan 4. Manajemen Operasi dan Inovasi	Terakreditasi Unggul
		3. Ekonomi Pembangunan	1. Agribisnis 2. Industri dan Perdagangan 3. Keuangan dan Perbankan	Terakreditasi Unggul
3	Hukum	Hukum	1. Hukum Ekonomi dan Bisnis 2. Sistem Peradilan 3. Hukum Pertanahan, Lingkungan Hidup dan Hukum Adat 4. Hukum Kenegaraan dan Pemerintahan 5. Hukum tentang Hubungan Internasional	Terakreditasi Unggul
4	Ilmu Sosial dan Ilmu Politik	1. Ilmu Komunikasi	1. Komunikasi Strategis 2. Komunikasi Massa dan Digital	Terakreditasi Unggul
		2. Sosiologi		Terakreditasi Unggul
5	Teknik	1. Arsitektur		Terakreditasi A
		2. Teknik Sipil		Terakreditasi Unggul dan Teakreditasi Internasional IABEE

NO.	FAKULTAS	PROGRAM STUDI	KONSENTRASI / PEMINATAN	STATUS
6	Teknologi Industri	1. Teknik Industri		Terakreditasi Unggul dan Teakreditasi Internasional IABEE
		2. Informatika		Terakreditasi Unggul
		3. Sistem Informasi		Terakreditasi Unggul
7	Kedokteran	Kedokteran	Preventif Malnutrisi	Ijin Pembukaan SK Menteri Pendidikan Tinggi, Sains dan Teknologi RI No 599/B/0/2025

Tabel A-2. Program Pendidikan Profesi

NO.	FAKULTAS	PROGRAM STUDI	KONSENTRASI / PEMINATAN	STATUS
1	Teknik	Program Pendidikan Profesi Arsitek	-	Terakreditasi Sementara
2	Kedokteran	Program Pendidikan Profesi Dokter	-	Ijin Pembukaan SK Menteri Pendidikan Tinggi, Sains dan Teknologi RI No 599/B/0/2025

Tabel A-3. Program Magister

NO.	FAKULTAS	PROGRAM STUDI	KONSENTRASI / PEMINATAN	STATUS
1	Bisnis Dan Ekonomika	Manajemen	1. E Bisnis 2. Bisnis Internasional 3. Manajemen Pemasaran 4. Manajemen Keuangan 5. Manajemen Sumber Daya Manusia	Terakreditasi Unggul
		Akuntansi	1. Accounting Data Analytics 2. Taxation 3. Public Sector Accounting 4. Business Accounting and Entrepreneurship	Terakreditasi Unggul

NO.	FAKULTAS	PROGRAM STUDI	KONSENTRASI / PEMINATAN	STATUS
2	Hukum	Hukum	1. Hukum Bisnis 2. Hukum Pengelolaan Sumber Daya Alam 3. Hukum Ketatanegaraan 4. Litigasi / Penegakan Hukum	Terakreditasi Unggul
3	Teknik	Teknik Sipil	1. Manajemen Konstruksi 2. Struktur 3. Transportasi	Terakreditasi Unggul
		Arsitektur	-	Terakreditasi A
4	Teknologi Industri	Informatika	1. Intelligent Informatics 2. Innovation of Computational Science 3. Information Technology Management	Terakreditasi Unggul
		Teknik Industri	1. Business Analytics	Terakreditasi Baik Sekali
5	Ilmu Sosial dan Ilmu Politik	Ilmu Komunikasi	1. Management of Public Communication 2. Management of Digital Media	Terakreditasi Unggul

Tabel A-4. Program Doktor

NO.	FAKULTAS	PROGRAM STUDI	KONSENTRASI / PEMINATAN	STATUS
1	Teknik	Arsitektur	-	Terakreditasi Baik
2	Teknik	Teknik Sipil	1. Struktur 2. Manajemen Konstruksi 3. Transportasi 4. Keairan 5. Geoteknik	Terakreditasi Baik
3	Hukum	Hukum	Pengembangan Keilmuan Hukum di Bidang Teknologi Digital dan Perspektif Moral	Terakreditasi Sementara
4	Teknik Industri	Teknologi Informasi	Innovation in Data Science Intelligent Informatics Information Technology Management	Terakreditasi Baik

F. Penerimaan Mahasiswa Baru

Penerimaan mahasiswa baru (PMB) dilakukan setiap menjelang tahun akademik baru untuk Program Studi Strata Satu, dan Program Studi Pendidikan Profesi. Untuk Program Studi Magister dan Program Studi Doktor dilakukan pada setiap menjelang awal semester baru.

PMB UAJY melalui program tanpa tes dan program dengan tes (seleksi ujian masuk). UAJY juga mempunyai beberapa program beasiswa untuk mahasiswa baru, baik untuk Program Sarjana, Program Pendidikan Profesi, Program Magister, dan Program Doktor.

Berdasarkan Surat Keputusan Rektor Nomor : 217/HP/Klh/2012 Mahasiswa Universitas Atma Jaya Yogyakarta tidak diperbolehkan kuliah rangkap program studi dan bagi mahasiswa yang terkena Pemutusan Hak Studi tidak boleh mendaftar kuliah lagi pada Program Studi yang sama di Universitas Atma Jaya Yogyakarta.

Program PMB Program Sarjana

1. Program PMB dengan tes*)

PMB Berbasis Komputer (CBT)

Calon mahasiswa yang masuk melalui program ini harus lolos tes potensi akademik (TPA) dan Bahasa Inggris. PMB Berbasis Komputer (CBT), terdiri dari :

a. Program CBT Online

Pengerjaan soal bisa dilakukan dari rumah (di luar kampus) dan calon menentukan sendiri jadwal tesnya.

b. Program CBT On Campus

Program ini juga memfasilitasi calon mahasiswa yang menghendaki tes di kampus. Penyelenggaraan program dengan jadwal sesuai dengan jadwal yang telah ditetapkan universitas

2. Program PMB tanpa tes (Seleksi Dokumen)

a. Program Unggulan

PMB ini diselenggarakan dengan cara memilih calon mahasiswa yang memiliki prestasi belajar tinggi dan diterima tanpa mengikuti tes tertulis. Calon yang lolos melalui program ini akan mendapat potongan Sumbangan Pengembangan Universitas (SPU) yang besarnya bergantung pada jalurnya.

b. Program Rapor Kelas XI

Melalui program ini calon mahasiswa diseleksi berdasar nilai rapor kelas XI. Berbeda dengan program Unggulan, calon yang masuk melalui program ini tidak mendapat potongan SPU.

c. Program Rapor semester V

Program baru untuk penerimaan mahasiswa baru mulai TA 2022/2023. Program ini juga berdasar nilai rapor, tetapi yang diperhitungkan hanya nilai rapor semester V saja. Program ini hanya dibuka untuk program studi tertentu.

d. Program UTBK

Merupakan program penerimaan mahasiswa baru berdasar nilai UTBK (Ujian Tulis Berbasis Komputer), tanpa mengikuti ujian tertulis.

e. Program PNI

Merupakan program penerimaan mahasiswa baru dengan menggunakan Nilai Ijazah, tanpa mengikuti ujian tertulis. Untuk program ini juga menerima *gap year*.

3. Program PMB skema beasiswa

a. Program Seleksi Siswa Berprestasi (PSSB)

Merupakan program penerimaan dengan cara merekrut calon mahasiswa yang memiliki prestasi akademik tinggi, dan berasal keluarga yang secara ekonomi kurang mampu, Mahasiswa yang lolos program PSSB akan dibebaskan dari biaya pendidikan (Bebas SPU, SPP Tetap dan SPP Variabel) selama 4 tahun selama yang bersangkutan memenuhi Indeks Prestasi Kumulatif yang disyaratkan oleh universitas.

b. Beasiswa Program Internasional (BPI)

Beasiswa ini khusus ditawarkan kepada calon mahasiswa yang berminat studi pada program Internasional. Mahasiswa yang mendapatkan beasiswa ini akan mendapatkan pembebasan 50% SPU (Sumbangan Pengembangan Universitas) dan 50% SPP Tetap selama 4 tahun (8 semester berturut-turut) dengan syarat memenuhi Indeks Prestasi Kumulatif yang disyaratkan oleh universitas.

c. Beasiswa Program Akademik (BPA)

Beasiswa ini diperuntukan bagi calon yang mempunyai prestasi akademik tinggi. Calon yang lolos melalui program ini akan mendapatkan pembebasan 50% SPU (Sumbangan Pengembangan Universitas) dan 50% SPP Tetap selama 4 tahun (8 semester berturut-turut) dengan syarat memenuhi Indeks Prestasi Kumulatif yang disyaratkan oleh universitas.

d. Beasiswa Internasional Mahasiswa Asing (BIMA)

Program ini diperuntukkan bagi calon mahasiswa asing dengan bantuan biaya pendidikan dari UAJY. Program ini untuk program studi S1 internasional. Beasiswa berupa Bebas SPU, SPP Tetap, SPP Variabel, Kemahasiswaan, *Courseware* tanpa *IPad*, tanpa *telex visa* dan tanpa *settlement allowance*.

e. PMB KIP Kuliah

KIP-Kuliah adalah bantuan biaya pendidikan dari pemerintah bagi lulusan Sekolah Menengah Atas (SMA) atau sederajat yang memiliki potensi akademik baik tetapi memiliki keterbatasan ekonomi. UAJY dipercaya oleh pemerintah sebagai salah satu PTS pengelola beasiswa ini. Mahasiswa yang diterima melalui program ini bebas dari biaya Pendidikan selama 4 tahun, bila memenuhi Indeks Prestasi Kumulatif yang disyaratkan oleh universitas. Penerima beasiswa ini membayar biaya kemahasiswaan.

f. Beasiswa Peduli Berkebutuhan Khusus

Beasiswa Peduli Berkebutuhan Khusus dikhususkan bagi calon mahasiswa yang memiliki keterbatasan secara sensorik dan motorik. Mahasiswa yang mendapatkan beasiswa ini akan dibebaskan dari pembayaran SPU (Sumbangan Pengembangan Universitas), Kemahasiswaan, Courseware tanpa Ipad, SPP Tetap, SPP Variabel selama 4 tahun (8 semester berturut-turut) dengan syarat memenuhi Indeks Prestasi Kumulatif yang disyaratkan oleh universitas.

g. Beasiswa APTIK Peduli Mentawai (APM)

Beasiswa APTIK Peduli Mentawai dikhususkan bagi calon mahasiswa yang memiliki potensi akademik baik tetapi memiliki keterbatasan ekonomi dan berasal dari Mentawai. Ada 2 skema untuk program beasiswa ini:

1) Beasiswa APM Skema 1 :

Beasiswa Kerjasama dengan Pemerintah Daerah dan Gereja*

UAJY memberikan kesempatan kepada calon mahasiswa dengan menggunakan jalur seleksi kerjasama daerah dan keuskupan dari daerah prioritas (Mentawai). Beasiswa berupa Bebas SPU, Bebas SPP Tetap, SPP Variabel, Kemahasiswaan, Courseware tanpa Ipad.

2) Beasiswa APM Skema 2

Beasiswa Kerjasama dengan Pemerintah Daerah dan Gereja*

UAJY memberikan kesempatan kepada calon mahasiswa dengan menggunakan jalur seleksi kerjasama daerah dan keuskupan dari daerah prioritas (Mentawai). Beasiswa berupa Bebas SPU, Kemahasiswaan, Courseware tanpa Ipad.

h. Beasiswa Ketapang

Beasiswa Ketapang dikhususkan bagi calon mahasiswa yang berasal dari Keuskupan Ketapang Kalimantan Barat, mendapat rekomendasi dari Keuskupan, memiliki potensi akademik baik tetapi memiliki keterbatasan ekonomi. Mahasiswa yang mendapatkan beasiswa ini akan dibebaskan dari SPU, SPP Tetap, dan SPP Variabel, Kemahasiswaan, Courseware tanpa Ipad selama 4 tahun (8 semester berturut-turut) dengan syarat memenuhi Indeks Prestasi Kumulatif yang disyaratkan oleh universitas.

i. Beasiswa Mudika Unggul

Program ini untuk calon mahasiswa dengan prestasi akademik yang tinggi dengan kemampuan ekonomi yang kurang serta beragama Katolik memberikan beasiswa berupa bebas Sumbangan Pengembangan Universitas (SPU), uang buku/ *courseware* (tidak termasuk Ipad), uang kemahasiswaan, SPP Variabel dan SPP Tetap selama 4 tahun (8 semester) berturut-turut dengan ketentuan yang telah ditetapkan oleh pihak UAJY serta memperoleh subsidi biaya hidup.

j. Beasiswa Prestasi Seni dan Olah Raga

Beasiswa ini berupa pembebas SPU dan SPP Tetap, selama 8 semester. Syarat utama: Siswa berprestasi dalam bidang olah raga atau seni yang pernah mewakili Pengda olah

raga, klub, atau sekolah dalam ajang kejuaraan nasional dan/atau kejuaraan internasional, yang dapat mendukung prestasi Unit Kegiatan Mahasiswa UAJY.

k. Beasiswa Atlet Nasional

Beasiswa ini berupa pembebasan SPU, SPP Tetap, dan SPP Variabel, selama 8 semester. Syarat utama: Atlet berprestasi yang pernah mewakili Indonesia atau provinsi dalam ajang kejuaraan nasional (PON) dan/atau kejuaraan internasional (SEA GAMES, ASIAN GAMES, Olimpiade, dan kejuaraan dunia lain), yang dapat mendukung prestasi Unit Kegiatan Mahasiswa UAJY

l. Beasiswa Biarawan dan Biarawati

Beasiswa Biarawan Biarawati untuk calon mahasiswa Program Sarjana non Kedokteran (tidak dibuka untuk kelas internasional) dengan prestasi akademik yang tinggi dan berstatus sebagai Biarawan / Biarawati (Romo, Suster, dan Bruder). Beasiswa berupa Pembebasan Biaya Pendaftaran, Potongan Sumbangan Pengembangan Universitas (SPU) sejumlah Rp10.000.000,- (sepuluh juta rupiah), dan Pembebasan biaya SPP Tetap selama 4 tahun (8 semester) berturut-turut dengan ketentuan yang telah ditetapkan oleh UAJY.

m. Beasiswa KIP Kuliah

Beasiswa KIP Kuliah (Kartu Indonesia Pintar Kuliah) adalah penerimaan mahasiswa baru kerjasama UAJY dengan pemerintah. Beasiswa ini memberikan fasilitas berupa pembebasan biaya kuliah penuh dan pemberian uang saku bulanan untuk mahasiswa.

n. Beasiswa Sleman Pintar

Beasiswa Sleman Pintar adalah penerimaan mahasiswa baru kerjasama UAJY dengan pemerintah daerah kabupaten sleman. Beasiswa ini memberikan fasilitas berupa pembebasan biaya kuliah penuh bagi calon mahasiswa yang berasal dari kabupaten sleman.

4. Program PMB Rekognisi Pembelajaran Lampau (RPL)

Program PMB Rekognisi Pembelajaran Lampau (RPL) adalah jalur penerimaan mahasiswa baru yang mengakui capaian pembelajaran calon mahasiswa yang diperoleh dari pendidikan formal atau nonformal atau informal, dan/atau pengalaman kerja sebagai dasar untuk melanjutkan pendidikan formal dan untuk melakukan penyetaraan dengan kualifikasi tertentu

- a. RPL dilaksanakan pada program studi dengan status terakreditasi minimal (baik sekali) dan telah menghasilkan lulusan dari mahasiswa dengan status awal peserta didik baru sesuai PDDikti.
- b. Mekanisme RPL tidak bisa dipakai untuk calon mahasiswa yang status di PDDikti putus studi atau dikeluarkan oleh perguruan tinggi sebelumnya, termasuk dari UAJY
- c. Mekanisme RPL memungkinkan pendaftar dengan status di PDDikti mengundurkan diri dari UAJY, minimal 1 (satu) tahun akademik setelah keputusan pengunduran diri diterbitkan
- d. PMB Jalur RPL Program Sarjana, terdiri dari :

1. Jalur RPL Transfer Kredit (RPL dari pendidikan formal)

Pengakuan capaian pembelajaran secara parsial yang dilakukan melalui pengakuan hasil belajar yang diperoleh dari program studi pada perguruan tinggi sebelumnya.

2. Jalur RPL Perolehan Kredit (RPL dari pendidikan nonformal atau informal dan/atau pengalaman kerja)

Pengakuan capaian pembelajaran secara parsial yang dilakukan melalui pengakuan hasil belajar yang diperoleh dari pendidikan non formal atau informal, dan/atau pengalaman kerja setelah lulus jenjang pendidikan menengah, sarjana atau bentuk lain yang sederajat.

Program PMB Program Magister

PMB untuk Program Magister dibuka dua kali dalam satu tahun akademik, yakni periode semester gasal dan periode semester genap.

PMB Program Magister dilakukan dengan tes. Untuk periode semester gasal maka pendaftaran dibuka mulai bulan Februari sampai dengan Agustus, Sedangkan periode semester genap dibuka mulai September sampai dengan Januari.

Program PMB untuk Program Magister

1. Program PMB dengan Tes

- a. Computer Based Test (CBT) On Campus

PMB CBT On Campus seleksi dilakukan berupa seleksi Tes Kemampuan Belajar (TKB) onsite, EPT (bagi yg belum memiliki TOEFL/IELTS atau sejenisnya) dan seleksi Wawancara oleh Ketua Program Studi .

- b. Computer Based Test (CBT) Online

PMB CBT Online seleksi dilakukan berupa seleksi Tes Kemampuan Belajar (TKB) online, EPT (bagi yg belum memiliki TOEFL/IELTS atau sejenisnya) dan seleksi Wawancara oleh Ketua Program Studi .

2. Program PMB RPL

Program PMB Rekognisi Pembelajaran Lampau (RPL) adalah jalur penerimaan mahasiswa baru yang mengakui capaian pembelajaran calon mahasiswa yang diperoleh dari pendidikan formal atau nonformal atau informal, dan/atau pengalaman kerja sebagai dasar untuk melanjutkan pendidikan formal dan untuk melakukan penyetaraan dengan kualifikasi tertentu

- a. RPL dilaksanakan pada program studi dengan status terakreditasi minimal (baik sekali) dan telah menghasilkan lulusan dari mahasiswa dengan status awal peserta didik baru sesuai PDDikti.
- b. Mekanisme RPL tidak bisa dipakai untuk calon mahasiswa yang status di PDDikti putus studi atau dikeluarkan oleh perguruan tinggi sebelumnya, termasuk dari UAJY
- c. Mekanisme RPL memungkinkan pendaftar dengan status di PDDikti mengundurkan diri dari UAJY, minimal 1 (satu) tahun akademik setelah keputusan pengunduran diri diterbitkan
- d. PMB Jalur RPL Program Magister dengan Perolehan Kredit (RPL dari pendidikan nonformal atau informal dan/atau pengalaman kerja).

Pengakuan capaian pembelajaran secara parsial yang dilakukan melalui pengakuan hasil belajar yang diperoleh dari pendidikan non formal atau informal, dan/atau pengalaman kerja setelah lulus jenjang pendidikan sarjana atau bentuk lain yang sederajat.

3. Program PMB Beasiswa

Program Magister juga menawarkan beberapa Beasiswa, diantaranya :

a. Beasiswa Prestasi Magister (BPM)

Program Beasiswa ini memberikan kuota untuk 1 (satu) calon mahasiswa di tiap program studi di setiap tahun akademik. Beasiswa yang diberikan adalah bebas SPP Tetap dan SPP Variabel untuk masa studi selama 3 (tiga) atau 4 semester, bergantung pada program studinya.

b. Beasiswa Magister Unggul (BMU)

Beasiswa Magister Unggul (BMU) untuk calon mahasiswa baru S2 dengan kemampuan akademik tinggi. Beasiswa BMU ini memberikan pembebasan SPP Tetap pada Semester Satu.

c. Beasiswa Internasional Mahasiswa Asing (BIMA)

Beasiswa Bima ini diperuntukan bagi calon mahasiswa asing. Penerima beasiswa ini akan mendapat bebas biaya pendidikan. Beasiswa diberikan untuk 4 semester berturut-turut, dengan rincian 1 semester dipergunakan belajar Bahasa Indonesia (karena perkuliahan disampaikan dalam Bahasa Indonesia) dan 3 semester untuk menyelesaikan studi.

Program PMB untuk Program Doktor

PMB untuk Program Doktor dibuka dua kali dalam satu tahun akademik, yakni periode semester gasal dan periode semester genap. Periode semester gasal pendaftaran dibuka mulai bulan Februari sampai dengan Agustus, Sedangkan periode semester genap dibuka mulai September sampai dengan Januari.

PMB dilaksanakan dengan Computer Based Test (CBT) Online, seleksi dilakukan berupa seleksi Tes Kemampuan Belajar (TKB) online, EPT (bagi yg belum memiliki TOEFL/IELTS atau sejenisnya) dan seleksi Wawancara oleh Ketua Program Studi .

Program PMB untuk Program Profesi

PMB untuk Program Profesi dibuka satu kali dalam satu tahun akademik, dilakukan setiap menjelang tahun akademik baru.

PMB dilaksanakan dengan Computer Based Test (CBT) Online, seleksi dilakukan berupa seleksi Tes Kemampuan Belajar (TKB) online, EPT (bagi yg belum memiliki TOEFL/IELTS atau sejenisnya) dan seleksi Wawancara oleh Ketua Program Studi .

G. Registrasi Mahasiswa Baru

Peserta PMB yang sudah dinyatakan lolos seleksi atau Lulus Ujian Masuk PMB berarti diterima sebagai mahasiswa baru UAJY. Kewajiban selanjutnya adalah melakukan pendaftaran ulang atau

registrasi secara online melalui web pmb.uajy.ac.id dengan mengunggah dokumen dalam bentuk gambar (Jpg) maksimal masing-masing dokumen 500Kb:

1. Surat Keterangan Lulus / Ijazah
2. Pas foto berwarna, menghadap ke depan dengan kemeja putih, berdasari hitam panjang, *background* polos dengan warna bebas (akan digunakan untuk Kartu Tanda Mahasiswa)
3. KTP
4. Kartu Keluarga
5. Akte kelahiran
6. Bagi Lulusan SMA Luar Negeri: Ijazah wajib dalam Bahasa Inggris (jika penerbitan Ijazah tidak dalam Bahasa Inggris, wajib diterjemahkan oleh penerjemah tersumpah) atau Surat penyetaraan ijazah/penilaian ijazah dari Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Republik Indonesia.
7. Bagi Mahasiswa Warga Negara Asing (WNA): Paspor dengan masa berlaku minimal 18 bulan guna mengurus ijin belajar dan rekomendasi pengurusan ITAS.

Setelah melakukan registrasi online mahasiswa baru akan mendapatkan **Nomor Pokok Mahasiswa (NPM)** dan melakukan aktivasi email student. Mahasiswa baru yang masih memiliki kekurangan unggah dokumen registrasi harus mengirimkan dokumen lainnya melalui *link* yang telah ditentukan oleh UAJY.

H. Peraturan Mengundurkan diri Pinalti

Sesuai dengan Surat Keputusan Rektor No. 159/HP/Akd.MD/2016 tanggal 21 Juli 2016. Bagi mahasiswa baru yang tidak aktif mengikuti perkuliahan pada semester pertama yang ditunjukan dengan ketidakhadirannya pada 4 (empat) minggu pertama perkuliahan berturut-turut pada semua mata kuliah, maka oleh Universitas Atma Jaya Yogyakarta mahasiswa baru tersebut dianggap mengundurkan diri.

I. Kartu Tanda Mahasiswa (KTM) Digital

1. KTM Digital harus dimiliki oleh setiap mahasiswa aktif UAJY.
2. KTM Digital berfungsi sebagai :
 - a. Bukti identitas mahasiswa aktif UAJY untuk mengikuti semua kegiatan akademis dan/atau kegiatan lain yang menunjang kegiatan akademis.
 - b. Kartu Anggota Perpustakaan UAJY.
3. KTM Digital diaktifkan pada saat (her)registrasi mahasiswa dan dengan masa berlaku sesuai dengan ketentuan dari universitas

J. Penerimaan Mahasiswa Pindahan untuk Program Sarjana

UAJY menerima mahasiswa pindah kuliah antar Program Studi di UAJY maupun dari perguruan tinggi/universitas lain.

Ketentuan Umum :

- Mahasiswa yang akan pindah kuliah wajib mengikuti program PMB yang ditentukan universitas, dan dinyatakan lulus.
- Mahasiswa pindahan hanya diperbolehkan mengambil satu pilihan program studi yang akan dituju.
- Mahasiswa tidak diperkenankan adanya kuliah rangkap program studi di lingkungan UAJY.
- Mahasiswa tidak diperkenankan pindah program dari program internasional ke program reguler atau sebaliknya

1. Pindah Kuliah antar Program Studi di UAJY

- a. Syarat-syarat mahasiswa bisa mengajukan pindah Program Studi :
 - 1) mahasiswa aktif pada semester sebelumnya.
 - 2) Maksimal adalah mahasiswa pada tahun kedua pada saat pengajuan (mahasiswa semester IV)
 - 3) Belum menerima keputusan hak studi (*drop out/DO*).
- b. Prosedur pindah program studi :
 - 1) Mengajukan permohonan pindah program studi kepada Wakil Rektor I, melalui Kantor Admisi dan Akademik (KAA) paling lambat 1 hari sebelum Penutupan pendaftaran program PMB yang telah ditentukan. (Formulir permohonan dapat di akses di kaa.uajy.ac.id).
 - 2) Melengkapi dokumen yang diperlukan :
 - Bukti di terima (*screenshot*) pendaftaran pada program PMB yang telah ditentukan oleh universitas
 - Daftar Hasil Studi (DHS)/ Rapor S1.
 - *screenshot* Kartu Tanda Mahasiswa Digital (KTM).
 - 3) Mengirimkan scan/foto formulir pindah prodi dan dokumen lainnya ke email kaa.registrasi@uajy.ac.id
 - 4) Bila dinyatakan diterima maka dikenakan Biaya
 - Administrasi yang besarnya akan ditentukan oleh pimpinan Universitas
 - Membayar selisih SKPUK yang lama dengan yang baru .
 - 5) Lain-lain
 - Keputusan mengenai informasi mata kuliah yang dapat ditransfer akan disampaikan secara tertulis.
 - Nilai yang dapat diakui minimal B

2. Pindah Kuliah dari Perguruan Tinggi lain untuk Program Sarjana

UAJY hanya menerima mahasiswa pindahan dari Program Studi S1 dan tidak menerima pindahan dari Program Diploma, dengan ketentuan sebagai berikut :

- a. Status Akreditasi Perguruan Tinggi dan Program Studi asal minimal sama dengan Akreditasi UAJY dan Program Studi yang dituju.
- b. Mahasiswa aktif pada semester sebelumnya.

- c. Belum menerima keputusan hak studi (*drop out/DO*).
- d. Jumlah SKS mata kuliah yang bisa ditransfer/diakui maksimal adalah 40 (empat puluh) SKS.
- e. Nilai mata kuliah yang dapat ditransfer minimal B.
- f. UAJY tidak menerima pindahan mahasiswa asing dari perguruan tinggi lain.

Prosedur dan persyaratan :

- a. Mengajukan permohonan pindah Perguruan Tinggi kepada Wakil Rektor I, melalui Kantor Admisi dan Akademik (KAA) paling lambat 1 hari sebelum penutupan pendaftaran program PMB yang ditetapkan universitas ((Formulir Permohonan bisa diakses di kaa.uajy.ac.id).
- b. Melengkapi dokumen yang diperlukan :
 - Bukti di terima (*screenshot*) pendaftaran pada program PMB yang telah ditentukan oleh universitas
 - Daftar Hasil Studi (DHS) / Rapor S1 Asli dari Program Studi Asal.
 - Kartu Mahasiswa (KTM) asal.
 - Surat Keterangan Pindah dari PT asal (diberikan setelah dinyatakan diterima di UAJY).
 - Kurikulum/Silabus dari Program Studi asal.
 - Status Akreditasi Perguruan Tinggi dan Program Studi asal.
- c. Mengirimkan scan/foto formulir pindah prodi dan dokumen lainnya ke email kaa.registrasi@uajy.ac.id
- d. Keputusan mengenai informasi mata kuliah yang dapat ditransfer disampaikan secara tertulis.
- e. Dikenakan biaya administrasi sesuai dengan ketentuan universitas untuk mahasiswa baru

3. Pindah Kuliah dari Perguruan Tinggi Luar Negeri

Prosedur dan persyaratan pindahan dari Perguruan Tinggi luar negeri sama seperti pindahan dari Perguruan Tinggi dalam negeri. Transfer kredit akan diatur secara khusus disesuaikan dengan sistem kredit Perguruan Tinggi di negara asal.

Bagi mahasiswa Warga Negara Asing (WNA): Diwajibkan membayar LUNAS Biaya Pendidikan Mahasiswa Baru sebelum registrasi guna mendapat izin belajar dan telex visa.

K. Herregistrasi

1. Pengertian

Herregistrasi adalah proses pendaftaran kembali mahasiswa yang akan aktif pada setiap semester. Segala ketentuan mengenai Herregistrasi mahasiswa diatur dengan SK Rektor.

2. Prosedur dan Persyaratan

Umum :

- a. Setiap semester UAJY akan mengumumkan jadwal serta ketentuan tentang Herregistrasi dan Biaya Pendidikan Mahasiswa.
- b. Mahasiswa membayar lunas UKT/SPP (Sumbangan Pembinaan Pendidikan) Tetap sesuai ketentuan melalui bank kerjasama. Pada saat ini UAJY bekerjasama dengan 5 bank, yaitu Bank BNI 46, Bank MANDIRI, Bank BRI, Bank CIMB Niaga dan Bank BPD. Pembayaran bisa dilakukan secara tunai atau melalui ATM. Prosedur pembayaran di tiap bank bisa dilihat

di fakultas masing-masing.

- c. Setelah pembayaran mahasiswa secara otomatis tercatat sebagai mahasiswa aktif pada semester tersebut.

Khusus :

- a. Mahasiswa tidak herregistrasi pada semester sebelumnya :
 - Mahasiswa mengajukan dengan mengisi formulir online melalui web kaa.uajy.ac.id sesuai jadwal herregistrasi yang telah ditetapkan universitas
 - Membayar denda tidak aktif 50% dari SPP Tetap/UKT, di semester Mahasiswa tidak aktif (untuk mahasiswa yang tidak sedang mengerjakan tugas akhir)
 - Membayar denda tidak aktif 100% dari SPP Tetap/UKT, di semester Mahasiswa tidak aktif (untuk mahasiswa yang sedang mengambil tugas akhir)
 - Selanjutnya mengikuti Prosedur dan Persyaratan Umum.
- b. Keterlambatan pembayaran SPP :
 - Keterlambatan pembayaran SPP Tetap/UKT masih dilayani sampai dengan 2 (dua) hari sebelum batas akhir jadwal pengisian KRS.
 - Keterlambatan pembayaran SPP Variabel masih dilayani sampai dengan 2 (dua) hari sebelum pelaksanaan Ujian Tengah Semester (UTS).
 - Keterlambatan pembayaran akan dikenakan sanksi denda sebesar 15% dari SPP Tetap atau SPP Variabel untuk Program Sarjana dan 10% untuk Program Profesi, Magister dan Doktor.
- c. Pembayaran SPP Tetap/UKT bagi Mahasiswa Program Sarjana, Pendidikan Profesi, Magister dan Doktor yang kelulusannya belum dinyatakan dalam Yudisium, yaitu :
 - Mahasiswa yang telah lulus ujian skripsi//tesis/disertasi/tugas akhir tetapi belum dinyatakan kelulusannya dalam yudisium pada semester yang sedang berlangsung, wajib membayar SPP Tetap sampai dengan yudisium;
 - Mahasiswa yang akan yudisium harus tercatat sebagai mahasiswa aktif;
 - Pelaksanaan yudisium diatur dan ditetapkan oleh Fakultas
 - Mahasiswa yang akan mengikuti yudisium pada bulan Februari atau Agustus, akan dikenakan SPP Tetap/Uang Kuliah Tunggal (UKT) sebesar 30%

L. Cuti Studi

Cuti Studi adalah mahasiswa tidak mengikuti kegiatan akademik dalam jangka waktu tertentu atas persetujuan Kepala Kantor Admisi dan Akademik (KAA).

Berdasarkan SK Rektor Nomor 109/LA/CT.MHS/REV/2024 tentang Perubahan Ketentuan Mahasiswa Cuti Studi dan Mahasiswa Tidak Aktif Program Sarjana, Pendidikan Profesi, Magister, dan Doktor.

Ketentuan cuti studi adalah sebagai berikut:

1. Mahasiswa Program Sarjana (S1)
 - a. Syarat cuti studi:

- Mahasiswa telah mengikuti kegiatan akademik sekurang-kurangnya 2 (dua) tahun.
 - Mahasiswa telah lolos evaluasi studi 2 (dua) tahun.
 - Mahasiswa tidak sedang mengerjakan Tugas Akhir atau Skripsi.
 - Pada semester sebelumnya berstatus mahasiswa aktif.
- b. Maksimal cuti studi yang dapat diberikan kepada mahasiswa adalah 2 (dua) semester, baik berurutan maupun tidak.
- c. Mahasiswa yang diizinkan cuti studi tidak diperkenankan melakukan kegiatan akademik dan menggunakan fasilitas apapun dari Universitas Atma Jaya Yogyakarta.
2. Mahasiswa Program Pendidikan Profesi
- a. Syarat cuti studi :
- Mahasiswa telah mengikuti kegiatan akademik sekurang-kurangnya 2 (dua) semester.
 - Pada semester sebelumnya berstatus mahasiswa aktif.
- b. Maksimal cuti studi yang dapat diberikan kepada mahasiswa adalah 1 (satu) semester
- c. Mahasiswa yang diizinkan cuti studi tidak diperkenankan melakukan kegiatan akademik dan menggunakan fasilitas apapun dari Universitas Atma Jaya Yogyakarta.
3. Mahasiswa Program Magister (S2)
- a. Syarat cuti studi :
- Mahasiswa telah mengikuti kegiatan akademik sekurang-kurangnya 2 (dua) semester.
 - Pada semester sebelumnya berstatus mahasiswa aktif.
- b. Maksimal cuti studi yang dapat diberikan kepada mahasiswa adalah 1 (satu) semester
- c. Mahasiswa yang diizinkan cuti studi tidak diperkenankan melakukan kegiatan akademik dan menggunakan fasilitas apapun dari Universitas Atma Jaya Yogyakarta.
4. Mahasiswa Program Doktor (S3)
- a. Syarat cuti studi :
- Mahasiswa telah mengikuti kegiatan akademik sekurang-kurangnya 2 (dua) semester.
 - Pada semester sebelumnya berstatus mahasiswa aktif.
- b. Maksimal cuti studi yang dapat diberikan kepada mahasiswa adalah 2 (dua) semester
- c. Mahasiswa yang diizinkan cuti studi tidak diperkenankan melakukan kegiatan akademik dan menggunakan fasilitas apapun dari Universitas Atma Jaya Yogyakarta.

Prosedur cuti studi adalah sebagai berikut:

1. Permohonan cuti studi diajukan oleh mahasiswa yang bersangkutan melalui Kantor Admisi dan Akademik (KAA) pada masa herregistrasi
2. Mengisi formulir yang telah disediakan melalui laman <https://kaa.ujay.ac.id/form-permohonan-cuti-studi/>, dengan dilampiri :
 - a. Surat keterangan dari fakultas yang menyatakan yang bersangkutan telah lolos evaluasi studi 2 (dua) tahun dan tidak sedang mengerjakan tugas akhir atau skripsi (untuk Program Sarjana/S1).
 - b. Surat keterangan/rekomendasi dari Ketua Program Studi (untuk Program Pendidikan Profesi, Program Magister dan Program Doktor).
3. Mahasiswa yang diizinkan cuti studi akan mendapatkan Surat Cuti Studi.
4. Mahasiswa yang akan aktif kembali setelah cuti studi wajib mengajukan permohonan aktif

kembali kepada Kepala Kantor Admisi dan Akademik dan dilayani pada masa herregistrasi.

5. Jumlah Satuan Kredit Semester (SKS) yang bisa diambil dihitung berdasarkan pada indeks prestasi (IP) terakhir pada saat mengajukan cuti studi.
6. Pengambilan mata kuliah setelah cuti studi tergantung pada penawaran mata kuliah pada semester yang bersangkutan.

M. Mahasiswa Tidak Aktif

1. Mahasiswa Tidak Aktif tidak berhak memperoleh pelayanan akademik maupun administrasi ataupun menggunakan fasilitas apapun dari Universitas Atma Jaya Yogyakarta.
2. Jika mahasiswa akan aktif kembali, maka wajib mengajukan permohonan aktif kembali melalui Kantor Admisi dan Akademik (KAA) pada masa herregistrasi dengan wajib membayar :
 - a. Program Sarjana, Program Pendidikan Profesi dan Program Magister:
 - SPP Tetap/Biaya Herregistrasi semester berjalan.
 - Denda sebesar 50% dari SPP Tetap di semester mahasiswa tidak aktif (untuk mahasiswa yang tidak sedang mengerjakan Tugas Akhir).
 - Denda sebesar 100% dari SPP Tetap di semester mahasiswa tidak aktif (untuk mahasiswa yang sedang mengambil tugas akhir)
 - b. Program Doktor
 - UKT/Biaya Herregistrasi semester berjalan.
 - Denda sebesar 50% dari UKT di semester mahasiswa tidak aktif (untuk mahasiswa yang tidak sedang mengerjakan Tugas Akhir).
 - Denda sebesar 100% dari UKT di semester mahasiswa tidak aktif (untuk mahasiswa yang sedang mengambil tugas akhir)
3. Jika Mahasiswa Tidak Aktif selama 2 (dua) semester berturut-turut, maka dinyatakan mengundurkan diri dari Universitas Atma Jaya Yogyakarta.
4. Selama tidak aktif diperhitungkan sebagai masa studi.

N. Pelaksanaan Pembelajaran

Berdasarkan Panduan Pelaksanaan dan Penjaminan Mutu Pembelajaran nomor 012-SP/DPM-UAJY/16-IX/2025.

1. Pelaksanaan Proses Pembelajaran

Bentuk dan Model Pembelajaran

- a. **Bentuk pembelajaran** campuran (*blended learning*) luring – daring.

Bentuk pembelajaran campuran (*blended learning*) luring - daring pada dasarnya sama, yaitu dapat berupa:

- pembelajaran tatap muka seperti kuliah, responsi, tutorial, seminar;
- pembelajaran berbasis praktik seperti praktikum, praktik studio, praktik bengkel;
- pembelajaran di luar ruang seperti praktik lapangan;
- pembelajaran yang bersifat pengembangan seperti penelitian, perancangan, proyek independen, proyek wirausaha;
- pembelajaran eksperiensial di luar kampus seperti praktik kerja, pelatihan militer, pertukaran pelajar, magang, asistensi mengajar, pengabdian kepada masyarakat, membangun desa, KKN, proyek kemanusiaan, dan bentuk-bentuk pembelajaran eksperiensial lainnya.

b. Model pembelajaran campuran (*blended learning*) luring - daring

Model pembelajaran campuran (*blended learning*) dapat dilakukan dengan kombinasi pertemuan luring dan daring (*blended*), yaitu sebagian dari 14 pertemuan dilakukan secara luring dan lainnya secara daring.

c. Ketentuan pembelajaran luring - daring

Pelaksanaan pembelajaran luring – daring harus dilakukan dengan:

- Mematuhi standar pemenuhan mutu proses pembelajaran
- Jumlah peserta luring adalah 100% kapasitas kelas

d. Model pembelajaran daring

Model pembelajaran daring dapat dilakukan secara:

- Sinkron (*synchronous*), ketika dosen perlu menjelaskan materi pembelajaran ataupun memberikan umpan balik atas hasil diskusi/tugas, mahasiswa perlu melakukan presentasi, mahasiswa perlu bekerja kelompok secara langsung dan interaktif, atau mahasiswa perlu mengerjakan ujian yang dipantau langsung.
- Asinkron (*asynchronous*), misalnya pemberian materi kuliah/bahan ajar/sumber belajar, pemberian tugas/latihan atau pelaksanaan ujian yang tidak perlu dipantau langsung dan hasil pekerjaannya dapat dikumpulkan pada waktu berbeda (tunda), atau mahasiswa bekerja kelompok secara mandiri dapat dipantau pada waktu berbeda.

e. Jumlah acara perkuliahan

Jumlah acara perkuliahan yang merupakan beban belajar mahasiswa, baik luring maupun daring, harus minimal 16 kali pertemuan, dan terdapat satu kali Penilaian Tengah Semester (PTS), dan satu kali Penilaian Akhir Semester (PAS). Jumlah pertemuan tidak identik dengan minggu, sehingga pengaturan tersebut dimutakhirkan dalam RPS/RPB

f. Persentase jenis pertemuan dalam model pembelajaran campuran (*blended learning*)

Untuk memfasilitasi fleksibilitas dengan tetap menjaga mutu pembelajaran di UAJY, ditetapkan bahwa pembelajaran luring dilakukan mengikuti ketentuan berikut:

- **Pembelajaran kelas teori** (jumlah mahasiswa 100 % kapasitas kelas) perkuliahan dilakukan secara *blended* dengan ketentuan :
 - Untuk program sarjana pertemuan daring maksimal 40% dari jumlah pertemuan serta asinkron maksimal 50% dalam pembelajaran daring yang direncanakan.
 - Untuk program profesi dan magister pertemuan daring maksimal 50% dari jumlah pertemuan serta asinkron maksimal 50% dalam pembelajaran daring yang direncanakan.
 - Untuk program doktor dapat menyesuaikan menurut bentuk pembelajaran dan metode yang telah ditetapkan.
- **Pembelajaran MK praktikum/studio/praktik kerja lapangan/MK khusus:** perkuliahan diatur oleh program studi sesuai karakteristik MK dan CPMK-nya.
- **Pembelajaran MK MBKM atau kegiatan *experiential learning* (MBKM)** dapat diselenggarakan secara *hybrid* baik untuk peserta *inbound* maupun peserta *outbound* sesuai dengan kebutuhan dan kebijakan prodi/departemen/fakultas masing – masing.

g. Durasi/waktu pembelajaran

Beban belajar 1 (satu) satuan kredit semester setara dengan 45 (empat puluh lima) jam per semester. Beban belajar tersebut dapat ditentukan sesuai dengan karakteristik model pembelajaran mata kuliah pada masing – masing prodi, sebagai contoh seperti yang tercantum dalam panduan kurikulum perguruan tinggi 2024 dapat dilakukan sebagai berikut:

Tabel 1. Contoh Bentuk Pembelajaran Satu sks serta Kegiatan Proses dan Estimasi Waktu Pembelajaran

NO	Bentuk dan kegiatan proses pembelajaran		Estimasi waktu (menit/pertemuan/semester)
1	Kuliah, responsi atau tutorial	Kegiatan belajar terbimbing	170
		Kegiatan penugasan terstruktur	
		Kegiatan mandiri	
2	Seminar atau bentuk lain yang sejenis		170
3	Praktikum, praktik studio, praktik bengkel, praktik lapangan, praktik kerja, penelitian, perancangan atau pengembangan, pelatihan militer		170
	Di luar program studi – pembelajaran berbasis eksperien: pertukaran mahasiswa, magang/praktik kerja, kegiatan wirausaha, asistensi mengajar di satuan pendidikan, penelitian/riset di Lembaga penelitian, studi/proyek independent, membangun desa/KKN tematik atau proyek kemanusiaan.		170

Sumber; Permendiktisaintek no 39 tahun 2025 *juncto* (jo) Permendiktisaintek Nomor 10 Tahun 2026 dan Panduan Penyusunan Kurikulum Pendidikan Tinggi 2024

h. Durasi/waktu pembelajaran daring sinkron

Dengan mempertimbangkan kemampuan sarana dan prasarana dosen dan mahasiswa di satu sisi dan menjaga mutu pembelajaran di sisi lain, maka durasi pembelajaran daring sinkron di UAJY diatur seperti pembelajaran luring.

i. Kegiatan selain kuliah terkait pembelajaran

Beberapa kegiatan mahasiswa selain pembelajaran namun masih terkait dengan pembelajaran yang dapat dijalankan secara luring adalah:

- Penggunaan laboratorium untuk tugas akhir, diatur oleh Fakultas.
- Penggunaan perpustakaan tanpa batasan kuota namun mengikuti ketentuan dari perpustakaan.
- Kegiatan di Kantor Pelatihan Bahasa dan Budaya (KPBB), diatur tersendiri.
- Kegiatan eksperiensial di luar kampus seperti kerja praktik, kerja lapangan, penelitian diatur sesuai kebutuhan dan kebijakan prodi/departemen/fakultas.

Semua kegiatan tersebut harus dijalankan dengan mematuhi protokol kebersihan, kesehatan, dan keselamatan.

j. Pelaksanaan Penilaian Tengah Semester dan Akhir Semester

- Pelaksanaan Penilaian Tengah Semester (PTS) dan Penilaian Akhir Semester (PAS) dalam bentuk kuis atau pilihan ganda atau uraian singkat dapat dilakukan secara luring atau daring sinkron yang dilaksanakan di kampus. Untuk pelaksanaan ujian yang bersifat daring sinkron menggunakan situs kuliah.

- Pelaksanaan PTS dan PAS dalam bentuk pengumpulan tugas atau proyek baik berupa laporan kemajuan atau laporan akhir terutama untuk mata kuliah yang menggunakan metode pembelajaran berbasis proyek (*project based learning*) dapat dilakukan secara luring atau daring asinkron. Untuk pelaksanaan ujian yang bersifat daring asinkron menggunakan situs kuliah.

Metode Pembelajaran

Metode pembelajaran yang diterapkan ditekankan pada yang berbasis SCL atau pembelajaran berpusat pada mahasiswa, yang dapat secara efektif memfasilitasi pemenuhan CP. Metode pembelajaran juga menentukan pemanfaatan distribusi waktu yang dibutuhkan dalam setiap pertemuan yang dirancang. Adapun jenis metode berbasis SCL yang dapat diterapkan di antaranya:

- diskusi kelompok,
- simulasi,
- studi kasus,
- pembelajaran kolaboratif,
- pembelajaran kooperatif,
- pembelajaran berbasis proyek,
- pembelajaran berbasis masalah, atau
- metode pembelajaran lain yang sesuai dan mendukung pemenuhan CP.

Media/Platform Pembelajaran campuran (*blended learning*) luring - daring

Proses pembelajaran saat ini, baik luring maupun daring, membutuhkan fasilitasi teknologi informasi dan komunikasi yang memadai, untuk mendorong SCL dan pembelajaran sepanjang hayat. Media/platform teknologi/sistem informasi yang digunakan dalam pembelajaran di UAJY adalah sebagai berikut:

1. Media/platform untuk mendukung proses pembelajaran baik luring terbatas maupun daring yang direkomendasikan UAJY yang utama adalah **Learning Management System (LMS) UAJY** atau Situs Kuliah (kuliah.uajy.ac.id).
2. Untuk pertemuan sinkron pembelajaran daring, digunakan **Microsoft (Ms) Teams**. Platform lain dapat digunakan dalam proses pembelajaran, sejauh menunjang pemenuhan CP dan dapat terintegrasi dalam dokumentasi secara baik.
3. Media lain yang dapat digunakan untuk menunjang pembelajaran daring sinkron non-tatap muka sesuai dengan metode SCL yang diterapkan adalah fitur yang ada pada LMS UAJY.
4. Media lain yang dapat digunakan untuk menunjang pembelajaran daring asinkron yang direkomendasikan adalah platform **LMS UAJY, Ms Teams**, dan media lain sejauh mendukung proses pembelajaran, diperlukan dalam proses pembelajaran, dan sesuai dengan metode SCL yang diterapkan.

2. Integrasi Materi Pembelajaran

Pengintegrasian materi ajar/sumber belajar/materi tugas/latihan/kuis serta referensi dan materi *digital resources* lain yang tersistem sangat diperlukan untuk memudahkan kemampuan telusur dalam rangka monitoring pelaksanaan proses pembelajaran dan kesesuaiannya dengan Rencana Pembelajaran Semester (RPS), serta mengevaluasi hasil pembelajaran guna menjamin mutu pembelajaran MK dan pemenuhan CPMK.

Hal-hal yang harus dipenuhi terkait integrasi materi pembelajaran adalah:

- a. Dosen harus menyediakan RPS MK yang diampu, **yang telah disesuaikan dengan model pembelajaran campuran (*blended learning*)**, baik metodenya, pemanfaatan waktunya, pengalaman belajar yang ditawarkan, maupun kriteria dan indikator penilaian sebagai alat ukur pemenuhan CPMK dan/atau CPL. Harus juga dijelaskan aturan proses pelaksanaan pembelajaran MK yang dimaksud.

- b. Dosen harus menyediakan akses pada materi perkuliahan/sumber belajar dan tugas/latihan/kuis, yang memungkinkan dan **membantu mahasiswa untuk dapat belajar mandiri**
- c. Dosen harus mengupayakan agar materi ajar/sumber belajar/tugas/latihan/kuis dan referensi serta materi *digital resources* lainnya dapat **terdokumentasi dengan baik di LMS UAJY** sehingga mudah ditelusuri untuk keperluan monev penjaminan mutu. Jika menggunakan media *platform* lain (rekaman Ms Teams/Video/Youtube, dan sebagainya), tautannya harus diintegrasikan ke LMS UAJY.
- d. Dosen wajib **mengisikan materi bahasan pembelajaran** yang diberikan serta melaporkan **media yang dipakai** ke dalam **Sistem Penilaian Kinerja Pegawai (SPKP)**.

3. Integrasi Presensi

Pengintegrasian sistem presensi diperlukan untuk penghitungan jumlah kehadiran mahasiswa maupun dosen, untuk pemenuhan persyaratan mengikuti UAS. Selain itu integrasi sistem presensi juga diperlukan untuk pemenuhan penjaminan mutu proses pembelajaran terkait jumlah pertemuan, durasi sks dianggap penuh, serta materi pembelajaran yang diberikan dalam satu semester. Proses bisnis integrasi presensi perkuliahan di UAJY dapat dilihat dalam Gambar 1.

Presensi Pembelajaran Luring

Hal-hal teknis yang harus diperhatikan terkait integrasi presensi pembelajaran luring:

1. Dalam sistem pembelajaran luring, presensi dosen dan mahasiswa penting dilakukan untuk menghitung jumlah kehadiran riil.
2. Sistem presensi peserta dapat dilakukan dengan QR. Dosen dapat **mengintegrasikan secara manual** berbagai sumber identifikasi presensi tersebut dengan melakukan verifikasi presensi di SPKP.
3. Dosen wajib melakukan **verifikasi kehadiran mahasiswa dan dosen**, serta **mengisi topik perkuliahan** melalui **SPKP**.
4. Dosen diharapkan melakukan verifikasi SPKP **segera setelah perkuliahan selesai**, agar pemutakhiran kehadiran mahasiswa dapat berjalan secara kontinyu, mengingat informasi tersebut akan dipergunakan oleh mahasiswa maupun orangtua mahasiswa untuk memantau aktivitas perkuliahan.

Presensi Pembelajaran Daring

Hal-hal teknis yang harus diperhatikan terkait integrasi presensi pembelajaran daring adalah:

1. Dalam sistem pembelajaran daring, presensi dosen dan mahasiswa penting dilakukan untuk menghitung jumlah kehadiran sesuai bobot sks.
2. Sistem presensi pada media/*platform* perkuliahan bermacam-macam, misalnya unduh *attendance list* Ms Teams yang diunggah ke SPKP, atau daftar mahasiswa yang mengerjakan kuis atau mengumpulkan tugas di LMS UAJY. Baik LMS UAJY maupun Ms Teams belum terintegrasi dengan SPKP sehingga dosen harus **mengintegrasikan secara manual** berbagai sumber identifikasi presensi tersebut dengan melakukan verifikasi presensi di SPKP.
3. Dosen wajib melakukan **verifikasi kehadiran mahasiswa dan dosen**, serta **mengisi topik perkuliahan** melalui **SPKP**.
4. Dosen diharapkan melakukan verifikasi SPKP **segera setelah perkuliahan selesai**, agar pemutakhiran kehadiran mahasiswa dapat berjalan secara kontinyu, mengingat informasi tersebut akan dipergunakan oleh mahasiswa maupun orangtua mahasiswa untuk memantau aktivitas perkuliahan.

Peraturan Kehadiran Mahasiswa

Hal-hal terkait kehadiran mahasiswa:

1. Mahasiswa hadir di kelas secara luring dalam mengikuti mata kuliah sesuai jadwal, ijin ketidakhadiran mengikuti peraturan yang berlaku. Sedangkan jadwal perkuliahan *blended-daring* dapat ditentukan oleh dosen pengampu masing – masing.

2. Keterlambatan kehadiran mahasiswa dalam kuliah luring maupun daring sinkron tatap muka yang belum diatur dalam panduan ini, mengikuti pedoman akademik yang berlaku di UAJY dan peraturan Fakultas/Program Studi.
3. Menimbang bahwa dosen dan/atau mahasiswa dimungkinkan mengalami kesulitan koneksi internet dalam proses perkuliahan daring (karena jaringan melemah, listrik mati, dan sebagainya), Fakultas/Program Studi dapat membuat peraturan dan/atau kebijakan tambahan dengan tetap mengedepankan penjaminan mutu pembelajaran.

4. Integrasi Sistem Penilaian / Asesmen

Prinsip Penilaian

Standar penilaian pembelajaran yang mencakup prinsip penilaian, teknik dan instrumen penilaian, mekanisme dan prosedur penilaian, pelaksanaan penilaian, pelaporan penilaian, dan kelulusan mahasiswa tertuang dalam Standar Pembelajaran dalam Standar SPMI UAJY 2023 bagian 2.12 sampai dengan 2.13. Penilaian pembelajaran pada dasarnya adalah proses mengidentifikasi, mengumpulkan, dan mempersiapkan data beserta bukti-buktinya untuk mengevaluasi proses dan hasil belajar mahasiswa dalam kaitannya dengan pencapaian CPMK.

Teknik dan Instrumen Penilaian

Penilaian pembelajaran tidak hanya dilakukan melalui tugas dan ujian, tetapi juga observasi kepada mahasiswa. Tabel 1 memberikan contoh bagaimana setiap aspek dari CPMK dapat diukur.

Tabel 2. Contoh cara penilaian setiap aspek CPMK

Penilaian	Teknik	Instrumen
Sikap	Observasi	
Keterampilan umum	Observasi, partisipasi, unjuk kerja, tes tertulis, tes lisan, dan angket	Rubrik untuk penilaian proses dan/atau portofolio atau karya desain untuk penilaian hasil
Keterampilan khusus		
Pengetahuan		
Hasil akhir penilaian merupakan integrasi antara berbagai teknik dan instrumen penilaian yang digunakan		

Tujuan penilaian menggunakan **rubrik** adalah memperjelas dimensi atau aspek dan tingkatan penilaian dari CP mahasiswa. Rubrik penilaian harus disampaikan secara terbuka kepada mahasiswa, sehingga rubrik diharapkan dapat memberikan efek gamifikasi, menjadi pendorong atau motivator bagi mahasiswa untuk memenuhi capaian pembelajarannya. Rubrik dapat bersifat menyeluruh atau berlaku umum dan dapat juga bersifat khusus atau hanya berlaku untuk suatu topik tertentu.

Jenis rubrik bermacam-macam, di antaranya yang sering digunakan adalah:

- **Rubrik holistik:** penilaian kriterianya dilakukan secara menyeluruh dan subjektif oleh penilai
- **Rubrik analitik:** memberikan deskripsi rinci tingkatan penilaian pada setiap kriteria
- **Rubrik skala persepsi:** memberikan tingkatan penilaian berupa persepsi penilai

Setiap jenis tugas dan ujian membutuhkan rubrik tertentu yang berbeda, sehingga jenis rubrik yang digunakan dalam suatu MK dapat bermacam-macam. Penjelasan lebih rinci mengenai rubrik penilaian pembelajaran dapat dilihat dalam Panduan Kurikulum Perguruan Tinggi 2024

Penilaian **portofolio** merupakan penilaian berkelanjutan yang didasarkan pada kumpulan informasi yang menunjukkan perkembangan CPMK mahasiswa dalam satu periode tertentu. Informasi tersebut dapat berupa karya mahasiswa dari proses pembelajaran yang dianggap terbaik atau karya mahasiswa yang menunjukkan perkembangan kemampuannya untuk mencapai CPMK. Contoh penilaian portofolio misalnya adalah portofolio untuk menilai kemampuan mahasiswa memilih dan meringkas artikel jurnal ilmiah, dengan mengukur: (a) kemampuan memilih artikel jurnal bereputasi dan mutakhir sesuai dengan tema; dan (b) kemampuan meringkas artikel jurnal dengan tepat dan benar.

Beberapa jenis penilaian portofolio yang sering digunakan adalah:

- **Portofolio perkembangan:** berisi koleksi hasil-hasil karya mahasiswa yang menunjukkan kemajuan pencapaian kemampuannya sesuai dengan tahapan belajar yang telah dijalani
- **Portofolio pameran (*showcase*):** berisi hasil-hasil karya mahasiswa yang menunjukkan hasil kinerja belajar terbaiknya
- **Portofolio komprehensif:** berisi hasil-hasil karya mahasiswa secara keseluruhan selama proses pembelajaran

Mekanisme dan Prosedur Penilaian

Untuk menjamin pencapaian CPMK, maka penilaian pembelajaran harus dilakukan secara kontinyu sepanjang proses pembelajaran melalui penilaian diagnostik, formatif, dan sumatif yang dapat dijelaskan sebagai berikut:

1. **Penilaian diagnostik** (kuis singkat, tanya jawab saat proses pembelajaran): memberikan indikasi awal potensi kesulitan mahasiswa dalam memenuhi CPMK. Dosen dapat segera memperbaiki proses apabila ditemukan indikasi tersebut.
2. **Penilaian formatif** (tugas-tugas): mengukur kemampuan mahasiswa memenuhi sub-CPMK yang ditetapkan dalam RPS. Tugas yang diberikan setelah suatu materi pembelajaran selesai dipelajari adalah contoh penilaian formatif.
3. **Penilaian sumatif/komprehensif** (PTS, PAS): melihat kemampuan integral mahasiswa dalam mencapai CPMK. PTS dan PAS tidak selalu berupa ujian tertulis, namun dapat berupa proyek, portofolio, dan sebagainya.

Pelaksanaan dan Pelaporan Penilaian

Pelaksanaan penilaian pembelajaran dilakukan sesuai dengan RPS, dan dapat dilakukan oleh:

- dosen pengampu atau tim dosen pengampu; dan/atau
- dosen pengampu atau tim dosen pengampu dengan mengikutsertakan mahasiswa; dan/atau
- dosen pengampu atau tim dosen pengampu dengan mengikutsertakan pemangku kepentingan yang relevan.

Beberapa hal yang harus diperhatikan dalam pelaksanaan dan pelaporan penilaian adalah:

1. **Rubrik/kriteria penilaian** setiap komponen penilaian harus tersedia dan **dikomunikasikan** kepada mahasiswa.
2. **Bobot penilaian** masing-masing kegiatan sesuai dengan peran dan proporsi CPMK harus tersedia dan **dikomunikasikan** kepada mahasiswa.
3. **Umpan balik** dari dosen atas hasil pekerjaan mahasiswa harus dilakukan.
4. **Hasil asesmen/penilaian** berupa nilai PTS, nilai PAS, dan nilai akhir harus **diunggah ke SPKP** agar mahasiswa dapat melihat nilai melalui Sistem Informasi Akademik UAJY (SIATMA).

5. Sistem Evaluasi Pembelajaran

Evaluasi pembelajaran campuran (*blended learning*) luring – daring di UAJY dilakukan sesuai Standar SPMI UAJY 2023 tentang Pembelajaran bagian 2.16, yaitu UAJY harus menetapkan metode dan melakukan pengukuran kepuasan mahasiswa terhadap proses pembelajaran mata kuliah yang mencakup aspek keandalan, daya tanggap, kepastian, empati, *tangible*, dan asesmen.

Hal-hal yang harus diperhatikan dalam evaluasi proses pembelajaran:

1. **Instrumen** evaluasi pembelajaran dirancang untuk mendapatkan penilaian mahasiswa terhadap proses pembelajaran campuran / *blended learning* yang diterapkan mulai Semester Gasal TA 2025/2026, yang merupakan pengembangan instrumen evaluasi pembelajaran semester sebelumnya. Instrumen evaluasi pembelajaran berbentuk kuesioner kepuasan mahasiswa, disiapkan dan dirumuskan oleh Direktorat Penjaminan Mutu (DPM) UAJY dengan koordinasi Fungsi Akademik UAJY, serta difasilitasi oleh Kantor Sistem Informasi (KSI) UAJY.
2. **Kuesioner** kepuasan mahasiswa diisi oleh mahasiswa untuk mengevaluasi proses pembelajaran MK yang diikuti dalam satu semester melalui SIATMA.
3. **Hasil** evaluasi pembelajaran dapat dilihat di sistem evaluasi pembelajaran sebagai salah satu ukuran kepuasan mahasiswa terhadap proses pembelajaran yang diikuti. Hasil evaluasi dosen dapat diakses melalui <https://evaluasi-dosen.ujay.ac.id> (oleh dosen dengan login *single-signed-on/SSO* dan pengelola dengan login pengelola) serta SIATMA (oleh mahasiswa dengan login SSO).
4. **Analisis hasil** evaluasi pembelajaran dilakukan baik di tingkat Program Studi/Departemen, Fakultas, maupun Universitas dengan bantuan Tim Penjaminan Mutu (TPM) Unit Pelaksana Program Studi (UPPS) dan DPM. Temuan analisis dapat dijadikan pijakan untuk pengembangan pembelajaran maupun peningkatan standar mutu pembelajaran berikutnya.

6. Tindak Lanjut dan Peningkatan

Hasil analisis evaluasi pembelajaran akan dimanfaatkan sebagai dasar peningkatan standar mutu pembelajaran di masa mendatang. Hasil analisis evaluasi pembelajaran hendaknya ditindaklanjuti di tingkat Program Studi/Departemen/Fakultas/Universitas serta oleh dosen pengampu.

Tindak lanjut yang dapat dilakukan oleh dosen pengampu misalnya:

- Perbaiki RPS
- Perbaiki metode pembelajaran
- Perbaiki proses pembelajaran
- Perbaiki metode penilaian
- Peningkatan kapasitas diri dengan mengikuti pelatihan pengembangan
- Pemutakhiran sumber belajar

Tindak lanjut yang dapat dilakukan oleh Program Studi/Departemen/Fakultas misalnya:

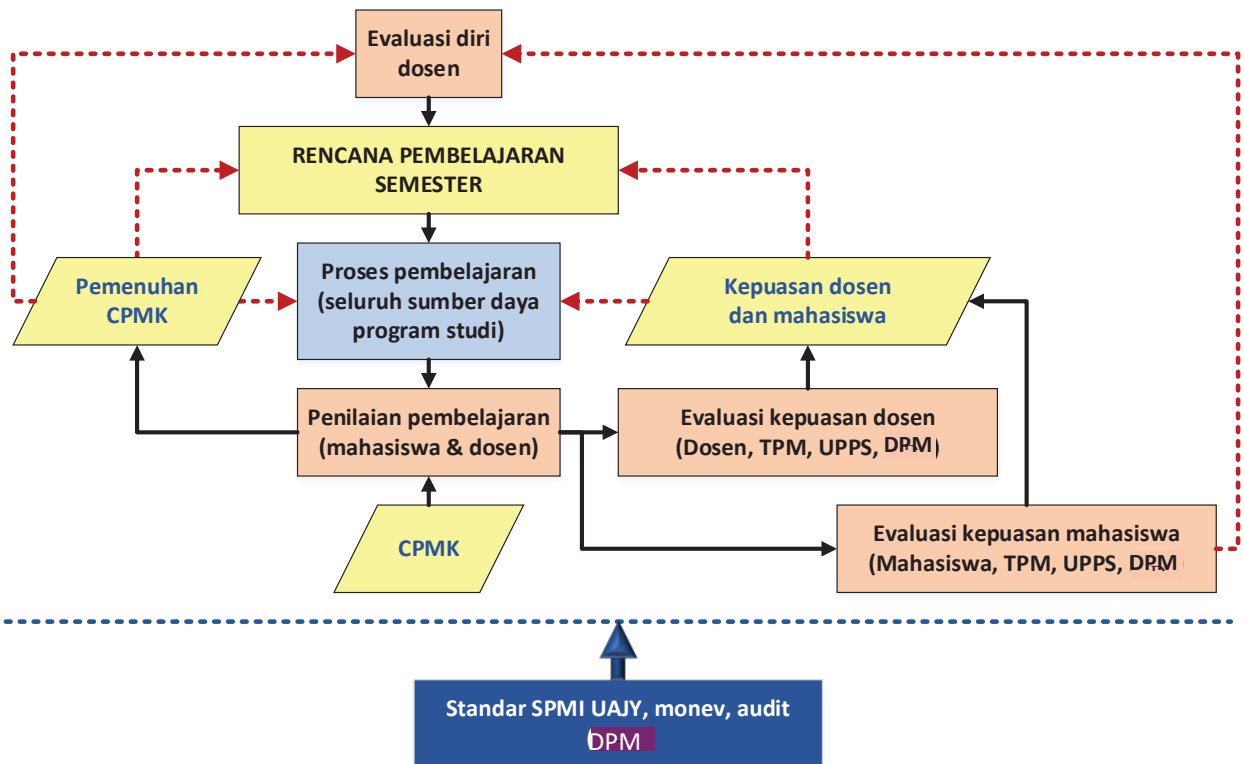
- Penelusuran akar masalah dosen yang skor evaluasinya rendah dan menindaklanjuti
- Penyesuaian penugasan mengampu MK
- Penugasan dosen mengikuti pelatihan peningkatan kapasitas

Tindak lanjut yang dapat dilakukan oleh Universitas misalnya:

- Penyelenggaraan pelatihan peningkatan kapasitas
- Pemberian *reward* bagi dosen yang memperoleh skor tinggi untuk memotivasi

O. Penjaminan Mutu Pembelajaran

Penjaminan mutu pembelajaran adalah tanggung jawab semua pihak, mulai dari dosen, Program Studi, Departemen, Fakultas, dan Universitas. Siklus penjaminan mutu pembelajaran ditunjukkan oleh Gambar 2 dan Tabel 2.



Gambar 2. Siklus penjaminan mutu pembelajaran

Bukti pelaksanaan pembelajaran harus terdokumentasi dengan baik, tersistem dan terstruktur agar mudah ditelusuri. Sistem dokumentasi secara daring yang telah dijalankan selama masa pandemi COVID-19 baik untuk dilanjutkan sebagai daya dukung penjaminan mutu, meskipun proses pembelajaran sudah dapat dijalankan secara luring. Dokumen bukti yang diperlukan untuk keperluan penjaminan mutu adalah:

- RPS MK yang selalu diperbaharui (terintegrasi di LMS UAJY)
- Materi ajar/sumber belajar dan materi *digital resources* lain yang membantu mahasiswa untuk dapat belajar secara mandiri yang dapat diakses secara mudah (terintegrasi di LMS UAJY)
- Dokumentasi laporan realisasi pelaksanaan proses pembelajaran (terintegrasi di LMS UAJY)
- Materi tugas/latihan/kuis, dan umpan balik dosen yang mudah diakses (terintegrasi di LMS UAJY)
- Bukti presensi kehadiran mahasiswa dan dosen (terintegrasi dalam SPKP)
- Nilai/asesmen, baik asesmen dari dosen maupun *peer assessment* dari mahasiswa/kelompok mahasiswa secara rinci
- Hasil evaluasi pembelajaran dan kepuasan mahasiswa (terintegrasi di sistem evaluasi dosen)

Tabel 3. Siklus PPEPP pada pihak yang terlibat dalam proses pembelajaran

Tahap PPEPP	Fungsi Akademik, Perpustakaan, DPM, KSI	Dosen	Mahasiswa	TPM UPPS
Perencanaan	<ul style="list-style-type: none"> Menetapkan panduan pelaksanaan pembelajaran Menyiapkan penjaminan mutu pembelajaran (<i>platform</i>, media, sistem presensi, sistem penilaian) 	<ul style="list-style-type: none"> Melakukan penyesuaian RPS Menyiapkan materi Menyiapkan metode dan media pembelajaran 	<ul style="list-style-type: none"> Menyiapkan persyaratan kuliah luring terbatas Menyiapkan perangkat media pembelajaran 	<ul style="list-style-type: none"> Mempelajari panduan pelaksanaan pembelajaran Sosialisasi panduan dan monev
Pelaksanaan	<ul style="list-style-type: none"> Integrasi <i>platform</i> pembelajaran Integrasi presensi Integrasi sistem pendukung Integrasi sistem penilaian 	<ul style="list-style-type: none"> Perkuliahan Pemberian tugas Penilaian Umpan balik ke mahasiswa 	<ul style="list-style-type: none"> Perkuliahan /praktik Mengerjakan tugas/latihan Belajar mandiri 	Monev persiapan pembelajaran (RPS)
Evaluasi	<ul style="list-style-type: none"> Menyusun/ memutakhirkan instrumen evaluasi pembelajaran Mengeksekusi evaluasi pembelajaran di akhir semester 	<ul style="list-style-type: none"> Evaluasi diri Mengukur ketercapaian CPMK Memberikan umpan balik kepada mahasiswa 	<ul style="list-style-type: none"> Evaluasi diri Me-review hasil penilaian dosen Memberikan evaluasi terhadap dosen 	<ul style="list-style-type: none"> Menjadwalkan monev Melaksanakan monev (realisasi RPS, kepuasan mahasiswa)
Pengendalian	<ul style="list-style-type: none"> Analisis hasil evaluasi Tindak lanjut perbaikan 	<ul style="list-style-type: none"> Perbaikan metode pembelajaran Tugas Penilaian Umpan balik 	Perbaikan metode belajar	Laporan berkala hasil monev kepada UPPS
Peningkatan	<ul style="list-style-type: none"> Meningkatkan standar mutu pembelajaran Meningkatkan kapasitas sistem pendukung 	<ul style="list-style-type: none"> Perbaikan RPS Perbaikan metode Peningkatan kapasitas (<i>training</i> dan lain-lain.) 	Peningkatan kapabilitas	<ul style="list-style-type: none"> Analisis berbagai hasil monev Merumuskan alternatif usulan tindak lanjut

P. Perkuliahan

1. Kegiatan Perkuliahan

Kegiatan perkuliahan adalah proses pembelajaran yang meliputi kegiatan tatap muka di kelas, praktikum, penyelenggaraan percobaan dan pemberian tugas akademik lain. Untuk menunjang kegiatan perkuliahan tersebut dapat diadakan seminar, simposium, diskusi panel, lokakarya, dan kegiatan ilmiah lain.

Seorang mahasiswa berhak mengikuti kegiatan perkuliahan apabila pada semester yang bersangkutan sudah melakukan herregistrasi dan mendaftarkan diri dengan mengisi Kartu Rencana Studi (KRS).

Kegiatan perkuliahan diselenggarakan sesuai dengan Kalender Akademik yang disusun untuk setiap tahun akademik dan diselenggarakan oleh setiap fakultas.

2. Tata Tertib Perkuliahan :

- a. Jumlah pertemuan untuk kegiatan perkuliahan dan ujian per semester sebanyak 16 kali (termasuk Ujian Tengah Semester dan Ujian Akhir Semester).
- b. Khusus untuk Program Studi Kedokteran jumlah pertemuan untuk kegiatan perkuliahan dan ujian per semester sebanyak 19 kali (termasuk Kuliah dan Ujian).
- c. Pada setiap awal semester dosen wajib menyampaikan rencana perkuliahan (silabus, SAP) kepada mahasiswa.
- d. Bila karena sesuatu hal dosen tidak dapat melaksanakan kegiatan perkuliahan menurut jadwal, dosen wajib mengusahakan waktu lain sebagai penggantinya, dengan persetujuan Wakil Dekan I/Ketua Program Studi.
- e. Fakultas wajib mengganti hari libur Nasional ke hari Sabtu atau hari yang ditentukan fakultas dan dijadwalkan sejak awal kuliah.
- f. Pada setiap kegiatan perkuliahan dosen wajib melaksanakan pemeriksaan kehadiran mahasiswa.
- g. Mahasiswa wajib melakukan presensi pada waktu mengikuti kegiatan perkuliahan.
- h. Mahasiswa wajib mengikuti kegiatan perkuliahan sekurang-kurangnya **75%** dari jumlah pertemuan kegiatan perkuliahan dalam satu semester untuk dapat mengikuti Ujian Akhir Semester.
- i. Tidak ada izin tidak hadir kuliah, ketidakhadiran berupa sakit, alpha atau izin yang dibuat oleh mahasiswa secara personal, dicatat sebagai tidak hadir.
- j. Jika ada mahasiswa tidak hadir karena penugasan fakultas/universitas, dianggap hadir (ikut kuliah secara mbkm).
- k. Mahasiswa wajib menyelesaikan semua tugas praktikum, penyusunan laporan, makalah dan atau tugas lain yang ditetapkan oleh pengajar.
- l. Mahasiswa tidak diperkenankan menggunakan kaos tanpa kerah dan sandal selama mengikuti kuliah.

3. Integritas Akademik

Integritas Akademik adalah komitmen terhadap kejujuran, akuntabilitas, transparansi, dan etika dalam bentuk perbuatan berdasarkan nilai-nilai luhur dalam melaksanakan kegiatan tridharma perguruan tinggi. Integritas Akademik di atur dalam Peraturan Rektor.

a. Pelanggaran

Pelanggaran Integritas Akademik meliputi:

1. Fabrikasi;
Fabrikasi adalah pembuatan data penelitian dan /atau informasi fiktif;
2. Falsifikasi;
Falsifikasi adalah perekayasaan data dan/atau informasi penelitian
3. Plagiat;
Plagiat adalah perbuatan
 - Mengambil sebagian atau seluruh karya milik orang lain tanpa menyebut sumbernya secara tepat.
 - menulis ulang tanpa menggunakan bahasa sendiri sebagian atau seluruh karya milik orang lain walaupun menyebut sumbernya; dan
 - mengambil sebagian atau seluruh karya atau gagasan milik sendiri yang telah diterbitkan tanpa menyebut sumbernya secara tepat.
4. Kepengarangan yang tidak sah (*improper authorship*);
Kepengarangan yang tidak sah (*improper authorship*) adalah kegiatan seseorang yang tidak memiliki kontribusi dalam sebuah karya ilmiah berupa gagasan, pendapat, dan/atau peran aktif yang berhubungan dengan bidang keilmuan berupa:
 - Menggabungkan diri sebagai pengarang bersama tanpa memberikan kontribusi dalam karya;
 - Menghilangkan nama seseorang yang mempunyai kontribusi dalam karya; dan/atau
 - Menyuruh orang lain untuk membuat karya sebagai karyanya tanpa memberikan kontribusi.
5. Konflik kepentingan yang tidak diungkapkan;
Konflik kepentingan yang tidak adalah perbuatan menghasilkan Karya Ilmiah yang mengikuti keinginan untuk menguntungkan dan/atau merugikan pihak tertentu.
6. Duplikasi publikasi/Pengajuan jamak;
Duplikasi publikasi atau pengajuan jamak adalah perbuatan mengajukan naskah Karya Ilmiah yang sama pada lebih dari satu Jurnal Ilmiah yang berakibat dimuat pada lebih dari satu Jurnal Ilmiah
7. Penyalahgunaan Kecerdasan Buatan (*Artificial Intelligent*);
Penyalahgunaan Kecerdasan Buatan (*Artificial Intelligent*) adalah praktik dalam publikasi ilmiah yang menggunakan bantuan Kecerdasan Buatan namun tidak mengungkapkan penggunaannya dalam karya ilmiah, menghasilkan karya dengan bantuan Kecerdasan Buatan tanpa kontribusi intelektual, dan memanipulasi referensi atau data menggunakan Kecerdasan Buatan.

b. Tingkat Pelanggaran

Tingkat pelanggaran dalam menghasilkan Karya Ilmiah dikategorikan dalam: Ringan, Sedang dan Berat.

1. Pelanggaran ringan yaitu pelanggaran yang terjadi karena kelalaian atau ketidaktahuan, dan tidak berdampak signifikan terhadap kebenaran ilmiah atau reputasi lembaga;
2. Pelanggaran sedang yaitu pelanggaran yang dilakukan dengan kesadaran dan berdampak pada keabsahan sebagian isi karya ilmiah;

3. Pelanggaran berat yaitu pelanggaran yang dilakukan dengan itikad tidak baik, berulang, sistematis, dan/atau berdampak besar terhadap keaslian, reputasi, dan kepercayaan terhadap institusi atau ilmu pengetahuan;
4. Penetapan tingkat pelanggaran dilakukan oleh Rektor berdasarkan rekomendasi dari Tim Integritas Akademik;

c. Tim Integritas Akademik

Tim Integritas Akademik terdiri dari:

1. Tim Integritas Akademik Fakultas, yaitu tim ad hoc yang dibentuk oleh Senat Akademik Fakultas dan ditetapkan dengan Surat Keputusan Dekan untuk menangani dugaan Pelanggaran Integritas Akademik yang dilakukan oleh Mahasiswa yang dampaknya terbatas pada tingkat program studi atau fakultas;
2. Tim Integritas Akademik Universitas, yaitu tim ad hoc yang dibentuk oleh Senat Akademik Universitas dan ditetapkan dengan Surat Keputusan Rektor untuk menangani dugaan Pelanggaran Integritas Akademik yang dilakukan oleh Dosen dan/atau Tenaga Kependidikan, atau pelanggaran yang dilakukan oleh mahasiswa yang berdampak pada lebih dari satu fakultas maupun berpotensi memengaruhi reputasi Universitas;
3. Tim Integritas Akademik Luar Biasa, yaitu tim ad hoc yang dibentuk oleh Organ Yayasan dan ditetapkan dengan Surat Keputusan Yayasan untuk menangani dugaan Pelanggaran Integritas Akademik yang dilakukan oleh Rektor, Wakil Rektor, atau pelanggaran lain yang karena lingkup, kompleksitas, dan dampaknya memerlukan penanganan khusus di tingkat Yayasan.

Tim Integritas Akademik bertugas:

1. memeriksa dan memutuskan jenis dan tingkat pelanggaran Integritas Akademik dalam menghasilkan karya ilmiah;
2. memberikan rekomendasi tertulis kepada Ketua Yayasan, Rektor, dan/atau Dekan mengenai jenis dan tingkat pelanggaran serta bentuk sanksi.
3. Tim Integritas Akademik Fakultas berwenang menerima, memeriksa, dan menyampaikan hasil pemeriksaan atas dugaan Pelanggaran Integritas Akademik yang dilakukan oleh Mahasiswa yang dampaknya terbatas pada tingkat program studi atau fakultas
4. Tim Integritas Akademik Universitas berwenang menerima, memeriksa, dan menyampaikan hasil pemeriksaan atas dugaan Pelanggaran Integritas Akademik yang dilakukan oleh Dosen dan/atau Tenaga Kependidikan, serta pelanggaran yang dilakukan oleh mahasiswa yang berdampak lebih dari satu fakultas maupun yang berpotensi memengaruhi reputasi Universitas.
5. Tim Integritas Akademik Luar Biasa berwenang menerima, memeriksa, dan menyampaikan hasil pemeriksaan atas dugaan Pelanggaran Integritas Akademik yang dilakukan oleh Rektor dan/atau Wakil Rektor, serta pelanggaran lain yang berdasarkan pertimbangan Yayasan memiliki dampak strategis terhadap Universitas.

Tim Integritas Akademik terdiri atas:

1. Seorang ketua merangkap anggota;
2. Seorang sekretaris merangkap anggota; dan
3. Anggota yang jumlahnya sesuai kebutuhan

d. Prosedur Penegakan Pelanggaran Integritas Akademik

Pelaporan

Pelaporan adanya dugaan pelanggaran Integritas Akademik dalam menghasilkan karya ilmiah dapat dilakukan oleh, dan/atau melalui sivitas akademika dan tenaga kependidikan.

1. Dugaan pelanggaran integritas Akademik dalam menghasilkan karya ilmiah yang dilakukan oleh Dosen dan Tenaga Kependidikan dapat dilaporkan kepada Rektor;
2. Laporan dugaan pelanggaran Integritas Akademik disampaikan secara tertulis dan disertai bukti yang relevan, serta dalam hal dugaan pelanggaran dilakukan oleh Dosen dan Tenaga Kependidikan UAJY paling lambat 7 (tujuh) hari setelah diterimanya laporan dugaan pelanggaran Integritas Akademik Universitas, Rektor menyerahkan laporan kepada SAU untuk mengusulkan Tim *Ad hoc* Integritas Akademik Universitas yang selanjutnya akan ditetapkan dengan Surat Keputusan Rektor;
3. Tim Integritas Akademik Universitas menjalankan tugas atas dasar Surat Keputusan Rektor tentang Tim Integritas Akademik Universitas yang telah ditetapkan.
4. Dugaan pelanggaran integritas Akademik dalam menghasilkan karya ilmiah yang dilakukan oleh Mahasiswa dapat dilaporkan kepada Dekan Fakultas terduga pelanggaran Integritas Akademik;
5. Laporan dugaan pelanggaran Integritas Akademik disampaikan secara tertulis dan disertai bukti yang relevan, serta dalam hal dugaan pelanggaran dilakukan oleh Mahasiswa UAJY yang dampaknya terbatas pada tingkat program studi dan/atau fakultas:
 - a. Paling lambat 7 (tujuh) hari setelah diterimanya laporan dugaan pelanggaran Integritas Akademik, Dekan menyerahkan laporan kepada SAF untuk mengusulkan Tim *Ad hoc* Integritas Akademik Fakultas, yang selanjutnya ditetapkan dengan Surat Keputusan Dekan tentang Tim Integritas Akademik Fakultas;
 - b. Tim Integritas Akademik Fakultas menjalankan tugas atas dasar Surat Keputusan Dekan tentang Tim Integritas Akademik Fakultas yang telah ditetapkan.
6. Laporan dugaan pelanggaran Integritas Akademik disampaikan secara tertulis dan disertai bukti yang relevan, serta dalam hal dugaan pelanggaran dilakukan oleh Mahasiswa UAJY yang berdampak pada lebih dari 1 (satu) fakultas dan berpotensi memengaruhi reputasi Universitas:
 - a. Paling lambat 7 (tujuh) hari setelah diterimanya laporan dugaan pelanggaran Integritas Akademik, Dekan menyerahkan laporan kepada Rektor;
 - b. Paling lambat 7 (tiga) hari setelah menerima laporan dari Dekan, Rektor menyerahkan laporan kepada SAU untuk mengusulkan Tim *Ad hoc* Integritas Akademik Universitas yang selanjutnya akan ditetapkan dengan Surat Keputusan Rektor;
 - c. Tim Integritas Akademik Universitas menjalankan tugas atas dasar Surat Keputusan Rektor tentang Tim Integritas Akademik Universitas yang telah ditetapkan.
7. Dalam hal dugaan pelanggaran Integritas Akademik dilakukan oleh Rektorat UAJY, laporan disampaikan kepada Yayasan. Susunan keanggotaan Tim Integritas ditetapkan oleh Yayasan.

Penanganan Laporan

Pemeriksaan atas dugaan pelanggaran Integritas Akademik oleh Tim Integritas Akademik dilaksanakan berdasarkan Asas : Keadilan; Kejujuran; Kecermatan; Keseimbangan; dan Transparansi.

1. Tata Cara

Tata cara penanganan laporan dugaan pelanggaran meliputi:

- a. Tahap Penerimaan laporan adalah verifikasi bukti yang relevan dan validasi laporan yang dilakukan paling lambat 7 (tujuh) hari kerja sejak dibentuk Tim Integritas Akademik;
 - b. Tahap Pembuktian adalah pemeriksaan alat bukti dan pemeriksaan segenap terduga pelanggar, pelapor dan/ atau saksi dari laporan pelanggaran Integritas Akademik yang dilakukan paling lambat 14 (empat belas) hari kerja sejak validasi laporan pelanggaran Integritas Akademik;
 - c. Tahap Laporan dan Rekomendasi adalah laporan Tim Integritas Akademik atas hasil pemeriksaan kepada Dekan, atau Rektor, atau Ketua Yayasan disertai rekomendasi sanksi kepada pelanggar Integritas Akademik paling lambat 7 (tujuh) hari kerja sejak Tahap Pembuktian selesai.
2. Tahap Pembuktian
- a. Tim Integritas Akademik berhak memanggil pelapor, saksi, dan terlapor dalam melakukan pemeriksaan atas dugaan pelanggaran Integritas Akademik yang dilaporkan;
 - b. Terduga pelanggar Integritas Akademik diberikan kesempatan untuk menyampaikan pembelaan saat dilakukan pemeriksaan oleh Tim Integritas Akademik.
 - c. Hasil pemeriksaan disertai rekomendasi sanksi dari Tim Integritas Akademik disampaikan kepada Dekan, atau Rektor, atau Ketua Yayasan;
 - d. Hasil rekomendasi Tim Integritas Akademik Fakultas ditetapkan dengan Surat Keputusan Dekan;
 - e. Hasil rekomendasi Tim Integritas Akademik Universitas ditetapkan dengan Surat Keputusan Rektor;
 - f. Hasil rekomendasi Tim Integritas Akademik Luar Biasa ditetapkan dengan Surat Keputusan Yayasan;

Pengenaan Sanksi

Sivitas akademika dan tenaga kependidikan yang terbukti melanggar Integritas Akademik dalam menghasilkan Karya Ilmiah dikenai sanksi sesuai dengan Tingkat Pelanggaran.

1. Pelanggaran terhadap Integritas Akademik dalam menghasilkan Karya Ilmiah yang dilakukan oleh Mahasiswa dikenai sanksi berupa:
 - a. Pengurangan nilai atas Karya Ilmiah;
 - b. Pembatalan nilai satu atau beberapa matakuliah yang berkaitan dengan karya ilmiah;
 - c. Penundaan pelaksanaan hak ujian, bimbingan dan/atau sidang;
 - d. Pemberhentian dari status sebagai mahasiswa;
 - e. Pembatalan ijazah, sertifikat kompetensi atau sertifikat profesi.
2. Pelanggaran terhadap Integritas Akademik dalam menghasilkan Karya yang dilakukan oleh Rektorat, Dosen, dan Tenaga Kependidikan dikenai sanksi berupa:
 - a. Penundaan kenaikan Jabatan Akademik atau Jabatan Fungsional paling lama 3 tahun; atau
 - b. Penurunan Jabatan Akademik atau Jabatan Fungsional satu Tingkat; atau
 - c. Pemberhentian dari Jabatan.
3. Tata cara penjatuhan sanksi untuk Mahasiswa adalah:
 - a. Dalam hal terbukti telah terjadi pelanggaran Integritas Akademik:
 - (1) Tim Integritas Akademik Fakultas menyampaikan hasil pemeriksaan oleh mahasiswa yang dampaknya terbatas pada tingkat program studi dan fakultas, beserta rekomendasi sanksi kepada Dekan untuk diteruskan kepada Rektor;

- (2) Berdasarkan hasil pemeriksaan dan rekomendasi sanksi, Dekan menetapkan keputusan penjatuhan sanksi kepada terlapor.
- b. Dalam hal terbukti telah terjadi pelanggaran Integritas Akademik, hasil pemeriksaan Tim Integritas Akademik disampaikan kepada Dekan atau Rektor sebagai laporan.
4. Tata cara penjatuhan sanksi untuk Dosen dan Tenaga Kependidikan adalah:
 - a. Dalam hal terbukti telah terjadi pelanggaran Integritas Akademik:
 - (1) Tim Integritas Akademik Universitas menyampaikan hasil pemeriksaan beserta rekomendasi sanksi kepada Rektor
 - (2) Berdasarkan hasil pemeriksaan dan rekomendasi sanksi, Rektor menetapkan keputusan penjatuhan sanksi kepada terlapor.
 - b. Dalam hal tidak terbukti terjadi pelanggaran Integritas Akademik, hasil pemeriksaan Tim Integritas Akademik Universitas disampaikan kepada Rektor sebagai laporan.
5. Tata cara penjatuhan sanksi untuk Rektorat adalah:
 - a. Dalam hal terbukti telah terjadi pelanggaran Integritas Akademik:
 - (1) Tim Integritas Akademik Luar Biasa menyampaikan hasil pemeriksaan kepada Organ Yayasan untuk dibahas dalam rapat pleno Yayasan;
 - (2) Organ Yayasan menyampaikan hasil pemeriksaan beserta rekomendasi sanksi kepada Ketua Yayasan;
 - (3) Berdasarkan hasil pemeriksaan dan rekomendasi sanksi, Ketua Yayasan menetapkan keputusan penjatuhan sanksi kepada terlapor.
 - b. Dalam hal tidak terbukti terjadi pelanggaran Integritas Akademik, hasil pemeriksaan Tim Integritas Akademik Luar Biasa disampaikan kepada Ketua Yayasan sebagai laporan.

