



# UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA

*serviens in lumine veritatis*



**PEDOMAN AKADEMIK  
FAKULTAS TEKNOLOGI INDUSTRI  
TAHUN AKADEMIK 2021/2022**





# UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA

*serviens in lumine veritatis*



**PEDOMAN AKADEMIK  
FAKULTAS TEKNOLOGI INDUSTRI  
TAHUN AKADEMIK 2021/2022**

Designed cover by :  
Cornelius Angga Widiprasetyo (190710299)

# Kata Pengantar

Selamat datang di Universitas Atma Jaya Yogyakarta.

Buku ini memuat berbagai pedoman dan pelayanan yang ada di program studi dalam lingkungan Universitas Atma Jaya Yogyakarta (UAJY). Sebagai salah satu universitas swasta terpadang, UAJY bangga mempunyai mahasiswa yang berasal dari berbagai lingkungan dan latar belakang. Dengan belajar di UAJY, mahasiswa diberi ilmu pengetahuan yang *up-to-date* sesuai perkembangan jaman melalui kurikulum yang dikembangkan oleh masing-masing program studi. Universitas mendorong mahasiswa untuk berkembang sehingga mencapai tingkat kompetensi yang sesuai untuk berkiprah di masyarakat secara global.

Universitas juga mendorong mahasiswa untuk berkembang, tidak hanya secara akademik, tetapi juga berkembang seimbang dengan memperhatikan *soft-skill* masing-masing individu, melalui kegiatan yang diselenggarakan oleh unit-unit kegiatan mahasiswa. Dalam hal ini semboyan *Bukan Ilmu Semata* benar-benar ditekankan dalam kehidupan kampus, sehingga, jika nanti mahasiswa telah lulus, menjadi alumni yang mempunyai pengetahuan luas dengan bekal *soft-skill* yang cukup untuk memecahkan berbagai masalah yang dihadapi.

Universitas menekankan mahasiswa untuk selalu bersikap terbuka, jujur, bertanggung jawab dan bersemangat untuk mencapai keunggulan yang dilandasi dengan nilai-nilai untuk melayani dalam cahaya kebenaran (*serviens in lumine veritatis*).

Selamat belajar di UAJY! Semoga anda semua dapat berkembang maksimal dalam ladang pendidikan yang telah disiapkan.

Yogyakarta, September 2021

Rektor,

Ttd

Prof. Ir. Yoyong Arfiadi, M.Eng., Ph.D.



**UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA**  
Rektor

**SURAT KEPUTUSAN REKTOR**  
**NOMOR 174/HP/BP/2021**  
**TENTANG**  
**BUKU PEDOMAN AKADEMIK**  
**UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA TA 2021/2022**

- Menimbang** : bahwa dengan telah berakhirnya Tahun Akademik 2020/2021 dan dengan memperhatikan Surat Wakil Rektor I No 149/Pjr/Aka/KAA/WR I tanggal 10 Agustus 2021, dipandang perlu untuk menyusun kembali Buku Pedoman Akademik Universitas Atma Jaya Yogyakarta Tahun Akademik 2021/2022 dan menetapkannya dengan Keputusan;
- Mengingat** : Statuta Universitas Atma Jaya Yogyakarta

**MEMUTUSKAN :**

**Menetapkan :**

**Kesatu :**

Buku Akademik Universitas Atma Jaya Yogyakarta Tahun Akademik 2021/2022 diterbitkan untuk setiap Fakultas.

**Kedua :**

Dengan ditetapkannya Surat Keputusan ini, maka Surat Keputusan Rektor Nomor 151/HP/BP/2020 tentang Buku Pedoman Atma Jaya Yogyakarta TA 2020/2021 dinyatakan tidak berlaku lagi.

**Ketiga :**

Keputusan ini berlaku mulai Semester Gasal TA 2021/2022.

Ditetapkan di Yogyakarta  
Pada tanggal 19 Agustus 2021

Rektor



Prof.Ir. Yoyong Arfiadi, M.Eng., Ph.D

Salinan Yth:

1. Wakil Rektor I
2. Segenap Dekan
3. Kepala KAA

# DAFTAR ISI

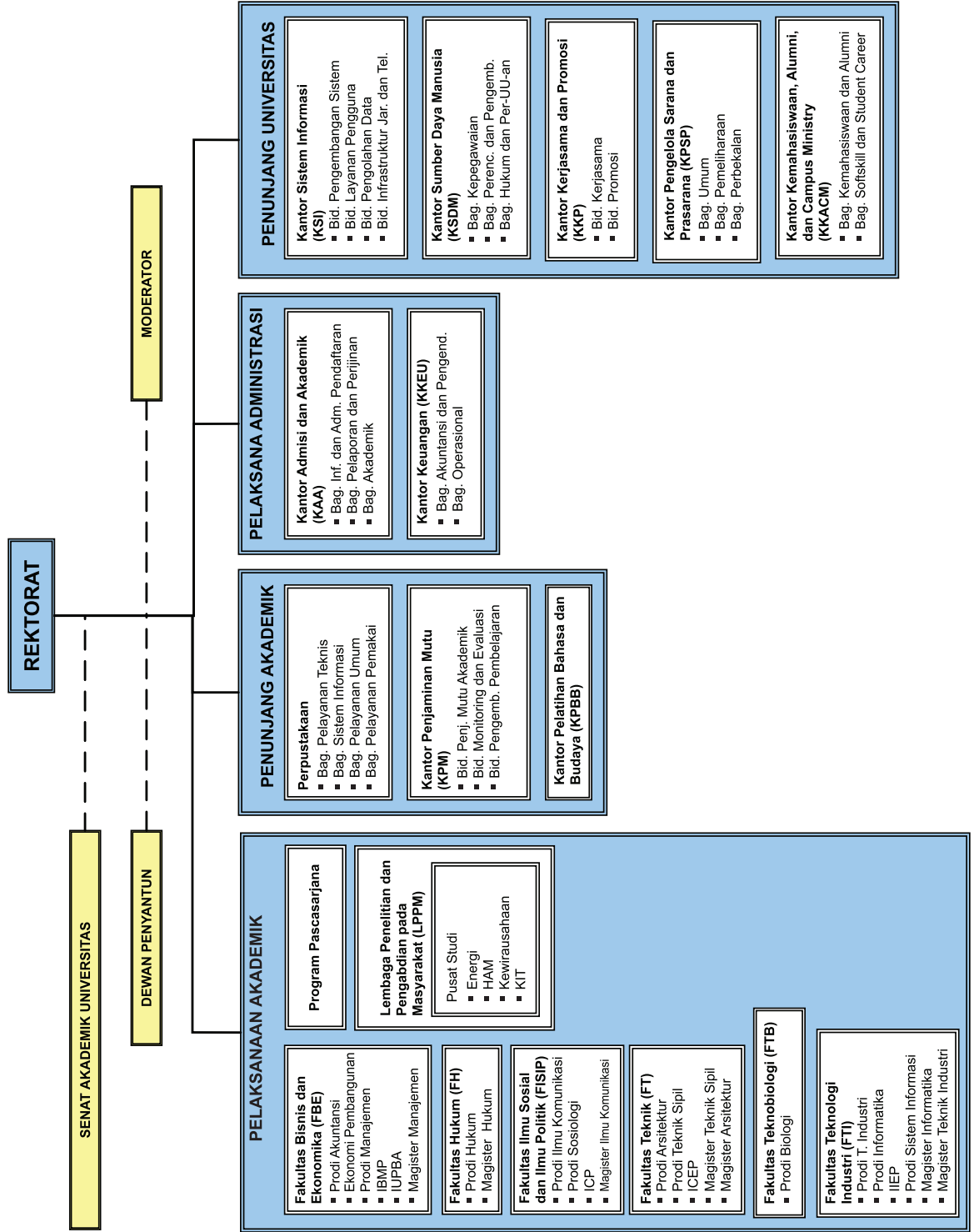
---

<b>Kata Pengantar</b> .....	iii
<b>Daftar Isi</b> .....	v
<b>Struktur Organisasi</b> .....	vii
<b>Susunan Pengurus</b> .....	xi
<b>INFORMASI UMUM</b>	
<b>Lambang Universitas Atma Jaya Yogyakarta</b> .....	1
<b>Sejarah Singkat UAJY</b> .....	3
<b>Visi Misi</b> .....	4
<b>Hymne UAJY</b> .....	6
<b>Azas, Tujuan dan Sistem Penyelenggaraan Pendidikan</b> .....	7
A. Azas .....	7
B. Tujuan .....	7
C. Sistem Penyelenggaraan Pendidikan .....	7
<b>Program Pendidikan</b> .....	9
A. Program Sarjana dan Program Masgiter .....	9
B. Jenis Program Studi .....	11
C. Penerimaan Mahasiswa Baru .....	13
D. Registrasi Mahasiswa Baru .....	15
E. Peraturan Mengundurkan diri Pinalti .....	16
F. Kartu Tanda Mahasiswa (KTM) Digital .....	16
G. Penerimaan Mahasiswa Pindahan untuk Program Sarjana .....	16
H. Herregistrasi.....	18
I. Cuti Studi .....	18
J. Mahasiswa Tidak Aktif.....	19
K. Perkuliahan .....	20
L. Kuliah Kerja Nyata (KKN).....	22
M. Tugas Akhir Atau Skripsi atau Tesis .....	22
N. Evaluasi Hasil Belajar dan Yudisium .....	22
O. Wisuda Sarjana dan Magister .....	27
P. Program Remedi.....	28
<b>Fasilitas dan Pelayanan Mahasiswa</b> .....	59
A. Perpustakaan .....	59
B. Layanan Sistem Informasi/Teknologi Informasi dan Komunikasi .....	62
C. Beasiswa.....	91
D. Asuransi Kesehatan Peserta Kuliah Kerja Nyata .....	91
E. Dana Kesetiakawanan Kesehatan (DKK) Bagi Mahasiswa .....	92
F. Bimbingan Konseling .....	92
G. Program Pengembangan <i>Soft-Skill</i> Mahasiswa .....	92