Keberatan

Sivitas Akademika dan Tenaga Kependidikan yang dijatuhi sanksi atas pelanggaran nilai Integritas Akademik di lingkungan UAJY berhak mengajukan keberatan secara tertulis disertai alasan yang dapat dipertanggungjawabkan sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

Tata cara pengajuan keberatan atas penjatuhan sanksi pelanggaran Integritas Akademik sebagai berikut:

1. Sivitas Akademika dan Tenaga Kependidikan yang dijatuhi sanksi atas pelanggaran Integritas Akademik dapat mengajukan keberatan secara tertulis paling lama 14 (empat belas) hari kalender sejak tanggal penetapan sanksi, dengan disertai alasan dan/atau bukti pendukung yang dapat dipertanggungjawabkan;
2. Keberatan sebagaimana dimaksud pada huruf a diajukan:
 - a. Oleh Mahasiswa kepada Tim Integritas Akademik Fakultas melalui Ketua SAF atau kepada Tim Integritas Akademik Universitas melalui Ketua SAU;
 - b. Oleh Dosen dan Tenaga Kependidikan kepada Tim Integritas Akademik Universitas melalui Ketua SAU;
 - c. Oleh Rektorat kepada Tim Integritas Akademik Luar Biasa melalui Ketua Yayasan;
3. Tim Integritas Akademik wajib memberikan jawaban tertulis atas keberatan yang diajukan paling lama 14 (empat belas) hari kalender sejak tanggal diterimanya keberatan;
4. Dalam hal diperlukan pemeriksaan lebih lanjut, Tim Integritas Akademik dapat meminta klarifikasi dan/atau keterangan tambahan dari pihak terkait;
5. Penyelesaian dan penetapan keputusan atas keberatan dilakukan paling lama 60 (enam puluh) hari kalender sejak tanggal diterbitkannya jawaban atas keberatan;
6. Keputusan atas keberatan bersifat final dan mengikat.

e. Perlindungan Pelapor

1. Pelapor yang menyampaikan dugaan pelanggaran Integritas Akademik secara tertulis, wajib dilindungi dari segala bentuk: intimidasi; tekanan atau ancaman administratif; pembalasan dalam bentuk apa pun; dan pencemaran nama baik atau tindakan represif lainnya.
2. Perlindungan diberikan sepanjang laporan dilakukan dengan itikad baik dan didasarkan pada bukti atau informasi yang dapat dipertanggungjawabkan.
- a. Dekan, Rektor dan/atau Ketua Yayasan bertanggung jawab menjamin adanya mekanisme pelaporan yang: menjaga kerahasiaan identitas pelapor; menyediakan kanal digital yang terenkripsi dan dapat diverifikasi; mencatat dan memantau potensi risiko terhadap pelapor.
3. Setiap tindakan pembalasan terhadap pelapor yang terbukti dilakukan oleh perseorangan, kelompok dan/atau Lembaga akan dikenai sanksi sesuai peraturan perundang-undangan dan peraturan etik internal universitas.

4. Bimbingan Akademik

Bimbingan Akademik adalah kegiatan konsultasi antara pembimbing akademik dan mahasiswa dalam merencanakan studi dan membantu menyelesaikan masalah studi yang dialami, agar mahasiswa yang bersangkutan dapat menyelesaikan studinya dengan baik sesuai dengan minat dan kemampuannya. Pelaksanaan Pembimbingan Akademik diatur oleh tiap fakultas.

5. Beban studi dan beban kredit semester :

- a. Pendidikan di UAJY diselenggarakan dengan Sistem Kredit Semester (SKS), untuk menyatakan beban studi mahasiswa, beban kerja dosen, pengalaman belajar, dan beban penyelenggaraan program.
- b. Perencanaan Beban Studi adalah penyusunan program akademik oleh mahasiswa dengan bimbingan Pembimbing Akademik berdasarkan syarat dan peraturan yang berlaku.
- c. Beban Kredit Semester adalah jumlah SKS maksimal yang dapat diambil mahasiswa dalam satu semester.
 - 1) Pada semester pertama, setiap mahasiswa baru wajib mengambil sejumlah mata kuliah yang telah ditentukan oleh Fakultas masing-masing.
 - 2) Beban kredit semester mahasiswa ditentukan atas dasar Indeks Prestasi (IP) studi mahasiswa pada semester sebelumnya.
 - 3) IP adalah bilangan yang menunjukkan tingkat keberhasilan mahasiswa secara kuantitatif yang merupakan jumlah kumulatif dari perkalian kredit (K) dan bobot nilai (N) dari tiap mata kuliah dibagi dengan jumlah kredit semester yang direncanakan ($\sum K$).

I	=	$\frac{\sum (KN)}{\sum K}$
---	---	----------------------------

Berdasarkan SK Rektor Nomor 125/LA/AKD/REV/2023 tentang Perubahan Kembali Peraturan Penilaian Hasil Belajar Mahasiswa Program Sarjana dan Magister Universitas

Atma Jaya Yogyakarta, maka jumlah SKS yang dapat direncanakan oleh mahasiswa pada suatu semester didasarkan pada IPS (Indeks Prestasi Semester), dengan ketentuan seperti tertera dalam Tabel A-3:

Tabel A-3

Program	IP	Jumlah SKS yang dapat direncanakan
Sarjana	$\leq 3,00$	21 SKS
	$> 3,00$	24 SKS

Q. Kuliah Kerja Nyata (KKN)

Berdasarkan Surat Keputusan Rektor Universitas Atma Jaya Yogyakarta nomor 108/HP/KKN/2010 tentang Peraturan Kuliah Kerja Nyata Universitas Atma Jaya Yogyakarta, KKN merupakan bentuk kegiatan akademik yang terkait dengan kegiatan Pengabdian kepada Masyarakat yang dilakukan secara interdisipliner dan intrakurikuler. Pelaksanaannya dikoordinir oleh Lembaga Penelitian dan Pengabdian pada Masyarakat (LPPM) UAJY. KKN adalah aktivitas akademik wajib UAJY yang dilaksanakan dengan bobot 2 SKS. Syarat lulus Kuliah Kerja Nyata adalah dengan nilai minimal C.

LPPM UAJY mempunyai perhatian terhadap pengembangan masyarakat ekonomi lemah, sehingga konsentrasi program ditekankan dengan mengubah paradigma pembangunan (*development*) menjadi paradigma pemberdayaan (*empowerment*) yang dirancang untuk penyelesaian persoalan suatu wilayah dalam pelaksanaan kegiatan KKN.

Berdasarkan pada luasnya cakupan dan dampak pengembangannya, ada dua macam KKN :

1. KKN Reguler, yang berlokasi di Jawa dan luar Jawa,
2. KKN Tematik MBKM, yang dikelola oleh Program Studi tertentu.

Syarat-syarat bagi peserta Kuliah Kerja Nyata adalah :

1. Terdaftar aktif sebagai mahasiswa pada semester yang bersangkutan.
2. Telah menempuh syarat akademik yang ditentukan oleh Fakultas masing-masing.

R. Tugas Akhir

Tugas akhir baik Program Sarjana, Program Magister, maupun Program Doktor dapat berbentuk skripsi/tesis/disertasi, prototipe, proyek, atau bentuk tugas akhir lainnya yang sejenis. Peraturan terkait dengan tugas akhir lebih rinci diatur oleh Program Studi dan Fakultas masing-masing.

S. Evaluasi Hasil Belajar dan Yudisium

1. Evaluasi Hasil Belajar

Pengertian :

- a. Evaluasi hasil belajar adalah suatu proses yang dilakukan untuk mengetahui tingkat kinerja akademik.
- b. Evaluasi hasil belajar dilakukan secara menyeluruh dan kontinyu dengan cara yang sesuai dengan ciri-ciri pendidikan keahlian yang bersangkutan.

2. Sistem Evaluasi

Penilaian hasil belajar mahasiswa didasarkan pada tiga kemungkinan sistem penilaian yang pelaksanaannya dapat disesuaikan dengan sifat masing-masing mata kuliah :

- a. Menggunakan sistem Penilaian Acuan Patokan (PAP) yaitu dengan cara menentukan batas Lulus.
- b. Menggunakan sistem Penilaian Acuan Norma (PAN) yaitu dengan cara membandingkan nilai seorang mahasiswa dengan nilai kelompoknya.
- c. Menggunakan sistem Penilaian Acuan Kombinasi (PAK) yaitu dengan menentukan batas-batas terlebih dahulu, kemudian membandingkan nilai yang lulus relatif dengan nilai kelompoknya.

3. Ujian

a. Ujian Mata Kuliah

- 1) Ujian Mata Kuliah adalah ujian suatu mata kuliah yang dilaksanakan pada semester berjalan yang meliputi ujian tengah semester dan ujian akhir semester sesuai dengan kalender akademik.
- 2) Nilai final mata kuliah diserahkan kepada keputusan pengajar yang bersangkutan. Nilai final terdiri dari komponen ujian tengah semester, ujian akhir semester dan tugas-tugas dari mata kuliah yang bersangkutan (bila ada).

b. Ujian Susulan

Ujian susulan hanya dapat dilaksanakan karena keadaan :

- 1) peserta ujian menjalani rawat inap di rumah sakit (dibuktikan dengan surat keterangan dari rumah sakit) pada waktu ujian diselenggarakan.
- 2) dalam masa berkabung karena ada anggota keluarga dekat (suami/istri, anak, orang tua, kakak, adik atau mertua) meninggal dunia.
- 3) Mewakili universitas atau daerah/negara dalam kegiatan tertentu (dibuktikan dengan surat resmi pemberi tugas).
- 4) Permohonan ujian susulan harus diajukan paling lambat 1 minggu setelah ujian dilaksanakan.

c. Ujian Tugas Akhir

Tugas akhir dapat berbentuk skripsi/tesis/disertasi, prototipe, proyek, atau bentuk tugas akhir lainnya yang sejenis. Ujian tugas akhir adalah ujian akhir di mana mahasiswa mempresentasikan dan mempertahankan hasil tugas akhirnya di hadapan dosen penilai/penguji.

4. Pedoman Pemberian Nilai

Berdasarkan Surat Keputusan Rektor Nomor : 90/HP/AKD.REV/2017 tentang Penilaian Hasil Belajar Mahasiswa Program Sarjana dan Magister Universitas Atma Jaya Yogyakarta dinyatakan dengan huruf A, A-, B+, B, B-, C+, C, D, E dengan rentang nilai yang digunakan sebagai berikut :

No	Nilai Angka	Nilai Huruf	Nilai Indeks
1	85 - 100	A	4,00
2	80 - 84.99	A-	3,70
3	75 - 79.99	B+	3,30
4	65 - 74.99	B	3,00
5	60 - 64.99	B-	2,70
6	55 - 59.99	C+	2,30
7	40 - 54.99	C	2,00
8	20 - 39.99	D	1,00
9	0 - 19.99	E	0

5. Evaluasi Hasil Belajar Dua Tahun Pertama (Evaluasi Ke-1)

- a. Evaluasi ini terdiri atas dua jenis, evaluasi yang bersifat preventif dan final.
- b. Evaluasi yang bersifat preventif dilakukan setelah berakhirnya semester I, II, dan III; dimaksudkan untuk:
 - 1) membantu mahasiswa menghindari risiko pemutusan hak studi setelah dua tahun, terutama mahasiswa yang memiliki prestasi akademik yang rendah
 - 2) mengingatkan dan mendorong serta memberi motivasi bagi mahasiswa yang memiliki prestasi akademik yang baik, agar dapat mempertahankannya
- c. Evaluasi yang bersifat definitif dilakukan setelah berakhirnya semester IV; dimaksudkan untuk menentukan mahasiswa yang akan mengalami pemutusan hak studi setelah dua tahun.
- d. Fakultas akan memberikan informasi kepada mahasiswa dan orang tua mahasiswa mengenai hasil evaluasi preventif.
- e. Berdasarkan Peraturan Universitas Nomor : 11/LA/Perat.Mhs/2025 tentang Perubahan atas Peraturan Universitas Nomor : 260/LA/Perat.Mhs/2024 tentang Pemutusan Hak Studi 2 Tahun Mahasiswa UAJY, maka mahasiswa program sarjana dikenakan pemutusan hak studi apabila setelah 2 tahun pertama (akhir semester IV) tidak dapat mencapai sekurang-kurangnya 40 SKS (minimal) dari nilai tertinggi yang telah diperoleh dengan Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) sekurang-kurangnya sama dengan syarat IPK minimum kelulusan untuk masing-masing program studi.

Khusus Program Studi Kedokteran dikenakan pemutusan hak studi apabila setelah 2 (dua) tahun pertama atau pada akhir semester IV (empat) tidak dapat mencapai sekurang-kurangnya 30 (tiga puluh) SKS (minimal) dari nilai tertinggi yang telah diperoleh dengan $IPK \geq 2,50$.

No	Prodi	IPK
1	Arsitektur	IPK $\geq 2,25$
2	Teknik Sipil	IPK $\geq 2,25$ (mulai angkatan 2024, IPK $\geq 2,50$)
3	Manajemen	IPK $\geq 2,50$
4	Akuntansi	IPK $\geq 2,50$
5	Hukum	IPK $\geq 2,50$
6	Teknik Industri	IPK $\geq 2,25$
7	Informatika	IPK $\geq 2,25$
8	Biologi	IPK $\geq 2,30$
9	Ilmu Komunikasi	IPK $\geq 2,25$
10	Sosiologi	IPK $\geq 2,25$

No	Prodi	IPK
11	Ekonomi Pembangunan	IPK $\geq 2,50$
12	Manajemen Internasional	IPK $\geq 2,50$
13	Teknik Sipil Internasional	IPK $\geq 2,25$ (mulai angkatan 2024, IPK $\geq 2,50$)
14	Teknik Industri Internasional	IPK $\geq 2,25$
15	Akuntansi Internasional	IPK $\geq 2,50$
16	Sistem Informasi	IPK $\geq 2,25$
17	Ilmu Komunikasi Internasional	IPK $\geq 2,25$
18	Teknologi Pangan	IPK $\geq 2,30$
19	Hukum Program Internasional	IPK $\geq 2,50$
20	Kedokteran	IPK $\geq 2,50$

- f. Mahasiswa yang tidak memenuhi syarat untuk melanjutkan studi berdasarkan evaluasi hasil belajar dua tahun pertama akan diberi Surat Pemutusan Hak Studi oleh Rektor.

6. Evaluasi Hasil Belajar Empat Tahun Pertama (Evaluasi Ke-2)

- Evaluasi ini dilakukan pada saat menjelang akhir semester VI dan VII serta awal semester VIII.
- Evaluasi ini dimaksudkan untuk mengingatkan dan mendorong serta memberi motivasi bagi mahasiswa agar dapat menyelesaikan studinya tepat waktu.
- Pemberitahuan perlu disampaikan kepada mahasiswa, mengenai prestasi akademiknya (mencakup sks lulus dan IPK) serta prospek waktu tempuhnya untuk menyelesaikan studinya.

7. Batas Waktu dan Evaluasi Hasil Belajar Program Sarjana

- Evaluasi ini terdiri atas dua jenis, evaluasi yang bersifat preventif dan definitif.
- Evaluasi yang bersifat preventif dilakukan setelah berakhirnya semester IX, X, dan XI; dimaksudkan untuk mengingatkan dan mendorong serta memberi motivasi bagi mahasiswa agar tidak melebihi 2 (dua) kali Masa Tempuh Kurikulum sehingga terhindar dari risiko pemutusan hak studi karena masa studi melebihi 2 (dua) kali Masa Tempuh Kurikulum, terutama mahasiswa yang memiliki prestasi akademik yang rendah.
- Evaluasi yang bersifat definitif dilakukan setelah berakhirnya masa studi 2 (dua) kali Masa Tempuh Kurikulum; dimaksudkan untuk menentukan mahasiswa yang akan mengalami pemutusan hak studi setelah masa studi melebihi 2 (dua) kali Masa Tempuh Kurikulum.
- Fakultas akan memberikan informasi kepada mahasiswa dan orang tua mahasiswa mengenai hasil evaluasi preventif.
- Mahasiswa yang tidak dapat menyelesaikan studinya dalam tujuh tahun masa studi akan diberi Surat Pemutusan Hak Studi oleh Rektor.

8. Batas Waktu Studi Mahasiswa Program Magister

Memperhatikan Peraturan Menteri Pendidikan Tinggi, Sains, dan Teknologi Republik Indonesia Nomor 39 Tahun 2025 *juncto* (jo) Permendiktisaintek Nomor 10 Tahun 2026 tentang Penjaminan

Mutu Pendidikan Tinggi, maka :

- a. SK Rektor Nomor. 121/HP/DO.Rev/2020 tentang Perubahan Ketentuan Pemutusan Hak Studi Mahasiswa Program Magister Universitas Atma Jaya Yogyakarta, dengan batas waktu studi mahasiswa Program Magister adalah empat tahun, berlaku untuk mahasiswa Angkatan Tahun Akademik 2023/2024 dan sebelumnya sampai dengan tanggal 31 Agustus 2027 (Mahasiswa harus sudah lulus sebelum tanggal 31 Agustus 2027);
- b. Mahasiswa Program Magister Angkatan Tahun Akademik 2024/2025 dan sesudahnya, batas waktu studi maksimal sesuai dengan Peraturan Rektor nomor 16/LA/Perat/2025 tentang Pemutusan Hak Studi Mahasiswa Program Magister, yaitu dua kali masa tempuh kurikulum, termasuk cuti studi;
- c. Bagi mahasiswa yang sudah melampaui masa studi normal (Masa Tempuh Kurikulum) wajib membayar biaya herregistrasi dan SPP Variabel sesuai dengan jumlah SKS yang akan ditempuh apabila mengulang matakuliah.

9. Batas Waktu Studi Mahasiswa Program Profesi

Memperhatikan Peraturan Rektor nomor 13/LA/Perat/2025 tentang Pemutusan Hak Studi Mahasiswa Program Sarjana, Program Profesi dan Program Doktor, maka batas waktu studi maksimal program profesi yaitu dua kali masa tempuh kurikulum, termasuk cuti studi;

10. Batas Waktu Studi Mahasiswa Program Doktor

Memperhatikan Peraturan Rektor nomor 13/LA/Perat/2025 tentang Pemutusan Hak Studi Mahasiswa Program Sarjana, Program Profesi dan Program Doktor, maka batas waktu studi maksimal program profesi yaitu dua kali masa tempuh kurikulum, termasuk cuti studi;

11. Kualifikasi Yudisium Dan Predikat Kelulusan

Yudisium adalah penentuan kelulusan dan nilai kelulusan dari program studi Sarjana, Magister, Doktor, dan Profesi yang ditetapkan oleh Fakultas. Hasil tes kemampuan Bahasa Inggris dan sertifikat kursus di KPBB untuk bahasa asing selain bahasa Inggris atau bahasa isyarat merupakan salah satu dari persyaratan yudisium mahasiswa. Mahasiswa dapat memanfaatkan fasilitas tes Bahasa Inggris bersertifikat melalui EnglishScore dan yang dikelola oleh Kantor Pelatihan Bahasa dan Budaya (KPBB).

- a. Persyaratan kelulusan dalam yudisium:

Sesuai dengan Edaran Wakil Rektor I, nomor 418/In/WR.I/VII/2026, tanggal 21 Juli 2026, hasil tes kemampuan bahasa Inggris dan bahasa asing yang dikelola KPBB merupakan salah satu persyaratan yudisium :

- 1) Syarat yudisium untuk mahasiswa Program Sarjana Reguler dan Program Magister wajib mengumpulkan hasil kemampuan Tes Bahasa Inggris/sertifikat dengan pilihan-pilihan sebagai berikut:
 - a. EnglishScore British Council minimal 150 (tidak ada batas masa berlaku)
 - b. EPT UAJY/EPIT NUADU minimal 400 (berlaku 2 tahun)
 - c. TOEFL ITP oleh ETS minimal 400 (berlaku 2 tahun)
 - d. TOEFL iBT oleh ETS minimal 31 (berlaku 2 tahun)
 - e. IELTS oleh British Council, IDP, Cambridge minimal skor 4.0 (berlaku 2 tahun)
 - f. TOEIC oleh ETS minimal skor 225 (berlaku 2 tahun)
 - g. TOEFL-like tidak berlaku

- 2) Selain syarat yudisium 1). a. di atas, syarat yudisium juga bisa menggunakan sertifikat kursus di KPBB untuk bahasa asing selain bahasa Inggris atau bahasa isyarat dengan ketentuan minimal lulus level 1, skor minimal 70 (berlaku 2 tahun).
- 3) Syarat yudisium untuk mahasiswa program kelas internasional wajib mengumpulkan sertifikat/hasil kemampuan tes bahasa Inggris dengan skor mengikuti aturan program studi masing-masing yang sudah ditentukan.
- 4) Persyaratan kemampuan Bahasa ini mulai berlaku untuk mahasiswa yang akan yudisium pada bulan September 2026.
- 5) Syarat yudisium untuk mahasiswa Program Studi Profesi wajib mengumpulkan sertifikat/hasil kemampuan tes bahasa Inggris dengan skor mengikuti aturan program studi.
- 6) Lulus MPK (Mata kuliah Pengembangan Kepribadian) dengan nilai minimal C.sesui dengan SK Rektor No. 154/LA/Per/2023 tanggal 1 September 2023

Mata kuliah Pengembangan Kepribadian tersebut adalah

No.	Kode Mata Kuliah	Mata Kuliah
1	MKUN01002	Agama
2	MKUN02002	Pancasila
3	MKUN03002	Kewarganegaraan
4	MKUN04002	Bahasa Indonesia
5	MKUN05002	Masyarakat Digital
6	MKUN06002	Kewirausahaan
7	MKUN07002	KKN

- 7) Memenuhi IPK minimum kelulusan program studi, sesuai Peraturan Universitas nomor 10/LA/Perat.Mhs/2025.
 - 8) Mahasiswa wajib simpan dan publikasi karya ilmiah berdasarkan Surat Keputusan Rektor nomor : 15/HP/SK/2013.
 - 9) Memenuhi minimal 65 Satuan Aktifitas (SA) sesuai Surat Keputusan Rektor nomor 30/HP/SPAMA/2011
 - 10) Syarat kelulusan dapat ditambahkan sesuai dengan kebutuhan kurikulum program studi, penetapannya menjadi kewenangan Dekan Fakultas masing-masing.
- b. Kualifikasi Yudisium ditetapkan berdasarkan Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) dari hasil semua mata kuliah, sesuai dengan kurikulum program studi yang bersangkutan. Berdasarkan Peraturan Rektor Nomor: 03/LA/Perat/AKD/2025, predikat kelulusan program sarjana di UAJY dinyatakan sebagai berikut:

IPK	Predikat kelulusan	Bahasa Inggris
2,76 - 3,00	Memuaskan	<i>Good</i>
3,01 - 3,50	Sangat Memuaskan	<i>Very Good</i>
3,51 – 4,00	Pujian	<i>Excellent</i>

Predikat kelulusan Pujian/*Excellent* (IPK 3,51 - 4.00) dapat ditetapkan menjadi predikat *CUM LAUDE* apabila masa studi lulusan maksimal adalah masa studi normal sesuai program studinya ditambah 1 (satu) semester, dan tidak ada mata kuliah dengan nilai kurang dari B.

Predikat Kelulusan Program Magister, Program Profesi, dan Program Doktor dinyatakan sebagai berikut:

IPK	Predikat Kelulusan	Bahasa Inggris	
3.00 – 3.50	Memuaskan	Good	
3.51 – 3.75	Sangat Memuaskan	Very Good	
3.76 – 4.00	Pujian	Excellent	

Predikat kelulusan Pujian/*Excellent* (IPK 3,76 - 4.00) dapat ditetapkan menjadi predikat *CUM LAUDE* apabila masa studi lulusan maksimal adalah masa studi normal sesuai program studinya ditambah 1 (satu) semester, dan tidak ada mata kuliah dengan nilai kurang dari B.

T. Wisuda Program Sarjana, Pendidikan Profesi, Magister, dan Doktor

Wisuda Sarjana, Magister dan Doktor diselenggarakan 4 (empat) kali dalam satu tahun, pada hari sabtu minggu terakhir bulan November, Februari, Mei, dan Agustus. Wisuda Program Profesi diselenggarakan satu kali dalam satu tahun di bulan Agustus.

Ketentuan Wisuda

1. Peserta wisuda adalah mahasiswa yang telah dinyatakan lulus dalam yudisium dari masing-masing fakultas, yang diselenggarakan paling lambat satu bulan sebelum pelaksanaan wisuda.
2. Lunas semua biaya administrasi keuangan.
3. Mahasiswa yang sudah mendaftar tetapi tidak mengikuti upacara wisuda, tidak diperbolehkan mendaftar untuk mengikuti wisuda lagi.
4. Mahasiswa yang belum / tidak mendaftar wisuda boleh mendaftar dan mengikuti upacara wisuda maksimal 1 (satu) periode wisuda sesudahnya.
5. Mahasiswa dimaksud pada butir d, dikenakan biaya wisuda sesuai ketentuan universitas pada saat upacara wisuda tersebut diselenggarakan.
6. Persyaratan administrasi wisuda :
 - a. Membayar biaya wisuda (jadwal, tempat dan biaya wisuda diumumkan melalui pengumuman pendaftaran wisuda pada setiap periode).
 - b. Melakukan pendaftaran wisuda secara online di web sika.uajy.ac.id dengan persyaratan mengunggah dokumen :
 - 1) Pas foto hitam putih memakai jas warna gelap (hitam), kemeja warna terang (putih) dan berdasi panjang. (file max 1 MB)
 - 2) Pas foto berwarna memakai jas warna gelap (hitam), kemeja warna terang(putih) dan berdasi panjang. (file max 1 MB)
 - 3) Bukti pembayaran wisuda dari Bank.

7. Pakaian Wisuda :

- a. Putra: berbaju lengan panjang putih berdasi kupu hitam, bercelana panjang hitam, sepatu hitam dan memakai Toga wisuda lengkap.
 - b. Putri: berkain, kebaya (disarankan) dan memakai Toga wisuda lengkap.
 - c. Khusus Program Studi Profesi Arsitek memakai jas hitam berdasi panjang warna biru
8. Biaya wisuda digunakan untuk penerbitan ijazah, transkrip akademik, SKPI; pembelian toga, samir, slempang (bagi lulusan *cum laude*); pencetakan undangan, pin, prosesi upacara, konsumsi wisuda; buku wisuda serta pengiriman foto wisuda.

U. SEMESTER ANTARA

- a. Program semester antara adalah penyelenggaraan pendidikan yang sesuai dengan sistem kredit dimana beban studi mahasiswa, beban kerja tenaga pengajar dan beban penyelenggaraan program lembaga dinyatakan dalam satuan kredit semester.
- b. Program semester antara merupakan program yang berorientasi kepada pemenuhan kebutuhan mahasiswa dalam menyelesaikan studinya sesuai dengan kemampuan yang dimiliki.
- c. Program semester antara dilaksanakan setahun sekali di antara semester genap dan semester gasal.
- d. Perkuliahan semester antara diselenggarakan setelah semester genap pada setiap tahunnya;
- e. Matakuliah yang ditawarkan dalam semester antara ditetapkan oleh masing-masing Fakultas;
- f. Semester antara untuk mengulang mata kuliah yang pernah ditempuh dan tidak diperkenankan untuk mengambil mata kuliah baru (belum pernah ditempuh);
- g. Jumlah kredit maksimal yang dapat ditempuh oleh setiap mahasiswa selama mengikuti semester antara adalah 9 SKS atau maksimal 3 matakuliah, tanpa memperhatikan IPK atau IPS semester sebelumnya.
- h. Indeks Prestasi Semester Antara tidak dapat digunakan sebagai pedoman pengambilan SKS semester reguler;
- i. Batas minimal dan batas maksimal jumlah mahasiswa untuk setiap matakuliah ditetapkan oleh masing-masing Fakultas dengan mempertimbangkan efektivitas dan mutu proses belajar mengajar;
- j. Mahasiswa yang terdaftar/herregistrasi pada semester genap tahun akademik berjalan dapat mengikuti semester antara dengan membayar SPP variabel sesuai dengan ketentuan;
- k. Mahasiswa yang tidak terdaftar/herregistrasi pada semester genap tahun akademik berjalan dapat mengikuti semester antara dengan ketentuan wajib membayar biaya SPP tetap serta membayar SPP variabel sesuai dengan ketentuan;
- l. Semester Antara berlaku untuk Mahasiswa Program Sarjana kecuali untuk Mahasiswa Program Sarjana Fakultas Kedokteran tidak berlaku;

V. REMIDI

Remidi diselenggarakan khusus untuk Program Studi Kedokteran, dengan mengacu pada Peraturan Universitas UAJY nomor 01/LA/Perat/2026 tentang Program Remidi Program Studi Kedokteran Program Sarjana Universitas Atma Jaya Yogyakarta:

1. Remidi diberikan kepada mahasiswa yang mengambil matakuliah pada semester yang berlangsung.
2. Remidi tidak menjamin perbaikan nilai akhir.
3. Matakuliah yang ditawarkan ditentukan oleh Program Studi.
4. Bentuk dan metode pelaksanaan remidi ditentukan atas kesepakatan dosen dan Program Studi.
5. Mahasiswa telah mengikuti proses pembelajaran secara aktif matakuliah blok atau matakuliah keterampilan klinis.

6. Nilai matakuliah yang dapat mengikuti program remedi maksimum B- (B minus).
7. Ujian remedi matakuliah program studi kedokteran terdiri dari:
 - a. Ujian remedi ke-1 dilaksanakan di minggu ke-6 tiap matakuliah Blok Kedokteran
 - b. Ujian remedi ke-2 dilaksanakan di minggu remedi pada tiap akhir semester.
8. Ujian remedi Mata Kuliah Keterampilan Klinis (OSCE) dilaksanakan di semester yang sama dengan jadwal dan ketentuan yang ditetapkan oleh program studi dengan hanya mengulang *station* yang tidak lulus, dengan mempertimbangkan waktu pelaporan di PDDIKTI
9. Mahasiswa yang mengikuti remedi wajib membayar biaya remedi sesuai tarif terakhir SKS mahasiswa terbaru pada tahun akademik berlangsung.
10. Ujian remedi ke-1 matakuliah blok kedokteran tidak dikenakan biaya remedi.
11. Biaya ujian remedi ke-2 matakuliah blok kedokteran yaitu sebesar 1 (satu) SKS.
12. Biaya ujian remedi matakuliah Keterampilan Klinis (OSCE) sebesar 2 (dua) SKS, dengan ketentuan pembiayaan akan disesuaikan secara proporsional berdasarkan jumlah *station* yang diremedi oleh mahasiswa.

W. PROGRAM **FAST TRACK S1-S2 UAJY**

Program Fast Track dilaksanakan sesuai dengan Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi RI Nomor 39 tahun 2025 *juncto* (jo) Permendikrisaintek Nomor 10 Tahun 2026 tentang Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi.

1. Pengertian:

Program *fast track* S1-S2 UAJY adalah program yang dirancang untuk memfasilitasi mahasiswa jenjang sarjana (S1) UAJY yang mempunyai minat untuk langsung melanjutkan studi ke jenjang magister (S2) di UAJY pada bidang minat yang SAMA dengan bidang minat sarjananya.

2. Tujuan:

Program *fast track* S1-S2 UAJY diselenggarakan dengan tujuan untuk:

- Memfasilitasi pendidikan khusus bagi mahasiswa yang memiliki kemampuan akademik luar biasa;
- Memfasilitasi mahasiswa yang memiliki topik penelitian yang sangat bermanfaat dan unggul sehingga memerlukan ketuntasan cakupan yang menyempurnakan hasil penelitian pada jenjang yang lebih tinggi;
- Mempercepat masa studi bagi mahasiswa;
- Mendorong peningkatan publikasi ilmiah mahasiswa.

3. Prinsip

Program *Fast Track* S1-S2 UAJY diselenggarakan dan dikelola;

- a. Berdasarkan ketentuan perundang-undangan yang berlaku
- b. Taat dalam pemenuhan standar pendidikan tinggi dan menerapkan sistem penjaminan mutu internal dan eksternal.

4. Persyaratan

Persyaratan mahasiswa UAJY untuk dapat mendaftarkan diri mengikuti program *Fast Track* S1-S2 UAJY sebagai berikut :

- Mahasiswa telah menempuh paling sedikit 5 semester pada program Sarjana dan lulus paling sedikit 100 SKS dengan IPK paling rendah 3,25 dan nilai minimum C

- Program studi yang terkait dapat menetapkan jumlah SKS lulus lebih banyak dari 100 SKS atas ijin Universitas yang dituangkan dalam Surat Edaran Wakil Rektor Bidang Akademik.
 - Mahasiswa maksimal berada di semester VII (tercatat sebagai mahasiswa program *fast track* S1-S2 UAJY pada semester VIII)
 - Mahasiswa bersedia menandatangani surat pernyataan bermeterai yang telah disiapkan oleh Universitas sebagai mahasiswa peserta program *fast track* S1-S2 UAJY
 - Mahasiswa dapat mengikuti Fast Track mulai semester VII (Pendaftaran di semester VI)
5. Prosedur Seleksi Mahasiswa Program Fast Track
- Fakultas membuat pengumuman pembukaan seleksi program *fast track* S1-S2 UAJY lengkap dengan jadwal wawancara bersama Ketua Prodi S1 dan Ketua Prodi S2
 - Mahasiswa mendaftar seleksi melalui Prodi dengan membawa dokumen yang disyaratkan
 - Ketua Prodi Si melakukan pemeriksaan dokumen dan wawancara bersama Ketua Prodi S2
 - Fakultas mengeluarkan surat rekomendasi mengikuti program *fast track* S1-S2 UAJY bagi mahasiswa
 - Fakultas membuat daftar mahasiswa yang direkomendasi mengikuti program *fast track* S1-S2 UAJY untuk dikirim ke Kantor Administrasi Akademik (KAA)
 - Proses seleksi dibuka setiap semester
6. Pendaftaran
- Bag. Pendaftaran pada KAA akan menghubungi mahasiswa untuk memberikan *user* dan *password* masuk ke web pmb.uajy.ac.id
 - Mahasiswa melakukan pendaftaran melalui pmb.uajy.ac.id dengan melampirkan surat rekomendasi sebagai pengganti ijazah S1
 - Jadwal pendaftaran sama dengan jadwal Penerimaan Mahasiswa Baru (PMB) Program Reguler
 - Mahasiswa akan mendapat bukti pendaftaran, apabila proses pendaftaran sudah berhasil
 - Bagian Pendaftaran pada KAA menerbitkan Surat Keterangan Diterima lengkap dengan jadwal registrasi dan dokumen yang disyaratkan
7. Registrasi
- Mahasiswa melakukan registrasi sesuai jadwal yang telah ditetapkan di sika.uajy.ac.id
 - Bagian Registrasi pada KAA memproses dokumen calon dan berkoordinasi dengan Kantor Sistem Informasi (KSI) untuk menerbitkan Nomor Pokok Mahasiswa (NPM)
 - KSI akan memproses NPM dan email student
8. Ketentuan Akademik
- Mahasiswa berstatus sebagai mahasiswa *program fast track* terhitung sejak melakukan KRS untuk program Magister
 - Mahasiswa akan mempunyai 2 (dua) NPM, yakni NPM sebagai mahasiswa S1 dan sebagai mahasiswa S2
 - Masa studi sebagai mahasiswa Program Magister terhitung sejak distatuskan sebagai mahasiswa program *fast track* dengan masa studi maksimal 4 (empat) tahun

- Total jumlah SKS program S2 yang boleh diambil mahasiswa *program fast track* pada satu tahun akademik I paling banyak 15 SKS
- Peserta program fast track harus dapat menyelesaikan program sarjana di akhir semester IX.
- Jarak kelulusan program S1 dan program S2 tidak boleh kurang dari 1 (satu) tahun
- Guna melancarkan proses belajar mahasiswa, maka disarankan tugas akhir (skripsi) bisa dilanjutkan sebagai materi tesis

9. Pembayaran

Ketentuan Pembayaran program *fast track* S1-S2 UAJY diatur sebagai berikut:

- Mahasiswa tidak membayar biaya pendaftaran dan registrasi program S2
- Mahasiswa wajib membayar uang buku /biaya pendukung lainnya
- Selama berstatus mahasiswa S1 (belum yudisium S1), mahasiswa
 - Membayar SPP Tetap dengan tarif mahasiswa S1
 - Membayar SPP Variabel matakuliah S1 yang diambil dengan tarif mahasiswa S1
 - Membayar SPP Variabel matakuliah S2 yang diambil dengan tarif mahasiswa S2
- Selama berstatus mahasiswa S2, mahasiswa
 - Membayar SPP Tetap dengan tarif mahasiswa S-2
 - Membayar SPP Variabel dengan tarif mahasiswa S-2
- Mahasiswa yang distatuskan *program fast track* di akhir semester (Yudisium Februari dan Yudisium Agustus)
 - Membayar SPP Tetap dengan tarif S1
 - Dalam hal terjadi selisih SPP Tetap, maka kelebihan bayar akan dikembalikan dan kekurangan bayar tidak akan ditagih.
 - Membayar SPP Variabel dengan tarif mahasiswa S2

10. Lain-Lain

- Isi dari Surat Pernyataan yang ditandatangani mahasiswa:
 - Bersedia tidak mengambil cuti kuliah selama tercatat sebagai mahasiswa *program fast track*
 - Bersedia menempuh program *fast track* jika lulus seleksi yang diketahui orang tua/wali.

X. SURAT KETERANGAN LULUS

Surat Keterangan Lulus dikeluarkan oleh masing-masing fakultas dengan kertas kop eksternal fakultas, dengan memuat : nomor surat, nama mahasiswa, nomor pokok mahasiswa, tempat/tanggal lahir, jenjang, program studi, tanggal yudisium, total SKS, IPK dan judul skripsi. Surat Keterangan Lulus berlaku sampai dengan tanggal wisuda mahasiswa pemohon. Surat Keterangan Lulus diterbitkan dalam 2 bahasa, yaitu bahasa inggris dan bahasa indonesia dan ditandatangani oleh Dekan (jika Dekan berhalangan, oleh Wakil Dekan I).



UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA

Rektor

PERATURAN UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA NOMOR : 168/KEP/KSDM/2013

Tentang PEDOMAN PERILAKU MAHASISWA UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA

REKTOR UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA

- Menimbang:**
- bahwa dalam menjalankan peran dan tugas sebagai mahasiswa yang didasari oleh semangat kristiani dan nilai-nilai keutamaan Universitas Atma Jaya Yogyakarta yang terangkum dalam sikap unggul, inklusif, integritas, dan humanis, diperlukan adanya perangkat kode perilaku yang digunakan sebagai pedoman;
 - bahwa Pedoman Perilaku Mahasiswa Universitas Atma Jaya Yogyakarta merupakan pedoman bagi mahasiswa di lingkungan Universitas Atma Jaya Yogyakarta dalam berperilaku baik di lingkungan internal maupun eksternal kampus;
 - bahwa pedoman perilaku sebagaimana tersebut pada huruf a dan b, perlu ditetapkan dalam Peraturan Universitas;
- Mengingat:**
- Undang Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
 - Peraturan Pemerintah Nomor 60 Tahun 1999 tentang Pendidikan Tinggi;
 - Anggaran Dasar Yayasan Slamet Rijadi Yogyakarta Tahun 2010;
 - Statuta Universitas Atma Jaya Yogyakarta Tahun 2009;

Dengan Persetujuan Bersama
YAYASAN SLAMET RIJADI YOGYAKARTA
dan
UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA

MEMUTUSKAN :

Menetapkan: PEDOMAN PERILAKU MAHASISWA UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA.

BAB I KETENTUAN UMUM

Pasal 1

Dalam Pedoman Perilaku Mahasiswa ini yang dimaksud dengan:

- Pedoman Perilaku Mahasiswa adalah pedoman sikap dan tingkah laku yang wajib diikuti oleh mahasiswa Universitas, yang bersumber pada nilai-nilai etik yang dijadikan sebagai pedoman berfikir, bersikap, dan bertindak dalam aktivitas-aktivitas yang dilakukan.
- Universitas adalah Universitas Atma Jaya Yogyakarta.
- Pimpinan Universitas adalah Rektor yang bertanggung jawab kepada Yayasan dan dalam menjalankan tugasnya dibantu oleh para Wakil Rektor.
- Fakultas adalah unsur pelaksana akademik yang memiliki fungsi dan tanggung jawab mengkoordinasikan, dan/atau melaksanakan pengembangan disiplin ilmu pengetahuan, teknologi, dan/atau seni budaya tertentu.
- Pimpinan Unit adalah pemimpin atau pejabat yang membawahi unit kerja di Pusat Administrasi, Fakultas, Lembaga, Pusat Studi di Universitas Atma Jaya Yogyakarta.
- Pimpinan Sub Unit adalah pemimpin atau pejabat yang membawahi sub unit kerja di Pusat Administrasi, Fakultas, Lembaga, Pusat Studi di Universitas Atma Jaya Yogyakarta.
- Dosen adalah pegawai kependidikan Yayasan Slamet Rijadi dengan tugas mengajar, meneliti, dan melakukan pengabdian kepada masyarakat.
- Karyawan adalah pegawai non kependidikan Yayasan Slamet Rijadi dan pegawai lain yang bekerja di lingkungan Universitas Atma Jaya Yogyakarta.
- Pimpinan Kegiatan adalah pemimpin kegiatan ad-hoc yang bertanggung dalam periode waktu tertentu di

Jl. Babarsari No. 44 Yogyakarta 55281 Indonesia Kotak Pos 1086 / YKBB
Telp. +62-274-487711 (hunting) Fax. +62-274-487748
Website : www.uajy.ac.id E-mail : rektorat@mail.uajy.ac.id



- lingkungan Universitas Atma Jaya Yogyakarta.
10. Mahasiswa adalah peserta didik yang terdaftar di Universitas.
 11. Intrakurikuler adalah kegiatan yang dirancang dan dilaksanakan sebagai bagian dalam pelaksanaan kurikulum.
 12. Ekstrakurikuler adalah kegiatan yang dirancang dan dilaksanakan di luar kegiatan intrakurikuler yang bertujuan untuk melengkapi kegiatan kurikulum.
 13. Tim Pertimbangan Pelanggaran Pedoman Perilaku Mahasiswa adalah sekelompok orang yang dibentuk oleh Pimpinan Universitas yang bertugas untuk memeriksa dan memberikan rekomendasi sanksi terhadap kasus-kasus pelanggaran disiplin yang dilakukan oleh mahasiswa.

BAB II

MAKSUD, TUJUAN, DAN LINGKUP PEMBERLAKUAN

Pasal 2

Pedoman Perilaku Mahasiswa Universitas Atma Jaya Yogyakarta dimaksudkan sebagai pedoman bagi seluruh mahasiswa Universitas untuk berperilaku baik dalam melaksanakan aktivitas di lingkungan Universitas dan di tengah masyarakat pada umumnya.

Pasal 3

Tujuan yang ingin dicapai melalui penyusunan dan pelaksanaan Pedoman Perilaku Mahasiswa Universitas Atma Jaya Yogyakarta adalah untuk:

- a. Mewujudkan komitmen bersama mahasiswa untuk mendukung terwujudnya visi, misi, dan tujuan Universitas.
- b. Menciptakan proses pendidikan yang tertib, teratur dengan iklim akademik yang kondusif.
- c. Membentuk mahasiswa menjadi insan yang memiliki keseimbangan antara penguasaan *hardskill* dan *softskill*.

Pasal 4

Pedoman Perilaku Mahasiswa Universitas Atma Jaya Yogyakarta berlaku terhadap:

- a. Seluruh mahasiswa Universitas.
- b. Setiap interaksi dan aktivitas mahasiswa di lingkungan Universitas baik intrakurikuler maupun ekstrakurikuler.
- c. Perilaku mahasiswa Universitas di luar lingkungan Universitas.

BAB III

PEDOMAN PERILAKU MAHASISWA

Pasal 5

Standar perilaku mahasiswa Universitas Atma Jaya Yogyakarta adalah:

- a. Beriman dan bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa.
- b. Setia dan taat kepada Pancasila dan Undang-Undang Dasar Tahun 1945 serta menjunjung tinggi kebudayaan nasional.
- c. Menjunjung tinggi hakekat dan martabat kemanusiaan sesama dalam segala hal kehidupan.
- d. Menumbuhkan integritas, disiplin, inklusif dalam mengembangkan diri untuk menjadi pribadi yang unggul, serta memiliki kepedulian kepada sesama dan lingkungan.
- e. Berpartisipasi aktif dalam memajukan Universitas Atma Jaya Yogyakarta, Gereja, masyarakat, dan negara sesuai dengan kompetensi dan potensi yang dimilikinya.
- f. Berpartisipasi aktif dalam menciptakan suasana dan kondisi akademik yang inovatif, kreatif, kritis, dan penuh tanggung jawab.
- g. Saling menghormati dengan dosen, karyawan, dan sesama mahasiswa lainnya dengan menjunjung tinggi nilai kesucilaan baik di dalam kampus maupun di luar kampus.
- h. Mengembangkan komunikasi dan pergaulan yang mendukung terciptanya kebersamaan antar sesama mahasiswa dalam pengembangan ilmu dan kepribadiannya.
- i. Menghargai, merawat, dan menjaga fasilitas dan peralatan yang dipakainya demi kelayakan dan kenyamanan bagi pemakai lainnya.
- j. Berperanpilaan sopan dan rapi, mentaati peraturan dan tata tertib yang berlaku, dan menjauhkan diri dari perbuatan tercela.
- k. Dalam menghadapi tantangan dan hambatan, mahasiswa mampu menyandarkan pada kehendak yang baik dan tekad yang kuat untuk menemukan solusi yang relevan.

Pasal 6

Perilaku mahasiswa dalam proses pembelajaran adalah sebagai berikut:

- a. Di ruang kuliah dan laboratorium, mahasiswa:
 1. Hadir tepat waktu

2. Tidak melakukan perbuatan yang dapat mengganggu perkuliahan;
 3. Santun dalam bertanya dan menyampaikan pendapat;
 4. Tidak menandatangani presensi kehadiran mahasiswa lain;
 5. Tidak melakukan kecurangan dalam penyusunan tugas;
 6. Menjaga kebersihan dan keutuhan inventaris ruang kuliah dan laboratorium;
 7. Mengutamakan kesehatan dan keselamatan kerja selama beraktivitas di ruang kuliah dan laboratorium.
- b. Pada saat ujian, mahasiswa:
1. Menghormati pengawas dan sesama peserta ujian;
 2. Tidak melakukan perbuatan yang dapat mengganggu proses ujian;
 3. Tidak melakukan kecurangan;
 4. Mematuhi tata tertib ujian yang ditetapkan masing-masing Fakultas.
- c. Dalam kegiatan penelitian, mahasiswa:
1. Menghargai kejujuran dan independensi;
 2. Menghargai subjek/objek penelitian;
 3. Menghargai karya orang lain dan menghindari plagiasi;
 4. Mengutamakan prinsip kehati-hatian;
 5. Mempertanggungjawabkan hasil penelitian;
 6. Hasil penelitian dilaporkan secara objektif, tanpa menutupi kelemahan dan/atau membesar-besarkan hasil penelitian;
 7. Menguraikan secara jelas dan langsung manfaat yang akan diperoleh subjek penelitian;
 8. Bermanfaat bagi universitas dan/atau masyarakat.
- d. Dalam penyusunan tugas akhir/skripsi, mahasiswa:
1. Menjunjung tinggi kejujuran;
 2. Menyusun tugas akhir/skripsi sebagai hasil karya sendiri;
 3. Menghargai karya orang lain dan menghindari plagiasi;
 4. Menghindari pemberian berupa uang, barang, atau fasilitas lain (gratifikasi) kepada dosen maupun pihak lain.
- e. Dalam kegiatan ekstrakurikuler, mahasiswa:
1. Menjunjung tinggi kejujuran dan sportivitas;
 2. Mengupayakan pencapaian prestasi dengan cara-cara yang terpuji;
 3. Menjaga sopan santun dalam tutur kata dan perbuatan dalam setiap kegiatan;
 4. Menghargai perbedaan pendapat dan menyikapinya dengan bijaksana;
 5. Bertanggung jawab terhadap semua keputusan dan tindakan;
 6. Peka terhadap masalah-masalah kemasyarakatan dan mengupayakan kontribusi dengan cara-cara yang baik dan terpuji.

Pasal 7

Perilaku mahasiswa dalam hubungan dengan sivitas akademika adalah sebagai berikut:

- a. Dalam hubungan dengan dosen, mahasiswa:
1. Bekerjasama dengan dosen dalam mencapai tujuan pembelajaran, termasuk menyiapkan diri sebelum berinteraksi dengan dosen di ruang perkuliahan/ laboratorium;
 2. Mengembangkan komunikasi dan pergaulan santun terhadap setiap dosen dalam interaksi baik di dalam lingkungan maupun di luar lingkungan Universitas;
 3. Santun dalam mengemukakan pendapat atau mengungkapkan ketidak-sepahaman pendapat tentang keilmuan yang disertai dengan argumentasi yang rasional;
 4. Menghindari pemberian berupa uang, barang, atau fasilitas lain (gratifikasi) kepada dosen yang mengarah pada perolehan nilai dan perlakuan istimewa.
- b. Dalam hubungan dengan sesama mahasiswa, mahasiswa:
1. Menghormati setiap mahasiswa tanpa membedakan suku, agama, ras, jenis kelamin, status sosial dan tidak didasari atas perasaan suka atau tidak suka;
 2. Bersikap ramah, sopan dan berlaku adil terhadap setiap mahasiswa dalam interaksi baik di dalam lingkungan maupun di luar lingkungan Universitas;
 3. Bekerjasama dengan mahasiswa dalam menuntut ilmu pengetahuan dan mengembangkan kepribadian;
 4. Memiliki solidaritas yang kuat dan saling membantu untuk tujuan yang baik dan tidak bertentangan dengan aturan yang berlaku;
 5. Menghormati perbedaan pendapat dengan mahasiswa lain.
- c. Dalam hubungan dengan karyawan Universitas, mahasiswa:
1. Menghormati setiap karyawan Universitas tanpa membedakan suku, agama, ras, jenis kelamin, status sosial dan tidak didasari atas perasaan suka atau tidak suka;
 2. Bersikap ramah dan sopan santun terhadap setiap karyawan Universitas dalam interaksi baik di dalam lingkungan maupun di luar lingkungan Universitas;

3. Menghindari pemberian berupa uang, barang, atau fasilitas lain (gratifikasi) kepada karyawan Universitas yang mengarah pada perolehan nilai dan perlakuan istimewa.

Pasal 8

Dalam hubungan dengan masyarakat, mahasiswa:

- a. Menjaga dan menjunjung tinggi citra Universitas di masyarakat;
- b. Menghindari perbuatan yang melanggar norma-norma dalam kehidupan bermasyarakat, baik norma hukum, norma adat-istiadat, dan agama;
- c. Melibatkan diri secara aktif dalam kegiatan kemasyarakatan;
- d. Suka menolong masyarakat sesuai kemampuan yang dimiliki;
- e. Menjadi teladan dalam kehidupan bermasyarakat.

BAB IV

PENEGAKAN PEDOMAN PERILAKU MAHASISWA

Pasal 9

Untuk kepastian penegakan Pedoman Perilaku mahasiswa ini, maka Pedoman Perilaku ini dapat dijadikan sebagai salah satu landasan penyusunan peraturan yang berlaku di Universitas.

Pasal 10

- (1) Pimpinan Universitas bertanggung jawab terhadap penegakan Pedoman Perilaku Mahasiswa.
- (2) Penegakan Pedoman Perilaku ini dilaksanakan oleh Pimpinan Unit, Sub Unit, Dosen, dan Pimpinan Kegiatan sesuai dengan lingkup pelanggaran.
- (3) Penegakan Pedoman Perilaku memperhatikan hal-hal sebagai berikut:
 - a. Setiap mahasiswa diperlakukan sama tanpa diskriminasi;
 - b. Pemeriksaan terhadap pelanggaran Pedoman Perilaku berdasarkan laporan mahasiswa, dosen, karyawan, atau pihak lainnya hanya dapat dilakukan apabila disertai dengan bukti-bukti yang cukup tentang terjadinya pelanggaran Pedoman Perilaku;
 - c. Mahasiswa memiliki hak untuk melakukan pembelaan pada setiap proses pemeriksaan;
 - d. Sanksi hanya dapat dijatuhkan pada mahasiswa apabila disertai dengan bukti-bukti yang cukup tentang terjadinya pelanggaran Pedoman Perilaku.

Pasal 11

- (1) Pelanggaran terhadap berbagai Peraturan yang diturunkan dari Pedoman Perilaku mahasiswa ini dikenakan sanksi yang diatur dalam masing-masing Peraturan tersebut.
- (2) Sanksi yang diberikan dapat berupa peringatan lisan sampai dengan pemberhentian hak studi atau pembatalan gelar keserjanaan.
- (3) Pelanggaran terhadap Pedoman Perilaku yang belum diturunkan ke dalam peraturan akan ditangani oleh Tim Pertimbangan Pelanggaran Pedoman Perilaku Mahasiswa yang dibentuk oleh Pimpinan Unit atau Pimpinan Universitas sesuai dengan lingkup pelanggaran.
- (4) Tim Pertimbangan Pelanggaran Pedoman Perilaku Mahasiswa melaporkan hasil pemeriksaan dan memberikan rekomendasi sanksi kepada Pimpinan Unit atau Pimpinan Universitas untuk diambil keputusan.

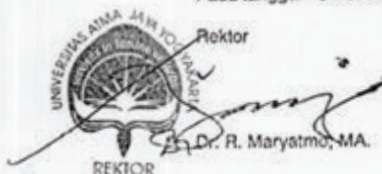
BAB V

PENUTUP

Pasal 12

Peraturan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Yogyakarta
Pada tanggal 8 November 2013


REKTOR



SURAT KEPUTUSAN REKTOR
NOMOR 246/R/LA/SK/AKD/2026

TENTANG

PERUBAHAN NAMA PROGRAM STUDI, GELAR DAN PENULISAN GELAR
PADA IJAZAH PROGRAM SARJANA, PROFESI, MAGISTER, DAN DOKTOR
UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA

REKTOR UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA

- Menimbang** : a. bahwa Nama Program Studi, Gelar, dan Penulisan Gelar di Universitas Atma Jaya Yogyakarta telah diatur di dalam Surat Keputusan Rektor Nomor 75/LA/AKD/2023;
- b. bahwa dengan adanya perubahan dan penambahan pada Nama Program Studi sebagaimana diusulkan dalam Surat Wakil Rektor I Nomor 056/Pjr/Aka/KAA/WR I/2026 tanggal 25 Maret 2026, telah ditetapkan SK Rektor Nomor 223/LA/SK/AKD/2026;
- c. bahwa berdasarkan pertimbangan huruf a dan huruf b, dengan adanya perubahan lampiran SK Rektor Nomor 223/LA/SK/AKD/2026, perlu menetapkan kembali Perubahan Nama Program Studi, Gelar dan Penulisan Gelar pada Ijazah Program Sarjana, Profesi, Magister, dan Doktor dengan Keputusan Rektor;
- Mengingat** : 1. Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi RI Nomor 32 Tahun 2021, tentang Penamaan Program Studi pada Perguruan Tinggi;
2. Keputusan Direktur Jenderal Pendidikan Tinggi Kementerian Pendidikan Tinggi, Sains, dan Teknologi Republik Indonesia, nomor 96/B/KPT/2025 tentang Nama Program Studi pada Jenis Pendidikan Akademik dan Pendidikan Profesi;
3. Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi RI Nomor 50 tahun 2024 tentang Ijazah, Sertifikat Kompetensi, dan Sertifikat Profesi Jenjang Pendidikan Tinggi;
4. Statuta Universitas Atma Jaya Yogyakarta;

MEMUTUSKAN :

Menetapkan : KEPUTUSAN REKTOR TENTANG PERUBAHAN NAMA PADA PROGRAM STUDI, GELAR DAN PENULISAN GELAR PADA IJAZAH PROGRAM SARJANA, PROFESI, MAGISTER, DAN DOKTOR UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA

Kesatu :

Perubahan Nama Program Studi, Gelar dan Penulisan Gelar pada Ijazah Program Sarjana, Profesi, Magister, dan Doktor Universitas Atma Jaya Yogyakarta sebagaimana tercantum pada lampiran Keputusan.

Kedua :

Dengan ditetapkannya Keputusan ini, maka Surat Keputusan Rektor Nomor 75/LA/AKD/2023 dan Surat Keputusan Rektor 223/LA/SK/AKD/2026 dinyatakan dicabut dan tidak berlaku.

Alamat

Kampus II, Gedung Thomas Aquinas
Jalan Babarsari 44 Yogyakarta 55281

Kontak

Telepon : +62-274-487711 ext. 2218
Surel : rektorat@uajy.ac.id

URL

www.uajy.ac.id



Ketiga :

Keputusan ini berlaku mulai Semester Genap Tahun Akademik 2025/2026.

Ditetapkan di Yogyakarta
Pada tanggal 26 Maret 2026
Rektor,



Dr. Sri Nurhartanto, S.H., LL.M.
UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA

**TABEL NAMA PROGRAM STUDI, GELAR DAN PENULISAN GELAR UNTUK IJAZAH
UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA**

No	Fakultas	Kode Prodi DIKTI	Program Studi Dalam Bahasa Indonesia	Program Studi Dalam Bahasa Inggris	Singkatan Prodi	Gelar	Singkatan Gelar	Kode Prodi UAJY
1	Bisnis dan Ekonomika	61201	Manajemen	Management	MAN	Sarjana Manajemen	S.M.	03
		61201	Manajemen Progra	International Undergraduate Program in Business Management	IUPBM	Sarjana Manajemen	S.M.	12
		62201	Akuntansi	Accounting	AKT	Sarjana Akuntansi	S.Ak.	04
		62201	Akuntansi Program Internasional	International Undergraduate Program in Business Accounting	IUPBA	Sarjana Akuntansi	S.Ak.	15
		60201	Ekonomi Pembangunan	Development Economics	EP	Sarjana Ekonomi	S.E.	11
		61101	Manajemen	Management	MM	Magister Manajemen	M. M.	50
		62101	Akuntansi	Accounting	MAKT	Magister Akuntansi	M.Ak.	57
2	Teknik	22201	Teknik Sipil	Civil Engineering	TS	Sarjana Teknik	S.T.	02
		22201	Teknik Sipil Program Internasional	International Undergraduate Program in Civil Engineering	IUPCE	Sarjana Teknik	S.T.	13
		23201	Arsitektur	Architecture	ARS	Sarjana Arsitektur	S.Ars.	01
		22101	Teknik Sipil	Civil Engineering	MTS	Magister Teknik	M.T.	51
		23101	Arsitektur	Architecture	MArs	Magister Arsitektur	M.Ars.	54
		23906	Pendidikan Profesi Arsitek	Architect Profession Education	PArs	Arsitek	P.Ars.	80
		23001	Arsitektur	Architecture	DArs	Doktor Arsitektur	Dr.Ars.	90
		22001	Teknik Sipil	Civil Engineering	DTS	Doktor Teknik	Dr.T.	91
3	Hukum	74201	Hukum	Law	HK	Sarjana Hukum	S.H.	05
		74201	Hukum Program Internasional	International Undergraduate Program in Law	IUPL	Sarjana Hukum	S.H.	20
		74101	Hukum	Law	MH	Magister Hukum	M.H.	52
		74005	Hukum	Law	DH	Doktor Hukum	Dr.H.	92

No	Fakultas	Kode Prodi DIKTI	Program Studi Dalam Bahasa Indonesia	Program Studi Dalam Bahasa Inggris	Singkatan Prodi	Gelar	Singkatan Gelar	Kode Prodi UAJY
4	Ilmu Sosial dan Ilmu Politik	70201	Ilmu Komunikasi	Communication Science	IKOM	Sarjana Ilmu Komunikasi	S.I.Kom.	09
		70201	Ilmu Komunikasi Program Internasional	International Undergraduate Program in Communication	IUPC	Sarjana Ilmu Komunikasi	S.I.Kom.	18
		69201	Sosiologi	Sociology	SOS	Sarjana Sosial	S.Sos.	10
		70101	Ilmu Komunikasi	Communication Science	MIKOM	Magister Ilmu Komunikasi	M.I.Kom.	55
5	Teknologi Industri	26201	Teknik Industri	Industrial Engineering	TI	Sarjana Teknik	S.T.	06
		26201	Teknik Industri Program Internasional	International Undergraduate Program in Industrial Engineering	IUPIE	Sarjana Teknik	S.T.	14
		26201	Teknik Industri (Program UAJY-ATMI)	Industrial Engineering	TIA	Sarjana Teknik	S.T.	16
		55202	Informatika	Informatics	INF	Sarjana Komputer	S.Kom.	07
		57201	Sistem Informasi	Information System	SI	Sarjana Komputer	S.Kom.	17
		55102	Informatika	Informatics	Minf	Magister Komputer	M.Kom.	53
		26101	Teknik Industri	Industrial Engineering	MTI	Magister Teknik	M.T.	56
		55002	Teknologi Informasi	Information Technology	DTIF	Doktor Teknologi Informasi	Dr.Kom.	93
6	Teknologi	46201	Biologi	Biology	BIO	Sarjana Sains	S.Si.	08
		41221	Teknologi Pangan	Food Technology	TP	Sarana Teknologi Pangan	S.TP.	19
7	Kedokteran	11203	Kedokteran	Medicine	Ked	Sarjana Kedokteran	S.Ked.	21
		11903	Pendidikan Profesi Dokter	Medical Doctor Profession Education	Pdr	Dokter	dr.	81



REKTOR
UNIVERSITAS SRI NURHARTO, S.H., LL.M.



**SURAT KEPUTUSAN REKTOR
NOMOR 12/LA/SPP/2023
TENTANG
PERUBAHAN TARIF SPP TETAP DAN SPP VARIABEL
MAHASISWA UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA
TAHUN AKADEMIK 2023/2024**

REKTOR UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA

- Menimbang** : bahwa dengan adanya perubahan ketentuan mengenai masa studi mahasiswa di Universitas Atma Jaya Yogyakarta, perlu diadakan perubahan Tarif SPP dan SPP Variabel untuk Tahun Akademik (TA) 2023/2024 sebagaimana diusulkan dalam Surat Wakil Rektor I Nomor 158/Reg/Aka/KAA/WR I/2022 tanggal 15 September 2022 guna ditetapkan dengan Keputusan;
- Mengingat** : 1. Statuta Universitas Atma Jaya Yogyakarta;
2. SK Rektor Nomor 120/HP/AKD/2020 tentang Pemutusan Mahasiswa Program Sarjana (S1) Universitas Atma Jaya Yogyakarta Setelah 6 (Enam) Tahun;
3. SK Rektor Nomor 121/HP/DO.REV/2020 tentang Perubahan Ketentuan Pemutusan Hak Studi Mahasiswa Program Pascasarjana Universitas Atma Jaya Yogyakarta;

MEMUTUSKAN :

Menetapkan :

Kesatu :

- (1) Tarif SPP Tetap dan SPP Variabel untuk Program Sarjana tidak mengalami kenaikan selama 4 (empat) Tahun Akademik.
- (2) Program Magister tidak mengalami kenaikan selama 3 (tiga) Semester, kecuali untuk Program Teknik Industri tidak mengalami kenaikan selama 4 (empat) Semester.

Kedua :

Bagi mahasiswa Program Sarjana yang belum dapat menyelesaikan studi selama 4 (empat) Tahun Akademik :

- a. Saat memasuki Tahun Akademik ke-5 (lima) dikenakan penyesuaian tarif SPP Tetap dan SPP Variabel mahasiswa baru sesuai Tahun Akademik berjalan.
- b. Penyesuaian tarif sebagaimana dimaksud pada huruf a diberikan sampai dengan mahasiswa dinyatakan lulus paling lama 6 (enam) tahun sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

Ketiga :

Bagi mahasiswa Program Magister selain Program Studi Teknik Industri yang belum dapat menyelesaikan studi selama 3 (tiga) Semester:

- a. Saat memasuki Semester ke-4 (empat) dikenakan penyesuaian tarif SPP Tetap dan SPP Variabel mahasiswa baru sesuai Tahun Akademik berjalan;
- b. Penyesuaian tarif sebagaimana dimaksud pada huruf a diberikan sampai dengan mahasiswa dinyatakan lulus paling lama 4 (empat) Tahun Akademik sesuai ketentuan yang berlaku.

Keempat :

Bagi mahasiswa Program Magister Program Studi Teknik Industri yang belum dapat menyelesaikan studi selama 4 (empat) Semester :

- a. Saat memasuki Semester ke-5 (lima) dikenakan penyesuaian tarif SPP Tetap dan Variabel Mahasiswa baru sesuai Tahun Akademik berjalan;
- b. Penyesuaian tarif sebagaimana dimaksud pada huruf a diberikan sampai dengan mahasiswa dinyatakan lulus paling lama 4 (empat) Tahun Akademik sesuai ketentuan yang berlaku.

Alamat

Kampus II Gedung Thomas Aquinas
Jalan Babarsari 44 Yogyakarta 55281

URL

www.uajy.ac.id

Kontak

Telepon : +62-274-487711 ext. 2218
Surel : rektorat@uajy.ac.id



Kelima :

Ketentuan tarif SPP Tetap dan Varibel yang ditetapkan berlaku untuk mahasiswa Angkatan TA 2023/2024.

Keenam :

Dengan ditetapkannya Keputusan ini, semua ketentuan yang mengatur mengenai tarif SPP Tetap dan SPP Variabel Mahasiswa dinyatakan tetap berlaku sepanjang tidak diubah dengan keputusan ini.

Ketujuh :

Keputusan ini berlaku mulai 1 Agustus 2023.

Ditetapkan di Yogyakarta
Pada tanggal 16 Januari 2023

Rektor


Prof. Ir. Yoyog Arfiadi, M.Eng., Ph.D.
REKTOR
UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA



UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA

Rektor

SURAT KEPUTUSAN REKTOR

Nomor : 217/HP/Klh/2012

Tentang

Mahasiswa Universitas Atma Jaya Yogyakarta Tidak Diperbolehkan Kuliah Rangkap Prodi dan

Bagi Mahasiswa Yang Terkena DO Tidak Boleh Mendaftar Kuliah Lagi Pada Prodi Yang Sama di Universitas Atma Jaya Yogyakarta

REKTOR UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA

- Menimbang :**
- a. bahwa guna menunjang kelancaran studi mahasiswa dan sejalan dengan pelaksanaan sistem penyelenggaraan pendidikan tinggi di Universitas Atma Jaya Yogyakarta (UAJY), untuk itu mahasiswa perlu diberi dorongan dan perhatian supaya mahasiswa bisa melaksanakan proses belajar mengajar secara optimal;
 - b. bahwa sesuai dengan ketentuan akademik tentang evaluasi hasil belajar dua tahun pertama, dilaksanakan untuk menetapkan seorang mahasiswa dapat melanjutkan belajar di UAJY atau tidak;
 - c. bahwa berdasarkan pertimbangan huruf a dan huruf b, dipandang perlu mengatur tentang mahasiswa UAJY tidak diperbolehkan kuliah rangkap program studi di UAJY dan bagi mahasiswa UAJY yang tidak memenuhi syarat untuk melanjutkan studi berdasarkan evaluasi hasil belajar dua tahun pertama, tidak boleh mendaftar kuliah lagi pada program studi yang sama di UAJY;

- Mengingat :**
1. Statuta Universitas Atma Jaya Yogyakarta Tahun 2009;
 2. Buku Panduan Akademik Universitas Atma Jaya Yogyakarta;

Memperhatikan : Keputusan Rapat Kerja Universitas tanggal 12 Oktober 2012;

MEMUTUSKAN :

Menetapkan :

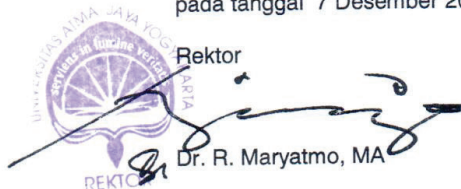
Pertama :
Mahasiswa Universitas Atma Jaya Yogyakarta, tidak diperbolehkan kuliah rangkap program studi di lingkungan Universitas Atma Jaya Yogyakarta.

Kedua :
Mahasiswa UAJY yang tidak memenuhi syarat untuk melanjutkan studi berdasarkan evaluasi hasil belajar dua tahun pertama atau mahasiswa yang telah terkena pemutusan hak studi (DO) tidak boleh mendaftar kuliah lagi pada program studi yang sama di UAJY.

Ketiga :
Apabila dikemudian hari ternyata terdapat kekeliruan dalam penetapan ini, maka akan dilakukan perubahan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di Yogyakarta
pada tanggal 7 Desember 2012

Rektor


Dr. R. Maryatmo, MA

Salinan :
1. Warek I
2. Dekan
3. KAA

Jl. Babarsari No. 44 Yogyakarta 55281 Indonesia Kotak Pos 1086 / YKBB
Telp. +62-274-487711 (hunting) Fax. +62-274-487748
Website : //www.uajy.ac.id E-mail : rektorat@mail.uajy.ac.id





KEPUTUSAN REKTOR
NOMOR 109/LA/CT.MHS/REV/2024
TENTANG
PERUBAHAN KETENTUAN MAHASISWA CUTI STUDI
DAN MAHASISWA TIDAK AKTIF
PROGRAM SARJANA, PROGRAM PENDIDIKAN PROFESI, PROGRAM MAGISTER
DAN PROGRAM DOKTOR
UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA

REKTOR UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA

- Menimbang** : a. bahwa berdasarkan SK Rektor Nomor 122/HP/CT.MHS-REV/2020 telah ditetapkan Perubahan Ketentuan Mahasiswa Cuti Studi dan Mahasiswa Tidak Aktif Program Sarjana dan Program Pascasarjana Universitas Atma Jaya Yogyakarta;
- b. bahwa sesuai surat Wakil Rektor I Nomor 273/In/WR.I tanggal 27 Mei 2024 perlu dilakukan perubahan untuk ketentuan mahasiswa cuti studi dan mahasiswa tidak aktif Program Sarjana, Program Pendidikan Profesi, Program Magister dan program Doktor.
- Mengingat** : 1. Keputusan Menteri Pendidikan Nasional Republik Indonesia Nomor 232/U/2000 tentang Pedoman Penyusunan Kurikulum Pendidikan Tinggi dan Penilaian Hasil Belajar Mahasiswa;
2. Peraturan Mendikbud RI Nomor 53 Tahun 2023 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
3. Statuta Universitas Atma Jaya Yogyakarta Tahun 2023;

MEMUTUSKAN :

Menetapkan:

Pasal 1
Pengertian Umum

- (1) Mahasiswa cuti studi adalah : mahasiswa yang tidak mengikuti kegiatan akademik dalam jangka waktu tertentu atas persetujuan Kepala Kantor Admisi dan Akademik Universitas Atma Jaya Yogyakarta.
- (2) Mahasiswa tidak aktif adalah : mahasiswa yang tidak melaksanakan herregistrasi (pembayaran SPP tetap/ UKT) pada waktu yang sudah ditentukan pada suatu semester.

Alamat

Kampus II Gedung Thomas Aquinas
Jalan Babarsari 44 Yogyakarta 55281

Kontak

Telepon : +62-274-487711
Surel : rektorat@uajy.ac.id

URL

www.uajy.ac.id



Pasal 2

Syarat Cuti Studi

(1) Mahasiswa Program Sarjana (S1)

1. Syarat cuti studi :
 - a. Mahasiswa telah mengikuti kegiatan akademik sekurang-kurangnya 2 (dua) tahun.
 - b. Mahasiswa telah lolos evaluasi studi 2 (dua) tahun.
 - c. Mahasiswa tidak sedang mengerjakan Tugas Akhir atau Skripsi.
 - d. Pada semester sebelumnya berstatus mahasiswa aktif.
2. Maksimal cuti studi yang dapat diberikan kepada mahasiswa adalah 2 (dua) semester, baik berurutan maupun tidak.
3. Cuti studi tidak diperhitungkan sebagai masa studi.
4. Mahasiswa yang diizinkan cuti studi tidak diperkenankan melakukan kegiatan akademik dan menggunakan fasilitas apapun dari Universitas Atma Jaya Yogyakarta.

(2) Mahasiswa Program Pendidikan Profesi

1. Syarat cuti studi :
 - a. Mahasiswa telah mengikuti kegiatan akademik sekurang-kurangnya 2 (dua) semester.
 - b. Pada semester sebelumnya berstatus mahasiswa aktif.
2. Maksimal cuti studi yang dapat diberikan kepada mahasiswa adalah 1 (satu) semester
3. Cuti studi tidak diperhitungkan sebagai masa studi
4. Mahasiswa yang diizinkan cuti studi tidak diperkenankan melakukan kegiatan akademik dan menggunakan fasilitas apapun dari Universitas Atma Jaya Yogyakarta.

(3) Mahasiswa Program Magister (S2)

1. Syarat cuti studi :
 - a. Mahasiswa telah mengikuti kegiatan akademik sekurang-kurangnya 2 (dua) semester.
 - b. Pada semester sebelumnya berstatus mahasiswa aktif.
2. Maksimal cuti studi yang dapat diberikan kepada mahasiswa adalah 1 (satu) semester.
3. Cuti studi tidak diperhitungkan sebagai masa studi.
4. Mahasiswa yang diizinkan cuti studi tidak diperkenankan melakukan kegiatan akademik dan menggunakan fasilitas apapun dari Universitas Atma Jaya Yogyakarta.

(4) Mahasiswa Program Doktor (S3)

1. Syarat cuti studi :
 - a. Mahasiswa telah mengikuti kegiatan akademik sekurang-kurangnya 2 (dua) semester.
 - b. Pada semester sebelumnya berstatus mahasiswa aktif.
2. Maksimal cuti studi yang dapat diberikan kepada mahasiswa adalah 2 (dua) semester.
3. Cuti studi tidak diperhitungkan sebagai masa studi.

4. Mahasiswa yang diizinkan cuti studi tidak diperkenankan melakukan kegiatan akademik dan menggunakan fasilitas apapun dari Universitas Atma Jaya Yogyakarta.

Pasal 3 **Prosedur Cuti Studi**

- (1) Permohonan cuti studi diajukan oleh mahasiswa yang bersangkutan melalui Kantor Admisi dan Akademik (KAA) pada masa herregistrasi
- (2) Mengisi formulir yang telah disediakan melalui laman <https://kaa.uajy.ac.id/form-permohonan-cuti-studi/>, dengan dilampiri :
 - a. Surat keterangan dari fakultas yang menyatakan yang bersangkutan telah lolos evaluasi studi 2 (dua) tahun dan tidak sedang mengerjakan tugas akhir atau skripsi (untuk Program Sarjana/S1).
 - b. Surat keterangan/rekomendasi dari Ketua Program Studi (untuk Program Pendidikan Profesi, Program Magister dan Program Doktor).
- (3) Mahasiswa yang diizinkan cuti studi akan mendapatkan Surat Cuti Studi.
- (4) Mahasiswa yang akan aktif kembali setelah cuti studi wajib mengajukan permohonan aktif kembali kepada Kepala Kantor Admisi dan Akademik dan dilayani pada masa herregistrasi.
- (5) Jumlah Satuan Kredit Semester (SKS) yang bisa diambil dihitung berdasarkan pada indeks prestasi (IP) terakhir pada saat mengajukan cuti studi.
- (6) Pengambilan mata kuliah setelah cuti studi tergantung pada penawaran mata kuliah pada semester yang bersangkutan.

Pasal 4 **Konsekuensi Mahasiswa Tidak Aktif**

- (1) Mahasiswa Tidak Aktif tidak berhak memperoleh pelayanan akademik maupun administrasi ataupun menggunakan fasilitas apapun dari Universitas Atma Jaya Yogyakarta.
- (2) Jika mahasiswa akan aktif kembali, maka wajib mengajukan permohonan aktif kembali melalui Kantor Admisi dan Akademik (KAA) pada masa herregistrasi dengan wajib membayar :
 - a. Program Sarjana, Program Pendidikan Profesi dan Program Magister :
 1. SPP Tetap/Biaya Herregistrasi semester berjalan.
 2. Denda sebesar 50% dari SPP Tetap di semester mahasiswa tidak aktif (untuk mahasiswa yang tidak sedang mengerjakan Tugas Akhir).
 3. Denda sebesar 100% dari SPP Tetap di semester mahasiswa tidak aktif (untuk mahasiswa yang sedang mengambil tugas akhir)
 - b. Program Doktor
 1. UKT/Biaya Herregistrasi semester berjalan.
 2. Denda sebesar 50% dari UKT di semester mahasiswa tidak aktif (untuk mahasiswa yang tidak sedang mengerjakan Tugas Akhir).
 3. Denda sebesar 100% dari UKT di semester mahasiswa tidak aktif (untuk mahasiswa yang sedang mengambil tugas akhir)

- (3) Jika Mahasiswa Tidak Aktif selama 2 (dua) semester berturut-turut, maka dinyatakan mengundurkan diri dari Universitas Atma Jaya Yogyakarta.
- (4) Selama tidak aktif diperhitungkan sebagai masa studi.

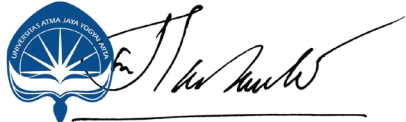
Pasal 5 **Penutup**

- (1) Dengan ditetapkannya keputusan ini, maka SK Rektor Nomor 122/HP/CT.MHS-REV/2020, dinyatakan dicabut dan tidak berlaku lagi
- (2) Segala sesuatunya dapat ditinjau dan ditetapkan kembali sebagaimana mestinya, apabila dikemudian hari ternyata terdapat kekeliruan dalam penetapan ini.

Pasal 6

Keputusan ini berlaku mulai Semester Gasal Tahun Akademik 2024/2025

Ditetapkan di Yogyakarta
pada tanggal 28 Mei 2024
Rektor,


REKTOR
UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA
Dr. G. Sri Nurhartanto, S.H., LL.M.

Salinan Yth.:

1. Rektor
2. Wakil Rektor I
3. Wakil Rektor II
4. Wakil Rektor III
5. Segenap Dekan Fakultas
6. Ka.KAA
7. Ka.KKACM
8. Ka.KKEU



UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA

Rektor

**PERATURAN
UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA
NOMOR : 159/HP/Akd.MD/2016
TENTANG
MENGUNDURKAN DIRI PENALTI (MD PENALTI)
MAHASISWA BARU UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA**

REKTOR UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA

- Menimbang :**
- a. bahwa berdasarkan Peraturan Menteri Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi RI Nomor 44 Tahun 2015 tentang standar Nasional Pendidikan Tinggi, maka evaluasi belajar bagi mahasiswa di Universitas Atma Jaya Yogyakarta perlu dilakukan penyesuaian guna perbaikan rasio dosen mahasiswa yang terkait dengan pemutusan hak studi mahasiswa;
 - b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud huruf a, maka perlu ditetapkan peraturan universitas tentang pengunduran diri penalti mahasiswa baru Universitas Atma Jaya Yogyakarta;
- Mengingat :**
1. Peraturan Menteri Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi RI Nomor 44 Tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
 2. Statuta Universitas Atma Jaya Yogyakarta;
 3. Buku Pedoman Akademik Universitas Atma Jaya Yogyakarta;
- Memperhatikan :** Surat Wakil Rektor I Nomor : 117/Pjr/Aka/KAA/WR I tanggal 11 Mei 2016;

MEMUTUSKAN :

- Menetapkan :** PERATURAN MENGUNDURKAN DIRI PENALTI (MD PENALTI)
MAHASISWA BARU UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA

Pertama :

Bagi mahasiswa baru yang tidak aktif mengikuti perkuliahan pada semester pertama yang ditunjukan dengan ketidakhadirannya pada 4 (empat) minggu pertama perkuliahan berturut-turut pada semua mata kuliah, maka oleh Universitas Atma Jaya Yogyakarta mahasiswa baru tersebut dianggap mengundurkan diri.

Kedua :

Mahasiswa baru yang dinyatakan putus hak studinya, maka :

- a. Segala kegiatan di bidang akademik dan administrasi dengan Universitas Atma Jaya Yogyakarta dinyatakan ditiadakan.
- b. Tidak berhak menggunakan fasilitas dan atribut kemahasiswaan Universitas Atma Jaya Yogyakarta.

Ketiga :

Ketentuan ini berlaku mulai Tahun Akademik 2016/2017.

Keempat :

Apabila dikemudian hari ternyata terdapat kekeliruan dalam penetapan ini, maka akan dilakukan perubahan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di Yogyakarta
pada tanggal 21 Juli 2016

Rektor



Dr. G. Sri Nurhartanto, SH., LLM.

REKTOR

Salinan :

1. Warek I, II, III
2. Dekan Fakultas
3. Ka. KAA
4. Ka. Kantor Keu





**KEPUTUSAN REKTOR
NOMOR 49/LA/KEP/2022
TENTANG
PERUBAHAN ATAS
KEPUTUSAN REKTOR NOMOR 58/HP/2007
TENTANG
PENERIMAAN MAHASISWA PINDAH KULIAH
DI UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA**

Menimbang : bahwa untuk menyesuaikan dengan kebutuhan Universitas terkait penerimaan mahasiswa pindah kuliah, Universitas perlu mengubah Keputusan Rektor Nomor 58/HP/2007 tentang penerimaan mahasiswa pindah kuliah di Universitas Atma Jaya Yogyakarta dengan memperhatikan Surat Wakil Rektor III Nomor 255/In/WR.III tanggal 24 Juni 2022 guna menetapkan kembali dengan Keputusan;

Mengingat : Statuta Universitas Atma Jaya Yogyakarta;

MEMUTUSKAN:

Menetapkan :

Kesatu :

- Mahasiswa yang pindah kuliah wajib mengikuti program PMB yang ditentukan Universitas, dan dinyatakan lulus.
- Mahasiswa pindahan hanya diperbolehkan mengambil satu pilihan program studi yang akan dituju.
- Mahasiswa tidak diperkenankan adanya kuliah rangkap program studi di lingkungan UAJO.
- Mahasiswa tidak diperkenankan pindah program dari program internasional ke program regular atau sebaliknya.

Kedua :

Pindah Kuliah antar Program Studi di UAJO :

- Syarat-syarat mahasiswa untuk dapat mengajukan pindah program studi :
 - Mahasiswa aktif pada semester sebelumnya.
 - Maksimal adalah mahasiswa pada tahun kedua pada saat pengajuan (mahasiswa semester IV).
 - Belum menerima pemutusan hak studi (belum dinyatakan drop out).
- Prosedur untuk pindah program studi:
 - Mengajukan permohonan pindah program studi kepada Wakil Rektor I melalui Kantor Admisi dan Akademik (KAA) paling lambat 1 hari sebelum penutupan pendaftaran program PMB yang telah ditentukan (Formulir permohonan dapat diunduh melalui kaa.uajy.ac.id)
 - Melengkapi dokumen yang diperlukan:
 - Bukti diterima (screenshot) pendaftaran pada program PMB yang telah ditentukan oleh Universitas.
 - Daftar Hasil Studi (DHS)/Rapor S1.
 - Screenshot Kartu Tanda Mahasiswa Digital (KTM).
 - Mengirimkan scan/foto formulir pindah program studi dan dokumen lainnya ke email: kaa.registrasi@uajy.ac.id
 - Bila dinyatakan diterima, mahasiswa yang bersangkutan:
 - Dikenai biaya administrasi yang besarnya ditentukan oleh Pimpinan Universitas.
 - Membayar selisih SKPUK yang lama dengan yang baru.

Alamat

Kampus II Gedung Thomas Aquinas
Jalan Babarsari 44 Yogyakarta 55281

URL

www.uajy.ac.id

Kontak

Telepon : +62-274-487711 ext. 2218
Surel : rektorat@uajy.ac.id



- c. Nilai yang dapat diakui untuk pindah program studi sebagaimana dimaksud dalam diktum ini minimal B.
- d. Keputusan mengenai informasi mata kuliah yang dapat ditransfer disampaikan secara tertulis.

Ketiga :

Pindah Kuliah dari Perguruan Tinggi lain untuk Program Sarjana :

- a. UAJY hanya menerima mahasiswa pindahan dari Program Studi S1 dan tidak menerima pindahan dari Program Diploma dengan ketentuan:
 - 1) Status akreditasi perguruan tinggi dan program studi asal minimal sama dengan Akreditasi UAJY dan Program Studi yang dituju.
 - 2) Jumlah SKS mata kuliah yang dapat ditransfer/diakui maksimal adalah 40 (empat puluh) SKS.
 - 3) Nilai mata kuliah yang dapat ditransfer minimal B.
 - 4) UAJY tidak menerima pindahan mahasiswa asing dari perguruan tinggi lain.
- b. Prosedur dan persyaratan :
 - 1) Mengajukan permohonan pindah Perguruan Tinggi kepada Wakil Rektor I melalui Kantor Admisi dan Akademik (KAA) paling lambat 1 hari sebelum penutupan pendaftaran program PMB yang ditetapkan Universitas (Formulir Permohonan dapat diunduh melalui kaa.uajy.ac.id).
 - 2) Melengkapi dokumen yang diperlukan:
 - a) Bukti di terima (screenshot) pendaftaran pada program PMB yang telah ditentukan oleh Universitas.
 - b) Daftar Hasil Studi (DHS) Rapor S1 Asli dari Program Studi asal.
 - c) Kartu Mahasiswa (KTM) asal.
 - d) Surat Keterangan Pindah dari PT asal.
 - e) Kurikulum/Silabus dari Program Studi asal.
 - f) Status Akreditasi Perguruan Tinggi dan Program Studi asal.
 - 3) Mengirimkan scan/foto formulir pindah program studi dan dokumen lainnya ke email: kaa.registrasi@uajy.ac.id
 - 4) Keputusan mengenai informasi mata kuliah yang dapat ditransfer disampaikan secara tertulis.
 - 5) Dikenakan biaya administrasi sesuai dengan ketentuan Universitas untuk mahasiswa baru

Keempat :

Pindah Kuliah dari Perguruan Tinggi Luar Negeri :

- a. Prosedur dan persyaratan pindahan dari Perguruan Tinggi luar negeri sama seperti pindahan dari Perguruan Tinggi dalam negeri.
- b. Transfer kredit akan diatur secara khusus disesuaikan dengan system kredit Perguruan Tinggi di negara asal.
- c. Bagi mahasiswa Warga Negara Asing (WNA) diwajibkan membayar lunas Biaya Pendidikan Mahasiswa Baru sebelum registrasi guna mendapat ijin belajar dan telex visa.

Kelima :

Program Magister mulai TA 2022/2023 tidak menerima mahasiswa pindah kuliah.

Keenam :

Dengan ditetapkannya Keputusan ini, Keputusan Rektor Nomor 58/HP/2007 tentang Penerimaan Mahasiswa Pindah Kuliah di Universitas Atma Jaya Yogyakarta dan Keputusan Rektor Nomor 255/HP/PDH/2014 tentang Ketentuan Pindah Program Studi Mahasiswa Pada Program Pascasarjana Universitas Atma Jaya Yogyakarta dinyatakan tidak berlaku lagi.

Ketujuh :

Keputusan ini mulai berlaku sejak tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Yogyakarta
Pada tanggal 14 Juli 2022

Rektor


Prof. Ir. Yoyong Arfiadi, M.Eng, Ph.D
REKTOR
UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA



**PERATURAN UNIVERSITAS
NOMOR 02/LA/PERAT/2026
TENTANG
PERUBAHAN PERATURAN PENILAIAN HASIL BELAJAR MAHASISWA
PROGRAM SARJANA, MAGISTER, DOKTOR, DAN PROFESI
UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA**

REKTOR UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA

- Menimbang :**
- a. bahwa Peraturan Penilaian Hasil Belajar Mahasiswa Program Sarjana dan Program Magister Universitas Atma Jaya Yogyakarta telah diatur dalam Peraturan Universitas Nomor 125/LA/AKD/REV/2023;
 - b. bahwa dengan bertambahnya program studi baru di Universitas Atma Jaya Yogyakarta, yaitu program doktor dan program profesi, perlu dilakukan penyesuaian terhadap Peraturan Universitas sebagaimana dimaksud dalam huruf a dengan Peraturan Menteri Pendidikan Tinggi, Sains, dan Teknologi Republik Indonesia Nomor 39 Tahun 2025 tentang Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi;
 - c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a dan b, serta Surat Wakil Rektor I Nomor : 051/Pjr/Aka/KAA/WR I/2026, dipandang perlu untuk menetapkan Perubahan Peraturan Universitas tentang Peraturan Penilaian Hasil Belajar Mahasiswa Program Sarjana, Magister, Doktor, dan Profesi Universitas Atma Jaya Yogyakarta;

- Mengingat :**
1. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
 2. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi;
 3. Peraturan Menteri Pendidikan Tinggi, Sains, dan Teknologi Republik Indonesia, Nomor 39 Tahun 2025 tentang Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi;
 4. Statuta Universitas Atma Jaya Yogyakarta;

MEMUTUSKAN :

Menetapkan :
PERUBAHAN PERATURAN PENILAIAN HASIL BELAJAR MAHASISWA PROGRAM SARJANA, MAGISTER, DOKTOR, DAN PROFESI UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA

Kesatu :

- (1) Pengambilan jumlah SKS mahasiswa Program Sarjana ditentukan sebagai berikut :
 - a. Pada semester 1 (satu) dan semester 2 (dua) mahasiswa diizinkan mengambil beban SKS maksimal 20 SKS;
 - b. Setelah semester 1 (satu) dan semester 2 (dua), beban SKS maksimum mahasiswa adalah:
 - 1) 21 SKS jika IP Semester (IPS) ≤ 3.00 dan memenuhi etika akademik;
 - 2) 24 SKS jika IP Semester (IPS) > 3.00 dan memenuhi etika akademik.
- (2) Pengambilan jumlah SKS Mahasiswa Program Magister, Doktor dan Profesi diizinkan mengambil beban SKS sama dengan beban SKS pada Kurikulum;

Alamat

Kampus II, Gedung Thomas Aquinas
Jalan Babarsari 44 Yogyakarta 55281

URL

www.uajy.ac.id

Kontak

Telepon : +62-274-487711 ext. 2218
Surel : rektorat@uajy.ac.id



Kedua :

Penilaian Hasil Belajar Mahasiswa Program Sarjana, Magister, Doktor dan Profesi Universitas Atma Jaya Yogyakarta dinyatakan dengan huruf A, A-, B+, B, B-, C+, C, D, E dengan rentang nilai yang digunakan sebagai berikut :

No	Nilai Angka	Nilai Huruf	Nilai Indeks
1	85 - 100	A	4,00
2	80 - 84.99	A-	3,70
3	75 - 79.99	B+	3,30
4	65 - 74.99	B	3,00
5	60 - 64.99	B-	2,70
6	55 - 59.99	C+	2,30
7	40 - 54.99	C	2,00
8	20 - 39.99	D	1,00
9	0 - 19.99	E	0

Ketiga :

Dengan diberlakukannya peraturan ini, maka Peraturan Universitas Atma Jaya Yogyakarta Nomor 125/LA/AKD/REV/2023 dinyatakan dicabut dan tidak berlaku.

Keempat :

Peraturan ini berlaku mulai Semester Genap Tahun Akademik 2025/2026.

Kelima :

Apabila dikemudian hari ternyata terdapat kekeliruan dalam penetapan ini, maka akan dilakukan perubahan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di Yogyakarta
Pada tanggal 13 Maret 2026
Rektor,




Drs. Sri Nurhartanto, S.H., LL.M.

Tembusan Yth.:

1. Direktur DPM
2. Dekan Fakultas
3. Kepala KAA
4. Kepala KSI



**PERATURAN UNIVERSITAS
NOMOR 154/LA/Per/2023
TENTANG
NILAI MINIMUM MATA KULIAH WAJIB BAGI MAHASISWA PROGRAM SARJANA
UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA**

REKTOR UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA

- Menimbang** : a. bahwa dengan ditetapkan Peraturan Universitas Nomor 225/HP/Pand.KRK/2020, kepada mahasiswa Program Sarjana Universitas Atma Jaya Yogyakarta (UAJY) diberlakukan mata kuliah wajib;
b. bahwa berdasarkan pertimbangan huruf a, perlu menetapkan Nilai Minimum Mata Kuliah Wajib bagi Mahasiswa Program Sarjana UAJY sebagaimana diusulkan dalam Surat Wakil Rektor I tanggal 21 Agustus 2023 dengan Keputusan;
- Mengingat** : 1. Undang-Undang Nomor 12 tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
2. Peraturan YSRY Nomor 047/Kep-Peng/YSRY/2023 tentang Statuta Universitas Atma Jaya Yogyakarta;
3. Peraturan Universitas Nomor 225/HP/Pand.KRK/2020 tentang Panduan Kurikulum 2020 *Innovation to Excellence* Universitas Atma Jaya Yogyakarta;

MEMUTUSKAN :

Menetapkan :

Kesatu :

Mata Kuliah Wajib Universitas adalah mata kuliah yang diambil oleh mahasiswa dan dilaksanakan untuk semua Program Studi.

Kedua :

Nilai minimum untuk mata kuliah wajib lebih detail sebagai berikut :

No.	Kode Mata Kuliah	Mata Kuliah	Nilai Minimum
1	MKUN01002	Agama	C
2	MKUN02002	Pancasila	C
3	MKUN03002	Kewarganegaraan	C
4	MKUN04002	Bahasa Indonesia	C
5	MKUN05002	Masyarakat Digital	C
6	MKUN06002	Kewirausahaan	C
7	MKUN07002	KKN	C

Alamat

Kampus II Gedung Thomas Aquinas
Jalan Babarsari 44 Yogyakarta 55281

URL

www.uajy.ac.id

Kontak

Telepon : +62-274-487711 ext. 2218
Surel : rektorat@uajy.ac.id



Ketiga :

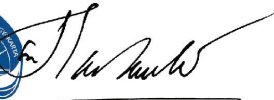
Batas nilai minimum untuk mata kuliah sebagaimana dimaksud dalam Diktum Kedua adalah C.

Keempat :

Ketentuan ini berlaku sejak diterapkannya Peraturan Universitas Nomor 225/HP/Pand.KRK/2020 tentang Panduan Kurikulum 2020 *Innovation to Excellence* Universitas Atma Jaya Yogyakarta.

Ditetapkan di Yogyakarta
Pada tanggal 1 September 2023

Rektor



Dr. G. Sri Nurhartanto, SH., LL.M.
REKTOR
UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA



PERATURAN REKTOR
NOMOR 03/LA/PERAT/AKD/2025
TENTANG
PERUBAHAN PERATURAN PREDIKAT KELULUSAN
BAGI MAHASISWA PROGRAM SARJANA, PROGRAM PROFESI,
PROGRAM MAGISTER DAN PROGRAM DOKTOR

UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA

REKTOR UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA

- Menimbang :**
- a. bahwa Predikat Kelulusan Bagi Mahasiswa Program Sarjana dan Program Pascasarjana Universitas Atma Jaya Yogyakarta telah ditetapkan berdasarkan Peraturan Universitas Nomor: 162/HP/AKD/2016;
 - b. bahwa dengan adanya penambahan Program Profesi dan Program Doktor di lingkungan Universitas Atma Jaya Yogyakarta, dan dengan memperhatikan Permendikbudristek Nomor 53 Tahun 2023, dipandang perlu untuk menetapkan Perubahan Peraturan Predikat Kelulusan Bagi Mahasiswa Program Sarjana, Program Profesi, Program Magister dan Program Doktor dengan Peraturan Rektor;

- Mengingat :**
1. Permendikbudristek Nomor 53 Tahun 2023 tentang Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi;
 2. Statuta Universitas Atma Jaya Yogyakarta;

MEMUTUSKAN :

Menetapkan :

Kesatu :

Predikat kelulusan Program Sarjana sebagai berikut :

- a. IPK 2,76 (dua koma tujuh enam) – 3,00 (tiga koma nol) dengan predikat : Memuaskan, dalam Bahasa Inggris : *GOOD*;
- b. IPK 3,01 (tiga koma nol satu) – 3,50 (tiga koma lima nol) dengan predikat : Sangat Memuaskan, dalam Bahasa Inggris : *VERY GOOD*;
- c. IPK 3,51 (tiga koma lima satu) – 4,00 (empat koma nol) dengan predikat : Pujian, dalam Bahasa Inggris : *EXCELLENT*.

Kedua :

Predikat kelulusan Program Profesi, Program Magister dan Program Doktor adalah sebagai berikut:

- a. IPK 3,00 (tiga koma nol) – 3,50 (tiga koma lima nol) dengan predikat : Memuaskan, dalam Bahasa Inggris : *GOOD*;
- b. IPK 3,51 (tiga koma lima satu) – 3,75 (tiga koma tujuh lima) dengan predikat : Sangat Memuaskan, dalam Bahasa Inggris : *VERY GOOD*;
- c. IPK 3,76 (tiga koma tujuh enam) – 4,00 (empat koma nol) dengan predikat : Pujian, dalam Bahasa Inggris : *EXCELLENT*.

Alamat

Kampus II, Gedung Thomas Aquinas
Jalan Babarsari 44 Yogyakarta 55281

URL

www.uajy.ac.id

Kontak

Telepon : +62-274-487711 ext. 2218
Surel : rektorat@uajy.ac.id



Ketiga :

Predikat kelulusan Pujian sebagaimana dimaksud Diktum Kesatu huruf c dan Diktum Kedua huruf c, dapat ditetapkan menjadi Predikat *CUM LAUDE* apabila :

1. masa studi lulusan maksimal adalah masa studi normal sesuai Program Studinya ditambah 1 (satu) Semester;
2. tidak ada mata kuliah dengan nilai kurang dari B.

Keempat :

Predikat kelulusan sebagaimana ditetapkan Peraturan ini berlaku untuk Wisuda Periode IV Tahun Akademik 2024/2025.

Kelima :

Dengan ditetapkannya Peraturan ini, maka semua ketentuan yang mengatur mengenai predikat kelulusan mahasiswa Universitas Atma Jaya Yogyakarta dinyatakan dicabut dan tidak berlaku lagi.

Keenam :

Peraturan ini berlaku mulai 30 Agustus 2025.

Ditetapkan di Yogyakarta
Pada tanggal 18 Juli 2025

Rektor,



REKTOR
UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA
Dr. C. Sri Nurhartanto, S.H., LL.M.

Tembusan :

- Yth. 1. Wakil Rektor I
2. Dekan Fakultas
3. Kepala KAA



**PERATURAN UNIVERSITAS
NOMOR 10/LA/Perat.Mhs/2025
TENTANG
PERUBAHAN ATAS PERATURAN UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA
NOMOR 259/LA/Perat.Mhs/2024
TENTANG
INDEKS PRESTASI KUMULATIF (IPK) MINIMUM KELULUSAN
MAHASISWA UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA**

REKTOR UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA

- Menimbang :**
- a. bahwa untuk peningkatan pengawasan penjaminan mutu akademik serta peningkatan kualitas lulusan mahasiswa Universitas Atma Jaya Yogyakarta (UAJY), telah diatur Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) Minimum Kelulusan Mahasiswa Universitas Atma Jaya Yogyakarta sebagaimana ditetapkan dalam Peraturan Universitas Nomor 259/LA/Perat.Mhs/2024;
 - b. bahwa Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi Republik Indonesia Nomor 53 Tahun 2023 tentang Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi dinyatakan tidak berlaku dengan ditetapkannya Peraturan Menteri Pendidikan Tinggi, Sains, dan Teknologi Republik Indonesia Nomor 39 Tahun 2025 tentang Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi;
 - c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a dan b, perlu menetapkan Perubahan Atas Peraturan Universitas tentang Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) Minimum Kelulusan Mahasiswa Universitas Atma Jaya Yogyakarta sebagaimana diusulkan melalui Surat Wakil Rektor I Nomor : 206 /Pjr/Aka/KAA/WR I/2025 tanggal 10 September 2025;
- Mengingat :**
1. Peraturan Menteri Pendidikan Tinggi, Sains, dan Teknologi Republik Indonesia Nomor 39 tahun 2025 tentang Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi;
 2. Statuta Universitas Atma Jaya Yogyakarta;
 3. Buku Pedoman Akademik Universitas Atma Jaya Yogyakarta;

MEMUTUSKAN

Menetapkan :

Pertama :

IPK minimum kelulusan mahasiswa untuk masing-masing program studi di Universitas Atma Jaya Yogyakarta adalah :

No.	Fakultas	Program Studi	IPK Minimum
1	Bisnis dan Ekonomika	Akuntansi Program Sarjana	2,50
		Akuntansi Program Internasional	2,50
		Manajemen Program Sarjana	2,50
		Manajemen Program Internasional	2,50
		Ekonomi Pembangunan Program Sarjana	2,50
		Manajemen Program Magister	3,00
		Akuntansi Program Magister	3,00

Alamat

Kampus II, Gedung Thomas Aquinas
Jalan Babarsari 44 Yogyakarta 55281

Kontak

Telepon : +62-274-487711 ext. 2218
Surel : rektorat@uajy.ac.id

URL

www.uajy.ac.id



No.	Fakultas	Program Studi	IPK Minimum
2	Teknologi Industri	Teknik Industri Program Sarjana	2,25
		Teknik Industri Program Internasional	2,25
		Informatika Program Sarjana	2,25
		Sistem Informasi Program Sarjana	2,25
		Teknik Industri Program Magister	3,00
		Informatika Program Magister	3,00
		Teknologi Informasi Program Doktor	3,25
3	Hukum	Hukum Program Sarjana	2,50
		Hukum Program Internasional	2,50
		Hukum Program Magister	3,00
		Hukum Program Doktor	3,00
4	Teknik	Arsitektur Program Sarjana	2,25
		Teknik Sipil Program Sarjana	2,25 (mulai angkatan 2024, IPK 2,50)
		Teknik Sipil Program Internasional	2,25 (mulai angkatan 2024, IPK 2,50)
		Pendidikan Profesi Arsitek Program Profesi	3,00
		Arsitektur Program Magister	3,00
		Teknik Sipil Program Magister	3,00
		Arsitektur Program Doktor	3,00
		Teknik Sipil Program Doktor	3,00
5	Ilmu Sosial dan Politik	Ilmu Komunikasi Program Sarjana	2,25
		Sosiologi Program Sarjana	2,25
		Ilmu Komunikasi Program Internasional	2,25
		Ilmu Komunikasi Program Magister	3,00
6	Teknobiologi	Biologi Program Sarjana	2,40
		Teknologi Pangan Program Sarjana	2,40
7	Kedokteran	Kedokteran Program Sarjana	3,00
		Pendidikan Profesi Dokter Program Profesi	3,00

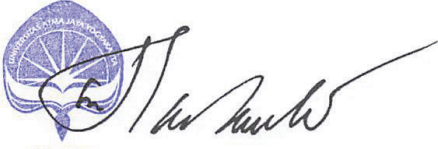
Kedua :

- (1) Dengan ditetapkannya Peraturan ini, maka Peraturan Universitas Atma Jaya Yogyakarta Nomor 259/LA/Perat.Mhs/2024 dinyatakan dicabut dan tidak berlaku lagi;
- (2) Segala sesuatunya dapat ditinjau dan ditetapkan kembali sebagaimana mestinya, apabila di kemudian hari ternyata terdapat kekeliruan dalam Peraturan ini;

Ketiga :

Peraturan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Yogyakarta,
Pada tanggal 1 September 2025
Rektor,



REKTOR
UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA
Dr. G. Sri Nurhartanto, S.H., LL.M.

Salinan :

- Yth. 1. Wakil Rektor I, II, III
2. Direktur DPM
3. Dekan Fakultas
4. Kepala KAA
5. Kepala Kantor Keuangan
6. Kepala KKACM



**KEPUTUSAN REKTOR
NOMOR 108/LA/SPP/2024
TENTANG
PEMBAYARAN SPP TETAP/ANG KULIAH TUNGGAL (UKT) BAGI MAHASISWA
PROGRAM SARJANA, PROGRAM PROFESI, PROGRAM MAGISTER, DAN PROGRAM
DOKTOR UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA YANG AKAN YUDISIUM
PADA BULAN FEBRUARI DAN AGUSTUS**

REKTOR UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA

- Menimbang** : a. bahwa berdasarkan sistem pendidikan di Universitas Atma Jaya Yogyakarta, kelulusan mahasiswa yaitu, mahasiswa telah menyelesaikan studi dari program studi, lulus ujian skripsi/tesis/disertasi/tugas akhir dan dinyatakan dalam Yudisium;
b. bahwa bagi mahasiswa yang telah lulus ujian skripsi/tesis/disertasi/tugas akhir tetapi belum Yudisium, pimpinan Universitas memandang perlu mengatur pembayaran SPP Tetapnya dengan surat keputusan;
- Mengingat** : 1. Statuta Universitas Atma Jaya Yogyakarta Tahun 2023;
2. SK Rektor Nomor : 140/HP/Wsd.KKN/2012 tentang Pelaksanaan Wisuda dan KKN;

MEMUTUSKAN

Menetapkan :

Kesatu :

Pembayaran SPP Tetap/Uang Kuliah Tunggal (UKT) bagi Mahasiswa Program Sarjana, Program Pendidikan Profesi, Program Magister dan Program Doktor yang kelulusannya belum dinyatakan dalam Yudisium, yaitu :

- a. Mahasiswa yang telah lulus ujian skripsi/tesis/disertasi/tugas akhir tetapi belum dinyatakan kelulusannya dalam yudisium pada semester yang sedang berlangsung, wajib membayar SPP Tetap sampai dengan yudisium;
- b. Mahasiswa yang akan yudisium harus tercatat sebagai mahasiswa aktif;
- c. Pelaksanaan yudisium diatur dan ditetapkan oleh Fakultas.

Kedua :

Mahasiswa Program Sarjana, Program Pendidikan Profesi, Program Magister dan Program Doktor yang akan mengikuti yudisium pada bulan Februari atau Agustus, akan dikenakan SPP Tetap/Uang Kuliah Tunggal (UKT) sebesar 30%.

Ketiga :

Dengan ditetapkan Surat Keputusan ini, maka Surat Keputusan Rektor Nomor : 152/HP/SPP/2012 dinyatakan dicabut dan tidak berlaku.

Keempat :

Keputusan ini berlaku mulai Semester Gasal Tahun Akademik 2024/2025.

Alamat

Kampus II Gedung Thomas Aquinas
Jalan Babarsari 44 Yogyakarta 55281

URL

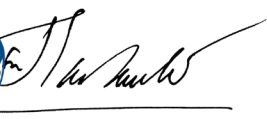
www.uajy.ac.id

Kontak

Telepon : +62-274-487711
Surel : rektor@uajy.ac.id



Ditetapkan di Yogyakarta
pada tanggal 28 Mei 2024
Rektor,



REKTOR Dr. G. Sri Nurhatanto, S.H., LL.M.
UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA

Salinan Yth. :

1. Rektor
2. Wakil Rektor I
3. Wakil Rektor II
4. Wakil Rektor III
5. Segenap Dekan Fakultas
6. Ka.KAA
7. Ka. KKEU



**PERATURAN UNIVERSITAS
NOMOR 09/LA/PERAT/AKD/2025
TENTANG
IJAZAH, SERTIFIKAT PROFESI, TRANSKRIP AKADEMIK DAN
SURAT KETERANGAN PENDAMPING IJAZAH
UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA**

REKTOR UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA

- Menimbang :**
- a. bahwa Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi Republik Indonesia Nomor 6 Tahun 2022 tentang Ijazah, Sertifikat Profesi, Gelar dan Kesetaraan Ijazah Perguruan Tinggi Negara Lain, dinyatakan tidak berlaku dengan ditetapkannya Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi Republik Indonesia Nomor 50 Tahun 2024 tentang Ijazah, Sertifikat Kompetensi, dan Sertifikat Profesi Jenjang Pendidikan Tinggi;
 - b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, perlu menetapkan Peraturan Universitas tentang Ijazah, Sertifikat Profesi, Transkrip Akademik, dan Surat Keterangan Pendamping Ijazah (SKPI) di Universitas Atma Jaya Yogyakarta sebagaimana diusulkan melalui Surat Wakil Rektor I Nomor : 180/Pjr/Aka/KAA/WR 1/2025 tanggal 10 September 2025;

- Mengingat :**
1. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
 2. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi;
 3. Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi Republik Indonesia Nomor 50 Tahun 2024 tentang Ijazah, Sertifikat Kompetensi, dan Sertifikat Profesi Jenjang Pendidikan Tinggi;
 4. Peraturan Menteri Pendidikan Tinggi, Sains, dan Teknologi Republik Indonesia nomor 39 Tahun 2025 tentang Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi;
 5. Statuta Universitas Atma Jaya Yogyakarta;

MEMUTUSKAN :

Menetapkan :
PERATURAN UNIVERSITAS TENTANG IJAZAH, SERTIFIKAT PROFESI, TRANSKRIP AKADEMIK, DAN SURAT KETERANGAN PENDAMPING IJAZAH UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA

**Bab I
Ketentuan Umum**

Pasal 1

- (1) Ijazah adalah surat tanda tamat belajar yang diberikan kepada mahasiswa Universitas Atma Jaya Yogyakarta yang dinyatakan lulus dari pendidikan tinggi di Universitas Atma Jaya Yogyakarta.
- (2) Format ijazah adalah bentuk dan ukuran ijazah dengan spesifikasi tertentu yang menjadi ciri khas Universitas Atma Jaya Yogyakarta.
- (3) Sertifikat Profesi adalah dokumen yang memuat pengakuan untuk melakukan praktik profesi yang diperoleh lulusan pendidikan profesi di Universitas Atma Jaya Yogyakarta.
- (4) Format Sertifikat Profesi adalah bentuk dan ukuran Sertifikat Profesi dengan spesifikasi tertentu yang menjadi ciri khas Universitas Atma Jaya Yogyakarta.
- (5) Transkrip Akademik adalah dokumen yang memuat nilai mata kuliah kumulatif yang telah ditempuh mahasiswa.
- (6) Surat Keterangan Pendamping Ijazah yang selanjutnya disingkat SKPI adalah dokumen yang memuat informasi tentang pemenuhan kompetensi lulusan dalam suatu Program Pendidikan Tinggi.

Alamat
Kampus II, Gedung Thomas Aquinas
Jalan Babarsari 44 Yogyakarta 55281

Kontak
Telepon : +62-274-487711 ext. 2218
Surel : rektorat@uajy.ac.id

URL
www.uajy.ac.id



Bab II

Ijazah

Pasal 2

Penetapan format ijazah dimaksudkan untuk mencegah terjadinya pemalsuan dan penyalahgunaan ijazah dengan tujuan untuk meningkatkan pengamanan

Pasal 3

Ijazah memuat :

- a. nomor ijazah nasional;
- b. logo dan nama perguruan tinggi;
- c. nomor pokok perguruan tinggi
- d. program pendidikan tinggi;
- e. nama program studi;
- f. nomor pokok program studi;
- g. nama lengkap pemilik ijazah (sesuai dengan Akte kelahiran untuk WNI dan Pasport untuk WNA);
- h. tempat dan tanggal lahir pemilik ijazah (sesuai dengan Akte kelahiran untuk WNI dan Pasport untuk WNA);
- i. nomor pokok mahasiswa;
- j. gelar akademik yang diberikan beserta singkatannya;
- k. tanggal, bulan, dan tahun kelulusan;
- l. tempat, tanggal, bulan, dan tahun penerbitan ijazah;
- m. nama, jabatan, dan tanda tangan pimpinan perguruan tinggi yang berwenang menandatangani ijazah;
- n. Stempel perguruan tinggi; dan
- o. Foto pemilik Ijazah.

Pasal 4

- (1) Nomor Ijazah Nasional sebagaimana dimaksud dalam Pasal 3 huruf a diterbitkan melalui sistem yang dikelola oleh Kementerian Republik Indonesia;
- (2) Ijazah yang diterbitkan dibubuhi tanda tangan dan nama terang Rektor;
- (3) Ijazah yang diterbitkan dibubuhi tanda tangan dan nama terang Dekan Fakultas kemudian dibubuhi cap Fakultas yang bersangkutan menyentuh pasfoto penerima gelar;
- (4) Penandatanganan Rektor dan Dekan Fakultas dengan menggunakan tinta hitam;
- (5) Ijazah ditulis dalam Bahasa Indonesia dan diterjemahkan dalam Bahasa Inggris.

Pasal 5

- (1) Ijazah dicetak memakai bahan *Security Paper* 150 gsm, ukuran: 210 mm x 297 mm, warna : 7 (5 + 1 *invisible ink* + 1 sisi belakang) dengan dasar kuning.
- (2) Sisi depan : ada 7 *security features* terdiri dari :
 - a. *Security Paper* dengan *invisible fiber* 3 warna
 - b. Microtext
 - c. Line Width Modulation
 - d. Relief Motif
 - e. Anticopy
 - f. Invisible Ink
 - g. Hologram.
- (3) Sisi belakang : penggabungan *Line Width Modulation* dan Relief Motif, berupa garis-garis yang membentuk logo UAJY berukuran kecil menyebar dan logo UAJY berukuran besar di bagian tengah.

Pasal 6

Nama Fakultas, kode Program Studi DIKTI, nama Program Studi, terjemahan nama Program Studi, singkatan Program Studi, Gelar, singkatan Gelar dan Kode Program Studi UAJY seperti tercantum dalam lampiran yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari peraturan ini.

Bab III

Sertifikat Profesi

Pasal 7

Penetapan format sertifikat profesi dimaksudkan untuk mencegah terjadinya pemalsuan dan penyalahgunaan sertifikat profesi dengan tujuan untuk meningkatkan pengamanan.

Pasal 8

- (1) Sertifikat Profesi diberikan kepada lulusan pendidikan profesi UAJY yang telah:
 - a. menyelesaikan proses pembelajaran yang sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan; dan
 - b. memenuhi syarat kelulusan yang ditetapkan UAJY.
- (2) Sertifikat Profesi sebagaimana dimaksud pada ayat (1) diterbitkan oleh universitas bekerja sama dengan organisasi profesi yang bertanggung jawab terhadap mutu layanan profesi, dan/atau badan lain sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.
- (3) Sertifikat Profesi sebagaimana dimaksud pada ayat (1) memuat:
 - a. nomor sertifikat profesi nasional;
 - b. logo dan nama perguruan tinggi;
 - c. logo organisasi profesi yang bertanggung jawab atas mutu layanan profesi, dan/atau badan lain sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan;
 - d. nomor pokok perguruan tinggi;
 - e. program pendidikan tinggi;
 - f. nama program studi;
 - g. nomor pokok program studi;
 - h. nama lengkap pemilik sertifikat profesi;
 - i. tempat dan tanggal lahir pemilik sertifikat profesi;
 - j. nomor pokok mahasiswa;
 - k. gelar profesi yang diberikan beserta singkatannya;
 - l. tanggal, bulan, dan tahun kelulusan;
 - m. tempat, tanggal, bulan, dan tahun penerbitan sertifikat profesi;
 - n. nama, jabatan, dan tanda tangan pimpinan perguruan tinggi dan organisasi profesi, atau badan lain yang berwenang menandatangani sertifikat profesi.
 - o. stempel perguruan tinggi
 - p. stempel organisasi profesi
 - q. foto pemilik sertifikat profesi
- (4) Sertifikat Profesi sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dituliskan dalam Bahasa Indonesia dan diterjemahkan dalam Bahasa Inggris.

Pasal 9

- (1) Nomor Sertifikat Profesi nasional sebagaimana dimaksud dalam Pasal 8 ayat (3) huruf a diterbitkan melalui sistem yang dikelola oleh Kementerian Republik Indonesia.
- (2) Sertifikat Profesi disahkan dengan tanda tangan pimpinan perguruan tinggi dan pimpinan organisasi profesi.
- (3) Tanda tangan sebagaimana dimaksud pada ayat (1) berbentuk tanda tangan basah.
- (4) Sertifikat Profesi yang disahkan dengan tanda tangan basah sebagaimana dimaksud pada ayat (2) dibubuhi stempel perguruan tinggi dan stempel organisasi profesi.

Pasal 10

- (1) Sertifikat Profesi dicetak memakai bahan *Security Paper* 150 gsm, ukuran: 210 mm x 297 mm, warna : 7 (5 + 1 *invisible ink* + 1 sisi belakang) dengan dasar kuning.
- (2) Sisi depan : ada 7 *security features* terdiri dari :
 - a. Security Paper dengan invisible fiber 3 warna;
 - b. Microtext;
 - c. Line Width Modulation;
 - d. Relief Motif;

- e. Anticopy;
- f. Invisible Ink;
- g. Hologram.

Bab IV **Transkrip Akademik**

Pasal 11

Transkrip Akademik memuat:

- a. nomor transkrip akademik;
- b. logo dan nama perguruan tinggi;
- c. nomor pokok perguruan tinggi;
- d. program pendidikan tinggi;
- e. nama program studi;
- f. nomor pokok program studi;
- g. nama lengkap pemilik transkrip akademik (sesuai dengan Akte kelahiran untuk WNI dan Pasport untuk WNA);
- h. tempat dan tanggal lahir pemilik transkrip akademik (sesuai dengan Akte kelahiran untuk WNI dan Pasport untuk WNA);
- i. nomor pokok mahasiswa;
- j. daftar nama mata kuliah yang ditempuh dan lulus, bobot satuan kredit semester, dan nilai matakuliah yang telah diperoleh;
- k. nilai mata kuliah;
- l. indeks prestasi kumulatif dan predikat kelulusan;
- m. tempat, tanggal, bulan, dan tahun penerbitan transkrip akademik;
- n. nama, jabatan, dan tanda tangan pimpinan perguruan tinggi yang berwenang menandatangani transkrip akademik.

Pasal 12

- (1) Transkrip Akademik yang diterbitkan dibubuhi tanda tangan dan nama terang Wakil Rektor I atas nama (a.n.) Rektor
- (2) Transkrip Akademik yang diterbitkan dibubuhi tanda tangan dan nama terang Dekan Fakultas kemudian dibubuhi cap Fakultas yang bersangkutan.
- (3) Penandatanganan Wakil Rektor I dan Dekan Fakultas menggunakan tinta hitam.
- (4) Untuk Transkrip yang dicetak sampai pada halaman yang tidak ber-hologram, maka wajib diberi cap rektor dan cap fakultas.

Pasal 13

- (1) Transkrip Akademik dicetak memakai bahan *Security Paper* 150 gsm, dengan invisible fiber 3 warna.
- (2) *Security features* pada sisi depan terdiri dari :
 - a. Microtext;
 - b. Line Width Modulation;
 - c. Relief Motif;
 - d. Anticopy;
 - e. Invisible Ink;
 - f. Hologram.
- (3) Sisi belakang : Penggabungan *Line Width Modulation* dan Relief Motif, berupa garis-garis yang membentuk logo UAJY berukuran kecil menyebar dan logo UAJY berukuran besar di bagian tengah.

Pasal 14

- (1) Transkrip Akademik ditulis dalam Bahasa Indonesia dan diterjemahkan dalam Bahasa Inggris.
- (2) Nama Fakultas, kode Program Studi DIKTI, nama Program Studi, terjemahan nama Program Studi, singkatan Program Studi, Gelar, singkatan Gelar dan Kode Program Studi UAJY seperti tercantum dalam lampiran dan merupakan bagian tak terpisahkan dari Peraturan ini.

Bab V
Surat Keterangan Pendamping Ijazah (SKPI)

Pasal 15

Surat Keterangan Pendamping Ijazah (SKPI) memuat :

- a. Nomor SKPI;
- b. Nomor Ijazah nasional;
- c. Logo perguruan tinggi;
- d. Nama perguruan tinggi;
- e. Status akreditasi;
- f. Nama program studi;
- g. Nama lengkap pemilik SKPI;
- h. Tempat dan tanggal lahir pemilik SKPI;
- i. Nomor pokok mahasiswa;
- j. Tanggal, bulan, tahun masuk, dan kelulusan;
- k. Gelar yang diberikan beserta singkatannya;
- l. Jenis pendidikan (akademik, vokasi, atau profesi);
- m. Program Pendidikan Tinggi;
- n. Capaian pembelajaran lulusan program studi sesuai kompetensi lulusan secara naratif;
- o. Peringkat kompetensi kerja sesuai Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia;
- p. Bahasa pengantar kuliah;
- q. Sistem penilaian;
- r. Jenis dan jenjang pendidikan lanjutan;
- s. Konsentrasi Studi;
- t. Judul Skripsi/Tesis; atau
- u. Informasi tambahan tentang prestasi akademik mahasiswa, mencakup prestasi mahasiswa bidang kokurikuler, ekstrakurikuler, atau pendidikan nonformal.

Pasal 16

- (1) SKPI yang diterbitkan dibubuhi tanda tangan dan nama terang Dekan Fakultas.
- (2) SKPI yang diterbitkan dibubuhi cap Fakultas yang bersangkutan.
- (3) SKPI ditulis dalam Bahasa Indonesia dan diterjemahkan dalam Bahasa Inggris.
- (4) Nama Fakultas, kode Program Studi DIKTI, nama Program Studi, terjemahan nama Program Studi, singkatan Program Studi, Gelar, singkatan Gelar dan Kode Program Studi UAJY seperti tercantum dalam lampiran yang merupakan bagian tak terpisahkan dari Peraturan ini.

Pasal 17

SKPI dicetak memakai bahan kertas concerde krem 90 gsm berlogo UAJY, ukuran : 210 mm x 297 mm, warna full colour.

Bab VI

Surat Keterangan Pengganti
Kerusakan/hilang Ijazah, Sertifikat, Transkrip Akademik dan SKPI

Pasal 18

- (1) Dalam hal Ijazah, Sertifikat Profesi, Transkrip Akademik dan SKPI rusak, hilang atau musnah yang dibuktikan dengan surat keterangan tertulis dari pihak kepolisian, dapat diterbitkan Surat Keterangan Pengganti atas permintaan pemilik Ijazah, Sertifikat, Transkrip Akademik atau SKPI.
- (2) Surat Keterangan Pengganti merupakan dokumen pernyataan yang dinilai sama dengan Ijazah, Sertifikat Profesi, Transkrip Akademik atau SKPI.

Pasal 19

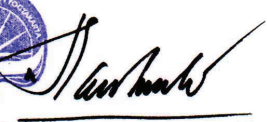
Dengan ditetapkannya Peraturan ini, maka semua ketentuan yang mengatur mengenai Ijazah, Sertifikat Profesi, Transkrip Akademik dan Surat Keterangan Pendamping Ijazah Universitas Atma Jaya Yogyakarta dinyatakan dicabut dan tidak berlaku lagi.

Pasal 20

Peraturan ini mulai berlaku untuk Program Sarjana, Program Magister, Program Profesi, dan Program Doktor Universitas Atma Jaya Yogyakarta pada Wisuda Periode IV Tahun Akademik 2024/2025.

Ditetapkan di Yogyakarta
Pada tanggal 1 September 2025
Rektor,




Dr. Sri Nurhartanto, S.H., LL.M.

Salinan :

- Yth. 1. Wakil Rektor I
- 2. Dekan Fakultas
- 3. Kepala KAA
- 4. Kepala KSI

**TABEL NAMA PROGRAM STUDI, GELAR DAN PENULISAN GELAR UNTUK IJAZAH
UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA**

No.	Fakultas	Kode Prodi DIKTI	Program Studi Dalam Bahasa Indonesia	Program Studi Dalam Bahasa Inggris	Singkatan Prodi	Gelar	Singkatan Gelar	Kode Prodi UAJY
1	Bisnis dan Ekonomika	61201	Manajemen	Management	MAN	Sarjana Manajemen	S.M.	03
		61201	Manajemen Program Internasional	International Undergraduate Program in Business Management	IUPBM	Sarjana Manajemen	S.M.	12
		62201	Akuntansi	Accounting	AKT	Sarjana Akuntansi	S.Ak.	04
		62201	Akuntansi Program Internasional	International Undergraduate Program in Business Accounting	IUPBA	Sarjana Akuntansi	S.Ak.	15
		62101	Akuntansi	Accounting	MAKT	Magister Akuntansi	M.Ak.	57
		60201	Ekonomi Pembangunan	Development Economics	EP	Sarjana Ekonomi	S.E.	11
		61101	Manajemen	Management	MM	Magister Manajemen	M.M.	50
2	Teknik	22201	Teknik Sipil	Civil Engineering	TS	Sarjana Teknik	S.T.	02
		22201	Teknik Sipil Program Internasional	International Undergraduate Program in Civil Engineering	IUPCE	Sarjana Teknik	S.T.	13
		22101	Teknik Sipil	Civil Engineering	MTS	Magister Teknik	M.T.	51
		22002	Teknik Sipil	Civil Engineering	DTS	Doktor Teknik	Dr.TS	91
		23201	Arsitektur	Architecture	ARS	Sarjana Arsitektur	S.Ars.	01
		23101	Arsitektur	Architecture	MARS	Magister Arsitektur	M.Ars.	54
		23001	Arsitektur	Architecture	DARS	Doktor Arsitektur	Dr.Ars.	90
		23906	Pendidikan Profesi Arsitek	Architect Profession Education	Ar	Arsitek	Ar.	80
3	Hukum	74201	Hukum	Law	HK	Sarjana Hukum	S.H.	05
		74201	Hukum Program Internasional	International Undergraduate Program in Law	IUPL	Sarjana Hukum	S.H.	20
		74101	Hukum	Law	MH	Magister Hukum	M.H.	52
		74005	Hukum	Law	DH	Doktor Hukum	Dr.H.	92

No.	Fakultas	Kode Prodi DIKTI	Program Studi Dalam Bahasa Indonesia	Program Studi Dalam Bahasa Inggris	Singkatan Prodi	Gelar	Singkatan Gelar	Kode Prodi UAJY
4	Ilmu Sosial dan Ilmu Politik	70201	Ilmu Komunikasi	Communication Science	IKOM	Sarjana Ilmu Komunikasi	S.I.Kom.	09
		70201	Ilmu Komunikasi Program Internasional	International Undergraduate Program in Communication	IUPC	Sarjana Ilmu Komunikasi	S.I.Kom.	18
		69201	Sosiologi	Sociology	SOS	Sarjana Sosial	S.Sos.	10
		70101	Ilmu Komunikasi	Communication Science	MIKOM	Magister Ilmu Komunikasi	M.I.Kom.	55
5	Teknologi Industri	26201	Teknik Industri	Industrial Engineering	TI	Sarjana Teknik	S.T.	06
		26201	Teknik Industri Program Internasional	International Undergraduate Program in Industrial Engineering	IUPIE	Sarjana Teknik	S.T.	14
		26201	Teknik Industri (Program UAJY-ATMI)	Industrial Engineering	TIA	Sarjana Teknik	S.T.	16
		55202	Informatika	Informatics	INF	Sarjana Komputer	S.Kom.	07
		57201	Sistem Informasi	Information System	SI	Sarjana Komputer	S.Kom.	17
		55102	Informatika	Informatics	MInf	Magister Komputer	M.Kom.	53
		26101	Teknik Industri	Industrial Engineering	MTI	Magister Teknik	M.T.	56
		55002	Teknologi Informasi	Information Technology	DTIF	Doktor Teknologi Informasi	Dr.Kom.	93
6	Teknobiologi	46201	Biologi	Biology	BIO	Sarjana Sains	S.Si.	08
		41221	Teknologi Pangan	Food Technology	TP	Sarjana Teknologi Pangan	S.TP.	19
7	Kedokteran	11203	Kedokteran	Medicine	Ked	Sarjana Kedokteran	S.Ked.	21
		11903	Pendidikan Profesi Dokter	Medical Doctor Profession Education	PPD	Dokter	dr.	81



Dr. G. Sri Nurhartanto, S.H., LL.M.



**PERATURAN UNIVERSITAS
NOMOR 11/LA/Perat.Mhs/2025
TENTANG
PERUBAHAN ATAS PERATURAN UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA
NOMOR 260/LA/Perat.Mhs/2024
TENTANG
PEMUTUSAN HAK STUDI 2 (DUA) TAHUN
MAHASISWA UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA
REKTOR UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA**

- Menimbang :**
- a. bahwa untuk peningkatan pengawasan penjaminan mutu akademik serta peningkatan kualitas lulusan mahasiswa Universitas Atma Jaya Yogyakarta (UAJY), perlu dilakukan evaluasi belajar bagi Mahasiswa UAJY yang telah menempuh studi selama 2 (dua) tahun sebagaimana ditetapkan dalam Peraturan Universitas Nomor 260/LA/Perat.Mhs/2024;
 - b. bahwa Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi Republik Indonesia Nomor 53 Tahun 2023 tentang Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi dinyatakan tidak berlaku dengan ditetapkannya Peraturan Menteri Pendidikan Tinggi, Sains, dan Teknologi Republik Indonesia Nomor 39 Tahun 2025 tentang Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi;
 - c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a dan b, perlu menetapkan Perubahan Atas Peraturan Universitas tentang Pemutusan Hak Studi 2 (dua) Tahun bagi Mahasiswa Program Sarjana Universitas Atma Jaya Yogyakarta sebagaimana diusulkan melalui Surat Wakil Rektor I Nomor 206 /Pjr/Aka/KAA/WR I/2025 tanggal 10 September 2025;
- Mengingat :**
1. Peraturan Menteri Pendidikan Tinggi, Sains, dan Teknologi Republik Indonesia Nomor 39 Tahun 2025 tentang Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi;
 2. Statuta Universitas Atma Jaya Yogyakarta;
 3. Buku Pedoman Akademik UAJY;

MEMUTUSKAN :

Menetapkan :

Kesatu :

- (1) Mahasiswa Program Sarjana dikenakan pemutusan hak studi apabila setelah 2 (dua) tahun pertama atau semester IV (empat) tidak dapat mencapai sekurang-kurangnya 40 (empat puluh) SKS (minimal) dari nilai tertinggi yang telah diperoleh dengan Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) sekurang-kurangnya sama dengan syarat IPK Minimum Kelulusan untuk masing-masing program studi.
- (2) Khusus Program Studi Kedokteran dikenakan pemutusan hak studi apabila setelah 2 (dua) tahun pertama atau semester IV (empat) tidak dapat mencapai sekurang-kurangnya 30 (tiga puluh) SKS (minimal) dari nilai tertinggi yang telah diperoleh dengan IPK $\geq 2,50$.

Kedua :

Daftar syarat IPK Minimum Kelulusan Program Sarjana untuk masing-masing program studi sebagaimana dimaksud dalam Diktum Kesatu tersebut dalam daftar lampiran yang merupakan bagian tak terpisahkan dari Peraturan ini.

Alamat

Kampus II, Gedung Thomas Aquinas
Jalan Babarsari 44 Yogyakarta 55281

URL

www.uajy.ac.id

Kontak

Telepon : +62-274-487711 ext. 2218
Surel : rektorat@uajy.ac.id



Ketiga :

Kepada Mahasiswa yang dinyatakan putus hak studinya, maka:

- a. Segala kegiatan di bidang akademik dan administrasi dengan Universitas Atma Jaya Yogyakarta dinyatakan ditiadakan;
- b. Tidak berhak menggunakan fasilitas dan atribut kemahasiswaan Universitas Atma Jaya Yogyakarta;

Keempat :

Mahasiswa yang telah dinyatakan putus hak studinya oleh Universitas Atma Jaya Yogyakarta diwajibkan menyelesaikan segala urusan yang menyangkut administrasi akademik dan administrasi lainnya.

Kelima :

- (1) Dengan ditetapkannya Peraturan ini, maka Peraturan Universitas Atma Jaya Yogyakarta Nomor 260/LA/Perat.Mhs/2024 dinyatakan dicabut dan tidak berlaku lagi;
- (2) Segala sesuatu dapat ditinjau dan ditetapkan kembali sebagaimana mestinya, apabila di kemudian hari ternyata terdapat kekeliruan dalam Peraturan ini;

Keenam :

Peraturan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Yogyakarta
Pada tanggal 1 September 2025

Rektor,



[Signature]
Dr. G. Sri Nurhartanto, S.H., LL.M.

Salinan :

- Yth. 1. Wakil Rektor I, II, III
2. Dekan Fakultas
3. Kepala KAA
4. Kepala Kantor Keuangan

**DAFTAR LAMPIRAN PERATURAN UNIVERSITAS
TENTANG
PERUBAHAN ATAS PERATURAN UNIVERSITAS NOMOR 260/LA/Perat.Mhs/2024
TENTANG PEMUTUSAN HAK STUDI 2 (DUA) TAHUN MAHASISWA
UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA**

No.	Fakultas	Program Studi	IPK Minimum Kelulusan
1	Bisnis dan Ekonomika	Akuntansi Program Sarjana	2,50
		Akuntansi Program Internasional	2,50
		Manajemen Program Sarjana	2,50
		Manajemen Program Internasional	2,50
		Ekonomi Pembangunan Program Sarjana	2,50
		Manajemen Program Magister	3,00
		Akuntansi Program Magister	3,00
2	Teknologi Industri	Teknik Industri Program Sarjana	2,25
		Teknik Industri Program Internasional	2,25
		Informatika Program Sarjana	2,25
		Sistem Informasi Program Sarjana	2,25
		Teknik Industri Program Magister	3,00
		Informatika Program Magister	3,00
		Teknologi Informasi Program Doktor	3,25
3	Hukum	Hukum Program Sarjana	2,50
		Hukum Program Internasional	2,50
		Hukum Program Magister	3,00
		Hukum Program Doktor	3,00
4	Teknik	Arsitektur Program Sarjana	2,25
		Teknik Sipil Program Sarjana	2,25 (mulai angkatan 2024, IPK 2,50)
		Teknik Sipil Program Internasional	2,25 (mulai angkatan 2024, IPK 2,50)
		Pendidikan Profesi Arsitek Program Profesi	3,00
		Arsitektur Program Magister	3,00
		Teknik Sipil Program Magister	3,00
		Arsitektur Program Doktor	3,00
		Teknik Sipil Program Doktor	3,00

No.	Fakultas	Program Studi	IPK Minimum Kelulusan
5	Ilmu Sosial dan Politik	Ilmu Komunikasi Program Sarjana	2,25
		Sosiologi Program Sarjana	2,25
		Ilmu Komunikasi Program Internasional	2,25
		Ilmu Komunikasi Program Magister	3,00
6	Teknobiologi	Biologi Program Sarjana	2,40
		Teknologi Pangan Program Sarjana	2,40
7	Kedokteran	Kedokteran Program Sarjana	3,00 (Minimal IPK DO 2 Tahunan $\geq$ 2,50)
		Pendidikan Profesi Dokter Program Profesi	3,00

Ditetapkan di Yogyakarta,
Pada tanggal 1 September 2025

Rektor



Dr. G. Sri Nurhartanto, S.H., LL.M.

Tembusan :

- Yth. 1. Wakil Rektor I, II, III
2. Direktur DPM
3. Dekan Fakultas
4. Kepala KAA
5. Kepala Kantor Keuangan
6. Kepala KKACM



REKTOR
UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA

**PERATURAN REKTOR
NOMOR 13/LA/Perat/2025
TENTANG**

**PEMUTUSAN HAK STUDI
MAHASISWA PROGRAM SARJANA, PROGRAM PROFESI, DAN PROGRAM DOKTOR
UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA SETELAH MELEBIHI MASA STUDI**

REKTOR UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA

- Menimbang** :
- a. bahwa untuk mendorong peningkatan mutu Pendidikan di Universitas Atma Jaya Yogyakarta, telah ditetapkan Keputusan Rektor Nomor : 108/Akd/2013 tentang Pemutusan Hak Studi Mahasiswa Universitas Atma Jaya Yogyakarta setelah 7 (tujuh) tahun, dan Keputusan Rektor Nomor : 120/HP/AKD/2020 tentang Pemutusan Hak Studi Mahasiswa Program Sarjana (S1) Universitas Atma Jaya Yogyakarta setelah 6 (enam) tahun;
 - b. bahwa perlu menyesuaikan ketentuan mengenai pemutusan hak studi mahasiswa Universitas Atma Jaya Yogyakarta dengan ketentuan dalam Peraturan Menteri Pendidikan Tinggi, Sains, dan Teknologi Republik Indonesia Nomor 39 tahun 2025 tentang Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi;
 - c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud pada huruf dan a huruf b, ditetapkan Peraturan Pemutusan Hak Studi Mahasiswa Universitas Atma Jaya Yogyakarta Program Sarjana, Program Profesi dan Program Doktor setelah lebih masa studi;

- Mengingat** :
1. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
 2. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi;
 3. Peraturan Pemerintah Nomor 57 Tahun 2021 tentang Standar Nasional Pendidikan;
 4. Peraturan Menteri Pendidikan Tinggi, Sains, dan Teknologi Republik Indonesia Nomor 39 tahun 2025 tentang Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi;
 5. Statuta Universitas Atma Jaya Yogyakarta;

- Memperhatikan** : Surat Wakil Rektor I Nomor : 217/Pjr/Aka/KAA/WR I/ 2025 tanggal 26 September 2025 tentang Permohonan SK Pemutusan Hak Studi Melebihi Masa Studi;

MEMUTUSKAN :

- Menetapkan** : PERATURAN REKTOR TENTANG PEMUTUSAN HAK STUDI MAHASISWA PROGRAM SARJANA, PROGRAM PROFESI, DAN PROGRAM DOKTOR UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA SETELAH MELEBIHI MASA STUDI

Alamat

Kampus II, Gedung Thomas Aquinas
Jalan Babarsari 44 Yogyakarta 55281

Kontak

Telepon : +62-274-487711 ext. 2218
Surel : rektorat@uajy.ac.id

URL

www.uajy.ac.id



Pasal 1
Ketentuan Umum

Dalam Peraturan ini yang dimaksud dengan :

- a. Masa Tempuh Kurikulum adalah waktu teoretis yang dibutuhkan untuk menyelesaikan seluruh beban belajar dalam kurikulum pada suatu program studi secara penuh waktu.
- b. Masa Studi adalah waktu yang dibutuhkan oleh mahasiswa untuk menyelesaikan seluruh beban belajar dalam kurikulum pada suatu program studi yang dapat berbeda dari Masa Tempuh Kurikulum.
- c. Pemutusan Hak Studi/*Drop Out* (DO) adalah pemutusan hubungan akademik antara mahasiswa Program Sarjana, Program Profesi, dan Program Doktor dengan Universitas Atma Jaya Yogyakarta.

Pasal 2
Ketentuan Pemutusan Hak Studi Mahasiswa/Drop Out

- (1) Batas masa studi Mahasiswa Program Sarjana, Program Profesi, dan Program Doktor Universitas Atma Jaya Yogyakarta diberikan paling lama 2 (dua) kali masa tempuh kurikulum, termasuk cuti studi.
- (2) Apabila dalam jangka waktu sebagaimana dimaksud pada ayat (1) mahasiswa tidak dapat menyelesaikan studinya atau belum lulus, maka hak studi mahasiswa yang bersangkutan dinyatakan putus.

Pasal 3
Ketentuan Administrasi Mahasiswa DO

- (1) Pemutusan Hak Studi/DO mahasiswa Program Sarjana, Program Profesi, dan Program Doktor Universitas Atma Jaya Yogyakarta sebagaimana dimaksud dalam Pasal 2 ayat (2) ditetapkan dengan Surat Keputusan Rektor.
- (2) Setelah ditetapkannya Surat Keputusan sebagaimana dimaksud pada ayat (1), maka Mahasiswa Program Sarjana, Program Profesi, dan Program Doktor Universitas Atma Jaya Yogyakarta yang telah dinyatakan putus hak studinya :
 - a. semua kegiatan di bidang akademik dan administrasi dengan Universitas Atma Jaya Yogyakarta dinyatakan ditiadakan;
 - b. tidak berhak menggunakan fasilitas dan atribut kemahasiswaan Universitas Atma Jaya Yogyakarta;
 - c. diwajibkan menyelesaikan segala urusan yang menyangkut administrasi akademik dan administrasi lainnya.

Pasal 4
Ketentuan Penutup

- (1) Peraturan ini berlaku mulai tanggal ditetapkan untuk semua mahasiswa Program Sarjana, Program Profesi, dan Program Doktor.
- (2) Dengan ditetapkannya Peraturan ini, maka Keputusan Rektor Nomor : 108/Akd/2013 tentang Pemutusan Hak Studi Mahasiswa Universitas Atma Jaya Yogyakarta setelah 7 (tujuh) tahun, dan Keputusan Rektor Nomor : 120/HP/AKD/2020 tentang Pemutusan

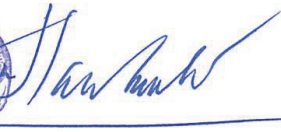
Hak Studi Mahasiswa Program Sarjana (S1) Universitas Atma Jaya Yogyakarta setelah 6 (enam) tahun dinyatakan dicabut dan tidak berlaku;

- (3) Segala sesuatu dapat ditinjau dan ditetapkan kembali sebagaimana mestinya, apabila di kemudian hari ternyata terdapat kekeliruan dalam penetapan ini.

Ditetapkan di Yogyakarta
Pada tanggal 26 September 2025

Rektor,




Dr. G. Sri Nurhartanto, S.H., LL.M.
REKTOR
UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA

Salinan:

1. Wakil Rektor I, II, III
2. Dekan Fakultas
3. Direktur DPM
4. Kepala Kantor/Ketua Lembaga



**PERATURAN REKTOR
NOMOR 16/LA/Perat/2025
TENTANG
PERUBAHAN ATAS PERATURAN REKTOR
NOMOR 14/LA/Perat/2025
TENTANG
PEMUTUSAN HAK STUDI
MAHASISWA MAGISTER UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA
SETELAH MELEBIHI MASA STUDI**

REKTOR UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA

- Menimbang** :
- a. bahwa untuk mendorong peningkatan mutu Pendidikan di Universitas Atma Jaya Yogyakarta, telah ditetapkan Keputusan Rektor Nomor : 121/HP/DO.REV/2020 tentang Perubahan Ketentuan Pemutusan Hak Studi Mahasiswa Program Pascasarjana Universitas Atma Jaya Yogyakarta;
 - b. bahwa ketentuan mengenai pemutusan hak studi sebagaimana dimaksud pada huruf a perlu disesuaikan dengan ketentuan dalam Peraturan Menteri Pendidikan Tinggi, Sains, dan Teknologi Republik Indonesia Nomor 39 tahun 2025 tentang Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi;
 - c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, dan huruf b, maka perlu menetapkan Peraturan Pemutusan Hak Studi Mahasiswa Program Magister Universitas Atma Jaya Yogyakarta setelah melebihi masa studi;

- Mengingat** :
- 1. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
 - 2. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi;
 - 3. Peraturan Pemerintah Nomor 57 Tahun 2021 tentang Standar Nasional Pendidikan;
 - 4. Peraturan Menteri Pendidikan Tinggi, Sains, dan Teknologi Republik Indonesia Nomor 39 Tahun 2025 tentang Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi;
 - 5. Statuta Universitas Atma Jaya Yogyakarta;

- Memperhatikan** : Surat Wakil Rektor I Nomor : 217/Pjr/Aka/KAA/WR I/ 2025 tanggal 26 September 2025 tentang Permohonan SK Pemutusan Hak Studi Melebihi Masa Studi;

MEMUTUSKAN :

- Menetapkan** : PERATURAN REKTOR TENTANG PERUBAHAN ATAS PERATURAN REKTOR NOMOR 14/LA/Perat/2025 TENTANG PEMUTUSAN HAK STUDI MAHASISWA PROGRAM MAGISTER UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA SETELAH MELEBIHI MASA STUDI

Alamat

Kampus II, Gedung Thomas Aquinas
Jalan Babarsari 44 Yogyakarta 55281

Kontak

Telepon : +62-274-487711 ext. 2218
Surel : rektorat@uajy.ac.id

URL

www.uajy.ac.id



Pasal 1
Ketentuan Umum

Dalam Peraturan ini yang dimaksud dengan :

- a. Masa Tempuh Kurikulum adalah waktu teoretis yang dibutuhkan untuk menyelesaikan seluruh beban belajar dalam kurikulum pada suatu program studi secara penuh waktu.
- b. Masa Studi adalah waktu yang dibutuhkan oleh mahasiswa untuk menyelesaikan seluruh beban belajar dalam kurikulum pada suatu program studi yang dapat berbeda dari Masa Tempuh Kurikulum.
- c. Pemutusan Hak Studi/*Drop Out* (DO) adalah pemutusan hubungan akademik antara mahasiswa Program Magister dengan Universitas Atma Jaya Yogyakarta.

Pasal 2
Ketentuan Pemutusan Hak Studi Mahasiswa/*Drop Out*

- (1) Batas masa studi Mahasiswa Program Magister Universitas Atma Jaya Yogyakarta diberikan paling lama 2 (dua) kali masa tempuh kurikulum, termasuk cuti studi.
- (2) Apabila dalam jangka waktu sebagaimana dimaksud pada ayat (1) mahasiswa tidak dapat menyelesaikan studinya atau belum lulus, maka hak studi mahasiswa yang bersangkutan dinyatakan putus.

Pasal 3
Ketentuan Administrasi Mahasiswa DO

- (1) Pemutusan Hak Studi/DO mahasiswa Program Magister Universitas Atma Jaya Yogyakarta sebagaimana dimaksud dalam Pasal 2 ayat (2) ditetapkan dengan Surat Keputusan Rektor.
- (2) Setelah ditetapkannya Surat Keputusan sebagaimana dimaksud pada ayat (1), maka Mahasiswa Program Magister Universitas Atma Jaya Yogyakarta yang telah dinyatakan putus hak studinya:
 - a. semua kegiatan di bidang akademik dan administrasi dengan Universitas Atma Jaya Yogyakarta dinyatakan ditiadakan;
 - b. tidak berhak menggunakan fasilitas dan atribut kemahasiswaan Universitas Atma Jaya Yogyakarta;
 - c. diwajibkan menyelesaikan segala urusan yang menyangkut administrasi akademik dan administrasi lainnya.

Pasal 4
Ketentuan Peralihan

Dengan ditetapkannya Peraturan ini, maka :

- a. Keputusan Rektor Nomor : 121/HP/DO.REV/2020 tentang Perubahan Ketentuan Pemutusan Hak Studi Mahasiswa Program Pascasarjana Universitas Atma Jaya Yogyakarta dinyatakan tetap berlaku untuk mahasiswa Angkatan Tahun Akademik 2023/2024 dan sebelumnya dengan paling lama lulus sampai dengan tanggal 31 Agustus 2027;
- b. Peraturan Rektor Nomor 14/LA/Perat/2025 tentang Pemutusan Hak Studi Mahasiswa Magister Universitas Atma Jaya Yogyakarta Setelah Melebihi Masa Studi dinyatakan dicabut dan tidak berlaku lagi.

Pasal 5
Ketentuan Penutup

- (1) Peraturan ini berlaku mulai tanggal ditetapkan untuk mahasiswa Program Magister Angkatan Tahun Akademik 2024/2025 dan sesudahnya.
- (2) Segala sesuatu dapat ditinjau dan ditetapkan kembali sebagaimana mestinya, apabila di kemudian hari ternyata terdapat kekeliruan dalam penetapan ini.

Ditetapkan di Yogyakarta

Pada tanggal 26 September 2025

Rektor,



REKTOR
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN YOGYAKARTA
Dr. G. Sri Nurhartanto, S.H., LL.M.

Salinan:

1. Wakil Rektor I, II, III
2. Dekan Fakultas
3. Direktur DPM
4. Kepala Kantor/Ketua Lembaga



**KEPUTUSAN REKTOR
NOMOR 69/LA/Mhs/2024
TENTANG
KEWAJIBAN MAHASISWA PENERIMA BEASISWA
UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA
REKTOR BEASISWA UNIVERSITAS**

Menimbang : a. bahwa sehubungan dengan kebutuhan peningkatan prestasi mahasiswa di bidang Kompetisi/ Lomba, Karya Ilmiah, PPKM, Organisasi, dan Pengabdian, dipandang perlu untuk mengatur kewajiban bagi mahasiswa penerima beasiswa Universitas Atma Jaya Yogyakarta (UAJY);
b. bahwa telah diadakan Rapat Koordinasi Bidang Akademik pada tanggal 17 Januari 2024 dan 6 Maret 2024 perihal pemberian kewajiban kepada mahasiswa penerima beasiswa UAJY;
c. bahwa berdasarkan pertimbangan huruf a dan b, perlu menetapkan Kewajiban Mahasiswa Penerima Beasiswa Universitas Atma Jaya Yogyakarta dengan Keputusan Rektor;

Mengingat : Statuta Universitas Atma Jaya Yogyakarta;

Memperhatikan : Surat Wakil Rektor I Nomor : 7/Reg/Aka/WR I tanggal 21 Maret 2024 tentang Permohonan Penerbitan SK Kewajiban Mahasiswa Penerima Beasiswa UAJY;

MEMUTUSKAN :

Menetapkan : KEWAJIBAN MAHASISWA PENERIMA BEASISWA
UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA

Kesatu :

Penerima Beasiswa OSC, PSSB, BPA, BPI, Mudika Unggul, BIMA, KIP Kuliah, Beasiswa Atlet Nasional, dan Beasiswa Olah Raga dan Seni selama masa studi 4 tahun di Universitas Atma Jaya Yogyakarta, berkewajiban untuk :

- a. Mengikuti Kompetisi/Lomba atau membuat Karya Tulis;
- b. Mengikuti Program Kreativitas Mahasiswa (PKM);
- c. Mengikuti Organisasi;
- d. Melaksanakan Pengabdian;

Kedua :

Penerima Beasiswa APTIK Peduli Mentawai (APM), Beasiswa Ketapang, dan UAJY Peduli selama masa studi 4 tahun di Universitas Atma Jaya Yogyakarta, berkewajiban untuk :

- a. Mengikuti Program Kreativitas Mahasiswa (PKM);
- b. Mengikuti Organisasi;
- c. Melaksanakan Pengabdian;

Ketiga :

Ketentuan mengikuti Kompetisi/Lomba, Mahasiswa bisa memilih salah satu Kompetisi/Lomba berikut (a atau b atau c) :

- a. Internasional minimal 1 kali, Nasional 1 kali, Regional 2 kali, atau
- b. Nasional minimal 2 kali, Regional 3 kali, atau
- c. Internasional 2 kali

Alamat

Kampus II Gedung Thomas Aquinas
Jalan Babarsari 44 Yogyakarta 55281

URL

www.uajy.ac.id

Kontak

Telepon : +62-274-487711 ext. 2218
Surel : rektorat@uajy.ac.id



Keempat:

Ketentuan Karya Tulis : Minimal menulis 1 jurnal nasional/internasional dan mempresentasikan riset dalam 1 seminar nasional/internasional.

Kelima :

Ketentuan Program Kreativitas Mahasiswa (PKM): Minimal ikut dalam 1 proposal Program Kreativitas Mahasiswa (PKM).

Keenam :

Ketentuan Mengikuti Organisasi :

- a. Aktif menjadi pengurus organisasi kemahasiswaan (pengurus himpunan mahasiswa atau pengurus UKM) minimal 1 tahun, atau
- b. Menjadi panitia suatu kegiatan kemahasiswaan, minimal 3 kegiatan.

Ketujuh :

Ketentuan Melaksanakan Pengabdian :

Menjadi duta promosi pada sekolah (SMA/SMK atau sederajat) asal daerah mahasiswa minimal 2 kali kegiatan promosi, dan menjadi *student staff*/asisten dosen/asisten praktikum minimal 6 bulan.

Kedelapan :

- (1) Untuk pelaksanaan pendampingan, pembimbingan dan pemantauan mahasiswa penerima beasiswa UAJY dalam menjalankan kewajibannya, dibutuhkan person in charge (PIC).
- (2) PIC pelaksanaan pendampingan, pembimbingan dan pemantauan mahasiswa penerima beasiswa UAJY dalam menjalankan kewajibannya, ditetapkan sebagai berikut :
 - a. Kompetisi/Lomba atau membuat Karya Tulis, PIC Wakil Dekan I.
 - b. Mengikuti Program Kreativitas Mahasiswa (PKM), PIC Tim PKM Universitas (Tim Penalaran Universitas di bawah Fungsi Kemahasiswaan).
 - c. Mengikuti Organisasi, PIC Kantor Kemahasiswaan, Alumni dan Campus Ministry (KKACM).
 - d. Melaksanakan Pengabdian, PIC Wakil Dekan I dan Kantor Promosi dan Kerjasama (KKP).

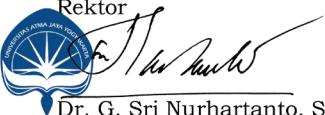
Kesembilan :

- (1) Pada setiap akhir semester ke-4, ke-5, ke-6, dan ke-7 PIC mereview kegiatan mahasiswa penerima beasiswa UAJY, sesuai dengan ketentuan dalam pasal 1 atau pasal 2, dan memberikan laporan kepada Wakil Rektor III.
- (2) Mahasiswa yang pada akhir semester 4 belum melaksanakan ketentuan dalam pasal 1 atau pasal 2, diberikan peringatan pertama oleh Wakil Rektor III.
- (3) Mahasiswa yang pada akhir semester 5 belum melaksanakan ketentuan dalam pasal 1 atau pasal 2, diberikan peringatan kedua oleh Wakil Rektor III.
- (4) Mahasiswa yang pada akhir semester 6 belum melaksanakan ketentuan dalam pasal 1 atau pasal 2, diberikan peringatan ketiga oleh Wakil Rektor III.
- (5) Mahasiswa yang pada akhir semester 7 belum melaksanakan ketentuan dalam pasal 1 atau pasal 2, maka beasiswa yang bersangkutan akan ditinjau ulang atau dihentikan pemberian beasiswanya.

Kesepuluh :

Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan dalam Keputusan ini akan dilakukan perbaikan sebagaimana mestinya sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

Ditetapkan di Yogyakarta
Pada tanggal 1 April 2024

Rektor

Dr. G. Sri Nurhartanto, S.H., LL.M.
REKTOR
UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA



**PERATURAN REKTOR
NOMOR 15/LA/Perat/2025
TENTANG
PENYELENGGARAAN PROGRAM SEMESTER ANTARA
DI UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA
REKTOR UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA**

- Menimbang** : a. bahwa untuk mendorong peningkatan mutu Pendidikan di Universitas Atma Jaya Yogyakarta, telah ditetapkan Keputusan Rektor Nomor : 19/HP/2009 tentang Penyelenggaraan Program Semester Pendek di Universitas Atma Jaya Yogyakarta;
- b. bahwa ketentuan mengenai penyelenggaraan semester pendek/antara Universitas Atma Jaya Yogyakarta perlu disesuaikan dengan Peraturan Menteri Pendidikan Tinggi, Sains, dan Teknologi Republik Indonesia Nomor 39 tahun 2025 tentang Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi;
- c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, dan b, maka perlu menetapkan kembali Peraturan Rektor tentang penyelenggaraan Semester Antara di Universitas Atma Jaya Yogyakarta;
- Mengingat** : 1. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
2. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi;
3. Peraturan Pemerintah Nomor 57 Tahun 2021 tentang Standar Nasional Pendidikan;
4. Peraturan Menteri Pendidikan Tinggi, Sains, dan Teknologi Republik Indonesia Nomor 39 tahun 2025 tentang Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi;
5. Statuta Universitas Atma Jaya Yogyakarta;
- Memperhatikan** : Surat Wakil Rektor I Nomor : 224/Pjr/Aka/KAA/WR I/ 2025 tanggal 26 September 2025 tentang Permohonan SK Penyelenggaraan Program Semester Antara

MEMUTUSKAN :

- Menetapkan** : PERATURAN REKTOR TENTANG PENYELENGGARAAN PROGRAM SEMESTER ANTARA DI UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA

**Pasal 1
PENGERTIAN**

Program Semester Antara adalah penyelenggaraan pendidikan yang sesuai dengan sistem kredit dimana beban studi mahasiswa, beban kerja tenaga pengajar dan beban penyelenggaraan program lembaga dinyatakan dalam satuan kredit semester.

**Pasal 2
SATUAN KREDIT SEMESTER**

- (1) Satuan kredit semester (SKS) merupakan takaran waktu kegiatan belajar yang dibebankan pada mahasiswa per semester dalam proses pembelajaran melalui berbagai

Alamat

Kampus II, Gedung Thomas Aquinas
Jalan Babarsari 44 Yogyakarta 55281

Kontak

Telepon : +62-274-487711 ext. 2218
Surel : rektorat@uajy.ac.id

URL

www.uajy.ac.id



bentuk pembelajaran dan besarnya pengakuan atas keberhasilan usaha mahasiswa dalam mengikuti kegiatan kurikuler di suatu program studi.

- (2) Beban belajar 1 (satu) satuan kredit semester setara dengan 45 (empat puluh lima) jam per semester.

Pasal 3

PROGRAM SEMESTER ANTARA

- (1) Program Semester Antara merupakan program yang berorientasi kepada pemenuhan kebutuhan mahasiswa dalam menyelesaikan studinya sesuai dengan kemampuan yang dimiliki.
- (2) Program Semester Antara dilaksanakan setahun sekali di antara semester genap dan semester gasal.
- (3) Program Semester Antara dilaksanakan selama 6 (enam) minggu.

Pasal 4

TUJUAN

- (1) Memberi kesempatan kepada setiap mahasiswa yang akan memanfaatkan masa liburnya untuk belajar.
- (2) Memberi kesempatan kepada setiap mahasiswa untuk memperbaiki prestasi akademiknya.
- (3) Masa studi yang tepat waktu bagi mahasiswa dan peningkatan produktivitas lulusan akan menambah daya tarik dan citra yang positif dari masyarakat

Pasal 5

PEDOMAN UMUM PENYELENGGARAAN

- (1) Perkuliahan Semester Antara diselenggarakan setelah semester genap pada setiap tahunnya.
- (2) Matakuliah yang ditawarkan dalam semester antara ditetapkan oleh masing-masing Fakultas.
- (3) Jumlah kredit maksimal yang dapat ditempuh oleh setiap mahasiswa selama mengikuti Semester Antara adalah 9 (sembilan) SKS atau maksimal 3 (tiga) mata kuliah, tanpa memperhatikan Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) atau Indeks Prestasi Semester (IPS) semester sebelumnya.
- (4) Indeks Prestasi Semester Antara tidak dapat digunakan sebagai pedoman pengambilan SKS semester reguler.
- (5) Batas minimal dan batas maksimal jumlah mahasiswa untuk setiap matakuliah ditetapkan oleh masing-masing Fakultas dengan mempertimbangkan efektivitas dan mutu proses belajar mengajar.

Pasal 6

PROSEDUR PENDAFTARAN

- (1) Mahasiswa terdaftar/herregistrasi pada semester genap tahun akademik berjalan dapat mengikuti Semester Antara dengan ketentuan wajib membayar SPP Variabel sesuai dengan ketentuan.
- (2) Mahasiswa yang tidak terdaftar/herregistrasi pada semester genap tahun akademik berjalan dapat mengikuti Semester Antara dengan ketentuan wajib membayar biaya SPP Tetap serta membayar SPP Variabel sesuai dengan ketentuan.
- (3) Mengikuti bimbingan dan mengisi KRS sesuai dengan jadwal yang telah ditetapkan masing-masing Fakultas.

Pasal 7
KETENTUAN TAMBAHAN

- (1) Apabila mata kuliah tertentu pesertanya tidak memenuhi kapasitas minimal sesuai ketentuan yang berlaku, maka mata kuliah yang ditawarkan tersebut dibatalkan dan uang yang telah dibayarkan dapat diambil kembali dengan menunjukkan bukti pembayaran.
- (2) Mahasiswa yang telah mendaftarkan diri sebagai peserta Semester Antara diwajibkan mengikuti seluruh program semester tersebut sesuai dengan yang tercantum dalam buku pedoman Universitas Atma Jaya Yogyakarta.
- (3) Ketentuan umum yang berlaku pada Semester Regular tetap diberlakukan pada Semester Antara.

Pasal 8
KETENTUAN PENUTUP

- (1) Dengan ditetapkannya Peraturan ini, maka Surat Keputusan Rektor Nomor : 19/HP/2009 tentang Penyelenggaraan Program Semester Pendek di Universitas Atma Jaya Yogyakarta dinyatakan dicabut dan tidak berlaku lagi;
- (2) Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan, untuk semua Mahasiswa Program Sarjana, kecuali Mahasiswa Program Sarjana Fakultas Kedokteran;
- (3) Segala sesuatu dapat ditinjau dan ditetapkan kembali sebagaimana mestinya, apabila di kemudian hari ternyata terdapat kekeliruan di dalam keputusan ini.

Ditetapkan di Yogyakarta
Pada tanggal 26 September 2025

Rektor,


Dr. G. Sri Nurhartanto, S.H., LL.M.
REKTOR
UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA

Salinan:

1. Wakil Rektor I, II, III
2. Dekan Fakultas
3. Direktur DPM
4. Kepala Kantor/Ketua Lembaga



REKTOR
UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA

**PERATURAN UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA
NOMOR 01/LA/Perat/2026
TENTANG
PERUBAHAN ATAS PERATURAN UNIVERSITAS NOMOR 12/LA/Perat/2025
TENTANG PROGRAM REMEDI
PROGRAM STUDI KEDOKTERAN PROGRAM SARJANA
FAKULTAS KEDOKTERAN UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA
UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA**

Menimbang :

- a. bahwa berdasarkan Peraturan Universitas Atma Jaya Yogyakarta Nomor : 91/HP/REM.REV.III/2017 telah ditetapkan Perubahan Ketiga Peraturan Program Remedi Universitas Atma Jaya Yogyakarta;
- b. bahwa berdasarkan hasil rapat Program Studi Kedokteran Program Sarjana Fakultas Kedokteran Universitas Atma Jaya Yogyakarta pada tanggal 9 September 2025, memutuskan akan diselenggarakan Program Remedi Program Studi Kedokteran Program Sarjana Fakultas Kedokteran Universitas Atma Jaya Yogyakarta;
- c. bahwa Peraturan mengenai Program Remedi Program Studi Kedokteran Program Sarjana Universitas Atma Jaya Yogyakarta telah ditetapkan dengan Peraturan Universitas Nomor 12/LA/Perat/2025;
- d. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, b, c, dan permohonan revisi SK Remedi dalam Surat Wakil Rektor I Nomor : 023.Pjr/Aka/KAA/WR I/2026 tanggal 13 Februari 2026, maka perlu menetapkan perubahan Peraturan tentang Program Remedi Program Studi Kedokteran Program Sarjana Universitas Atma Jaya Yogyakarta;

Meningat :

1. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
2. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi;
3. Peraturan Pemerintah Nomor 57 Tahun 2021 tentang Standar Nasional Pendidikan;
4. Peraturan Menteri Pendidikan Tinggi, Sains, dan Teknologi Republik Indonesia Nomor 39 Tahun 2025 tentang Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi;
5. Statuta Universitas Atma Jaya Yogyakarta;

MEMUTUSKAN :

Menetapkan : PERATURAN UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA TENTANG PERUBAHAN ATAS PERATURAN NOMOR 12/LA/Perat/2025 TENTANG PROGRAM REMEDI PROGRAM STUDI KEDOKTERAN PROGRAM SARJANA FAKULTAS KEDOKTERAN UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA;

Alamat

Kampus II, Gedung Thomas Aquinas
Jalan Babarsari 44 Yogyakarta 55281

URL

www.uajy.ac.id

Kontak

Telepon : +62-274-487711 ext. 2218
Surel : rektorat@uajy.ac.id



Pasal 1
Ketentuan Umum

- (1) Remedi adalah proses untuk memperbaiki hasil pembelajaran mahasiswa yang tidak memenuhi kompetensi dasar minimal.
- (2) Dosen adalah dosen Universitas Atma Jaya Yogyakarta.
- (3) Mahasiswa adalah mahasiswa Fakultas Kedokteran Universitas Atma Jaya Yogyakarta.
- (4) Program Studi adalah Program Studi Kedokteran Program Sarjana Universitas Atma Jaya Yogyakarta.
- (5) SKS adalah Satuan Kredit Semester.

Pasal 2

- (1) Remedi tidak menjamin perbaikan nilai akhir.
- (2) Remedi diberikan kepada mahasiswa yang mengambil mata kuliah pada semester yang berlangsung.
- (3) Mata Kuliah yang ditawarkan ditentukan oleh Program Studi.
- (4) Bentuk dan metode pelaksanaan remedi ditentukan atas kesepakatan dosen dan Program Studi.

Pasal 3
Syarat Akademik

- (1) Mahasiswa telah mengikuti proses pembelajaran secara aktif Mata Kuliah Blok atau Mata Kuliah Keterampilan Klinis.
- (2) Nilai mata kuliah yang dapat mengikuti program remedi maksimum B- (B Minus).

Pasal 4
Waktu Pelaksanaan

- (1) Ujian remedi Mata Kuliah Kedokteran terdiri dari :
 - a. Ujian remedi ke-1 dilaksanakan di minggu ke-6 tiap Mata Kuliah Blok Kedokteran;
 - b. Ujian remedi ke-2 dilaksanakan di minggu remedi pada tiap akhir semester.
- (2) Ujian remedi Mata Kuliah Keterampilan Klinis (OSCE) dilaksanakan di semester yang sama dengan jadwal dan ketentuan yang ditetapkan oleh Program Studi dengan hanya mengulang *station* yang tidak lulus, dengan mempertimbangkan waktu pelaporan PDDIKTI.

Pasal 5
Pembiayaan

- (1) Mahasiswa yang mengikuti remedi wajib membayar biaya remedi sesuai tarif terakhir SKS mahasiswa terbaru pada tahun akademik berlangsung.
- (2) Ujian remedi ke – 1 Mata Kuliah Blok Kedokteran tidak dikenakan biaya remedi.
- (3) Biaya ujian remedi ke-2 Mata Kuliah Blok Kedokteran yaitu sebesar 1 (satu) SKS.
- (4) Biaya ujian remedi Mata Kuliah Keterampilan Klinis (OSCE) sebesar 2 (dua) SKS, dengan ketentuan pembiayaan akan disesuaikan secara proporsional berdasarkan jumlah *station* yang diremedi oleh mahasiswa.

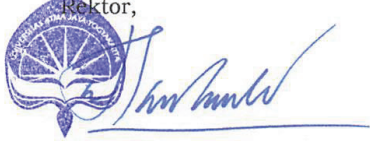
Pasal 6
Peralihan

Dengan ditetapkan Peraturan ini, Peraturan Universitas Atma Jaya Yogyakarta Nomor : 91/HP/REM.REV.III/2017 dan Peraturan Universitas Nomor 12/LA/Perat/2025 dinyatakan dicabut dan tidak berlaku.

Pasal 7
Penutup

- (1) Peraturan ini berlaku pada tanggal ditetapkan untuk Mahasiswa Program Studi Kedokteran Program Sarjana Universitas Atma Jaya Yogyakarta.
- (2) Segala sesuatu dapat ditinjau dan ditetapkan kembali sebagaimana mestinya, apabila di kemudian hari ternyata terdapat kekeliruan dalam penetapan ini.

Ditetapkan di Yogyakarta
Pada tanggal 26 September 2025

Rektor,

REKTOR G. Sri Nurhartanto, S.H., LL.M.
UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA

Salinan :

1. Wakil Rektor I, II, III
2. Ketua SAU
3. Direktur DPM
4. Dekan FK

FASILITAS DAN PELAYANAN MAHASISWA

PERPUSTAKAAN (Terakreditasi A)

1. Pengertian

Perpustakaan perguruan tinggi merupakan unsur penunjang perguruan tinggi, yang bersama-sama dengan unsur penunjang lainnya, berperan serta dalam melaksanakan visi dan misi perguruan tingginya.

2. Pelayanan Koleksi

Pelayanan koleksi ada di 2 (dua) lokasi yaitu : Gedung Perpustakaan Pusat Jl. Babarsari 5-6. Yogyakarta dan Gedung Alfonsus Kampus I (Jl. Mrican Baru No.28)

3. Jumlah dan waktu peminjaman

Jumlah maksimal buku yang dapat dipinjam di semua kampus diatur sebagai berikut :

Mahasiswa Sarjana (S1) dan Pendidikan Profesi	: 6 buku/1 minggu
Mahasiswa skripsi	: 6 buku/2 minggu
Mahasiswa Magister (S2)	: 8 buku/2 minggu
Mahasiswa Doktor (S3)	: 8 buku/4 minggu
Student exchange	: 6 buku/4 minggu

Jumlah koleksi e-book yang dapat dipinjam melalui situs kuliah:

Mahasiswa : 15 e-books / 1 semester

4. Layanan Atma Jogja Lib

Layanan Atma Jogja Lib merupakan ekosistem industri Buku Digital dengan memanfaatkan teknologi untuk meningkatkan potensi kegemaran mahasiswa dalam membaca dimana memadukan teknologi dan literasi untuk memberikan pengalaman membaca yang lebih mudah di era digital sehingga pengguna dapat membaca dari mana saja dan kapan saja

5. Layanan Mandiri berbasis RFID

Layanan sirkulasi perpustakaan pusat dilengkapi dengan peminjaman mandiri berbasis RFID untuk layanan peminjaman/self loan service.

6. Layanan Bebas Pustaka

Surat keterangan bebas pustaka diberikan kepada :

- . Mahasiswa cuti kuliah.
- . Mahasiswa pindah kuliah
- . Wisuda

7. Waktu dan Tempat Layanan

Perpustakaan Kampus Mrican

Jl. Mrican Baru 28 Yogyakarta, telp (0274) 514319 ext 1051

Pelayanan sirkulasi dan Pelayanan Referensi

Senin – Jumat : 08.00 s.d. 19.00 WIB

Perpustakaan Pusat Babarsari

Jl. Babarsari No.5- 6 Yogyakarta, Telp (0274) 487711 ext 4156

Pelayanan referensi dan sirkulasi

Senin s.d. Jumat : Pukul 08.00 s.d. 19.00 WIB

8. Layanan yang disediakan :

- a. Sirkulasi : Layanan peminjaman dan pengembalian koleksi tersistem dan berbasis RFID
- b. Referensi : Informasi rujukan kepada pemustaka
- c. Penelusuran : Penelusuran catalog (Online Public Access Catalogue), penelusuran jurnal dan repositori melalui web perpustakaan: <http://lib.uajy.ac.id/e-library>
- d. Bimbingan Pemustaka kepada Pemustaka : Jasa tentang tata cara memanfaatkan fasilitas perpustakaan
- e. Pengecekan karya ilmiah : Layanan cek kemiripan karya tulis ilmiah
- f. Desk Information : Layanan informasi mengenai layanan perpustakaan yang tersedia
- g. Pelatihan Literasi Informasi : Layanan pelatihan untuk mengakses sumber-sumber informasi. Pelatihan dilakukan secara berjenjang :
 - i. Pelatihan Literasi informasi dasar : Akses e-journal, akses sumber-sumber informasi
 - ii. Pelatihan Literasi informasi lanjut : Evaluasi sumber-sumber informasi, etika
 - iii. Pelatihan pengecekan similarity dan reference manager
- i. Peminjaman buku by request : Merupakan layanan pesan antar melalui jasa pengiriman ataupun diambil ditempat yang dapat diakses melalui aplikasi web dengan alamat <https://siquest.uajy.ac.id> dan dilayani selama jam kerja

9. Fasilitas :

- a. Koleksi Buku teks dan referensi baik cetak maupun elektronik
- b. Terbitan berkala baik cetak maupun elektronik dan surat kabar
- c. Database jurnal
- d. Koleksi audio visual
- e. Fasilitas scanner, fotocopy dan print (ruang audiovisual, basement)
- f. Fasilitas ruang : Ruang digital library dan ruang diskusi serta ruang klinik e-resources
- g. Locker

PERPUSTAKAAN

Kepala : Cornelius Hudiananto, S.Kom

Kepala Bagian

Kepala Bagian Pelayanan Pemakai : Laurentius Rudy Harjono, S.I.Pust.

Kepala Bagian Pelayanan Teknis : Rosalia Istiyarini, S.I.Pust

Kepala Bagian Sistem Informasi : -

Kepala Bagian Pelayanan Umum : AL. Lusida Widowati

KANTOR SISTEM INFORMASI (KSI)

DAFTAR LAYANAN

SISTEM INFORMASI/TEKNOLOGI INFORMASI DAN KOMUNIKASI

UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA

Kata Pengantar

Universitas Atma Jaya Yogyakarta (UAJY) melalui Kantor Sistem Informasi telah menyediakan berbagai layanan Sistem/Teknologi Informasi dan Komunikasi bagi seluruh sivitas akademika UAJY, alumni, dan orang tua. Namun, hingga saat ini layanan-layanan tersebut belum dimanfaatkan secara optimal. Hal ini terjadi karena sebagian besar sivitas akademika UAJY, alumni, dan orang tua belum mengetahui keberadaan layanan tersebut.

Sebagai tanggapan, Bagian Layanan Pengguna pada Kantor Sistem Informasi melakukan upaya untuk memperkenalkan dan mensosialisasikan layanan-layanan tersebut melalui sebuah buku katalog tentang layanan Sistem/Teknologi Informasi dan Komunikasi. Tujuan buku ini adalah membantu seluruh sivitas akademika UAJY, alumni, dan orang tua mengetahui jenis-jenis layanan Sistem/Teknologi Informasi dan Komunikasi yang disediakan sehingga dapat dimanfaatkan untuk mendukung kebutuhan mereka.

Bagian Layanan Teknologi Informasi

Kantor Sistem Informasi

Daftar Isi

No	Isi
1	Kata Pengantar
2	Daftar Isi
3	Sistem informasi Akademik (SIATMA dan SIAKAD)
4	Sistem Informasi Kemahasiswaan (SIKMA)
5	Internet
6	Sistem Manajemen Pembelajaran
7	Office 365
8	Software License
9	Kios K Digital Signage
10	Layanan HPC
11	Sistem Informasi Atmarewads
12	Sistem Informasi Helpdesk

Sistem Informasi Akademik (SIATMA dan SIAKAD)

Deskripsi Sistem Informasi Akademik (SIATMA) merupakan bagian dari layanan Sistem Informasi Akademik Terpadu Universitas Atma Jaya Yogyakarta (UAJY). SIATMA memiliki tiga versi yaitu SIATMA berbasis desktop yang digunakan untuk keperluan pendaftaran kelas dan administrasi akademik, SIATMA berbasis Web yang dapat diakses melalui Web Browser yang terinstall pada Personal Computer maupun Laptop/Notebook dan SIATMA berbasis Mobile Web yang dapat diakses melalui Web Browser yang terinstall pada piranti mobile seperti Smartphone maupun Tablet.

Fitur Layanan ini memiliki fitur sebagai berikut:

1. Pendaftaran Kelas

Fitur ini tersedia pada SIAKAD dan digunakan oleh mahasiswa untuk melakukan proses pendaftaran kelas atau sering disebut dengan pengisian Kartu Rencana Studi (KRS) setiap awal semester sesuai jadwal masing-masing fakultas.

2. Reporting Akademik

Fitur ini memungkinkan mahasiswa untuk memperoleh informasi yang terkait dengan kegiatan akademik seperti Indeks Prestasi Semester, Indeks Prestasi Akademik, Jadwal Kuliah dan Ujian, Presensi Kuliah, dan Informasi Pembayaran.

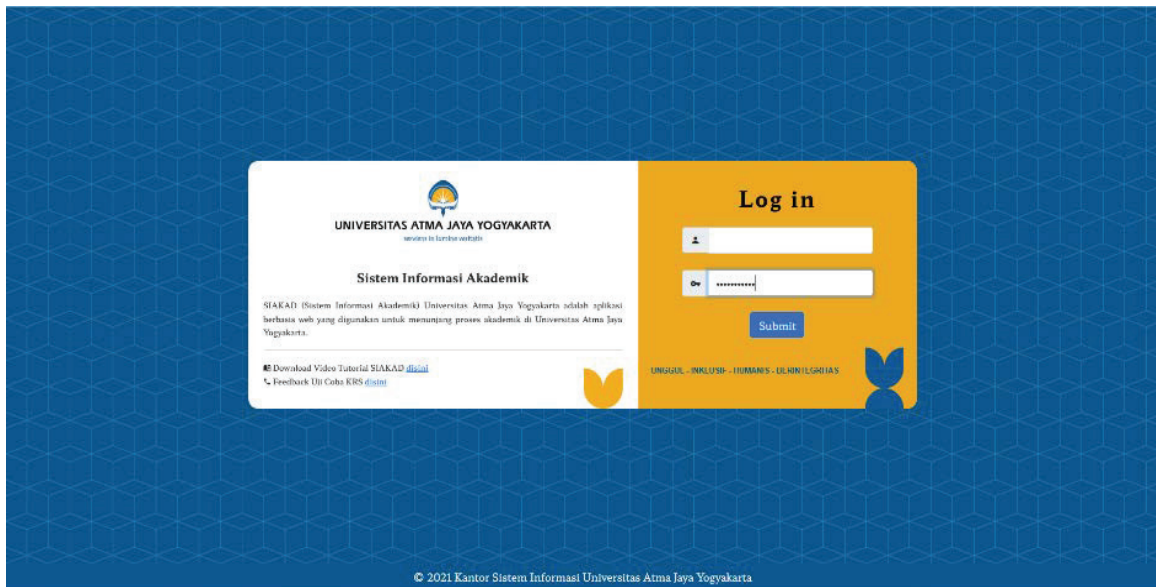
3. Evaluasi Kinerja Dosen

Fitur ini memungkinkan mahasiswa untuk memberikan evaluasi terhadap kinerja dosen pengampu mata kuliah yang diambil oleh mahasiswa setiap semesternya.

Akses Layanan ini dapat diakses melalui alamat sebagai berikut:

1. SIAKAD untuk pendaftaran kelas (KRS)
<https://siakad.uajy.ac.id>
2. SIATMA Web
<https://siatma.uajy.ac.id>
3. SIATMA Presensi
Dapat di download melalui playstore dan Appstore
Aplikasi Mobile untuk presensi Kuliah

Tampilan SIAKAD



UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA
Universitas Atma Jaya Yogyakarta

Sistem Informasi Akademik

SIAKAD (Sistem Informasi Akademik) Universitas Atma Jaya Yogyakarta adalah aplikasi berbasis web yang digunakan untuk menunjang proses akademik di Universitas Atma Jaya Yogyakarta.

[Download Video Tutorial SIAKAD](#)
[Feedback UI Coba KRS di sini](#)

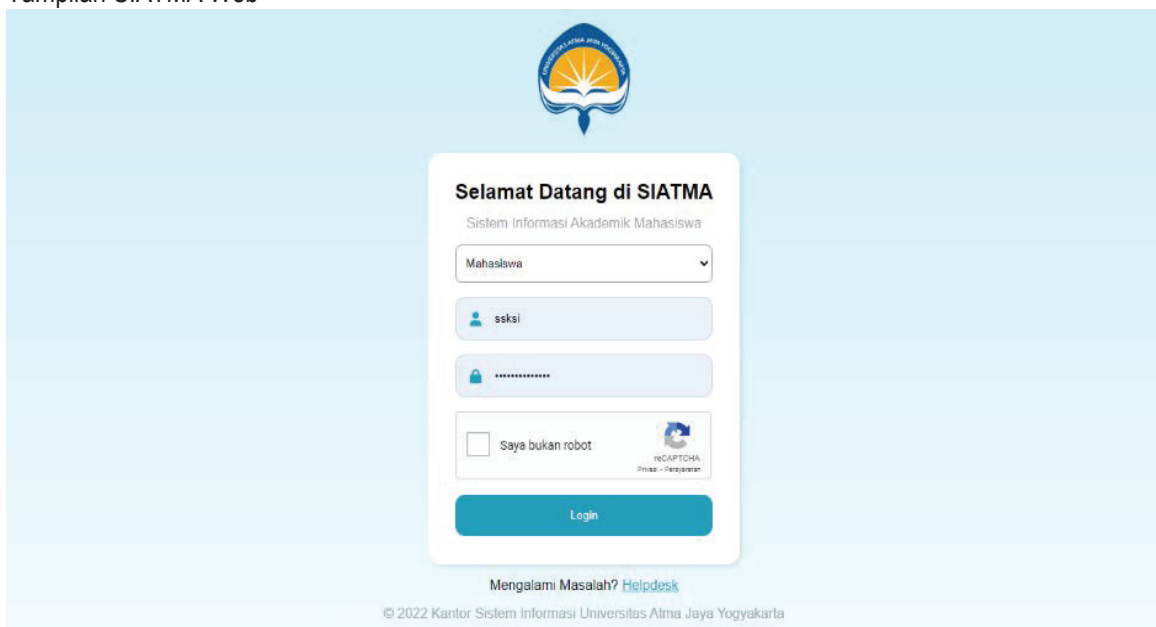
Log in

Submit

UNGAH, RINLUTH, THUMANS, ULKIN/UGN/IAS

© 2021 Kantor Sistem Informasi Universitas Atma Jaya Yogyakarta

Tampilan SIATMA Web



Selamat Datang di SIATMA
Sistem Informasi Akademik Mahasiswa

Mahasiswa

seksi

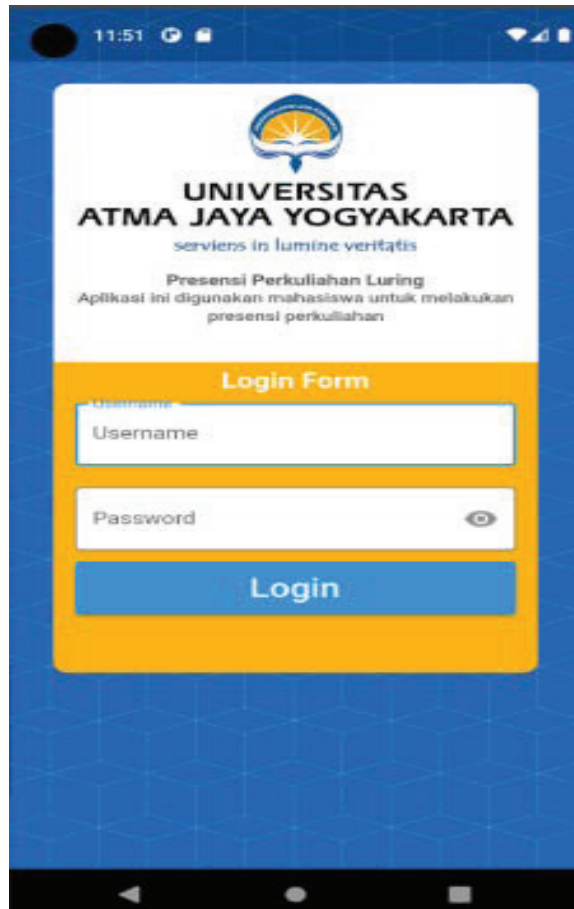
☐ Saya bukan robot

reCAPTCHA
Proteksi - Pengamanan

Login

Mengalami Masalah? [Helpdesk](#)

© 2022 Kantor Sistem Informasi Universitas Atma Jaya Yogyakarta



The screenshot shows the login interface of the SIATMA Presensi application. At the top, the status bar displays the time 11:51 and various icons. The app's header features the Universitas Atma Jaya Yogyakarta logo, the name of the university, its motto "serviens in lumine veritatis", and a brief description of the application's purpose for student attendance. The main section is a yellow box titled "Login Form" containing input fields for "Username" and "Password" (with a toggle icon), and a blue "Login" button. The background is a blue geometric pattern, and the bottom shows the Android navigation bar.