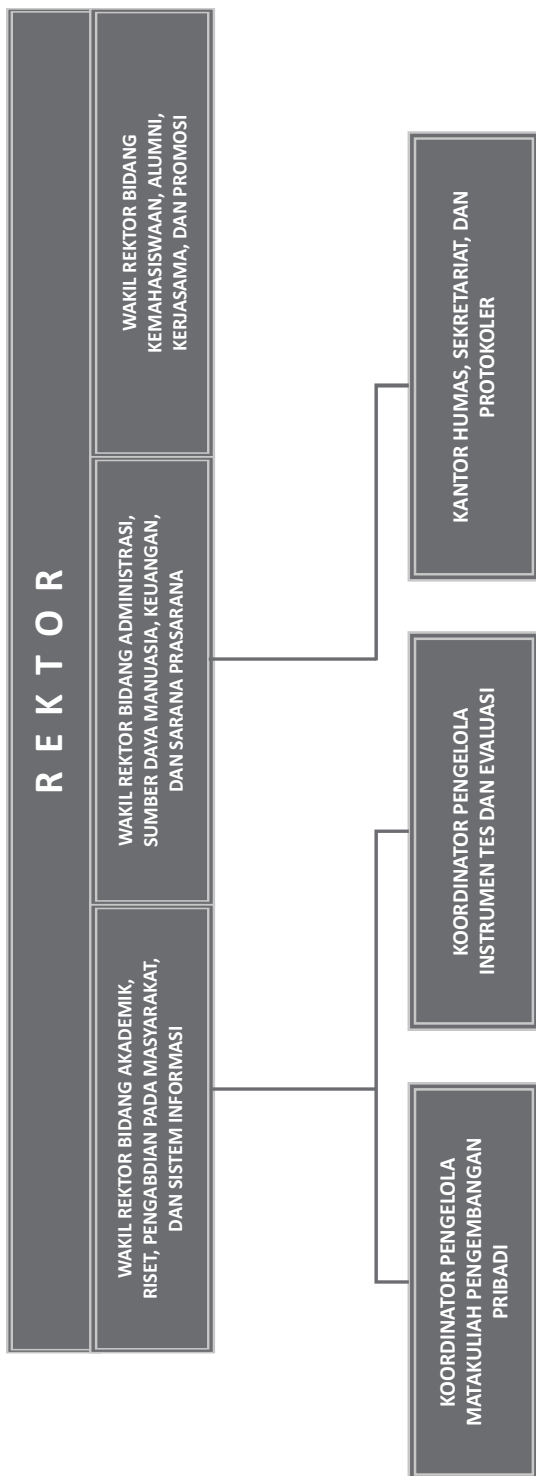
## **FAKULTAS DAN KANTOR PELATIHAN BAHASA DAN BUDAYA**

<b>Fakultas Teknologi Industri</b> .....	97
A. Deskripsi Umum .....	97
B. Departemen Teknik Industri .....	97
C. Departemen Informatika .....	119
D. Fasilitas Pembelajaran .....	169
E. Tenaga Pengajar .....	171
<b>Kantor Pelatihan Bahasa dan Budaya (KPBB)</b> .....	177
Program Pelatihan.....	177
1. Program Bahasa Inggris.....	177
2. Program Bahasa Mandarin .....	178
3. Program Bahasa Jepang.....	179
4. Program Bahasa Spanyol .....	179
5. Program Bahasa Korea.....	180
6. Program Bahasa Indonesia Bagi Penutur Asing (Program BIPA) .....	180
Program Cross Cultural Understanding (CCU) .....	180
Kerjasama .....	181
Kegiatan Budaya .....	182
Tabel Program Kursus Kantor Pelatihan Bahasa dan Budaya .....	183
Foto-foto Kegiatan .....	186

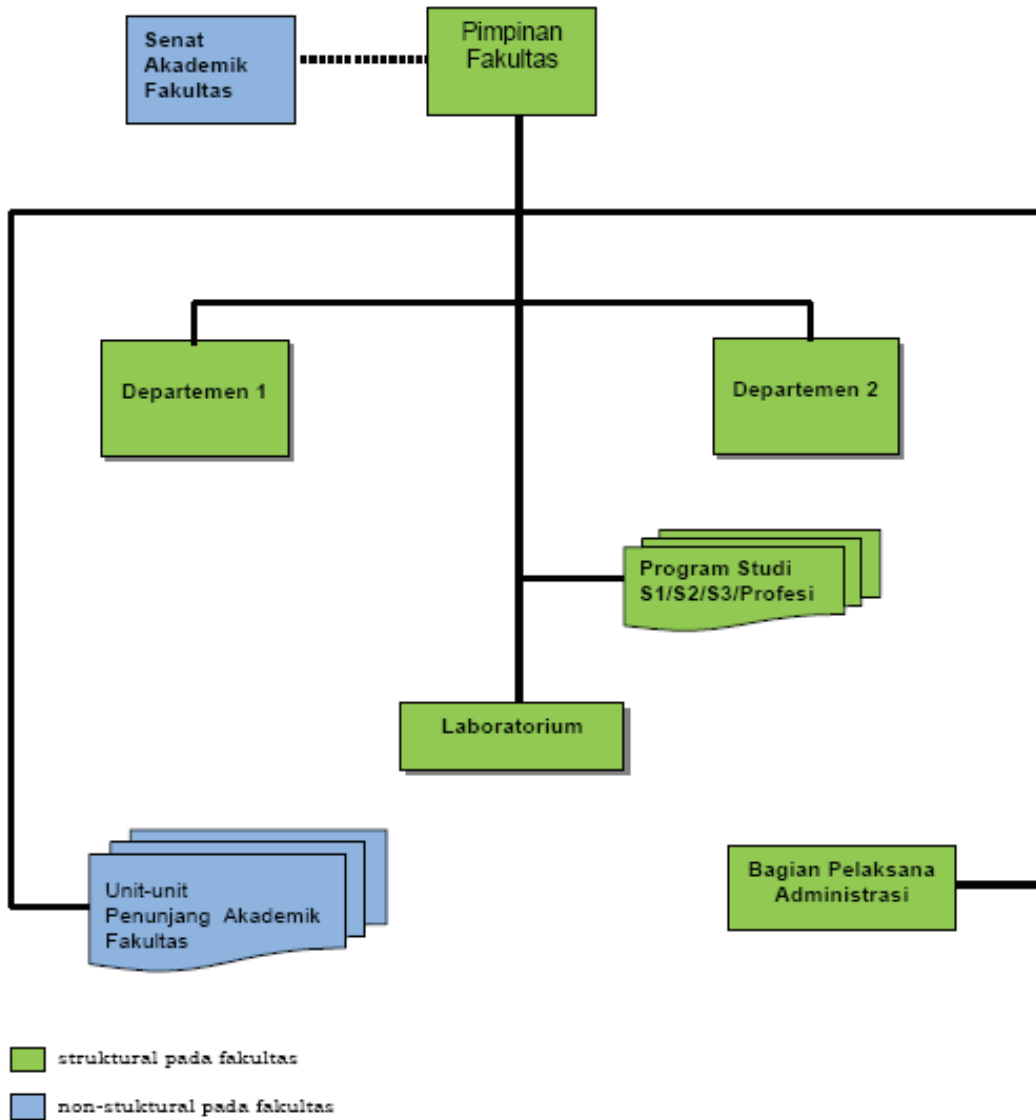
# STRUKTUR ORGANISASI UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA



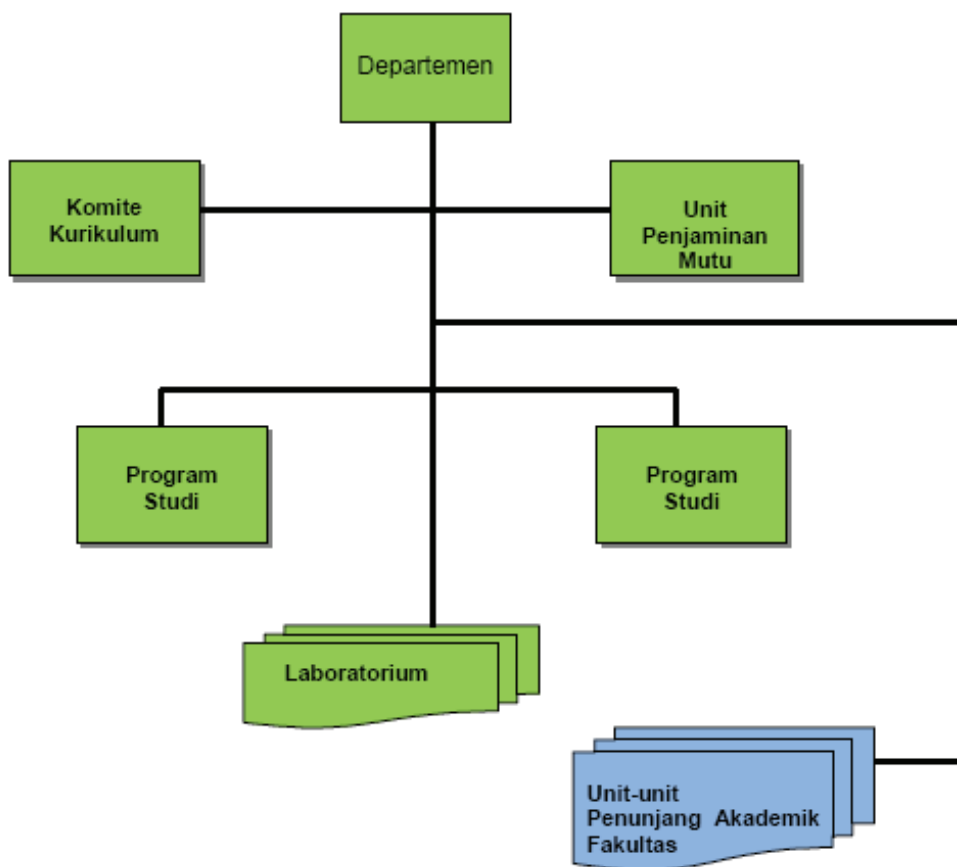
STRUKTUR ORGANISASI REKTORAT



## STRUKTUR ORGANISASI FAKULTAS



## STRUKTUR ORGANISASI DEPARTEMEN



- struktural pada fakultas
- non-struktural pada fakultas



# SUSUNAN PENGURUS

## PEMBINA YAYASAN SLAMET RIJADI YOGYAKARTA

Ketua	Mgr. Robertus Rubiyatmoko (ex-officio Waligereja Keuskupan Agung Semarang)
Ketua Harian	Prof. Ir. Y. Andi Trisyono, M.Sc., Ph.D.
Anggota	Prof. Dr. Maria S.W. Sumardjono, S.H., M.C.L., M.P.A.
Anggota	T. Hani Handoko, M.B.A., Ph.D.

## PENGURUS YAYASAN SLAMET RIJADI YOGYAKARTA

Ketua Umum	Dr. Ing. Ir. Andreas Tri Wiyono
Ketua	BM. Purwanto, M.B.A., Ph.D.
Sekretaris Umum	Dr. Ir. Johanes Pramana Gentur Sutapa, M.Sc.
Sekretaris	Dr. Hertibertus Jaka Triyana, S.H., L.L.M., M.A.
Bendahara	Prof. Bambang Riyanto, M.B.A., Ph.D.
Anggota	Prof. Dr. Marcus Priyo Gunarto, SH., M.Hum.
Anggota	Prof. Dr. Chatarina Asri Budiningsih, M.Pd.

## PENGAWAS YAYASAN SLAMET RIJADI YOGYAKARTA

Ketua	Prof. Dr. Ir. Yustinus Marsono, M.S.
Anggota	Dr. Fransiscus Asisis Joko Siswanto, M.M., Akt.
Anggota	Dr. dr. Fransiscus Xaverius Wikan Indrarto, Sp.A.
	Dr. St. Suratman Gitowiratmo, Pr.

## MODERATOR

## DEWAN PENYANTUN - YAYASAN SLAMET RIJADI YOGYAKARTA

Ketua	Drs. Michael Utama Purnama, MA
Wakil Ketua	Joseph Jo Liat Tjiang, Dipl. Kfm.
Sekretaris	Muliawan Margadana
Anggota	Dr. Martha Tilaar
Anggota	Ir. Adharta Ongkosaputra, MSc.
Anggota	Drs. Ir. Anton Adam Nangoy, MBA
Anggota	Prof. Purnomo Yusgiantoro
Anggota	Dr. J. Kristiadi
Anggota	Dr. Cyrillus Harinowo
Anggota	Ir. Joseph PJ Jansz, MH
Anggota	Ir. Fransiscus Go, S.H.

## KANTOR YAYASAN SLAMET RIJADI YOGYAKARTA

Kepala Sekretariat Yayasan	ME. Nastiti, A.Md.
Kepala Questoriat	Margaretha Widayatie, S.P.
Kepala Unit Pelaksana Dana pensiun	-



## **REKTORAT UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA**

Rektor	Prof. Ir. Yoyong Arfiadi, M.Eng., Ph.D.
Wakil Rektor I	Sushardjanti Felasari, S.T., M.Sc. CAED., Ph.D.
Wakil Rektor II	The Jin Ai, S.T., M.T., Dr.Eng
Wakil Rektor III	Pupung Arifin, S.Sos., M.Si

## **SENAT AKADEMIK UNIVERSITAS**

Ketua	Prof. Dr. Dra. MG. Endang Sumiarni, S.H., M.Hum.
Sekretaris	Ir. A. Koesmargono, MCM., Ph.D.

## **SENAT AKADEMIK FAKULTAS**

### **Fakultas Teknobiologi**

Ketua	Dr. Felicia Zahida, M.Sc
Sekretaris	LM. Ekawati Purwijantiningsih, S.Si, Msi

### **Fakultas Bisnis dan Ekonomika**

Ketua	Dr. A. Totok B. Santoso, SE., Akt., MBA.
Sekretaris	Samiaji Sarosa, SE., M.Info.Sys., PhD (Comp. Sci)

### **Fakultas Hukum**

Ketua	Dr. D. Krismantoro, S.H., M.Hum.
Sekretaris	Dr. Theresia Anita Christiani, S.H., M.Hum.

### **Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik**

Ketua	Dr. Victoria Sundari Handoko, M.Si.
Sekretaris	Drs. Ing. Agus Putranto, M.Si

### **Fakultas Teknik**

Ketua	Ir. P. Wiryawan Sarjono, M.T.
Sekretaris	Dr. Ir. Racmat Budiharjo, M.T.