11:51


**UNIVERSITAS
ATMA JAYA YOGYAKARTA**
serviens in lumine veritatis
Presensi Perkuliahan Luring
Aplikasi ini digunakan mahasiswa untuk melakukan
presensi perkuliahan

Login Form

Username

Username

Password

Login

Sistem Informasi Kemahasiswaan (SIKMA)

Deskripsi

Sistem Informasi Kemahasiswaan (SIKMA) merupakan sistem informasi yang secara khusus dirancang untuk mendukung UAJY dalam usahanya untuk terus mengembangkan soft skill mahasiswa.

Fitur

Layanan ini memiliki fitur sebagai berikut:

1. Satuan Partisipasi Aktivitas Mahasiswa (SPAMA)

Fitur ini memungkinkan mahasiswa untuk mengeloladata yang terkait dengan partisipasi aktivitas mahasiswa seperti Upload Data Partisipasi Aktivitas Mahasiswa, Display Transkrip Satuan Partisipasi Aktivitas Mahasiswa, dan Informasi Poin Satuan Partisipasi Aktivitas Mahasiswa.

2. Beasiswa

Fitur ini memungkinkan mahasiswa untuk memperoleh informasi yang terkait dengan beasiswa seperti Informasi Beasiswa, Pendaftaran Beasiswa PPA dan BBM, Pengumuman Penerima Beasiswa, dan Portfolio Beasiswa.

Akses

Layanan ini dapat diakses melalui alamat sebagai berikut:

- <https://sikma.ujy.ac.id>

Tampilan SIKMA



SIKMA

Sistem Informasi Kemahasiswaan



**UNIVERSITAS
ATMA JAYA YOGYAKARTA**





☐ Remember Me

[Sign In](#)

Internet

Deskripsi

UAJY telah menyediakan konektivitas Internet yang dapat digunakan oleh seluruh civitas akademika UAJY.

Fitur

Layanan ini memiliki fitur sebagai berikut:

1. Bandwidth lebih dari 3Gbps

Konektivitas Internet UAJY saat ini tersedia dengan bandwidth lebih dari 3Gbps yang terdistribusi ke tiap – tiap fakultas dan area-area publik yang ada di UAJY, dengan kuota unlimited. Untuk situs terkait pendidikan tidak dikenakan kuota.

2. Single Sign On

Konektivitas Internet UAJY menggunakan **eduroam** dapat diakses oleh seluruh civitas akademika UAJY dari seluruh kampus dengan memanfaatkan sebuah akun tunggal, yaitu menggunakan akun Email Students untuk mahasiswa dan akun Email Intitusi untuk dosen dan karyawan.

Akses

Layanan ini dapat diakses melalui:

1. Jaringan Nirkabel (HOTSPOT)

Seluruh civitas akademika UAJY dapat menggunakan layanan Internet melalui Jaringan Nirkabel (HOTSPOT) yang tersedia di seluruh kampus UAJY (+/- 255 titik HOTSPOT).

SSID: ATMASPOT dengan password SPOTATMAJAYA

2. Jaringan Kabel

Seluruh civitas akademika UAJY juga dapat menggunakan layanan Internet melalui Jaringan Kabel melalui Personal Komputer ataupun Laptop yang terhubung dengan jaringan UAJY seperti di laboratorium, ruang kelas dan lain-lain.

Learning Management System

Deskripsi	UAJY telah menyediakan sebuah <i>online learning management system</i> berbasis teknologi <i>open source</i> (Moodle) yang dapat digunakan untuk mendukung kegiatan belajar mengajar di lingkungan UAJY.
Fitur	<p>Layanan ini memiliki fitur sebagai berikut:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Manajemen Sumber Daya Perkuliahan Fitur ini dapat digunakan oleh dosen untuk mengelola sumber daya perkuliahan seperti <i>handout</i> kuliah dan materi pendukung lainnya. Sumber daya perkuliahan yang telah di-<i>upload</i> nantinya dapat diakses/di-<i>download</i> oleh mahasiswa yang terdaftar pada mata kuliah tersebut. Situs kuliah juga dilengkapi dengan digital library yang bekerjasama dengan penerbit luar negeri seperti Wiley, Pearson, dan McGrawhill.2. Manajemen Aktivitas Perkuliahan Fitur ini dapat digunakan oleh dosen untuk mengelola aktivitas yang terkait dengan kegiatan perkuliahan seperti pemberian tugas secara online, diskusi secara online melalui forum diskusi, pemberian kuis secara online dan lain-lain. Mahasiswa yang terdaftar dalam mata kuliah dapat terlibat aktif berpartisipasi dalam berbagai aktivitas yang telah diset oleh dosen yang bersangkutan seperti meng-<i>upload</i> tugas, menulis <i>posting</i> pada forum diskusi, mengerjakan kuis/ujian online dan sebagainya.
Akses	<p>Layanan ini dapat diakses melalui alamat sebagai berikut:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Situs Kuliah versi Web https://kuliah.uajy.ac.id2. Situs Kuliah versi Mobile Android Dapat diinstal pada android dengan download moodle pada playstore. Setelah download masukkan URL kuliah.uajy.ac.id dan masuk menggunakan username dan password situs kuliah.3. Situs kuliah versi Mobile IOS Dapat diakses dengan download moodle pada app Store. Setelah download masukkan URL kuliah.uajy.ac.id dan masuk menggunakan username dan password situs kuliah.

[Home](#)Log in



Welcome to Learning Management System UAJY

[KNOW MORE >](#)

E-Learning UAJY

Available courses



UAJY Digital Collection

[ReadMore >](#)



Wiley Digital Textbooks

[ReadMore >](#)



Wiley Student Recommended Reads

[ReadMore >](#)



Wiley Sample Integrated Course

[ReadMore >](#)



Health and Medicine Science

[ReadMore >](#)



WileyPLUS Digital Resources

[ReadMore >](#)



LMS Universitas Atma Jaya Yogyakarta (UAJY) dapat digunakan untuk mendukung kegiatan belajar mengajar di lingkungan Universitas Atma Jaya Yogyakarta. Sistem ini dibangun dengan menggunakan Moodle yang merupakan sebuah Course Management System (CMS), juga dikenal sebagai Learning Management System (LMS) atau Virtual Learning Environment (VLE). Moodle adalah sebuah aplikasi web gratis yang dapat digunakan untuk membuat situs pembelajaran online yang efektif. Informasi lebih lengkap mengenai Moodle dapat diakses di [situs Moodle](#).

INFO

[LMS UAJY 2018 - 2021](#)
[LMS UAJY 2022 - 2023](#)
[Helpdesk KSI UAJY](#)
[Portal UAJY](#)

CONTACT US

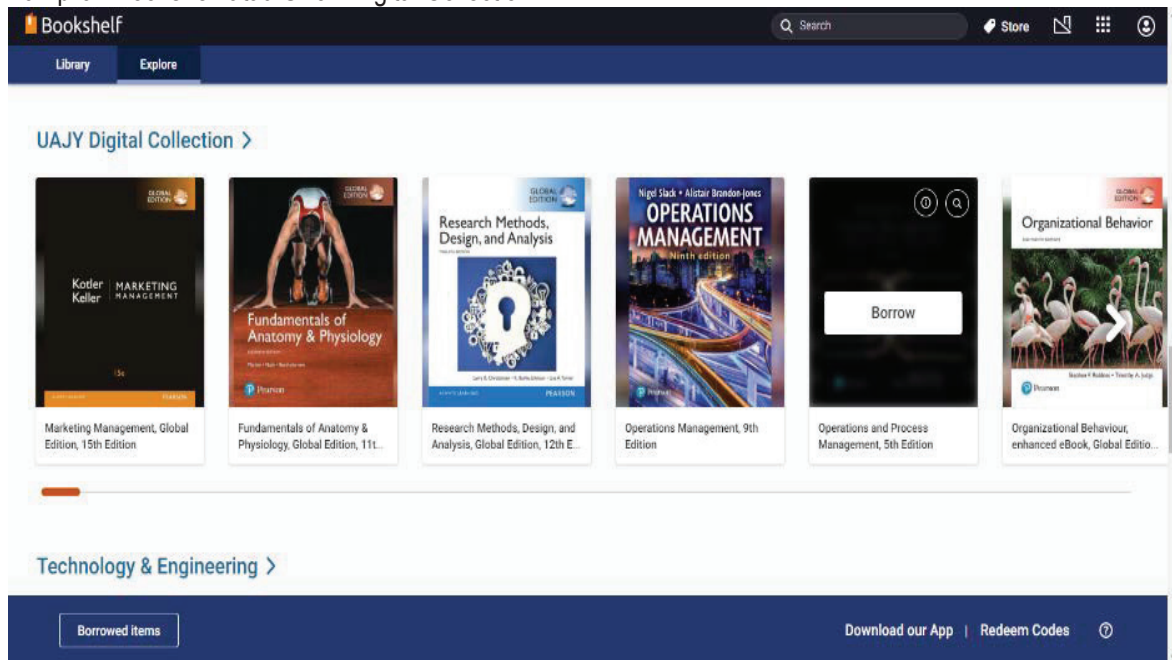
Jl. Babarsari No. 5-6, Caturtunggal, Kec. Depok, Kabupaten Sleman, Daerah Istimewa Yogyakarta 55281
Phone +62-274-487711 ext. 4455
E-mail ksi@ujay.ac.id

GET SOCIAL

[f](#) [t](#)

Copyright © 2023 - Developed by KSI UAJY. Powered by Moodle

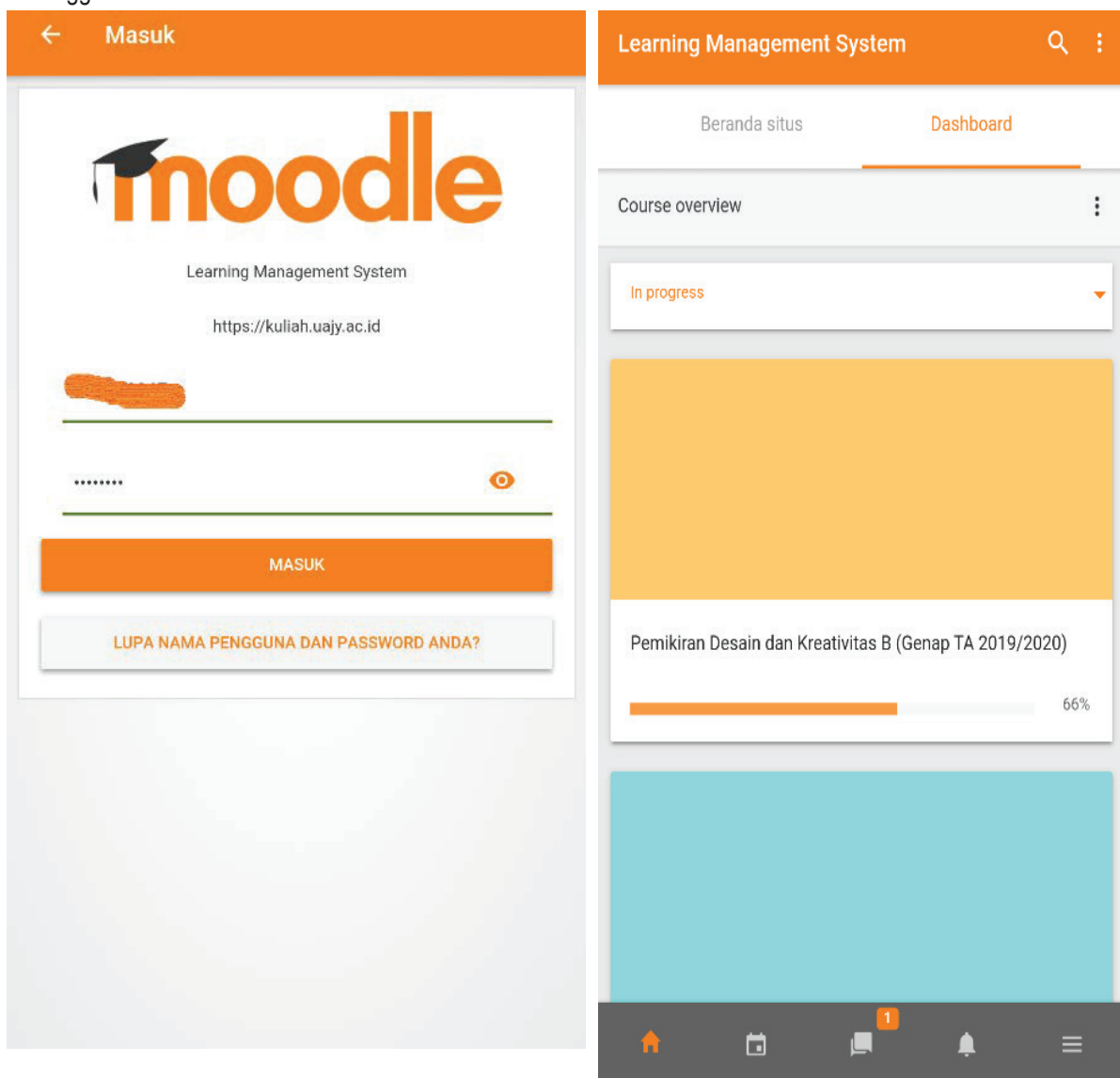
Tampilan Bookshelf atau UAJY Digital Collection



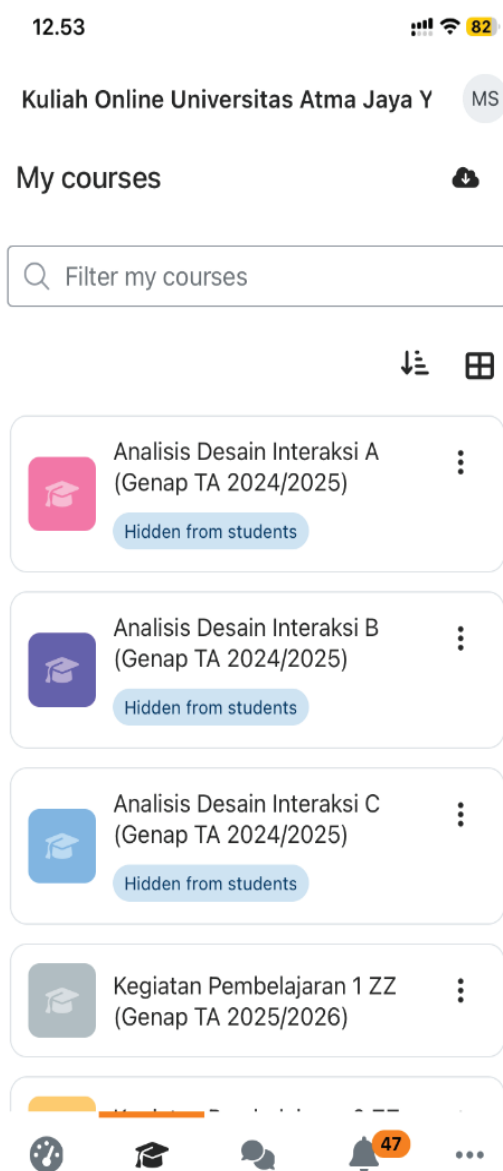
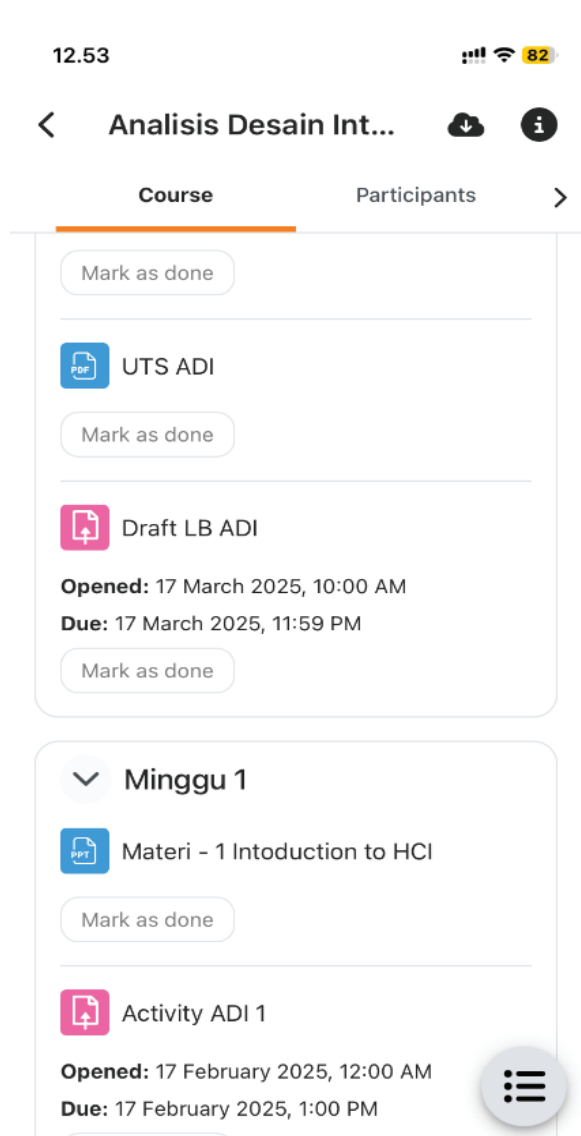
Tampilan Learning Management System Situs Kuliah versi mobile android (moodle)



Tampilan Learning Management System Situs Kuliah versi mobile android (moodle) pada saat login menggunakan akun situs kuliah



Tampilan Learning Management System Situs Kuliah versi mobile ios (moodle) pada saat login menggunakan akun situs kuliah



Microsoft 365

Deskripsi

UAJY bekerjasama dengan PT. Microsoft Indonesia telah menyediakan layanan Microsoft 365 yang dapat digunakan oleh segenap civitas akademika UAJY. Layanan ini sebelumnya bernama Windows Live@edu.

Fitur

Layanan ini memiliki fitur sebagai berikut:

1. Exchange Online

Outlook berbasis Exchange Online merupakan layanan email gratis untuk setiap pengguna dengan domain **@students.uajy.ac.id** (untuk mahasiswa) dan **@uajy.ac.id** (untuk dosen dan karyawan). Layanan ini terintegrasi dengan layanan kalender dan manajemen kontak yang mempermudah pengguna untuk berbagi kalender dan berkomunikasi dengan pengguna lainnya. Layanan ini juga sudah memiliki fitur perlindungan anti-malware dan penyaringan anti-spam premium. Pengguna juga dapat melakukan sinkronisasi email, kalender dan kontak ke berbagai piranti mobile yang dimiliki oleh pengguna untuk mendukung mobilitas pengguna

2. OneDrive

OneDrive adalah layanan yang ditujukan untuk menyimpan dan mengatur dokumen, khususnya dokumen kerja untuk setiap pengguna. Layanan ini merupakan bagian integral dari Microsoft 365, sehingga memungkinkan pengguna untuk bekerja dan berkolaborasi dalam konteks organisasi. Pengguna dapat dengan mudah berbagi file dengan semua orang dalam organisasi dengan menempatkannya di folder bersama. Pengguna juga dapat berbagi file dengan rekan kerja yang ditentukan sehingga dapat berkolaborasi dalam suatu pekerjaan. Fitur ini sangat cocok untuk dimanfaatkan sebagai sarana kolaborasi antar dosen maupun antar mahasiswa.

3. Office Web Apps for EDU

Microsoft Office Web Apps adalah versi berbasis web dari Microsoft Office yang terdiri dari versi berbasis web dari Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft PowerPoint dan Microsoft OneNote. Aplikasi ini memungkinkan pengguna untuk mengakses dokumen melalui Web Browser dan berkolaborasi dengan pengguna lain secara online. Aplikasi ini dapat membantu pengguna yang belum memiliki lisensi Microsoft Office versi desktop. Pengguna dapat mengakses fitur ini melalui OneDrive.

4. Teams

Teams adalah layanan untuk kolaborasi dalam sebuah proyek yang memiliki fasilitas chat, berbagi file, video call, dan lainnya .

Akses

Layanan ini dapat diakses melalui alamat sebagai berikut:

1. Dosen dan Karyawan
<https://mail.staff.uajy.ac.id>
2. Mahasiswa
<https://mail.students.uajy.ac.id>

Catatan:

Layanan ini juga dapat diakses melalui piranti mobile pengguna. Informasi mengenai konfigurasi yang harus dilakukan dapat dilihat melalui bagian setting/options yang ada pada account masing-masing.

Tampilan Exchange Online (Outlook)

Office 365 Outlook Calendar People Newsfeed OneDrive Sites ... sigitpurnomo@students.uajy.ac.id

new mail

search Mail and People

INBOX CONVERSATIONS BY DATE

all unread to me flagged

LAST MONTH

✓ Microsoft Belajar GRATIS kapanpun di manapun! 3/13/2014
[http://image.email.microsoftemail.com/lib/fec8157...]

OLDER

Microsoft Coding itu gampang.. kalau kamu pakai Visual 2/25/2014
[http://image.email.microsoftemail.com/lib/fec8157...]

noreply@msacademicverify.com [Microsoft Academic Verification] Confirming Y 9/18/2012
[http://www.msacademicverify.com/ave/App_Them...]

noreply@dreamspark.com Welcome to DreamSpark 9/18/2012
Hello, Thank you for registering and welcome to Dre...

Komunitas Blogger Universitas Atr New Komunitas Blogger Universitas Atma Jaya 9/7/2012
Dear User, Your new Komunitas Blogger Universitas ...

Komunitas Blogger Universitas Atr [Komunitas Blogger Universitas Atma Jaya Yog 9/7/2012
To activate your blog, please click the following link: ...

Komunitas Blogger Universitas Atr [Komunitas Blogger Universitas Atma Jaya Yog 9/7/2012
To activate your blog, please click the following link: ...

The DreamSpark Team

Belajar GRATIS kapanpun di manapun!

REPLY REPLY ALL FORWARD ...

Microsoft <microsoft@e- mark as unread
Thu 3/13/2014 3:35 PM

To: sigitpurnomo@students.uajy.ac.id;

Kapanpun Di manapun Gratis!

Belajar kapanpun dimanapun kamu mau & dapat sertifikat. Yuk **coba sekarang!**

Sudah punya Visual Studio original yang canggih sekarang waktunya memperdalam dan memperb...
usah khawatir akan terikat waktu, karena karena kam...
di mana saja sesukamu. Pilih sendiri menu yang kamu

Belajar HTML5 & CSS3 d

Web development dengan menggunakan HTML5 dar

Tampilan Exchange Online (Calendar)

Office 365 Outlook Calendar People Newsfeed OneDrive Sites ... sigitpurnomo@students.uajy.ac.id

new event

April 2014

day work week week month

jan feb mar apr may jun jul aug sep oct nov dec go to today

SHARE PRINT

search calendar

APRIL 2014

S	M	T	W	T	F	S
30	31	1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	1	2	3

MY CALENDARS

✓ Calendar

OTHER CALENDARS

SUNDAY	MONDAY	TUESDAY	WEDNESDAY	THURSDAY	FRIDAY	SATURDAY
30	31	Apr 1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	May 1	2	3

MONDAY, APRIL 21, 2014

21

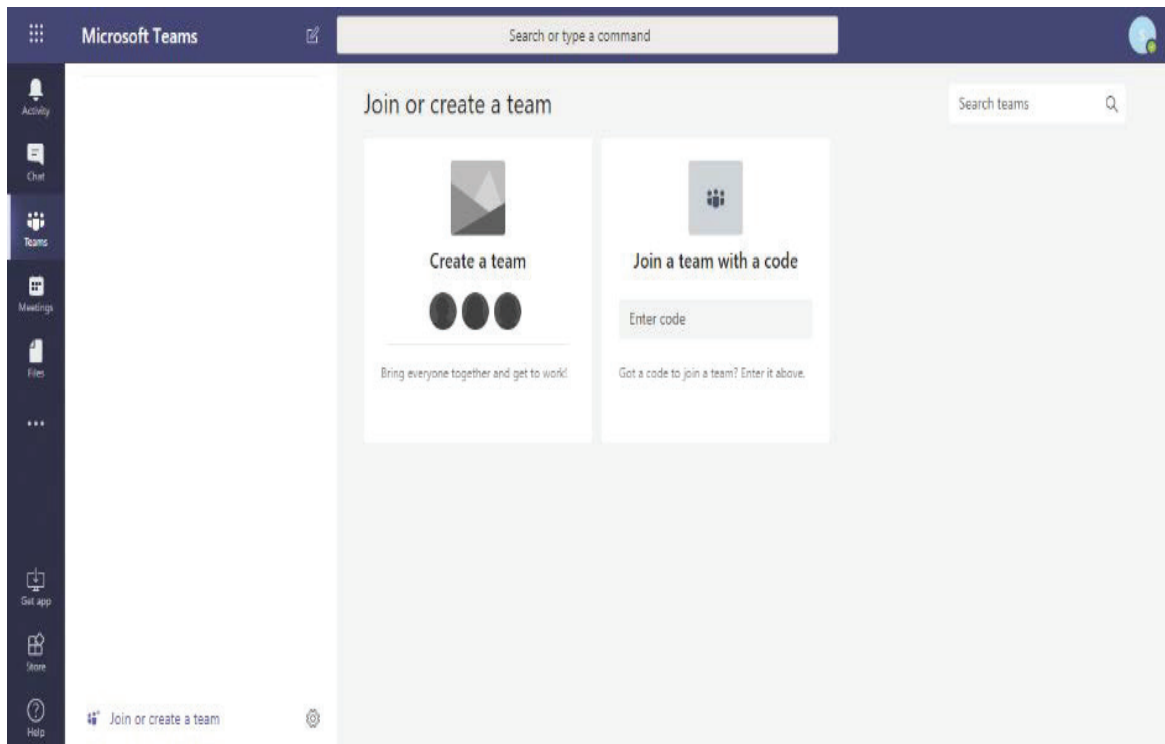
Tampilan OneDrive

The screenshot shows the OneDrive web interface. At the top, there's a blue navigation bar with 'Office 365' and links to Outlook, Calendar, People, Newsfeed, OneDrive, and Sites. The user's email 'sigitpurnomo@students.uajy.ac.id' is on the right. Below this, a sidebar on the left contains 'BROWSE', 'FILES', and 'LIBRARY' tabs, a user profile picture, and sections for 'My Documents', 'Followed Documents', 'Shared with Me', 'Recent Documents', and 'USE OFFICE ON DEMAND'. The main area is titled 'OneDrive @ Universitas Atma Jaya Yogyakarta' with a search bar. Below the title is a 'Documents' heading and a welcome message. A '+ new document or drag files here' button is present. A table lists documents with columns for Name, Modified, Sharing, and Modified By. One document is listed: 'Shared with Everyone', modified on 'August 14, 2013', shared by 'sigitpurnomo@students.uajy.ac.id'.

Tampilan Office Web Apps for EDU

The screenshot shows the Microsoft Word Online interface. The top bar includes 'Word Online', the user's email 'sigitpurnomo@students.uajy.ac.id', the document name 'test', and a 'Share' button. The ribbon has tabs for FILE, HOME, INSERT, PAGE LAYOUT, REVIEW, and VIEW. The HOME tab is active, showing options for Font (Calibri, size 11), Paragraph (bullets, numbering, indent), Styles (Normal, No Spacing, Heading 1, Heading 2), and Editing. The main document area is empty. At the bottom, it shows '0 WORDS', 'ENGLISH (U.S.)', 'SAVED', and 'HELP IMPROVE OFFICE'.

Tampilan Microsoft Team



Lisensi Software

Deskripsi UAJY bekerjasama dengan PT. Microsoft Indonesia telah menyediakan layanan lisensi software secara gratis bagi mahasiswa dan dosen atau karyawan. Lisensi untuk mahasiswa, yaitu *Microsoft Azure*. Sedangkan lisensi untuk dosen dan karyawan tersedia melalui *Microsoft Campus Agreement*.

Fitur Layanan ini memiliki fitur sebagai berikut:

1. **Microsoft Azure**

Fitur ini memberikan lisensi gratis **beberapa software** dari Microsoft yang dapat digunakan oleh seluruh civitas akademika UAJY. Software yang tersedia terbagi dalam beberapa kategori, yaitu Operating Systems, Developer Tools, Servers, Applications dan lain - lain. Kebijakan mengenai fitur ini dapat dibaca di halaman berikut: <https://aka.ms/devtoolsforteaching>

Akses Layanan ini dapat diakses melalui alamat sebagai berikut: <https://aka.ms/devtoolsforteaching>

Kios K Digital Signage

Deskripsi

Layanan ini ditujukan bagi seluruh anggota komunitas Universitas Atma Jaya Yogyakarta yang ingin mempublikasikan kegiatan dan informasi lainnya melalui layar digital signage yang terpasang di beberapa titik strategis yang ada di kampus.

Fitur

Layanan ini memiliki fitur sebagai berikut:

- Publikasi konten gambar maupun video di layar signage yang terpasang di beberapa titik strategis yang ada di kampus dengan pengelolaan terpusat baik untuk assignment device maupun penjadwalan.

Akses

Anggota komunitas Universitas Atma Jaya Yogyakarta yang ingin mempublikasikan kegiatan dan informasi lainnya melalui layanan digital signage dapat mengisi form permohonan penayangan pada alamat berikut <https://uajy.info/digitalSignage>

Tampilan Layar Kios K Digital Signage



Layanan HPC

Deskripsi	Layanan ini disediakan untuk mendukung kebutuhan riset dengan kebutuhan komputasi tinggi dan ditujukan untuk dosen maupun mahasiswa.
Fitur	Solusi komputasi tinggi untuk riset.
Akses	Anggota komunitas Universitas Atma Jaya Yogyakarta yang ingin memanfaatkan Layanan HPC dapat mengisi form permohonan pada alamat https://lovelace.uajy.ac.id

Tampilan HPC



Layanan HPC UAJY - Lovelace

Selamat datang di layanan High Performance Computing Universitas Atma Jaya Yogyakarta

Username:

Password:

Sign in

Informasi Layanan

1. Panduan Layanan
2. Daftar Python Kernel

Spesifikasi Hardware

- 2 x NVIDIA A40 48GB (100GB/s)
PCIe Gen 4th

Sistem Informasi Penghargaan Pengguna TIK (Atmarewards)

Deskripsi

Layanan ini ditujukan bagi seluruh anggota komunitas Universitas Atma Jaya Yogyakarta sebagai pengguna layanan Teknologi Informasi dan Komunikasi (TIK) UAJY. Setiap pengguna dapat mengikuti tantangan-tantangan terkait layanan TIK untuk mendapatkan poin yang nantinya dapat ditukarkan dengan hadiah yang telah disediakan.

Fitur

Layanan ini memiliki fitur sebagai berikut:

1. *Join Challenge*

Fitur ini memungkinkan seluruh pengguna untuk mengikuti tantangan-tantangan terkait layanan TIK untuk mendapatkan poin.

2. *Redeem Point*

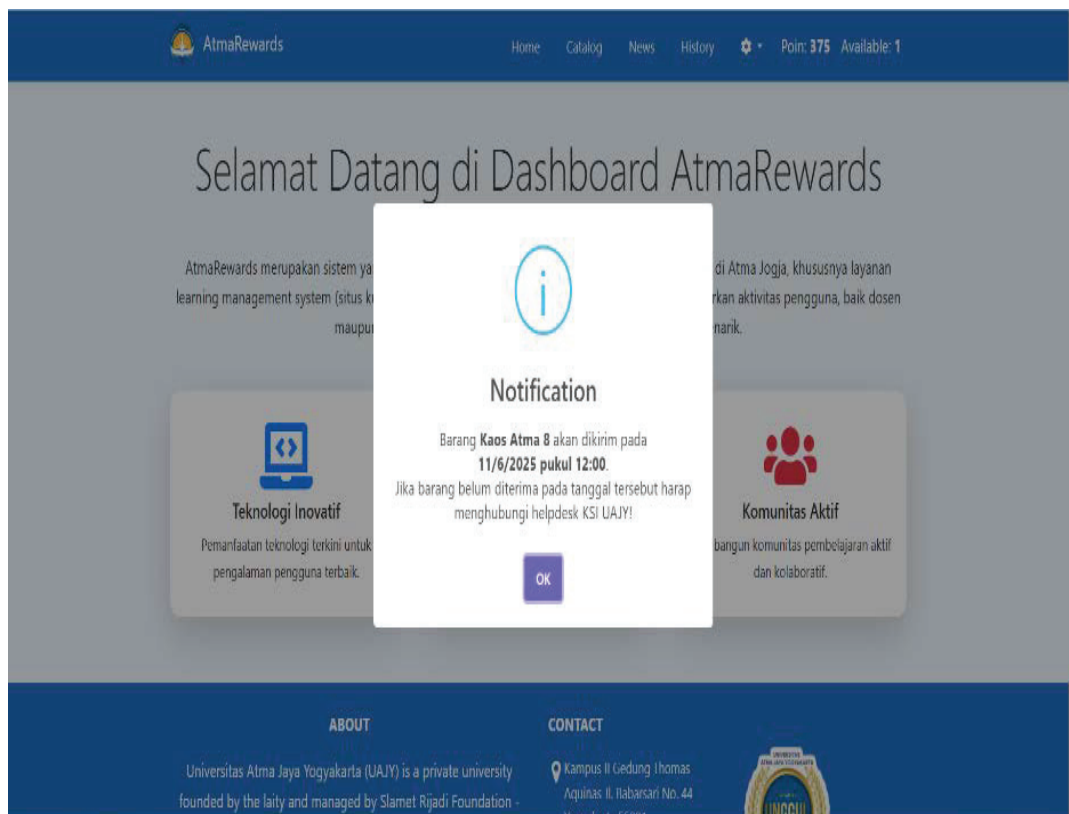
Fitur ini memungkinkan pengguna untuk menukarkan poin yang telah dikumpulkan dengan hadiah yang sesuai.

Akses

Layanan ini dapat diakses melalui alamat sebagai berikut:

<https://atmarewards.uajy.ac.id>

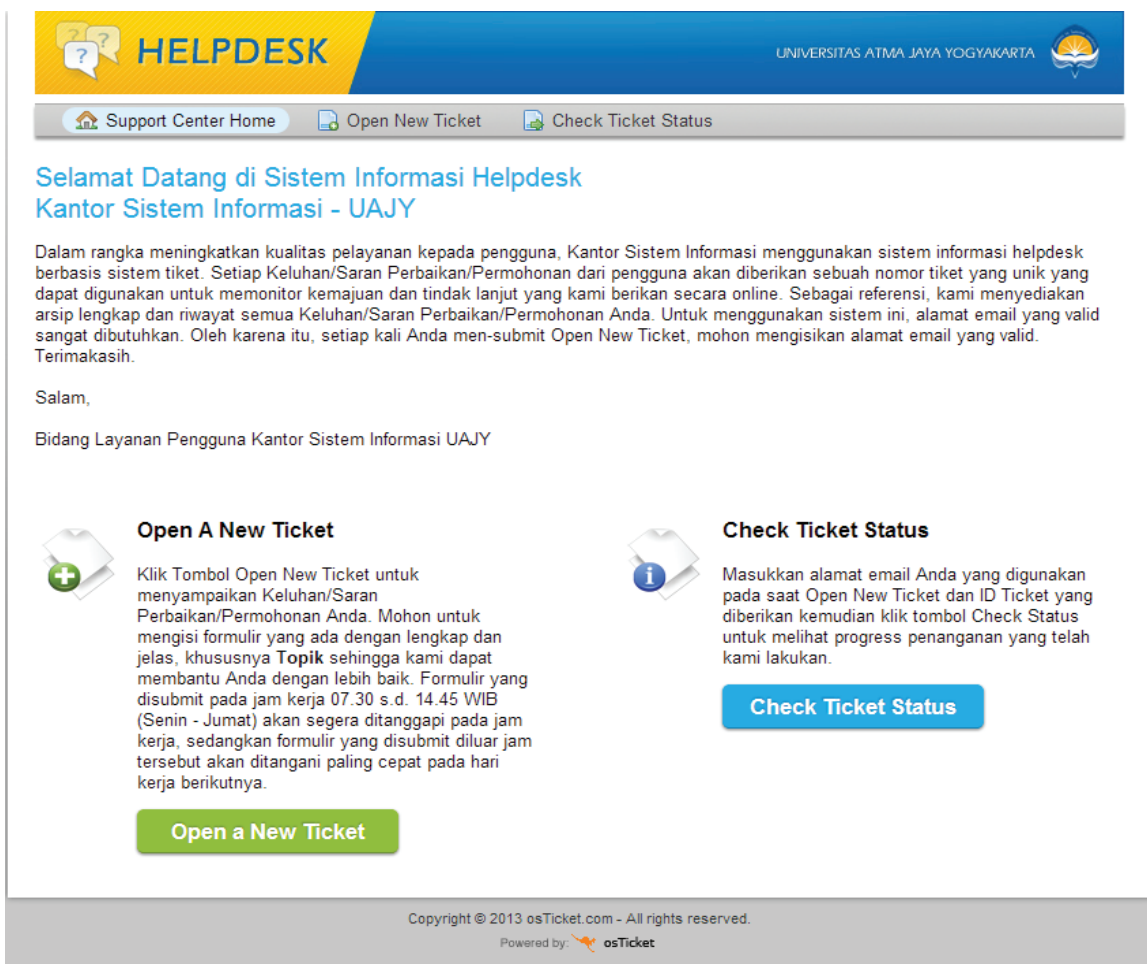
Tampilan Sistem Informasi Penghargaan Pengguna (Atmareward)



Sistem Informasi Helpdesk KSI UAJY

- Deskripsi** Layanan ini ditujukan bagi seluruh anggota komunitas Universitas Atma Jaya Yogyakarta sebagai pengguna layanan Teknologi Informasi dan Komunikasi (TIK) UAJY. Setiap pengguna dapat menyampaikan keluhan/saran perbaikan/permohonan terkait layanan TIK yang disediakan oleh KSI UAJY.
- Fitur** Layanan ini memiliki fitur sebagai berikut:
3. *Open New Ticket*
Fitur ini memungkinkan seluruh pengguna untuk menyampaikan keluhan/saran perbaikan/ permohonan terkait dengan layanan TIK yang disediakan oleh KSI UAJY.
 4. *Check Ticket Status*
Fitur ini memungkinkan pengguna untuk memonitor kemajuan dan tindak lanjut penanganan yang dilakukan oleh staf KSI UAJY terhadap keluhan/saran perbaikan/permohonan yang disampaikan oleh pengguna secara online.
- Akses** Layanan ini dapat diakses melalui alamat sebagai berikut:
1. <https://ksi.uajy.ac.id/helpdesk>

Tampilan Sistem Informasi Helpdesk KSI UAJY



The screenshot displays the user interface of the KSI UAJY Helpdesk System. At the top, there is a blue header bar with the word "HELPDESK" in white, the university's name "UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA" on the right, and a logo. Below the header is a navigation bar with three buttons: "Support Center Home", "Open New Ticket", and "Check Ticket Status". The main content area has a blue banner that reads "Selamat Datang di Sistem Informasi Helpdesk Kantor Sistem Informasi - UAJY". Below this banner is a paragraph explaining the system's purpose and how to use it. It mentions that users will receive a unique ticket number and provides instructions on how to submit a ticket and check its status. The interface is divided into two main sections: "Open A New Ticket" and "Check Ticket Status". The "Open A New Ticket" section includes a green button with a plus icon and a detailed explanation of the ticket submission process, including the time and day of the week for submission. The "Check Ticket Status" section includes a blue button with an information icon and instructions on how to check the status of a ticket. At the bottom of the page, there is a footer with copyright information and the logo of the system provider, osTicket.

HELPDESK UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA

Support Center Home Open New Ticket Check Ticket Status

Selamat Datang di Sistem Informasi Helpdesk Kantor Sistem Informasi - UAJY

Dalam rangka meningkatkan kualitas pelayanan kepada pengguna, Kantor Sistem Informasi menggunakan sistem informasi helpdesk berbasis sistem tiket. Setiap Keluhan/Saran Perbaikan/Permohonan dari pengguna akan diberikan sebuah nomor tiket yang unik yang dapat digunakan untuk memonitor kemajuan dan tindak lanjut yang kami berikan secara online. Sebagai referensi, kami menyediakan arsip lengkap dan riwayat semua Keluhan/Saran Perbaikan/Permohonan Anda. Untuk menggunakan sistem ini, alamat email yang valid sangat dibutuhkan. Oleh karena itu, setiap kali Anda men-submit Open New Ticket, mohon mengisikan alamat email yang valid. Terimakasih.

Salam,

Bidang Layanan Pengguna Kantor Sistem Informasi UAJY

Open A New Ticket

Klik Tombol Open New Ticket untuk menyampaikan Keluhan/Saran Perbaikan/Permohonan Anda. Mohon untuk mengisi formulir yang ada dengan lengkap dan jelas, khususnya **Topik** sehingga kami dapat membantu Anda dengan lebih baik. Formulir yang disubmit pada jam kerja 07.30 s.d. 14.45 WIB (Senin - Jumat) akan segera ditanggapi pada jam kerja, sedangkan formulir yang disubmit diluar jam kerja tersebut akan ditangani paling cepat pada hari kerja berikutnya.

Open a New Ticket

Check Ticket Status

Masukkan alamat email Anda yang digunakan pada saat Open New Ticket dan ID Ticket yang diberikan kemudian klik tombol Check Status untuk melihat progress penanganan yang telah kami lakukan.

Check Ticket Status

Copyright © 2013 osTicket.com - All rights reserved.
Powered by: osTicket

KANTOR KEMAHASISWAAN, PUSAT KARIER, DAN ALUMI (KKPKA)

1. BEASISWA

Universitas Atma Jaya Yogyakarta memberikan beasiswa kepada mahasiswa yang kurang mampu secara ekonomi dan secara akademik memenuhi syarat. Beasiswa diberikan dengan tujuan agar para mahasiswa dapat memper lancar studinya.

Daftar Beasiswa :

1. Beasiswa Yayasan Slamet Rijadi Yogyakarta / Universitas Atma Jaya Yogyakarta.
2. Beasiswa dari Asosiasi Perguruan Tinggi Katolik Indonesia (APTİK).
3. Beasiswa Liem Family *Scholarship*
4. Beasiswa Alumni / KAMAJAYA *Scholarship*
5. Beasiswa dari instansi di luar Universitas Atma Jaya Yogyakarta (Pemerintah, Perusahaan, Bank Swasta).

Persyaratan untuk memperoleh beasiswa

a. Persyaratan umum meliputi :

- 1) Mahasiswa yang secara ekonomis membutuhkan dan apabila perlu dapat membuktikannya dengan Surat Keterangan Tidak Mampu (SKTM) dari kelurahan. Untuk memperoleh Beasiswa Kartu Indonesia Pintar (KIP) - Kuliah, orang tua mahasiswa harus terdaftar pada Data Terpadu Kesejahteraan Sosial (DTKS) dari Dinas Sosial setempat.
- 2) Mahasiswa yang secara akademis memenuhi persyaratan Indeks Prestasi Kumulatif minimal sesuai yang ditetapkan masing-masing program beasiswa.
- 3) Mahasiswa yang sekurang-kurangnya telah menempuh pendidikan selama 2 (dua) semester.

b. Persyaratan khusus dapat diketahui pada waktu mengajukan permohonan.

Proses Pengajuan Beasiswa.

Mahasiswa dapat mengajukan permohonan beasiswa apapun kepada Wakil Dekan I (Bidang Akademik dan Kemahasiswaan) masing-masing fakultas dengan dilengkapi:

- a. Surat keterangan penghasilan orang tua: Slip Gaji atau Surat Keterangan dari Pamong Praja
- b. Fotokopi kartu keluarga / C 1
- c. KHS (Kartu Hasil Studi)
- d. Beberapa persyaratan lain yang diperlukan

2. ASURANSI KESEHATAN PESERTA KULIAH KERJA NYATA (KKN)

Pada saat mahasiswa mengikuti Kuliah Kerja Nyata (KKN), Universitas Atma Jaya Yogyakarta menyediakan bantuan dana bagi para mahasiswa yang mengalami sakit atau kecelakaan lalu lintas maupun kecelakaan lain. Perlindungan diberikan selama proses pembekalan dan pelaksanaan di lokasi KKN. Dana Kesehatan dan Kecelakaan Mahasiswa diberikan untuk membantu biaya pengobatan.

Syarat-syarat pengajuan :

1. Mengisi formulir pengajuan santunan.
2. Fotokopi Kartu Peserta KKN.
3. Surat keterangan dari Rumah Sakit tempat perawatan (*Medical Record*).

4. Kwitansi pembayaran asli dari Rumah Sakit.
5. Pengurusan dilakukan secepatnya paling lambat 30 hari setelah kejadian di Sekretariat LPPM Kampus II Gedung Slamet Rijadi Lt. 1, Jln. Babarsari No. 44 Yogyakarta.

3. DANA KESETIAKAWANAN MAHASISWA (DKM)

Universitas Atma Jaya Yogyakarta menyediakan Dana Kesetiakawanan Mahasiswa (DKM) bagi para mahasiswa yang mengalami kecelakaan lalu-lintas maupun kecelakaan lain. Perlindungan diberikan selama 24 jam di mana pun berada.

Dana Kesehatan dan Kecelakaan Mahasiswa meliputi:

1. Santunan Kecelakaan (Meninggal Dunia, Biaya Rawat Inap, Cacat Tetap).
2. Santunan rawat jalan

Syarat-syarat pengajuan:

- a. Fotokopi Kartu Mahasiswa yang masih berlaku.
- b. Surat keterangan medis (*Medical Record*) dari Rumah Sakit tempat rawat jalan
- c. Kwitansi pembayaran asli dari Rumah Sakit.
- d. Nomor Rekening Mahasiswa yang mengajukan
- e. Pengurusan dilakukan secepatnya paling lambat 40 hari setelah kejadian di Kantor Kemahasiswaan, Alumni dan Campus Ministry (KKACM) Kampus II Gedung Slamet Rijadi Lt. 2, Jln. Babarsari No. 44 Yogyakarta.

4. SISTEM PARTISIPASI AKTIVITAS MAHASISWA ATMA JAYA YOGYAKARTA (SPAMA)

a. Pengertian

- 1) Sistem Partisipasi Aktivitas Mahasiswa Universitas Atma Jaya Yogyakarta yang selanjutnya disingkat SPAMA adalah sistem yang mendukung, mengakui dan memberi nilai setiap aktivitas kemahasiswaan untuk mengembangkan diri agar memiliki karakter yang tangguh, aktif, kreatif, mandiri dan berdedikasi tinggi sehingga menjadi manusia yang utuh dan berkualitas.
- 2) Sistem Partisipasi adalah nilai yang diberikan kepada aktivitas kemahasiswaan dengan mempertimbangkan cakupan kegiatan dan peran mahasiswa di dalamnya.
- 3) Aktivitas Mahasiswa adalah kegiatan ekstrakurikuler yang diikuti oleh mahasiswa secara konkret di lapangan untuk menempa karakter yang bersangkutan.

b. Tujuan

Tujuan **SPAMA** adalah :

- 1) mendukung keaktifan mahasiswa dalam menyelenggarakan dan/atau mengikuti berbagai macam kegiatan,
- 2) memberi pengakuan dan penghargaan pada kegiatan yang diselenggarakan dan/atau diikuti oleh mahasiswa secara konkret di lapangan,
- 3) mengembangkan potensi-potensi yang dimiliki mahasiswa dengan standar minimal yang setara,
- 4) mengembangkan dan mewujudkan sistem pendidikan yang unggul, inklusif, dan humanis,
- 5) membantu mahasiswa untuk menjadi manusia yang utuh dan berkualitas.

c. Penerapan

- 1) SPAMA merupakan salah satu syarat yang wajib dipenuhi mahasiswa untuk yudisium.
- 2) Setiap mahasiswa wajib memenuhi minimal 65 Satuan Aktivitas (SA) selama studi di Universitas Atma Jaya Yogyakarta.
- 3) Setiap aktivitas mahasiswa harus disertai dengan bukti otentik, misalnya sertifikat.
- 4) Setiap aktivitas mahasiswa sebagaimana dimaksud pada butir 3 (tiga) dicatat dalam buku pedoman SPAMA.
- 5) Aktivitas mahasiswa yang mendapat satuan aktivitas dapat dilihat dalam Bab III buku pedoman SPAMA (*soft file*).
- 6) Keputusan SPAMA mulai berlaku bagi mahasiswa angkatan tahun 2011/2012.
- 7) Mahasiswa transfer dari Perguruan Tinggi lain harus memenuhi minimal 40 SA (di luar PKKMB).

d. Teknis Pelaksanaan SPAMA

Mahasiswa

- a. Mengikuti kegiatan mahasiswa (Wajib dan Pilihan) dan mengumpulkan bukti otentik (sertifikat),
- b. Merekap dan menuliskannya di buku Pedoman SPAMA,
- c. Menginput data SPAMA melalui sistem SIKMA di website <http://sikma.uajy.ac.id>
- d. Menyerahkan laporan bukti kegiatan mahasiswa setiap akhir semester ke Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kemahasiswaan untuk diverifikasi.

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kemahasiswaan

- a. Melakukan verifikasi SPAMA yang telah di input mahasiswa di SIKMA dan pengecekan bukti-bukti otentik (sertifikat/surat keterangan).
- b. Mengembalikan semua berkas kepada mahasiswa apabila sudah selesai dikoreksi.

Kantor KPKA

- a. Mengecek poin SPAMA yang telah diverifikasi oleh Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kemahasiswaan di SIKMA.
- b. Menerbitkan **Sertifikat SPAMA** bagi mahasiswa yang sudah memenuhi persyaratan SA.

a. Unit Kegiatan Mahasiswa (UKM)

1. Bidang Bela Diri: Tae Kwon Do, Hapkido, INKAI, PS. Merpati Putih, Kyokushinkai, SWI Pro Patria, Tarung Derajat AA. Boxer, Aikido
2. Bidang Kesenian: Paduan Suara Mahasiswa (PSM), Marching Band Atma Jaya (MBA), Teater Lilin, Seni Budaya Nusantara (SBN), Paguyuban Seni Karawitan Atma Jaya (PASKAWIJAYA), Komunitas Tari (KOMSTAR)
3. Bidang Permainan: Bola Basket, Bola Voli, Sepak Bola, Tenis Lapangan, Bulutangkis, Renang, UNISEC (*e-sport*), Hockey
4. Bidang Minat Bakat: Selam, Pecinta Alam Mahasiswa (Palawa), Kreativitas Mahasiswa, KOPMA, Atma Jaya Photography Club (APC), PASTI Persma, Critical Thinking Club (CTC)/English Debate, Sat-Menwa

CAMPUS MINISTRY (CM)

1. BIMBINGAN KONSELING

Universitas Atma Jaya Yogyakarta menyediakan bimbingan konseling untuk menemani dan mendampingi para mahasiswa dalam menyelesaikan studi dan persoalan-persoalan hidup yang sedang dialami.

Jadwal Bimbingan Konseling:

- Mahasiswa dapat memilih dan mengisi jadwal sesuai dengan yang disediakan oleh konselor (konselor terdiri dari Romo dan Suster) di Kantor KACM, Kampus II Gedung Slamet Rijadi Lt. 2, selain psikolog dan psikiater mitra Kantor KACM.
- Konseling dapat dilakukan di:
 1. Gedung Alfonsus (Kampus I, Mrican)
 2. Gedung Slamet Rijadi (Kampus II, Babarsari)
 3. Tempat praktik psikolog dan psikiater mitra
- Konseling mahasiswa dengan psikolog atau psikiater dilayani KKACM dengan dukungan mitra eksternal, yaitu Fakultas Psikologi Universitas Sanata Dharma, Psikolog Praktek Profesional dan Rumah Sakit Panti Rapih

2. PROGRAM PENGEMBANGAN *SOFT-SKILL* MAHASISWA

Menurut dokumen *Ex Corde Ecclesiae*, yaitu Konstitusi Apostolik Tentang Universitas Katolik yang ditulis oleh Paus Yohanes Paulus II, hakikat dan tujuan pendidikan perguruan tinggi adalah mengembangkan pribadi mahasiswa menjadi manusia utuh dan seimbang, baik aspek profesional maupun aspek kepribadian (bandingkan diktum 23). Memang kecerdasan intelektual yang ditunjukkan dengan IPK tinggi itu penting, tetapi bila tidak dilengkapi dengan kecerdasan emosional, spiritual dan kepribadian yang baik maka IPK tinggi itu belum cukup untuk menjadikan mahasiswa yang bersangkutan memiliki pribadi yang berkarakter. Maka sejak T.A. 2011/2012 program pengembangan *soft-skill* bagi mahasiswa menjadi program unggulan Universitas Atma Jaya Yogyakarta. Tujuan program ini adalah untuk menghasilkan lulusan yang berkarakter Atma Jaya, yaitu menjadi pribadi yang unggul, inklusif, humanis dan berintegritas. Sejak September 2022, UAJY mencanangkan diri untuk berproses menjadi Universitas *Laudato Si'* sehingga lulusan akan dipersiapkan pula untuk ramah terhadap lingkungan hidup (*environment*) dan berkomitmen untuk membantu mereka yang hidupnya kurang beruntung (*the poor*). Ada beberapa pengembangan *soft-skill* yang disediakan untuk mahasiswa, yaitu:

A. Latihan Dasar Pengembangan Kepribadian Mahasiswa (LDPKM)

LDPKM merupakan suatu kegiatan yang integral dengan keseluruhan sistem pendidikan di Universitas Atma Jaya Yogyakarta, yang diselenggarakan selama dua hari oleh Kantor Kemahasiswaan, Alumni dan Campus Ministry (Kantor KACM) dan bersifat wajib untuk mahasiswa baru (semester I).

a. Nilai yang ditekankan dalam LDPKM

1. Daya Juang (*Adversity Quotient*)
2. Kepribadian yang utuh dan seimbang
3. Berkepribadian positif (*positive character*): berpikir, bersikap, berperilaku, berinteraksi dan berprofesi
4. Nilai-nilai Keatmajayaan dan *Laudato Si'*

b. Tujuan LDPKM:

1. Membantu mahasiswa mengenal dan mengembangkan Daya Juang (*Adversity Quotient*)
2. Membantu mahasiswa mengembangkan semangat *Serviens in Lumine Veritatis*
3. Membantu mahasiswa memiliki kepribadian yang utuh dan seimbang: intelektual, emosional, spiritual dan *attitude*
4. Membantu mahasiswa untuk mendefinisikan diri sendiri (*define*), merumuskan impian (*dream*), merancang desain langkah ke depan (*design*), dan menentukan masa depan sesuai dengan proses dan hasil kinerja (*destiny*).

c. Sasaran LDPKM:

1. Mahasiswa bangga menjadi mahasiswa Universitas Atma Jaya Yogyakarta
2. Mahasiswa memiliki komitmen untuk berhasil dalam kuliah di Universitas Atma Jaya Yogyakarta
3. Mahasiswa mampu merumuskan tujuan (*goal*) mereka kuliah di Universitas Atma Jaya Yogyakarta
4. Mahasiswa mampu merumuskan strategi untuk sukses kuliah di Universitas Atma Jaya Yogyakarta
5. Mahasiswa mengenal dan mampu mengembangkan daya juang
6. Mahasiswa menganggap kesulitan dan hambatan sebagai kesempatan, peluang untuk mengembangkan daya juang secara maksimal
7. Mahasiswa menjadi berkat bagi sesama: mengutamakan sikap memberi daripada menerima; membantu daripada meminta bantuan
8. Mahasiswa mengembangkan aspek-aspek kepribadian secara utuh dan seimbang (*body, mind, heart, spirit*).

B. Program Pengembangan Soft-Skill Tingkat Lanjut

- a. Program Pengembangan *Soft-Skill* Lanjutan diikuti oleh mahasiswa semester II ke atas.
- b. Program Pengembangan *Soft-Skill* Lanjutan ini dapat berupa kegiatan-kegiatan sebagai berikut :
 - 1) Latihan Kepemimpinan (*Leadership Training for Students/LTS*).
 - 2) Kursus Teologi.
 - 3) Seminar Moral,
 - 4) Retret Lanjutan,
 - 5) Dialog lintas iman.
 - 6) Bakti sosial lintas iman,
 - 7) *Multicultural Camping*
 - 8) Pelatihan khusus bagi penerima program Beasiswa, PSSB dan Bidikmisi/KIP-Kuliah
 - 9) Pengembangan karakter berbasis asrama (putera dan puteri)
 - 10) Rekoleksi Ekologis
- c. Lama penyelenggaraan kegiatan umumnya 3 hari 2 malam

C. Komunitas

1. Leaders Community (Lead Comm),
2. Lembaga Belajar Mahasiswa (LBM),
3. Mahasiswa Program Seleksi Siswa Berprestasi (PSSB),
4. Forum Mahasiswa BIDIKMISI (FORMASI),

5. Persekutuan Mahasiswa Kristen (PMK) Oikumene,
6. Persekutuan Mahasiswa Kristen (PMK) Melisia Christi,
7. JOY Fellowship,
8. Keluarga Mahasiswa Hindu Dharma (KMHD) Mahatma/KMHD Mahatma,
9. Keluarga Mahasiswa Buddhis (Kamadhis) Dharma Jaya UAJY/KDJU,
10. Forum Komunikasi Mahasiswa Islam (FORKOMI),
11. Gerakan Rasul Awam Muda Katolik (GARUDA KATOLIK),
12. Misa Kampus (Miskam),
13. Persekutuan Doa Karismatik Katolik (PDKK) Missio Dei.
14. Atma Jaya Movement (AJM)
15. Komunitas Mahasiswa Anti Korupsi (KOMUTASI)
16. Sahabat Jiwa Kampus (SJK)

3. PROGRAM ASRAMA MAHASISWA (PUTERA DAN PUTERI)

Penyelenggaraan asrama putera dilakukan di Gedung Maximillianus Kolbe (Kampus II) yang dapat memuat 42 mahasiswa putera. Mahasiswa yang tinggal di asrama diutamakan berasal dari Luar DIY (terutama dari Luar Jawa) dan memperoleh beasiswa (KIP, PSSB, dll.). Mereka yang bukan penerima beasiswa namun berkomitmen untuk berkembang melalui pendampingan berbasis asrama juga diberi kesempatan. Mereka akan didampingi selama 4 semester dengan program berjenjang-sistematik untuk mengasah keterampilan, karakter, intelektualitas, komitmen sosial dan sipiritualitas. Mereka akan didampingi oleh seorang pamong utama (bruder) dan 2 orang pamong pendamping. Aktivitas dilakukan di dalam dan sekitar asrama, kampus dan luar kampus. Minat dan bakat mahasiswa akan diamati dan dikembangkan sesuai dengan keunikan masing-masing melalui pendampingan, pengembangan dan pelayanan yang terhubung dengan aneka UKM dan Komunitas di dalam kampus, LPPM, CM dan relasi eksternal. Biaya asrama lebih murah daripada biaya kos di sekitar kampus. Aktivitas pendampingan dibebankan bersama (mahasiswa dan UAJY) sesuai dengan ketentuan yang berlaku dan kesepakatan bersama. Pengelolaan asrama bersifat mandiri (*self-sufficient*), sedangkan gedung dan fasilitas disediakan oleh UAJY dengan biaya murah. Secara periodik, perkembangan mahasiswa diamati dan akan ditanya keberlanjutannya bila yang bersangkutan tidak menunjukkan perkembangan kepribadian yang berarti.

Penyelenggaraan asrama puteri bekerjasama dengan Ibu Andayani Budi Lestari (alumnus FBE UAJY) dan PT Interskala Mandiri Indonesia. Asrama puteri yang berlokasi di luar kampus (10-15 menit bersepeda motor) ini bersifat gratis terutama untuk penerima beasiswa dari kalangan yang secara ekonomi membutuhkan. Mereka akan dibentuk menjadi lulusan yang cerdas, mandiri dan berkarakter. Karakter ini akan diisi dengan nilai-nilai Keatmajayaan dan Laudato Si'. Mereka akan didampingi oleh para pamong, yaitu para suster, yang berasal dari kongregasi tertentu yang menjadi mitra CM UAJY. Keunikan kepribadian setiap mahasiswa akan menjadi basis pendampingan, pemekaran dan pengembangan diri selama 4 tahun. Asrama ini dihuni oleh maksimal 32 mahasiswa yang diseleksi setiap tahun. Pada tahun pertama (2023) telah ada 18 mahasiswa yang bergabung, sehingga tahun kedua (2024) akan diterima 14 mahasiswa baru penghuni asrama. Mereka semua akan mengalami *on going formation* secara berjenjang-sistematik oleh para suster, pemateri luar dan aneka aktivitas terintegrasi dengan aneka UKM dan Komunitas mahasiswa di UAJY, LPPM dan CM, selain mitra eksternal.

FAKULTAS TEKNOLOGI INDUSTRI

A. DESKRIPSI UMUM

Fakultas Teknologi Industri berdiri sejak tahun 1990. Tujuan pendirian dari Fakultas Teknologi Industri adalah untuk membangun generasi muda bidang teknologi industri yang mempunyai kemampuan menerapkan dan mengembangkan ilmu pengetahuan dan teknologi yang mendukung dunia industri dengan menjunjung tinggi nilai-nilai moral serta etika profesi.

Fakultas Teknologi Industri memiliki 2 (Dua) Departemen yaitu Departemen Teknik Industri dan Departemen Informatika, yang masing-masing menyelenggarakan program pendidikan Sarjana, Magister, dan Doktor.

Departemen Teknik Industri menyelenggarakan Program Pendidikan Sarjana Teknik Industri dan Magister Teknik Industri, sedangkan Departemen Informatika menyelenggarakan Program Pendidikan Sarjana Informatika, Sarjana Sistem Informasi, Magister Informatika, dan Doktor Teknologi Informasi.

Pada saat ini, seluruh Program Studi di Fakultas Teknologi Industri telah memperoleh penilaian Akreditasi dari Badan Akreditasi Nasional ataupun dari Lembaga Akreditasi Mandiri dan juga Lembaga Akreditasi Internasional, dengan hasil sebagai berikut :

1. **Program Studi Sarjana Teknik Industri** telah mendapatkan **General Accreditation dari Indonesian Accreditation Board of Engineering Education (IABEE)** sejak 1 April 2021 dengan Sertifikat No. 00080.AI, dan juga memperoleh **Akreditasi Unggul** dari **Lembaga Akreditasi Mandiri Program Studi Keteknikan** pada tahun 2024 dengan nomor **SK 00812/SK/LAM Teknik/AS/XII/2024**.
2. **Program Studi Sarjana Informatika** telah memperoleh **Akreditasi UNGGUL** dari **Lembaga Akreditasi Mandiri Informatika dan Komputer** pada tahun 2026 dengan nomor **SK LAM-INFOKOM No. 049/SK/LAM-INFOKOM/Ak/S/IV/2026**.
3. **Program Studi Sarjana Sistem Informasi** telah memperoleh **Akreditasi UNGGUL** dari **Lembaga Akreditasi Mandiri Informatika dan Komputer** sejak tahun 2025 dengan nomor **SK LAM-INFOKOM No. 147/SK/LAM-INFOKOM/Ak/S/VIII/2025**.
4. **Program Studi Magister Teknik Industri** telah memperoleh **Akreditasi Baik Sekali** dari **Lembaga Akreditasi Mandiri Program Studi Keteknikan** pada tahun 2024 berdasarkan **SK LAM Teknik No 0811/SK/LAM Teknik/AM/XII/2024**.
5. **Program Studi Magister Informatika** telah memperoleh **Akreditasi UNGGUL** dari **Lembaga Akreditasi Mandiri Informatika dan Komputer** sejak tahun 2025 dengan nomor **SK LAM-INFOKOM No. 035/SK/LAM-INFOKOM/Ak/M/III/2025**.
6. **Program Studi Doktor Teknologi Informasi** memperoleh **Akreditasi Baik** dari **Lembaga Akreditasi Mandiri Informatika dan Komputer** sejak tahun 2025 dengan nomor **SK LAM INFOKOM No. 014/SK/LAM-INFOKOM/Ak.Min/D/II/2025**.

B. DEPARTEMEN TEKNIK INDUSTRI

Departemen Teknik Industri Universitas Atma Jaya Yogyakarta menyelenggarakan Program Studi Teknik Industri baik pada program Sarjana (S1) maupun program magister (S2).

1. Visi

Menjadi Departemen Teknik Industri Universitas Atma Jaya Yogyakarta yang berintegritas, berjiwa unggul, inklusif, dan humanis serta berkarakter yang kuat dan dinamis terhadap perubahan, memiliki kemampuan belajar sepanjang hayat, dan mampu berkontribusi dalam peningkatan kualitas hidup masyarakat nasional dan dunia

internasional dengan menggunakan keilmuan teknik industri yang dilandasi semangat melayani dalam cahaya kebenaran.

2. Misi

Departemen Teknik Industri Universitas Atma Jaya Yogyakarta berkomitmen untuk memberikan pendidikan tinggi teknik industri yang adaptif terhadap perkembangan jaman, untuk menghasilkan karya yang inovatif dan bermanfaat dalam memberikan solusi terhadap permasalahan industri dengan pendekatan keteknikindustrian melalui pelayanan pendidikan sarjana dan pasca sarjana yang dijiwai dengan semangat melayani dalam cahaya kebenaran untuk menghasilkan lulusan yang berintegritas, unggul, inklusif, dan humanis, serta memiliki kemampuan belajar sepanjang hayat

3. Nilai

Nilai-nilai yang dianut oleh Departemen Teknik Industri Universitas Atma Jaya Yogyakarta adalah: berintegritas, unggul, inklusif, dan humanis dengan semangat melayani dalam cahaya kebenaran.

4. Tujuan

Departemen Teknik Industri Universitas Atma Jaya Yogyakarta berkomitmen untuk mencapai cita-cita, yaitu mencapai reputasi nasional dan internasional pada aspek pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat untuk menghasilkan karya yang berkontribusi pada pengembangan keilmuan teknik industri yang berorientasi pada pemecahan masalah industri dalam atmosfer akademik yang mendukung, serta mempunyai lulusan yang memiliki wawasan multikultural maupun multidisiplin dengan keterampilan yang memadai untuk dapat bersaing secara global, memiliki jiwa inovasi maupun wirausaha sehingga peka terhadap kebutuhan masyarakat, dan memiliki kemampuan belajar sepanjang hayat yang dilandasi semangat pelayanan dalam cahaya kebenaran.

5. Visi Keilmuan Program Sarjana Teknik Industri (PSTI)

Menjadi Program Pendidikan Sarjana Teknik Industri yang berintegritas, berjiwa inklusif dan humanis, unggul dalam lingkup nasional dan berkiprah dalam kancah internasional untuk memperkuat industri nasional, berfokus pada perancangan, perbaikan, dan instalasi sistem terintegrasi dengan dukungan teknologi terkini.

6. Visi Keilmuan Program Magister Teknik Industri (PMTI)

Menjadi program Pendidikan Magister Teknik Industri yang berintegritas, berjiwa inklusif dan humanis, unggul dalam lingkup nasional dan berkiprah dalam kancah internasional, serta adaptif terhadap perubahan untuk memperkuat industri nasional dan berkontribusi pada keilmuan teknik industri, berfokus pada perancangan dan perbaikan sistem terintegrasi dengan dukungan business analytics.

B.1. Program Sarjana (S1) Teknik Industri

Program Sarjana (S1) Teknik Industri (PSTI) UAJY didirikan pada tahun 1990, berdasarkan Surat Keputusan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia nomor 0584/0/1990 dengan status terdaftar. Pada tanggal 17 Maret 2017, PSTI UAJY berhasil mendapatkan Status Akreditasi A berdasarkan Surat Keputusan Badan Akreditasi Nasional nomor 0117/SK/BAN-PT/Ak-SURV/S/III/2016 dan telah diperpanjang akreditasinya melalui SK No. 5267/SK/BAN-PT/Ak-PPJ/S/IX/2020. Saat ini PSTI UAJY juga telah mendapatkan *General Accreditation* dari *Indonesian Accreditation Board of Engineering Education (IABEE)* sejak 1 April 2021 dengan Sertifikat No. 00080.AI serta Akreditasi Unggul dari Lembaga Akreditasi Mandiri (LAM) Teknik berdasarkan Keputusan LAM Teknik No. 0812/SK/LAM Teknik/AS/XII/2024 tertanggal 21 Desember 2024.

1. Profil Lulusan

Lulusan Sarjana Teknik Industri UAJY mempunyai kemampuan bekerja secara profesional untuk menyelesaikan permasalahan menggunakan keilmuan teknik industri dalam rangka merancang dan memperbaiki sistem terintegrasi pada industri nasional atau internasional, mengembangkan kapabilitas dan

intelektualitas diri secara berkelanjutan, serta menjadi pribadi yang etis, kreatif, inovatif, adaptif, transformatif, kolaboratif, murakabi dengan etos kerja yang unggul untuk memberikan kontribusi pada keberlanjutan kehidupan.

2. *Capaian Pembelajaran Lulusan (Student Learning Outcome)*

Perumusan CPL (Capaian Pembelajaran Lulusan) bersumber pada Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia (KKNI) level 6, Kurikulum Inti Program Sarjana Teknik Industri 2022 Badan Kerjasama Penyelenggara Pendidikan Tinggi Teknik Industri Indonesia (BKSTI), dan Kompetensi Lulusan Program Sarjana Pendidikan Tinggi Teknik menurut Indonesian Accreditation Board for Engineering Education (IABEE), dan Panduan Kurikulum 2024 UAJY.

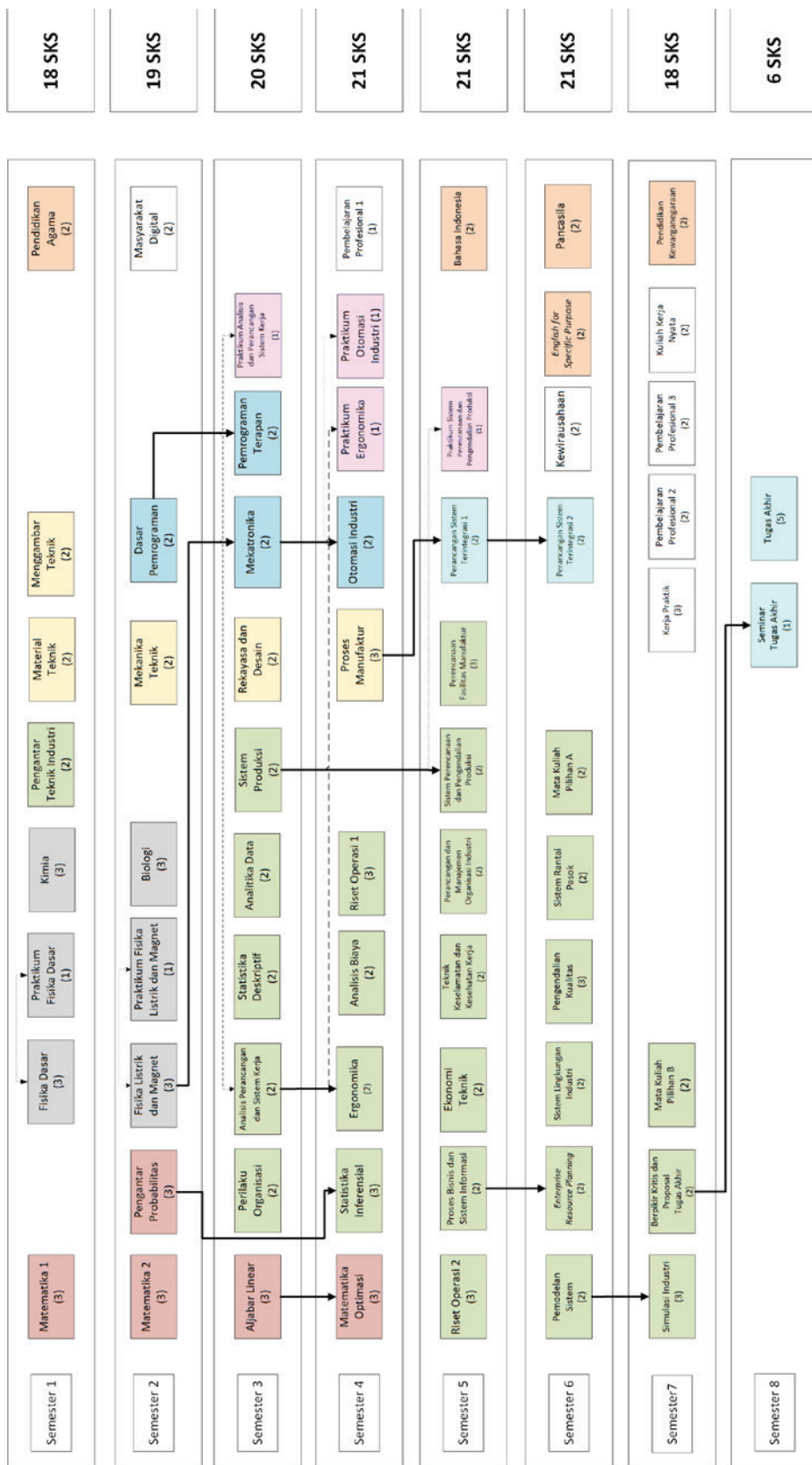
Sembilan CPL untuk mewujudkan profil lulusan sarjana Teknik Industri terdiri dari 4 CPL kompetensi keilmuan dan 5 CPL kompetensi umum, seperti ditunjukkan pada Tabel dibawah. Kompetensi keilmuan level 1 mencakup pemahaman menyeluruh dan penerapan, kompetensi keilmuan level 2 mencakup analisis dan evaluasi, sedangkan kompetensi keilmuan level 3 mencakup perancangan, penciptaan, dan pengembangan.

Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL) Program Sarjana (S1) Teknik Industri Universitas Atma Jaya Yogyakarta tertampil pada Tabel 1.

Tabel 1. Capain Pembelajaran Lulusan (CPL) Program Sarjana Teknik Industri Universitas Atma Jaya Yogyakarta

CPL	Deskripsi CPL	Kompetensi CPL
CPL-STI1	Kemampuan menerapkan pengetahuan matematika, ilmu pengetahuan alam, teknologi informasi dan keteknikan untuk mendapatkan pemahaman menyeluruh tentang prinsip-prinsip keteknikan	Kompetensi keilmuan level 1
CPL-STI2	Kemampuan menerapkan metode dan keterampilan keteknik-industrian menggunakan peralatan teknik modern.	Kompetensi keilmuan level 1
CPL-STI3	Kemampuan mengidentifikasi, menganalisis, dan mengevaluasi sistem untuk menyelesaikan permasalahan Teknik Industri	Kompetensi keilmuan level 2
CPL-STI4	Kemampuan mendesain dan melaksanakan eksperimen laboratorium dan/atau lapangan dengan mendeskripsikan data, menganalisis data, dan menginterpretasikan hasil analisis, untuk memperkuat penilaian keteknikindustrian (industrial engineering judgment)	Kompetensi keilmuan level 3
CPL-STI5	Kemampuan mendesain sistem, komponen sistem, dan/atau proses dalam sistem, untuk memenuhi kebutuhan stakeholders dalam batasan-batasan realistis, yang mencakup hukum, ekonomi, lingkungan, sosial, kesehatan dan keselamatan, serta keberlanjutan, dengan memanfaatkan potensi sumber daya lokal dan nasional dengan wawasan global	Kompetensi keilmuan level 3
CPL-STI6	Kemampuan berkomunikasi secara efektif baik lisan maupun tulisan	Kompetensi umum
CPL-STI7	Kemampuan bekerja dalam tim lintas disiplin dan lintas budaya	Kompetensi umum
CPL-STI8	Kemampuan bertanggung jawab kepada masyarakat, jujur, handal, konsisten perkataan dan perbuatan, dengan memperhatikan nilai kemanusiaan dan lingkungan	Kompetensi umum
CPL-STI9	Kemampuan belajar mandiri untuk mempersiapkan kemampuan pembelajaran sepanjang hayat, termasuk akses terhadap pengetahuan terkait isu-isu kekinian yang relevan	Kompetensi umum

3. Kurikulum



Kurikulum ini didesain mahasiswa dapat selesai dalam waktu 8 semester (4 tahun) dengan Jumlah total SKS sebanyak 144 SKS. Bagi mahasiswa yang berprestasi akan dimungkinkan untuk menempuh lebih cepat dalam 7 semester (3,5 tahun). Adapun pembagian kelompok mata kuliah ada 8 kelompok tertampil pada Tabel 2.

Tabel 2. Pembagian Kelompok Mata Kuliah

Kelompok Mata Kuliah		Nama Kelompok
<i>Matemathics</i>	Sebanyak 15 sks	<i>Mathematics dan Basic Science</i> sebanyak 29 sks
<i>Basic Science</i>	Sebanyak 14 sks	
<i>Basic Engineering</i>	Sebanyak 11 sks	<i>Basic Engineering</i> sebanyak 19 sks
<i>Supporting Industry 4.0</i>	Sebanyak 8 sks	
<i>Industrial Engineering Knowledge</i>	Sebanyak 58 sks	<i>Industrial Engineering</i> sebanyak 72 sks
<i>Experiment</i>	Sebanyak 4 sks	
<i>Culminative Design</i>	Sebanyak 10 sks	
<i>Experiential Learning</i>	Sebanyak 14 sks	<i>Experiential Learning</i> sebanyak 14 sks
<i>General Education</i>	Sebanyak 10 sks	<i>General Education</i> sebanyak 10 sks
Total 144 sks		

3.1. Pembagian Mata Kuliah Per Semester

Pembagian Mata Kuliah dalam kurikulum OBE tertampil pada Tabel 3.

Tabel 3. Pembagian Mata Kuliah tiap Semester pada Kurikulum OBE

Sem.	Kode MK.	Nama Mata Kuliah	SKS	Total	Prasyarat
1	STIN01103	Matematika 1	3	18	
	STIN02103	Fisika Dasar	3		
	STIN03101	Praktikum Fisika Dasar	1		
	STIN04103	Kimia	3		
	STIN05102	Pengantar Teknik Industri	2		
	STIN06102	Material Teknik	2		
	STIN07102	Menggambar Teknik	2		
	MKUN01002	Pendidikan Agama	2		

Sem.	Kode MK.	Nama Mata Kuliah	SKS	Total	Prasyarat
2	STIN08203	Matematika 2	3	19	
	STIN09203	Fisika Listrik dan Magnet	3		
	STIN10201	Praktikum Fisika Listrik dan Magnet	1		
	STIN11203	Biologi	3		
	STIN12202	Dasar Pemrograman	2		
	STIN13203	Pengantar Probabilitas	3		
	STIN14202	Mekanika Teknik	2		
	MKUN05002	Masyarakat Digital	2		
3	STIN15303	Aljabar Linear	3	20	
	STIN16302	Rekayasa dan Desain	2		
	STIN17302	Analisis dan Perancangan Sistem Kerja	2		
	STIN18301	Praktikum Analisis dan Perancangan Sistem Kerja	1		Diambil bersama Analisis dan Perancangan Sistem Kerja (STIN17302)
	STIN19302	Perilaku Organisasi	2		
	STIN20302	Mekatronika	2		Lulus Fisika Listrik dan Magnet (STIN09203) minimal D
	STIN21302	Statistika Deskriptif	2		
	STIN22302	Pemrograman Terapan	2		Lulus Dasar Pemrograman (STIN12202) minimal D
	STIN23302	Analitika Data	2		
	STIN24302	Sistem Produksi	2		
4	STIN25403	Matematika Optimasi	3	21	Lulus Aljabar Linear(STIN15303) minimal D
	STIN26403	Riset Operasi 1	3		
	STIN27403	Proses Manufaktur	3		
	STIN28402	Ergonomika	2		Lulus Ergonomika minimal D
	STIN29401	Praktikum Ergonomika	1		Diambil bersama Ergonomika (STIN28402)
	STIN30402	Analisis Biaya	2		
	STIN31403	Statistika Inferensial	3		Lulus Pengantar Probabilitas (STIN13203) minimal D
	STIN32402	Otomasi Industri	2		Lulus Mekatronika (STIN20302) minimal D
	STIN33401	Praktikum Otomasi Industri	1		Diambil bersama Otomasi Industri (STIN32402)
	STIN34401	Pembelajaran Profesional 1	1		
	STIN35503	Riset Operasi 2	3	21	
5	STIN36502	Sistem Perencanaan dan Pengendalian Produksi	2		Lulus Sistem Produksi (STIN24302) minimal D

Sem.	Kode MK.	Nama Mata Kuliah	SKS	Total	Prasyarat
	STIN37501	Praktikum Sistem Perencanaan dan Pengendalian Produksi	1		Diambil Bersama Sistem Perencanaan dan Pengendalian Produksi (STIN36502)
	STIN38502	Perancangan Sistem Terintegrasi 1	2		Lulus Proses Manufaktur (STIN27403) minimal D
	STIN39502	Ekonomi Teknik	2		
	STIN40502	Proses Bisnis dan Sistem Informasi	2		
	STIN41502	Teknik Keselamatan dan Kesehatan Kerja	2		
	STIN42502	Perancangan dan Manajemen Organisasi Industri	2		
	STIN43503	Perancangan Fasilitas Manufaktur	3		
	MKUN04002	Bahasa Indonesia	2		
6	STIN44602	Pemodelan Sistem	2	21	
	STIN45602	<i>Enterprise Resource Planning</i>	2		Lulus Proses Bisnis dan Sistem Informasi (STIN40502) minimal D
	STIN46602	Sistem Lingkungan Industri	2		
	STIN47602	Perancangan Sistem Terintegrasi 2	2		Lulus Perancangan Sistem Terintegrasi 1 (STIN38502) minimal D
	STIN48603	Pengendalian Kualitas	3		
	STIN49602	Sistem Rantai Pasok	2		
	STINXX602	Mata Kuliah Pilihan A	2		
	STIN50602	<i>English for Specific Purpose</i>	2		
	STIN51602	Kewirausahaan	2		
	MKUN02002	Pancasila	2		
7	STIN52703	Simulasi Industri	3	18	Lulus Pemodelan Sistem (STIN44602) minimal D
	STIN53702	Berpikir Kritis dan Proposal Tugas Akhir	2		Lulus minimal 108 SKS
	STIN54703	Kerja Praktik	3		Lulus minimal 90 SKS
	STIN55702	Pembelajaran Profesional 2	2		
	STIN56702	Pembelajaran Profesional 3	2		
	STINXX702	Mata Kuliah Pilihan B	2		
	MKUN03002	Pendidikan Kewarganegaraan	2		
	MKUN07002	Kuliah Kerja Nyata	2		Lulus minimal 90 SKS
8	STIN57801	Seminar Tugas Akhir	1	6	Lulus Berpikir Kritis dan Proposal Tugas Akhir (STIN53702) minimal B-

Sem.	Kode MK.	Nama Mata Kuliah	SKS	Total	Prasyarat
	STIN58805	Tugas Akhir	5		IPK minimal 2,26 - Jumlah nilai D maksimal 25% dari seluruh mata kuliah yang telah diambil. - Nilai Pancasila, Agama, Pendidikan Kewarganegaraan, Bahasa Indonesia minimal C

(*) Prasyarat diatur tersendiri

(**) Syarat Kerja Praktik/ Magang:

- Telah menempuh minimal 90 SKS
- Telah mengikuti seminar (ujian) Kerja Praktik minimal 2 kali dalam waktu yang berbeda untuk 2 perusahaan yang berbeda
- Telah mengikuti sosialisasi Kerja Praktik yang diselenggarakan PSTI UAJY
- Pelaksanaan Kerja Praktik paling cepat setelah Ujian Akhir Semester kelima sejak pertama kali mahasiswa terdaftar

Mata kuliah semester gasal akan ditawarkan pada semester gasal, dan mata kuliah semester genap akan ditawarkan pada semester genap. Pada beberapa mata kuliah, atas beberapa pertimbangan diputuskan untuk dibuka pada setiap semesternya, misalnya mata kuliah semester 7.

3.2. Mata Kuliah Pilihan

Mahasiswa diwajibkan mengambil dua mata kuliah pilihan (2 x 2 SKS) dengan alternatif komposisi mata kuliah sebagai berikut:

- Dua mata kuliah pilihan kelompok keilmuan teknik industri (kelompok A)
- Satu mata kuliah pilihan kelompok keilmuan teknik industri (kelompok A) dan satu mata kuliah kelompok pembelajaran eksperiensial (kelompok B) bagi mahasiswa yang menjalankan Magang minimal 5 bulan

Kapasitas per kelas untuk mata kuliah pilihan kelompok keilmuan teknik industri maksimum 25 mahasiswa. Mata kuliah pilihan yang ditawarkan oleh PSTI UAJY terdapat pada Tabel 4.

Tabel 4. Daftar Mata Kuliah Pilihan

No	No. Kode	Nama Mata Kuliah	SKS	Pelaksanaan	Kelompok
1	STIN59602	Pembelajaran Profesional 4	2		B
2	STIN60702	Pembelajaran Profesional 5	2		B
3	STIN61702	<i>Productivity Measurement and Improvement</i>	2	Gasal	A
4	STIN64702	<i>Six Sigma</i>	2	Gasal	A
5	STIN68702	<i>Sustainable Ergonomics</i>	2	Gasal	A
6	STIN69702	<i>Macro Ergonomics</i>	2	Gasal	A
7	STIN70702	<i>Cognitive Ergonomics</i>	2	Gasal	A
8	STIN73702	<i>Lean Production System</i>	2	Gasal	A
9	STIN74702	<i>Project Management</i>	2	Gasal	A
10	STIN75702	<i>Supply Chain Design</i>	2	Gasal	A
11	STIN77702	<i>Purchasing and Supply Management</i>	2	Gasal	A
12	STIN80702	<i>Service Management</i>	2	Gasal	A
13	STIN83702	<i>CAD/CAM</i>	2	Gasal	A
14	STIN84702	<i>Flexible Manufacturing System</i>	2	Gasal	A

No	No. Kode	Nama Mata Kuliah	SKS	Pelaksanaan	Kelompok
15	STIN86702	<i>Life Cycle Assessment</i>	2	Gasal	A
16	STIN62602	<i>Decision Analysis</i>	2	Genap	A
17	STIN63602	<i>Next Generation Factory Layout</i>	2	Genap	A
18	STIN65602	<i>Maintenance System</i>	2	Genap	A
19	STIN66602	Ergonomic Based Design	2	Genap	A
20	STIN67602	Ergonomic Assessment	2	Genap	A
21	STIN71602	<i>Sequencing and Scheduling</i>	2	Genap	A
22	STIN72602	Inventory System	2	Genap	A
23	STIN76602	<i>Warehouse Management</i>	2	Genap	A
24	STIN78602	<i>Retail and Distribution Management</i>	2	Genap	A
25	STIN79602	<i>Marketing System</i>	2	Genap	A
26	STIN81602	<i>Safety Engineering</i>	2	Genap	A
27	STIN82602	<i>Data Mining</i>	2	Genap	A
28	STIN85602	<i>Rapid Prototyping</i>	2	Genap	A

3.3. Mata Kuliah Pembelajaran Eksperiensial

Zanko dkk (2011) menyatakan bahwa dimensi program pendidikan yang menekankan pada bagaimana isu-isu kontemporer dalam industri disebut sebagai Pembelajaran Profesional. Selain itu, menurut Zanko dkk. (2011), Pembelajaran Profesional tidak hanya membahas tentang keterampilan dan atribut yang dibutuhkan oleh industri tetapi juga metode untuk memperoleh keterampilan tersebut dan atributnya. Karena Pembelajaran Profesional berkaitan dengan keterampilan dan atribut yang dibutuhkan oleh industri, maka perguruan tinggi harus bekerja sama dengan industri untuk memahami apa yang diharapkan dari lulusannya. Memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk memiliki pengalaman industri sebagai bagian dari kurikulum di perguruan tinggi diyakini penting untuk mengembangkan kualitas lulusan perguruan tinggi. Menurut Franz (2008) dan Gibson dkk. (2002), beberapa keterampilan seperti keterampilan komunikasi, kemampuan bekerja dalam tim, problem solving/pemecahan masalah dan dapat ditingkatkan dengan memasukkan Pembelajaran Profesional dalam kurikulum.

Kurikulum OBE Program Studi Teknik Industri Universitas Atma Jaya Yogyakarta memberikan kesempatan kepada mahasiswa dalam mengeksplorasi pengalaman belajar di luar kelas, di luar prodi maupun di luar kampus dengan mata kuliah yang disebut Pembelajaran Profesional. Mata Kuliah Pembelajaran Profesional tersebut ditujukan untuk mendukung ketercapaian sebagian dari Profil Lulusan (*Program Learning Objective*) Program Studi Teknik Industri Universitas Atma Jaya Yogyakarta yaitu:

Lulusan Sarjana Teknik Industri UAJO mempunyai kemampuan bekerja secara profesional untuk menyelesaikan permasalahan menggunakan keilmuan teknik industri dalam rangka merancang dan memperbaiki sistem terintegrasi pada industri nasional atau internasional, mengembangkan kapabilitas dan intelektualitas diri secara berkelanjutan, serta menjadi pribadi yang etis, kreatif, inovatif, adaptif, transformatif, kolaboratif, murakabi dengan etos kerja yang unggul untuk memberikan kontribusi pada keberlanjutan kehidupan.

Bentuk-bentuk Pembelajaran Profesional yang dapat dipilih oleh mahasiswa dan dapat diperhitungkan sebagai Satuan Kredit Semester adalah:

1. Studi Kasus Industri,
2. Kuliah Tamu dan Pelatihan atau Kursus Bersertifikat
3. Kunjungan Industri

4. Proyek Independen
 - a. Proyek/studi independen penelitian di laboratorium
 - b. Proyek/studi independen program kreativitas mahasiswa
 - c. Proyek/studi independen melaksanakan pendampingan usaha kecil menengah
 - d. Proyek/studi independen untuk berkontribusi terhadap daerah asal
5. *Industry Mentoring*
6. Mengambil mata kuliah di prodi lain *)

Pelaksanaan Pembelajaran Profesional diatur dalam pedoman terpisah.

4. Deskripsi Mata Kuliah

STIN01103 - Matematika 1 (*Mathematics 1*)

Cakupan materi dalam mata kuliah ini meliputi sistem bilangan real, pertaksamaan, fungsi dan limit, turunan, dan penggunaan turunan

STIN02103 - Fisika (*Basic Physics*)

Cakupan materi dalam mata kuliah ini adalah dasar-dasar Fisika termasuk pengukuran, vektor, kinematika, dinamika, pusat massa, osilasi, termodinamika, dan mekanika fluida

STIN03101 - Praktikum Fisika Dasar (*Basic Physics Laboratory*)

Cakupan materi dalam mata kuliah ini adalah praktikum dasar-dasar fisika, yaitu: pengukuran, vektor, Hukum 2 Newton, gaya gesek, titik berat, osilasi, dan fluida.

STIN04103 - Kimia (*Chemistry*)

Cakupan materi dalam mata kuliah ini adalah dasar-dasar Kimia termasuk tata nama, struktur dasar atom dan partikel subatomnya, senyawa, campuran dan keseimbangan massa serta reaksi kimia.

STIN05102 - Pengantar Teknik Industri (*Introduction to Industrial Engineering*)

Cakupan materi dalam mata kuliah ini adalah pengertian mengenai keilmuan Teknik Industri, definisi sistem terpadu yang menjadi obyek kajian Teknik Industri, peran Teknik Industri pada suatu sistem terpadu, pendekatan *Management Science* dan etika Teknik Industri.

STIN06102 - Material Teknik (*Engineering Materials*)

Cakupan materi dalam mata kuliah ini adalah pengelompokan material; sifat material; mekanik, fisik, kimia, teknologi; standar material, standar produk, dan standar uji; uji mekanik dan interpretasinya; uji tarik, impak, kekerasan, *fatigue*, mulur, puntir; ikatan atom; dasar kristalografi; logam dan sistem pemaduan; paduan logam berbasis besi; diagram Fe-Fe₃C; transformasi fasa; *non ferrous alloys*; dan dasar teori penguatan logam.

STIN07102 - Menggambar Teknik (*Engineering Drawing*)

Cakupan materi dalam mata kuliah ini adalah gambar teknik, perancangan dan teknik industri; konstruksi geometrik; pembuatan sketsa, garis dan penamaan; gambar 3D dan proyeksi orthografik; *auxiliary views*; dimensi dan toleransi; toleransi dan fit; model perakitan dan *exploded assembly*; *thread*, *fasteners* dan *spring*; *Bill of Material*; dokumentasi gambar dan gambar kerja serta penguasaan standarisasi, notasi dan norma kaidah gambar teknik.

MKUN01002 – Pendidikan Agama (*Religion Education*)

Cakupan materi dalam mata kuliah ini pendidikan agama dalam universal.

STIN083203 - Matematika 2 (*Mathematics 2*)

Cakupan materi dalam mata kuliah ini meliputi integral, penggunaan integral, fungsi transenden, teknik pengintegralan, bentuk tak tentu dan integral tak wajar, deret tak hingga, geometri di bidang dan ruang, turunan di R_n, integral lipat dua, dan persamaan diferensial biasa.

STIN09203 - Fisika Listrik dan Magnet (*Electricity and Magnetism*)

Cakupan materi dalam mata kuliah ini adalah elektrostatik (medan dan gaya listrik), Hukum Gauss, energi potensial, listrik, potensial listrik, kapasitor, magnetostatik, ggl induksi magnetik, arus bolak-balik, gelombang elektromagnetik, fisika modern, dan fisika atom elektrostatik.

STIN10201 - Praktikum Fisika Listrik (*Electricity and Magnetism Laboratory*)

Cakupan materi dalam mata kuliah ini adalah dasar-dasar praktik fisika listrik, antara lain: pengukuran tegangan, pengukuran arus ammeter, hukum ohm, rangkaian resistor seri dan paralel, cara kerja sekering, medan magnet di sekitar kawat lurus dan melingkar, medan magnet di sekitar solenoid, transformator, dan potensiometer sebagai pembagi tegangan.

STIN11203 – Biologi (*Biology*)

Cakupan materi dalam mata kuliah ini adalah dasar-dasar Biologi, fisiologi manusia, ekologi, anatomi manusia, metabolisme manusia, dan *biological hazard*.

STIN12202 - Dasar Pemrograman (*Basic Programming*)

Cakupan materi dalam mata kuliah ini adalah algoritma atau *flowchart*, program sederhana, struktur keputusan, struktur pengulangan, dan definisi *subroutine*.

STIN13203 - Pengantar Probabilitas (*Introduction to Probability*)

Cakupan materi dalam mata kuliah ini adalah konsep dasar probabilitas meliputi definisi probabilitas, notasi probabilitas, aturan probabilitas seperti aturan penjumlahan, aturan perkalian, aturan komplemen, *random variable*, distribusi probabilitas, nilai harapan, distribusi probabilitas teoritis diskrit dan distribusi probabilitas teoritis kontinu.

STIN14202 - Mekanika Teknik (*Engineering Mechanics*)

Cakupan materi dalam mata kuliah ini adalah sistem gaya, resultan, konsep diagram benda bebas, persamaan keseimbangan, analisis struktur, konsep tegangan-regangan, momen, analisis tegangan dan analisis kegagalan.

MKUN05002 – Masyarakat Digital (*Digital Society*)

Cakupan materi dalam mata kuliah ini adalah ulasan sejarah revolusi digital serta dampak digitalisasi terhadap masyarakat dan budaya, dalam rangka mempersiapkan peran dan kontribusi seorang sarjana Teknik Industri untuk mendukung transformasi digital.

STIN15303 - Aljabar Linear (*Linear Algebra*)

Cakupan materi dalam mata kuliah ini meliputi matriks, jenis matriks, operasi matriks, operasi baris elementer, rank matriks, determinan, reduksi baris, ekspansi kofaktor, minor dan kofaktor matriks, matriks adjoint, invers matriks, sistem persamaan linear, metode cramer, vektor, operasi vektor, vektor ortogonal, persamaan point-normal, proyeksi ortogonal, geometri sistem linier, kombinasi linier, kebebasan linier, *eigen value*, *eigen vector*, transformasi linear.

STIN16302 - Rekayasa dan Desain (*Engineering and Design*)

Cakupan materi dalam mata kuliah ini adalah pengertian disiplin *engineering* dan desain sebagai ciri disiplin *engineering*. *Process design* atau perancangan proses juga diberikan pada mata kuliah ini

STIN17302 – Analisis dan Perancangan Sistem Kerja (*Analysis and Design of Work Systems*)

Cakupan materi dalam mata kuliah ini adalah lingkungan kerja, peta-peta kerja dan alat analisis operasi, teknik-teknik perancangan sistem kerja, *time study*, *pre-determined time systems*, dan *work sampling*

STIN18301 – Praktikum Analisis dan Perancangan Sistem Kerja (*Analysis and Design of Work Systems Laboratory*)

Cakupan materi dalam mata kuliah ini adalah praktik pembuatan peta-peta kerja dan alat analisis operasi, *time study*, *pre-determined time systems*, dan *work sampling*

STIN19302 – Perilaku Organisasi (*Organizational Behavior*)

Cakupan materi dalam mata kuliah ini adalah persepsi dan sikap kerja, minat dan motivasi individu, dinamika kelompok, kepemimpinan, komunikasi, konflik dan negosiasi, budaya organisasi, perubahan organisasi, konsep-konsep psikologi industri meliputi pengantar psikologi dan psikologi industri, metode riset psikologi, emosi, daya ingat, penilaian performansi kerja, serta pengambilan keputusan dalam konteks organisasi. Mahasiswa juga akan dibekali keterampilan analitis untuk mengidentifikasi dan mengevaluasi faktor-faktor perilaku dalam konteks organisasi nyata.

STIN20302 - Mekatronika (*Mechatronics*)

Cakupan materi dalam mata kuliah ini adalah karakteristik dan prinsip kerja elemen sistem mekatronika yang banyak digunakan di industri, seperti elektronika semikonduktor, penyearah arus, penguat operasional dalam pemrosesan sinyal analog, transmisi dan konversi sinyal, sensor dan transducer, aktuator (solenoid, relay, switch, motor listrik, alat pneumatik dan hidrolik), serta sistem elektro-mekanik seperti robot dan mesin CNC.

STIN21302 – Statistika Deskriptif (*Descriptive Statistics*)

Cakupan materi dalam kuliah ini adalah jenis dan sumber data, skala pengukuran, penyajian data (tabel dan grafik), ukuran pemusatan (mean, median, modus), ukuran penyebaran (range, varians, simpangan baku), serta distribusi frekuensi. Mahasiswa juga akan diperkenalkan pada penggunaan perangkat lunak statistik dasar untuk mendukung analisis.

STIN22302 – Pemrograman Terapan (*Applied Programming*)

Mata kuliah ini membahas tentang penggunaan *software* yang mendukung *big data* dan berbasis *open source* untuk pembuatan *Graphical User Interface*, visualisasi data, dan *solver* yang mendukung pemecahan masalah Teknik Industri.

STIN23302 – Analitika Data (*Data Analytics*)

Cakupan materi dalam kuliah ini adalah konsep analitik data, jenis data dan sumber data industri, teknik eksplorasi data, pembersihan data, analisis statistik deskriptif dan inferensial, korelasi dan regresi, visualisasi data, serta pengenalan pada analitika prediktif dan penggunaan perangkat lunak (misalnya Excel, Python, atau R) dalam proses analitik.

STIN24302 – Sistem Produksi (*Production System*)

Mata kuliah ini membahas tentang sistem produksi / manufaktur pada sistem perusahaan, serta aspek tinjauan sistem produksi / manufaktur yang meliputi aspek transformasional, struktural, prosedural, logistik, dan organisasional.

STIN25403 - Matematika Optimasi (*Optimization Mathematics*)

Cakupan materi dalam mata kuliah ini adalah pengantar optimisasi, optimisasi analitik fungsi tunggal dan multi variabel dengan dan tanpa pembatas, metode Lagrange, teknik numerik dasar, optimisasi numerik fungsi single dan multi variabel, serta contoh optimisasi nontradisional

STIN26403 - Riset Operasi 1 (*Operations Research 1*)

Cakupan materi dalam mata kuliah ini meliputi proses pemodelan dan formulasi masalah, penyelesaian model program linier dengan cara grafis, metode simpleks, teori dualitas dan analisis sensitivitas. Topik lanjut pada metode simpleks, permasalahan transportasi, permasalahan penugasan dan transshipment, pemrograman sasaran dan program bilangan bulat juga dibahas pada mata kuliah ini.

STIN27403 - Proses Manufaktur (*Manufacturing Process*)

Cakupan materi dalam mata kuliah ini adalah dasar-dasar proses manufaktur meliputi proses pengecoran, proses pembentukan permesinan, proses plat metal, proses gerinda, dan proses pengelasan, termasuk menghitung biaya manufaktur.

STIN28402 – Ergonomika (*Ergonomics*)

Cakupan materi dalam mata kuliah ini adalah anthropometri, fisiologi kerja, biomekanika kerja, aplikasi ergonomi di industri, stres kerja, ergonomi kognitif, pengukuran beban kerja mental dan *human error*.

STIN29401 – Praktikum Ergonomika (*Ergonomics Laboratory*)

Mata kuliah ini memfasilitasi mahasiswa untuk melakukan praktik pengukuran antropometri, pengukuran fisiologi kerja, analisis biomekanika kerja dan pengangkatan manual, perancangan berbasis ergonomi, analisis dan perancangan metode kerja (faktor lingkungan fisik). Mahasiswa juga diharapkan mampu menilai aspek ergonomi dalam sistem kerja.

STIN30402 - Analisis Biaya (*Cost Analysis*)

Cakupan materi dalam mata kuliah ini adalah konsep dan klasifikasi biaya, pengenalan laporan keuangan, analisis titik impas, kalkulasi harga pokok, kalkulasi biaya pesanan, dan kalkulasi biaya proses.

STIN31403 – Statistika Inferensial (*Inferential Statistics*)

Cakupan materi dalam mata kuliah ini adalah aktivitas pada statistika inferensial meliputi: estimasi parameter dan pengujian hipotesis baik dua populasi maupun lebih dari 2 populasi dengan menggunakan teknik *Analysis of Variance* (ANOVA). Analisis Korelasi dan Regresi Linier serta Statistika Non parametrik juga diberikan pada mata kuliah ini.

STIN32402 - Otomasi Industri (*Industrial Automation*)

Cakupan materi dalam mata kuliah ini meliputi kebutuhan otomasi di industri, teknologi otomasi, integrasi teknologi otomasi dengan teknologi material *handling* pada sistem manufaktur, otomasi pada sistem pengendalian kualitas, otomasi pada sistem pendukung manufaktur (desain, perencanaan proses, perencanaan dan pengendalian produksi), serta hubungannya dengan *lean production* dan *agile manufacturing* pada sistem manufaktur modern.

STIN33401 – Praktikum Otomasi Industri (*Industrial Automation Laboratory*)

Cakupan materi dalam mata kuliah ini meliputi analog, digital, mikrokontroler, sensor, IoT, PID, PLC, dan SCADA.

STIN35503 - Riset Operasi 2 (*Operations Research 2*)

Cakupan materi dalam mata kuliah ini meliputi model jaringan, *game theory*, markov chain, *dynamic programming* dan *queueing theory*.

STIN36502 - Sistem Perencanaan dan Pengendalian Produksi (*Production Planning and Control System*)

Cakupan materi dalam mata kuliah ini adalah pengelolaan permintaan dan prosedur peramalan, teknik-teknik peramalan, penyusunan jadwal induk produksi: perencanaan produksi agregat, penyusunan jadwal produksi induk: proses disagregasi dan pengelolaan jadwal produksi induk, perencanaan dan pengendalian persediaan independen, perencanaan kebutuhan material, perencanaan kebutuhan kapasitas, penjadwalan produksi single machine, penjadwalan produksi flow shop, penjadwalan produksi job shop, pengendalian lantai pabrik dan pengendalian pembelian, konsep keseimbangan lintas perakitan, metode-metode keseimbangan lintas perakitan, performansi keseimbangan lintasan perakitan, konsep sistem produksi tepat waktu, dan sistem kanban.

STIN37501 – Praktikum Sistem Perencanaan dan Pengendalian Produksi (*Production Planning and Control System Laboratory*)

Cakupan materi dalam mata kuliah ini adalah praktik terhadap topik peramalan permintaan, perencanaan produksi agregat, *master production scheduling*, *rough cut capacity planning*, *material requirement planning*, *capacity requirement planning*, penjadwalan berbasis *theory of constraint*, penjadwalan *forward* dan *backward*, dan sistem kanban.

STIN38502 – Perancangan Sistem Terintegrasi 1 (*Integrated System Design 1*)

Cakupan materi dalam mata kuliah ini adalah praktik perancangan produk dan proses dengan pertimbangan ergonomi.

STIN39503 – Ekonomi Teknik (*Engineering Economics*)

Cakupan materi dalam mata kuliah ini meliputi konsep nilai uang terhadap waktu, konsep bunga dan sistem pembungaan, ekuivalensi nilai uang berdasarkan bunga majemuk, metode penghitungan depresiasi, metode dasar perbandingan alternatif dan pengambilan keputusan pemilihan alternatif dari sudut pandang ekonomis.

STIN40502 – Proses Bisnis dan Sistem Informasi (*Business Processes and Information Systems*)

Cakupan materi dalam mata kuliah ini meliputi pemodelan proses bisnis dan konsep sistem informasi, peran sistem informasi dalam mencapai keunggulan bersaing suatu perusahaan, pengembangan sistem informasi meliputi tahap analisis, tahap perancangan (*functional architecture* dan *informational architecture*) dan tahap implementasi.

STIN41502 - Teknik Kesehatan dan Keselamatan Kerja (*Occupational Health and Safety Engineering*)

Cakupan materi dalam mata kuliah ini adalah kesehatan kerja dan penyakit akibat kerja, keselamatan kerja dan pencegahan kecelakaan kerja, bahaya ergonomi meliputi bahaya pengangkatan, bahaya termal, bahaya lingkungan kerja, potensi bahaya kimia di tempat kerja, potensi bahaya fisika di tempat kerja (meliputi bahaya mekanik, bahaya tekanan, bahaya kelistrikan, bahaya api), bahaya biologi, gizi kerja dan produktivitas kerja, peraturan perundang-undangan bidang hiperkes dan keselamatan kerja. Di samping itu, mahasiswa juga diharapkan mampu menghayati aspek-aspek kesehatan dan keselamatan kerja.

STIN42502 – Perancangan dan Manajemen Organisasi Industri (*Industrial Organization Design and Management*)

Cakupan materi dalam mata kuliah ini adalah prinsip-prinsip, metode, dan pendekatan dalam merancang struktur organisasi industri yang efektif serta strategi manajemennya untuk mencapai efisiensi dan produktivitas. Fokus utamanya adalah keterkaitan antara struktur organisasi, proses bisnis, peran sumber daya manusia, serta sistem pengendalian dalam mendukung tujuan organisasi industri.

STIN43503 - Perencanaan Fasilitas Manufaktur (*Manufacturing Facilities Planning*)

Cakupan materi dalam mata kuliah ini adalah pengantar perancangan fasilitas, pendekatan untuk perancangan tata letak fasilitas, perhitungan kebutuhan fasilitas, model matematik untuk masalah tata letak, algoritma dasar untuk masalah tata letak, tata letak teknologi kelompok, sistem pemindahan material, tata letak untuk gudang penyimpanan, dan penentuan lokasi pabrik.

MKUN04002 – Bahasa Indonesia (*Indonesian*)

Mata kuliah ini dirancang untuk membekali mahasiswa dengan kemampuan menggunakan Bahasa Indonesia yang baik dan benar, sesuai dengan kaidah Ejaan yang Disempurnakan (EYD), baik dalam bentuk lisan maupun tulisan. Mahasiswa akan mempelajari prinsip dasar berbahasa secara formal dan ilmiah melalui latihan aktif menulis berbagai bentuk karya, seperti artikel populer, makalah, hingga karya ilmiah akademik. Selain keterampilan menulis, mahasiswa juga dilatih untuk menyampaikan gagasan secara lisan melalui presentasi, diskusi, dan debat. Dalam rangka mendukung kemampuan penulisan ilmiah, mahasiswa juga diperkenalkan pada penggunaan perangkat pengelola referensi seperti Mendeley. Dengan mengikuti mata kuliah ini, mahasiswa diharapkan mampu mengembangkan keterampilan berbahasa secara menyeluruh—membaca, menulis, menyimak, dan berbicara—sehingga dapat menyampaikan ide secara jelas, runtut, dan mudah dipahami.

STIN44602 - Pemodelan Sistem (*System Modeling*)

Cakupan materi dalam mata kuliah ini meliputi penyelesaian suatu permasalahan dengan *Hard Operation Research (OR) methodology* meliputi: proses pendefinisian masalah dengan membuat *rich picture*, proses memetakan relasi dengan menggunakan *influence diagram* dan proses pemodelan matematik.

STIN45602 - Enterprise Resource Planning (*Enterprise Resource Planning System*)

Cakupan materi dalam mata kuliah ini adalah pengantar konsep Enterprise Resource Planning (ERP), evolusi ERP, modul ERP, implementasi ERP, studi kasus penerapan ERP, konsep *extended ERP*, vendor *software ERP* dan pengenalan *software ERP* yaitu SAP.

STIN46602 – Sistem Lingkungan Industri (*Industrial Environmental System*)

Cakupan materi dalam mata kuliah ini meliputi pengenalan konsep *green* dan *sustainable*, pengantar dan penerapan *end-of-pipe control* di industri, efisiensi sumber daya dan produksi bersih, pengantar *life cycle assessment*, ekologi industri, *renewable energy*, dan *sustainable operations*, mencakup: *sustainability* dan *new product design*, *sustainable purchasing*, *sustainable production*, *sustainable physical distribution*, dan *reverse logistics*.

STIN47602 – Perancangan Sistem Terintegrasi 2 (*Integrated System Design 2*)

Cakupan materi dalam mata kuliah ini adalah praktik perancangan operasi dan pembakuan sistem kerja; perancangan stasiun kerja (sub-mikro/mikro) dan lintasan produksi; perancangan sistem logistik dan proses bisnis perusahaan; perancangan organisasi, kompensasi, dan kajian legalitas perusahaan; serta perencanaan dan pengendalian produksi dan inventori.

STIN48603 – Pengendalian Kualitas (*Quality Control*)

Cakupan materi dalam mata kuliah ini adalah konsep mutu, manajemen dan penjaminan mutu, dimensi mutu produk, prinsip pengendalian mutu proses dan rancangan (*on-line & off-line*), pengendalian proses secara statistika, peta kontrol, inspeksi dan *sampling* penerimaan, perbaikan mutu melalui perancangan, dan metode Taguchi.

STIN49602 – Sistem Rantai Pasok (*Supply Chain System*)

Cakupan materi dalam mata kuliah ini meliputi konsep *supply chain management*, hirarki keputusan pada suatu *supply chain*, *supply chain performance*, *supply chain drivers and metrics*. Pengantar perancangan jaringan distribusi, perencanaan dan koordinasi *demand* dan *supply* pada suatu *supply chain* juga dibahas pada mata kuliah ini.

STINXX602 _ Mata Kuliah Pilihan A.

Mata kuliah ini merupakan mata kuliah pilihan yang memperluas wawasan keilmuan mahasiswa dalam salah satu bidang utama dalam Body of Knowledge Teknik Industri, seperti sistem manufaktur, manajemen rantai pasok, ergonomi, sistem informasi, atau manajemen kualitas. Mahasiswa akan mempelajari konsep, metode, dan alat analisis yang relevan dengan topik yang dipilih, serta mengembangkan kemampuan pemecahan masalah yang terintegrasi antara aspek teknis dan manajerial. Melalui studi kasus, proyek, dan diskusi kelas, mahasiswa dilatih untuk menerapkan pendekatan sistemik dan berbasis data dalam merancang solusi yang efisien, efektif, dan berkelanjutan pada berbagai konteks industri.

STIN50602 – English for Specific Purpose

Mata kuliah ini ditujukan untuk mengembangkan kemampuan berbahasa Inggris mahasiswa secara aktif dalam berbicara di depan umum dengan mengangkat tema-tema yang berkaitan dengan ilmu teknik industri. Kegiatan kelas diutamakan untuk mengembangkan kemampuan dalam (1) mempresentasikan materi secara terstruktur dan jelas, (2) berpikir kritis yang diwujudkan dalam bentuk tanya-jawab dan (3) menyampaikan opini kritis terkait dengan materi yang didiskusikan. Kegiatan perkuliahan dibagi dalam empat tahapan : persiapan materi, diskusi kelompok, presentasi dan tanya jawab, penulisan laporan. Di akhir semester mahasiswa diharapkan mampu berbicara di depan umum secara efektif dan efisien dengan Bahasa Inggris yang komunikatif

STIN51602 – Kewirausahaan (*Entrepreneurship*)

Mata kuliah ini membekali mahasiswa Teknik Industri dengan pengetahuan dan keterampilan dasar dalam kewirausahaan, mencakup identifikasi peluang bisnis, perencanaan usaha, serta pengembangan produk dan layanan berbasis pendekatan rekayasa. Mahasiswa akan belajar menyusun business plan dan merancang Business Model Canvas (BMC) untuk menggambarkan model bisnis secara komprehensif, termasuk segmentasi pasar, proposisi nilai, strategi operasional, serta struktur biaya dan pendapatan. Melalui kegiatan praktik seperti diskusi, studi kasus, dan presentasi, mahasiswa diharapkan mampu mengintegrasikan konsep kewirausahaan dengan prinsip industri untuk membangun usaha yang inovatif, berkelanjutan, dan adaptif terhadap dinamika pasar.

MKUN020002 – Pancasila

Mata kuliah Pancasila dalam konteks Teknik Industri bertujuan membentuk karakter dan kepribadian mahasiswa sebagai warga negara yang menjunjung tinggi nilai-nilai Pancasila dalam kehidupan akademik, profesional, dan sosial. Mahasiswa diajak memahami makna tiap sila sebagai dasar negara serta mengaitkannya dengan peran dan

tanggung jawab sebagai calon insinyur industri. Pembelajaran difokuskan pada penerapan nilai-nilai Pancasila dalam pengambilan keputusan yang etis, berkeadilan, dan berkelanjutan dalam praktik keteknikan dan dunia industri. Dengan demikian, mata kuliah ini mendorong mahasiswa untuk tidak hanya unggul secara teknis, tetapi juga memiliki integritas dan kepedulian terhadap kemanusiaan, masyarakat, dan lingkungan.

STIN52703 - Simulasi Industri (*Industrial Simulation*)

Cakupan materi dalam mata kuliah ini meliputi pengantar simulasi, langkah-langkah pemodelan simulasi, dasar simulasi kejadian diskrit, struktur dasar program simulasi, pembangkit bilangan random, pembangkit variat random, verifikasi dan validasi model simulasi, teknik reduksi variansi, pengembangan skenario simulasi, dan analisis *output* program simulasi.

STIN53702 – Berpikir Kritis dan Proposal Tugas Akhir (*Critical Thinking and Final Project Proposal*)

Cakupan materi dalam mata kuliah ini adalah metodologi penelitian ilmiah, khususnya dalam bidang teknik industri, yang meliputi perumusan masalah, tinjauan pustaka, perencanaan dan perancangan penelitian, teknik analisis data dan penarikan kesimpulan, serta teknik penulisan dan presentasi karya penelitian. Hasil akhir dari mata kuliah ini adalah sebuah proposal penelitian yang siap dikerjakan menjadi tugas akhir pada semester berikutnya.

STIN54703 - Kerja Praktik (*Industrial Practice*)

Mata kuliah ini merupakan wahana atau sarana bagi mahasiswa untuk mengenali suasana di industri serta menumbuhkan, meningkatkan, mengembangkan, dan mensimulasikan etos kerja profesional sebagai calon sarjana Teknik Industri dengan bekerja selama minimal 1 bulan di perusahaan yang dipilih sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

MKUN03002 – Pendidikan Kewarganegaraan

Cakupan materi dalam mata kuliah ini adalah penguatan nilai-nilai kejujuran dan patriotisme, pemahaman terhadap hak dan kewajiban sebagai warga negara, prinsip-prinsip demokrasi, negara hukum, hak asasi manusia, wawasan nusantara, ketahanan nasional, dan integrasi bangsa.

MKUN07002 – Kuliah Kerja Nyata

Kuliah Kerja Nyata merupakan mata kuliah wajib universitas yang harus diikuti oleh seluruh mahasiswa, termasuk mahasiswa Program Studi Teknik Industri. Mahasiswa akan mengikuti serangkaian kegiatan pembekalan selama satu semester penuh untuk mengembangkan keterampilan teknis (*hardskills*) seperti analisis sistem, manajemen proyek, dan pemecahan masalah, serta keterampilan non-teknis (*softskills*) seperti komunikasi lintas budaya, kerja tim, dan kepemimpinan sosial, untuk tujuan pengabdian kepada masyarakat.

STIN57801 – Seminar Tugas Akhir (*Final Project Seminar*)

Mata kuliah Seminar Tugas Akhir merupakan bagian dari tahapan akhir proses penyelesaian Tugas Akhir (TA) yang wajib diikuti oleh mahasiswa untuk mengevaluasi pencapaian hasil kerja secara menyeluruh. Melalui seminar ini, mahasiswa mempresentasikan latar belakang masalah, kajian pustaka, metodologi, pemilihan solusi rekayasa, dan rencana implementasi rancangan solusi, kepada tim penguji sebagai bagian dari pengukuran pencapaian Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL) yang telah dirumuskan berdasarkan standar IABEE (Indonesian Accreditation Board for Engineering Education).

STIN58805 - Tugas Akhir (*Final Project*)

Tugas akhir merupakan karya ilmiah mahasiswa yang bersumber pada penelitian mandiri mahasiswa dengan bimbingan dosen pembimbing yang merupakan penerapan sikap, pandangan dan metodologi teknik industri pada suatu masalah dalam lingkup perancangan, perbaikan, pengembangan, dan/atau instalasi sistem. Penilaian didasarkan pada kualitas Tugas Akhir dan penilaian langsung dalam ujian pendadaran.

Mata Kuliah Pembelajaran Ekperensial yang Bersifat Wajib

STIN34401 – Pembelajaran Profesional 1 (*Professional Learning 1*)

Mata kuliah ini merupakan pelaksanaan pembelajaran ekperensial dalam bentuk kunjungan industri. Pelaksanaan kegiatan diatur dalam pedoman terpisah.

STIN55702 - Pembelajaran Profesional 2 (*Professional Learning 2*)

Mata kuliah ini merupakan pelaksanaan pembelajaran ekperensial. Pelaksanaan kegiatan diatur dalam pedoman terpisah.

STIN56702 - Pembelajaran Profesional 3 (*Professional Learning 3*)

Mata kuliah ini merupakan pelaksanaan pembelajaran ekperensial. Pelaksanaan kegiatan diatur dalam pedoman terpisah.

STINXX702 – MATA KULIAH PILIHAN

Mata Kuliah Pilihan Kelompok A

STIN61702 – *Productivity Measurement and Improvement*

Cakupan materi dalam mata kuliah ini meliputi konsep, metode, dan alat yang digunakan untuk mengukur, menganalisis, dan meningkatkan produktivitas dalam sistem industri, baik di sektor manufaktur maupun jasa. Fokus diberikan pada pendekatan kuantitatif dan kualitatif untuk mengidentifikasi pemborosan, ketidakefisienan, serta peluang peningkatan kinerja proses.

STIN64702 - *Six Sigma*

Cakupan materi dalam mata kuliah ini meliputi konsep *quality system* dan *quality improvement*, *Deming Cycle* (PDCA), sejarah dan konsep dasar *Six Sigma*, strategi *Six Sigma*, tim dan tahapan implementasi *Six Sigma*, *Define-Measure-Analyze-Improve-Control* (DMAIC) dalam *Six Sigma*, dan konsep *Lean Six Sigma*.

STIN68702 – *Sustainable Ergonomics*

Cakupan materi dalam mata kuliah ini meliputi desain produk dan sistem kerja berkelanjutan, ergonomi lingkungan kerja, efisiensi energi, pengelolaan limbah, partisipasi pekerja dalam proses desain, hingga penerapan teknologi hijau dalam dunia industri.

STIN69702 – *Macro Ergonomics*

Cakupan materi dalam mata kuliah ini meliputi prinsip-prinsip sistem sosio-teknis, desain organisasi berorientasi manusia, tata letak sistem kerja terintegrasi, komunikasi dan koordinasi antar unit, serta peran budaya organisasi dalam mendukung ergonomi sistemik.

STIN70702 – *Cognitive Ergonomics*

Cakupan materi dalam mata kuliah ini meliputi prinsip-prinsip dasar kognisi manusia, antarmuka manusia-komputer (*Human-Computer Interaction*), beban kerja mental, desain informasi, pengambilan keputusan dalam lingkungan kerja kompleks, hingga aplikasi dalam sistem kontrol, transportasi, industri berbasis teknologi tinggi, dan sistem terotomasi.

STIN73702 – *Lean Production System*

Cakupan materi dalam mata kuliah ini adalah filosofi dan teknik-teknik dalam sistem produksi *lean* yaitu *wastology* dan perbaikan berkelanjutan (*continuous improvement*) yang meliputi teknik reduksi *waste*, 5S, perancangan produk dalam JIT, *flexible facility*, sistem kanban, reduksi waktu *setup*, teknik *leveling* dan perataan beban, *jidoka*, dan *total quality management*.

STIN74702 - *Project Management*

Cakupan materi dalam mata kuliah ini adalah konsep pengelolaan proyek meliputi definisi dan karakteristik proyek, struktur organisasi proyek, peran manajer proyek dan tim proyek, perencanaan dan penjadwalan proyek menggunakan perangkat lunak, dan aspek teknis dalam manajemen proyek seperti *Network Model*, *CPM* dan *PERT*, *Project Crashing*, *Resource Allocation*, *Material Planning for Project*, *Project Cost* dan *S-Curve*.

STIN75702 - *Supply Chain Design*

Cakupan materi dalam mata kuliah ini meliputi desain jaringan distribusi dalam supply chain, masalah desain jaringan dalam supply chain dan program excel untuk menyelesaikannya, masalah desain jaringan dalam kondisi

ketidakpastian dan program excel untuk menyelesaikannya, framework pengambilan keputusan dalam *supply chain*, manajemen inventori dalam *supply chain*, manajemen transportasi dalam *supply chain*, dan manajemen informasi dalam *supply chain*.

STIN77702 - Purchasing and Supply Management

Cakupan materi dalam mata kuliah ini adalah pengantar *purchasing* dan *supply management*, pemahaman lingkungan perusahaan, penentuan kebutuhan dan perencanaan *supplier*, membangun strategi, pencarian dan penilaian *supplier*, pemilihan *supplier*, negosiasi, persiapan dan pengelolaan kontrak, mengelola logistik internasional, *pengukuran* dan evaluasi performa, aspek lingkungan dalam *purchasing*, *group purchasing*, *e-procurement*.

STIN80702 - Service Management

Cakupan materi dalam mata kuliah ini adalah teori jasa/layanan, industri jasa, bentuk-bentuk layanan dan problematikanya, aspek layanan dalam industri manufaktur, perancangan sistem layanan, pengelolaan kualitas layanan, penyalarsan permintaan dan penawaran layanan, pengelolaan kepuasan pelanggan, dan pengorganisasian *after sales service* dalam industri manufaktur.

STIN83702 - CAD/CAM

Cakupan materi dalam mata kuliah ini adalah proses pembangunan dan rekonstruksi 3D model riil industri manufaktur yang memiliki kontur permukaan yang kompleks termasuk strategi permesinannya.

STIN84702 – Flexible Manufacturing System

Cakupan materi dalam mata kuliah ini adalah konsep, komponen, teknologi, dan strategi perancangan sistem manufaktur yang fleksibel untuk menjawab tantangan dinamika permintaan, variasi produk, dan kebutuhan efisiensi produksi. FMS mengintegrasikan mesin CNC, sistem otomasi, robot industri, perangkat lunak kontrol, serta sistem *material handling* dalam suatu sistem produksi yang terkoordinasi dan adaptif.

STIN86702 - Life Cycle Assessment

Cakupan materi dalam mata kuliah ini adalah pengantar *Life Cycle Assessment* dan kaitannya dengan konsep berkelanjutan, *framework Life Cycle Assessment* (*goal and scope definition, inventory analysis, impact assessment*, dan *interpretation*), parameter, analisis sensitivitas, dan alokasi dan ekspansi sistem

STIN62602 - Decision Analysis

Cakupan materi dalam mata kuliah ini adalah mekanisme formal untuk menyelesaikan permasalahan pengambilan keputusan tanpa *uncertainty* atau dengan *uncertainty*. Pembuatan kerangka logis dalam menstrukturkan suatu keputusan dan mengevaluasi skenario keputusan sehingga dapat membuat suatu keputusan yang baik meliputi *decision trees*, value dari suatu informasi, sensitivity analysis, risk preferences, dan beberapa teknik pengambilan keputusan lain juga diajarkan pada kuliah ini.

STIN63602 – Next Generation Factory Layout

Cakupan materi dalam mata kuliah ini meliputi tata letak adaptif (*adaptive layout*), *cellular reconfigurable systems*, integrasi teknologi otomatisasi dan IoT dalam tata letak, *smart warehousing layout*, *layout* berbasis simulasi dan optimasi metaheuristik, serta pendekatan berbasis *digital twin*. Mahasiswa akan dibekali kemampuan analisis kritis terhadap permasalahan tata letak konvensional dan perancangan sistem *layout* generasi baru berbasis kebutuhan industri masa depan.

STIN65602 - Maintenance System

Cakupan materi dalam mata kuliah ini meliputi pemahaman sistem manajemen perawatan sebagai pendukung sistem industri secara keseluruhan, teknik-teknik dasar manajemen perawatan untuk membuat rencana kegiatan perawatan yang baik serta mengorganisasikannya kedalam suatu kegiatan operasional.

STIN66602 - Ergonomic-Based Design

Cakupan materi dalam mata kuliah ini adalah konsep-konsep dasar perancangan berbasis ergonomi, perancangan lingkungan kerja, perancangan display dan kontrol, perancangan area kerja, perancangan produk, perancangan yang berkaitan dengan biomekanika kerja meliputi perancangan untuk pekerjaan *repetitif*, perancangan *manual handling*, perancangan untuk populasi khusus, serta *usability engineering*.

STIND67602 - Ergonomic Assessment

Cakupan materi dalam mata kuliah ini adalah evaluasi kualitas ergonomi dari suatu sistem kerja berdasarkan energi, postur kerja, biomekanika, lingkungan kerja, kondisi waktu, kondisi informasi, kondisi sosial dan interaksi manusia mesin. Evaluasi ergonomi meliputi beban kerja fisik maupun beban kerja mental pekerja, dengan menggunakan tools antara lain RWL, RULA, REBA, dan OWAS.

STIN71602 - Sequencing and Scheduling

Cakupan materi dalam mata kuliah ini adalah konsep pengurutan dan penjadwalan produksi, penjadwalan n pekerjaan pada 1 mesin, penjadwalan n pekerjaan pada mesin paralel, penjadwalan pekerjaan dengan waktu *setup* tergantung urutan, penjadwalan pada sistem produksi *flow shop*, penjadwalan pada sistem produksi *job shop*, penjadwalan dengan pendekatan *forward* dan *backward*, penjadwalan pada sistem dinamik, serta penjadwalan pada sistem jasa.

STIN72602 - Inventory System

Cakupan materi dalam mata kuliah ini adalah berbagai macam model dari sistem persediaan satu item maupun multi item, satu lokasi maupun banyak lokasi, statik maupun dinamik, deterministik maupun probabilistik. Model yang dipelajari mencakup model persediaan *perishable item*, *joint inventory*, *multi item inventory*, *multiechelon*, dan *closed-loop inventory system*.

STIN76602 - Warehouse Management

Cakupan materi dalam mata kuliah ini meliputi definisi dan peran *warehouse* dalam supply chain, lingkungan internal dan eksternal pada *warehouse*, manajemen operasi pada *warehouse*, penanganan material pada *warehouse*, desain *warehouse*, *warehouse management system*, biaya *warehouse*, *parameter operasional*, monitoring kinerja, *outsourcing*, dan teknologi informasi pada *warehouse*.

STIN78602 - Retail and Distribution Management

Cakupan materi dalam mata kuliah ini meliputi perspektif retailing, *retail mix strategy* seperti: *category management*, *merchandise planning and budgeting*, pembelian dan penanganan barang, *store layout* dan desain, planogram. Materi tentang manajemen distribusi juga disampaikan pada kuliah ini.

STIN79602 - Marketing System

Cakupan materi dalam mata kuliah ini adalah konsep-konsep dasar pemasaran dan riset pasar yaitu strategi pemasaran yang mencakup rencana pemasaran, perilaku konsumen, analisis pesaing, metode penetapan harga, serta market channel distribution dan promosi, metode analisis pasar yang menyangkut pengukuran, segmentasi dan target pasar sehingga mahasiswa memahami strategi pengembangan produk dan jasa. Analisis multivariat pada riset pemasaran juga diajarkan pada mata kuliah ini.

STIN81602 – Safety Management

Cakupan materi dalam mata kuliah ini adalah identifikasi dan penilaian risiko, pengendalian bahaya, pengembangan kebijakan dan prosedur keselamatan, audit keselamatan, manajemen insiden, pelaporan dan investigasi kecelakaan, sistem pelatihan dan komunikasi keselamatan, serta keterlibatan manajemen dan pekerja dalam menciptakan lingkungan kerja yang aman, sehat, dan berkelanjutan.

STIN82602 – Data Mining

Cakupan materi dalam mata kuliah ini adalah Introduksi data mining, visualisasi data, data pre-processing data, web scraping, linear regression, support vector machine, logistic regression, dan linear discriminant analysis.

STIN85602 - Rapid Prototyping

Cakupan materi dalam mata kuliah ini adalah konsep pembuatan prototipe secara cepat beserta tahapannya dalam perancangan dan pengembangan produk. Mahasiswa akan mempelajari dasar-dasar Rapid Prototyping (RP) dan klasifikasi RP, mengembangkan gagasan RP, menguasai proses RP menggunakan teknologi 3D scan printing dan Copy CAD, menemukan dan menganalisis kendala RP, dan menghasilkan setidaknya 1 (satu) produk hasil RP.

Mata Kuliah Pilihan Kelompok B

STIND59602 - Pembelajaran Profesional 4 (*Professional Learning 4*)

Mata kuliah ini mendukung mahasiswa dalam pelaksanaan program Merdeka Belajar Kampus Merdeka dan dapat diisi dengan berbagai kegiatan, mulai dari studi kasus industri, kuliah tamu dan pelatihan/kursus bersertifikat, kunjungan industri, studi/proyek independen, *industry mentoring*, pertukaran pelajar, magang, program sertifikasi, dan kegiatan lain. Mahasiswa perlu mendapatkan persetujuan Ketua Program Studi terlebih dahulu.

STIN60702 - Pembelajaran Profesional 5 (*Professional Learning 5*)

Mata kuliah ini mendukung mahasiswa dalam pelaksanaan program Merdeka Belajar Kampus Merdeka dan dapat diisi dengan berbagai kegiatan, mulai dari studi kasus industri, kuliah tamu dan pelatihan/kursus bersertifikat, kunjungan industri, studi/proyek independen, *industry mentoring*, pertukaran pelajar, magang, program sertifikasi, dan kegiatan lain. Mahasiswa perlu mendapatkan persetujuan Ketua Program Studi terlebih dahulu.

B.2. Program Magister (S2) Teknik Industri

Program Magister Teknik Industri (PMTI) Universitas Atma Jaya Yogyakarta (UAJY) dengan konsentrasi *Business Analytics* berdiri pada tahun 2019 untuk menjawab kebutuhan sumber daya manusia di sektor industri pada era revolusi industri 4.0 dan *big data*. PMTI UAJY telah memperoleh peringkat Akreditasi Baik Sekali berdasarkan Keputusan Lembaga Akreditasi Mandiri (LAM) Teknik No. 811/SK/LAM Teknik/AM/XII/2024. Pelaksanaan kegiatan akademik di PMTI UAJY saat ini menggunakan Kurikulum Tahun 2025 yang proses penyusunannya telah memperhatikan kebutuhan pasar tenaga kerja global yang berhubungan dengan teknologi.

1. Profil Lulusan

Lulusan Magister Teknik Industri UAJY mempunyai kemampuan manajerial, kemampuan *business analytics*, dan wawasan internasional dalam perancangan dan perbaikan sistem terintegrasi pada industri nasional atau internasional melalui riset, serta menjadi pribadi yang etis, kreatif, inovatif, adaptif, transformatif, kolaboratif, murakabi dengan etos kerja yang unggul untuk memberikan kontribusi pada pengembangan keilmuan Teknik Industri dan keberlanjutan kehidupan.

2. Capaian Pembelajaran Lulusan

Perumusan CPL (Capaian Pembelajaran Lulusan) bersumber pada Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia (KKNI) level 8, Kurikulum Inti Program Magister Teknik Industri 2023 dari Badan Kerja Sama Penyelenggara Pendidikan Tinggi Teknik Industri Indonesia (BKSTI), Profil lulusan UAJY dalam Panduan Kurikulum UAJY 2024, Evaluasi Kurikulum KKNI MTI UAJY 2019, dan Peraturan Menteri Pendidikan Tinggi, Sains, Dan Teknologi Republik Indonesia (Permendiktisaintek) No 39 Tahun 2025.

Tujuh CPL untuk mewujudkan profil lulusan Magister Teknik Industri UAJY terdiri dari 3 CPL kompetensi keilmuan dan 4 CPL kompetensi umum, yang disajikan pada Tabel 1. Kompetensi keilmuan level 1 mencakup pemahaman menyeluruh dan penerapan, kompetensi keilmuan level 2 mencakup analisis dan evaluasi, sedangkan kompetensi keilmuan level 3 mencakup perancangan, penciptaan, dan pengembangan.

Tabel 1. Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL) PMTI UAJY

Kode CPL	Deskripsi CPL	Kompetensi CPL
CPL-MTI1	Mampu menerapkan pengetahuan matematika, ilmu alam, teknologi informasi, dan keilmuan teknik industri melalui teknik analitik untuk memahami perilaku sistem	Kompetensi keilmuan level 1
CPL-MTI2	Mampu melakukan pengumpulan, analisis, dan interpretasi data menggunakan teknik pemodelan yang relevan untuk pengambilan keputusan pada sistem terintegrasi	Kompetensi keilmuan level 2
CPL-MTI3	Mampu merancang dan/atau memperbaiki sistem terintegrasi menggunakan metode atau peralatan teknik modern dengan memperhatikan batasan dan keberlanjutan kehidupan untuk mendukung pengambilan keputusan	Kompetensi keilmuan level 3
CPL-MTI4	Mampu bertanggung jawab secara etik dan profesional dalam penggunaan data dan pengambilan keputusan	Kompetensi umum
CPL-MTI5	Mampu berkolaborasi dan berperan aktif dalam kerja tim (murakabi), serta mengkomunikasikan hasil pekerjaannya secara efektif baik lisan maupun tulisan	Kompetensi umum
CPL-MTI6	Mampu mengelola pembelajaran mandiri sebagai pribadi pembelajar sepanjang hayat (transformatif) yang memiliki etos kerja unggul untuk beradaptasi dengan perkembangan ilmu dan teknologi	Kompetensi umum
CPL-MTI7	Mampu memberikan kontribusi pada pengembangan keilmuan teknik industri dengan wawasan internasional melalui penelitian yang inovatif, kreatif, dan memenuhi kaidah ilmiah yang dituangkan dalam tesis dan publikasi di jurnal ilmiah	Kompetensi umum

3. Kurikulum

Kurikulum PMTI UAJY dirancang dengan pilihan beban belajar 36 atau 37 SKS. Struktur kurikulum dalam organisasi mata kuliah per semester terdapat pada Tabel 2, sedangkan daftar mata kuliah pilihan pada Tabel 3. Masa tempuh kurikulum PMTI UAJY adalah 4 semester (2 tahun), namun dapat dimungkinkan untuk diselesaikan dalam waktu 3 semester. Peta kurikulum PMTI UAJY dapat dilihat pada Gambar 1.

Tabel 2. Struktur Kurikulum dalam Mata Kuliah per Semester

Semester	Kode	Nama mata kuliah	Lulus 36 SKS		Lulus 37 SKS	
			SKS	Total SKS	SKS	Total SKS
1	MTIN01103	Statistik dan Analisis Multivariat	3	12	3	12
	MTIN02103	Pemodelan Sistem dan Penelitian Operational	3		3	
	MTIN03103	Data Mining dan Business Intelligence	3		3	
	MTIN04103	Rekayasa Rantai Pasok	3		3	
2	MTIN05203	Rekayasa Nilai	3	12	3	12
	MTIN06203	Pengukuran dan Manajemen Kinerja	3		3	
	MTIN07203	Manajemen Proyek	3		3	
	MTIN08203	Metodologi Penelitian	3		3	

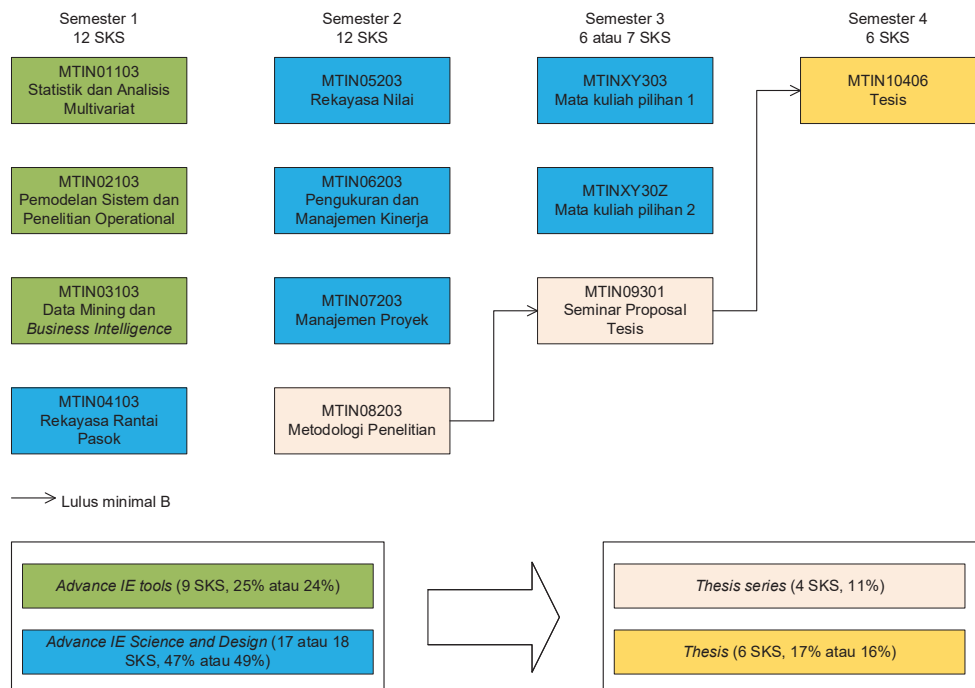
Tabel 2. Lanjutan

Semester	Kode	Nama mata kuliah	Lulus 36 SKS		Lulus 37 SKS	
			SKS	Total SKS	SKS	Total SKS
3	MTINXY303	Mata kuliah pilihan 1	3	6	3	7
	MTINXY30Z	Mata kuliah pilihan 2	2		3	
	MTIN09301	Seminar Proposal Tesis	1		1	
4	MTIN10406	Tesis	6		6	
		Total SKS	36		37	

Tabel 3. Daftar Mata Kuliah Pilihan

Kode	Nama mata kuliah	SKS
MTIN11303	Rekayasa dan Manajemen Kualitas	3
MTIN12303	Aspek Manusia dalam Manajemen Risiko	3
MTIN13303	Human Resource Analytics	3
MTIN14303	Simulasi Sistem Industri	3
MTIN15303	Perancangan Sistem Industri berbasis Kecerdasan Buatan	3
MTIN16303	Perancangan Sistem Industri berbasis Metaheuristik	3
MTIN17302	Perancangan Sistem Industri Lanjut	2

Mata kuliah pilihan 2 tersedia dalam dua alternatif bentuk pembelajaran, yaitu mata kuliah pilihan tatap muka dengan beban 3 SKS atau mata kuliah dalam bentuk pembelajaran eksperiensial dengan beban 2 SKS. Pelaksanaan kegiatan pembelajaran eksperiensial diatur dalam pedoman secara terpisah.



Gambar 1. Peta Mata Kuliah Program Magister Teknik Industri

4. **Persyaratan khusus Mata Kuliah**

Tugas Akhir mahasiswa dalam bentuk tesis dengan rangkaian mata kuliah beserta syarat pengambilan sebagai berikut:

- a. Prasayarat untuk mengikuti ujian Seminar Proposal Tesis (MTIN09301) adalah lulus mata kuliah Metodologi Penelitian (MTIN08203)
- b. Penilaian mata kuliah Tesis (MTIN1040) terdiri atas Naskah Tesis, Ujian Tesis, dan Publikasi

5. **Deskripsi Mata Kuliah**

MTIN0010: Matrikulasi (0 SKS)

Mata kuliah ini wajib diikuti oleh semua mahasiswa baru Magister Teknik Industri yang dinilai memerlukan pengetahuan tentang konsep Teknik industri.

MTIN01103 Statistik dan Analisis Multivariat (3 SKS)

Mata kuliah ini bertujuan meningkatkan pengetahuan dan kemampuan mahasiswa untuk menggunakan konsep statistik dan analisis multivariat dalam melakukan analisis sistem industri berdasarkan set data yang tersedia. Berdasarkan set data yang tersedia mahasiswa dapat membangun model dan menetapkan prosedur analisis yang tepat berdasarkan pendekatan analisis multivariat.

MTIN02103 Pemodelan Sistem dan Penelitian Operational (3 SKS)

Mata kuliah ini bertujuan meningkatkan pengetahuan dan kemampuan mahasiswa untuk memformulasikan model matematis yang tepat dari permasalahan pada sistem terintegrasi, baik yang berupa model pemrograman linier, pemrograman integer, pemrograman non-linier, maupun model probabilistik. Mahasiswa mampu menyelesaikan model yang disusun dengan metode yang benar.

MTIN03103 Data Mining dan Business Intelligence (3 SKS)

Mata kuliah ini bertujuan meningkatkan pengetahuan dan kemampuan mahasiswa untuk mengidentifikasi adanya masalah yang ditemukan dari sekumpulan data berukuran besar dan kompleks (big data) dan mengkonstruksinya ke dalam definisi masalah yang terstruktur. Mahasiswa mampu menjalankan langkah-langkah penyelesaian masalah big data dengan teknik-teknik *business analytics*. Mahasiswa mampu membangun sikap pengambilan keputusan berbasis analytics yang terstruktur dan logis untuk masalah yang kompleks.

MTIN004103 Rekayasa Rantai Pasok (3 SKS)

Mata kuliah ini bertujuan meningkatkan pengetahuan dan kemampuan mahasiswa untuk menjelaskan dan menggunakan konsep metode dan tools untuk melakukan analisis dan pemodelan rantai pasok. Mahasiswa dapat menjelaskan konsep serta trampil dalam memakai model dan prosedur evaluasi skenario perilaku pada suatu rantai pasok.

MTIN05203 Rekayasa Nilai (3 SKS)

Mata kuliah ini bertujuan meningkatkan pengetahuan dan kemampuan mahasiswa untuk merancang konsep proposal *project based cost selection* dengan konsep dan strategi rekayasa nilai. Mahasiswa mampu merancang dan melakukan evaluasi project untuk menyelesaikan persoalan pengembangan produk/jasa berdasarkan trend yang terjadi saat ini.

MTIN06203 Pengukuran dan Manajemen Kinerja (3 SKS)

Mata kuliah ini bertujuan meningkatkan pengetahuan dan kemampuan mahasiswa untuk menggunakan konsep metode dan tools untuk melakukan analisis pengukuran kinerja pada perusahaan manufaktur dan jasa berdasarkan pola dan trend yang terjadi saat ini. Model yang digunakan dapat berupa model SCOR dan *Balanced Scorecard* untuk mengukur kinerja perusahaan.

MTIN07203 Manajemen Proyek (3 SKS)

Mata kuliah ini bertujuan meningkatkan pengetahuan dan kemampuan mahasiswa untuk menyusun dan membuat kajian yang benar dan akurat akan rencana strategis, model bisnis, dinamika, masalah, dan potensi yang ada. Mahasiswa mampu merencanakan pelaksanaan dan evaluasi kegiatan pada suatu proyek tertentu dengan mempertimbangkan potensi risiko yang terjadi.

MTIN080303 Metodologi Penelitian (3 SKS)

Mata kuliah ini merupakan rangkaian dari tesis sebagai tugas akhir mahasiswa yang bertujuan meningkatkan pengetahuan dan kemampuan mahasiswa untuk memberikan pemahaman akan metodologi penelitian di sistem industri berdasarkan perkembangan dan trend perubahan perilaku pasar saat ini dan teknologi yang berubah. Mahasiswa mampu merancang tahapan-tahapan yang diperlukan untuk menyelesaikan suatu permasalahan dengan pendekatan yang sesuai dan memadai.

MTIN09301 Seminar Proposal Tesis (1 SKS)

Mata kuliah ini merupakan rangkaian dari tesis sebagai tugas akhir mahasiswa yang bertujuan menguji kelayakan topik tesis dan rancangan penelitian yang disusun oleh mahasiswa. Pelaksanaan tesis dan mata kuliah rangkaian tesis diatur dalam pedoman terpisah.

MTIN10406 Tesis (6 SKS)

Tesis adalah hasil karya penelitian mahasiswa dengan bimbingan dosen pada area keilmuan Teknik Industri untuk merancang dan/ atau memperbaiki sistem terintegrasi yang melibatkan pengambilan keputusan menggunakan teknik data analitik. Pelaksanaan tesis dan mata kuliah rangkaian tesis diatur dalam pedoman terpisah.

Mata Kuliah Pilihan Keilmuan Teknik Industri**MTIN11303 Rekayasa dan Manajemen Kualitas**

Mata kuliah ini bertujuan meningkatkan pengetahuan dan kemampuan mahasiswa untuk memetakan proses bisnis suatu sistem industri, mengidentifikasi faktor dan nilai yang mempengaruhi kualitas dan ekselensi produk dan perusahaan, serta mampu menyusun rencana kualitas produk maupun perusahaan. Mahasiswa mampu untuk membuat rencana strategis perusahaan, melakukan *benchmark market leadership*, analisis risiko, merancang daya dukung perusahaan pada kultur kualitas. Mahasiswa mampu merumuskan standar dan KPI untuk mengukur kualitas dan ekselensi produk dan perusahaan dan menerapkannya pada studi kasus nyata.

MTIN12303 Aspek Manusia dalam Manajemen Risiko

Mata kuliah ini bertujuan meningkatkan pengetahuan dan kemampuan mahasiswa untuk menggunakan konsep manajemen risiko dalam memecahkan masalah sistem industri dengan konsep big data dan perubahan teknologi. Mahasiswa mampu menggunakan model integrasi aspek manusia dalam manajemen risiko untuk menyelesaikan permasalahan dalam sistem industri.

MTIN13303 Human Resource Analytics

Mata kuliah ini bertujuan meningkatkan pengetahuan dan kemampuan mahasiswa untuk melakukan penilaian secara *analytics* elemen-elemen dalam pengelolaan sumber daya manusia meliputi *recruitment, training, motivation, retention, safety, the legal environment* dan bagaimana hasil penilaian yang dilakukan tersebut mendukung pengambilan keputusan terkait dengan pengelolaan sumber daya manusia untuk mendukung keberhasilan pencapaian strategi bisnis tertentu.

MTIN14303 Simulasi Sistem Industri

Mata kuliah ini bertujuan meningkatkan pengetahuan dan kemampuan mahasiswa untuk menggunakan langkah-langkah pemodelan simulasi, dasar simulasi kejadian diskrit dan kontinu, struktur dasar program simulasi, pembangkitan bilangan dan variansi, validasi dan verifikasi model, pengembangan simulasi *discrete event* dan *agent based* sebagai pendekatan untuk mencari solusi permasalahan optimasi, serta analisa output program simulasi

MTIN15303 Perancangan Sistem Industri berbasis Kecerdasan Buatan

Mata kuliah ini bertujuan meningkatkan pengetahuan dan kemampuan mahasiswa untuk menguasai teknik-teknik *knowledge discovery* dari hasil pengolahan data berukuran besar dan kompleks. Mahasiswa dapat menentukan metode kecerdasan buatan yang dibutuhkan untuk menghasilkan solusi masalah industri yang kompleks.

MTIN16303 Perancangan Sistem Industri berbasis Metaheuristik

Mata kuliah ini bertujuan meningkatkan pengetahuan dan kemampuan mahasiswa untuk memilih teknik metaheuristik yang tepat untuk menyelesaikan permasalahan optimasi dalam bidang teknik industri. Selain hal tersebut mahasiswa dapat memodifikasi algoritma teknik metaheuristik tertentu yang digunakan untuk penyelesaian masalah pada studi kasus nyata.

Mata Kuliah Pilihan Pembelajaran Eksperiensial (MTIN17302 Perancangan Sistem Industri Lanjut)

Mahasiswa dapat melaksanakan kegiatan pembelajaran eksperensial dalam bentuk proyek perancangan pada sistem nyata dengan bimbingan dosen. Beban waktu dan pengalaman belajar dalam melaksanakan kegiatan setara dengan 2 SKS. Pelaksanaan pembelajaran eksperensial diatur dalam pedoman terpisah

C. DEPARTEMEN INFORMATIKA

Departemen Informatika Universitas Atma Jaya Yogyakarta menyelenggarakan Program S1 (Sarjana) Informatika, S1 Sistem Informasi, Program S2 (Magister) Informatika, dan Program S3 (Doktor) Teknologi Informasi.

C.1. Program Sarjana (S1) Informatika

Program Sarjana (S1) Informatika (sebelumnya bernama Teknik Informatika) didirikan pada tahun 1993 berdasarkan keputusan Dirjen Pendidikan Tinggi Departemen Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia dengan nomor 131/Dikti/Kep/1993.

Pada saat ini Program Studi Sarjana Informatika telah memperoleh Akreditasi UNGGUL dari Lembaga Akreditasi Mandiri Informatika dan Komputer pada tahun 2026 dengan nomor SK LAM-INFOKOM No. 049/SK/LAM-INFOKOM/AK/S/IV/2026.

1. Visi

Menjadi komunitas Informatika yang berjiwa unggul, inklusif, humanis, serta kompeten dan kompetitif dalam cahaya kebenaran.

2. Misi

- a. Menyelenggarakan pendidikan berkualitas untuk menghasilkan lulusan Informatika yang berkualitas akademik unggul, kompeten, kompetitif, dan siap bersaing dalam pasar profesional, dan/atau siap menciptakan peluang kerja baru.
- b. Menyelenggarakan pendidikan berkualitas untuk menghasilkan lulusan Informatika yang inklusif, humanis dan berintegritas.
- c. Menyelenggarakan penelitian yang berorientasi pada pengembangan keilmuan Informatika.
- d. Memanfaatkan dan mengembangkan ilmu dan teknologi inovatif yang dapat memberi sumbangan pada kualitas kehidupan yang lebih baik melalui pelayanan dalam cahaya kebenaran.

3. Tujuan

- a. Menghasilkan lulusan yang memiliki kemampuan:
 - i. Menjadi profesional di bidang Informatika dengan fokus utama pada pengembangan perangkat lunak, rekayasa data, kecerdasan artifisial, atau keamanan siber.
 - ii. Memiliki nilai pribadi yang berintegritas, unggul, inklusif, dan humanis, serta bertanggungjawab dalam peningkatan mutu kehidupan masyarakat.
 - iii. Memiliki kemampuan berpikir kritis dan kreatif, bekerjasama dalam tim, berinteraksi, berkomunikasi, dan bertanggungjawab untuk menyelesaikan pekerjaan secara profesional.
- b. Berperan aktif dalam kegiatan Informatika pada tingkat nasional dan internasional.

5. Profil Lulusan

Profil lulusan dari Program Studi Sarjana Informatika adalah menghasilkan lulusan yang memiliki:

- a. Lulusan menjadi profesional di bidang Informatika dengan fokus utama pada pengembangan perangkat lunak, rekayasa data, kecerdasan artifisial, atau keamanan siber.
- b. Lulusan memiliki nilai pribadi yang berintegritas, unggul, inklusif, humanis, bertanggungjawab dalam peningkatan mutu kehidupan masyarakat, serta memiliki kemampuan belajar sepanjang hayat.
- c. Lulusan memiliki kemampuan berpikir kritis dan kreatif, bekerjasama dalam tim, berinteraksi, berkomunikasi, dan bertanggungjawab untuk menyelesaikan pekerjaan secara profesional.

6. Capaian Pembelajaran

Capaian pembelajaran adalah rumusan standar kompetensi lulusan yang menjadi panduan dalam memastikan kualitas pendidikan di Program Studi Sarjana Informatika Universitas Atma Jaya Yogyakarta. Capaian ini mencakup kriteria minimal mengenai kualifikasi lulusan, meliputi aspek sikap, pengetahuan, dan keterampilan (baik umum maupun khusus).

1. Sikap

Sikap merujuk pada perilaku yang benar dan berbudaya sebagai hasil dari internalisasi serta aktualisasi nilai-nilai moral, etika, dan norma yang dianut. Hal ini tercermin dalam kehidupan spiritual dan sosial lulusan yang diwujudkan melalui proses pembelajaran, pengalaman kerja, kegiatan penelitian, dan/atau pengabdian kepada masyarakat yang berkaitan dengan pembelajaran.

2. Keterampilan dan Pengetahuan

Setiap lulusan Program Studi Sarjana Informatika wajib memiliki atribut-atribut utama, yaitu:

- a. **Sikap:** Mampu menunjukkan perilaku profesional dan etis dalam segala aspek kegiatan akademik maupun profesional.
- b. **Keterampilan Umum:** Keterampilan yang relevan untuk mengatasi tantangan di tingkat nasional maupun global, sesuai dengan tuntutan Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia (KKNI) Level-6.
- c. **Keterampilan Khusus:** Kemampuan teknis yang spesifik di bidang **pengembangan perangkat lunak, rekayasa data, kecerdasan artifisial, atau keamanan siber** untuk mendukung transformasi digital dan inovasi teknologi.
- d. **Pengetahuan:** Pemahaman mendalam tentang prinsip-prinsip teoritis dan praktis yang mendasari pengembangan dan penerapan teknologi mutakhir.

Program Studi Sarjana Informatika memastikan bahwa seluruh capaian pembelajaran lulusan sesuai dengan KKNI Level-6, yang mencerminkan standar kompetensi untuk jenjang pendidikan sarjana. Untuk rincian lebih lanjut mengenai capaian pembelajaran terkait aspek sikap, dapat dilihat pada Tabel C.1.1.

Tabel C.1.1. Deskripsi Capaian Pembelajaran Lulusan Program Studi Sarjana Informatika UAJY

No	Kode	Capaian Pembelajaran Lulusan Program Studi Sarjana Informatika UAJY
1	CPL01	Mampu memahami secara komprehensif teori matematika, sains, dan komputasi serta menerapkan pemikiran sistematis untuk menganalisis secara kritis masalah di masyarakat dan industri.
2	CPL02	Mampu memberikan rekomendasi solusi berbasis Informatika yang optimal dengan melakukan analisis yang kritis terhadap alternatif solusi.
3	CPL03	Mampu mengembangkan solusi berbasis Informatika yang inovatif dan kreatif guna menyelesaikan masalah terkini di masyarakat dan industri.
4	CPL04	Mampu berinteraksi dan berkomunikasi secara lisan maupun tertulis.
5	CPL05	Mampu berkolaborasi dalam tim untuk mencapai tujuan bersama.
6	CPL06	Mampu bertanggungjawab untuk menyelesaikan pekerjaan secara mandiri, tepat waktu, beretika dalam bidang Informatika, serta memiliki kemampuan belajar sepanjang hayat.

Capaian Pembelajaran yang dirumuskan adalah turunan dari Profil Lulusan yang sudah ditentukan sebelumnya. Hubungan antara keenam Capaian Pembelajaran dengan ketiga Profil Lulusan Program Studi Sarjana Informatika dijelaskan pada Tabel C.1.2.

Tabel C.1.2.. Matriks hubungan Profil & CPL Prodi

CPL Prodi		PL01	PL02	PL03
CPL01	Mampu memahami secara komprehensif teori matematika, sains, dan komputasi serta menerapkan pemikiran sistematis untuk menganalisis secara kritis masalah di masyarakat dan industri.	v		v
CPL02	Mampu memberikan rekomendasi solusi berbasis Informatika yang optimal dengan melakukan analisis yang kritis terhadap alternatif solusi.	v		
CPL03	Mampu mengembangkan solusi berbasis Informatika yang inovatif dan kreatif guna menyelesaikan masalah terkini di masyarakat dan industri.	v	v	
CPL04	Mampu berinteraksi dan berkomunikasi secara lisan maupun tertulis.			v
CPL05	Mampu berkolaborasi dalam tim untuk mencapai tujuan bersama.			v
CPL06	Mampu bertanggungjawab untuk menyelesaikan pekerjaan secara mandiri, tepat waktu, beretika dalam bidang Informatika, serta memiliki kemampuan belajar sepanjang hayat.		v	v

7. Kurikulum

Kurikulum S1 INFORMATIKA-UAJY dirancang untuk dapat diselesaikan dalam jangka waktu 8 semester dan menyelesaikan minimal 144 SKS. Mahasiswa minimal harus mengambil matakuliah wajib 108 SKS, matakuliah

peminatan 15 SKS, matakuliah pilihan bebas 15 SKS, dan Tugas Akhir sebesar 6 SKS. Adapun struktur lengkap Kurikulum Sarjana Informatika 2025 dapat dilihat pada Tabel berikut.

DAFTAR MATA KULIAH

Semester 1			
Kode MK	Mata Kuliah (MK)	Semester	Bobot SKS
IF2501103	Aljabar Linier	1	3
IF2502103	Statistika Dasar	1	3
IF2503103	Logika Komputasional	1	3
IF2504103	Pemikiran Desain dan Kreativitas	1	3
IF2505102	Pengantar Teknologi Informasi	1	2
IF2506102	Pengantar Sistem Digital	1	2
MKUN05002	Masyarakat Digital	1	2
MKUN02002	Pendidikan Pancasila	1	2
	Total	8	20
Semester 2			
IF2507203	Kalkulus	2	3
IF2508203	Matematika Diskret	2	3
IF2509203	Pengantar Arsitektur Komputer	2	3
IF2510204	Dasar Pemrograman	2	4
IF2511203	Sistem Operasi	2	3
IF2512202	Dasar Keamanan Sistem	2	2
IF2513202	Perangkat Lunak untuk Produktivitas	2	2
	Total	7	20
Semester 3			
IF2514304	Struktur Data	3	4
IF2515304	Basis Data	3	4
IF2516303	Pemrograman Web Dasar	3	3
IF2517303	Pengantar Kecerdasan Buatan	3	3
IF2518303	Analisis Algoritma	3	3
IF2519303	Jaringan Komputer	3	4
	Total	6	21
Semester 4			
IF2520403	Rekayasa Perangkat Lunak	4	3
IF2521404	Pemrograman Berorientasi Objek	4	4
IF2522403	Interaksi Manusia-Komputer	4	3
IF2523403	Bahasa Inggris Khusus	4	3
IF2524403	Komunikasi Interpersonal	4	3
IF2525403	Sosio-Informatika	4	3
	Total	6	19

Semester 5			
MKUN06002	Kewirausahaan	5	2
MKUN03002	Pendidikan Kewarganegaraan	5	2
IF2526503	Manajemen Proyek	5	2
IF2527503	Etika Profesi	5	3
IF25XXXXX	<i>Matakuliah Pilihan Wajib Peminatan 1</i>	5	3
IF25XXXXX	<i>Matakuliah Pilihan Wajib Peminatan 2</i>	5	3
IF25XXXXX	<i>Matakuliah Pilihan Wajib Peminatan 3</i>	5	3
	Total	7	19
Semester 6			
MKUN04002	Bahasa Indonesia	6	2
MKUN07002	Kuliah Kerja Nyata	6	2
MKUN01002	Pendidikan Agama	6	2
IF2528604	Proyek Pengembangan Solusi Profesional	6	4
IF2529602	Ekonomi Informatika	6	2
IF25XXXXX	<i>Matakuliah Pilihan Wajib Peminatan 4</i>	6	3
IF25XXXXX	<i>Matakuliah Pilihan Wajib Peminatan 5</i>	6	3
	Total	7	18
Semester 7			
IF2530702	Penulisan Proposal Tugas Akhir	7	3
IF25XXXXX	<i>Matakuliah Pilihan Bebas 1</i>	7	3
IF25XXXXX	<i>Matakuliah Pilihan Bebas 2</i>	7	3
IF25XXXXX	<i>Matakuliah Pilihan Bebas 3</i>	7	3
IF25XXXXX	<i>Matakuliah Pilihan Bebas 4</i>	7	3
IF25XXXXX	<i>Matakuliah Pilihan Bebas 5</i>	7	3
	Total	6	18
Semester 8			
IF2531803	Kerja Praktik	8	3
IF2532806	Tugas Akhir	8	6
	Total	2	9

MATAKULIAH PILIHAN PEMINATAN				
No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	Semester	Bobot SKS
	Software Developer (SDE)			
1	IF2533503	Pemrograman Aplikasi Web	5	3
2	IF2534503	Pengujian Perangkat Lunak	5	3
3	IF2535503	Desain Interaksi	5	3
4	IF2536503	Pemrograman Berbasis <i>Platform</i>	5	3

5	IF2537503	Pengantar Teknologi Komputasi Awan	5	3
6	IF2538603	Pengembangan Perangkat Lunak <i>Agile</i>	6	3
7	IF2539603	Pengembangan <i>Game</i>	6	3
8	IF2540603	Arsitektur Perangkat Lunak	6	3
Data Engineer (DAE)				
1	IF2541503	Administrasi Basis Data	5	3
2	IF2542503	Visualisasi dan Interpretasi Data	5	3
3	IF2543503	Kecerdasan Bisnis	5	3
4	IF2544503	<i>Big Data</i>	5	3
5	IF2545503	Pemrograman Basis Data	5	3
6	IF2546603	Pemrosesan Data <i>Real-time</i>	6	3
7	IF2547603	<i>Data Governance</i>	6	3
8	IF2548603	<i>Data Center Infrastructure</i>	6	3
AI Engineer (AIE)				
1	IF2549503	Teknik Penambangan Data	5	3
2	IF2550503	Pembelajaran Mesin	5	3
3	IF2551503	Pembelajaran Mendalam	5	3
4	IF2552503	Metode Numerik	5	3
5	IF2553503	Statistika Inferensial	5	3
6	IF2554603	Matematika Pembelajaran Mesin	6	3
7	IF2555603	Pemrosesan Bahasa Alami	6	3
8	IF2556603	Kecerdasan Hibrida	6	3
9	IF2557603	Pengenalan Pola	6	3
10	IF2558603	Pengolahan Citra Digital	6	3
Security Engineer (SCE)				
1	IF2559503	Keamanan Jaringan	5	3
2	IF2560503	Peretasan Etis	5	3
3	IF2561503	Kriptografi	5	3
4	IF2562503	Pengkodean Aman	5	3
5	IF2563503	Forensik Digital	5	3
6	IF2564603	Keamanan <i>Cloud</i>	6	3
7	IF2565603	Keamanan IoT	6	3
8	IF2566603	Keamanan Data	6	3
9	IF2567603	Keamanan Perangkat Lunak	6	3
10	IF2568603	Keamanan <i>Mobile</i>	6	3

MATAKULIAH PILIHAN BEBAS				
No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	Semester	Bobot SKS
1	IF2569603	Pengembangan Perangkat Lunak Berbasis IoT	6	3
2	IF2570603	Pemrograman Paralel	6	3
3	IF2571603	Pemodelan dan Simulasi	6	3
4	IF2572603	Kapita Selekt	6	3
5	IF2573603	Grafika Komputer	6	3
6	IF2574603	Robotika	6	3
7	IF2575703	Kepemimpinan dan Manajemen Tim dalam Profesi TI	7	3
8	IF2576703	Pemecahan Masalah dan Berpikir Kritis dalam Pengembangan Solusi TI	7	3
9	IF2577703	Pengembangan Diri dan Adaptasi Profesional	7	3
10	IF2578603	Inovasi Solusi Teknologi berbasis AI	6	3

PERSYARATAN KHUSUS

Mata Kuliah Wajib

1. Mahasiswa dapat mengambil mata kuliah IF2514304 Struktur Data setelah lulus IF2510204 Dasar Pemrograman dengan nilai minimal C.
2. Mahasiswa dapat mengambil mata kuliah IF2521404 Pemrograman Berorientasi Objek setelah lulus IF2510204 Dasar Pemrograman dengan nilai minimal C.
3. Mahasiswa dapat mengambil mata kuliah IF2528604 Proyek Pengembangan Solusi Profesional setelah lulus IF2515304 Basis Data dan IF2520403 Rekayasa Perangkat Lunak dan tiga matakuliah wajib peminatan dengan nilai minimal C.

Mata Kuliah Pilihan

Mahasiswa dapat mengambil mata kuliah pilihan setelah lulus minimal 80 SKS mata kuliah wajib. Beberapa mata kuliah pilihan juga memiliki persyaratan kelulusan mata kuliah prasyarat.

MATAKULIAH PILIHAN PEMINATAN				
No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	Prasyarat	Keterangan
Software Developer (SDE)				
1	IF2533503	Pemrograman Aplikasi Web	Min. lulus 80 SKS, lulus Pemrograman Web Dasar min. D	Wajib sebagai prasyarat P2SP SDE
2	IF2534503	Pengujian Perangkat Lunak	Min. lulus 80 SKS, lulus Rekayasa Perangkat Lunak min. C	Wajib sebagai

				prasyarat P2SP SDE
3	IF2535503	Desain Interaksi	Min. lulus 80 SKS, lulus Interaksi Manusia dan Komputer min. D	Wajib sebagai prasyarat P2SP SDE
4	IF2536503	Pemrograman Berbasis <i>Platform</i>	Min. lulus 80 SKS	Wajib peminatan SDE
5	IF2537503	Pengantar Teknologi Komputasi Awan	Min. lulus 80 SKS	Wajib peminatan SDE
6	IF2538603	Pengembangan Perangkat Lunak <i>Agile</i>	Min. lulus 80 SKS	
7	IF2539603	Pengembangan <i>Game</i>	Min. lulus 80 SKS	
8	IF2540603	Arsitektur Perangkat Lunak	Min. lulus 80 SKS	
Data Engineer (DAE)				
1	IF2541503	Administrasi Basis Data	Min. lulus 80 SKS, lulus Basis Data min. C	Wajib sebagai prasyarat P2SP DAE
2	IF2542503	Visualisasi dan Interpretasi Data	Min. lulus 80 SKS	Wajib sebagai prasyarat P2SP DAE
3	IF2543503	Kecerdasan Bisnis	Min. lulus 80 SKS, lulus Basis Data min. C	Wajib sebagai prasyarat P2SP DAE
4	IF2544503	<i>Big Data</i>	Min. lulus 80 SKS	Wajib peminatan DAE
5	IF2545503	Pemrograman Basis Data	Min. lulus 80 SKS	Wajib peminatan DAE
6	IF2546603	Pemrosesan Data <i>Real-time</i>	Min. lulus 80 SKS	
7	IF2547603	<i>Data Governance</i>	Min. lulus 80 SKS	
8	IF2548603	<i>Data Center Infrastructure</i>	Min. lulus 80 SKS	
AI Engineer (AIE)				

1	IF2549503	Teknik Penambangan Data	Min. lulus 80 SKS, lulus Pengantar Kecerdasan Buatan min. D	Wajib sebagai prasyarat P2SP AIE
2	IF2550503	Pembelajaran Mesin	Min. lulus 80 SKS, lulus Pengantar Kecerdasan Buatan min. D	Wajib sebagai prasyarat P2SP AIE
3	IF2551503	Pembelajaran Mendalam	Min. lulus 80 SKS, lulus Pengantar Kecerdasan Buatan min. D	Wajib sebagai prasyarat P2SP AIE
4	IF2552503	Metode Numerik	Min. lulus 80 SKS	Wajib peminatan AIE
5	IF2553503	Statistika Inferensial	Min. lulus 80 SKS	Wajib peminatan AIE
6	IF2554603	Matematika Pembelajaran Mesin	Min. lulus 80 SKS	
7	IF2555603	Pemrosesan Bahasa Alami	Min. lulus 80 SKS	
8	IF2556603	Kecerdasan Hibrida	Min. lulus 80 SKS, lulus Pengantar Kecerdasan Buatan min. D	
9	IF2557603	Pengenalan Pola	Min. lulus 80 SKS, lulus Aljabar Linier min. D	
10	IF2558603	Pengolahan Citra Digital	Min. lulus 80 SKS, lulus Aljabar Linier min. D	
Security Engineer (SCE)				
1	IF2559503	Keamanan Jaringan	Min. lulus 80 SKS, lulus Dasar Keamanan Sistem min. D	Wajib sebagai prasyarat P2SP SCE
2	IF2560503	Peretasan Etis	Min. lulus 80 SKS, lulus Dasar Keamanan Sistem min. D	Wajib sebagai prasyarat P2SP SCE
3	IF2561503	Kriptografi	Min. lulus 80 SKS, lulus Dasar Keamanan Sistem min. D	Wajib sebagai prasyarat P2SP SCE

4	IF2562503	Pengkodean Aman	Min. lulus 80 SKS	Wajib peminatan SCE
5	IF2563503	Forensik Digital	Min. lulus 80 SKS	Wajib peminatan SCE
6	IF2564603	Keamanan <i>Cloud</i>	Min. lulus 80 SKS	
7	IF2565603	Keamanan IoT	Min. lulus 80 SKS	
8	IF2566603	Keamanan Data	Min. lulus 80 SKS	
9	IF2567603	Keamanan Perangkat Lunak	Min. lulus 80 SKS	
10	IF2568603	Keamanan <i>Mobile</i>	Min. lulus 80 SKS	

MATAKULIAH PILIHAN BEBAS				
No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	Prasyarat	Keterangan
1	IF2569603	Pengembangan Perangkat Lunak Berbasis IoT	Min. Lulus 80 SKS	
2	IF2570603	Pemrograman Paralel	Min. Lulus 80 SKS	
3	IF2571603	Pemodelan dan Simulasi	Min. Lulus 80 SKS	
4	IF2572603	Kapita Selekt	Min. Lulus 80 SKS	
5	IF2573603	Grafika Komputer	Min. Lulus 80 SKS	
6	IF2574603	Robotika	Min. Lulus 80 SKS	
7	IF2575703	Kepemimpinan dan Manajemen Tim dalam Profesi TI	Diambil bersamaan dengan kegiatan Magang	Khusus untuk kegiatan Magang
8	IF2576703	Pemecahan Masalah dan Berpikir Kritis dalam Pengembangan Solusi TI	Diambil bersamaan dengan kegiatan Magang	Khusus untuk kegiatan Magang
9	IF2577703	Pengembangan Diri dan Adaptasi Profesional	Diambil bersamaan dengan kegiatan Magang	Khusus untuk kegiatan Magang
10	IF2578603	Inovasi Solusi Teknologi berbasis AI	Min. Lulus 80 SKS	

Kerja Praktik

- Prasyarat untuk melaksanakan Kerja Praktik adalah sebagai berikut:
 - Telah mengikuti sosialisasi Kerja Praktik yang diselenggarakan oleh Program Studi Sarjana Informatika Departemen Informatika Fakultas Teknologi Industri Universitas Atma Jaya Yogyakarta.
 - Telah lulus minimal 110 SKS.
 - Lulus mata kuliah Proyek Pengembangan Solusi Profesional minimal C.
- Penjelasan teknis pelaksanaan Kerja Praktik dapat dilihat di Buku Pedoman Kerja Praktik.

Kegiatan Magang

1. Prasyarat untuk melaksanakan kegiatan magang adalah sebagai berikut:
 - a. Telah mengikuti sosialisasi kegiatan magang yang diselenggarakan oleh Program Studi Sarjana Informatika Departemen Informatika Fakultas Teknologi Industri Universitas Atma Jaya Yogyakarta.
 - b. Telah lulus minimal 110 SKS.
 - c. Lulus mata kuliah Proyek Pengembangan Solusi Profesional minimal B.
2. Mahasiswa yang mengambil kegiatan Magang diwajibkan untuk mengambil kuliah :
 - IF2530703 Penulisan Proposal Tugas Akhir
 - IF2575603 Kepemimpinan dan Manajemen Tim dalam Profesi TI
 - IF2576603 Pemecahan Masalah dan Berpikir Kritis dalam Pengembangan Solusi TI
 - IF2577603 Pengembangan Diri dan Adaptasi Profesional
 - IF2572603 Kapita Selektabersamaan dengan pelaksanaan Magang.
3. Penjelasan teknis pelaksanaan kegiatan magang dapat dilihat di Buku Pedoman Kegiatan Magang.

Penulisan Proposal Tugas Akhir

1. Mahasiswa diperkenankan mengambil mata kuliah IF2530703 Penulisan Proposal Tugas Akhir setelah menempuh 110 SKS.
2. Penjelasan teknis pelaksanaan Penulisan Proposal Tugas Akhir dapat dilihat di Buku Pedoman Penulisan Proposal Tugas Akhir.
3. Hasil akhir dari mata kuliah IF2530702 Penulisan Proposal Tugas Akhir adalah sebuah proposal penelitian yang siap dikerjakan menjadi tugas akhir pada semester berikutnya. Proposal tersebut akan diujikan melalui kegiatan **Seminar Proposal Tugas Akhir**, dan proposal yang lulus dapat digunakan sebagai prasyarat pengambilan mata kuliah IF2532806 Tugas Akhir.

Tugas Akhir

1. Mahasiswa diperkenankan mengambil mata kuliah IF2532806 Tugas Akhir dengan persyaratan:
 - a. IPK minimal 2,27.
 - b. Pernah menempuh minimal 138 SKS .
 - c. Lulus minimal 135 SKS.
 - d. Jumlah nilai D maksimal 25% dari seluruh mata kuliah yang telah diambil.
 - e. Lulus mata kuliah IF2530702 Penulisan Proposal Tugas Akhir.
2. Pengambilan Tugas Akhir boleh bersamaan dengan maksimal 1 mata kuliah mengulang.
3. Penjelasan teknis pelaksanaan Tugas Akhir dapat dilihat di Buku Pedoman Tugas Akhir. Mahasiswa dapat melaksanakan ujian pendadaran jika telah menyelesaikan Tugas Akhir dan lulus mata kuliah Pancasila, Kewarganegaraan, Pendidikan Agama, dan Bahasa Indonesia (mata kuliah MPK), serta Kuliah Kerja Nyata, dan Bahasa Inggris Khusus minimal C.

8. Deskripsi Mata Kuliah

1. IF2501103 Aljabar Linier

Mata kuliah Aljabar Linier mengajarkan penerapan ilmu matematika dan sains dan penerapannya dalam dunia informatika. Mata kuliah ini memegang peranan yang penting dalam perkembangan ilmu komputer dan banyak digunakan dalam penerapan di bidang seperti graph analysis, machine learning, graphics, data mining, pattern atau speech recognition, parallel computing, dan beberapa bidang lainnya. Oleh karena itu, pemahaman tentang aljabar linier perlu diberikan kepada mahasiswa. Pada mata kuliah ini, mahasiswa akan mempelajari matriks dan vektor untuk menyelesaikan sistem persamaan linier, meliputi: matriks, determinan, sistem persamaan linier, transformasi linier, eigenvalues and eigenvectors, dekomposisi LU.

2. IF2502103 Statistika Dasar

Untuk dapat mengambil keputusan dengan tepat diperlukan informasi yang akurat. Informasi merupakan hasil dari pemrosesan data, mulai dari pengumpulan, pengolahan, penyajian, analisis dan penarikan kesimpulan. Ilmu yang mempelajari pengumpulan, pengolahan, penyajian, analisis, dan penarikan kesimpulan disebut statistika. Pada mata kuliah ini, mahasiswa akan mempelajari mengenai statistika sebagai ilmu yang berhubungan dengan pengumpulan, pengolahan, penyajian data, analisis dan penarikan kesimpulan berdasarkan data serta konsep dasar probabilitas dan distribusi probabilitas.

3. IF2503103 Logika Komputasional

Mata kuliah Logika Komputasional mempelajari dasar-dasar logika yang digunakan dalam pemrograman dan kecerdasan buatan. Mahasiswa akan memahami konsep-konsep seperti proposisi, predikat, dan inferensi logis. Selain itu, mereka akan belajar bagaimana menerapkan logika dalam pemecahan masalah komputasional. Mata kuliah ini juga mencakup penggunaan alat bantu seperti tabel kebenaran dan diagram Venn. Dengan demikian, mahasiswa akan memiliki dasar yang kuat untuk mengembangkan algoritma yang efisien dan efektif.

4. IF2504103 Pemikiran Desain dan Kreativitas

Problem solving saat ini menjadi salah satu kemampuan dasar yang harus dimiliki oleh setiap mahasiswa, terlebih untuk berkompetisi di abad 21. Mahasiswa harus mampu mengamati permasalahan-permasalahan yang ada di sekitarnya, mengidentifikasi permasalahan tersebut dengan tepat dan mencoba membuat solusi yang tepat bagi permasalahan tersebut secara kreatif dengan metode-metode pemikiran desain seperti design sprint.

5. IF2505102 Pengantar Teknologi Informasi

Mata kuliah ini memberikan dasar keilmuan informatika dengan penekanan pada computational thinking, representasi dan siklus data, serta logika dan algoritma untuk pemecahan masalah. Mahasiswa juga akan diperkenalkan pada perkembangan teknologi mutakhir seperti Artificial Intelligence, Internet of Things, dan Blockchain, beserta dampak dan tantangan keamanannya. Selain memahami konsep dasar, mahasiswa dilatih untuk melakukan pemodelan, validasi, dan implementasi solusi melalui proyek yang relevan dengan Sustainable Development Goals (SDGs). Dengan demikian,

mata kuliah ini membekali mahasiswa dengan wawasan teoritis dan praktis untuk mengembangkan solusi inovatif di bidang informatika.