### **Fakultas Teknologi Industri**

Ketua	Ir. A. Djoko Budiyanto, M.Eng., Ph.D.
Sekretaris	Ag. Gatot Bintoro, S.T., M.T.

## **KANTOR ADMISI DAN AKADEMIK ( KAA )**

Kepala	Dra. Anna Sri Wuryaningtyas
--------	-----------------------------

### **Kepala Bagian**

Akademik	Suharsihono, S.E.
Pelaporan dan Perijinan	-
Informasi dan Pendaftaran	Andreas Budi Santosa

## **KANTOR KEUANGAN**

Kepala	A. Eko Septi Tri Suryani
--------	--------------------------

### **Kepala Bagian**

Operasional	YF. Tri Prastyas, S.P.
Akuntansi & Pengendalian Anggaran	MG. Ratna Puspita Sari, S.E.

**KANTOR PENGELOLAAN SARANA DAN PRASARANA ( KPSP )**

Kepala Ir. Soesilo Boedi Leksono, M.T.

**Kepala Bagian**

Pj. Pemeliharaan Septian Nugraha, A.Md.  
Perbekalan Ign. Ambeg Wibowo  
Umum Y. Susilo Harso, A. Md.

**KANTOR KERJASAMA DAN PROMOSI ( KKP )**

Kepala H. Andre Purwanugraha, S.E., M.B.A.  
Wakil Kepala Bidang Kerjasama L. Dwi Rini Harjanti, S.I.P.  
Wakil Kepala Bidang Promosi Dra. M. Titi Purwaningsih

**KANTOR SUMBER DAYA MANUSIA ( KSDM )**

Kepala Agt. Agung Prasetyo, SH., M.M., CLA.

**Kepala Bagian**

Hukum dan Perundang-undangan Valentinus Rindyat, S.H.  
Perencanaan dan Pengembangan Dra. Sisilia Eni Kristinah  
Administrasi Kepegawaian R. Basuki Ruswanta

**KANTOR SISTEM INFORMASI ( KSI )**

Kepala Paulus Mudjihartono, S.T., M.T.Ph.D.  
Wakil Kepala Bidang Layanan Pengguna -  
Wakil Kepala Bidang Pengembangan Sistem Cahyadi, S.Kom  
Wakil Kepala Bidang Pengolahan Data -  
Wakil Kepala Bidang Infrastruktur Jaringan & Telekomunikasi Yudhi Prihartanto, ST

**LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN PADA MASYARAKAT ( LPPM )**

Ketua Prof. Suyoto, M.Sc., Ph.D.  
Wakil Ketua Drs. A. Wibowo Nugroho Jati, M.S.

**PUSAT STUDI :****Pusat Studi Kewirausahaan**

Ketua Prof. Dr. MF. Sheellyana Junaedi, S.E., M.Si  
Sekretaris Th. Diah Widiastuti, S.E., M.Si

**Pusat Studi Hak Asasi Manusia dan Demokrasi**

Ketua Surya Adi Pramana, SIP., M.Si  
Sekretaris -

**Pusat Studi Energi**

Ketua -  
Sekretaris Thomas Adi Purnomo Sidhi, S.T., M.T.

**Pusat Studi Kawasan Indonesia Timur**

Ketua Drs. Y. Argo Trikromo, MA., Ph.D.  
Sekretaris Ir. J.F. Soandrijanie Linggo, M.T.

**Pusat Manajemen Sentra HAKI**

Ketua Yustina Niken Sharaningtyas, S.H.,M.H.

**Kepala Bagian**

Administrasi dan Keuangan A. Hartono

**PERPUSTAKAAN**

Kepala C. Hudi Ananto, S.Kom

**Kepala Bagian**

Pelayanan Umum Al. Lucia Widowati

Pelayanan Teknis A. Prastowo Harso Pamardi, S.H., M.A.

Pelayanan Pemakai Rosalia Istiyarini, S.I. Pust

Sistem Informasi Anastasia Tri Susiati, S.Kom.,M.A.

**KANTOR PELATIHAN BAHASA DAN BUDAYA ( KPBB )**

Kepala Maria Setyaningsih, S.Pd.,M.Hum.

**KANTOR HUMAS SEKRETARIAT & PROTOKOL ( KHSP )**

Kepala Rebekka Rismayanti, S.I.Kom., M.A.

**Koordinator :**

Pengelola Instrumen Tes dan Evaluasi Joanna Ardhyanti Mita Nugraha, S.Kom., M.Kom

Pengelola Mata kuliah Pengembangan Kepribadian Dr. B. Wibowo Suliantoro, SH., M.Hum

**KANTOR KEMAHASISWAAN, ALUMNI DAN CAMPUS MINISTRY ( KKACM )**

Kepala B. Yudi Dwiandiyanta, S.T., M.T.

**Kepala Bagian**

Pengembangan *Softskills* dan *Student Career* Maurinus Kristiadi, S.E.

Kemahasiswaan dan Alumni Y. Yatiman Teguh W

**KANTOR PENJAMINAN MUTU (KPM)**

Kepala Ir. Lucia Asdra Rudwiarti, M. Phil., Ph.D

**Wakil Kepala :**

Bidang Pengembangan dan Pembelajaran Dr. V. Reni Vitasurya, ST., M.T.

Bidang Monitoring dan Evaluasi Alexander Jatmiko Wibowo, S.E.,SIP., MSF.

Bidang Penjaminan Mutu Akademik Dr. Yosephine Suharyanti, S.T., M.T.

**FAKULTAS TEKNOBIOLOGI**

Dekan Dr. Dra. E. Mursyanti, M.Si.

Wakil Dekan I LM. Ekawati Purwijantiningsih, S.Si, M.Si.

Wakil Dekan II Dra. L. Indah Murwani Yulianti, M.Si.

Wakil Dekan III Ines Septi Arsiningtyas Apt, Ph.D.

**Program Studi Biologi**

Ketua Program Studi S1

Drs. B. Boy Raharjo Sidharta, M.Sc.

**Kepala Laboratorium**

Lab. Teknobio Industri

Stefani Santi W, S.Farm, Apt, M.Biotech

Lab. Teknobio Lingkungan

Ir. Pramana Yuda, M.Si., Ph.D

Lab. Bio Molekuler

-

Lab. Teknobio Pangan

Drs. F. Sinung Pranata, M.P.