6. IF2506102 Pengantar Sistem Digital

Sebagai pengetahuan dasar dalam memahami sistem kerja komputer, yang merupakan perangkat digital, mahasiswa dikenalkan dengan dasar-dasar teknik digital yang meliputi sistem bilangan, gerbang-gerbang logika, flip-flop, rangkaian kombinatorial, rangkaian sekuensial, sampai dengan pengenalan mikroprosesor yang mendasari terbentuknya komputer digital. Setelah lulus matakuliah ini, mahasiswa memahami dasar-dasar teknik digital dan mampu merancang rangkaian digital sederhana, baik kombinatorial maupun sekuensial sinkron dan mengerti fungsi-fungsi logika pembentuk mikroprosesor dan komputer digital.

7. MKUN05002 Masyarakat Digital

Masyarakat Digital mempelajari perancangan, penggunaan dan dampak dari teknologi informasi. Tidak hanya mempelajari dampak dari teknologi, informatika sosial juga berusaha memahami bagaimana konteks sosial membentuk karakter dan bentuk teknologi tersebut. Selain itu juga mempelajari bagaimana teknologi mempengaruhi masyarakat, relasi manusia, dan merestrukturisasi jaringan sosial dan organisasi. Mahasiswa akan diajak untuk belajar diluar aspek teknis tentang teknologi informasi dan memahami relasi sosial yang menjadi bagian yang tak terpisahkan dari perancangan dan pengadopsian teknologi. Matakuliah ini juga mengajak mahasiswa untuk berpikir kritis tentang perubahan teknologi serta memahami aspek politik, legal, etika, dan sosial yang mendasari perkembangan teknologi.

8. MKUN02002 Pendidikan Pancasila

Mata kuliah Pendidikan Pancasila memiliki visi mengembangkan kepribadian mahasiswa selaku warga negara yang berpegang kepada Pancasila sebagai dasar Negara Indonesia. Melalui Pendidikan Pancasila ini diharapkan mahasiswa dapat menjadi ilmuwan profesional yang membangun kehidupan yang damai berdasarkan Pancasila. Mata kuliah Pendidikan Pancasila mengajarkan arti dari masing-masing sila yang menjadi pegangan setiap warga Negara Indonesia. Mata kuliah ini juga membahas mengenai penerapan konsep Pancasila di dalam kehidupan berbangsa dan bernegara setiap masyarakat Indonesia terutama di dalam kehidupan mahasiswa.

9. IF2507203 Kalkulus

Matakuliah Kalkulus membahas konsep-konsep dasar seperti limit, turunan, dan integral yang merupakan fondasi penting dalam matematika dan ilmu teknik. Mahasiswa akan mempelajari cara menghitung turunan dan integral dari berbagai fungsi serta penerapannya dalam pemecahan masalah nyata. Selain itu, mereka akan memahami konsep-konsep seperti deret tak hingga dan teorema dasar kalkulus. Matakuliah ini juga mencakup penggunaan alat bantu seperti grafik dan tabel untuk memvisualisasikan fungsi dan perubahan. Dengan demikian, mahasiswa akan memiliki kemampuan analitis yang kuat untuk mendukung studi lanjut dan aplikasi praktis di berbagai bidang.

10. IF2508203 Matematika Diskret

Matakuliah Matematika Diskret mempelajari struktur-struktur matematika yang bersifat diskret, seperti graf, himpunan, dan relasi. Mahasiswa akan memahami konsep-konsep dasar seperti kombinatorika, teori graf, dan logika matematika. Selain itu, mereka akan belajar bagaimana menerapkan prinsip-prinsip ini dalam pemecahan masalah komputasional dan algoritmik. Matakuliah ini juga mencakup penggunaan alat bantu seperti diagram dan tabel untuk memvisualisasikan data diskret. Dengan demikian, mahasiswa akan memiliki dasar yang kuat untuk mengembangkan solusi yang efisien dalam bidang ilmu komputer dan teknik.

11. IF2509203 Pengantar Arsitektur Komputer

Mata kuliah ini mempelajari tentang atribut-atribut (set instruksi, aritmatika yang digunakan, teknik pengalamatan, mekanisme I/O) sistem komputer yang terkait dengan seorang programmer dan bagian yang terkait dengan unit-unit operasional komputer dan hubungan antara komponen sistem komputer, misalnya: sinyal kontrol, *interface*, teknologi memori.

12. IF2510204 Dasar Pemrograman

Mata Kuliah ini memberikan pengetahuan sekaligus keterampilan tentang dasar-dasar pemrograman komputer. Dasar pemrograman yang diajarkan adalah Algoritma, pengertian tentang istilah dasar pemrograman, tipe alur logika, seperti (analisis kasus dan perulangan), modul-modul dasar dalam program (prosedur dan fungsi), dan struktur data (array, list, tree). Capaian yang dituju adalah mahasiswa memiliki pengetahuan dan keterampilan dasar pemrograman, dengan mampu membuat program dalam bahasa C untuk kasus dunia nyata yang melibatkan semua tipe alur logika dan semua bentuk struktur data di atas.

13. IF2511203 Sistem Operasi

Setiap perangkat komputer atau mobile membutuhkan sistem operasi yang menyediakan berbagai layanan dan antarmuka antara pengguna/aplikasi dengan perangkat kerasnya. Oleh karena itu, mahasiswa perlu memahami fungsi dan cara sistem operasi mengatur perangkat keras agar melakukan suatu tugas. Pada mata kuliah ini, mahasiswa akan mempelajari mengenai komponen fungsional dasar dari sistem operasi yaitu manajemen proses, manajemen memori, manajemen perangkat I/O dan manajemen berkas. Setelah lulus matakuliah ini, mahasiswa mampu menjelaskan komponen sistem operasi dan cara kerjanya.

14. IF2512202 Dasar Keamanan Sistem

Tujuan dari mata kuliah adalah untuk mengenali kompetensi dan keahlian profesional dalam keterampilan keamanan dan jaringan sehingga organisasi dapat meningkatkan produktivitas. memberikan nilai yang lebih besar kepada peserta dengan memberikan dasar yang solid dan sarana pengakuan formal keahlian dan keterampilan dalam domain keamanan dan jaringan, dengan memverifikasi pengetahuan dan keterampilan peserta untuk melindungi aset informasi yang dimiliki. Peserta diperkenalkan ke berbagai sistem operasi pada komputer komputer dan jaringan, beserta ancaman keamanan seperti pencurian identitas, penipuan kartu kredit, penipuan phishing online

banking, virus dan backdoors, email hoax, kejahatan pornografi online, hilangnya informasi rahasia, serangan hacking dan serangan rekayasa sosial.

15. IF2513202 Perangkat Lunak untuk Produktivitas

Matakuliah Perangkat Lunak untuk Produktivitas mempelajari berbagai aplikasi perangkat lunak yang dapat meningkatkan efisiensi dan efektivitas kerja. Mahasiswa akan memahami cara menggunakan alat-alat seperti pengolah kata, spreadsheet, dan perangkat lunak manajemen proyek. Selain itu, mereka akan belajar tentang integrasi dan otomatisasi proses menggunakan perangkat lunak produktivitas. Matakuliah ini juga mencakup penggunaan alat bantu seperti kalender digital dan aplikasi kolaborasi untuk mengoptimalkan kerja tim. Dengan demikian, mahasiswa akan memiliki keterampilan praktis yang dapat diterapkan dalam berbagai lingkungan kerja profesional.

16. IF2514304 Struktur Data

Dengan berkembangnya cakupan penggunaan perangkat lunak, maka muncul tuntutan akan adanya aplikasi yang dapat berjalan dengan cepat, terutama untuk menyelesaikan permasalahan yang relatif kompleks. Untuk itu, diperlukan adanya pemahaman yang baik pengabstraksian data beserta dengan struktur data yang relevan untuk menyimpan masing-masing data, sehingga dapat menghasilkan informasi yang diharapkan. Pada mata kuliah ini, mahasiswa akan mempelajari konsep dasar struktur data dalam pemrograman prosedural, berbagai tipe data abstrak linier (*array*, *matriks*, *stack*, *queue*, *list*) dan non-linier (*binary tree*) beserta dengan pengolahannya untuk masing-masing struktur data secara sekuensial (traversal, pencarian), pengurutan, penyisipan, penghapusan.

17. IF2515304 Basis Data

Mata kuliah ini memberikan pengantar komprehensif mengenai konsep dan praktik sistem basis data, dengan fokus pada dua paradigma utama: basis data relasional dan basis data non-relasional. Mahasiswa akan mempelajari dasar-dasar model data, struktur tabel, hubungan antar entitas, serta penggunaan bahasa SQL untuk manipulasi dan kueri data dalam sistem basis data relasional. Selain itu, mahasiswa juga akan diperkenalkan dengan jenis-jenis basis data non-relasional seperti dokument, key-value, dan graf, serta prinsip penggunaannya dalam skenario yang sesuai. Pembelajaran dilengkapi dengan praktik langsung menggunakan perangkat lunak DBMS untuk membangun, mengelola, dan mengevaluasi struktur basis data sederhana.

18. IF2516303 Pemrograman Web Dasar

Aplikasi web berkembang dengan pesat, karena kemudahannya untuk diakses dengan berbagai platform. Oleh karena itu dibutuhkan kemampuan untuk membangun aplikasi web yang baik. Pada mata kuliah ini, mahasiswa akan mempelajari konsep dasar World Wide Web dan pemrograman Web menggunakan HTML, CSS, Java Script, dan PHP, pengembangan aplikasi menggunakan framework, serta penggunaan teknologi terkini dalam membangun suatu website. Setelah lulus matakuliah ini, mahasiswa mampu menjelaskan cara kerja web, serta mendesain dan membangun aplikasi web menggunakan teknologi terkini.

19. IF2517303 Pengantar Kecerdasan Buatan

Kecerdasan buatan adalah sebuah bidang yang sedang berkembang dengan pesat. Kecerdasan buatan dikembangkan dengan tujuan agar komputer dapat mengambil keputusan seperti layaknya seorang manusia. Dalam arti komputer mempunyai pengetahuan/kecerdasan yang ditanamkan di dalam komputer tersebut. Pada matakuliah ini, mahasiswa akan mempelajari konsep kecerdasan buatan, pemrograman kecerdasan buatan, ruang masalah, representasi pengetahuan, *searching* (pencarian), dasar-dasar game, robotika, pengenalan sistem pakar dan pengolahan bahasa alami.

20. IF2518303 Analisis Algoritma

Perangkat lunak dikembangkan untuk memberikan solusi atas berbagai permasalahan yang ada. Sebuah permasalahan dapat diselesaikan dengan menggunakan satu atau lebih algoritma penyelesaian. Pemilihan algoritma yang paling sesuai untuk menyelesaikan suatu permasalahan menjadi sebuah syarat yang wajib dipenuhi untuk memberikan solusi yang paling optimal. Oleh karena itu kemampuan dan pengetahuan menyusun atau merancang sebuah algoritma dan menganalisis ketepatan rancangan algoritma merupakan kemampuan yang harus dimiliki mahasiswa. Pada mata kuliah ini, mahasiswa akan mempelajari definisi algoritma, dasar-dasar *problem solving* secara algoritmis; notasi asimtotik, notasi standar, fungsi-fungsi umum, dan beberapa strategi algoritma.

21. IF2519303 Jaringan Komputer

Jaringan komputer saat ini menjadi hal yang sangat penting karena dapat menghubungkan orang, komputer, perangkat bergerak, dan bahkan perangkat-perangkat lainnya yang membentuk Internet of Things. Pada mata kuliah ini, mahasiswa akan mempelajari infrastruktur jaringan komputer, perangkat-perangkat jaringan komputer, protokol dan layanan-layanan jaringan komputer.

22. IF2520403 Rekayasa Perangkat Lunak

Dalam rangka menghasilkan perangkat lunak yang berkualitas dan sesuai dengan kebutuhan pengguna, diperlukan sebuah proses yang sistematis dan terstruktur mulai dari tahap perencanaan sampai dengan pengujian. Proses pengembangan terdiri dari berbagai tahapan yang harus dipahami dengan baik oleh setiap pengembang perangkat lunak. Melalui mata kuliah ini, mahasiswa akan mempelajari proses perangkat lunak beserta dengan tahapan-tahapan yang dilalui pada proses pengembangan perangkat lunak. Setelah menyelesaikan mata kuliah ini mahasiswa akan mampu mengembangkan sebuah perangkat lunak sederhana melalui penerapan tahapan-tahapan yang benar.

23. IF2521404 Pemrograman Berorientasi Objek

Mata kuliah ini mengenalkan konsep dasar pemrograman berorientasi objek (objek, kelas, abstraksi, enkapsulasi, pewarisan, polimorfisme, kolaborasi), prinsip perancangan kelas serta beberapa materi pendukung (exception handling, pustaka bahasa pemrograman). Mahasiswa belajar menerapkannya konsep dasar dan prinsip perancangan tersebut ke suatu bahasa pemrograman untuk memecahkan suatu permasalahan, yang diwujudkan dalam pembuatan program berbasis

desktop. Mata kuliah ini bertujuan agar mahasiswa mampu melakukan perancangan dan membuat aplikasi skala menengah yang benar baik secara mandiri atau juga dalam kerja sama tim.

24. IF2522403 Interaksi Manusia-Komputer

Keberhasilan sebuah sistem komputer tidak terlepas dari bagaimana model interaksi antara manusia dan komputer dalam sistem tersebut dirancang. Pada mata kuliah ini, mahasiswa akan mempelajari konsep perancangan model interaksi, aspek-aspek yang terkait dengan perancangan interaksi, proses perancangan interaksi dan bagaimana melakukan evaluasi terhadap rancangan interaksi

25. IF2523403 Bahasa Inggris Khusus

Mata kuliah ini mengembangkan kemampuan untuk menulis dan berkomunikasi dalam bahasa Inggris secara aktif. Para mahasiswa dipersiapkan untuk menggunakan Bahasa Inggris secara aktif melalui materi berupa bacaan dan percakapan dalam media audio-visual. Mahasiswa diajak untuk mengembangkan kemampuan berbicara dalam bentuk tanya jawab, diskusi dan presentasi sederhana. Mahasiswa juga diminta untuk mengembangkan kemampuan menulisnya dengan membuat tugas rumah berupa laporan maupun paper. Setelah lulus diharapkan mahasiswa dapat menulis dalam tata bahasa Inggris yang benar dan mampu berkomunikasi dengan lancar dalam bahasa Inggris.

26. IF2524403 Komunikasi Interpersonal

Salah satu kelemahan yang sering disorot oleh dunia kerja pada lulusan informatika adalah kemampuan berkomunikasi, padahal kemampuan komunikasi ini mutlak dibutuhkan agar lulusan dapat sukses di dunia kerja. Pada mata kuliah ini mahasiswa akan mempelajari pengetahuan dan ketrampilan berkomunikasi yang baik dengan orang lain. Setelah lulus mata kuliah ini mahasiswa diharapkan dapat meningkatkan kemampuan komunikasinya dan menjadi lebih percaya diri dengan kemampuannya.

27. IF2525403 Sosio-Informatika

Matakuliah Sosio-Informatika mempelajari interaksi antara teknologi informasi dan masyarakat. Mahasiswa akan memahami bagaimana teknologi mempengaruhi aspek sosial, budaya, dan ekonomi. Selain itu, mereka akan belajar tentang etika dan kebijakan dalam penggunaan teknologi informasi. Matakuliah ini juga mencakup analisis dampak teknologi terhadap komunikasi dan hubungan sosial. Dengan demikian, mahasiswa akan memiliki wawasan yang mendalam tentang peran teknologi dalam membentuk dinamika masyarakat modern.

28. MKUN06002 Kewirausahaan

Dengan berkembangnya sektor-sektor kreatif dan inovatif yang juga berperan dalam penciptaan lapangan kerja, maka pengetahuan tentang kewirausahaan perlu diberikan ke mahasiswa, agar mahasiswa yang memiliki jiwa kreativitas yang tinggi mampu mewujudkan ide atau gagasan tersebut. Pada mata kuliah ini, mahasiswa akan mempelajari pengertian kewirausahaan, pengetahuan yang dibutuhkan untuk membangun sebuah pelopor bisnis mandiri yang kreatif dan inovatif serta

menerapkan teknologi terkini di dalam usaha mandiri yang kembangkan tersebut. Mahasiswa diminta untuk membuat suatu ide dan aplikasi yang kreatif dan inovatif dengan menerapkan teknologi di dalam ide tersebut serta membuat proposal pembangunan perangkat lunak kreatif yang kemudian akan diajukan untuk mendapatkan hak cipta.

29. MKUN03002 Pendidikan Kewarganegaraan

Mata kuliah Pendidikan Kewarganegaraan memiliki visi mengembangkan kepribadian mahasiswa selaku warga Negara yang berperan aktif dalam menegakkan demokrasi menuju masyarakat madani. Melalui Pendidikan Kewarganegaraan in diharapkan mahasiswa dapat menjadi ilmuwan professional yang memiliki rasa kebangsaan dan cinta tanah air, demokratis yang berkeadaban, menjadi warga Negara yang memilkik daya saing, berdisiplin dan berpartisipasi aktif dalam membangun kehidupan yang damai berdasarkan Pancasila. Pendidikan Kewarganegaraan diharapkan dapan menumbuhkembangkan kesadaran pada mahasiswa untuk melakukan bela negara secara benar, memiliki wawasan kebangsaan dan ketahanan nasional secara integral dan komprehensif serta memiliki rasa nasionalisme dan patriotism yang tinggi. Mata kuliah ini membahas tentang dimensi-dimensi kewarganegaraan, wawasan nusantara, ketahanan nasional dan bela negara, serta politik dan strategi nasional.

30. IF2526503 Manajemen Proyek

Mata kuliah ini mengajarkan teknik dan metode pengelolaan proyek teknologi informasi, khususnya pengelolaan proyek perangkat lunak. Mahasiswa dituntut untuk memahami 10 area pengetahuan yang dipakai dalam pengelolaan proyek perangkat lunak, yaitu manajemen integrasi proyek, manajemen ruang lingkup proyek, manajemen waktu proyek, manajemen biaya proyek, manajemen mutu proyek, manajemen sumberdaya proyek, manajemen komunikasi proyek, manajemen risiko proyek, manajemen pembelian proyek, dan manajemen pemangku kepentingan proyek. Selanjutnya mahasiswa secara kelompok mampu menerapkan konsep diatas untuk pengelolaan perangkat lunak skala menengah dalam bentuk dokumen rencana manajemen proyek dan dokumen – dokumen turunannya. Mahasiswa juga dituntut untuk mampu memahami teknik penerapan pengelolaan perangkat lunak setelah tahapan perencanaan yaitu pada tahapan pelaksanaan, tahapan pengendalian dan monitoring, dan tahapan penutupan dengan dibantu oleh berbagai perangkat Teknologi Informasi.

31. IF2527503 Etika Profesi

Matakuliah Etika Profesi mempelajari prinsip-prinsip etika yang harus diikuti dalam lingkungan kerja profesional. Mahasiswa akan memahami pentingnya integritas, tanggung jawab, dan kejujuran dalam menjalankan tugas-tugas profesional. Selain itu, mereka akan belajar tentang kode etik yang berlaku di berbagai bidang pekerjaan dan bagaimana menerapkannya dalam situasi nyata. Matakuliah ini juga mencakup diskusi tentang dilema etika dan cara mengatasinya dengan bijaksana. Dengan demikian, mahasiswa akan siap menghadapi tantangan etika dalam karier mereka dengan sikap yang profesional dan bertanggung jawab.

32. MKUN04002 Bahasa Indonesia

Pada mata kuliah ini, mahasiswa belajar dan berlatih menggunakan bahasa Indonesia yang baik dan benar. Hal ini bertujuan agar mahasiswa dapat menyampaikan gagasan atau ide, baik secara lisan maupun tulisan dengan menggunakan bahasa yang baik dan mudah dipahami. Dalam mata kuliah ini, mahasiswa belajar mengenai dasar-dasar penulisan yang dibutuhkan bagi mahasiswa. Latihan diwujudkan dalam aktivitas menulis artikel, makalah, dan karya ilmiah akademik maupun populer. Selain itu, mahasiswa belajar menggunakan bahasa yang baku dan ilmiah agar dapat mengembangkan keterampilan berbicara yang baik. Latihan ini dilakukan dengan mengadakan presentasi, diskusi, dan debat dalam proses pembelajaran. Melalui mata kuliah ini, mahasiswa dapat mengembangkan empat aspek keterampilan yaitu membaca, menulis, mendengarkan, dan menulis dengan baik. Dengan demikian, mahasiswa dapat menyampaikan gagasannya baik secara lisan maupun tulisan dengan baik, runtut, dan mudah dipahami pembaca atau pendengar.

33. MKUN07002 Kuliah Kerja Nyata

Kuliah Kerja Nyata merupakan Mata Kuliah Wajib Universitas. Setiap mahasiswa wajib mengikuti berbagai kegiatan persiapan selama 1 semester penuh untuk memberikan bekal berbagai pengetahuan baik berupa *hardskill* maupun *softskill* yang dibutuhkan selama penerjunan ke lapangan. Proses penerjunan ke lapangan akan berlangsung selama 30 hari di berbagai lokasi yang telah ditentukan baik di sekitar DIY, Jawa Tengah maupun berbagai lokasi di luar Jawa. Keberhasilan pelaksanaan KKN akan menentukan keberhasilan pengukuran profil lulusan UAJY.

34. MKUN01002 Pendidikan Agama

Mata kuliah Pendidikan Agama, yang termasuk dalam rumpun Mata kuliah Pengembangan Kepribadian (MPK), mempelajari agama secara komprehensif dan mendidik mahasiswa agar menjadi pribadi yang beriman dan bermoral, menjadi manusia utuh dan berkualitas.

35. IF2528604 Proyek Pengembangan Solusi Profesional

Dalam rangka menghasilkan perangkat lunak yang berkualitas dan sesuai dengan kebutuhan pengguna, diperlukan sebuah proses yang sistematis dan terstruktur mulai dari tahap perencanaan sampai dengan pengujian. Pada mata kuliah ini, mahasiswa akan mendapatkan dalam merancang, mengembangkan, dan menguji perangkat lunak sesuai metodologi dan siklus hidup pembangunan perangkat lunak. Setelah menyelesaikan mata kuliah ini mahasiswa akan mampu membuat perangkat lunak pada kasus real sesuai metodologi dan siklus hidup pembangunan perangkat lunak.

36. IF2529602 Ekonomi Informatika

Ekonomi adalah ilmu tentang nilai, biaya, sumber daya, dan keterkaitan mereka dalam konteks dan situasi tertentu. Ekonomi rekayasa perangkat lunak mempelajari tentang pembuatan keputusan yang berkaitan dengan rekayasa perangkat lunak dalam konteks bisnis. Pada mata kuliah ini mahasiswa akan mempelajari dasar ekonomi rekayasa perangkat lunak, tahapan dan aktifitas daur hidup rekayasa perangkat lunak, model biaya konstruksi perangkat lunak (Constructive Cost MOdel), estimasi usaha rancang, effort equations, model kinerja dan model biaya efektif, skala ekonomis, fungsi produksi, analisa anggaran vs kinerja yang diperlukan, ketidakpastian dan risiko, metode

analisa ekonomis, metode estimasi biaya, perencanaan dan pemantauan proyek perangkat lunak, peningkatan produktifitas perangkat lunak.

37. IF2530702 Penulisan Proposal Tugas Akhir

Kemampuan untuk mengkaji implikasi atau implementasi sebuah sistem/perangkat lunak berdasarkan kaidah, tata cara dan etika ilmiah dalam rangka menghasilkan solusi, gagasan, atau rancangan merupakan salah satu kemampuan yang harus dimiliki oleh setiap mahasiswa. Mahasiswa harus mampu menyusun deskripsi saintifik hasil kajian tersebut dalam bentuk laporan tugas akhir/skripsi. Sebelum menyusun tugas akhir, mahasiswa harus memiliki kemampuan untuk menyusun proposal penelitian dalam menyelesaikan tugas akhir tersebut. Pada mata kuliah ini, mahasiswa akan mempelajari konsep-konsep dalam penelitian, di bidang Informatika, yang mencakup pemilihan topik, pembuatan abstrak, kata kunci, latar belakang penelitian, perumusan masalah, pembatasan masalah, tujuan penelitian, tinjauan pustaka, perancangan penelitian, analisis data dan pengambilan kesimpulan. Mahasiswa juga mendapatkan pemahaman tentang penulisan karya ilmiah. Hasil akhir dari mata kuliah ini adalah proposal yang siap dilaksanakan menjadi tugas akhir pada semester berikutnya.

38. IF2531803 Kerja Praktik

Mahasiswa diberi kesempatan untuk mengaplikasikan semua ilmu yang telah dipelajari di perkuliahan dan mempelajari detail tentang seluk beluk standar kerja yang profesional. Pengalaman ini diharapkan akan menjadi bekal dalam menjalani jenjang karir yang sesungguhnya. Pada matakuliah ini, mahasiswa diharapkan dapat menambah wawasan mengenai dunia industri dan meningkatkan keterampilan serta keahlian praktik kerja. Melalui mahasiswa akan mendapatkan pengalaman nyata melalui kerja di lingkungan perusahaan dalam bidang Informatika.

39. IF2532806 Tugas Akhir

Kemampuan untuk mengkaji implikasi atau implementasi sebuah sistem/perangkat lunak berdasarkan kaidah, tata cara dan etika ilmiah dalam rangka menghasilkan solusi, gagasan, atau desain merupakan salah satu kemampuan yang harus dimiliki oleh setiap mahasiswa. Melalui mata kuliah ini, mahasiswa akan melakukan penelitian atau mengembangkan proyek serta menyusun deskripsi saintifik hasil kajian atau proyek tersebut dalam bentuk laporan tugas akhir/skripsi. Sebelum menyusun tugas akhir, mahasiswa sudah harus terlebih dahulu menyusun proposal tugas akhir dengan matang sehingga pada saat mengambil mata kuliah ini mahasiswa tinggal melakukan implementasi dan melakukan kajian mendalam tentang topik yang dibahas.

40. IF2533503 Pemrograman Aplikasi Web

Mata kuliah ini merupakan mata kuliah yang mempelajari pengembangan suatu *website* dengan penekanan yang lebih dalam atau *advanced*. Dalam mata kuliah ini akan membahas tentang beberapa *framework* pengembangan *web*. Mahasiswa diharapkan mampu mengembangkan suatu *website* yang lebih kompleks dan dapat menyelesaikan permasalahan nyata.

41. IF2534503 Pengujian Perangkat Lunak

Mata kuliah ini mengajarkan tentang berbagai aspek yang berkaitan dengan pengujian perangkat lunak. Materi yang dibahas meliputi pengujian perangkat lunak, kecacatan perangkat lunak, kualitas perangkat lunak, kecacatan pada tahapan pengembangan perangkat lunak, review pengembangan perangkat lunak, dan inspeksi pengembangan perangkat lunak. Mahasiswa diharapkan dapat menerapkan berbagai teknik yang metode pada saat pengembangan perangkat lunak untuk mendapatkan perangkat lunak berkualitas tinggi.

42. IF2535503 Desain Interaksi

Mata Kuliah Desain Interaksi memberikan mahasiswa keahlian untuk menciptakan produk dan sistem interaktif yang intuitif, efektif, dan memberikan kepuasan bagi pengalaman pengguna. Mahasiswa akan memperoleh pengetahuan tentang prinsip-prinsip desain berpusat pada pengguna (User Centered Design), mencakup penelitian pengguna, desain pengalaman pengguna (UX), arsitektur informasi, dan penilaian kegunaan. Mahasiswa akan menciptakan solusi desain unik untuk berbagai platform, termasuk aplikasi mobile dan situs web, dengan menekankan desain antarmuka pengguna (UI) dan prototyping. Mahasiswa akan menerapkan teori melalui proyek praktis, dari ideasi hingga pengujian. Kursus ini bertujuan untuk mengembangkan desainer interaksi yang mampu menciptakan pengalaman digital yang relevan dan bermanfaat.

43. IF2536503 Pemrograman Berbasis Platform

Ada dua platform dominan di pasar smartphone modern. Salah satunya adalah platform iOS dari Apple Inc. Platform iOS adalah sistem operasi yang mendukung jajaran smartphone iPhone populer Apple. Yang kedua adalah Android dari Google. Sistem operasi Android digunakan tidak hanya oleh perangkat Google tetapi juga oleh banyak perusahaan lain untuk membangun smartphone dan perangkat pintar lainnya. Kelas pemrograman berbasis platform mengajarkan mahasiswa untuk menciptakan aplikasi dengan platform Android maupun iOS yang berjalan pada perangkat seluler dan dapat mengakses fitur-fitur yang spesifik seperti menggunakan koneksi jaringan untuk bekerja dengan sumber daya komputasi jarak jauh, Mengimplementasikan layanan backend seperti akses data dengan API, menggunakan library yang tersedia pada sdk.

44. IF2537503 Pengantar Teknologi Komputasi Awan

Matakuliah Pengantar Teknologi Komputasi Awan mempelajari dasar-dasar teknologi komputasi awan dan penerapannya dalam berbagai bidang. Mahasiswa akan memahami konsep-konsep seperti infrastruktur sebagai layanan (IaaS), platform sebagai layanan (PaaS), dan perangkat lunak sebagai layanan (SaaS). Selain itu, mereka akan belajar tentang arsitektur komputasi awan, keamanan data, dan manajemen sumber daya di lingkungan awan. Matakuliah ini juga mencakup penggunaan alat bantu seperti layanan penyimpanan awan dan alat kolaborasi berbasis awan. Dengan demikian, mahasiswa akan memiliki keterampilan yang diperlukan untuk memanfaatkan teknologi komputasi awan secara efektif dalam dunia profesional.

45. IF2538603 Pengembangan Perangkat Lunak Agile

Matakuliah Pengembangan Perangkat Lunak Agile mempelajari metodologi Agile yang digunakan dalam pengembangan perangkat lunak. Mahasiswa akan memahami prinsip-prinsip dasar Agile seperti iterasi, kolaborasi tim, dan respon cepat terhadap perubahan. Selain itu, mereka akan belajar tentang berbagai kerangka kerja Agile seperti Scrum dan Kanban, serta bagaimana menerapkannya dalam proyek nyata. Matakuliah ini juga mencakup penggunaan alat bantu seperti papan tugas digital dan alat manajemen proyek untuk mendukung proses Agile. Dengan demikian, mahasiswa akan memiliki keterampilan yang diperlukan untuk mengembangkan perangkat lunak secara efisien dan adaptif dalam lingkungan yang dinamis.

46. IF2539603 Pengembangan Game

Game merupakan salah satu bidang yang diminati oleh mahasiswa. Hal ini disebabkan karena game merupakan salah satu perangkat lunak yang dapat mengajak penggunanya seolah-olah menjadi karakter di dalam game yang dimainkannya. Game yang menarik adalah sebuah game yang memiliki sebuah konsep dan jalan cerita yang baik serta menerapkan sebuah mesin artificial intelligence di dalamnya. Pada mata kuliah ini memberi pemahaman mengenai konsep dan aspek-aspek apa saja yang harus diperhatikan dalam membuat aplikasi game. Mata kuliah ini juga akan memberikan panduan praktis mengenai pembangunan aplikasi game sederhana yang melibatkan artificial intelligence di dalam game tersebut.

47. IF2540603 Arsitektur Perangkat Lunak

Mata kuliah ini membahas prinsip, pola, dan praktik dalam merancang arsitektur perangkat lunak yang skalabel, dapat dipelihara, dan sesuai dengan kebutuhan pengguna serta konteks bisnis. Mahasiswa akan mempelajari konsep-konsep dasar arsitektur perangkat lunak, termasuk gaya arsitektur (seperti layered, microservices, event-driven), dokumentasi arsitektur, dan pengambilan keputusan arsitektural. Selain itu, mata kuliah ini juga membekali mahasiswa dengan kemampuan untuk menganalisis kualitas arsitektur perangkat lunak berdasarkan atribut seperti performa, skalabilitas, keandalan, dan keamanan. Melalui studi kasus, mahasiswa akan mampu menerapkan prinsip arsitektur perangkat lunak dalam pengembangan sistem nyata dan membuat dokumentasi arsitektur yang komprehensif.

48. IF2541503 Administrasi Basis Data

Mata kuliah ini memberikan pemahaman mengenai administrasi basis data secara umum, tanggung jawab seorang Database Administrator (DBA), aturan-aturan yang harus diikuti seorang DBA, organisasi lingkungan database, interaksi DBA didalam organisasi, jalur karir seorang DBA, serta memberikan praktik langsung mengenai administrasi basis data secara spesifik menggunakan teknologi Database Management System (DBMS) dari vendor Microsoft dengan produknya SQL Server 2019.

49. IF2542503 Visualisasi dan Interpretasi Data

Matakuliah Visualisasi dan Interpretasi Data mempelajari teknik-teknik untuk mengubah data mentah menjadi informasi yang mudah dipahami dan bermakna. Mahasiswa akan memahami prinsip-prinsip dasar visualisasi data, termasuk penggunaan grafik, diagram, dan peta. Selain itu,

mereka akan belajar tentang alat-alat visualisasi seperti Tableau dan Python untuk membuat visualisasi yang efektif. Matakuliah ini juga mencakup interpretasi data untuk mengidentifikasi tren, pola, dan wawasan yang dapat digunakan dalam pengambilan keputusan. Dengan demikian, mahasiswa akan memiliki keterampilan untuk menyajikan data secara visual dan membuat interpretasi yang akurat dan informatif.

50. IF2543503 Kecerdasan Bisnis

Perangkat Lunak untuk mendukung keputusan strategis saat ini telah menjadi kebutuhan urgen bagi perusahaan / institusi setelah system transaksional telah selesai dikembangkan di tengah ledakan data karena terus berkembangnya teknologi web dan mobile. Berisikan materi yang mempelajari intelegensi bisnis, data warehousing, big data, analisis dan perancangan data warehouse, analisis dan perancangan intelegensi bisnis, pembangunan aplikasi intelegensi bisnis. Pengalaman pembangunan aplikasi intelegensi bisnis dan big data diberikan melalui praktikum yang step by step. Materi diberikan menggunakan tools Business Intelligence Development Studio, Microsoft SQL Server, Tableau, Hadoop, dll.

51. IF2544503 Big Data

Matakuliah Big Data mempelajari konsep dan teknologi yang digunakan untuk mengelola dan menganalisis data dalam jumlah besar. Mahasiswa akan memahami prinsip-prinsip dasar pengolahan data besar, termasuk penyimpanan, pemrosesan, dan analisis data. Selain itu, mereka akan belajar tentang alat dan platform seperti Hadoop dan Spark yang digunakan untuk menangani big data. Matakuliah ini juga mencakup teknik-teknik analisis data seperti machine learning dan data mining untuk mendapatkan wawasan dari data besar. Dengan demikian, mahasiswa akan memiliki keterampilan yang diperlukan untuk bekerja dengan big data dalam berbagai aplikasi industri.

52. IF2545503 Pemrograman Basis Data

Mata kuliah ini membahas teknik pemrograman tingkat lanjut dalam sistem basis data menggunakan bahasa procedural yang didukung oleh DBMS, khususnya PL/SQL (Oracle) atau T-SQL (SQL Server). Mahasiswa akan mempelajari berbagai fitur pemrograman dalam basis data, termasuk penggunaan tipe data, konstruktor logika (seperti percabangan dan perulangan), serta pengembangan objek-objek pemrograman seperti stored procedure, function, cursor, trigger, dan scheduled jobs. Mata kuliah ini bertujuan untuk membekali mahasiswa dengan keterampilan teknis dalam menulis kode yang berjalan di sisi server basis data untuk mendukung otomatisasi, pemrosesan data, dan integritas sistem. Praktikum dilakukan dalam lingkungan DBMS yang mendukung fitur procedural, dan mahasiswa akan membangun serta menguji modul-modul program basis data untuk berbagai skenario bisnis dan teknis.

53. IF2546603 Pemrosesan Data Real-time

Matakuliah Pemrosesan Data Real-time mempelajari teknik dan teknologi untuk mengolah data secara langsung saat data tersebut diterima. Mahasiswa akan memahami konsep-konsep dasar seperti streaming data, latensi rendah, dan sistem pemrosesan real-time. Selain itu, mereka akan belajar tentang alat dan platform seperti Apache Kafka dan Apache Flink yang digunakan untuk

pemrosesan data real-time. Matakuliah ini juga mencakup penerapan pemrosesan data real-time dalam berbagai kasus penggunaan, seperti analisis keuangan dan pemantauan jaringan. Dengan demikian, mahasiswa akan memiliki keterampilan yang diperlukan untuk mengelola dan menganalisis data secara efisien dalam waktu nyata.

54. IF2547603 Data Governance

Matakuliah Data Governance mempelajari prinsip-prinsip dan praktik yang digunakan untuk mengelola data secara efektif dan aman dalam organisasi. Mahasiswa akan memahami konsep-konsep dasar seperti kebijakan data, kualitas data, dan kepatuhan terhadap regulasi. Selain itu, mereka akan belajar tentang kerangka kerja dan alat yang digunakan untuk implementasi data governance, seperti metadata management dan data stewardship. Matakuliah ini juga mencakup strategi untuk memastikan integritas dan keamanan data serta peran penting data governance dalam pengambilan keputusan bisnis. Dengan demikian, mahasiswa akan memiliki keterampilan yang diperlukan untuk mengelola data secara profesional dan bertanggung jawab dalam lingkungan organisasi.

55. IF2548603 Data Center Infrastructure

Matakuliah Data Center Infrastructure mempelajari komponen-komponen dan teknologi yang digunakan dalam pembangunan dan pengelolaan pusat data. Mahasiswa akan memahami konsep-konsep dasar seperti arsitektur pusat data, manajemen daya, dan pendinginan. Selain itu, mereka akan belajar tentang infrastruktur jaringan, penyimpanan data, dan keamanan pusat data. Matakuliah ini juga mencakup penggunaan alat dan teknik untuk pemantauan dan pemeliharaan pusat data agar tetap efisien dan andal. Dengan demikian, mahasiswa akan memiliki keterampilan yang diperlukan untuk merancang, mengelola, dan mengoptimalkan infrastruktur pusat data dalam berbagai skala.

56. IF2549503 Teknik Penambangan Data

Di era teknologi informasi, data dalam jumlah sangat besar dengan mudah dihasilkan dan didapat. Data perlu diolah lebih lanjut untuk dapat digunakan dalam menyelesaikan masalah. Data yang besar tersebut perlu diolah menjadi informasi dan pengetahuan yang berguna untuk mendukung pengambilan keputusan dalam penyelesaian masalah. Pada mata kuliah ini, mahasiswa akan mempelajari tentang konsep dasar penambangan data, metodologi pemecahan masalah menggunakan data mining, tool penambangan data, pra-pemrosesan data, teknik-teknik dan algoritma-algoritma yang terkait dengan tugas-tugas dalam penambangan data, khususnya analisis asosiasi, klastering, dan klasifikasi.

57. IF2550503 Pembelajaran Mesin

Mata kuliah ini memberikan pengenalan komprehensif terhadap konsep dan penerapan *machine learning*, mencakup materi mulai dari algoritma sederhana seperti *perceptron*, penggunaan pustaka *Scikit-Learn*, persiapan data, evaluasi model, hingga pendekatan pembelajaran terawasi (*supervised*) seperti regresi dan klasifikasi, serta pembelajaran tanpa pengawasan (*unsupervised*) seperti *clustering*. Mahasiswa juga diperkenalkan pada prinsip dasar *reinforcement learning*. Perkuliahan terdiri dari sesi teori dan praktik yang dirancang untuk memperkuat pemahaman konsep

serta keterampilan teknis dalam membangun, melatih, dan mengevaluasi model *machine learning* menggunakan Python dan pustaka pendukung untuk menyelesaikan permasalahan berbasis data secara sistematis.

58. IF2551503 Pembelajaran Mendalam

Mata kuliah ini memberikan pengetahuan dasar dan praktis mengenai metode-metode deep learning serta penerapannya di berbagai bidang seperti natural language processing, computer vision, dan bidang lainnya. Mahasiswa akan mempelajari secara sistematis konsep-konsep inti deep learning, mulai dari pengenalan dasar (introduction to deep learning), deep sequence modelling, deep computer vision, deep generative modelling, deep reinforcement learning, hingga large-language modelling. Mahasiswa juga akan memperoleh pengalaman praktis dalam membangun dan mengimplementasikan neural network, serta pemahaman mendalam mengenai perkembangan terbaru seperti model bahasa besar (large language models) dan kecerdasan buatan generatif (generative AI).

59. IF2552503 Metode Numerik

Matakuliah Metode Numerik mempelajari teknik-teknik untuk menyelesaikan masalah matematika yang tidak dapat diselesaikan secara analitik. Mahasiswa akan memahami konsep-konsep dasar seperti interpolasi, integrasi numerik, dan metode iteratif untuk penyelesaian persamaan. Selain itu, mereka akan belajar tentang algoritma dan implementasi komputasional menggunakan bahasa pemrograman seperti Python atau MATLAB. Matakuliah ini juga mencakup analisis kesalahan dan efisiensi metode numerik dalam berbagai aplikasi. Dengan demikian, mahasiswa akan memiliki keterampilan yang diperlukan untuk menerapkan metode numerik dalam pemecahan masalah teknik dan ilmiah.

60. IF2553503 Statistika Inferensial

Matakuliah Statistika Inferensial mempelajari teknik-teknik untuk membuat kesimpulan tentang populasi berdasarkan sampel data. Mahasiswa akan memahami konsep-konsep dasar seperti estimasi parameter, uji hipotesis, dan interval kepercayaan. Selain itu, mereka akan belajar tentang berbagai metode inferensial seperti regresi dan analisis varians. Matakuliah ini juga mencakup penggunaan alat bantu statistik seperti R dan SPSS untuk analisis data. Dengan demikian, mahasiswa akan memiliki keterampilan yang diperlukan untuk menerapkan statistika inferensial dalam penelitian dan pengambilan keputusan berbasis data.

61. IF2554603 Matematika Pembelajaran Mesin

Matakuliah Matematika Pembelajaran Mesin mempelajari konsep-konsep matematika yang mendasari algoritma pembelajaran mesin. Mahasiswa akan memahami teori probabilitas, statistik, dan aljabar linear yang digunakan dalam pengembangan model pembelajaran mesin. Selain itu, mereka akan belajar tentang teknik optimasi dan analisis data yang penting untuk training dan evaluasi model. Matakuliah ini juga mencakup penggunaan alat bantu seperti Python dan TensorFlow untuk implementasi algoritma pembelajaran mesin. Dengan demikian, mahasiswa akan memiliki

dasar matematika yang kuat untuk mengembangkan dan menerapkan solusi pembelajaran mesin dalam berbagai aplikasi.

62. IF2555603 Pemrosesan Bahasa Alami

Kecerdasan buatan bertujuan membuat mesin/komputer yang cerdas. Salah satu kemampuan yang diharapkan dimiliki komputer adalah kemampuan berkomunikasi dengan manusia menggunakan bahasa alami atau bahasa sehari-hari yang digunakan oleh manusia. Pemrosesan bahasa alami merupakan suatu studi di bidang komputer yang memungkinkan komputer memahami dan memanipulasi bahasa manusia. Pada mata kuliah ini, mahasiswa akan mempelajari teori dan aplikasi yang berkaitan dengan pengembangan program komputer yang memahami, memanipulasi, mengekstraksi informasi dengan cara belajar dari bahasa alami.

63. IF2556603 Kecerdasan Hibrida

Materi kuliah ini berisi model-model komputasi yang terinspirasi dari pola-pola biologi yang ada alam seperti jaringan saraf, algoritma genetika dan sistem komputasi evolusioner lainnya, optimasi segerombolan semut, sistem kekebalan tubuh buatan, kecerdasan berkelompok, automata seluler dan sistem multiagen. Model komputasi ini akan memfokuskan pada penggunaan komputasi yang polanya berbasis perilaku alami dan kemampuan pengelolaan (self organizing). Secara spesifik pola ini dikaitkan dengan kemampuan model untuk memproses informasi secara efisien, self-optimizing, adaptif dan robust dalam mengelola perubahan kebutuhan yang terkait dengan tujuannya. Saat ini terdapat banyak model komputasi sebagai dasar pemecahan masalah yang bisa dipelajari. Model optimasi kumpulan-burung, minimalisasi adaptif semut/tawon, simulated annealing maupun model algoritma genetika merupakan model yang populer dan penting untuk dipelajari.

64. IF2557603 Pengenalan Pola

Di dalam kehidupan sehari-hari kita sering menemui permasalahan yang dapat diketahui pola penyelesaiannya. Begitupun di dalam dunia komputasi, terdapat beberapa metode yang dapat digunakan untuk mengenali pola-pola data yang menjadi masukan. Data-data tersebut selanjutnya dapat dilakukan klasifikasi sesuai dengan kemiripan-kemiripan antar satu data dengan data yang lain. Pada mata kuliah ini memberikan dasar-dasar teknik klasifikasi dan pengenalan pola menggunakan metode generative, metode diskriminatif dan metode nonmetric.

65. IF2558603 Pengolahan Citra Digital

Salah satu elemen multimedia adalah gambar atau yang biasa di dalam istilah informatika disebut dengan citra. Citra merupakan salah satu elemen yang dapat diolah sedemikian rupa agar dapat menghasilkan sebuah informasi atau pengetahuan terhadap makna citra tersebut. Dengan adanya pengolahan sebuah citra dapat menjadi lebih baik bahkan kita dapat menggunakan sebuah citra untuk menyampaikan sebuah pesan. Pada mata kuliah ini memberikan konsep tentang dasar-dasar pengolahan citra, operasi dasar pengolahan citra, konvolusi dan transformasi Fourier, peningkatan kualitas citra, deteksi tepi, kontur dan representasinya, transformasi wavelet, kompresi data citra, citra biner dan keamanan data citra.

66. IF2559503 Keamanan Jaringan

Mata kuliah Keamanan Jaringan membahas berbagai konsep, teknik, dan teknologi yang digunakan untuk melindungi sistem dan data dalam jaringan komputer. Dalam perkuliahan ini, mahasiswa akan mempelajari ancaman keamanan seperti peretasan, malware, dan serangan siber serta metode pencegahannya. Selain itu, mata kuliah ini juga mencakup prinsip enkripsi, otentikasi, dan firewall untuk meningkatkan perlindungan jaringan. Mahasiswa akan memperoleh pemahaman tentang kebijakan keamanan serta praktik terbaik dalam mengamankan informasi dari akses yang tidak sah. Dengan demikian, mata kuliah ini bertujuan untuk membekali mahasiswa dengan keterampilan dalam mengidentifikasi, menganalisis, dan mengatasi berbagai tantangan keamanan jaringan.

67. IF2560503 Peretasan Etis

Dengan perkembangan sistem yang semakin menjangkau berbagai data penting seperti keuangan maupun data pribadi, keamanan sistem menjadi salah satu hal yang wajib diperhatikan. Matakuliah ini menyiapkan mahasiswa untuk mendapatkan salah satu sertifikasi bergensi yaitu sertifikasi CEH. Mahasiswa dipersiapkan dengan materi dan pelatihan baik dengan modul maupun demonstrasi teknik-teknik penyerangan terhadap kelemahan yang ada pada sistem baik berbasis web, dekstop maupun mobile.

68. IF2561503 Kriptografi

Mata kuliah Kriptografi membahas teknik dan konsep dasar dalam mengamankan informasi melalui proses enkripsi dan dekripsi. Mahasiswa akan mempelajari berbagai algoritma kriptografi, seperti AES, RSA, dan ECC, serta penerapannya dalam menjaga kerahasiaan data. Selain itu, mata kuliah ini juga mencakup prinsip-prinsip autentikasi, tanda tangan digital, dan protokol keamanan yang digunakan dalam komunikasi digital. Pemahaman tentang serangan terhadap sistem kriptografi dan metode perlindungan juga menjadi bagian penting dari perkuliahan ini. Dengan demikian, mahasiswa akan memiliki keterampilan untuk merancang dan menganalisis solusi kriptografi dalam berbagai aspek keamanan informasi.

69. IF2562503 Pengkodean Aman

Mata kuliah Pengkodean Aman membahas prinsip dan teknik dalam menulis kode yang aman untuk mencegah kerentanan dalam perangkat lunak. Mahasiswa akan mempelajari berbagai jenis serangan terhadap aplikasi, seperti injeksi SQL, eksploitasi buffer overflow, dan serangan terhadap autentikasi, serta cara mitigasinya melalui praktik pengkodean yang aman. Selain itu, mata kuliah ini mencakup konsep validasi input, manajemen kredensial, dan penggunaan algoritma keamanan dalam pengembangan perangkat lunak. Dengan pemahaman ini, mahasiswa diharapkan mampu merancang dan mengimplementasikan aplikasi yang tahan terhadap ancaman siber. Mata kuliah ini bertujuan untuk membekali mahasiswa dengan keterampilan dalam membangun perangkat lunak yang tidak hanya fungsional tetapi juga memiliki perlindungan terhadap berbagai risiko keamanan.

70. IF2563503 Forensik Digital

Forensik Digital menjelaskan sebagai metode ilmiah mengenai preservasi, validasi, identifikasi, analisis, interpretasi, dokumentasi, dan penyajian bukti digital. Forensik digital menjadi tanggapan terhadap meningkatnya jumlah kejahatan digital yang dilakukan menggunakan komputer. Forensics digital akan membantu penyidik dalam pembuktian adanya tindakan tidak sah terhadap data atau system.

71. IF2564603 Keamanan Cloud (Cloud Security)

Mata kuliah Keamanan Cloud (Cloud Security) membahas prinsip dan teknologi yang digunakan untuk melindungi data, aplikasi, dan layanan yang beroperasi di lingkungan komputasi awan. Mahasiswa akan mempelajari berbagai risiko keamanan yang terkait dengan cloud, termasuk ancaman terhadap integritas, kerahasiaan, dan ketersediaan data. Selain itu, mata kuliah ini mencakup konsep kontrol akses, enkripsi data, serta strategi mitigasi serangan seperti manajemen identitas dan pemantauan keamanan. Pemahaman tentang regulasi dan standar keamanan cloud, seperti ISO 27017 dan GDPR, juga menjadi bagian penting dalam perkuliahan ini. Dengan demikian, mahasiswa akan memiliki keterampilan untuk mengimplementasikan solusi keamanan dalam infrastruktur cloud guna memastikan perlindungan data dan layanan yang optimal.

72. IF2565603 Keamanan IoT (IoT Security)

Mata kuliah Keamanan IoT (IoT Security) membahas konsep, tantangan, dan solusi dalam mengamankan perangkat Internet of Things (IoT) yang semakin banyak digunakan dalam berbagai sektor. Mahasiswa akan mempelajari ancaman spesifik yang dihadapi oleh perangkat IoT, seperti peretasan, malware, dan serangan terhadap jaringan yang terhubung. Selain itu, mata kuliah ini mencakup teknik enkripsi, autentikasi, dan manajemen identitas untuk melindungi data serta komunikasi antarperangkat. Pemahaman tentang regulasi dan standar keamanan IoT, seperti ISO 27001 dan NIST Cybersecurity Framework, juga menjadi bagian penting dalam perkuliahan ini. Dengan demikian, mahasiswa akan memiliki keterampilan untuk merancang dan mengimplementasikan solusi keamanan yang efektif bagi ekosistem IoT yang semakin kompleks.

73. IF2566603 Keamanan Data (Data Security)

Mata kuliah Keamanan Data (Data Security) membahas prinsip dan teknik dalam melindungi data dari akses yang tidak sah, kehilangan, dan manipulasi. Mahasiswa akan mempelajari berbagai metode perlindungan data, seperti enkripsi, kontrol akses, serta mekanisme pencadangan dan pemulihan. Selain itu, mata kuliah ini mencakup konsep keamanan data dalam berbagai lingkungan, termasuk sistem berbasis cloud, jaringan, dan perangkat penyimpanan. Pemahaman tentang regulasi dan standar keamanan data, seperti GDPR dan ISO 27001, juga menjadi bagian penting dalam perkuliahan ini. Dengan demikian, mahasiswa akan memiliki keterampilan untuk mengidentifikasi risiko serta menerapkan strategi perlindungan data yang efektif dalam berbagai konteks teknologi.

74. IF2567603 Keamanan Perangkat Lunak (Software Security)

Mata kuliah Keamanan Perangkat Lunak (Software Security) membahas prinsip dan teknik dalam mengidentifikasi, menganalisis, dan mengatasi kerentanan dalam perangkat lunak. Mahasiswa akan

mempelajari berbagai ancaman keamanan yang dapat memengaruhi aplikasi, seperti eksploitasi celah keamanan, serangan injeksi, dan manipulasi kode. Selain itu, mata kuliah ini mencakup praktik pengkodean aman, pengujian keamanan perangkat lunak, serta penerapan mekanisme perlindungan seperti enkripsi dan kontrol akses. Pemahaman tentang standar dan regulasi keamanan perangkat lunak, seperti OWASP dan ISO 27034, juga menjadi bagian penting dalam perkuliahan ini. Dengan demikian, mahasiswa akan memiliki keterampilan dalam merancang dan mengembangkan perangkat lunak yang tangguh terhadap berbagai ancaman siber.

75. IF2568603 Keamanan Mobile (Mobile Security)

Mata kuliah Keamanan Mobile (Mobile Security) membahas konsep dan teknik perlindungan perangkat serta aplikasi mobile dari berbagai ancaman siber. Mahasiswa akan mempelajari risiko keamanan yang sering terjadi pada ekosistem mobile, seperti malware, eksploitasi celah keamanan, dan serangan terhadap jaringan nirkabel. Selain itu, mata kuliah ini mencakup strategi pengamanan perangkat, seperti enkripsi data, autentikasi pengguna, dan manajemen izin aplikasi. Pemahaman tentang standar keamanan mobile, seperti OWASP Mobile Security Project dan regulasi perlindungan data, juga menjadi bagian penting dalam perkuliahan ini. Dengan demikian, mahasiswa akan memiliki keterampilan untuk merancang dan mengimplementasikan solusi keamanan yang efektif dalam lingkungan mobile yang terus berkembang.

76. IF2569603 Pengembangan Perangkat Lunak Berbasis IOT

Internet of Things merupakan salah satu teknologi yang berkembang pesat saat ini dan akan menjadi salah satu teknologi di masa depan yang akan hadir di sekitar kita. Mahasiswa harus mampu untuk menjelaskan apa itu Internet of Things dan membangun sebuah layanan berbasis Internet of Things dengan memanfaatkan berbagai platform dan tools yang ada seperti Arduino, dll.

77. IF2570603 Pemrograman Paralel

Komputasi paralel merupakan salah satu teknik komputasi dimana beberapa prosesor melakukan komputasi secara bersamaan untuk menyelesaikan suatu pekerjaan. Komputasi paralel berguna untuk meningkatkan performa komputasi sehingga dalam waktu yang sama, pekerjaan yang dapat diselesaikan semakin banyak. Mata kuliah ini mempelajari tentang teknik pemrosesan paralel : konsep sistem komputer paralel, arsitektur , model dan pemrograman paralel untuk aplikasi komputasional.

78. IF2571603 Pemodelan dan Simulasi

Mata kuliah ini memberikan tentang pemahaman pemodelan dan simulasi sederhana tentang fenomenana fisis yang terjadi di alam seperti gerakan getran system pegas, massa dan peredam, lintasan partikel bermuatan dalam medan listrik dan magnet, perpindahan panas, dan pengantar simulasi perambatan gelombang. Penekanan diutamakan pada pemahaman algoritma solusi numerik dari model matematika yang mendeskripsikan fenomena fisis tersebut serta implementasi ke dalam program komputer. Adapun persamaan model matematika dapat berupa persamaan differensial biasa dan parsial dan metode numerik yang digunakan untuk diskretisasi adalah metode Beda Hingga (finite-difference method).

79. IF2572603 Kapita Selekta

Perkembangan keilmuan di bidang Informatika atau ilmu komputer berlangsung sangat cepat. Bidang-bidang yang relatif baru kerap muncul sebagai bukti perkembangan tersebut. Dalam rangka mengakomodasi perkembangan bidang keilmuan tersebut, pada mata kuliah ini mahasiswa akan mempelajari topik-topik tertentu yang terkait dengan perkembangan ilmu atau teknologi terbaru dalam bidang informatika atau ilmu komputer.

80. IF2573603 Grafika Komputer

Mata kuliah ini bertujuan untuk membekali mahasiswa agar dapat: memahami konsep dan teori grafika komputer 2D termasuk di dalamnya pemetaan windows dan viewport, transformasi, grafika primitif, dan fraktal; memahami konsep dan teori grafika komputer 3D termasuk di dalamnya pemodelan 3D, pandangan 3D, dan visualisasi nyata objek 3D; dan menerapkan grafika komputer untuk aplikasi grafik 3D sederhana dengan Windows Programming dan OpenGL.

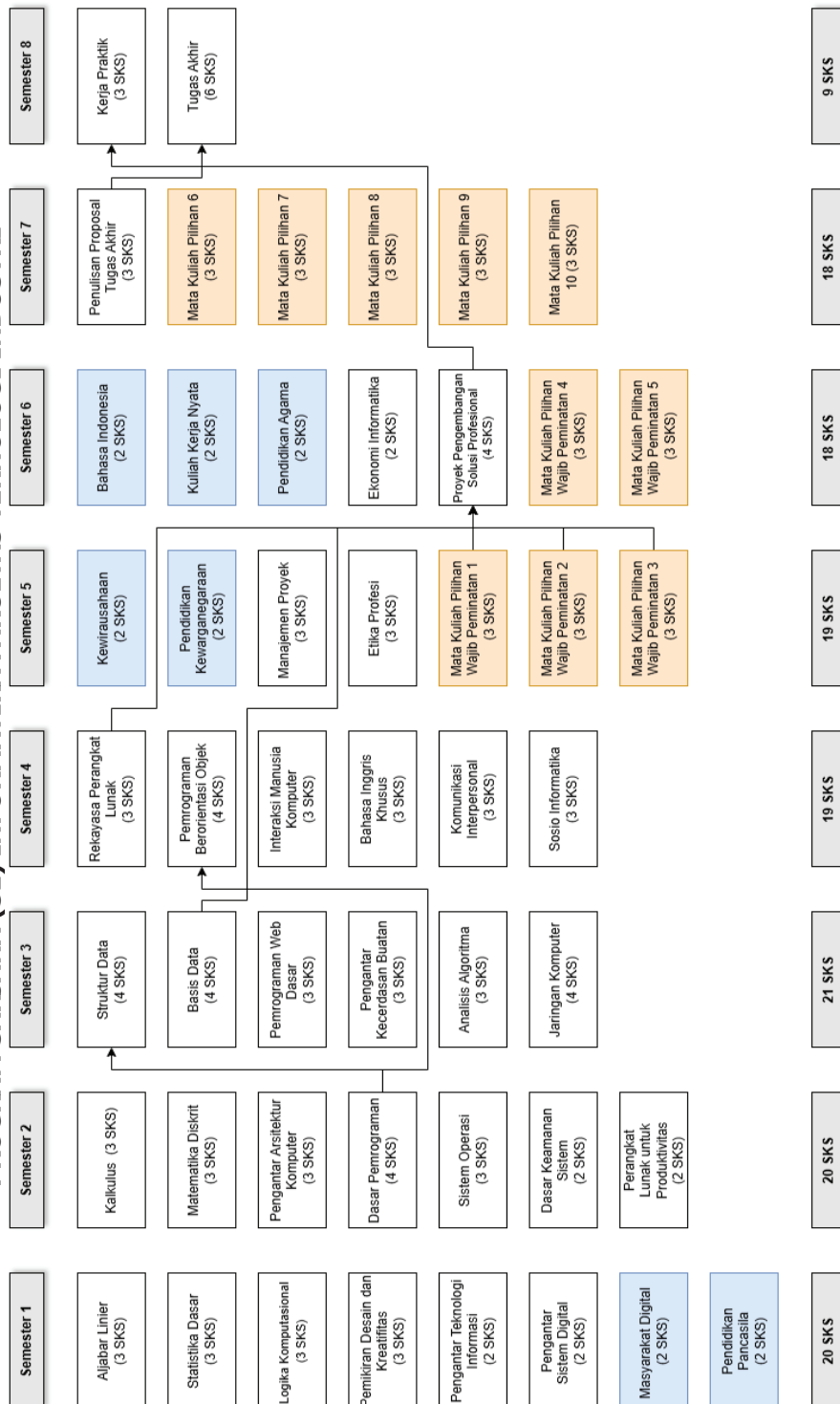
81. IF2574603 Robotika

Mata kuliah ini berisi tentang konsep dasar, perancangan dan implementasi ilmu robotika dan otomasi di industri. Mata kuliah ini membahas mengenai dasar-dasar Robotika. Dengan pokok bahasan antara lain: Pengenalan robotika, Dasar-dasar robotika, Sensor, Aktuator, Kontrol, Opensource hardware dan software (Raspberry/Arduino), Self-balancing robot, Device to cloud system.

82. IF2579603 Inovasi Solusi Teknologi berbasis AI

Matakuliah Inovasi Solusi Teknologi berbasis AI mempelajari cara mengembangkan solusi inovatif menggunakan teknologi kecerdasan buatan. Mahasiswa akan memahami konsep-konsep dasar AI seperti machine learning, deep learning, dan natural language processing. Selain itu, mereka akan belajar tentang penerapan AI dalam berbagai industri, seperti kesehatan, keuangan, dan manufaktur. Matakuliah ini juga mencakup penggunaan alat dan platform AI seperti TensorFlow dan PyTorch untuk mengembangkan prototipe dan solusi nyata. Dengan demikian, mahasiswa akan memiliki keterampilan yang diperlukan untuk menciptakan inovasi teknologi yang berbasis AI dan memberikan dampak positif dalam berbagai bidang.

**DIAGRAM ALIR MATA KULIAH KURIKULUM SARJANA INFORMATIKA 2025
PROGRAM SARJANA (S1) INFORMATIKA FAKULTAS TEKNOLOGI INDUSTRI**



Keterangan:

Untuk menempuh Y, harus LULUS X terlebih dahulu

[illegible]

✦ Matakuliah prasyarat Proyek Pengembangan Solusi Profesional

C.2 PROGRAM SARJANA (S1) SISTEM INFORMASI

Program Studi Sistem Informasi didirikan pada tahun 2016 berdasarkan Surat Keputusan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia No. 41/KPT/I/2016.

Program Studi Sarjana Sistem Informasi telah memperoleh **Akreditasi UNGGUL** dari **Lembaga Akreditasi Mandiri Informatika dan Komputer** sejak tahun 2025 dengan nomor SK **LAM-INFOKOM No. 147/SK/LAM-INFOKOM/Ak/S/VIII/2025**

1. *Visi*

“ Menjadi komunitas Program Studi Sistem Informasi yang profesional, kreatif, kompetitif, berintegritas, inklusif, dan humanis serta memberikan kontribusi bagi masyarakat global dengan berfokus pada transformasi digital dan optimalisasi nilai Teknologi Informasi.”

2. *Misi*

- a. Menyelenggarakan pendidikan berkualitas untuk membekali peserta didik dengan penguasaan konsep teoritis, kemampuan untuk mengambil keputusan yang tepat berdasarkan analisis informasi dan data, serta kemampuan untuk mengaplikasikan bidang keahlian Sistem Informasi untuk penyelesaian masalah.
- b. Menyelenggarakan pendidikan berkualitas untuk menghasilkan lulusan Program Studi Sistem Informasi yang profesional, kreatif, kompetitif, berintegritas, inklusif, dan humanis serta memiliki keunggulan kompetensi dalam bidang perancangan dan manajemen Sistem Informasi.
- c. Ikut berperan aktif dalam kegiatan penelitian pada bidang keilmuan Sistem Informasi yang memberikan kontribusi bagi masyarakat global.
- d. Melaksanakan kegiatan pengabdian pada masyarakat untuk mendukung dan meningkatkan kualitas hidup masyarakat dengan pemanfaatan sistem informasi.
- e. Memberikan pelayanan akademik dan non akademik yang berkualitas kepada seluruh komunitas Program Studi Sistem Informasi UAJY untuk membentuk komunitas yang solid, mempunyai rasa memiliki dan bangga akan komunitasnya.

3. *Tujuan*

- a. Menghasilkan lulusan yang memiliki kemampuan untuk mengambil keputusan yang tepat berdasarkan analisis informasi dan data, serta kemampuan untuk mengaplikasikan bidang keahlian Sistem Informasi untuk penyelesaian masalah.
- b. Menghasilkan lulusan Sistem Informasi yang profesional, kreatif, kompetitif, berintegritas, inklusif, dan humanis serta memiliki keunggulan kompetensi dalam bidang perancangan dan manajemen Sistem Informasi.
- c. Menghasilkan penelitian yang berorientasi pada pengembangan keilmuan Sistem Informasi yang memberikan kontribusi bagi masyarakat global.
- d. Terwujudnya kerjasama yang lebih intensif dan ekstensif dengan pihak lain (lembaga pendidikan, pemerintah, industri, dan alumni) dalam rangka meningkatkan kualitas hidup masyarakat dengan pemanfaatan Sistem Informasi.
- e. Menciptakan komunitas Sistem Informasi Universitas Atma Jaya Yogyakarta yang solid, mempunyai rasa memiliki dan bangga akan komunitasnya.

4. Profil Lulusan

Profil lulusan merupakan gambaran kompetensi akhir yang diharapkan dari mahasiswa setelah menyelesaikan seluruh beban studi. Profil lulusan PSSI UAJY mengacu pada KKNI Level 6, IS2020, dan Visi UAJY.

Kode PL	Nama Profil Lulusan	Pernyataan Kompetensi Akhir (KKNI L6 IS2020 Visi UAJY)	Kode KP
PL 1	Perancang Solusi & Analis Bisnis Digital	Lulusan mampu merancang (C6/P4) solusi sistem informasi berbasis analitika data yang mengoptimalkan nilai TI bagi organisasi, serta mengomunikasikan (A4) rekomendasi tersebut secara profesional kepada pemangku kepentingan lintas fungsi — sesuai kualifikasi KKNI Level 6 dan nilai humanis Universitas Atma Jaya Yogyakarta.	KP-1
PL 2	Pengembang & Penyelaras Arsitektur Sistem	Lulusan mampu membangun (C6/P4) cetak biru arsitektur enterprise yang menyelaraskan strategi bisnis dengan kapabilitas TI secara berkelanjutan, serta menginternalisasi (A5) tanggung jawab sosial dan keberlanjutan dalam setiap keputusan transformasi digital — sesuai kualifikasi KKNI Level 6 dan spirit inovatif Universitas Atma Jaya Yogyakarta.	KP-2
PL 3	Pelaksana Tata Kelola & Manajemen Risiko TI	Lulusan mampu merancang (C6/P4) kerangka tata kelola TI dan program manajemen risiko teknologi yang sesuai standar industri global (COBIT/ISO 38500), serta menegakkan (A5) integritas, transparansi, dan kepatuhan dalam setiap pelaksanaan tugas GRC profesional — sesuai kualifikasi KKNI Level 6 dan nilai bertanggung jawab Universitas Atma Jaya Yogyakarta.	KP-3
PL 4	Pengelola Keamanan Aset Informasi	Lulusan mampu membangun (C6/P4) sistem manajemen keamanan informasi (ISMS) yang melindungi aset informasi organisasi dari ancaman siber secara proaktif dan terstandar, serta menginternalisasi (A5) etika privasi, kehati-hatian, dan penggunaan teknologi yang humanis dan bertanggung jawab — sesuai kualifikasi KKNI Level 6 dan komitmen integritas Universitas Atma Jaya Yogyakarta.	KP-4

4.1 Kelompok Profesi (IS Job Index)

Kelompok profesi lulusan dirancang agar selaras dengan profil lulusan, standar kurikulum internasional IS2020, serta Indeks Pekerjaan Sistem Informasi:

Kode KP	Nama Kelompok Profesi	Deskripsi Peran Profesional	Contoh Profesi Spesifik	Peminatan
KP-1	Digital Business Analyst	Berfokus pada analisis kebutuhan bisnis dan pengoptimalan nilai (*value realization*) menggunakan analitika data untuk nilai tambah organisasi.	Business Process Analyst, Data/BI Analyst, ERP Consultant, CRM Specialist.	Digital Business

KP-2	Digital Transformation Strategist	Merancang peta jalan strategis transformasi digital. Menyelaraskan arsitektur enterprise dengan visi perusahaan menuju ekosistem matang.	Enterprise Architect, Digital Strategy Consultant, IT Project Manager.	Digital Business
KP-3	IT GRC Analyst	Memastikan tata kelola TI sesuai standar regulasi. Mengelola risiko teknologi dan memastikan kepatuhan kebijakan operasional berintegritas.	IT Auditor, IT Risk Analyst, IT Compliance Officer, Business Continuity Planner.	Cybersecurity Management
KP-4	ISMS Coordinator & Security Analyst	Merancang sistem manajemen keamanan informasi (ISMS). Melakukan analisis kerentanan dan merespons insiden keamanan siber secara proaktif.	Security Operations Analyst, Penetration Tester, ISMS Implementer.	Cybersecurity Management

4.2 Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL)

Program Studi Sistem Informasi UAJY menetapkan enam Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL) dengan prinsip satu ranah dominan per CPL. Setiap CPL mencakup satu ranah dominan IS2020 (Knowledge/Dispositions/Skills) dan satu kategori SN-Dikti (S/P/KU/KK). Substansi Permendiktisaintek No. 39/2025 terpenuhi: Sikap (S) oleh CPL 1; Pengetahuan (P) oleh CPL 2–3; Keterampilan Umum (KU) oleh CPL 4; Keterampilan Khusus (KK) oleh CPL 5–6.

Kode CPL	Ranah / Tipe	Kategori SN-Dikti	Deskripsi CPL	Profil Lulusan
CPL 1	Dispositions & Knowledge Fondasi (A5 C2)	S	Lulusan mampu menjelaskan nilai-nilai dasar kehidupan berbangsa dan menunjukkan karakter profesional yang religius, berintegritas, humanis, dan berjiwa kebangsaan, melalui kerja sama profesional, tanggung jawab, kewirausahaan, dan komitmen belajar sepanjang hayat.	PL 1, PL 2, PL 3, PL 4
CPL 2	Knowledge (Kognitif), C6	P	Lulusan mampu mengintegrasikan pengetahuan sistem informasi secara komprehensif (arsitektur enterprise, proses bisnis, manajemen proyek, analitika data, transformasi digital) untuk merumuskan solusi SI yang inovatif, bernilai bisnis terukur, dan selaras dengan tren teknologi global.	PL 1, PL 2
CPL 3	Knowledge (Kognitif), C6	P	Lulusan mampu mengintegrasikan pengetahuan tata kelola TI, manajemen risiko, dan keamanan informasi berstandar industri/internasional untuk merumuskan dan mengevaluasi kebijakan yang menjamin kepatuhan, ketahanan, dan keamanan aset digital organisasi.	PL 3, PL 4

CPL 4	Skills & Literasi Akademik (P5 C2 KU)	KU	Lulusan mampu memahami kaidah kerja ilmiah dan menjalankannya secara mahir, konsisten, dan mandiri (penulisan dwibahasa, riset terapan, publikasi berintegritas, komunikasi lintas budaya), serta melakukan evaluasi diri berkelanjutan.	PL 1, PL 2, PL 3, PL 4
CPL 5	Skills (Psikomotorik), P5	KK	Lulusan mampu menganalisis kebutuhan bisnis serta merancang dan mengimplementasikan secara mahir dan konsisten solusi sistem informasi terintegrasi yang terukur nilai bisnisnya, guna mendukung transformasi digital sesuai standar industri.	PL 1, PL 2
CPL 6	Skills (Psikomotorik), P5	KK	Lulusan mampu mengeksekusi secara mahir dan konsisten tata kelola TI, audit sistem informasi, dan manajemen keamanan informasi (ISMS) untuk menjamin ketahanan operasional dan kepercayaan aset digital organisasi melalui mitigasi risiko siber dan kepatuhan regulasi.	PL 3, PL 4

5. Kurikulum

Kurikulum Program Studi Sistem Informasi UAJY tahun 2026 yang disusun berbasis Outcome-Based Education (OBE), IS2020 dari Association for Computing Machinery (ACM) dan Association for Information Systems (AIS), serta terintegrasi dengan visi UAJY. Rancangan kurikulum disusun secara sistematis mulai dari landasan penyusunan, visi-misi-tujuan program studi, evaluasi kurikulum sebelumnya, profil lulusan dan capaian pembelajaran, hingga struktur mata kuliah dan implementasi pembelajaran. Kurikulum ini berlaku mulai Tahun Akademik Gasal 2026/2027 dengan total beban studi 144 SKS yang dirancang untuk mendukung pencapaian kompetensi lulusan secara terintegrasi. Masa studi standar Program Sarjana S1 Sistem Informasi adalah 8 semester dengan beban studi minimal 144 SKS, terdiri dari 132 SKS mata kuliah wajib dan 12 SKS mata kuliah pilihan. Mahasiswa dimungkinkan menyelesaikan studi lebih cepat, paling singkat 7 semester, atau paling lama 14 semester sesuai dengan peraturan akademik UAJY. Distribusi beban SKS per semester dirancang secara proporsional agar beban belajar mahasiswa merata dan mendukung pencapaian Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL) secara bertahap. Mata kuliah pilihan yang terdiri dari mata kuliah konsentrasi Digital Business Strategy dan Cybersecurity Governance. Kedua konsentrasi tersebut menjadi kekhasan kurikulum Prodi Sistem Informasi UAJY.

Semester 1

No	Kode MK	Nama Mata Kuliah	SKS	Prasyarat	CPL Terkait
1	MKUN01002	Pendidikan Agama	2	-	CPL 1
2	MKUN02002	Pendidikan Pancasila	2	-	CPL 1
3	PSSI03102	Bahasa Inggris untuk Akademik	2	-	CPL 1, CPL 4
4	PSSI04103	Pengantar Sistem Informasi	2	-	CPL 1, CPL 2
5	PSSI05103	Prinsip Pemrograman Dasar	3	-	CPL 1
6	PSSI06103	Infrastruktur TI & Komunikasi	3	-	CPL 1
7	PSSI07102	Statistika	3	-	CPL 1

8	PSSI08103	Pemodelan Proses Bisnis	3	-	CPL 1, CPL 2
---	-----------	----------------------------	---	---	--------------

Semester 2

No	Kode MK	Nama Mata Kuliah	SKS	Prasyarat	CPL Terkait
1	MKUN03002	Pendidikan Kewarganegaraan	2	-	CPL 1
2	MKUN04002	Bahasa Indonesia	2	-	CPL 1, CPL 4
3	PSSI03202	Etika Profesi TI	2	-	CPL 1
4	PSSI04203	Analisis & Pemodelan Bisnis	3	Min Nilai C PSSI08103	CPL 1, CPL 2
5	PSSI05203	Pemrograman Berbasis Objek	3	-	CPL 5
6	PSSI06203	Basis Data Relasional Terpadu	3	-	CPL 2, CPL 5
7	PSSI07202	Pengantar Keamanan Informasi	2	-	CPL 1, CPL 2
8	PSSI08203	Pengantar Organisasi Bisnis	3	-	CPL 1, CPL 2

Semester 3

No	Kode MK	Nama Mata Kuliah	SKS	Prasyarat	CPL Terkait
1	MKUN05002	Masyarakat Digital	2	-	CPL 1, CPL 2, CPL 5
2	PSSI02303	Analisis & Perancangan UI/UX	3	-	CPL 2, CPL 5
3	PSSI03303	Analisis Kebutuhan Sistem	3	-	CPL 1, CPL 2
4	PSSI04303	Rekayasa Proses Bisnis	3	Min Nilai C PSSI04203	CPL 2
5	PSSI05303	Pemrograman Web	3	Min Nilai C PSSI05203	CPL 2, CPL 5
6	PSSI06303	Arsitektur Enterprise	3	Min Nilai C PSSI04203	CPL 1, CPL 2
7	PSSI07302	Pengantar Manajemen Risiko	2	Min Nilai C PSSI07202	CPL 2
8	MKUN06002	Kewirausahaan	2	-	CPL 1, CPL 2, CPL 4

Semester 4

No	Kode MK	Nama Mata Kuliah	SKS	Prasyarat	CPL Terkait
1	PSSI01401	Kuliah Lapangan	1	Min. 60 SKS	CPL 1, CPL 3, CPL 6
2	PSSI02404	Tata Kelola TI	4	-	CPL 3, CPL 6
3	PSSI04403	Keselarasn Bisnis dan TI	3	Min Nilai C PSSI08103	CPL 2
4	PSSI05403	Perilaku Manusia dalam Teknologi Informasi	3	Min. 60 SKS	CPL 1, CPL 2
5	PSSI06403	Manajemen Inovasi	3	-	CPL 5, CPL 6
6	PSSI07404	Manajemen Proyek SI	4	-	CPL 1, CPL 2, CPL 5
7	PSSI09403	Analisis Kerentanan Sistem	3	Min Nilai C PSSI07202	CPL 3

Semester 5

No	Kode MK	Nama Mata Kuliah	SKS	Prasyarat	CPL Terkait
1	PSSI01503	Intelijensi Bisnis & Visualisasi Data	3	Min Nilai C PSSI06203	CPL 1, CPL 2, CPL 5
2	PSSI02503	Sistem Manajemen Keamanan Informasi	3	Min Nilai C PSSI09403	CPL 3
3	PSSI03503	Manajemen Layanan Teknologi Informasi	3	Min Nilai C PSSI02404	CPL 1, CPL 3, CPL 6
4	PSSI05504	Proyek Integratif Solusi Digital	4	Min. 80 SKS, Min Nilai C PSSI03303, Min Nilai C PSSI06303	CPL 1, CPL 2, CPL 3, CPL 4, CPL 5, CPL 6
5	PSSI06502	Perilaku Organisasi Dalam Transformasi Digital	3	-	CPL 1, CPL 2
6	PSSI07503	Kecerdasan Buatan untuk Bisnis	3	-	CPL 1, CPL 2, CPL 5

Semester 6

No	Kode MK	Nama Mata Kuliah	SKS	Prasyarat	CPL Terkait
1	PSSI01602	Metodologi Riset Sistem Informasi	3	Min. 100 SKS, Min Nilai C PSSI07102, Diambil bersama PSSI02601	CPL 1, CPL 2
2	PSSI02601	Seminar Proposal Tugas Akhir	1	Min. 100 SKS, Diambil bersama PSSI01602	CPL 1, CPL 4
3	PSSI03603	Komunikasi Profesional	3	Min. 100 SKS	CPL 1, CPL 4
4	MKUN07002	Kuliah Kerja Nyata	2	Min. 100 SKS	CPL 1, CPL 2, CPL 5

Semester 7

No	Kode MK	Nama Mata Kuliah	SKS	Prasyarat	CPL Terkait
1	PSSI40704	Praktik Profesional Industri	4	Min. 110 SKS, IPK 2.0, Diambil bersama PSSI41704, PSSI42702, PSSI43702	CPL 1, CPL 2, CPL 4
2	PSSI41704	Analisis Bisnis dan Solusi Industri	4	Min. 110 SKS, IPK 2.0, Diambil bersama PSSI40704, PSSI42702, PSSI43702	CPL 1, CPL 2, CPL 4
3	PSSI42702	Komunikasi dan Kerjasama Profesional	2	Min. 110 SKS, IPK 2.0, Diambil bersama PSSI40704, PSSI41704, PSSI43702	CPL 1, CPL 3, CPL 4
4	PSSI43702	Etika, Pelaporan & Portofolio Profesional	2	Min. 110 SKS, IPK 2.0, Diambil bersama PSSI40704, PSSI41704, PSSI42702	CPL 1, CPL 3, CPL 4

Semester 8

No	Kode MK	Nama Mata Kuliah	SKS	Prasyarat	CPL Terkait
1	PSSI44802	Pra-Tugas Akhir	2	Min. 138 SKS, Mhs Aktif PSSI,	CPL 1, CPL 2, CPL 4

				No E, D <= 25%, MKUN >= C, Diambil bersama PSSI45804	
2	PSSI45804	Tugas Akhir	8	Diambil bersama PSSI44802	CPL 1, CPL 2, CPL 3, CPL 4, CPL 5, CPL 6

7.1.1 Daftar Mata Kuliah Pilihan (Semester 6)

Kelompok 1 — Analitik, Pengembangan Sistem & Bisnis Digital

No	Kode MK	Nama Mata Kuliah	SKS	CPL Terkait
1	PSSI04603	Intelijen Bisnis Tingkat Lanjut	3	CPL 1, CPL 2, CPL 4
2	PSSI05603	Analitik Prediktif dan Data Intelligence	3	CPL 1, CPL 2, CPL 4
3	PSSI06603	Sistem Enterprise dan Integrasi Proses Bisnis	3	CPL 1, CPL 2, CPL 4
4	PSSI07603	Analitik Media Digital dan Social Intelligence	3	CPL 1, CPL 2, CPL 4
5	PSSI08603	Kecerdasan Artifisial untuk Sistem Informasi	3	CPL 1, CPL 2, CPL 4
6	PSSI09603	Gamifikasi dalam Bisnis	3	CPL 1, CPL 2, CPL 4
7	PSSI10603	Pengembangan Aplikasi Mobile	3	CPL 1, CPL 2, CPL 4, CPL 5
8	PSSI11603	Pengembangan Aplikasi Web Lanjut & API	3	CPL 1, CPL 2, CPL 4, CPL 5
9	PSSI12603	Rekayasa Data dan Pipeline Analitik	3	CPL 1, CPL 2, CPL 5
10	PSSI13603	Perilaku Manusia dalam Bisnis Digital	3	CPL 1, CPL 2, CPL 4
11	PSSI14603	Perencanaan Sumber Daya Perusahaan Berbasis Cloud (Cloud ERP)	3	CPL 1, CPL 2, CPL 4
12	PSSI15603	Topik Kontemporer dalam Sistem Informasi (Emerging IS Trends)	3	CPL 1, CPL 2, CPL 4

Kelompok 2 — Strategi Digital & Transformasi Enterprise

No	Kode MK	Nama Mata Kuliah	SKS	CPL Terkait
1	PSSI16603	Strategi *E-Business* & Digital	3	CPL 1, CPL 2, CPL 4

2	PSSI17603	Manajemen Perubahan & Budaya Organisasi	3	CPL 1, CPL 2, CPL 4
3	PSSI18603	Transformasi Rantai Pasok Digital	3	CPL 1, CPL 2, CPL 4
4	PSSI19603	Komputasi Awan dan Platform Digital	3	CPL 2, CPL 4, CPL 5
5	PSSI20603	Pengembangan Inovasi & Kewirausahaan Digital	3	CPL 1, CPL 2, CPL 4
6	PSSI21603	Strategi AI untuk Bisnis Enterprise	3	CPL 1, CPL 2, CPL 4
7	PSSI22603	Otomasi dan Optimalisasi Proses Bisnis Digital (Business Process Automation)	3	CPL 1, CPL 2, CPL 4
8	PSSI23603	Manajemen Hubungan Pelanggan Digital (Customer Relationship Management & Experience)	3	CPL 1, CPL 2, CPL 4

Kelompok 3 — IT Governance, Risk, Compliance & Business Continuity

No	Kode MK	Nama Mata Kuliah	SKS	CPL Terkait
1	PSSI24603	Audit Sistem Informasi Lanjut	3	CPL 1, CPL 3, CPL 4, CPL 6
2	PSSI25603	Hukum, Etika, dan Regulasi Siber	3	CPL 3, CPL 4, CPL 6
3	PSSI26603	Pengembangan Manajemen Kelangsungan Bisnis	3	CPL 3, CPL 4, CPL 6
4	PSSI27603	Implementasi Tata Kelola TI Lanjut	3	CPL 1, CPL 3, CPL 4, CPL 6
5	PSSI28603	*IT Fraud* & Investigasi Sistem	3	CPL 1, CPL 3, CPL 4, CPL 6
6	PSSI29603	Manajemen Risiko Pihak Ketiga	3	CPL 1, CPL 3, CPL 4, CPL 6
7	PSSI30603	Pengukuran dan Analitik Kinerja Teknologi Informasi (IT Performance Analytics)	3	CPL 3, CPL 4, CPL 6
8	PSSI31603	Manajemen Nilai dan Investasi Teknologi Informasi (IT Value &	3	CPL 1, CPL 3, CPL 4, CPL 6

		Investment Management)		
9	PSSI32603	Manajemen Aset dan Siklus Hidup Teknologi Informasi (IT Asset Lifecycle Management)	3	CPL 3, CPL 4, CPL 6

Kelompok 4 — Keamanan Informasi, ISMS & Siber

No	Kode MK	Nama Mata Kuliah	SKS	CPL Terkait
1	PSSI33603	Strategi Keamanan Siber dalam Transformasi Digital	3	CPL 1, CPL 3, CPL 4, CPL 6
2	PSSI34603	Uji Penetrasi dan *Ethical Hacking*	3	CPL 1, CPL 3, CPL 4, CPL 6
3	PSSI35603	Forensik Digital & Investigasi	3	CPL 1, CPL 3, CPL 4, CPL 6
4	PSSI36603	Business Continuity & Disaster Recovery Planning	3	CPL 1, CPL 3, CPL 4, CPL 6
5	PSSI37603	Awareness & Strategic Cybersecurity Leadership	3	CPL 3, CPL 4, CPL 5, CPL 6
6	PSSI38603	Intelijen Ancaman Siber (*Threat Intel*)	3	CPL 1, CPL 3, CPL 4, CPL 6

Kelompok 5 — KKN Tematik & Pengabdian Masyarakat

No	Kode MK	Nama Mata Kuliah	SKS	CPL Terkait
1	PSSI39602	Pemberdayaan Masyarakat Berbasis Teknologi Digital	2	CPL 1, CPL 2, CPL 5
2	PSSI40602	Manajemen Proyek Pembangunan Daerah	2	CPL 1, CPL 2, CPL 4, CPL 5
3	PSSI41603	Teknologi Tepat Guna untuk Wilayah Terpencil	3	CPL 1, CPL 2, CPL 5

Kelompok 6 — MBKM & Pembelajaran Merdeka (Ekuivalensi Generik)

No	Kode MK	Nama Mata Kuliah	SKS	CPL Terkait
1	PSSI42602	Sertifikasi Kompetensi Spesialisasi	2	Sesuai kegiatan yang diakui
2	PSSI42603	Pendalaman Kompetensi Teknis Spesialisasi	3	Sesuai kegiatan yang diakui
3	PSSI43604	Praktik Proyek Industri	4	Sesuai kegiatan yang diakui

4	PSSI44603	Penguatan Keterampilan Non-Teknis	3	Sesuai kegiatan yang diakui
5	PSSI45603	Literasi Dasar dan Teknologi Perangkat Pendukung	3	Sesuai kegiatan yang diakui
6	PSSI46603	Kolaborasi dan Manajemen Proyek	3	Sesuai kegiatan yang diakui
7	PSSI47603	Portofolio dan Refleksi Pembelajaran Mandiri	3	Sesuai kegiatan yang diakui
8	PSSI48620	Praktik Profesional Terintegrasi	20	Sesuai kegiatan yang diakui

6. DESKRIPSI MATA KULIAH

Daftar deskripsi mata kuliah wajib dan pilihan pada Kurikulum PSSI UAJY 2026:

A. MATA KULIAH WAJIB REGULER

Semester 1:

Kode MK	MKUN01002
Nama MK	Pendidikan Agama
Bobot SKS	2 SKS
Prasyarat	-
CPL Terkait	CPL 1
Deskripsi	Mempelajari konsep universal agama untuk membentuk keyakinan spiritual dan melatih kompetensi ibadah yang toleran, inklusif, dan humanis.

Kode MK	MKUN02002
Nama MK	Pendidikan Pancasila
Bobot SKS	2 SKS
Prasyarat	-
CPL Terkait	CPL 1
Deskripsi	Mempelajari sejarah dan ideologi negara untuk menginternalisasi nilai kebangsaan dan melatih kompetensi etika kewarganegaraan berintegritas.

Kode MK	PSSI03102
Nama MK	Bahasa Inggris untuk Akademik
Bobot SKS	2 SKS
Prasyarat	-
CPL Terkait	CPL 1, CPL 4
Deskripsi	Mempelajari tata bahasa asing untuk melatih kompetensi literatur dan praktik komunikasi presentasi yang adaptif dan berstandar global.

Kode MK	PSSI04103
Nama MK	Pengantar Sistem Informasi

Bobot SKS	2 SKS
Prasyarat	-
CPL Terkait	CPL 1, CPL 2
Deskripsi	Mempelajari konsep dasar SI untuk membangun pemahaman awal nilai organisasi dan melatih kompetensi mengoperasikan antarmuka sistem informasi dasar.

Kode MK	PSSI05103
Nama MK	Prinsip Pemrograman Dasar
Bobot SKS	3 SKS
Prasyarat	-
CPL Terkait	CPL 1
Deskripsi	Mempelajari logika pemrograman dan algoritma, meliputi logika Boolean, analisis kompleksitas algoritma (notasi O-besar), dan struktur kontrol, untuk melatih kompetensi menyusun kode kreatif, mengoperasikan IDE, serta membangun fondasi berpikir komputasional yang terukur.

Kode MK	PSSI06103
Nama MK	Infrastruktur TI & Komunikasi
Bobot SKS	3 SKS
Prasyarat	-
CPL Terkait	CPL 1
Deskripsi	Mempelajari hardware/jaringan untuk melatih analisis infrastruktur pendukung nilai TI dan praktik komunikasi kolaboratif efektif.

Kode MK	PSSI07102
Nama MK	Statistika
Bobot SKS	3 SKS
Prasyarat	-
CPL Terkait	CPL 1
Deskripsi	Mempelajari probabilitas dan statistika deskriptif & inferensial, meliputi distribusi probabilitas, pengujian hipotesis, korelasi, dan regresi linier, untuk melatih kompetensi menjelaskan hasil analisis data secara kolaboratif dan bertanggung jawab.

Kode MK	PSSI08103
Nama MK	Pemodelan Proses Bisnis
Bobot SKS	3 SKS
Prasyarat	-
CPL Terkait	CPL 1, CPL 2
Deskripsi	Mempelajari notasi dan teknik pemodelan proses bisnis (flowchart, BPMN) serta keterkaitannya dengan kebutuhan data dan infrastruktur organisasi untuk melatih kompetensi penerapan pemodelan alur kerja yang sistematis dan tanggapan kolaboratif terhadap perbaikan proses bisnis.

Semester 2:

Kode MK	MKUN03002
Nama MK	Pendidikan Kewarganegaraan
Bobot SKS	2 SKS
Prasyarat	-
CPL Terkait	CPL 1
Deskripsi	Mempelajari peran negara dan hukum digital untuk melatih kompetensi analisis isu sosial yang inklusif dan meramu argumen kebangsaan.

Kode MK	MKUN04002
Nama MK	Bahasa Indonesia
Bobot SKS	2 SKS
Prasyarat	-
CPL Terkait	CPL 1, CPL 4
Deskripsi	Mempelajari tata bahasa baku dan kaidah referensi untuk melatih kompetensi penulisan karya tulis ilmiah yang berintegritas.
Kode MK	PSSI03202
Nama MK	Etika Profesi TI
Bobot SKS	2 SKS
Prasyarat	-
CPL Terkait	CPL 1
Deskripsi	Mempelajari kode etik profesi dan norma industri untuk melatih kompetensi memadukan kepatuhan hukum ke dalam praktik manajerial.

Kode MK	PSSI04203
Nama MK	Analisis & Pemodelan Bisnis
Bobot SKS	3 SKS
Prasyarat	Min Nilai C PSSI08103
CPL Terkait	CPL 1, CPL 2
Deskripsi	Mempelajari model bisnis digital dan manajemen nilai organisasi untuk melatih kompetensi analisis proses bisnis secara jujur.

Kode MK	PSSI05203
Nama MK	Pemrograman Berbasis Objek
Bobot SKS	3 SKS
Prasyarat	-
CPL Terkait	CPL 5
Deskripsi	Mempelajari PBO (OOP) untuk melatih implementasi objek yang kreatif, etika kode bersih, dan pemanfaatan IDE terapan.

Kode MK	PSSI06203
Nama MK	Basis Data Relasional Terpadu

Bobot SKS	3 SKS
Prasyarat	-
CPL Terkait	CPL 2, CPL 5
Deskripsi	Mempelajari perancangan entitas dan fondasi matematis basis data, meliputi aljabar relasional, teori himpunan, logika predikat, dan normalisasi, untuk melatih kompetensi penjagaan integritas aset data dan praktik pembuatan ERD yang utuh.

Kode MK	PSSI07202
Nama MK	Pengantar Keamanan Informasi
Bobot SKS	2 SKS
Prasyarat	-
CPL Terkait	CPL 1, CPL 2
Deskripsi	Mempelajari konsep dasar keamanan informasi, meliputi kerahasiaan, integritas, dan ketersediaan data (CIA Triad), jenis ancaman siber, serta kaitannya dengan proses bisnis organisasi, untuk melatih kompetensi analisis risiko keamanan sistem dan internalisasi kesadaran keamanan (security awareness) yang bertanggung jawab.

Kode MK	PSSI08203
Nama MK	Pengantar Organisasi Bisnis
Bobot SKS	3 SKS
Prasyarat	-
CPL Terkait	CPL 1, CPL 2
Deskripsi	Mempelajari struktur organisasi, jenis badan usaha, dan fungsi-fungsi manajemen bisnis (pemasaran, keuangan, operasional, SDM) untuk melatih kompetensi analisis peran teknologi informasi dalam mendukung tata kelola organisasi bisnis.

Semester 3:

Kode MK	MKUN05002
Nama MK	Masyarakat Digital
Bobot SKS	2 SKS
Prasyarat	-
CPL Terkait	CPL 1, CPL 2, CPL 5
Deskripsi	Mempelajari dampak IT untuk melatih kompetensi analisis isu sosial global dan membangun ide TI tepat guna bagi masyarakat humanis.

Kode MK	PSSI02303
Nama MK	Analisis & Perancangan UI/UX
Bobot SKS	3 SKS
Prasyarat	-
CPL Terkait	CPL 2, CPL 5

Deskripsi	Mempelajari prinsip desain antarmuka dan pengalaman pengguna (UI/UX) - meliputi analisis kebutuhan interaktif pengguna, wireframing, dan pembuatan prototipe - untuk melatih kompetensi perancangan antarmuka sistem yang inklusif dan berbasis kebutuhan pengguna.
-----------	---

Kode MK	PSSI03303
Nama MK	Analisis Kebutuhan Sistem
Bobot SKS	3 SKS
Prasyarat	-
CPL Terkait	CPL 1, CPL 2
Deskripsi	Mempelajari identifikasi kebutuhan sistem berbasis logika formal, meliputi pemodelan prasyarat, konsistensi spesifikasi, dan penalaran deduktif atas gap fungsional, untuk melatih kompetensi penguraian gap sistem dan integrasi kolaboratif berbagai subsistem TI perusahaan.

Kode MK	PSSI04303
Nama MK	Rekayasa Proses Bisnis
Bobot SKS	3 SKS
Prasyarat	Min Nilai C PSSI04203
CPL Terkait	CPL 2
Deskripsi	Mempelajari teknik rekayasa ulang proses bisnis (Business Process Reengineering) - meliputi analisis proses as-is/to-be, identifikasi bottleneck, dan redesain alur kerja - untuk melatih kompetensi perancangan ulang proses bisnis yang efisien dan selaras dengan strategi organisasi.

Kode MK	PSSI05303
Nama MK	Pemrograman Web
Bobot SKS	3 SKS
Prasyarat	Min Nilai C PSSI05203
CPL Terkait	CPL 2, CPL 5
Deskripsi	Mempelajari pengembangan aplikasi berbasis web - meliputi pemrograman front-end dan back-end, framework web modern, serta integrasi basis data - untuk melatih kompetensi membangun aplikasi web yang fungsional dan teruji.

Kode MK	PSSI06303
Nama MK	Arsitektur Enterprise
Bobot SKS	3 SKS
Prasyarat	Min Nilai C PSSI04203
CPL Terkait	CPL 1, CPL 2
Deskripsi	Mempelajari kerangka arsitektur enterprise standar industri - meliputi pemetaan arsitektur bisnis, data, aplikasi, dan teknologi - untuk melatih kompetensi perancangan cetak biru arsitektur enterprise yang selaras dengan strategi organisasi.

Kode MK	PSSI07302
Nama MK	Pengantar Manajemen Risiko
Bobot SKS	2 SKS
Prasyarat	Min Nilai C PSSI07202
CPL Terkait	CPL 2
Deskripsi	Mempelajari konsep dasar manajemen risiko TI - meliputi identifikasi, analisis, dan evaluasi risiko, serta kerangka mitigasi risiko standar internasional - untuk melatih kompetensi analisis risiko organisasi dan perumusan strategi mitigasi yang tepat.

Kode MK	MKUN06002
Nama MK	Kewirausahaan
Bobot SKS	2 SKS
Prasyarat	-
CPL Terkait	CPL 1, CPL 2, CPL 4
Deskripsi	Mempelajari prinsip kewirausahaan berbasis teknologi (technopreneurship) untuk melatih kompetensi perumusan ide bisnis inovatif dan menyajikan proposal rencana bisnis digital yang berintegritas.

Semester 4:

Kode MK	PSSI01401
Nama MK	Kuliah Lapangan
Bobot SKS	1 SKS
Prasyarat	Min. 60 SKS
CPL Terkait	CPL 1, CPL 3, CPL 6
Deskripsi	Mempelajari operasional Living Lab industri untuk melatih kompetensi telaah fenomena korporat riil dan mengartikulasikan wawasan (insight) secara profesional.

Kode MK	PSSI02404
Nama MK	Tata Kelola TI
Bobot SKS	4 SKS
Prasyarat	-
CPL Terkait	CPL 3, CPL 6
Deskripsi	Mempelajari kerangka tata kelola TI standar industri serta menerapkannya dalam studi kasus nyata untuk melatih kompetensi validasi kepatuhan tata kelola korporat, eksekusi instrumen audit, dan penyusunan dokumen kebijakan tata kelola organisasi yang berintegritas.

Kode MK	PSSI04403
Nama MK	Keselaranan Bisnis dan TI
Bobot SKS	3 SKS
Prasyarat	Min Nilai C PSSI08103
CPL Terkait	CPL 2

Deskripsi	Mempelajari keselarasan bisnis-TI (business-IT alignment) untuk melatih kompetensi telaah fungsional strategi penciptaan nilai tambah (value creation) ke dalam TI.
-----------	---

Kode MK	PSSI05403
Nama MK	Perilaku Manusia dalam Teknologi Informasi
Bobot SKS	3 SKS
Prasyarat	Min. 60 SKS
CPL Terkait	CPL 1, CPL 2
Deskripsi	Mempelajari dinamika perilaku manusia, budaya organisasi, dan resistensi terhadap perubahan dalam konteks pemanfaatan teknologi informasi untuk melatih kompetensi analisis pola interaksi manusia-teknologi guna mendukung strategi adopsi digital yang efektif.

Kode MK	PSSI06403
Nama MK	Manajemen Inovasi
Bobot SKS	3 SKS
Prasyarat	-
CPL Terkait	CPL 5, CPL 6
Deskripsi	Mempelajari manajemen inovasi digital untuk melatih kompetensi perumusan strategi transformasi digital yang kompetitif serta adaptasi metode kerja kolaboratif dalam organisasi berbasis teknologi.

Kode MK	PSSI07404
Nama MK	Manajemen Proyek SI
Bobot SKS	4 SKS
Prasyarat	-
CPL Terkait	CPL 1, CPL 2, CPL 5
Deskripsi	Mempelajari siklus hidup proyek TI serta menerapkannya melalui simulasi perencanaan, penjadwalan, dan pengendalian proyek nyata untuk melatih kompetensi pengorganisasian sumber daya (resources) tim secara inklusif dan praktik penggunaan perangkat manajemen proyek (project management tools).

Kode MK	PSSI09403
Nama MK	Analisis Kerentanan Sistem
Bobot SKS	3 SKS
Prasyarat	Min Nilai C PSSI07202
CPL Terkait	CPL 3
Deskripsi	Mempelajari teknik deteksi kelemahan siber untuk melatih kompetensi evaluasi perlindungan keamanan (due care) dan penyusunan laporan pengujian penetrasi.

Semester 5:

Kode MK	PSSI01503
Nama MK	Intelijensi Bisnis & Visualisasi Data

Bobot SKS	3 SKS
Prasyarat	Min Nilai C PSSI06203
CPL Terkait	CPL 1, CPL 2, CPL 5
Deskripsi	Mempelajari dasbor data dan analitik bisnis kuantitatif, meliputi statistika deskriptif & inferensial, pengukuran indikator kinerja bisnis, visualisasi distribusi data, dan interpretasi uji signifikansi, untuk melatih kompetensi evaluasi pengukuran nilai TI dan penyusunan laporan operasional secara terstruktur.

Kode MK	PSSI02503
Nama MK	Sistem Manajemen Keamanan Informasi
Bobot SKS	3 SKS
Prasyarat	Min Nilai C PSSI09403
CPL Terkait	CPL 3
Deskripsi	Mempelajari kerangka Information Security Management System (ISMS) berbasis standar ISO 27001, termasuk persiapan dan pengambilan sertifikasi ISO 27001, untuk melatih kompetensi mengevaluasi ketangguhan aset teknologi organisasi terhadap standar dan praktik terbaik industri serta mempresentasikan mitigasi risiko keamanan informasi secara humanis.

Kode MK	PSSI03503
Nama MK	Manajemen Layanan Teknologi Informasi
Bobot SKS	3 SKS
Prasyarat	Min Nilai C PSSI02404
CPL Terkait	CPL 1, CPL 3, CPL 6
Deskripsi	Mempelajari kerangka manajemen layanan TI standar industri untuk melatih kompetensi perencanaan, pemantauan, dan peningkatan kualitas layanan TI agar selaras dengan kebutuhan bisnis organisasi.

Kode MK	PSSI05504
Nama MK	Proyek Integratif Solusi Digital
Bobot SKS	4 SKS
Prasyarat	Min. 80 SKS, Min Nilai C PSSI03303, Min Nilai C PSSI06303
CPL Terkait	CPL 1, CPL 2, CPL 3, CPL 4, CPL 5, CPL 6
Deskripsi	Mewujudkan solusi TI terintegrasi secara tim lintas profesi (Analisis Bisnis, Arsitek Sistem, Konsultan GRC, Spesialis Keamanan) untuk melatih kompetensi evaluasi implementasi dan pengujian sistem serta sidang pertahanan profesi yang berintegritas di hadapan pemangku kepentingan sebagai penentu kelulusan Sarjana.

Kode MK	PSSI06502
Nama MK	Perilaku Organisasi Dalam Transformasi Digital
Bobot SKS	3 SKS
Prasyarat	-

CPL Terkait	CPL 1, CPL 2
Deskripsi	Mempelajari dinamika perilaku organisasi, budaya kerja, dan manajemen perubahan dalam konteks transformasi digital untuk melatih kompetensi analisis resistensi organisasi dan perancangan strategi adopsi teknologi yang inklusif.

Kode MK	PSSI07503
Nama MK	Kecerdasan Buatan untuk Bisnis
Bobot SKS	3 SKS
Prasyarat	-
CPL Terkait	CPL 1, CPL 2, CPL 5
Deskripsi	Mempelajari konsep dasar kecerdasan buatan (AI) dan penerapannya dalam konteks bisnis, meliputi pembelajaran mesin (machine learning), analitik prediktif, dan otomatisasi proses, untuk melatih kompetensi evaluasi peluang penerapan AI guna meningkatkan nilai organisasi.

Semester 6:

Kode MK	PSSI01602
Nama MK	Metodologi Riset Sistem Informasi
Bobot SKS	3 SKS
Prasyarat	Min. 100 SKS, Min Nilai C PSSI07102, Diambil bersama PSSI02601
CPL Terkait	CPL 1, CPL 2
Deskripsi	Mempelajari metodologi riset sistem informasi untuk melatih kompetensi kritik objektif berdasarkan pengukuran nilai TI dan implementasi riset yang iteratif dan adaptif.

Kode MK	PSSI02601
Nama MK	Seminar Proposal Tugas Akhir
Bobot SKS	1 SKS
Prasyarat	Min. 100 SKS, Diambil bersama PSSI01602
CPL Terkait	CPL 1, CPL 4
Deskripsi	Menyusun dan mempresentasikan proposal awal Tugas Akhir, mencakup identifikasi masalah dan pemilihan jalur luaran (skripsi, prototipe, proyek terapan, atau publikasi), untuk melatih kompetensi perumusan topik dan tinjauan pustaka awal secara sistematis.

Kode MK	PSSI03603
Nama MK	Komunikasi Profesional
Bobot SKS	3 SKS
Prasyarat	Min. 100 SKS
CPL Terkait	CPL 1, CPL 4
Deskripsi	Mempelajari prinsip komunikasi profesional dalam konteks bisnis dan teknologi, meliputi presentasi efektif, penulisan laporan teknis, dan komunikasi lintas budaya, untuk melatih kompetensi penyampaian gagasan secara jelas dan persuasif di lingkungan kerja profesional.

Kode MK	MKUN07002
Nama MK	Kuliah Kerja Nyata
Bobot SKS	2 SKS
Prasyarat	Min. 100 SKS
CPL Terkait	CPL 1, CPL 2, CPL 5
Deskripsi	Melaksanakan program pengabdian masyarakat lintas ilmu untuk melatih kompetensi diagnosis kebutuhan sosial dan eksekusi solusi teknologi tepat guna secara humanis.

Semester 7:

Kode MK	PSSI40704
Nama MK	Praktik Profesional Industri
Bobot SKS	4 SKS
Prasyarat	Min. 110 SKS, IPK 2.0, Diambil bersama PSSI41704, PSSI42702, PSSI43702
CPL Terkait	CPL 1, CPL 2, CPL 4
Deskripsi	Menjalani pengalaman kerja nyata di industri/mitra eksternal untuk mengembangkan kompetensi profesional, adaptasi lingkungan kerja, disiplin kerja, serta etika komunikasi di dunia profesional.

Kode MK	PSSI41704
Nama MK	Analisis Bisnis dan Solusi Industri
Bobot SKS	4 SKS
Prasyarat	Min. 110 SKS, IPK 2.0, Diambil bersama PSSI40704, PSSI42702, PSSI43702
CPL Terkait	CPL 1, CPL 2, CPL 4
Deskripsi	Mempelajari inefisiensi proses bisnis, diagnosis masalah organisasi, serta pemetaan analisis kebutuhan sistem untuk merumuskan rancangan solusi digital yang bernilai tambah bagi perusahaan.

Kode MK	PSSI42702
Nama MK	Komunikasi dan Kerjasama Profesional
Bobot SKS	2 SKS
Prasyarat	Min. 110 SKS, IPK 2.0, Diambil bersama PSSI40704, PSSI41704, PSSI43702
CPL Terkait	CPL 1, CPL 3, CPL 4
Deskripsi	Mengembangkan kompetensi interpersonal, kepemimpinan lapangan, teknik presentasi bisnis, negosiasi, adaptabilitas budaya kerja, serta kolaborasi efektif dalam tim lintas fungsi.

Kode MK	PSSI43702
Nama MK	Etika, Pelaporan & Portofolio Profesional
Bobot SKS	2 SKS
Prasyarat	Min. 110 SKS, IPK 2.0, Diambil bersama PSSI40704, PSSI41704, PSSI42702
CPL Terkait	CPL 1, CPL 4

Deskripsi	Mempelajari prinsip etika profesi teknologi informasi, metode penyusunan portofolio kinerja industri, dan teknik pelaporan magang untuk melatih kompetensi presentasi capaian kerja lapangan, penginternalisasian nilai kebangsaan, serta tanggung jawab profesional yang humanis dan berintegritas.
------------------	--

Semester 8:

Kode MK	PSSI44802
Nama MK	Pra-Tugas Akhir
Bobot SKS	2 SKS
Prasyarat	Min. 138 SKS, Mhs Aktif PSSI, No E, D <= 25%, MKUN >= C, Diambil bersama PSSI45804
CPL Terkait	CPL 1, CPL 2, CPL 4
Deskripsi	Memfinalisasi desain metodologi dan rencana kerja Tugas Akhir sesuai jalur yang telah dipilih (skripsi, prototipe, proyek terapan, atau publikasi) untuk melatih kompetensi evaluasi kelayakan rencana secara mahir dan pengelolaan risiko pelaksanaan yang bertanggung jawab.

Kode MK	PSSI45804
Nama MK	Tugas Akhir
Bobot SKS	8 SKS
Prasyarat	Diambil bersama PSSI44802
CPL Terkait	CPL 1, CPL 2, CPL 3, CPL 4, CPL 5, CPL 6
Deskripsi	Menyelesaikan Tugas Akhir sesuai jalur yang dipilih, yaitu skripsi, prototipe, proyek terapan, atau publikasi ilmiah, untuk melatih kompetensi mempertahankan hasil karya secara mahir dan konsisten dalam sidang pendadaran.

B. MATA KULIAH PILIHAN (SEMESTER 6)

Kelompok 1 — Analitik, Pengembangan Sistem & Bisnis Digital:

Kode MK	PSSI04603
Nama MK	Intelijen Bisnis Tingkat Lanjut
Bobot SKS	3 SKS
Prasyarat	-
CPL Terkait	CPL 1, CPL 2, CPL 4
Deskripsi	Mempelajari analitika data untuk melatih kompetensi memvalidasi laporan visual (*Dashboard KPI/ROI*) pendukung keputusan manajerial.

Kode MK	PSSI05603
Nama MK	Analitik Prediktif dan Data Intelligence
Bobot SKS	3 SKS
Prasyarat	-
CPL Terkait	CPL 1, CPL 2, CPL 4
Deskripsi	Mempelajari permodelan regresi/statistik lanjutan untuk melatih kompetensi merumuskan tren operasional guna menciptakan optimalisasi nilai (*IT value*).

Kode MK	PSSI06603
Nama MK	Sistem Enterprise dan Integrasi Proses Bisnis
Bobot SKS	3 SKS
Prasyarat	-
CPL Terkait	CPL 1, CPL 2, CPL 4
Deskripsi	Mempelajari konfigurasi modul ERP (*Supply Chain/Finance*) untuk melatih kompetensi memvalidasi penyalarsan operasi proses bisnis korporasi terpadu.

Kode MK	PSSI07603
Nama MK	Analitik Media Digital dan Social Intelligence
Bobot SKS	3 SKS
Prasyarat	-
CPL Terkait	CPL 1, CPL 2, CPL 4
Deskripsi	Mempelajari ekstraksi *big data* media sosial untuk melatih kompetensi memvalidasi tren *engagement* yang berkontribusi pada pengembangan ekosistem humanis digital.

Kode MK	PSSI08603
Nama MK	Kecerdasan Artifisial untuk Sistem Informasi
Bobot SKS	3 SKS
Prasyarat	-
CPL Terkait	CPL 1, CPL 2, CPL 4
Deskripsi	Mempelajari algoritma pembelajaran mesin dan kecerdasan buatan untuk sistem informasi untuk melatih kompetensi merancang model prediktif dan otomatisasi cerdas yang meningkatkan nilai keputusan bisnis organisasi.

Kode MK	PSSI09603
Nama MK	Gamifikasi dalam Bisnis
Bobot SKS	3 SKS
Prasyarat	-
CPL Terkait	CPL 1, CPL 2, CPL 4
Deskripsi	Mempelajari mekanika *game design* non-game untuk melatih kompetensi merumuskan fitur transformasi digital yang inovatif dan meningkatkan retensi interaksi *user*.

Kode MK	PSSI10603
Nama MK	Pengembangan Aplikasi Mobile
Bobot SKS	3 SKS
Prasyarat	-
CPL Terkait	CPL 1, CPL 2, CPL 4, CPL 5

Deskripsi	Mempelajari arsitektur aplikasi mobile lintas platform (Android/iOS) untuk melatih kompetensi merancang prototipe aplikasi mobile fungsional yang responsif, aman, dan bernilai bisnis terukur.
------------------	---

Kode MK	PSSI11603
Nama MK	Pengembangan Aplikasi Web Lanjut & API
Bobot SKS	3 SKS
Prasyarat	-
CPL Terkait	CPL 1, CPL 2, CPL 4, CPL 5
Deskripsi	Mempelajari arsitektur aplikasi web modern (RESTful API, microservices) untuk melatih kompetensi membangun solusi perangkat lunak yang terintegrasi, skalabel, dan aman.

Kode MK	PSSI12603
Nama MK	Rekayasa Data dan Pipeline Analitik
Bobot SKS	3 SKS
Prasyarat	-
CPL Terkait	CPL 1, CPL 2, CPL 5
Deskripsi	Mempelajari desain pipeline data end-to-end (ETL/ELT, data warehouse, visualisasi) untuk melatih kompetensi merancang arsitektur analitika yang menghasilkan laporan bisnis berkualitas tinggi.

Kode MK	PSSI13603
Nama MK	Perilaku Manusia dalam Bisnis Digital
Bobot SKS	3 SKS
Prasyarat	-
CPL Terkait	CPL 1, CPL 2, CPL 4
Deskripsi	Mempelajari psikologi kognitif dan perilaku pengguna digital — motivasi adopsi teknologi, bias keputusan, pola interaksi digital, dan teori TAM/UX — untuk melatih kompetensi merumuskan strategi desain pengalaman berbasis bukti yang meningkatkan adopsi dan keterlibatan pengguna dalam ekosistem bisnis digital.

Kode MK	PSSI14603
Nama MK	Perencanaan Sumber Daya Perusahaan Berbasis Cloud (Cloud ERP)
Bobot SKS	3 SKS
Prasyarat	-
CPL Terkait	CPL 1, CPL 2, CPL 4
Deskripsi	Mempelajari konfigurasi modul ERP berbasis cloud (SaaS) untuk melatih kompetensi memvalidasi integrasi proses bisnis lintas fungsi (keuangan, SDM, rantai pasok) dalam satu platform terpadu.

Kode MK	PSSI15603
Nama MK	Topik Kontemporer dalam Sistem Informasi (Emerging IS Trends)

Bobot SKS	3 SKS
Prasyarat	-
CPL Terkait	CPL 1, CPL 2, CPL 4
Deskripsi	Mempelajari tren dan isu terkini teknologi sistem informasi (AI generatif, Web3, low-code/no-code) untuk melatih kompetensi mengevaluasi relevansi teknologi baru terhadap strategi bisnis organisasi.

Kelompok 2 — Strategi Digital & Transformasi Enterprise:

Kode MK	PSSI16603
Nama MK	Strategi *E-Business* & Digital
Bobot SKS	3 SKS
Prasyarat	-
CPL Terkait	CPL 1, CPL 2, CPL 4
Deskripsi	Mempelajari model ekonomi bisnis platform untuk melatih kompetensi memvalidasi rancangan peta jalan pergeseran arsitektur konvensional menuju digitalisasi utuh.

Kode MK	PSSI17603
Nama MK	Manajemen Perubahan & Budaya Organisasi
Bobot SKS	3 SKS
Prasyarat	-
CPL Terkait	CPL 1, CPL 2, CPL 4
Deskripsi	Mempelajari *Change Management* korporasi untuk melatih kompetensi merumuskan strategi advokasi dan penyelesaian konflik dalam mengawal inovasi inklusif di organisasi.

Kode MK	PSSI18603
Nama MK	Transformasi Rantai Pasok Digital
Bobot SKS	3 SKS
Prasyarat	-
CPL Terkait	CPL 1, CPL 2, CPL 4
Deskripsi	Mempelajari teknologi IoT & Logistik untuk melatih kompetensi merumuskan arsitektur optimasi rantai pasokan digital yang *real-time* (*Supply Chain Transformation*).

Kode MK	PSSI19603
Nama MK	Komputasi Awan dan Platform Digital
Bobot SKS	3 SKS
Prasyarat	-
CPL Terkait	CPL 2, CPL 4, CPL 5
Deskripsi	Mempelajari model PaaS/IaaS/SaaS untuk melatih kompetensi menyusun cetak biru *cloud migration* yang selaras dengan kontrol efisiensi anggaran dan kelincuhan bisnis.

Kode MK	PSSI20603
Nama MK	Pengembangan Inovasi & Kewirausahaan Digital
Bobot SKS	3 SKS
Prasyarat	-
CPL Terkait	CPL 1, CPL 2, CPL 4
Deskripsi	Mempelajari *Lean Startup* dan inovasi disruptif untuk melatih kompetensi merumuskan rancangan MVP (*Minimum Viable Product*) yang dapat disajikan kepada investor.

Kode MK	PSSI21603
Nama MK	Strategi AI untuk Bisnis Enterprise
Bobot SKS	3 SKS
Prasyarat	-
CPL Terkait	CPL 1, CPL 2, CPL 4
Deskripsi	Mempelajari kerangka *Artificial Intelligence* bisnis untuk melatih kompetensi memvalidasi kelayakan transformasi AI guna mencapai *competitive advantage* di korporat.

Kode MK	PSSI22603
Nama MK	Otomasi dan Optimalisasi Proses Bisnis Digital (Business Process Automation)
Bobot SKS	3 SKS
Prasyarat	-
CPL Terkait	CPL 1, CPL 2, CPL 4
Deskripsi	Mempelajari pemodelan dan otomatisasi proses bisnis (BPMN, RPA) untuk melatih kompetensi merumuskan strategi optimalisasi proses guna meningkatkan efisiensi operasional organisasi.

Kode MK	PSSI23603
Nama MK	Manajemen Hubungan Pelanggan Digital (Customer Relationship Management & Experience)
Bobot SKS	3 SKS
Prasyarat	-
CPL Terkait	CPL 1, CPL 2, CPL 4
Deskripsi	Mempelajari platform CRM dan customer experience management untuk melatih kompetensi merumuskan strategi retensi dan penciptaan nilai pelanggan (customer lifetime value) dalam ekosistem bisnis digital.

Kelompok 3 — IT Governance, Risk, Compliance & Business Continuity:

Kode MK	PSSI24603
Nama MK	Audit Sistem Informasi Lanjut
Bobot SKS	3 SKS
Prasyarat	-

CPL Terkait	CPL 1, CPL 3, CPL 4, CPL 6
Deskripsi	Mempelajari audit CAATs (*Computer Assisted Audit*) untuk melatih kompetensi mengevaluasi tata kelola IT korporasi kompleks dengan menyajikan laporan standar global.

Kode MK	PSSI25603
Nama MK	Hukum, Etika, dan Regulasi Siber
Bobot SKS	3 SKS
Prasyarat	-
CPL Terkait	CPL 3, CPL 4, CPL 6
Deskripsi	Mempelajari kerangka hukum siber (UU PDP, ITE) untuk melatih kompetensi mengevaluasi risiko privasi korporat dan meramu mitigasi kebijakan berintegritas dan inklusif.

Kode MK	PSSI26603
Nama MK	Pengembangan Manajemen Kelangsungan Bisnis
Bobot SKS	3 SKS
Prasyarat	-
CPL Terkait	CPL 3, CPL 4, CPL 6
Deskripsi	Mempelajari metodologi BCM (*Business Continuity*) untuk melatih kompetensi menyusun dokumen mitigasi pasca-bencana (*Disaster Recovery*) yang menjamin operasional.

Kode MK	PSSI27603
Nama MK	Implementasi Tata Kelola TI Lanjut
Bobot SKS	3 SKS
Prasyarat	-
CPL Terkait	CPL 1, CPL 3, CPL 4, CPL 6
Deskripsi	Mempelajari *framework* kelola mutakhir (COBIT 2019/ITIL 4) untuk melatih kompetensi menyusun rekomendasi arsitektur nilai (*IT value creation*) pada layanan IT Service.

Kode MK	PSSI28603
Nama MK	*IT Fraud* & Investigasi Sistem
Bobot SKS	3 SKS
Prasyarat	-
CPL Terkait	CPL 1, CPL 3, CPL 4, CPL 6
Deskripsi	Mempelajari anatomi kejahatan kerah putih digital untuk melatih kompetensi mengevaluasi pencegahan manipulasi dan menyajikan temuan awal investigasi transaksi sistem.

Kode MK	PSSI29603
Nama MK	Manajemen Risiko Pihak Ketiga
Bobot SKS	3 SKS

Prasyarat	-
CPL Terkait	CPL 1, CPL 3, CPL 4, CPL 6
Deskripsi	Mempelajari audit kemitraan (SLA/NDA) vendor untuk melatih kompetensi mengevaluasi risiko operasional pihak ketiga dalam menjaga kontrol data rantai pasokan.

Kode MK	PSSI30603
Nama MK	Pengukuran dan Analitik Kinerja Teknologi Informasi (IT Performance Analytics)
Bobot SKS	3 SKS
Prasyarat	-
CPL Terkait	CPL 3, CPL 4, CPL 6
Deskripsi	Mempelajari kerangka pengukuran kinerja TI (KPI/BSC/OKR) untuk melatih kompetensi menyusun dashboard analitik kinerja yang mendukung optimalisasi nilai investasi teknologi organisasi.

Kode MK	PSSI31603
Nama MK	Manajemen Nilai dan Investasi Teknologi Informasi (IT Value & Investment Management)
Bobot SKS	3 SKS
Prasyarat	-
CPL Terkait	CPL 1, CPL 3, CPL 4, CPL 6
Deskripsi	Mempelajari kerangka manajemen nilai TI (IT Value Management/Val IT) untuk melatih kompetensi mengevaluasi kelayakan investasi teknologi dan portofolio proyek TI organisasi.

Kode MK	PSSI32603
Nama MK	Manajemen Aset dan Siklus Hidup Teknologi Informasi (IT Asset Lifecycle Management)
Bobot SKS	3 SKS
Prasyarat	-
CPL Terkait	CPL 3, CPL 4, CPL 6
Deskripsi	Mempelajari siklus hidup aset TI (procurement, deployment, maintenance, disposal) untuk melatih kompetensi menyusun kebijakan optimalisasi aset teknologi yang selaras dengan tata kelola dan kepatuhan organisasi.

Kelompok 4 — Keamanan Informasi, ISMS & Siber:

Kode MK	PSSI33603
Nama MK	Strategi Keamanan Siber dalam Transformasi Digital
Bobot SKS	3 SKS
Prasyarat	-
CPL Terkait	CPL 1, CPL 3, CPL 4, CPL 6
Deskripsi	Merumuskan strategi dan peta jalan keamanan siber korporat (tata kelola risiko, kepemimpinan keamanan) yang selaras dengan inisiatif transformasi digital organisasi, berlandaskan fondasi ISMS/ISO 27001 yang telah dikuasai pada PSSI02503 (prasyarat), untuk melatih kompetensi merancang strategi

	keamanan tingkat korporat dan mengimplementasikan ISMS serta kontrol akses pada organisasi yang bertransformasi digital.
--	--

Kode MK	PSSI34603
Nama MK	Uji Penetrasi dan *Ethical Hacking*
Bobot SKS	3 SKS
Prasyarat	-
CPL Terkait	CPL 1, CPL 3, CPL 4, CPL 6
Deskripsi	Mempelajari teknik serangan simulasi keamanan sistem (*white-hat*) untuk melatih kompetensi memvalidasi letak kerentanan kritis jaringan dan menyajikan solusi pelindungannya.

Kode MK	PSSI35603
Nama MK	Forensik Digital & Investigasi
Bobot SKS	3 SKS
Prasyarat	-
CPL Terkait	CPL 1, CPL 3, CPL 4, CPL 6
Deskripsi	Mempelajari ekstraksi bukti legal komputasi untuk melatih kompetensi mengevaluasi dan merespons insiden (*Incident Response*) pelestarian jejak kejahatan siber berintegritas.

Kode MK	PSSI36603
Nama MK	Business Continuity & Disaster Recovery Planning
Bobot SKS	3 SKS
Prasyarat	-
CPL Terkait	CPL 1, CPL 3, CPL 4, CPL 6
Deskripsi	Mempelajari protokol jaringan aman (*firewall/VPN/PKI*) untuk melatih kompetensi menyusun topologi pelindungan enkripsi data sensitif organisasi dari serangan penetrasi siber.

Kode MK	PSSI37603
Nama MK	Awareness & Strategic Cybersecurity Leadership
Bobot SKS	3 SKS
Prasyarat	-
CPL Terkait	CPL 3, CPL 4, CPL 5, CPL 6
Deskripsi	Mempelajari *OWASP Top 10 Secure Coding* untuk melatih kompetensi memvalidasi kode rawan serangan injeksi (*SQLi/XSS*) serta mempresentasikan panduan aplikasi aman.

Kode MK	PSSI38603
Nama MK	Intelijen Ancaman Siber (*Threat Intel*)
Bobot SKS	3 SKS
Prasyarat	-

CPL Terkait	CPL 1, CPL 3, CPL 4, CPL 6
Deskripsi	Mempelajari pola dan kerangka (*Mitre ATT&CK*) aktor siber untuk melatih kompetensi menyusun laporan strategi intelijen arsitektur pertahanan siber korporasi yang sangat proaktif.

Kelompok 5 — KKN Tematik & Pengabdian Masyarakat:

Kode MK	PSSI39602
Nama MK	Pemberdayaan Masyarakat Berbasis Teknologi Digital
Bobot SKS	2 SKS
Prasyarat	-
CPL Terkait	CPL 1, CPL 2, CPL 5
Deskripsi	Mempelajari strategi pemberdayaan komunitas menggunakan solusi teknologi tepat guna untuk melatih kompetensi merancang program intervensi digital yang berdampak nyata bagi masyarakat di wilayah tematik atau luar pulau.

Kode MK	PSSI40602
Nama MK	Manajemen Proyek Pembangunan Daerah
Bobot SKS	2 SKS
Prasyarat	-
CPL Terkait	CPL 1, CPL 2, CPL 4, CPL 5
Deskripsi	Mempelajari perencanaan dan pengelolaan proyek pembangunan berbasis kebutuhan daerah untuk melatih kompetensi menyusun rencana kerja lapangan yang kolaboratif dan berkelanjutan pada program KKN tematik jangka panjang.

Kode MK	PSSI41603
Nama MK	Teknologi Tepat Guna untuk Wilayah Terpencil
Bobot SKS	3 SKS
Prasyarat	-
CPL Terkait	CPL 1, CPL 2, CPL 5
Deskripsi	Mempelajari perancangan solusi teknologi sederhana dan berkelanjutan untuk melatih kompetensi mengimplementasikan inovasi tepat guna yang menjawab keterbatasan infrastruktur di wilayah terpencil atau luar pulau.

Kelompok 6 — MBKM & Pembelajaran Merdeka (Ekuivalensi Generik):

Kode MK	PSSI42602
Nama MK	Sertifikasi Kompetensi Spesialisasi
Bobot SKS	2 SKS
Prasyarat	-
CPL Terkait	Sesuai kegiatan yang diakui
Deskripsi	Mahasiswa mampu menganalisis (C4) konsep dan kerangka kerja bidang spesialisasi, dibuktikan dengan kelulusan uji sertifikasi kompetensi dari mitra industri.

Kode MK	PSSI42603
Nama MK	Pendalaman Kompetensi Teknis Spesialisasi
Bobot SKS	3 SKS
Prasyarat	-
CPL Terkait	Sesuai kegiatan yang diakui
Deskripsi	Mahasiswa mampu menerapkan (C3) dan mengevaluasi (C5) keterampilan teknis lanjutan pada bidang spesialisasi yang dipilih, dibuktikan dengan portofolio karya teknis dan penilaian dari mitra kegiatan MBKM.

Kode MK	PSSI43604
Nama MK	Praktik Proyek Industri
Bobot SKS	4 SKS
Prasyarat	-
CPL Terkait	Sesuai kegiatan yang diakui
Deskripsi	Mahasiswa mampu melaksanakan (P4) proyek nyata bersama industri/mitra eksternal sesuai kebutuhan organisasi, dibuktikan dengan laporan proyek dan penilaian supervisor lapangan.

Kode MK	PSSI44603
Nama MK	Penguatan Keterampilan Non-Teknis
Bobot SKS	3 SKS
Prasyarat	-
CPL Terkait	Sesuai kegiatan yang diakui
Deskripsi	Mahasiswa mampu mendemonstrasikan (A4) keterampilan non-teknis (komunikasi, kerja sama, etika profesional) dalam lingkungan kerja nyata, dibuktikan dengan laporan refleksi dan penilaian mitra kegiatan.

Kode MK	PSSI45603
Nama MK	Literasi Dasar Teknologi dan Perangkat Pendukung
Bobot SKS	3 SKS
Prasyarat	-
CPL Terkait	Sesuai kegiatan yang diakui
Deskripsi	Mahasiswa mampu mengoperasikan (P2) perangkat dan teknologi pendukung yang relevan dengan kegiatan MBKM yang diikuti, dibuktikan dengan sertifikat pelatihan atau demonstrasi penggunaan perangkat.

Kode MK	PSSI46603
Nama MK	Kolaborasi dan Manajemen Proyek
Bobot SKS	3 SKS
Prasyarat	-

CPL Terkait	Sesuai kegiatan yang diakui
Deskripsi	Mahasiswa mampu mengorganisasikan (P4) sumber daya tim dan menerapkan (C3) prinsip manajemen proyek dalam kegiatan kolaboratif lintas fungsi/lintas institusi, dibuktikan dengan dokumen perencanaan proyek dan penilaian kinerja tim.

Kode MK	PSSI47603
Nama MK	Portofolio dan Refleksi Pembelajaran Mandiri
Bobot SKS	3 SKS
Prasyarat	-
CPL Terkait	Sesuai kegiatan yang diakui
Deskripsi	Mahasiswa mampu menyusun (C6) portofolio capaian belajar dan merefleksikan (A4) proses pembelajaran mandiri selama kegiatan MBKM, dibuktikan dengan dokumen portofolio dan laporan refleksi akhir.

Kode MK	PSSI48620
Nama MK	Praktik Profesional Terintegrasi
Bobot SKS	20 SKS
Prasyarat	-
CPL Terkait	Sesuai kegiatan yang diakui
Deskripsi	Mahasiswa mampu mengintegrasikan (C6) dan mempertahankan (A4) hasil kerja profesional secara menyeluruh, setara dengan Magang, Ujian Magang, dan Tugas Akhir (20 SKS). Dapat ditempuh melalui jalur Magang Industri/Proyek (Bersertifikat) atau Kampus Mengajar/Proyek Kemanusiaan/Bela Negara (Diktisaintek), sesuai skema ekuivalensi pada sheet 6A. Kampus Merdeka.

7. Persyaratan Khusus

Bab ini menjelaskan berbagai persyaratan khusus yang harus dipenuhi mahasiswa Program Studi Sistem Informasi UAJY dalam menyelesaikan studinya, di luar ketentuan umum mata kuliah wajib. Persyaratan tersebut mencakup pengambilan mata kuliah pilihan sesuai minat konsentrasi, pelaksanaan magang atau living lab di industri, penyusunan tugas akhir, serta ketersediaan multi-jalur tugas akhir bagi mahasiswa dengan capaian tertentu. Pemenuhan persyaratan khusus ini menjadi bagian dari upaya memastikan lulusan memiliki kompetensi praktis yang sesuai dengan kebutuhan dunia kerja.

8.1 Mata Kuliah Pilihan

Mahasiswa wajib mengambil 12 SKS mata kuliah pilihan (setara 4 mata kuliah masing-masing 3 SKS) pada Semester 6 setelah memenuhi persyaratan minimal 100 SKS yang telah diakui. Mahasiswa dianjurkan memilih mata kuliah pilihan yang selaras dengan jalur konsentrasi yang diminati. Mata kuliah pilihan dikelompokkan ke dalam beberapa rumpun konsentrasi, sehingga mahasiswa dapat memperdalam kompetensi pada bidang tertentu sesuai minat karier yang ingin ditekuni.

8.2 Magang / Living Lab

Semester 7 dirancang sebagai Living Lab industri riil selama satu semester penuh, dengan total 16 SKS yang terdiri dari lima mata kuliah magang yang WAJIB diambil bersamaan. Persyaratan pelaksanaan Magang/Living Lab:

- Telah lulus minimal 110 SKS yang diakui oleh Program Studi.

- IPK minimal 2,00.
- Semua mata kuliah Semester 7 WAJIB diambil secara bersamaan.
- Memiliki tempat magang/industri mitra yang disetujui oleh Program Studi.
- Magang ditempuh selama satu semester penuh (± 5 bulan) di industri/mitra.

8.3 Tugas Akhir

Mahasiswa diperkenankan mengambil Pra-Tugas Akhir dan Tugas Akhir secara bersamaan jika telah memenuhi persyaratan berikut:

- Telah lulus minimal 138 SKS.
- Masih berstatus mahasiswa aktif Program Studi Sistem Informasi UAJY.
- Tidak memiliki nilai E pada mata kuliah apapun.
- Persentase nilai D maksimal 25% dari total SKS yang telah ditempuh.
- Seluruh Mata Kuliah Wajib Universitas (MKUN) telah lulus dengan nilai minimal C.
- IPK minimal 2,27.

8.4 Multi-Jalur Tugas Akhir

Mahasiswa dapat memilih salah satu dari empat jalur luaran Tugas Akhir sesuai dengan minat dan rencana karir profesionalnya:

Jalur Akhir	Tugas	Deskripsi Luaran	CPMK Utama	Taksonomi	CPL Terkait	Rubrik Penilaian
Jalur Skripsi	1	Laporan Karya Tulis Ilmiah Formal (Metodologi Riset)	8.1, 8.2, 8.5, 8.8	Kognitif (C6), Afektif (A5), Psikomotor (P5)	CPL 1, CPL 2, CPL 4	Rubrik Riset Akademik (Metodologi & Validitas)
Jalur Prototipe	2	Produk Perangkat Lunak / Sistem Informasi + Dokumen Teknis	8.1, 8.3, 8.5, 8.6, 8.7, 8.8, 8.9	Kognitif (C6), Afektif (A5), Psikomotor (P5)	CPL 1, CPL 2, CPL 5	Rubrik Rancang Bangun (Fungsionalitas & Arsitektur)
Jalur Proyek Terapan	3	Solusi Permasalahan Industri / Klien + Laporan Implementasi	8.1, 8.3, 8.4, 8.6, 8.8, 8.9, 8.10	Kognitif (C6), Afektif (A4), Psikomotor (P5)	CPL 1, CPL 3, CPL 5, CPL 6	Rubrik Solusi Profesional (Dampak & Efektivitas)
Jalur Publikasi	4	Artikel Jurnal Terakreditasi (SINTA 2/3) / Internasional	8.1, 8.5, 8.6, 8.7, 8.8	Kognitif (C6), Afektif (A5)	CPL 1, CPL 4	Rubrik Penulisan Ilmiah (Standar Jurnal)

C.3. PROGRAM MAGISTER (S2) INFORMATIKA

Program Magister Informatika Universitas Atma Jaya Yogyakarta (Magister INFORMATIKA - UAJY) diselenggarakan untuk memenuhi kebutuhan akan tenaga profesional yang unggul dalam bidang Informatika dan Sistem Informasi, baik di tingkat nasional maupun internasional. Program ini dirancang untuk mendukung berbagai sektor tenaga kerja, termasuk manajer Information and Communication Technology (ICT) di dunia industri (seperti broadcasting TV, manufaktur, software house, perbankan, periklanan, multimedia, dan lainnya), pendidik, peneliti, praktisi, konsultan, pelaku industri, serta berbagai bidang terkait lainnya. Berdasarkan Keputusan LAM INFOKOM No. 035/SK/LAM-

1. Visi

Menjadi komunitas Program Studi Magister Informatika yang berjiwa Unggul, Inklusif, Humanis dan Berintegritas, serta mampu memberikan kontribusi bagi Masyarakat global melalui pelayanan dalam cahaya kebenaran melalui penyelenggaraan pengajaran, penelitian dan pengabdian pada masyarakat.

2. Misi

- a. Menyelenggarakan pendidikan berkualitas untuk menghasilkan lulusan Magister Informatika yang berkualitas akademik unggul yang mempunyai keahlian dan kemampuan mengembangkan pengetahuan, memecahkan permasalahan, mengelola riset di bidang informatika dan sistem informasi, siap bersaing dalam pasar profesional, dan/atau siap menciptakan peluang kerja baru.
- b. Menyelenggarakan penelitian yang berorientasi pada pengembangan keilmuan Informatika dan sistem informasi yang berkontribusi bagi masyarakat global.
- c. Memanfaatkan dan mengembangkan ilmu dan teknologi inovatif yang dapat memberi kontribusi bagi masyarakat global.

3. Tujuan

- a. Menghasilkan lulusan yang mampu melakukan analisis dan memberikan solusi teknologi informasi di bidang informatika dan Teknologi Informasi, serta memiliki daya saing, sikap kemandirian, dan integritas yang tinggi.
- b. Berperan aktif dalam kegiatan Teknik Informatika dan teknologi informasi pada tingkat nasional dan internasional.
- c. Terwujudnya kerjasama yang lebih intensif dan ekstensif dengan pihak lain (lembaga pendidikan, penelitian, pemerintah, industri, dan alumni) dalam rangka mengembangkan kemampuan program studi untuk menyelenggarakan proses pendidikan yang berkualitas.
- d. Menghasilkan penelitian dan publikasi berskala nasional dan internasional serta memberikan pelayanan yang baik kepada masyarakat dalam rangka meningkatkan mutu kehidupan masyarakat.

4. Profil Lulusan

Profil lulusan (PL) Program S2 Informatika:

- a. Mampu mengembangkan solusi berbasis teknologi informasi dalam memecahkan permasalahan di kehidupan masyarakat melalui pendekatan interdisiplin (Profesional / Dosen).
- b. Mampu mengelola riset di bidang teknologi informasi yang bermanfaat bagi masyarakat dan ilmu pengetahuan serta memperoleh pengakuan nasional dan/atau internasional (Peneliti).

5. Capaian Pembelajaran

Capaian pembelajaran adalah rumusan standar kompetensi lulusan yang menjadi panduan dalam memastikan kualitas pendidikan di Program Studi Magister Informatika Universitas Atma Jaya Yogyakarta. Capaian ini mencakup kriteria minimal mengenai kualifikasi lulusan, meliputi aspek sikap, pengetahuan, dan keterampilan (baik umum maupun khusus). Program Studi Magister Informatika memastikan bahwa seluruh capaian pembelajaran lulusan sesuai dengan KKN Level-8, yang mencerminkan standar kompetensi untuk jenjang pendidikan pascasarjana. Untuk rincian lebih lanjut mengenai Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL) dapat dilihat pada Tabel C.4. Pendekatan ini bertujuan untuk mencetak lulusan yang kompeten secara akademik dan profesional, memiliki integritas, dan mampu berkontribusi dalam pengembangan ilmu pengetahuan serta solusi inovatif yang berdampak pada masyarakat.

Tabel C.4. Deskripsi Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL) Program S2 Informatika UAJY

No	Kode	Capaian Pembelajaran Lulusan
1	CPL1	Mampu menunjukkan perilaku profesional dan etis dalam seluruh aktivitas akademik dan profesional dengan menjunjung tinggi nilai-nilai integritas, tanggung jawab, etika profesi, serta memiliki semangat pembelajaran sepanjang hayat.
2	CPL2	Mampu mengembangkan teori, konsep, dan aplikasi dalam bidang Informatika dan Teknologi Informasi, termasuk prinsip-prinsip yang mendukung inovasi dan pengembangan ilmu pada bidang Informatika dan Teknologi Informasi.
3	CPL3	Mampu berpikir logis, kritis, sistematis, dan kreatif melalui penelitian ilmiah dalam bidang informatika dan Teknologi Informasi serta menyusun konsepsi ilmiah dan hasil kajian berdasarkan kaidah, tata cara, dan etika ilmiah.
4	CPL4	Mampu merumuskan permasalahan dan merancang solusi inovatif dalam bidang Informatika dan Teknologi Informasi melalui pendekatan interdisipliner, berdasarkan peta perkembangan ilmu dan kebutuhan masyarakat maupun industri

6. Kurikulum

Kurikulum S2 INFORMATIKA-UAJY dirancang untuk dapat diselesaikan dalam jangka waktu 3 semester atau 1,5 tahun dan menyelesaikan minimum 36 SKS. Mahasiswa minimal harus mengambil mata kuliah wajib 15 SKS, mata kuliah peminatan 6 SKS, mata kuliah pilihan bebas 9 SKS dan tesis 6 SKS. Adapun struktur lengkap Kurikulum OBE S2 INF UAJY 2025 dapat dilihat pada Tabel C.8.

Tabel C.8. Struktur Kurikulum OBE S2 INF UAJY 2025

MATA KULIAH WAJIB				
No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	Semester	Bobot SKS
1	MIF2501103	Studi Mandiri	1	3
2	MIF2502103	Inovasi Kecerdasan Artifisial dalam Teknologi Informasi	1	3
3	MIF2503103	Teknologi Mobile dan IoT	1	3
4	MIF2504103	Transformasi Digital dalam Bisnis	1	3
5	MIF2505203	Metodologi Penelitian	2	3
6	MIF2507308	Tesis	3	6
Jumlah				21

MATA KULIAH PILIHAN KONSENTRASI				
No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	Semester	Bobot SKS
Intelligent Informatics				
1	MIF2508103	Kecerdasan Komputasional	1	3
2	MIF2509203	Manajemen <i>Big Data</i>	2	3
3	MIF2510203	Aplikasi Pembelajaran Mesin	2	3
Innovative Computing Technology				
1	MIF2511203	Ekstraksi Pengetahuan berbasis Teks	2	3
2	MIF2512203	Teknologi Persuasif	2	3
3	MIF2513203	Komputasi pada Edukasi	1	3
Digital Business and Technology Management				
1	MIF2514103	Perilaku Manusia dalam Adopsi Teknologi pada Era Digital	1	3
2	MIF2515203	Ekosistem Bisnis Digital	2	3
3	MIF2516203	Tata Kelola Teknologi Informasi	2	3

MATA KULIAH PILIHAN BEBAS				
No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	Semester	Bobot SKS
1	MIF2517203	<i>Computer Vision</i>	2	3
2	MIF2518203	Kapita Selekt	2	3
3	MIF2519203	Kecerdasan Bisnis Mobilitas	2	3
4	MIF2520203	Evaluasi Perangkat Lunak Lanjut	2	3
5	MIF2521203	Riset kuantitatif pada teknologi Informasi	2	3
6	MIF2522203	Pendekatan kualitatif pada Riset Teknologi Informasi	2	3
7	MIF2523103	Komputasi Kognitif	2	3
8	MIF2524203	Analitika Data	2	3
9	MIF2525203	Manajemen Risiko dan Keamanan Digital	2	3

1. *Persyaratan khusus Mata kuliah*

- Mahasiswa diharuskan mengikuti ujian Seminar proposal sebelum mengambil mata kuliah Tesis.
- Prasyarat untuk mengikuti ujian Seminar proposal adalah telah mengambil mata kuliah mata kuliah Metodologi Penelitian.
- Pengambilan Tugas Akhir (Tesis) boleh bersamaan dengan maksimal 1 mata kuliah mengulang.

2. *Pengambilan Mata Kuliah*

- Pada semester 1, mahasiswa wajib mengambil mata kuliah wajib semester 1 (4 mata kuliah - 12 SKS) dan 1 buah mata kuliah pilihan konsentrasi, dengan total 15 SKS.
- Pada semester 2, mahasiswa wajib mengambil mata kuliah wajib semester 2 (1 mata kuliah Metodologi Penelitian - 3 SKS), 1 buah mata kuliah pilihan konsentrasi (3 SKS) dan tiga mata kuliah pilihan bebas (9 SKS), dengan total 15 SKS.
- Pada semester 3, mahasiswa wajib mengambil mata kuliah wajib Tesis sebanyak 6 SKS. Dengan demikian, dalam jangka waktu 3 semester atau 1,5 tahun, mahasiswa sudah menyelesaikan minimum 36 SKS.

3. *Deskripsi Mata Kuliah*

MIF2501103 - Studi Mandiri (3 SKS)

Mata kuliah ini memberikan kesempatan bagi mahasiswa Magister Informatika untuk mengeksplorasi topik-topik di bidang Teknologi Informasi sesuai dengan minat mahasiswa dan kompetensi pengajar. Topik yang diangkat bersifat personal dan berbasis pada berbagai publikasi ilmiah bereputasi, khususnya jurnal dengan klasifikasi Q1 dan Q2. Dalam prosesnya, mahasiswa akan dibimbing untuk melakukan Systematic Literature Review (SLR), mencakup pencarian, pemahaman, analisis kritis, dan rekonstruksi pengetahuan yang relevan pada bidang yang diminati. Melalui mata kuliah ini, diharapkan mahasiswa tidak hanya memperluas wawasan akademik tetapi juga menemukan passion untuk pengerjaan tesis dan publikasi ilmiah yang berkualitas.

MIF2502103 - Inovasi Kecerdasan Artifisial dalam Teknologi Informasi (3 SKS)

Matakuliah ini dirancang untuk memberikan pemahaman mendalam tentang prinsip, teknologi, dan aplikasi kecerdasan artifisial (AI) dalam berbagai aspek Teknologi Informasi. Mata kuliah ini mencakup pembahasan tentang algoritma pembelajaran mesin, pemrosesan bahasa alami, visi komputer, dan sistem berbasis agen cerdas, serta bagaimana inovasi-inovasi tersebut digunakan untuk memecahkan masalah kompleks di dunia nyata. Mahasiswa akan diajak untuk mengeksplorasi perkembangan terkini dalam AI melalui studi literatur dan implementasi teknologi. Sebagai bagian dari mata kuliah dasar di tingkat

Magister, fokus pembelajaran tidak hanya pada teori tetapi juga pada pengembangan keterampilan analisis kritis dan sintesis untuk mengidentifikasi peluang inovasi AI yang dapat diterapkan di berbagai domain. Mata kuliah ini membekali mahasiswa dengan fondasi pengetahuan AI yang solid untuk mendukung penelitian, pengembangan teknologi, dan penerapan praktis dalam bidang Informatika.

MIF2503103 - Teknologi Mobile dan IoT (3 SKS)

Matakuliah ini dirancang untuk memberikan pemahaman komprehensif tentang berbagai aspek teknologi mobile dan Internet of Things (IoT). Materi yang disampaikan mencakup perancangan dan pengembangan solusi berbasis perangkat mobile, permasalahan umum dalam pengelolaan teknologi mobile, lingkungan virtual (virtual environments), sistem operasi perangkat mobile seperti Android dan iOS, serta integrasi dan implementasi IoT dalam berbagai aplikasi. Mata kuliah ini juga membahas topik-topik terkini yang relevan dengan perkembangan teknologi mobile dan IoT, memberikan wawasan tentang tantangan dan peluang inovasi di era digital. Mahasiswa diharapkan mampu merancang dan mengimplementasikan solusi yang memanfaatkan teknologi mobile dan IoT secara efektif.

MIF2504103 - Transformasi Digital dalam Bisnis (3 SKS)

Mata kuliah ini memberikan pemahaman tentang strategi, teknologi, alat bantu (tools), dan kerangka kerja untuk memanfaatkan teknologi informasi dalam mendukung transformasi proses bisnis. Fokus utama mata kuliah ini mencakup bagaimana teknologi digital digunakan untuk mengoptimalkan promosi, penjualan, dan pembelian barang serta jasa dengan melibatkan berbagai pemangku kepentingan seperti konsumen, karyawan, vendor, dan pemasok. Mahasiswa akan mempelajari bagaimana transformasi digital dapat meningkatkan efisiensi, inovasi, dan daya saing bisnis di era digital.

MIF2505203 - Metodologi Penelitian (3 SKS)

Matakuliah ini dirancang untuk membimbing mahasiswa dalam mempersiapkan proposal penelitian yang komprehensif sehingga pada semester 3 dapat langsung menjalankan penelitian. Mata kuliah ini mencakup langkah-langkah penyusunan proposal penelitian, termasuk perancangan pendahuluan, perumusan pertanyaan penelitian, penentuan tujuan, penyusunan tinjauan pustaka, dan pemilihan metode penelitian yang tepat. Selain itu, mahasiswa juga dibekali keterampilan untuk membahas hasil penelitian, melakukan analisis data, menyimpulkan temuan, menulis artikel untuk publikasi jurnal, serta menyusun presentasi hasil riset. Dengan pendekatan praktis dan terarah, mata kuliah ini membantu mahasiswa mengembangkan kemampuan penelitian yang efektif dan profesional di bidang Teknologi Informasi.

MIF2507308 – Tesis (6 SKS)

Tesis adalah karya tulis ilmiah yang mendokumentasikan hasil penelitian mahasiswa, mencakup tinjauan analitis, aspek komputasi, dan teknologi dari objek penelitian yang sesuai dengan tujuan penelitian. Tesis ini harus menunjukkan kontribusi ilmiah yang nyata, meskipun tidak sepenuhnya merupakan karya asli. Proses penyusunan tesis melibatkan bimbingan intensif dari dua dosen pembimbing yang memiliki keahlian sesuai dengan topik penelitian. Pembimbing pertama berfokus pada pengembangan substansi ilmiah, seperti tinjauan literatur, perumusan masalah, dan analisis data, sementara pembimbing kedua

memberikan arahan teknis, validasi metodologi, dan penulisan hasil penelitian. Dengan pendekatan kolaboratif ini, mahasiswa dipandu untuk menghasilkan tesis berkualitas tinggi yang sesuai dengan standar akademik dan siap untuk dipublikasikan.

MIF2508103 - Kecerdasan Komputasional (3 SKS)

Matakuliah ini dirancang untuk membekali mahasiswa dengan kemampuan menerapkan teori-teori kecerdasan komputasional dan mengembangkan sistem cerdas yang dapat diaplikasikan dalam kehidupan sehari-hari. Topik bahasan mencakup pengenalan sistem cerdas, machine learning, analisis sistem cerdas, dan arsitektur sistem cerdas. Melalui kombinasi pembelajaran teori dan praktik, mahasiswa akan diajak untuk memahami konsep dasar, mengeksplorasi teknologi terkini, dan mengimplementasikan sistem cerdas yang relevan dengan berbagai kebutuhan, baik di bidang akademik maupun industri. Mata kuliah ini bertujuan untuk mencetak lulusan yang mampu mengintegrasikan kecerdasan komputasional dalam solusi nyata.

MIF2509203 – Manajemen Big Data (3 SKS)

Mata kuliah ini dirancang untuk memberikan pemahaman mendalam tentang konsep, teknik, dan teknologi yang digunakan dalam manajemen data berukuran besar (big data). Materi meliputi pengelolaan siklus hidup data besar, arsitektur big data, alat dan platform, strategi penyimpanan dan pengolahan data, serta analisis data besar menggunakan pendekatan komputasional modern. Mahasiswa juga akan mempelajari tantangan dalam pengelolaan big data, termasuk masalah skalabilitas, keamanan, dan privasi. Dengan pendekatan praktis melalui studi kasus dan implementasi langsung, mata kuliah ini bertujuan membekali mahasiswa dengan keterampilan untuk mengelola dan menganalisis big data secara efektif, mendukung pengambilan keputusan strategis di berbagai sektor industri.

MIF2510203 - Aplikasi Machine Learning (3 SKS)

Mata kuliah yang berfokus pada penerapan teori dan algoritma machine learning dalam berbagai kasus nyata di dunia industri dan penelitian. Mahasiswa akan mempelajari konsep inti machine learning, termasuk supervised learning, unsupervised learning, dan reinforcement learning, serta implementasi algoritma machine learning. Mata kuliah ini juga mencakup pengolahan data, pemilihan fitur, evaluasi model, dan optimasi performa algoritma. Melalui praktik langsung menggunakan alat dan platform terkini, mahasiswa diharapkan mampu membangun, menguji, dan menerapkan solusi berbasis machine learning untuk memecahkan berbagai permasalahan praktis. Mata kuliah ini memberikan landasan penting untuk penelitian lanjutan dan aplikasi teknologi cerdas dalam berbagai bidang.

MIF2511203 – Ekstraksi Pengetahuan berbasis Teks (3 SKS)

Mata kuliah ini membahas teknik dan prinsip untuk mengekstraksi informasi relevan dari dokumen tak terstruktur, seperti teks, dan mengubahnya menjadi data terstruktur yang mudah diolah. Topik yang dibahas mencakup konsep dasar, metode, dan algoritma ekstraksi informasi untuk memenuhi kebutuhan pengguna secara efektif, termasuk pengembangan korpus, identifikasi entitas, serta ekstraksi relasi dari dokumen tak terstruktur maupun semi-terstruktur. Melalui pendekatan ini, mahasiswa akan mempelajari

integrasi teknologi informasi guna menjawab tantangan analisis data dalam berbagai aplikasi praktis pada domain tertentu, seperti media, finansial, hukum, biomedical dan domain lainnya.

MIF2512203 - Teknologi Persuasif (3 SKS)

Mata kuliah ini dirancang untuk memberikan pemahaman kepada mahasiswa tentang bagaimana teknologi digital dirancang dan digunakan untuk memengaruhi serta membentuk perilaku atau kebiasaan manusia. Materi mencakup konsep dasar teknologi persuasif, prinsip desain yang memotivasi perubahan perilaku, serta aplikasi praktisnya dalam berbagai konteks. Fokus implementasi mencakup pemanfaatan teknologi oleh organisasi untuk mengelola sumber daya internal, seperti peningkatan produktivitas atau pengelolaan kinerja, sekaligus mempersuasi pihak eksternal, seperti pelanggan atau mitra bisnis, untuk mendukung tujuan organisasi. Melalui studi kasus dan praktik, mahasiswa akan dibekali kemampuan untuk merancang dan menganalisis teknologi persuasif yang efektif dan bertanggung jawab.

MIF2513203 - Komputasi pada Edukasi (3 SKS)

Mata kuliah ini berfokus pada pemanfaatan teknologi komputasi untuk mendukung, memperluas, dan meningkatkan proses pembelajaran di berbagai konteks, termasuk pembelajaran tatap muka, daring, maupun campuran (*blended learning*), serta pada berbagai jenjang dan kebutuhan pendidikan. Materi mencakup beragam pendekatan inovatif berbasis teknologi yang dapat meliputi pembelajaran berbasis permainan (*gamification* atau *game-based learning*), pembelajaran imersif (*AR/VR*, simulasi interaktif, *virtual labs*), pembelajaran adaptif dan cerdas (*AI-driven adaptive learning*, *intelligent tutoring systems*, *generative AI*, *learning analytics*), pembelajaran digital terintegrasi (*learning management systems*, aplikasi interaktif, media berbasis *cloud*, *mobile learning*), maupun pembelajaran ringkas dan fleksibel (*microlearning*). Topik yang dibahas akan dipilih dan disesuaikan dengan inovasi teknologi terkini yang relevan.

Mahasiswa akan mempelajari konsep dan contoh kasus dari berbagai pendekatan tersebut, serta memahami cara memanfaatkan teknologi untuk menciptakan lingkungan belajar yang lebih efektif, interaktif, dan menarik, baik dalam konteks pembelajaran tatap muka maupun daring. Selain itu, mata kuliah ini juga membahas strategi implementasi teknologi yang selaras dengan tujuan pembelajaran dan kebutuhan peserta didik. Mahasiswa akan dibekali kemampuan untuk melakukan kajian literatur, serta merancang dan mengevaluasi solusi pembelajaran berbasis teknologi yang dapat mendukung peningkatan kualitas pendidikan di berbagai jenjang.

MIF2514103 – Perilaku Manusia dalam Adopsi Teknologi pada Era Digital (3 SKS)

Mata kuliah ini membahas interaksi antara perilaku manusia dan proses transformasi digital dalam organisasi maupun masyarakat. Materi meliputi pemahaman tentang bagaimana individu dan kelompok beradaptasi terhadap perubahan teknologi, faktor-faktor yang memengaruhi adopsi teknologi, resistensi terhadap perubahan, serta dampak teknologi digital terhadap pola kerja, komunikasi, dan pengambilan keputusan. Mahasiswa juga akan mempelajari teori perilaku manusia, desain teknologi yang berpusat pada pengguna, serta strategi untuk mengelola perubahan digital secara efektif. Dengan studi kasus dan pendekatan praktis, mata kuliah ini bertujuan untuk membekali mahasiswa dengan wawasan dan

keterampilan dalam menganalisis dan merancang solusi yang memperhatikan kebutuhan manusia di era transformasi digital.

MIF2515203 - Ekosistem Bisnis Digital (3 SKS)

Mata kuliah ini membahas struktur, dinamika, dan interaksi dalam ekosistem bisnis digital, serta peran teknologi seperti AI, big data, IoT, dan blockchain dalam membentuk dan mengubah lanskap bisnis. Materi mencakup analisis model bisnis digital, strategi digital untuk menciptakan dan mempertahankan nilai organisasi, serta kolaborasi antara pelaku dalam ekosistem seperti pelanggan, mitra, dan penyedia teknologi. Mahasiswa akan mempelajari prinsip-prinsip dalam membangun, mengelola, dan mengembangkan bisnis berbasis digital, termasuk cara memanfaatkan teknologi untuk inovasi, efisiensi, dan keunggulan kompetitif. Dengan pendekatan teori dan praktik, mata kuliah ini membekali mahasiswa dengan wawasan dan keterampilan strategis untuk beradaptasi dan sukses di era transformasi digital.

MIF2516203 - Tata Kelola Teknologi Informasi (3 SKS)

Matakuliah ini membahas prinsip, kerangka kerja, dan praktik terbaik dalam tata kelola Teknologi Informasi (TI) di organisasi, khususnya dalam konteks bisnis. Mata kuliah ini dirancang untuk membantu mahasiswa memahami bagaimana tata kelola TI dapat digunakan untuk mengelola risiko, mengoptimalkan biaya, serta memastikan bahwa fungsi TI berjalan secara efektif dan selaras dengan tujuan strategis organisasi. Berbagai kerangka kerja akan dibahas secara mendalam, termasuk COBIT, ITIL, COSO, TOGAF, dan kerangka lainnya, yang memberikan panduan praktis untuk merancang, menerapkan, dan mengevaluasi tata kelola TI yang efisien. Melalui pembelajaran ini, mahasiswa diharapkan mampu menganalisis dan merekomendasikan solusi tata kelola TI yang sesuai dengan kebutuhan organisasi.

MIF2517203 - Computer Vision (3 SKS)

Matakuliah ini membahas prinsip, metode, dan aplikasi teknologi untuk memungkinkan komputer memahami, menganalisis, dan memproses informasi dari citra dan video. Materi mencakup pengenalan dasar pengolahan citra digital, operasi piksel, transformasi geometrik, analisis kawasan frekuensi, morfologi citra, segmentasi, restorasi citra, dan ekstraksi fitur yang merupakan cabang dari Kecerdasan Artifisial. Selain itu, mahasiswa akan mengeksplorasi aplikasi praktis seperti deteksi objek, pengenalan wajah, pelacakan pergerakan, dan pengelolaan data visual dalam berbagai bidang seperti industri, medis, keamanan, dan transportasi. Dengan pendekatan teori dan implementasi praktis, mata kuliah ini bertujuan untuk membekali mahasiswa dengan keterampilan teknis yang mendukung pengembangan teknologi berbasis computer vision secara inovatif.

MIF2518203 - Kapita Selekt (3 SKS)

Mata kuliah ini dirancang untuk mengakomodasi perkembangan terkini dalam bidang informatika dan teknologi informasi yang terus berkembang. Mata kuliah ini memberikan ruang bagi mahasiswa untuk mempelajari topik-topik terbaru, seperti teknologi mutakhir, tren inovasi, dan pendekatan baru dalam informatika dan teknologi informasi. Mahasiswa akan dibimbing untuk mengeksplorasi literatur ilmiah terkini dan mengembangkan usulan penelitian yang relevan dengan topik-topik tersebut. Melalui pendekatan ini,

mahasiswa diharapkan mampu menghasilkan ide-ide penelitian yang inovatif dan mendalam, sesuai dengan kebutuhan akademik dan industri di era digital.

MIF2519203 – Kecerdasan Bisnis Mobile (3 SKS)

Mata kuliah ini membahas konsep, teknologi, dan implementasi business intelligence (BI) yang memungkinkan akses dan analisis data bisnis secara real-time melalui perangkat mobile. Materi mencakup pengumpulan, integrasi, dan visualisasi data yang bergerak, serta teknik analisis data real-time untuk mendukung pengambilan keputusan yang cepat dan tepat. Mahasiswa akan mempelajari arsitektur sistem BI mobile, tantangan dalam menangani data yang terus berubah, seperti latensi rendah, skalabilitas, dan keamanan, serta penerapan teknologi seperti streaming analytics dan cloud computing. Dengan pendekatan teori dan praktik, mata kuliah ini membekali mahasiswa dengan keterampilan untuk merancang dan mengelola solusi BI mobile yang efektif, memungkinkan akses informasi bisnis kapan saja dan di mana saja, sehingga meningkatkan responsivitas dan fleksibilitas dalam pengambilan keputusan strategis.

MIF2520203 - Evaluasi Perangkat Lunak Lanjut (3 SKS)

Mata kuliah yang memberikan pemahaman mendalam tentang praktik-praktik evaluasi perangkat lunak tingkat lanjut dalam konteks rekayasa perangkat lunak modern. Materi mencakup metode evaluasi kualitas perangkat lunak berdasarkan standar seperti ISO/IEC 25010, serta pengujian perangkat lunak yang mencakup analisis arsitektur perangkat lunak, pola desain, dan keamanan sistem. Topik pembelajaran juga meliputi evaluasi pemrograman berorientasi objek, pemrograman berorientasi aspek, serta pendekatan untuk mengukur dan menganalisis metrik kualitas perangkat lunak, seperti keandalan, efisiensi, dan keberlanjutan. Selain itu, mahasiswa akan mempelajari penerapan teknologi terbaru, termasuk otomatisasi pengujian dan pendekatan berbasis AI, untuk mendukung evaluasi perangkat lunak secara efektif. Mata kuliah ini bertujuan membekali mahasiswa dengan kemampuan untuk merancang strategi evaluasi perangkat lunak, memahami dampak teknologi rekayasa perangkat lunak terhadap kualitas sistem, dan memberikan rekomendasi perbaikan berbasis analisis yang mendalam.

MIF2521203 – Riset kuantitatif pada teknologi Informasi (3 SKS)

Mata kuliah ini dirancang untuk memperkenalkan desain dan pendekatan riset kuantitatif, khususnya dalam topik penerimaan dan penggunaan teknologi informasi. Materi mencakup penyusunan kuesioner, penentuan sampel data yang representatif, analisis dan persiapan data, hingga pengolahan dan interpretasi hasil data dengan menggunakan alat analisis statistik. Mahasiswa akan mempelajari dua pendekatan riset kuantitatif utama, yaitu riset berbasis explanatory, yang berfokus pada pengujian hubungan antara variabel, dan riset berbasis exploratory, yang bertujuan menggali pola dan tren baru dalam data. Mata kuliah ini juga membekali mahasiswa dengan keterampilan untuk menggunakan perangkat lunak statistik modern seperti SPSS dan AMOS. Melalui pembelajaran teoretis dan praktis, mahasiswa diharapkan mampu merancang dan melaksanakan riset kuantitatif yang berkualitas, serta menghasilkan karya ilmiah yang siap untuk dipublikasikan di jurnal akademik bereputasi.

MIF2522203 - Pendekatan kualitatif pada Riset Teknologi Informasi (3 SKS)

Mata kuliah ini membahas konsep, metode, dan penerapan pendekatan kualitatif dalam penelitian terkait teknologi informasi. Materi mencakup desain penelitian kualitatif, teknik pengumpulan data seperti wawancara mendalam, observasi, dan studi dokumen, serta analisis data menggunakan metode seperti analisis tematik, analisis wacana, dan grounded theory. Mahasiswa juga akan mempelajari bagaimana merancang pertanyaan penelitian yang sesuai dengan pendekatan kualitatif, memilih responden secara purposif, dan menggunakan alat bantu analisis seperti NVivo atau ATLAS.ti untuk mengelola dan menganalisis data kualitatif. Fokus pembelajaran termasuk eksplorasi mendalam terhadap pengalaman, persepsi, dan perilaku pengguna teknologi informasi, serta konteks sosial dan organisasi di mana teknologi diterapkan. Mata kuliah ini bertujuan untuk membekali mahasiswa dengan kemampuan untuk mengembangkan wawasan kritis dan menyusun penelitian kualitatif yang menghasilkan temuan yang bermakna dan relevan, serta berkontribusi pada pengembangan ilmu pengetahuan di bidang teknologi informasi.

MIF2523103 – Komputasi Kognitif (3 SKS)

Mata kuliah ini dirancang untuk menggali konsep, teknologi, dan aplikasi komputasi cerdas untuk mendukung analisis dan pengembangan kognisi manusia di berbagai bidang. Materi meliputi analitika data kognitif, pengenalan pola, pengambilan keputusan berbasis kecerdasan artifisial, serta teknologi seperti eye tracking, facial expression analysis atau brain-computer interface. Mahasiswa akan mempelajari penerapan teknologi ini dalam berbagai sektor seperti pendidikan, kesehatan, bisnis, dan rekayasa teknologi. Mata kuliah ini bertujuan membekali mahasiswa dengan keterampilan untuk mengembangkan solusi berbasis komputasi kognitif yang inovatif dan adaptif di berbagai konteks.

MIF2524203 - Analitika Data (3 SKS)

Mata kuliah ini dirancang untuk memberikan pemahaman tentang konsep, teknik, dan alat dalam analitika data untuk mendukung pengambilan keputusan berbasis data. Materi mencakup siklus analitika data, eksplorasi dan visualisasi data, analisis deskriptif, prediktif, dan preskriptif, serta teknik statistik dan machine learning yang relevan. Mahasiswa akan mempelajari penggunaan alat seperti Python, R, atau platform analitika lainnya untuk mengolah, menganalisis, dan menyajikan data secara efektif. Dengan pendekatan berbasis studi kasus, mahasiswa akan memahami bagaimana analitika data diterapkan dalam berbagai sektor, seperti bisnis, kesehatan, teknologi, dan pendidikan. Mata kuliah ini bertujuan untuk membekali mahasiswa dengan keterampilan praktis dan analitis dalam mengolah data besar untuk menghasilkan wawasan yang mendukung keputusan strategis.

MIF2525203 - Manajemen Risiko dan Keamanan Digital (3 SKS)

Mata kuliah ini membahas prinsip, metode, dan praktik terbaik dalam mengelola risiko dan memastikan keamanan di era transformasi digital. Materi mencakup identifikasi, analisis, dan mitigasi risiko terkait teknologi digital, seperti ancaman siber, pelanggaran data, dan kegagalan sistem, serta pengelolaan risiko dalam implementasi teknologi baru seperti AI, IoT, dan big data. Mahasiswa juga akan mempelajari kerangka kerja keamanan digital, termasuk ISO 27001, NIST, dan COBIT, serta pendekatan proaktif seperti analitika risiko, manajemen insiden, dan audit keamanan. Fokus mata kuliah ini mencakup integrasi

keamanan ke dalam strategi transformasi digital untuk memastikan perlindungan data, keandalan sistem, dan kepatuhan terhadap regulasi. Melalui studi kasus dan simulasi, mahasiswa akan dibekali dengan keterampilan untuk merancang, mengelola, dan mengevaluasi strategi risiko dan keamanan digital yang efektif dalam berbagai skenario bisnis modern.

C.4. PROGRAM DOKTOR (S3) TEKNOLOGI INFORMASI

C.4.1. PENDAHULUAN

Program Doktor Teknologi Informasi (DTIF) Universitas Atma Jaya Yogyakarta telah mendapat izin pendirian dengan Surat Keputusan Menteri Pendidikan Tinggi, Sains dan Teknologi Republik Indonesia, No. 13/A/O/2024 pada tanggal 19 November 2024. Prodi ini bertujuan membentuk ahli teknologi informasi yang profesional baik secara akademis maupun secara praktis. Pada saat ini **Program Studi Doktor Teknologi Informasi** memperoleh **Akreditasi Baik** dari **Lembaga Akreditasi Mandiri Informatika dan Komputer** sejak tahun 2025 dengan nomor SK **LAM INFOKOM No. 014/SK/LAM-INFOKOM/Ak.Min/D/II/2025**.

C.4.2. VISI PROGRAM STUDI DTI UAJY

Terwujudnya program doktor teknologi informasi yang unggul, inklusif, humanis dan berintegritas dalam pengembangan dan penerapan keilmuan bidang teknologi informasi, khususnya bidang Innovation in Data Science, Intelligent Informatics, Information Technology Management, berdasarkan semangat pelayanan dalam cahaya kebenaran, di tingkat nasional maupun internasional.

C.4.3. MISI PROGRAM STUDI DTI UAJY

1. Mampu mengembangkan pengetahuan atau teknologi baru di bidang Teknologi Informasi - khususnya di bidang Multimedia, Information System, Human Computer Interaction, dan Artificial Intelligence - atau praktek profesionalnya melalui riset, hingga menghasilkan karya kreatif, original, dan teruji.
2. Mampu memecahkan permasalahan sains dan atau teknologi di dalam bidang Teknologi Informasi melalui pendekatan intra, inter, dan transdisipliner.
3. Mampu mengelola, memimpin, dan mengembangkan riset dan pengembangan yang bermanfaat bagi ilmu pengetahuan dan kemaslahatan umat manusia, serta mampu mendapat pengakuan nasional dan internasional..

C.4.4. WAKTU dan SKS

Kurikulum DTI-UAJY dirancang untuk dapat diselesaikan dalam jangka waktu 6 semester atau 3 tahun dan menyelesaikan minimum 48 SKS. Mahasiswa minimal harus mengambil matakuliah wajib 9 SKS, matakuliah peminatan 3 SKS, dan matakuliah proposal, seminar kemajuan dan disertasi sebesar 36 SKS.

C.4.5. PROFIL LULUSAN

Profil lulusan yang diharapkan dari alumni program doktor Teknologi Informasi yang diharapkan dicantumkan pada Tabel 1.

Tabel 5. Profil Lulusan Program Studi DTI UAJY

Kode PL	Deskripsi Profil Lulusan
PL1	Mampu mengembangkan pengetahuan atau teknologi baru yang beretika di bidang Teknologi Informasi- khususnya di bidang Innovation in Data Science, Intelligent Informatics, atau

	Information Technology Management - atau praktek profesionalnya melalui riset, hingga menghasilkan karya kreatif, original, dan teruji.
PL2	Mampu memecahkan permasalahan sains dan atau teknologi di dalam bidang Teknologi Informasi melalui pendekatan intra, inter, dan transdisipliner
PL3	Mampu mengelola, memimpin, dan mengembangkan riset dan pengembangan yang bermanfaat bagi ilmu pengetahuan dan kemaslahatan umat manusia, serta mampu mendapat pengakuan nasional dan internasional.

C.4.6. CAPAIAN PEMBELAJARAN

Capaian pembelajaran adalah rumusan standar kompetensi lulusan yang menjadi panduan dalam memastikan kualitas pendidikan di Program Studi DTI Universitas Atma Jaya Yogyakarta. Capaian ini mencakup kriteria minimal mengenai kualifikasi lulusan, meliputi aspek sikap, pengetahuan, dan keterampilan (baik umum maupun khusus).

1. Sikap

Sikap merujuk pada perilaku yang benar dan berbudaya sebagai hasil dari internalisasi serta aktualisasi nilai-nilai moral, etika, dan norma yang dianut. Hal ini tercermin dalam kehidupan spiritual dan sosial lulusan yang diwujudkan melalui proses pembelajaran, pengalaman kerja, kegiatan penelitian, dan/atau pengabdian kepada masyarakat yang berkaitan dengan pembelajaran.

2. Keterampilan dan Pengetahuan

Setiap lulusan Program Studi DTI wajib memiliki atribut-atribut utama, yaitu:

- **Sikap:** Mampu menunjukkan perilaku profesional dan etis dalam segala aspek kegiatan akademik maupun profesional.
- **Keterampilan Umum:** Keterampilan yang relevan untuk mengatasi tantangan di tingkat nasional maupun global, sesuai dengan tuntutan Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia (KKNI) Level-9.
- **Keterampilan Khusus:** Kemampuan teknis yang spesifik di Innovation in Data Science, Intelligent Informatics, atau Information Technology Management untuk mendukung transformasi digital dan inovasi teknologi.
- **Pengetahuan:** Pemahaman mendalam tentang prinsip-prinsip teoritis dan praktis yang mendasari pengembangan dan penerapan teknologi mutakhir.

Program Studi DTI Informatika memastikan bahwa seluruh capaian pembelajaran lulusan sesuai dengan KKNI Level-9, yang mencerminkan standar kompetensi untuk jenjang pendidikan pascasarjana. Untuk rincian lebih lanjut mengenai capaian pembelajaran terkait aspek sikap, dapat dilihat pada Tabel C.4.1.

Pendekatan ini bertujuan untuk mencetak lulusan yang kompeten secara akademik dan profesional, memiliki integritas, dan mampu berkontribusi dalam pengembangan ilmu pengetahuan serta solusi inovatif yang berdampak pada masyarakat.

Tabel C.4.1. Deskripsi Capaian Pembelajaran SIKAP Lulusan Program Studi DTI UAJY

No	Kode	Capaian Pembelajaran – SIKAP
1	CPL1	Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan Pancasila
2	CPL2	Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri

Menurut panduan pengembangan kurikulum KKNi berdasarkan OBE bidang Ilmu Informatika dan Komputer - Aptikom 2019, terdapat aspek pengetahuan yang dimasukkan seperti tertera pada Tabel C.4.2.

Tabel C.4.2. Deskripsi Capaian Pembelajaran PENGETAHUAN Lulusan Program Studi DTI UAJY

No	Kode	Capaian Pembelajaran – PENGETAHUAN
1	CPL3	Mampu mengembangkan konsep teoritis, filosofis, mampu menciptakan orisinalitas/ pembaharuan dari perkembangan mutakhir state of the art di bidang Informatika, serta merepresentasikannya secara terstruktur dan sistematis sesuai dengan fokus penelitian dan publikasi ilmiah bidang Innovation in Data Science, Intelligent Informatics, atau Information Technology Management.
2	CPL4	Mampu merekomendasikan penyelesaian permasalahan kompleks dalam bidang Informatika yang mencakup bidang Innovation in Data Science, Intelligent Informatics, atau Information Technology Management melalui pendekatan inter, multi, dan transdisipliner.

Selain sikap di atas, menurut KKNi setiap lulusan pendidikan tinggi juga memiliki wewenang dan tanggung jawab. Standar kompetensi untuk wewenang dan tanggung jawab tersebut, dalam standar pendidikan tinggi, dinyatakan sebagai keterampilan umum yang harus dimiliki sesuai dengan strata pendidikan yang ditempuh. Hal ini juga sesuai dengan Lampiran Permendikbud Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi dan pengembangannya, serta Permendikbud Nomor 53 Tahun 2023 tentang Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi. Adapun capaian pembelajaran keterampilan umum untuk lulusan sarjana Program Studi DTI UAJY tertera dalam Tabel C.4.3 berikut ini.

Tabel C.4.3. Deskripsi Capaian Pembelajaran Keterampilan Umum Lulusan Program Studi DTI UAJY

No	Kode	Capaian Pembelajaran – KETERAMPILAN UMUM
1	CPL5	Mampu menyusun penelitian interdisiplin, multidisiplin atau transdisiplin, termasuk kajian teoritis dan atau eksperimen pada bidang keilmuan, teknologi, seni dan inovasi yang dituangkan dalam bentuk disertasi, dan makalah yang telah diterbitkan di jurnal internasional bereputasi
2	CPL6	Mampu memilih penelitian yang tepat guna, terkini, termaju, dan memberikan kemaslahatan pada umat manusia melalui pendekatan interdisiplin, multidisiplin, atau transdisiplin, dalam rangka mengembangkan dan/atau menghasilkan penyelesaian masalah di bidang keilmuan, teknologi, seni, atau kemasyarakatan, berdasarkan hasil kajian tentang ketersediaan sumberdaya internal maupun eksternal

Kompetensi yang secara khusus terkait dengan bidang program studi dinyatakan dalam capaian pembelajaran yang berisikan pengetahuan dan keterampilan khusus. Pengetahuan merupakan penguasaan konsep, teori, metode, dan/atau falsafah bidang ilmu tertentu secara sistematis yang diperoleh melalui penalaran dalam proses pembelajaran, pengalaman kerja mahasiswa, penelitian dan/atau pengabdian kepada masyarakat, sedangkan keterampilan khusus merupakan kemampuan melakukan unjuk kerja dengan menggunakan konsep, teori, metode, bahan, dan/atau instrumen sesuai dengan bidang keilmuan program studi.

Penentuan capaian pembelajaran pengetahuan dan keterampilan khusus dilakukan setelah profil lulusan Program Studi DTI UAJY ditetapkan terlebih dahulu. Adapun capaian pembelajaran Program Studi DTI dari keterampilan khusus dan pengetahuan dapat dilihat pada Tabel C.4.4 berikut ini.

Tabel C.4.4. Deskripsi Capaian Pembelajaran Keterampilan khusus (KK)

No	Kode	Capaian Pembelajaran – KETERAMPILAN KHUSUS
1	CPL7	Kemampuan berpikir terbuka, kritis, dan tanggap terhadap perkembangan di bidang Informatika yang mencakup bidang Innovation in Data Science, Intelligent Informatics, atau Information Technology Management, yakni mampu merumuskan isu terkini serta menyusun peta jalan penelitian dalam bidang penelitian yang ditekuni, dengan pendekatan inter dan multidisiplin atau transdisiplin yang menghasilkan karya ilmiah yang teruji dan original yang diakui secara nasional maupun internasional dalam bentuk publikasi saintifik pada jurnal ilmiah berstandar internasional yang bereputasi yang direview oleh pakar pada bidangnya.
2	CPL8	Kemampuan menemukan persoalan penelitian, merumuskan permasalahan penelitian, serta memformulasikan research gap agar menghasilkan penelitian yang orisinal dan secara signifikan dapat berkontribusi bagi pengembangan ilmu pengetahuan dan peningkatan kemaslahatan manusia melalui kajian yang sistematis, kritis, eksploratif, inovatif untuk memperbaiki teknik yang ada atau mengembangkan teknik baru dalam proses pemecahan masalah penelitian yang kompleks sehingga dapat menjadi bagian dari khasanah ilmu pengetahuan, baik melalui penelitian secara mandiri maupun berkelompok pada bidang keilmuan yang ditekuni dengan fokus pada bidang Innovation in Data Science, Intelligent Informatics, atau Information Technology Management.

C.4.7. MATA KULIAH

Kurikulum DTI-UAJY dirancang untuk dapat diselesaikan dalam jangka waktu 6 semester atau 3 tahun dan menyelesaikan total 48 SKS. Adapun struktur lengkap Kurikulum DTI UAJY 2025/2026 dapat dilihat pada Tabel C.4.5.