Koordinator Jurnal BIOTA

Dewi Retnaningati, S.Pd., M.Sc

**Kepala Bagian**

Tata Usaha

Agustinus Setyo Santosa, S.Sos.

**FAKULTAS BISNIS DAN EKONOMIKA**

Dekan

Drs. Budi Suprpto, M.B.A., Ph.D.

Wakil Dekan I

Drs. D. Agus Budi Raharjono, M.Si., Akt., C.A.

Wakil Dekan II

Endang Raino Wiryono., S.E., M.Si

Wakil Dekan III

Drs. C. Jarot Priyogutomo, MBA

**Program Studi Akuntansi**

Ketua Departemen Akuntansi

Dr. Anastasia Susty Ambarriani, M.Si., Akt., C.A.

Ketua Program Studi S1

Pratiwi Budiharta, S.E., MSA., Akt., CA.

Sekretaris

M.G. Fitria Harjanti, S.E., M.Sc.

**Program Studi Manajemen**

Ketua Departemen Manajemen

Drs. M. Parnawa Putranta, M.B.A., Ph.D

Ketua Program Studi S2

Dr. J. Ellyawati, MM.

Ketua Program Studi S1

Debora Wintriarsi Handoko, S.E., M.M., M.Sc

Pj. Sekretaris

Daniel Yudistiya Wardhana S.E., MEI

**Program Studi Ekonomi Pembangunan**

Ketua

Dr. Y. Susilo, M.S.

Sekretaris

-

**Internasional Program**

Koordinator Kelas Internasional Manajemen

Nadia Nila Sari, S.E., M.B.A.

**Pusat Pengembangan Ekonomi dan Bisnis**

Kepala

Tabita Indah Iswari S.E., M.Acc., Ak.

Sekretaris

-

**Kepala Laboratorium**

Lab. Komputer

Ign. Novianto Haribowo, S.E., M.Acc.

**Koordinator Jurnal**

Pj. Jurnal Manajemen (MODUS)

Wimpie Yustino S, S.E., M.Comm., MPA

Jurnal Kinerja

Anggreni Dian K., S.E., M.Sc., Ak., CA

Jurnal Studi Ekonomi

-

## **Kepala Bagian**

Tata Usaha  
Unit Pelaksana Teknis Fakultas (UPTF)

F. Joki Hartono Tri Nugroho, S.E.  
Jatmiko Wibowo A., S.E., S.I.P., M.S.F.

## **FAKULTAS HUKUM**

Dekan  
Wakil Dekan I  
Wakil Dekan II  
Wakil Dekan III

Dr. Y. Sari Murti Widiyastuti, S.H., M.Hum  
Dr. Triyana Yohanes, S.H., M.Hum  
N. Budi Arianto W, S.H., M.Hum  
B. Hengky Widhi Antoro, S.H., M.H.

## **Program Studi Hukum**

Ketua Program Studi S2  
Ketua Program Studi S1

Dr. Rhiti Hyronimus, SH.,LLM.  
Puspaningtyas Panglipurjati,SH.,LLM

## **Ketua Bagian**

Sistem Peradilan  
Praktik Kemahiran Hukum  
Hukum Tentang Hubungan Internasional  
Hukum Pertanahan, LHH  
Hukum Ketatanegaraan & Pembangunan  
Ekonomi dan Bisnis

G. Aryadi, S.H., M.H.  
Dr. G. Widiartaha, S.H., M.Hum.  
FX. Endro Susilo, S.H., LL.M.  
Dr. V. Hari Supriyanto, S.H., M.H.  
Dr. B. Hestu Cipto Handoyo, S.H., M.Hum  
Dr. C. Kastowo, S.H., M.H.

## **Kepala Laboratorium**

Lab. Hukum

Dewi Krisna Hardjanti, S.H., M.H.

## **Pusat Bantuan Dan Konsultasi Hukum**

Kepala  
Sekretaris

Y. Hartono, S.H., M.Hum  
Nanda Indrawati, SH., MH

## **Koordinator Jurnal**

Jurnal Hukum

Y. Sri Pudyatmoko, S.H., M.Hum

## **Kepala Bagian**

Tata Usaha

Lusia Kuwinta Lestariyani, S.E.

## **FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK**

Dekan  
Wakil Dekan I  
Wakil Dekan II  
Wakil Dekan III

FX. Bambang Kusumo Prihandono, MA.  
Alexander Beny Pramudyanto, S. Sos., M. Si  
Ike Devi Sulistyaningtyas, M.Si  
Sherly Hindra Negoro, S.I.Kom., M.I.Kom.

## **Program Studi Ilmu Komunikasi**

Ketua Departemen Ilmu Komunikasi  
Ketua Program Studi S2  
Ketua  
Sekretaris

Dr. Yudi Perbawaningsih, M.Si.  
Mario Antonius Birowo, M.A., Ph.D.  
Ranggabumi Nuswantoro, M.A.  
Ina Nur Ratriyana, S.I.P., M.A.

## **Program Studi Sosiologi**

Ketua

Y. Kunharibowo, M.A

## **Laboratorium**

Kepala Lab. Audiovisual  
Pj. Ka Lab. Sosiologi

Yohanes Widodo, S.Sos., M.Sc  
Kristian Tamtomo, S.Ant., M.A., Ph.D.

## **Koordinator Jurnal**

Jurnal Ilmu Komunikasi

Birgitta Bestari Puspita Jati, S.Sos, MA.

## **Kepala Bagian**

Tata Usaha

MM. Trihesti Andriani, S.I.Kom.

## **FAKULTAS TEKNIK**

Dekan

Dr.Eng. Luky Handoko, S.T., M.Eng.

Wakil Dekan I

Angela Eva Lianasari,S.T.,M.T.

Wakil Dekan II

Dr. Ir. Anna Pudianti,M.S.C.

Wakil Dekan III

Nicolaus Nino Ardhiansyah ,S.T., M. Sc.

## **Program Studi Arsitektur**

Ketua Departemen Arsitektur

Prof. Ir. Prasasto Satwiko, M.B.Sc., Ph.D.

Ketua Program Studi S2

Khaerunnisa, ST.,M.Eng. Ph.D.