Tabel C.4.5. Struktur Kurikulum DTI UAJY 2025/2026

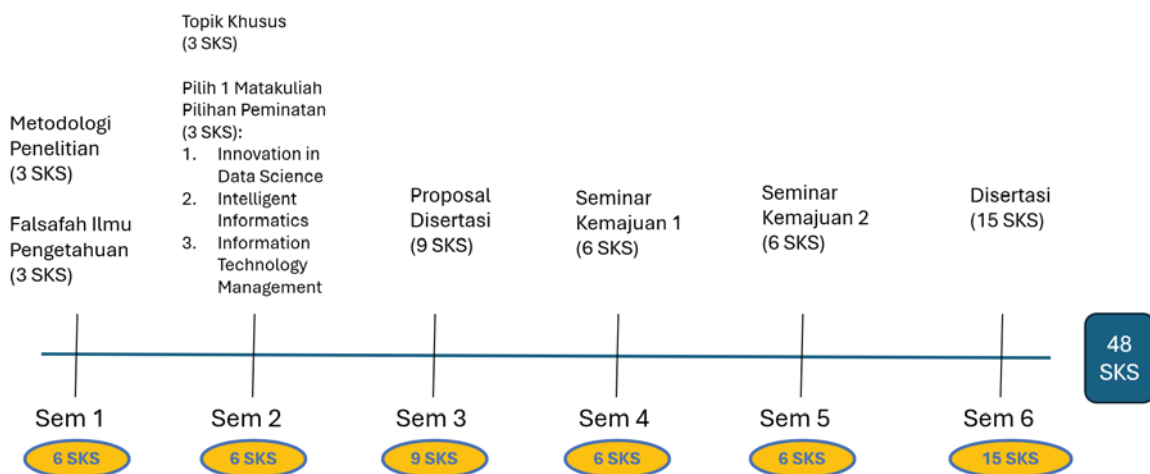
MATAKULIAH PENGANTAR				
No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	Semester	Bobot sks
1	DTIF01100	Matrikulasi	1	0

MATAKULIAH WAJIB				
No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	Semester	Bobot sks
1	DTIF01103	Metodologi Penelitian	1	3
2	DTIF02103	Filsafat Ilmu Pengetahuan	1	3
3	DTIF03203	Topik Khusus	2	3
4	DTIF04309	Proposal Disertasi	3	9
5	DTIF05406	Seminar Kemajuan 1	4	6
6	DTIF06506	Seminar Kemajuan 2	5	6
7	DTIF07615	Disertasi	6	15

MATAKULIAH PILIHAN				
No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	Semester	Bobot sks
1	DTIF08203	Innovation in Data Science	2	3
2	DTIF09203	Intelligent Informatics	2	3
3	DTIF10203	Information Technology Management	2	3

C.4.8. PETA KURIKULUM

Peta Kurikulum yang menunjukkan tahapan pengambilan matakuliah ditampilkan pada Gambar di bawah ini:



C.4.9. FOKUS PENELITIAN

Program studi DTI UAJY memiliki fokus dalam konsentrasi bidang penelitian: Innovation in Data Science, Intelligent Informatics, dan Information Technology Management untuk menjawab tantangan perkembangan Teknologi Informasi yang sangat cepat. Adapun rincian dari ketiga konsentrasi bidang penelitian adalah sebagai berikut:

1. *Konsentrasi Innovation in Data Science*

Innovation in Data Science menggunakan teknik komputasi dan simulasi untuk memecahkan masalah ilmiah dan teknik yang kompleks. Konsentrasi ini melibatkan penerapan metode komputasi, algoritma, dan simulasi untuk mempelajari fenomena alam, menganalisis data, dan memodelkan berbagai proses untuk mendapatkan wawasan dan membuat prediksi. Pada umumnya, konsentrasi ini memainkan peran penting dalam memajukan pengetahuan ilmiah dan memungkinkan para peneliti untuk mempelajari fenomena kompleks yang mungkin sulit atau tidak mungkin sama sekali untuk diselidiki hanya melalui analisis teoritis atau metode eksperimental.

Disiplin penelitian yang termasuk dalam bidang ini antara lain:

- a. Numerical Simulations
- b. Data Analysis and Visualization
- c. Algorithm Development
- d. Interdisciplinary Collaboration
- e. Modeling and Prediction
- f. High-Performance Computing (HPC)
- g. Validation and Verification
- h. Inverse Problems
- i. Optimization
- j. Emerging Technologies

2. *Konsentrasi Intelligent Informatics*

Intelligent Informatics menggabungkan aspek ilmu komputer, teknologi informasi, dan kecerdasan buatan untuk mengembangkan solusi inovatif untuk memproses, menganalisis, dan memanfaatkan informasi dengan lebih cerdas. Ini melibatkan penggunaan teknik komputasi dan algoritma canggih untuk meningkatkan manajemen, pemahaman, dan pemanfaatan data dan informasi. Konsentrasi ini memainkan peranan penting dalam mengubah bagaimana organisasi memproses dan memanfaatkan informasi untuk membuat keputusan berdasarkan informasi dan meningkatkan operasi mereka.

Disiplin penelitian yang termasuk dalam bidang ini antara lain:

- a. Artificial Intelligence (AI)
- b. Data Mining and Analysis
- c. Information Retrieval
- d. Knowledge Representation and Reasoning
- e. Natural Language Processing (NLP)
- f. Computer Vision
- g. Information Fusion
- h. Semantic Web

- i. Decision Support Systems
- j. Cognitive Computing
- k. Human-Computer Interaction
- l. Ethics and Privacy

3. **Konsentrasi Information Technology Management**

Information Technology Management mengacu pada perencanaan, koordinasi, pelaksanaan, dan pengendalian berbagai sumber daya teknologi dalam suatu organisasi untuk memenuhi tujuan dan sasaran strategisnya. Ini melibatkan pengawasan teknologi, sistem, dan proses untuk memastikan bahwa inisiatif Teknologi Informasi selaras dengan strategi bisnis organisasi secara keseluruhan dan berkontribusi pada keberhasilannya. Manajemen TI yang efektif sangat penting dalam organisasi modern untuk memanfaatkan teknologi sebagai aset strategis, mendorong efisiensi operasional, meningkatkan pengalaman pelanggan, dan mempertahankan keunggulan kompetitif dalam lanskap digital. Disiplin penelitian yang termasuk dalam bidang ini antara lain:

- a. Strategic Planning
- b. Project Management
- c. Resource Allocation
- d. Technology Procurement
- e. IT Infrastructure Management
- f. Security and Compliance
- g. Vendor and Supplier Management
- h. Risk Management
- i. Change Management
- j. IT Governance
- k. Service Management
- l. Performance Monitoring and Optimization
- m. Innovation and Emerging Technologies
- n. Leadership and Team Management

SYARAT KELULUSAN

Mahasiswa Program Studi Doktor Teknologi Informasi (DTI) UAJY harus memenuhi beberapa persyaratan akademik untuk dapat lulus dan memperoleh gelar doktor. Syarat kelulusan meliputi:

1. Memiliki skor TOEFL minimal 500 atau skor IELTS minimal 5,5.
2. Memperoleh Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) minimal 3,5.
3. Menyelesaikan minimal 48 SKS dalam masa studi.
4. Mengikuti dan menyampaikan materi dalam satu seminar internasional.
5. Memiliki minimal satu publikasi di jurnal internasional bereputasi.
6. Lulus ujian disertasi dengan nilai minimal B.
7. Menyelesaikan masa studi dalam jangka waktu minimal 3 tahun (6 semester).

Dengan memenuhi persyaratan ini, mahasiswa diharapkan dapat menyelesaikan studi doktoral dengan kompetensi yang tinggi, serta siap berkontribusi dalam pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi di tingkat nasional maupun internasional.

D. FASILITAS PEMBELAJARAN

1. Fakultas Teknologi Industri menyediakan fasilitas untuk proses pembelajaran sebagai berikut:

a. Fasilitas:

- 1) Internet yang dapat diakses melalui komputer di laboratorium atau melalui *wireless hot spot*
- 2) Sistem Informasi Akademik untuk keperluan : pendaftaran kelas secara Online dan pelaporan hasil studi Online via Web (ortu.uaaj.ac.id)
- 3) Situs Fakultas : <http://fti.uaaj.ac.id>, situs resmi fakultas yang berisi informasi dan pengumuman tentang Fakultas dan Program Studi.
Situs Program Studi Informatika, <http://fti.uaaj.ac.id/informatika>,
Situs Program Studi Sistem Informasi <http://fti.uaaj.ac.id/sisteminformasi> serta siaaj.ac.id
Situs Program Studi Teknik Industri <http://fti.uaaj.ac.id/industri> dan teknikindustriuaaj.ac.id
- 4) Situs *E-Learning*, di <http://kuliah.uaaj.ac.id>. Materi-materi perkuliahan dapat di *download* dari situs ini.
- 5) Pengumuman perkuliahan dan informasi lewat Twitter: https://twitter.com/kuliah_ftiuaaj
- 6) Magang pada perusahaan-perusahaan yang telah mempunyai kerja sama dengan Fakultas Teknologi Industri atau Universitas Atma Jaya Yogyakarta.

b. Laboratorium

1) Program Studi Teknik Industri

Untuk mendukung proses belajar mengajar, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat Program Studi Teknik Industri didukung oleh 7 laboratorium sebagai berikut:

a) Laboratorium Dasar Rekayasa (*Basic Engineering Laboratory*)

Laboratorium ini mendukung aktivitas terkait dengan pengembangan produk meliputi aspek material yang diperlukan untuk pembuatan produk dan perancangan produk. Laboratorium ini dilengkapi dengan alat untuk pengujian material logam misalnya: alat uji kekerasan Rockwell dan Shore, Alat Uji Tarik, Alat Uji Impact, dan Alat Uji Modulus. Sedangkan untuk menunjang aktivitas perancangan produk, pada laboratorium ini dilengkapi juga dengan software CAD (*Computer Aided Design*).

b) Laboratorium Teknologi Manufaktur (*Manufacturing Technology Laboratory*)

Laboratorium ini mendukung aktivitas terkait pemanfaatan teknologi – teknologi yang diperlukan untuk melakukan proses manufaktur sehingga perancangan produk yang sudah dilakukan dapat direalisasikan menjadi produk nyata. Laboratorium ini dilengkapi dengan beberapa peralatan antara lain Mesin CNC 3 axis YCM 1020EV, Mesin EDM, dan mesin 3D printing.

c) Laboratorium Sistem Produksi (*Production System Laboratory*)

Laboratorium ini mendukung aktivitas terkait dengan perencanaan dan pengendalian produksi. Laboratorium ini dilengkapi peralatan-peralatan untuk mensimulasikan proses nyata misalnya: untuk membuat Bill of Material dan menyusun lintasan perakitan. Integrasi antara siklus perencanaan produksi, dengan siklus *procurement*, produksi, serta *sales* dan distribusi difasilitasi di laboratorium ini dengan adanya software SAP dari SAPEdugate.

d) Laboratorium Sistem Kerja dan Ergonomi (*Work System and Ergonomics Laboratory*)

Laboratorium ini mendukung aktivitas terkait dengan perancangan sistem kerja dan juga interaksi manusia mesin. Peralatan – peralatan seperti ruang kondisi, alat ukur anthropometry, dan eye tracker disediakan di laboratorium ini. Untuk mendukung perancangan berbasis ergonomi pada laboratorium ini juga dilengkapi dengan software *mannequin in CATIA*.

e) Laboratorium Pemodelan dan Optimisasi (*Modeling and Optimization Laboratory*)

Laboratorium ini mendukung aktivitas terkait dengan penggunaan teknik kuantitatif untuk menyelesaikan permasalahan pada industri. Software statistik seperti SPSS disediakan di laboratorium ini, dan software optimisasi seperti Lindo serta Microsoft Excel tersedia di laboratorium ini.

f) Laboratorium Sistem Bisnis dan Pendukung Keputusan (*Business System and Decision-Making Laboratory*)

Laboratorium ini mendukung aktivitas terkait dengan perancangan sistem bisnis, meliputi perancangan *business process* dan perancangan sistem informasi berbasis komputer. Selain itu teknik teknik melakukan *data mining* dan analisis keputusan juga difasilitasi di laboratorium ini. Laboratorium ini dilengkapi dengan beberapa software untuk mendukung pemodelan proses bisnis, pengembangan sistem informasi berbasis komputer dan data mining.

g) Laboratorium Otomasi (*Automation Laboratory*)

Laboratorium ini mendukung aktivitas terkait dengan perancangan otomasi pada suatu industri. Laboratorium ini dilengkapi dengan peralatan seperti *Programmable Logic Controller*, *Robotic Module and Computer*, *Electronic Process Controller* dan *Supervisory Control and Data Acquisition (SCADA)*.

2) Program Studi Informatika

Sedangkan pada Program Studi Informatika didukung oleh 5 laboratorium, yaitu:

a.) Laboratorium Komputasi

Laboratorium ini memberikan pelayanan kepada mahasiswa untuk kegiatan praktikum, tugas akhir, maupun tugas-tugas mata kuliah yang memerlukan fasilitas komputer maupun software-software komputasi. Selain itu juga memberikan pengabdian kepada masyarakat berupa pelatihan-pelatihan komputer dan menunjang pengembangan ilmu pengetahuan dengan mengadakan penelitian-penelitian. Laboratorium ini dilengkapi dengan sejumlah komputer yang dapat digunakan untuk mengerjakan tugas atau mengakses Internet secara gratis selama tidak digunakan untuk praktikum atau kuliah.

b.) Laboratorium Struktur Data

Laboratorium ini berfungsi mendukung penelitian dan pengembangan beberapa mata kuliah yang berhubungan dengan topik algoritma, struktur data dan basis data. Laboratorium ini dilengkapi dengan sejumlah komputer yang dapat digunakan untuk mengerjakan tugas atau mengakses Internet secara gratis selama tidak digunakan untuk praktikum atau kuliah.

c.) Laboratorium Perangkat Keras

Laboratorium perangkat keras digunakan untuk memberikan pelayanan kepada mahasiswa dalam kegiatan praktikum Sistem Digital dan penelitian yang berkaitan dengan perangkat keras, robot dan embedded system baik oleh dosen maupun mahasiswa. Laboratorium ini dilengkapi dengan berbagai modul praktikum yang terkait dengan sistem digital, embedded system dan robotika.

d.) Laboratorium Jaringan Komputer

Laboratorium ini memberikan pelayanan kepada mahasiswa untuk kegiatan praktikum, tugas akhir, maupun tugas-tugas mata kuliah yang memerlukan fasilitas jaringan komputer atau piranti mobile. Selain itu juga memberikan pengabdian kepada masyarakat berupa pelatihan dan penelitian yang memanfaatkan jaringan komputer atau piranti mobile. Laboratorium ini dilengkapi dengan sejumlah komputer yang dapat digunakan untuk mengerjakan tugas atau mengakses Internet secara gratis selama tidak digunakan untuk praktikum atau kuliah. Laboratorium ini juga dilengkapi dengan peralatan jaringan dari Cisco dan sejumlah smartphone yang digunakan untuk praktikum/penelitian.

e.) Laboratorium Informatika Lanjut

Laboratorium ini memberikan pelayanan kepada mahasiswa untuk kegiatan praktikum mandiri, kerja praktik dan tugas akhir. Laboratorium ini memiliki sejumlah komputer yang dapat digunakan untuk mengerjakan tugas atau mengakses Internet secara gratis selama tidak digunakan untuk praktikum atau kuliah.

3) Program Studi Sistem Informasi

Program Studi Sistem Informasi memiliki 2 buah Laboratorium. Laboratorium berfungsi sebagai wadah dan sarana untuk melakukan pengembangan keilmuan serta pengembangan kreativitas dan inovasi mahasiswa dengan pelaksanaan riset baik oleh dosen maupun mahasiswa secara perorangan maupun dalam kelompok (*research group*). Kedua Laboratorium dilengkapi dengan sarana prasarana yang lengkap dan nyaman termasuk perangkat komputer / laptop dan koneksi Internet untuk mendukung kegiatan penelitian.

a) Laboratorium Inovasi Teknologi & Sistem Informasi (*Information System and Technology Innovation Laboratory*)

Penelitian yang dilakukan di Laboratorium ini berfokus pada penemuan/pengembangan alat bantu atau metode yang baru untuk mendukung pengambilan keputusan dan perencanaan kebijakan berkaitan dengan Teknologi/Sistem Informasi. Peneliti akan menggunakan pemodelan mutakhir dan perangkat lunak statistik di lingkungan yang kolaboratif dan multidisipliner untuk menangani masalah yang kompleks tentang bagaimana inovasi dapat digunakan secara efektif. Di dalam Laboratorium ini terdapat ruang *Workshop* dimana mahasiswa dapat melakukan praktik pengembangan Sistem Informasi baik yang tercakup dalam kegiatan perkuliahan maupun diluar perkuliahan. *Workshop* ini dilengkapi dengan perangkat laptop dan koneksi Internet.

b) Laboratorium Rekayasa Proses Bisnis (*Business Process Engineering Laboratory*)

Dua komponen kunci dalam sebuah sistem enterprise adalah manajemen data dan manajemen proses bisnis. Proses bisnis terdiri dari kumpulan aktivitas, layanan, dan sumber daya yang dikolaborasikan bersama untuk mencapai tujuan bisnis. Fokus dari Laboratorium ini adalah untuk mengembangkan alat bantu yang efektif untuk membantu dalam perencanaan dan implementasi sistem perangkat lunak yang mendukung perancangan dan manajemen data dan proses bisnis enterprise.

F. TENAGA PENGAJAR

1. Dosen Tetap Program Studi Teknik Industri:

1. Prof. Dr. Eng. Ir. The Jin Ai., S.T., M.T., IPM (S.T. – UGM; M.T. – ITB; Dr.Eng. - AIT, Thailand)
2. Prof. Dr. Paulus Wisnu Anggoro, S.T., M.T. (S.T. – UNDIP; M.T. – ITS; Doktor – UNDIP)
3. Prof. Dr. T. Ir. F. Baju Bawono, ST., MT. (S.T. - UGM; M.T. – ITB; Doktor – UNDIP)
4. Dr. Ir. M. Chandra Dewi Kurnianingtyas, S.T., M.T., IPU, ASEAN Eng. (S.T. - UNDIP; M.T. – ITB; Doktor – Universitas Udayana)
5. Prof. Dr. Parama Kartika Dewa SP., S.T., M.T. (S.T. – UAJY; M.T. – ITB; Doktor – ITS)
6. Prof. Dr.Eng. Ir. Ririn Diar Astanti, S.T., M.MT., IPM, ASEAN Eng. (S.T. – ITS; M.MT. - ITS; Dr.Eng. – AIT, Thailand)
7. Dr. Ign. Luddy Indra Purnama, M.Sc. (Drs. – UGM; M.Sc. – AIT; Thailand, Doktor – UGM)
8. Dr. Ir. Yosephine Suharyanti, S.T., M.T., IPU (S.T. – UGM; M.T. – ITB; Doktor – UGM)
9. Yosef Daryanto, S.T., M.Sc., Ph.D., IPM (S.T. – UAJY; M.Sc. - Technische Fachhochschule Berlin, Jerman; Ph.D.- Chung Yuan Christian University, Taiwan, ROC)
10. Anugrah Kusumo Pamosoaji, S.T., M.T., Ph.D. (S.T. – ITB, M.T. – ITB; Doktor – Pusan National University, South Korea)

11. Ir. Hadisantono, S.T., M.T., Ph.D. (S.T. - UAJY; M.T. – ITB; Ph.D. – The University of Auckland, New Zealand)
12. Ir. Adhi Anindyajati, S.T., M.Biotech., Ph.D. (S.T. – UGM; M.Biotech. – UGM; Ph.D. – The University of Sydney, Australia)
13. Dr. Ir. Deny Ratna Yuniartha, S.T., M.T. (S.T. – UGM; M.T. – ITB; Doktor – UGM)
14. Dr. Ir. Y. Slamet Setio Wigati, S.T., M.T. (S.T. – UGM; M.T. – ITB; Doktor – UGM)
15. Ir. Twin Yoshua Raharjo Destyanto, ST., M.Sc., Ph.D., IPM, AEP (S.T. – UAJY; M.Sc. – Yuan Ze University, Taiwan, ROC; Ph.D. – Yuan Ze University, Taiwan, ROC)
16. Luciana Triani Dewi, S.T., M.T. (S.T. - UNDIP; M.T. - ITB; Ph.D. – Yuan Ze University Taiwan, ROC*)
17. Dominico Laksma Paramestha, S.T., M.T. (S.T. – UAJY; M.T. – ITS; Ph.D. – Yuan Ze University Taiwan, ROC*)
18. Dr. Ir. Timothy Ray Laheba, S.T., M.Eng. (S.T. – UGM; M.Eng. – UGM; Doktor – ITB)
19. Kristanto Agung Nugroho, S.T., M.T. (S.T. – UNS; M.T. – UGM; Doktor – UGM*)
20. D.M. Ratna Tungga Dewa, SSi., M.T. (S.Si. - ITS; M.T. - ITB)
21. Ir. Josef Hernawan Nudu, S.T., M.T. (S.T. - ITB; M.T. - ITB)
22. Ir. Tonny Yuniarto, S.T., M.Eng., IPU (S.T. - UGM; M.Eng. - UGM)
23. Theodorus Bayu Hanandaka, S.T., M.T. (S.T. - UGM; M.T. - UI)
24. Ir. Brilianta Budi Nugraha, S.T., M.T. (S.T. - UGM; M.T. - UGM)
25. Ir. B. Laksito Purnomo, S.T., M.Sc., IPM (S.T. – ITB; M.Sc. – Bradford University, Inggris)
26. L. Bening Parwita Sukci, S.Pd., M.Hum. (S.Pd. - USD; M.Hum. - USD)
27. Ir. Fransiska Hernina Puspitasari, S.T., M.Sc., IPM, ASEAN Eng. (S.T. – UGM; M.Sc. – Curtin University, Australia)
28. F. Edwin Wiranata, S.Pd., M.Sc. (S.Pd. – USD; M.Sc. – UGM)
29. Ir. Lenny Halim, S.T., M.Eng. (S.T. – UAJY; M.Eng. – UGM)
30. Ika Murti Kristiyani, S.Pd., M.Pd. (S.Pd. – USD; M.Pd. – UNY)
31. Ir. Indah Sepwina Putri, S.T., M.Sc. (S.T. – UAJY; M.Sc. – UGM)
32. Ratna Mustika Dewi, S.Si., M.Sc. (S.Si. – UGM; M.Sc. – UGM)
33. Mikha Meilinda Christina, S.Si., M.Sc. (S.Si. – Unsri; M.Sc. – UGM)

* Masih dalam proses penyelesaian studinya

2. Daftar Dosen Departemen Informatika:

1. Prof. Ir. Suyoto, M.Sc., Ph.D. (Ir – UKSW; M.Sc. – UKM Malaysia; Ph.D. – UKM Malaysia)
2. Prof. Ir. A. Djoko Budiyo SHR, M.Eng., Ph.D. (Ir. - UGM; M.Eng. - AIT, Thailand; Ph.D – Universiti Kebangsaan Malaysia)
3. Prof. Dr. Pranowo, S.T., M.T. (S.T. – UGM; M.T. – UGM; Doktor – UGM)
4. Prof. Dr. Ir. Alb. Joko Santosa, M.T. (Ir. - UGM; M.T. – UGM; Doktor – UGM)
5. Prof. Dr. Andi Wahyu Rahardjo Emanuel, BSEE., MSSE. (BSEE – Indiana University-Purdue University at Indianapolis; MSSE – The University of Melbourne; Doktor – UGM)
6. Paulus Mudjihartono, S.T., M.T., Ph. D. (S.T. - UGM; M.T. – ITB; PhD - Assumption University, Thailand)
7. Yonathan Dri Handarkho, S.T., M.Eng. Ph.D (S.T.- UAJY; M.Eng.-UGM; PhD - Assumption University, Thailand)
8. Dra. Ernawati, M.T., Ph.D. (Dra. – UGM; M.T. – ITB; Ph.D. – Universiti Teknikal Malaysia Melaka)
9. Y. Sigit Purnomo WP., S.T., M.Kom., Ph.D. (S.T. – UAJY; M.Kom. – UI; Ph.D. – Universiti Teknikal Malaysia Melaka)
10. Th. Devi Indriasari, S.T., M.Sc., Ph.D (S.T. – UGM; M.Sc. – Aachen University Jerman; Ph.D. –The University of Auckland, New Zealand)
11. Benyamin Langgu Sinaga, S.T., M.Comp.Sc., Ph.D. (S.T. - UGM; M.Comp.Sc. – UNSW, Australia; Ph.D. – Universiti Teknikal Malaysia Melaka)
12. Irya Wisnubhadra, S.T., M.T., Ph. D. (S.T. - UGM; M.T. – ITB; Ph.D. – Universiti Teknikal Malaysia Melaka)

13. Kusworo Anindito, S.T., M.T. (S.T. – UGM; M.T. – ITB)
14. Wilfridus Bambang Triadi Handaya, S.T., M.Cs. (S.T. – UAJY; M.Cs – UGM; Ph.D. – Univ. Sains Malaysia*)
15. Yulius Harjoseputro, S.T., M.T. Ph.D (S.T. – UAJY; M.T. – UAJY; Ph.D. – NTUST, Taiwan)
16. Martinus Maslim, S.T., M.T. Ph.D (S.T. – UAJY; M.T. – UAJY; Ph.D. – NCKU, Taiwan)
17. Eddy Julianto, S.T., M.T. (S.T. – UGM; M.T. – UGM)
18. Eduard Rusdianto, S.T., M.T. (S.T. – UGM; M.T. – UGM)
19. B. Yudi Dwiandiyanto, S.T., M.T. (S.T. – UGM; M.T. – UGM; Ph. D. – UGM*).
20. Patricia Ardanari, S.Si, M.T. (S.Si. – Undip; M.T. – UGM)
21. Findra Kartikasari Dewi, ST, M.M, M.T. (S.T. – UAJY; M.M – UAJY, M.T – UAJY; Doktor-UGM*)
22. Thomas Adi Purnomo Sidhi, S.T., M.T. (S.T. – UAJY; M.T. – UAJY)
23. Vinindita Citrayasa, S.Pd., M.Hum. (S.Pd. – UNY; M.Hum. – USD)
24. Joanna Ardhyanti Mita Nugraha, S.Kom., M.Kom. (S.Kom. – Udinus; M.Kom. – UNDIP)
25. Bekty Tandaningtyas Sundoro, S.Pd., M.Pd. (S.Pd. – UNS; M.Pd. – UNS)
26. Herlina, S.Kom., M.Eng. (S.Kom. – UKDW; M.Eng. – UGM; Doktor-UGM*)
27. Zeny Ernaningsih, S.Pd., M.Pd. (S.Pd. – USD; M.Pd. – USD)
28. Fidelis Brian Putra Prakasa, S.T., M.Kom. (S.T. – UAJY; M.Kom. – UAJY)
29. Al. Gonzaga Pradnya Sidhawara, S.T., M.Eng. (S.T. – UAJY; M.Eng. – UGM)
30. Leonard Brahmandika, S.Fil., M.Fil. (S.Fil - STFT Widya Sasana Malang; M.Fil - Widya Sasana Malang)
31. Dr. F. Spty Rahayu, S.T., M.Kom. (S.T. – UAJY; M.Kom. - UI; Dr. – UGM)
32. Hendro Gunawan, S.Si., M.T. (S.Si. – USD; M.T. – UAJY; Ph.D. – Universiti Teknikal Malaysia Melaka*)
33. Aloysius Bagas Pradipta Irianto, S.Kom., M.Eng. Ph.D (S.Kom – USD; M.Eng. – UGM; Ph.D. – NTUST, Taiwan)
34. Yohanes Priadi Wibisono, S.T., M.M. (S.T. – UAJY; M.M. – UAJY; Doktor-ITS*)
35. Clara Hetty Primasari, S.T., M.Cs. (S.T. – UAJY; M.Cs. – UGM – PhD-Monash University Australia*)
36. Putri Nastiti, S.Kom., M.Eng. (S.Kom. – USD; M.Eng. – UGM; Doktor-ITS*)
37. Elisabeth Marsella, S.S., M.Li. (S.S. – USD; M.Li. – Unika Atma Jaya Jakarta)
38. Julius Galih Prima Negara, S.Kom., M.Kom. (S.Kom. – USD; M.Kom. – UAJY)
39. Generosa Lukhayu Pritalia, S.T., M.Eng. (S.T. – UAJY; M.Eng. – UGM)
40. Emanuel Ristian Handoyo, S.T., M.Eng. (S.T. – UAJY; M.Eng. – UGM)
41. Citra Yayu' Palangan, S.T., M.Sc. (S.T. – UAJY; M.Sc – UGM)
42. Rangga Perwiratama, S.T., M.Kom. (S.T. – UAJY; M.Kom – UAJY)

* Masih dalam proses penyelesaian studinya

3. Dosen UAJY di luar Fakultas Teknologi Industri dan Dosen Tidak Tetap

1. Prof. Dr. Th. Anita Christiani, SH., M.Hum. (SH. - UGM; M.Hum. – UNDIP; Dr - UNDIP)
2. Dr. B. Wibowo Suliantoro, M.Hum. (Drs - UGM; M.Hum. – UGM; Dr - UGM)
3. Dra. MD. Susilawati, M.Hum. (Dra - USD; M.Hum. - UGM)
4. Drs. M. Sudartomo, M.Hum. (Drs. - USD; M.Hum. - UGM)*
5. Mayor Suryandariyanta, SS., M.Si. (SS. - UGM; M.Si. - UGM)*

* Dosen tidak tetap

4. Pembicara Tamu: Akademisi dan Praktisi

1. Prof. Thomas L. Saaty (Institusi: University of Pittsburgh, USA)
2. Prof. Voratas Kachitvichyanukul (Institusi : Asian Institute of Technology, Thailand)
3. Prof. Dah-Chuan Gong (Institusi : Chung Yuan Christian University, Taiwan)
4. Prof. Hui-Ming Wee (Institusi : Chung Yuan Christian University, Taiwan)
5. Prof. Ir. AP. Bayuseno, MSc., PhD. (Institusi: Universitas Diponegoro, Semarang)
6. Prof. I Nyoman Pujawan (Institusi : Institut Teknologi Sepuluh November Surabaya)
7. Dr. Pisut Komsap (Institusi : Asian Institute of Technology, Thailand)

8. Engr. Jaime V. Bautista Jr. (Institusi: Bulacan State University, Philippines)
9. Engr. Ivy Mar J. Ramos. (Institusi: Bulacan State University, Philippines)
10. Maria Anityasari, PhD. (Institusi: Institut Teknologi Sepuluh Nopember, Surabaya)
11. Ir. Sritomo Wignjosebroto, MSc. (Institusi: Institut Teknologi Sepuluh Nopember, Surabaya)
12. Anna Yuliarti Khodijah, ST, MEBiz. (Institusi: Project Manajemen Institute Indonesia)
13. Y. Bambang Nugroho (Institusi: PT. DELCAM Indonesia)
14. Sarasto Tri Buwono (Institusi: PT. DELCAM Indonesia)
15. Oktavianus Dwi Wahyu W. (Institusi: PT. DOULTON Indonesia)
16. Krisnugraha Harpribudi P. (Institusi: PT. DOULTON Indonesia)
17. Sonny Wibowo (Institusi: PT. Star Cosmos)
18. Anita Salim (Institusi: PT. Djarum Kudus, Tbk.)
19. Rani Paramita (Institusi: PT. Santos Jaya Abadi)
20. Dadik Arya Perwira (Institusi: PT. Duta Arya Pratama)
21. Ismu Achmad Widodo (Institusi: UPT Pemadam Kebakaran Kab. Sleman)
22. Prof. Dr. Ismail Khalil Ibrahim (Institusi :Institut of Telecooperation Johannes Kepler University Linz Austria)
23. Ir. Insap Santoso, M.Sc., Ph.D. (Institusi: Universitas Gadjah Mada)
24. Dicky Basya (Institusi : PT. Microsoft Indonesia)
25. Herizon (Institusi : PT. TÜV International Indonesia, TÜV Rheinland Group)
26. Fuad Abdullah (Institusi : Garuda Maintenance Facility AeroAsia)
27. Andrianto Gani (Institusi : PT. Intermedia, Jakarta)
28. Eddy Setiawan (Institusi : PT. Erijaya Karsamitra)
29. Romanus Tory Kusumantoro, MM (Institusi : PT. Bank Mandiri Persero, Tbk)
30. Adrianto Gani (Institusi : Praktisi Web 2.O, CEO, PT Intimedia Jakarta)
31. A. Mardjuki (Institusi : Education Country Manager, PT Oracle Indonesia)
32. Yudi Adicawarman (Institusi : Education Account Manager, PT Oracle Indonesia)
33. Komang Juli Sapta Putra H. (Institusi : Microsoft Innovation Centre, Yogyakarta)
34. Julius Fenata (Institusi : Microsoft Indonesia)
35. Narendra Wicaksono (Institusi : Nokia South East Asia)
36. On Lee (Institusi : PT Global Digital Prima, Djarum Group)
37. Leontinus Alpha Edison (Institusi: Tokopedia)
38. Eka Wiryana (Institusi: Tokopedia)
39. Ranu Prasetyo (Institusi: Tokopedia)
40. Meiditomo Sutyarjoko (Institusi: PT Broadband Broadcast Satellite Indonesia)
41. Daniel Adhinugraha (Institusi: PT Adicpta Carsani Ekakarya)
42. Rolly Wijaya K (Institusi: PT Asusindo Servistama)
43. Angky Anggodo (Institusi: Intel Indonesia Corporation)
44. Marthino Yudha (Institusi: Gameloft Indonesia)
45. Kadek Dendy (Institusi: Gameloft Indonesia)
46. Gustavo Santos (Institusi: Gameloft Indonesia)
47. Doddy Irwanto, S.T. (Institusi: CV Data Kreasi)
48. Andreas Bayu Nugroho, S.T.,M.P.A. (Institusi: Bappeda DIY)
49. Bobby Cahyo Nugroho, S.T. (Institusi: PT. Lion Superindo Store Manager Godean)
50. Krisnawati Nur Sulistyorini, S.T. (Institusi: Sekretariat Presiden – Istana Kepresidenan Yogyakarta)
51. Anton Sudarisman, Dipl. TAA, MM., Ph. D
52. Prof. Richardus Eko Indrajit, Ph.D.
53. Prof. Dr-Ing, Ir. Iping Supriana Suwardi
54. Alamanda Santika
55. Frida Dwi Iswantoro
56. Wahyu Firmansyah
57. Romi Satrio Wahono (Akademisi)

58. Nayan Jadeja (Institusi: Bilibli.com)
59. Nixia (Institusi: MSI)
60. Bayu Santoso (Institusi: Gameloft Indonesia)
61. Frederik Sabandar (Institusi: Gameloft Indonesia)
62. Fanky Christian (Ketua APTIKNAS DKI)
63. Andrew Pradipta (Country Manager Belden)
64. Janto Widjaja (Direktur PT. Mitra Mega Artaniaga)
65. Ikhlas Bahar (Direktur PT. Brilyan Trmatra Utama)
66. Yohanes Paulus Kusuma Perdana & Stefanus Bayu Triantoro (PT Aino Indonesia)
67. Enny Susana (PT. Pilar Teknotama)
68. Garuda Sugardo (Anggota Tim Pelaksana Dewan Teknologi Informasi dan Komunikasi Nasional (Wantiknas))
69. Prof. Zainal A. Hasibuan (Ketua Umum Asosiasi Pendidikan Tinggi Informatika dan Komputer (APTIKOM))
70. Alex Budiyanto (Ketua Umum Asosiasi Cloud Computing Indonesia)
71. Samuel A Pangerapan (Dirjen APTIKA Kemkominfo)
72. Agus F Abdillah (Chief Product & Synergy Officer telkomtelstra)
73. Ted Hilbert (Chief Executive Officer Cloudmatika)
74. Arya N. Soemali (Director - IT Services Lintasarta)
75. Yos Vincenzo (Cloud and Enterprise Business Group Lead Microsoft Indonesia)
76. Leontinus Alpha Edison (Vice Chairman tokopedia)
77. Prof. Dr. Ir. Suhono H. Supangkat (Guru Besar ITB, Penggiat Smart City di Indonesia)
78. Dr. Ridi Ferdiana, S.T., M.T. (Kepala Program Studi Teknologi Informasi Universitas Gadjah Mada)
79. Anggito Pangestu Sudarmanto (Consultant indodax.com)
80. Hanitianto Joedo (Rumah Kreatif BUMN BRI Yogyakarta)
81. Eko Suprpto Wibowo (Penggiat Remote Work)

KANTOR PELATIHAN BAHASA DAN BUDAYA (KPBB)

Kantor Pelatihan Bahasa dan Budaya Universitas Atma Jaya (KPBB UAJY) adalah unit pendukung universitas yang mengakomodasi pembelajaran bahasa dan pengenalan berbagai macam budaya dalam dan luar negeri. Pelayanan ini terkhusus bagi para civitas akademik di UAJY dan secara umum untuk kebutuhan masyarakat luas.

Berpedoman pada slogan “*Language is fun for everyone*” (LIFE), KPBB UAJY berprinsip untuk menciptakan pembelajaran bahasa dan budaya menjadi sesuatu yang menyenangkan bagi setiap orang.

Dibentuk pada tanggal 1 Juli 1990 dalam kerja sama dengan PIA (Princeton-In-Asia) dengan nama Lembaga Bahasa, lalu Pusat Bahasa dan terakhir Kantor Pelatihan Bahasa dan Budaya, KPBB UAJY kini semakin berpengalaman dalam penyelenggaraan pelatihan bahasa dan budaya. Pengembangan tidak terbatas pada keberagaman jenis pelatihan bahasa dan budaya yang dikelola dengan metode pelatihan yang interaktif dan menyenangkan, namun juga pada fasilitas pendukung seperti pengadaan tes kompetensi bahasa dan kegiatan apresiasi budaya hasil kerja sama dengan beberapa partner terpercaya.

PROGRAM- PROGRAM KPBB

1. JOGJA ISTIMEWA

Program Jogja Istimewa (JOGIST) merupakan **program KPBB yang wajib diikuti oleh mahasiswa baru UAJY di semester 1**. Bekerja sama dengan Kraton Yogyakarta, program ini ditujukan untuk menjadi media diskusi dan pengalaman pembelajaran untuk membentuk mahasiswa Yogyakarta yang sadar budaya, terkhusus unggah-ungguh di Yogyakarta agar dapat hidup selaras dengan masyarakat selama berkuliah di Yogyakarta. Program ini melibatkan Kraton Yogyakarta dalam kesenian dan budaya, antara lain tarian, macapat, keprajuritan. Mahasiswa akan belajar seni sekaligus makna dari penjelasan kesenian tersebut.

Pemenuhan kelulusan program JOGIST merupakan salah satu prasyarat kelulusan studi bagi mahasiswa UAJY.

Program JOGIST bagi mahasiswa UAJY angkatan 2024/2025 dilaksanakan mulai September 2024, bertahap sesuai jadwal fakultas. Pertemuan dilaksanakan 1 (satu) kali di lapangan dan pengumpulan tugas di minggu berikutnya.

2. PROGRAM CROSS CULTURAL UNDERSTANDING (CCU)

Program ini merupakan wadah pengenalan budaya berbagai negara di benua Amerika, Asia, Eropa (Spanyol, Italia dan Jerman), Afrika dan Australia. Peserta CCU akan berkesempatan mendapatkan informasi dari para penutur asli secara langsung, yakni mahasiswa asing dari program Darmasiswa, Kemitraan Negara Berkembang, Rotterdam Business School (Belanda) dan Ilmenau University of Technology (Jerman).

Selain itu mahasiswa Indonesia bisa juga mempresentasikan daerah asalnya di kelas Multikultural. Program ini juga didukung oleh Unit Kegiatan Mahasiswa Seni Budaya Nusantara (SBN UAJY) yang membagikan budayanya dengan semangat “tak kenal maka tak sayang” karena dari mahasiswa untuk mahasiswa juga.

Melalui CCU, peserta dapat memahami dan kemudian mengapresiasi berbagai ragam budaya mancanegara dan lokal. CCU juga menjadi wadah bagi peserta untuk berinteraksi dan mengenal para mahasiswa asing yang sedang studi di UAJY. Harapannya, peserta CCU dapat memperoleh gambaran

awal beragam budaya mancanegara dan jika berminat, mahasiswa dapat merencanakan studi ke luar negeri.

Program CCU diselenggarakan tiap hari **Jumat** (4 kali pertemuan dalam 1 periode). Silakan cek info pendaftaran melalui kontak KPBB di media sosial @kpbbuajy (Instagram, Twitter dan Tiktok).

Nama Kelas CCU

1. *Beyond English* (Kelas pengenalan budaya dan bahasa negara-negara yang menggunakan Bahasa Inggris sebagai bahasa pengantar, narasumber native speaker dari *Princeton-in-Asia Fellow*)
2. *Wo Xiang Ni* (Kelas pengenalan budaya dan bahasa negara yang menggunakan bahasa Mandarin sebagai bahasa pengantar)
3. *Hola Espana* (Kelas pengenalan budaya dan bahasa negara Spanyol)
4. *Daebak* (Kelas pengenalan budaya dan bahasa Korea)
5. *Nihon Suki* (Kelas pengenalan budaya dan bahasa Jepang)
6. *Deutsch* (Kelas pengenalan budaya dan bahasa Jerman)
7. *Ciao Bella* (Kelas pengenalan budaya dan bahasa Italia)
8. Multikultural (Kelas pengenalan bahasa dan budaya negara-negara mancanegara)
9. Nusantara (Kelas pengenalan bahasa dan budaya daerah di Indonesia, narasumber mahasiswa komunitas di bawah SBN – Seni Budaya Nusantara)

3. PROGRAM PELATIHAN BAHASA

KPBB menawarkan berbagai program pelatihan bahasa asing yang terdiri dari pelatihan dengan tujuh pilihan bahasa, yakni Bahasa Inggris, Bahasa Korea, Bahasa Jepang, Bahasa Mandarin, Bahasa Spanyol, dan Bahasa Jerman, serta **Bahasa Isyarat**. Setiap kursus bahasa menyediakan tiga tingkatan/level, meliputi percakapan dasar (*Conversation 1*), percakapan tingkat menengah (*Conversation 2*), dan percakapan tingkat lanjutan yang disesuaikan dengan kebutuhan khusus para peserta.

KPBB UAJY juga secara rutin mengadakan program kursus bahasa bagi mahasiswa UAJY secara klasikal dengan konsep *English for Specific Purposes*. Program ini dikembangkan sesuai target fakultas dan kebutuhan mahasiswa. Program yang sudah berjalan adalah *Academic Reading*, *Academic Writing*, *Conversation*, dan *English for Biology*.

Program Pengadaan Tes Kemampuan Bahasa dan Persiapannya

- a. *Paper-based ITP TOEFL IIEF* dari ETS
Setiap bulan KPBB mengadakan tes *Paper-based ITP TOEFL* bekerja sama dengan ETS Jakarta untuk melayani kebutuhan *student exchange* dan dosen yang akan studi lanjut.
- b. *English Proficiency Test Preparation (EPT Prep atau TOEFL Preparation)*
KPBB melayani persiapan untuk mengikuti *proficiency-test* dalam Bahasa Inggris yang difasilitasi dengan tiga kali tes yaitu *Pre-Test*, *Diagnostic-Test* dan *Post-Test*.
- c. *English Proficiency Test (EPT)*
KPBB melayani tes kemampuan berbahasa Inggris (EPT) setiap hari Senin s/d Jumat pukul 10.00 WIB baik secara luring di KPBB maupun secara daring (tes berbasis web. Tes ini berbasis *Paper-based TOEFL (Test of English as a Foreign Language)* Like.
- d. *IELTS Simulation*
Secara rutin KPBB menyelenggarakan tes simulasi IELTS untuk 20 orang supaya bisa memperkirakan skor yang didapat dan mempersiapkan diri lebih baik untuk menghadapi tes IELTS yang sesungguhnya.
- e. *IELTS Preparation*
Tes IELTS semakin populer dan dibutuhkan untuk melanjutkan studi, atau *study exchange* ke luar negeri atau melamar *Double Degree*. KPBB menyelenggarakan pelatihan IELTS supaya peserta bisa mempersiapkan diri lebih baik untuk menghadapi tes IELTS dengan skor yang dibutuhkan.

4. PROGRAM BAHASA INDONESIA BAGI PENUTUR ASING (PROGRAM BIPA)

Selain kelima program bahasa asing di atas, mulai bulan September 2008 KPBB UAJY bekerjasama dengan Departemen Pendidikan Nasional menyelenggarakan program Bahasa Indonesia untuk Penutur Asing (BIPA).

Program ini bertujuan untuk membantu mahasiswa asing baik yang belajar di Universitas Atma Jaya Yogyakarta (UAJY) maupun di Perguruan Tinggi Yogyakarta lainnya. Keistimewaan program ini adalah mahasiswa diajak untuk mengenal bahasa dan budaya Indonesia baik dengan langsung melakukan aktivitas di lingkungan masyarakat sekitar kampus maupun dengan melakukan kunjungan ke tempat-tempat tertentu seperti museum, candi Borobudur, candi Prambanan, sanggar tari dan gamelan, desa wisata, dll.

Pada program ini ada dua tingkat atau level yaitu tingkat dasar dan tingkat lanjut. Program BIPA sendiri dibedakan pembelajarannya sesuai dengan tujuan peserta datang ke Indonesia. Di setiap level tersebut diberikan tambahan kursus membatik, tarian tradisional, kunjungan ke situs budaya, desa wisata, dan lain-lain. Di bagian akhir pembelajaran, para mahasiswa mementaskan sebuah drama tentang cerita rakyat Indonesia dengan menggunakan bahasa Indonesia ataupun memberikan *talkshow* tentang Indonesia.

Sampai saat ini program BIPA diikuti oleh:

- a. Peserta Program Darmasiswa
- b. Peserta Kemitraan Negara Berkembang (KNB)
- c. Peserta *the Indonesian AID Scholarship* (TIAS)
- d. Peserta Beasiswa Internasional Mahasiswa Asing (BIMA)
- e. Mahasiswa dari universitas yang bekerjasama dengan UAJY, seperti: Rotterdam Business School dari Belanda; Institute Technology Ilmenau dari Jerman; Nanjing University dari China, Saint Louis University dari Filipina dan lain-lain
- f. Orang asing umum

5. PELATIHAN BAHASA ISYARAT

KPBB sebagai salah satu unit pendukung di UAJY yang tugas pokok dan fungsinya adalah meningkatkan kemampuan keterampilan bahasa dan pengenalan budaya, berkewajiban mendukung kebijakan universitas untuk menjawab kebutuhan internal di universitas terutama dalam mewujudkan inklusifitas. Pelatihan Bahasa Isyarat dibuka untuk mendukung kemampuan berinteraksi dengan mahasiswa difabel tuna rungu dan wicara.

Atas dasar pemikiran tersebut, KPBB telah menjalin kerja sama dengan PUSBISINDO (Pusat Bahasa Isyarat Indonesia) untuk membuka pelatihan kelas bagi civitas akademika (dosen, karyawan dan mahasiswa) yang berminat mempelajari ketrampilan tersebut. Program itu bertujuan untuk mengantisipasi kebutuhan ke depan akan adanya tenaga terampil di bidang Bahasa Isyarat khususnya di internal universitas.

Program pelatihan Bahasa Isyarat ini dibuka untuk kalangan internal UAJY: dosen, karyawan dan mahasiswa. Kalangan eksternal: masyarakat (pelajar, mahasiswa dan pegawai). Untuk tahap awal akan sudah dibuka 4 (empat) kelas untuk tingkat dasar dengan target 3 level dengan jumlah rata-rata 14 orang per kelas.

KERJASAMA

Salah satu pilar penting dalam proses pengembangan KPBB adalah jalinan kerjasama dengan berbagai pihak baik dalam negeri dan luar negeri. Beberapa organisasi dan lembaga pendidikan dalam negeri dan luar negeri yang terjalin selama ini antara lain:

1. Keraton Ngayogyakarta Hadiningrat

Program unggulan UAJY untuk mahasiswa baru adalah Program Jogja Istimewa yang dikelola oleh KPBB. Sejak Agustus 2023, KPBB menjalin kerjasama dengan Yayasan Siswa Among Beksa dan Keraton Ngayogyakarta Hadiningrat dalam penyelenggaraan pengenalan keistimewaan Yogyakarta.

Mahasiswa dibekali dengan pengertian simbol filosofis Yogyakarta, bagaimana berinteraksi dengan masyarakat Yogyakarta yang penuh dengan unggah ungguh serta mengenal hasil budaya berupa tarian, gamelan, nyanyian (lebda swara), keprajuritan, tata busana dan mengenal bangunan serta tanaman yang banyak maknanya.

2. Badan Koordinasi Pengembangan Pendidikan Bahasa Tionghoa (BKPBT) Propinsi DIY

Lembaga yang lebih dikenal populer dengan nama BAKOR ini adalah konsorsium yang dibentuk sebagai wadah dan penghubung antara Republik Indonesia dan Republik Rakyat Tiongkok (RRT) untuk berbagai kepentingan pengembangan pendidikan bahasa dan budaya. Fokus kerjasama dengan KPBB terutama dalam bidang pengembangan pendidikan (akademik) program bahasa Tionghoa. Kerjasama dijalin sejak tanggal 3 Agustus 2006 melalui penandatanganan MoU oleh Rektor UAJY dan Pimpinan BAKOR.

3. Paguyuban Warga Tionghoa Yogyakarta (BHAKTI PUTERA)

Lembaga ini adalah salah satu paguyuban warga Tionghoa yang berada di Yogyakarta. Paguyuban Bhakti Putera sebagai salah satu paguyuban warga Tionghoa di Yogyakarta mempunyai kepedulian terhadap kebudayaan Tionghoa di Yogyakarta. Fokus kerjasama dengan KPBB terutama pada penyelenggaraan kegiatan-kegiatan yang bersifat perayaan budaya Mandarin. Kerjasama dijalin sejak penandatanganan MoU oleh Rektor dan Ketua Bhakti Putera pada tanggal 3 Agustus 2006.

4. British Council

KPBB UAJY menjadi pelaksana untuk menindaklanjuti Kerjasama Rektorat UAJY dengan British Council terkait dengan sistem testing yang bernama “EnglishScore”. “EnglishScore” adalah tes bahasa Inggris global British Council untuk kelayakan dan kemampuan bekerja. Tes ini telah digunakan di lebih dari 150 negara dan digunakan oleh lebih dari 2 juta orang setiap tahun. Sertifikat ini dapat digunakan untuk melamar pekerjaan dan beasiswa di Indonesia, dan di seluruh dunia.

5. International Education Specialist

KPBB UAJY bekerjasama dengan pihak IDP dalam penyelenggaraan tes IELTS resmi. KPBB UAJY dapat semakin optimal dalam melayani kebutuhan civitas akademik UAJY dan umum dalam hal penyediaan testing resmi.

6. NUADU

KPBB UAJY bekerjasama dengan NUADU untuk penyelenggaraan TOEFL-like Test berupa tes EPIT bahasa Inggris yang sesuai dengan level kemampuan bahasa Inggris peserta. Tes ini melayani mahasiswa, dosen dan karyawan UAJY.

7. Princeton-in-Asia (Amerika)

Sudah sejak tahun 1990, KPBB bekerja sama dengan Princeton-in-Asia (PiA) untuk memenuhi kebutuhan penutur asli Bahasa Inggris (*native speaker*). PiA *fellow* membantu dalam pelayanan kebutuhan pelatihan Bahasa Inggris untuk dosen, mahasiswa dan karyawan UAJY.

8. Wisma Bahasa

Program Cross Cultural Understanding (CCU) KPBB berusaha menghadirkan narasumber *native speaker* dari budaya dan Bahasa yang dituju. Untuk memenuhi tujuan tersebut, KPBB bekerja sama dengan Wisma Bahasa (Lembaga Pelatihan Bahasa Indonesia) sejak Maret 2024 dan sudah menghadirkan narasumber dari Amerika, Yaman, Yordania dan Afrika.

9. IIEF (Indonesian International Education Foundation)

KPBB UAJY bekerja sama dengan IIEF yang merupakan pusat pengujian resmi untuk tes TOEFL yang diselenggarakan oleh ETS (Educational Testing Service), Princeton, Amerika Serikat. Tes ini diperuntukkan bagi mahasiswa, dosen, dan karyawan UAJY. TOEFL ITP dalam bentuk paper based diselenggarakan dua bulan sekali, yaitu mulai bulan Agustus, Oktober, Desember, dan seterusnya.

Tes TOEFL ITP dapat digunakan untuk tes masuk dan lulus perguruan tinggi, tes masuk dan kemajuan kepegawaian, evaluasi administrasi beasiswa, dan situasi lainnya. Dengan menggunakan tes TOEFL ITP, Anda dapat menjaga kemampuan bahasa Inggris Anda dan memiliki rasa percaya diri terhadap kemampuan di dunia nyata.

Saat ini, lebih dari 2.500 sekolah, perguruan tinggi, universitas, dan lembaga swasta di seluruh dunia di 50+ negara berpartisipasi dalam tes TOEFL ITP. Yayasan Pendidikan Internasional Indonesia (IIEF) merupakan Country Master Distribution ETS untuk TOEFL ITP di Indonesia, dan menyelenggarakan ITP untuk tidak kurang dari 300 institusi di Indonesia.

KEGIATAN BUDAYA

Menguasai bahasa asing tidak lengkap jika tidak memahami budaya atau tradisi dari bahasa yang dipelajari. Di beberapa negara menguasai bahasa tidak menjamin diterima oleh masyarakat setempat jika tidak mengetahui atau memahami budaya dan tradisi mereka. Atas dasar pemikiran tersebut, KPBB selain mengajarkan bahasa juga mengenalkan khasanah budaya dan tradisi dunia. Pengenalan budaya menjadi kelebihan yang diberikan baik melalui pelajaran di kelas dan berbagai kegiatan budaya.

Kegiatan budaya yang diselenggarakan di luar kelas bertujuan untuk meningkatkan daya tarik proses pembelajaran di KPBB UAJY. Melalui kegiatan-kegiatan budaya para peserta dikondisikan untuk mempraktikkan kemampuan berbahasa dalam situasi nonformal di luar kelas. Diharapkan kegiatan-kegiatan ini akan meningkatkan rasa percaya diri peserta dalam menggunakan bahasa asing dalam pergaulan benuasa lintas budaya.

Beberapa kegiatan budaya yang diselenggarakan di KPBB:

1. Forum Diskusi Bahasa dan Budaya (FDBB)

Program Forum Diskusi Bahasa dan Budaya (FDBB) adalah wadah kegiatan forum diskusi yang berlatar belakang bahasa dan budaya bagi semua program bahasa. Beberapa kali penyelenggaraan FDBB merupakan hasil kerjasama dengan pihak-pihak lain seperti Program Studi Sosiologi FISIP UAJY, Japan Foundation, dll. Berbeda dengan kegiatan budaya yang hanya ditujukan bagi kelas internal KPBB, FDBB dibuka untuk umum dan beberapa peserta sebagai undangan khusus yang merupakan mitra KPBB.

Beberapa acara FDBB yang pernah dilakukan adalah diskusi buku Taipei dengan pengarangnya Dede C, diskusi mengenai budaya India dengan Dr. Reeta Sonawat, dan diskusi tentang budaya Jepang yang dipresentasikan oleh Doshisha University.

2. KPBB Fest

Salah satu agenda rutin yang dibuat KPBB adalah KPBB Festival (KPBB Fest). Agenda ini pertama kali diselenggarakan pada bulan Juli 2010 dan Desember 2011. Budaya yang ditampilkan adalah budaya-budaya Indonesia dan asing sesuai dengan program yang diselenggarakan di KPBB. Festival ini diselenggarakan sebagai penutup seluruh rangkaian kegiatan bahasa dan menjadi agenda budaya untuk program-program yang ada di KPBB.

3. Lomba 17-an

Mulai tahun 2023, KPBB menyelenggarakan Lomba 17-an yang bisa diikuti oleh dosen, mahasiswa dan karyawan untuk saling mengadu ketrampilan yang lomba-lomba ini hanya diadakan di bulan Agustus.

Selain mengadu ketrampilan, acara ini untuk mempererat antar tim dan menantang sportivitas. Dukungan kegiatan ini adalah memberikan sertifikat minat bakat kepada peserta dan hadiah bagi para pemenang.

4. English Club

KPBB menyelenggarakan secara rutin *English Club* untuk para mahasiswa UAJY. Kegiatan berupa *conversation* dan permainan budaya untuk melancarkan ketrampilan *speaking* peserta. *English Club* dikelola oleh *Asisten Tutors* yang didampingi oleh dosen Bahasa Inggris.

5. Halloween

Kegiatan budaya ini diinspirasi oleh perayaan *Halloween* pada bulan Oktober namun dimodifikasi sesuai dengan budaya Indonesia. Kegiatan diisi dengan *storytelling* cerita-cerita horor, diskusi dan permainan yang berhubungan dengan nuansa horor. Setiap tahun tema variatif, misalnya *Scarytober* dan *Halloworld*.

6. Thanksgiving

Thanksgiving dirayakan bersamaan dengan *English Club* di bulan November. Tema kegiatan ini adalah ucapan syukur atas segala yang sudah diterima selama setahun. Peserta diajak untuk belajar mengucapkan terima kasih dalam berbagai bahasa dan belajar berbagi rejeki kepada sesama. Tema terakhir adalah *Friendsgiving*.

7. Imlek

Tahun baru Imlek dirayakan di KPBB dalam bentuk pertunjukan Barongsai dan Liong. Selain itu, lomba menghias lampion menjadi kegiatan rutin yang bisa diikuti oleh dosen, karyawan dan mahasiswa.

Diperbarui pada April 2026

KANTOR PELATIHAN
BAHASA DAN BUDAYA
UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA



KURSUS BAHASA ISYARAT

LEVEL 1 PERIODE JUNI 2025

Kursus dilaksanakan setiap
Kamis pukul 16.00 WIB

Kursus dilaksanakan 12x
dimulai tanggal 5 Juni 2025

Pendaftaran di tutup hari
Rabu, 4 Juni 2025 pukul 12.00 WIB

Biaya Kursus

UAJY	UMUM
Rp 150.000	Rp 250.000

Link Pendaftaran



bit.ly/KURSUSISYARATJUNI25



 kpbuujy
  kpbuujy
  kpbuujy6787
  kpbuujy.ac.id
  ss.kpbuujy.ac.id
  0813 2981 6605

KANTOR PELATIHAN
BAHASA DAN BUDAYA
UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA

KURSUS BAHASA ASING

Periode Mei 2025

**150K
UAJY**

**250K
UMUM**

Pendaftaran:
s.d. Jumat, 16 Mei 2025 pk 12.00
Kursus dimulai minggu 3 bulan Mei (19 Mei 2025 dst.)

PILIHAN KURSUS:

MANDARIN JERMAN SPANYOL JEPANG INGGRIS PERANCIS

ENGLISHSCORE PREPARATION TOEFL PREPARATION

INFORMASI

- Seminggu 1x Pertemuan
- Total 10x Pertemuan
- Free Materi & E-Certificate

REGISTER NOW!



<https://bit.ly/KURSUSBAHASAASINGMEI2025>

 kpbuujy
  kpbuujy
  kpbuujy6787
  kpbuujy.ac.id
  ss.kpbuujy.ac.id
  0813 2981 6605

KANTOR PELATIHAN
BAHASA DAN BUDAYA
UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA

UAJY'S GOT TALENTS

"Kompetisi Talenta Seni, Bahasa dan Budaya"

PENDAFTARAN **PELAKSANAAN**

26 MARET - 14 MEI 2025 **24 MEI 2025**

Lokasi: Auditorium Kampus II Gedung Thomas Aquinas, UAJY
 Pukul: 10.00 - 13.00 WIB

TOTAL HADIAH

Rp 2.250.000

*Potong pajak hadiah
E-Certificate

KANTOR PELATIHAN
BAHASA DAN BUDAYA
UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA

Paper-based TOEFL ITP[®] by ETS

**500k
UAJY** **600k
UMUM**

ETS (Educational Testing Service), Princeton, USA, bekerja sama dengan IIEF (Indonesian International Education Foundation) dan KPBB-UAJY menyelenggarakan TOEFL ITP (Test of English as a Foreign Language Institutional Testing Program)

HASIL TES DAPAT DITERIMA 14 HARI SETELAH PELAKSANAAN TES.

INFO

Pendaftaran:
s.d. Rabu, 14 MEI 2025

TES: RABU, 28 MEI 2025
Pukul: 10.00-13.00 WIB

Ruang RKF It. 3, Kampus 1, UAJY
Jl. Mrican Baru No. 28, Yogyakarta

*Test akan dilaksanakan jika sudah mencapai minimal 20 peserta

Link Pendaftaran
<https://bit.ly/pendaftaranets>

Booklet




SERTIFIKAT RESMI DARI ETS

Masa berlaku 2 tahun

CP: 082314978899 (Sapto) CP: 081511910633 (Arin)

 kpbuujy
  kpbuujy
  kpbuujy6787
  kpbuujy.ac.id
  ss.kpbuujy.ac.id
  0813 2981 6605

PICTURES TELL MORE



**Partnership with Kraton Yogyakarta for Jogja Istimewa Program
2023-present**



August 2023: Indonesia's Independence Day Celebration



BIPA Bike Riding 2023 at Kotagede



September 2023: English Competitions



**Traditional Dance in Jogja Istimewa
2023-present**



BIPA Cooking 2023: Lotisan



Halloween Scarytober 2024: Pumpkin Carving Competition



UAJY's Got Talents 2025



Christmas Decoration 2023



December 2023: Christmas Gathering



Imlek 2024: Lantern Competition and Lion Dance for Chinese New Year



CULTURAL OUTBOUND – KPBB CAMP 2025

Kantor Pelatihan Bahasa dan Budaya

Universitas Atma Jaya Yogyakarta

Kampus I Gedung Alfonsus Lt. 2, Jl. Mrican Baru no. 28, Yogyakarta 55281

Telp. (0274) 561031 / 514319 ; Ext. 1261

Office hours: 08.00 – 15.00 WIB

WA. (office) 081329816605

Email: kpbb@uajy.ac.id

Instagram: @kpbbuajy

Web: <http://kpbb.uajy.ac.id/>



JULI 2026						
SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU	
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

AGUSTUS 2026						
SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU	
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

SEPTEMBER 2026						
SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU	
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			

JANUARI 2027						
SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU	
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

FEBRUARI 2027						
SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU	
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28						

MARET 2027						
SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU	
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

APRIL 2027						
SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU	
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	

17 Agustus : Proklamasi Kemerdekaan RI
25 Agustus : Maulid Nabi Muhammad SAW

1 Januari : Tahun Baru Masehi
5 Januari : Perkiraan Isra Mi'raj

6 Februari: Perkiraan Tahun Baru Imlek

9 Maret : Perkiraan Hari Suci Nyepi
10-11 Maret : Perkiraan Idul Fitri 1448H
20 Maret : Walid Yesus Kristus

OKTOBER 2026						
SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU	
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

NOVEMBER 2026						
SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU	
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

DESEMBER 2026						
SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU	
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

25 Desember : Hari Raya Natal

MEI 2027						
SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU	
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

JUNI 2027						
SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU	
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			

JULI 2027						
SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU	
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

AGUSTUS 2027						
SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU	
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

1 Mei : Hari Buruh Internasional
1 Mei : Perkiraan Hari Raya Waisak
17 Mei : Perkiraan Hari Raya Idul Adha 1448H
20 Mei : Perkiraan Hari Raya Waisak
1 Juni : Hari Lahir Pancasila
6 Juni : Perkiraan Tahun Baru Islam 1449H

15 Agustus : Maulid Nabi Muhammad SAW
17 Agustus : Proklamasi Kemerdekaan RI

SEMESTER GASAL T.A. 2026/2027

Herregistrasi/Pembayaran SPP Tetap	10 - 13 Agustus 2026
Bimbingan Akademik	18 - 21 Agustus 2026
Pengisian KRS	24 - 28 Agustus 2026
Misa Awal Tahun Akademik	7 September 2026
Kutipan dan Ujian	7 September - 19 Desember 2026
Pembayaran SPP Variabel	5 - 8 Oktober 2026
Ujian Tengah Semester	19 - 28 Oktober 2026
Ujian Akhir Semester	10 - 19 Desember 2026
Batas Akhir Pengumpulan Nilai	8 Januari 2027
Latihan Dasar Pengembangan	30 Oktober - 22 November 2026
Kepribadian Mahasiswa (LDPKM)	(setiap Jumat-Minggu)
Pembekalan Wisudawan Periode IV	26 Agustus 2026
Pembekalan Wisudawan Periode I	24 November 2026
Job Fair	18 - 20 November 2026

Kuliah Kerja Nyata (KKN) Semester Gasal T.A. 2026 / 2027

Luar Pulau Jawa	10 - 13 Agustus 2026
- Pendaftaran	18 - 19 Agustus 2026
- Seleksi	20 Agustus 2026
Dalam Pulau Jawa	31 Agustus - 3 September 2026
- Pendaftaran	19 September - 5 Desember 2026
Pembekalan KKN	22 Desember 2026 - 20 Januari 2027
Pelaksanaan KKN	26 September 2026
Misa Dies Natalis Ke-61 UAJY	27 September 2026
Upacara Dies Natalis Ke-61 UAJY	23 Desember 2026 - 5 Januari 2027
Libur Natal dan Tahun Baru	8 Januari 2027
Misa Natal	10 Februari 2027
Misa Rabu Abu	

SEMESTER GENAP T.A. 2026/2027

International Gathering	11 - 15 Januari 2027
Herregistrasi/Pembayaran SPP Tetap	18 - 21 Januari 2027
Bimbingan Akademik	25 - 28 Januari 2027
Pengisian KRS	1 - 4 Februari 2027
Kutipan dan Ujian	15 Februari - 23 Juni 2027
Pembayaran SPP Variabel	15 - 18 Maret 2027
Ujian Tengah Semester	12 - 21 April 2027
Ujian Akhir Semester	14 - 23 Juni 2027
Batas Akhir Pengumpulan Nilai	28 Juni 2027
Libur Idul Fitri 1448 H	8 - 13 Maret 2027
Libur Paskah	24 - 29 Maret 2027
Misa Paskah	2 April 2027
Latihan Dasar Pengembangan	23 - 24 April 2027 (Jumat-Sabtu)
Kepribadian Mahasiswa (LDPKM)	23 Februari 2027
Pembekalan Wisudawan Periode II	25 Mei 2027
Pembekalan Wisudawan Periode III	12 - 14 Mei 2027
Job Fair	

Kuliah Kerja Nyata (KKN) Semester Genap T.A. 2026 / 2027

Luar Pulau Jawa	18 - 21 Januari 2027
- Pendaftaran	26 - 27 Januari 2027
- Seleksi	28 Januari 2027
Dalam Pulau Jawa	8 - 11 Februari 2027
- Pendaftaran	6 Maret - 5 Juni 2027
Pembekalan KKN	24 Juni - 23 Juli 2027
Pelaksanaan KKN	5 - 6 Juli 2027
Bimbingan Akademik	7 - 8 Juli 2027
Pengisian KRS	12 Juli - 20 Agustus 2027
Pelaksanaan Kuliah dan Ujian	20 - 21 Juli 2027
Pembayaran SPP Variabel	28 - 30 Juli 2027
Ujian Tengah Semester	18 - 20 Agustus 2027
Ujian Akhir Semester	27 Agustus 2027
Batas Akhir Pengumpulan Nilai	

Mahasiswa Baru T.A. 2026 / 2027

PKKMB Universitas	31 Agustus 2026
PKKMB Fakultas/Prodi/Lembaga Mhs.	1 - 4 September 2026
UKM Fair	12 September 2026
Kelas Jogja Istimewa FBE	17 atau 18 September 2026
Kelas Jogja Istimewa FISIP	24 atau 25 September 2026
Kelas Jogja Istimewa FT	1 atau 2 Oktober 2026
Kelas Jogja Istimewa FTI	8 atau 9 Oktober 2026
Kelas Jogja Istimewa FTB dan FK	12 atau 13 November 2026
Kelas Jogja Istimewa FH	19 atau 20 November 2026
Kelas Cross Cultural Understanding I	25 September, 2, 9, 16 Oktober 2026
Kelas Cross Cultural Understanding II	6, 13, 20, 27 November 2026
Kelas Cross Cultural Understanding III	26 Februari, 5, 19 Maret, 2 April 2027
Kelas Cross Cultural Understanding IV	9, 23, 30 April, 7 Mei 2027
Kelas Cross Cultural Understanding V	14, 21, 28 Mei, 4 Juni 2027

Batas Akhir Pelaporan PBDIKTI :

Semester Genap T.A. 2025/2026	5 Oktober 2026
Semester Gasal T.A. 2026/2027	5 April 2027

Wisuda dan Yudisium	28 November 2026
Wisuda Periode I	31 Agustus, 30 September, 30 Oktober 2026
Yudisium	27 Februari 2027
Wisuda Periode II	30 November, 22 Desember 2026, 29 Januari 2027
Yudisium	29 Mei 2027
Wisuda Periode III	26 Februari, 31 Maret, 30 April 2027
Yudisium	28 Agustus 2027
Wisuda Periode IV	31 Mei, 30 Juni, 9 dan 30 Juli 2027
Yudisium	

(*9 Juli 2027 bagi prodi yang menyelenggarakan semester antara)
(**30 Juli 2027 bagi prodi yang tidak menyelenggarakan semester antara)





JULI 2026

SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU
5	6	7	8	9	10
12	13	14	15	16	17
19	20	21	22	23	24
26	27	28	29	30	31

17 Agustus : Proklamasi Kemerdekaan RI
25 Agustus : Maulid Nabi Muhammad SAW

AGUSTUS 2026

SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU
2	3	4	5	6	7
9	10	11	12	13	14
16	17	18	19	20	21
23	24	25	26	27	28
30	31				

SEPTEMBER 2026

SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU
6	7	8	9	10	11
13	14	15	16	17	18
20	21	22	23	24	25
27	28	29	30		

OKTOBER 2026

SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU
4	5	6	7	8	9
11	12	13	14	15	16
18	19	20	21	22	23
25	26	27	28	29	30
					31

NOVEMBER 2026

SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU
1	2	3	4	5	6
8	9	10	11	12	13
15	16	17	18	19	20
22	23	24	25	26	27
29	30				

25 Desember : Hari Raya Natal

DESEMBER 2026

SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU
6	7	8	9	10	11
13	14	15	16	17	18
20	21	22	23	24	25
27	28	29	30	31	

JANUARI 2027

SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU
3	4	5	6	7	8
10	11	12	13	14	15
17	18	19	20	21	22
24	25	26	27	28	29
31					

1 Januari : Tahun Baru Masehi
5 Januari : Perkiraan Isra Mi'raj

FEBRUARI 2027

SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU
7	8	9	10	11	12
14	15	16	17	18	19
21	22	23	24	25	26
28					

6 Februari: Perkiraan Tahun Baru Imlek

MARET 2027

SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU
1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12
14	15	16	17	18	19
21	22	23	24	25	26
28	29	30	31		

9 Maret : Perkiraan Hari Suci Niyepi
10-11 Maret : Perkiraan Idul Fitri 1448H
20 Maret : Walid Yesus Kristus

MEI 2027

SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU
2	3	4	5	6	7
9	10	11	12	13	14
16	17	18	19	20	21
23	24	25	26	27	28
30	31				

1 Mei : Hari Buruh Internasional
5 Mei : Perkiraan Hari Raya Waisak
17 Mei : Perkiraan Hari Raya Idul Adha 1448H
20 Mei : Perkiraan Hari Raya Waisak

JUNI 2027

SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU
6	7	8	9	10	11
13	14	15	16	17	18
20	21	22	23	24	25
27	28	29	30		

1 Juni : Hari Lahir Pancasila
6 Juni : Perkiraan Tahun Baru Islam 1449H

JULI 2027

SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU
4	5	6	7	8	9
11	12	13	14	15	16
18	19	20	21	22	23
25	26	27	28	29	30
					31

15 Agustus : Maulid Nabi Muhammad SAW
17 Agustus : Proklamasi Kemerdekaan RI

AGUSTUS 2027

SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU
1	2	3	4	5	6
8	9	10	11	12	13
15	16	17	18	19	20
22	23	24	25	26	27
29	30	31			

Mahasiswa Baru T.A. 2026 / 2027 Periode Semester Gasal

Pembekalan Akademik 04 September 2026
Kuliah Perdana 07 September 2026
Character Building 11 - 12 September 2026
Awal Kuliah 07 September 2026

SEMESTER GASAL T.A. 2026/2027

Herregistrasi/Pembayaran SPP Tetap 10 - 13 Agustus 2026
Bimbingan Akademik 18 - 21 Agustus 2026
Pengisian KRS 24 - 28 Agustus 2026
Misa Awal Tahun Akademik 7 September 2026
Kuliah dan Ujian 5 - 8 Oktober 2026
Pembayaran SPP Variabel 19 - 24 Oktober 2026
Ujian Tengah Semester 14 - 19 Desember 2026
Batas Akhir Pengumpulan Nilai 8 Januari 2027

Misa Dies Natalis Ke-61 UAJY 26 September 2026
Upacara Dies Natalis Ke-61 UAJY 27 September 2026
Libur Natal dan Tahun Baru 23 Desember 2026 - 5 Januari 2027
Misa Natal 8 Januari 2027
Misa Rabu Abu 10 Februari 2027

Mahasiswa Baru T.A. 2026 / 2027 Periode Semester Genap

Kuliah Perdana & Pembekalan Akademik 12 Februari 2027
Character Building Diselenggarakan di Semester Gasal 2027/2028
Awal Kuliah 15 Februari 2027

SEMESTER GENAP T.A. 2026/2027

Herregistrasi/Pembayaran SPP Tetap 18 - 21 Januari 2027
Bimbingan Akademik 25 - 28 Januari 2027
Pengisian KRS 1 - 4 Februari 2027
Kuliah dan Ujian 15 Februari - 19 Juni 2027
Pembayaran SPP Variabel 15 - 18 Maret 2027
Ujian Tengah Semester 19 - 24 April 2027
Ujian Akhir Semester 14 - 19 Juni 2027
Batas Akhir Pengumpulan Nilai 28 Juni 2027
Libur Idul Fitri 1448 H 8 - 13 Maret 2027
Libur Paskah 24 - 29 Maret 2027
Misa Paskah 2 April 2027

Wisuda dan Yudisium
Wisuda Periode I 28 November 2026
Yudisium 31 Agustus, 30 September, 30 Oktober 2026
Wisuda Periode II 27 Februari 2027
Yudisium 30 November, 22 Desember 2026, 29 Januari 2027
Wisuda Periode III 29 Mei 2027
Yudisium 26 Februari, 31 Maret, 30 April 2027
Wisuda Periode IV 28 Agustus 2027
Yudisium 31 Mei, 30 Juni, 30 Juli 2027

Batas Akhir Pelaporan PDDIKTI :

Semester Genap T.A. 2025/2026 5 Oktober 2026
Semester Gasal T.A. 2026/2027 5 April 2027

Pembekalan Akademik	Kuliah Perdana	Character Building	Pembayaran SPP Tetap	Pembayaran SPP Variabel	Bimbingan Akademik	Pengisian KRS	Kuliah	Kuliah pengganti	Ujian	Wisuda
---------------------	----------------	--------------------	----------------------	-------------------------	--------------------	---------------	--------	------------------	-------	--------





JULI 2026

SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU
5	6	7	8	9	10
12	13	14	15	16	17
19	20	21	22	23	24
26	27	28	29	30	31

17 Agustus : Proklamasi Kemerdekaan RI
25 Agustus : Maulid Nabi Muhammad SAW

AGUSTUS 2026

SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU
2	3	4	5	6	7
9	10	11	12	13	14
16	17	18	19	20	21
23	24	25	26	27	28
30	31				

SEPTEMBER 2026

SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU
6	7	8	9	10	11
13	14	15	16	17	18
20	21	22	23	24	25
27	28	29	30		

JANUARI 2027

SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU
3	4	5	6	7	8
10	11	12	13	14	15
17	18	19	20	21	22
24	25	26	27	28	29
31					

1 Januari : Tahun Baru Masehi
5 Januari : Perkiraan Isra Mi'raj

FEBRUARI 2027

SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU
7	8	9	10	11	12
14	15	16	17	18	19
21	22	23	24	25	26
28					

6 Februari: Perkiraan Tahun Baru Imlek

MARET 2027

SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU
7	8	9	10	11	12
14	15	16	17	18	19
21	22	23	24	25	26
28	29	30	31		

9 Maret : Perkiraan Hari Suci Nyepi
10-11 Maret : Perkiraan Idul Fitri 1448H
20 Maret : Walid Yesus Kristus

APRIL 2027

SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU
4	5	6	7	8	9
11	12	13	14	15	16
18	19	20	21	22	23
25	26	27	28	29	30

OKTOBER 2026

SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU
4	5	6	7	8	9
11	12	13	14	15	16
18	19	20	21	22	23
25	26	27	28	29	30
31					

NOVEMBER 2026

SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU
1	2	3	4	5	6
8	9	10	11	12	13
15	16	17	18	19	20
22	23	24	25	26	27
29	30				

25 Desember : Hari Raya Natal

DESEMBER 2026

SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU
6	7	8	9	10	11
13	14	15	16	17	18
20	21	22	23	24	25
27	28	29	30	31	

MEI 2027

SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU
2	3	4	5	6	7
9	10	11	12	13	14
16	17	18	19	20	21
23	24	25	26	27	28
30	31				

1 Mei : Hari Buruh Internasional
4 Mei : Perkiraan Hari Raya Waisak
17 Mei : Perkiraan Hari Raya Idul Adha 1448H
20 Mei : Perkiraan Hari Raya Waisak

JUNI 2027

SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU
6	7	8	9	10	11
13	14	15	16	17	18
20	21	22	23	24	25
27	28	29	30		

1 Juni : Hari Lahir Pancasila
6 Juni : Perkiraan Tahun Baru Islam 1449H

JULI 2027

SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU
4	5	6	7	8	9
11	12	13	14	15	16
18	19	20	21	22	23
25	26	27	28	29	30
31					

15 Agustus : Maulid Nabi Muhammad SAW
17 Agustus : Proklamasi Kemerdekaan RI

AGUSTUS 2027

SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU
1	2	3	4	5	6
8	9	10	11	12	13
15	16	17	18	19	20
22	23	24	25	26	27
29	30	31			

Mahasiswa Baru T.A. 2026 / 2027 Periode Semester Gasal

Pembekalan Akademik
Kuliah Perdana
Awal Kuliah

SEMESTER GASAL T.A. 2026/2027

Herregistrasi/Pembayaran UKT
Bimbingan Akademik
Pengisian KRS
Misa Awal Tahun Akademik
Kuliah dan Ujian
Ujian Tengah Semester
Ujian Akhir Semester
Batas Akhir Pengumpulan Nilai

10 - 13 Agustus 2026
18 - 21 Agustus 2026
24 - 28 Agustus 2026
7 September 2026
7 September - 19 Desember 2026
19 - 24 Oktober 2026
14 - 19 Desember 2026
8 Januari 2027

26 September 2026
27 September 2026
23 Desember 2026 - 5 Januari 2027
8 Januari 2027
10 Februari 2027

Misa Dies Natalis Ke-61 UAJY
Upacara Dies Natalis Ke-61 UAJY
Libur Natal dan Tahun Baru
Misa Natal
Misa Rabu Abu

Mahasiswa Baru T.A. 2026 / 2027 Periode Semester Genap

Kuliah Perdana & Pembekalan Akademik
Awal Kuliah

SEMESTER GENAP T.A. 2026/2027

Herregistrasi/Pembayaran UKT
Bimbingan Akademik
Pengisian KRS
Kuliah dan Ujian
Ujian Tengah Semester
Ujian Akhir Semester
Batas Akhir Pengumpulan Nilai
Libur Idul Fitri 1448 H
Libur Paskah
Misa Paskah

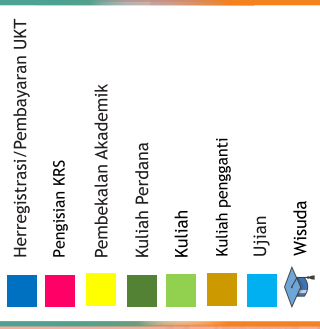
18 - 21 Januari 2027
25 - 28 Januari 2027
1 - 4 Februari 2027
15 Februari - 19 Juni 2027
19 - 24 April 2027
14 - 19 Juni 2027
28 Juni 2027
8 - 13 Maret 2027
24 - 29 Maret 2027
2 April 2027

Batas Akhir Pelaporan PDDIKTI :

Semester Genap T.A. 2025/2026 5 Oktober 2026
Semester Gasal T.A. 2026/2027 5 April 2027

Wisuda dan Yudisium
Wisuda Periode I
Yudisium
Wisuda Periode II
Yudisium
Wisuda Periode III
Yudisium
Wisuda Periode IV
Yudisium

28 November 2026
31 Agustus, 30 September, 30 Oktober 2026
27 Februari 2027
30 November, 22 Desember 2026, 29 Januari 2027
29 Mei 2027
26 Februari, 31 Maret, 30 April 2027
28 Agustus 2027
31 Mei, 30 Juni, 30 Juli 2027





JULI 2026						
SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU	
1	2	3	4			
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

17 Agustus : Proklamasi Kemerdekaan RI
25 Agustus : Maulid Nabi Muhammad SAW

AGUSTUS 2026						
SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU	
					1	
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

SEPTEMBER 2026						
SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU	
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			

OKTOBER 2026						
SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU	
		1	2	3		
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

NOVEMBER 2026						
SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU	
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

25 Desember : Hari Raya Natal

DESEMBER 2026						
SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU	
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

JANUARI 2027						
SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU	
			1	2		
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

1 Januari : Tahun Baru Masehi
5 Januari : Perkiraan Isra Mi'raj

FEBRUARI 2027						
SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU	
		1	2	3	4	5
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28						

6 Februari: Perkiraan Tahun Baru Imlek

MARET 2027						
SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU	
		1	2	3	4	5
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

9 Maret : Perkiraan Hari Suci Nyepi
10-11 Maret : Perkiraan Idul Fitri 1448H
26 Maret : Walid Yesus Kristus

APRIL 2027						
SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU	
					1	2
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	

JULI 2027						
SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU	
		1	2	3		
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

1 Juni : Hari Lahir Pancasila
6 Juni : Perkiraan Tahun Baru Islam 1449H

JUNI 2027						
SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU	
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			

1 Mei : Hari Buruh Internasional
1 Mei : Perkiraan Hari Raya Yesus Kristus
17 Mei : Perkiraan Hari Raya Idul Adha 1448H
20 Mei : Perkiraan Hari Raya Waisak

MEI 2027						
SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU	
		1				
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

15 Agustus : Maulid Nabi Muhammad SAW
17 Agustus : Proklamasi Kemerdekaan RI

AGUSTUS 2027						
SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU	
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

Mahasiswa Baru T.A. 2026 / 2027 Periode Semester Gasal

Pembekalan Akademik	04 September 2026
Awal Kuliah	07 September 2026
SEMESTER GASAL T.A. 2026/2027	
Herregistrasi/Pembayaran SPP Tetap	10 - 13 Agustus 2026
Bimbingan Akademik	18 - 21 Agustus 2026
Pengisian KRS	24 - 28 Agustus 2026
Misa Awal Tahun Akademik	7 September 2026
Kuliah dan Ujian	7 September - 19 Desember 2026
Pembayaran SPP Variabel	5 - 8 Oktober 2026
Ujian Tengah Semester	19 - 24 Oktober 2026
Ujian Akhir Semester	14 - 19 Desember 2026
Batas Akhir Pengumpulan Nilai	8 Januari 2027
Misa Dies Natalis Ke-61 UAJY	26 September 2026
Upacara Dies Natalis Ke-61 UAJY	27 September 2026
Libur Natal dan Tahun Baru	23 Desember 2026 - 5 Januari 2027
Misa Natal	8 Januari 2027
Misa Rabu Abu	10 Februari 2027

SEMESTER GENAP T.A. 2026/2027

Herregistrasi/Pembayaran SPP Tetap	18 - 21 Januari 2027
Bimbingan Akademik	25 - 28 Januari 2027
Pengisian KRS	1 - 4 Februari 2027
Kuliah dan Ujian	15 Februari - 19 Juni 2027
Pembayaran SPP Variabel	15 - 18 Maret 2027
Ujian Tengah Semester	19 - 24 April 2027
Ujian Akhir Semester	14 - 19 Juni 2027
Batas Akhir Pengumpulan Nilai	28 Juni 2027
Yudisium	16 Juli 2027
Wisuda Profesi	28 Agustus 2027
Libur Idul Fitri 1448 H	8 - 13 Maret 2027
Libur Paskah	24 - 29 Maret 2027
Misa Paskah	2 April 2027

Batas Akhir Pelaporan PDDIKTI :

Semester Genap T.A. 2025/2026	5 Oktober 2026
Semester Gasal T.A. 2026/2027	5 April 2027

	Pembekalan Akademik
	Pembayaran SPP Tetap
	Bimbingan Akademik
	Pembayaran SPP Variabel
	Pengisian KRS
	Kuliah
	Kuliah Pengganti
	Ujian
	Wisuda





JULI 2026						
SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU	
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

17 Agustus : Proklamasi Kemerdekaan RI
25 Agustus : Maulid Nabi Muhammad SAW

AGUSTUS 2026						
SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU	
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

SEPTEMBER 2026						
SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU	
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			

JANUARI 2027						
SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU	
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

1 Januari : Tahun Baru Masehi
5 Januari : Perkiraan Isra Mi'raj

FEBRUARI 2027						
SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU	
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28						

6 Februari : Perkiraan Tahun Baru Imlek

MARET 2027						
SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU	
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

9 Maret : Perkiraan Hari Suci Niyepi
10-11 Maret : Perkiraan Idul Fitri 1448H
20 Maret : Walid Yesus Kristus

APRIL 2027						
SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU	
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	

OKTOBER 2026						
SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU	
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

NOVEMBER 2026						
SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU	
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

25 Desember : Hari Raya Natal

DESEMBER 2026						
SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU	
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

MEI 2027						
SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU	
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

1 Mei : Hari Buruh Internasional
3 Mei : Perkiraan Hari Raya Waisak
17 Mei : Perkiraan Hari Raya Idul Adha 1448H
20 Mei : Perkiraan Hari Raya Waisak

JUNI 2027						
SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU	
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			

1 Juni : Hari Lahir Pancasila
6 Juni : Perkiraan Tahun Baru Islam 1449H

JULI 2027						
SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU	
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

15 Agustus : Maulid Nabi Muhammad SAW
17 Agustus : Proklamasi Kemerdekaan RI

AGUSTUS 2027						
SENIN	SELASA	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU	
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

Mahasiswa Baru T.A. 2026 / 2027 Periode Semester Gasal

PKKMB Universitas
PKKMB Fakultas/Prodi/Lembaga Mhs.
UKM Fair
Kelas Jogja Istimewa FTB dan FK
Kelas Cross Cultural Understanding I
Kelas Cross Cultural Understanding II
Kelas Cross Cultural Understanding III
Kelas Cross Cultural Understanding IV
Kelas Cross Cultural Understanding V

31 Agustus 2026
1 - 4 September 2026
12 September 2026
12 atau 13 November 2026
25 September, 2, 9 Oktober 2026
6, 13, 20 November 2026
6 Februari, 5, 19 Maret, 2 April 2027
9, 30 April, 7 Mei 2027
14, 21, 28 Mei 2027

SEMESTER GASAL T.A. 2026/2027

Herregistrasi/Pembayaran SPP Tetap
Bimbingan Akademik
Pengisian KRS
Misa Awal Tahun Akademik
Kuliah
Pembayaran SPP Variabel
Ujian Blok
Remidi
Latihan Dasar Pengembangan
Kepribadian Mahasiswa (LDPKM)

10 - 13 Agustus 2026
18 - 21 Agustus 2026
24 - 28 Agustus 2026
7 September 2026
7 September 2026 - 15 Januari 2027
5 - 8 Oktober 2026
12 - 16 Oktober 2026
23 - 27 November 2026
18 - 22 Januari 2027
25 - 29 Januari 2027
30 Oktober - 22 November 2026
(setiap Jumat-Minggu)

Misa Dies Natalis Ke-61 UAJY
Upacara Dies Natalis Ke-61 UAJY
Libur Natal dan Tahun Baru
Misa Natal
Misa Rabu Abu

26 September 2026
27 September 2026
23 Desember 2026 - 5 Januari 2027
8 Januari 2027
10 Februari 2027

SEMESTER GENAP T.A. 2026/2027

Herregistrasi/Pembayaran SPP Tetap
Bimbingan Akademik
Pengisian KRS
Kuliah
Pembayaran SPP Variabel
Ujian Blok
Ujian Remedi
Libur Idul Fitri 1448 H
Libur Paskah
Misa Paskah
Latihan Dasar Pengembangan
Kepribadian Mahasiswa (LDPKM)

1 - 4 Februari 2027
8 - 11 Februari 2027
15-18 Februari 2027
1 Maret - 9 Juli 2027
5 - 8 April 2027
19 - 23 April 2027
31 Mei - 4 Juni 2027
12 - 16 Juli 2027
19 - 23 Juli 2027
8 - 13 Maret 2027
24 - 29 Maret 2027
2 April 2027
23-24 April 2027
(Jumat-Sabtu)

Batas Akhir Pelaporan PDDIKTI :

Semester Genap T.A. 2025/2026 5 Oktober 2026
Semester Gasal T.A. 2026/2027 5 April 2027

Wisuda dan Yudisium
Wisuda Periode I
Yudisium
Wisuda Periode II
Yudisium
Wisuda Periode III
Yudisium
Wisuda Periode IV
Yudisium

28 November 2026
31 Agustus, 30 September, 30 Oktober 2026
27 Februari 2027
30 November, 22 Desember 2026, 29 Januari 2027
29 Mei 2027
26 Februari, 31 Maret, 30 April 2027
28 Agustus 2027
31 Mei, 30 Juni, 30 Juli 2027

	Pembekalan Akademik
	Bimbingan Akademik
	Pembayaran SPP Tetap
	Pembayaran SPP variabel
	Pengisian KRS
	Kuliah
	Kuliah Pengganti
	Ujian
	Ujian Remidi
	Kelas CCU
	Kelas Jogja Istimewa
	Wisuda





**UNIVERSITAS
ATMA JAYA YOGYAKARTA**
serviens in lumine veritatis

Jalan Babarsari no. 44 Yogyakarta 55281
Telp : (0274) 487711 (Hunting)
Fax : (0274) 487748
E-mail : kaa@uajy.ac.id
Website : www.uajy.ac.id



NUNI **NATIONWIDE UNIVERSITY
NETWORK IN INDONESIA**