Ketua Program Studi S1

Adityo, ST., M. Sc.

Sekretaris

## **Program Studi Teknik Sipil**

Ketua Departemen Teknik Sipil

Dr. Ir. Imam Basuki, M.T.

Ketua Program Studi S2

Dr. Ir. J. Dwijoko Anusanto,M.T.

Ketua Program Studi S1

Ir. AY. Harijanto Setiawan, M.Eng., Ph.D.

Sekretaris Program Studi S1

Ferianto Raharjo, S.T., M.T.

Pj. Koordinator Program Klas Internasional

Johan Ardianto, S.T., M.Eng

## **Kepala Laboratorium**

Lab. Perencanaan Bangunan Arsitektur

Sidhi Pramudito, S.T., M.Sc

Lab. Perencanaan Teknologi Arsitektur

Frengky Benediktus Ola, S.T., M.T.

Lab. Perencanaan Lingkungan dan Kawasan

Dr. Ir. B. Sumardiyanto, M.Sc

Lab. Arsitektur Digital

Yanuaris Benny Kristiawan, S.T., M. Sc

Pj. Lab. Ilmu Ukur Tanah

Didit Gunawan P. Jati, S.Kom., M.Sc.

Lab. Struktur dan Bahan Bangunan

Ir. Haryanto YW, M.T.

Lab. Mekanika Tanah

Ir. J. Trihatmoko, M.Sc

Lab. Transportasi

Ir. Y. Lulie, M.T.

Lab. Hidrolika dan Rekayasa Lingkungan

Dr.Ing. Agustina Kiky A., ST.,M.Eng

Lab. Manajemen Rekayasa Konstruksi

Dr. Ir. Wulfram Indri Ervianto, M.T.

Lab. Komputasi Teknik Sipil

Dinar Gumilang Jati, S.T.,M.Eng.

## **Koordinator Jurnal**

Pj. Jurnal Teknik Sipil

Dr. Ing. Agustina Kiky Anggraini, S.T.,M.Eng.

Jurnal Arsitektur

Dr. Ir. Y. Djarot Purbadi, M.T.

## **Pusat Perencanaan dan Konsultasi Teknik**

Kepala

Ir. MK. Sinta Dewi P, M. Sc

Sekretaris

Greg. Agung Satyonugroho, S.T., M.Eng

### **Kepala Bagian**

Tata Usaha

M. Erni Pudyastuti, S.Pd.

Unit Pelaksana Teknis Fakultas (UPTF)

Yohanes Sukmawan, S. Kom.

## **FAKULTAS TEKNOLOGI INDUSTRI**

Dekan

Dr. A. Teguh Siswanto, M.Sc

Wakil Dekan I

Yosef Daryanto, ST., MSc., Ph.D.

Wakil Dekan II

Dr. Ir. Alb. Joko Santoso, MT.

Wakil Dekan III

Dr. Andi Wahju Rahardjo Emanuel, BSEE., MSEE.

### **Program Studi Teknik Industri**

Ketua Departemen Teknik Industri

Dr. Eng. Ririn Diar Astanti, S.T., M.T.

Ketua Program Studi S2

Dr. Parama Kartika Dewa, ST., MT.

Pjs. Ketua Program Studi S1

Lenny Halim, ST., M.Eng.

Sekretaris

Kristanto Agung Nugroho, S.T., M.Sc.

### **Program Studi Informatika**

Ketua Departemen Informatika

Prof. Ir. A. Djoko Budiyo Setyahadi Hari, M.Eng., Ph.D.

Ketua Program Studi S2

Yonathan Dri handarko, S.T.,M.T.,Ph.D.

Ketua Program Studi S1

Martinus Maslim, S.T., M.T.

Sekretaris

Patricia Ardanari, S.Si, M.T.

### **Program Studi Sistem Informasi**

Ketua

Yohanes Priadi Wibisono, ST., M.M.

Sekretaris

Clara Hetty Primasari, ST., M.Cs.

### **Kepala Laboratorium Teknik Industri**

Pj. Lab. Dasar Rekayasa

F. Erwin Wiranata, S.Pd.,M.Sc.

Lab. Sistem Produksi

B. Laksito Purnomo, S.T., M.Sc

Lab. Pemodelan dan Optimasi

Anugrah Kusumo Pamosoaji, S.T., M.T

Lab. Sistem Bisnis dan Keputusan

Anugrah Kusumo Pamosoaji, S.T., M.T

Pj. Laboratorium Sistem Kerja dan Ergonomi

Adhi Anindyajati, ST ,M.Biotech.,Ph.D.

Lab. Otomasi Industri

Brilianta Budi Nugraha, S.T., M.T.

Lab. Teknologi Manufaktur

Josef Hernawan Nudu, S.T.,M.T.

### **Kepala Laboratorium Informatika**

Lab. Struktur Data

Eduart Rusdianto, S.T., M.T

Lab. Jaringan Komputer

Joseph Eric Samodra, S.Kom, M.T.

Lab. Perangkat Keras

Eddy Julianto, S.T., M.T.

Lab. Komputasi

Stephanie Pamela Adithama, S.T.,M.T.

Lab. Informatika Lanjut

Dr. Pranowo, ST., MT.

**Kepala Laboratorium Sistem Informasi**

Lab. Inovasi Teknologi dan Sistem Informasi  
Lab. Rekayasa dan Proses Bisnis

**Pusat Konsultasi Teknologi**

Kepala

**Koordinator Jurnal**

Pj. Koordinator Jurnal IJIEEM  
Koordinator Jurnal Buana Informatika  
Koordinator Jurnal Sistem Informasi

**Kepala Bagian**

Tata usaha  
Unit Pelaksana Teknis Fakultas (UPTF)

**PROGRAM PASCASARJANA**

Direktur  
Sekretaris

Yohanes Priadi Wibisono, S.T., M.M.  
Aloysius Bagas Pradipta Irianto, S.Kom., M.Eng

Dra. L. Bening Parwitasukci, M.Hum

Fransisca Hernina Puspitasari, S.T.,M.Sc.  
Vinindita Citrayasa, S.Pd., M.Hum.  
Putri Nastiti, S.Kom.,M.Eng

Susana Juwiasih, S.I.P.  
Andreas Hemawan T., ST.

Prof. Dr. Ir. A. M. Ade Lisantono, M.Eng.  
Y. Suparno, S.E.





# UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA

## FILOSOFI LOGO



Mahkota Bunga  
Mahkota Uskup

Lambang lebih banyak menggunakan unsur-unsur garis lengkung yang lebih bersifat feminin sebagai ungkapan universitas sebagai almamater (*ibu asuh*).

Secara geometris lambang yang memiliki bentuk simetris melambangkan kestabilan dari sebuah institusi. Secara keseluruhan merupakan gambar dari kuncup bunga, melambangkan bahwa sebuah universitas adalah wadah aktivitas yang mengembangkan generasi muda menuju masa depannya.

Secara parsial, elemen-elemen lambang dapat dijelaskan sebagai berikut :

Mahkota bunga terdiri dari unsur-unsur sebagai berikut :

Tujuh Sinar Roh Kudus yaitu sinar (1) anugerah budi, (2) kebijaksanaan, (3) ilmu pengetahuan, (4) firman, (5) cinta kasih, (6) kekuatan dan (7) ketakwaan pada Tuhan.

Ketujuh sinar tersebut memancar dari tengah buku sebagai lambang bahwa misi pendidikan melekat dengan misi penyelamatan Allah melalui pengutusan Roh Kudus. Ketujuh Sinar Roh Kudus memancar ke lingkaran yang melambangkan dunia. Pancaran sinar itu secara grafis dibuat sampai ke ujung batas dunia, melambangkan kesempurnaan yang hendak dicapai oleh misi pendidikan UAJY. Hal ini sesuai dengan salah satu misi UAJY yaitu *Strive for Academic Excellence*.

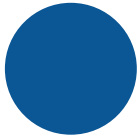
Pancaran ketujuh sinar tersebut diuat cukup dominan, sehingga dari jarak jauh sekalipun akan tampak jelas.



Tujuh Sinar  
Roh Kudus

Teks Universitas Atma Jaya Yogyakarta ditulis membentuk setengah lingkaran di luar gambar dunia dengan latar belakang berbentuk *silhouette* bentuk mahkota uskup yang melambangkan universitas katolik ini berpartisipasi di dalam dan memberikan sumbangan pada kehidupan dan misi gereja universal.

## MAKNA WARNA



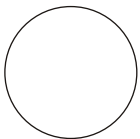
Warna yang ditampilkan dalam logo adalah warna biru, kuning dan putih. Biru dan kuning adalah warna-warna primer yang dapat digunakan sebagai stimulus yang kuat.



Warna biru adalah salah satu warna yang digunakan dalam logo UAJY. Warna ini merepresentasikan kekuatan, kestabilan, kebijaksanaan, serta spiritualisme. Hal ini sesuai dengan nama, "atma jaya" yaitu "jiwa yang unggul" atau "roh yang meang".



Warna lain yang digunakan adalah kuning. Warna ini melambangkan kejayaan, keagungan, keutamaan, serta melambangkan intelektualitas. Warna ini sesuai dengan misi, visi dan falsafah UAJY sebagai institusi pendidikan yang seluruh kegiatannya dilandasi oleh semangat Yesus Kristus, yaitu semangat kerasulan yang dijiwai iman Katolik sebagai basis moral dan operasional.



Warna putih, merupakan warna yang melambnagkan kesucian.

Penggunaan warna biru sebagai warna lembut dengan warna kuning sebagai warna hangat merupakan perpaduan dari dua sisi yang saling melengkapi, dan berguna untuk memberikan skema yang seimbang.

# SEJARAH SINGKAT UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA

Pendirian Universitas Atma Jaya Yogyakarta digagas pertama kali oleh Drs. A.J. Liem Sioe Siet, yang saat itu menjabat Sekretaris I Ikatan Sarjana Katolik (ISKAT) Cabang Yogyakarta. Gagasan Liem Sioe Siet kemudian dibawa dalam Rapat Umum Anggota ISKAT Cabang Yogyakarta, yang saat itu diketuai oleh A. Sutijoso, S.H. dengan A. Djakatirtana, S.H. dan F.X. Soedijana, S.H. sebagai Wakil Ketua I dan II.

Untuk mewujudkan gagasan ini, pada tanggal 1 November 1964 ISKAT Cabang Yogyakarta membentuk Panitia Kecil, yang kemudian dapat disebut sebagai **Pendiri Universitas Atma Jaya Yogyakarta**, dengan susunan sebagai berikut:

**Ketua** : Prof. R.A. Soehardi, S.H.  
**Sekretaris** : Drs. A.J. Liem Sioe Siet  
**Anggota** : A. Sutijoso, S.H.,  
Prof. Drs. Oey Liang Lee  
Dr. Leo Soekoto, S.J.

Saat itu kelima orang ini terkenal dengan sebutan “Lima Serangkai.” Pada tanggal 13 Mei 1965 “Lima Serangkai” berhasil membentuk Yayasan Universitas Katolik Indonesia Atmajaya Cabang Yogyakarta, yang sekarang menjadi **YAYASAN SLAMET RIJADI YOGYAKARTA**.

Setelah didahului dengan Misa Kudus yang dipimpin oleh Romo Dr. Leo Soekoto, S.J. di Gereja Santo Antonius, Kotabaru, maka pada tanggal 27 September 1965, di bawah lindungan Santo Albertus Magnus, kelahiran Universitas Katolik Indonesia Atmajaya Cabang Yogyakarta diresmikan dalam sebuah upacara di Gedung Bank Negara Indonesia Unit V (sekarang Bank Tabungan Negara) Jalan Jendral Sudirman 43 Yogyakarta. Sejak 31 Agustus 1973 Universitas Katolik Indonesia Atmajaya Cabang Yogyakarta melepaskan diri dari Universitas Katolik Indonesia Atmajaya di Jakarta, dan berdiri sendiri dengan nama UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA.

Rektor, Ketua Presidium dan Ketua Pimpinan Harian yang pernah memimpin Universitas Atma Jaya Yogyakarta sejak berdiri hingga saat ini adalah sebagai berikut:

1965 – 1966	: Prof. R.A. Soehardi, S.H.	[Rektor]
1967 – 1976	: A. Sutijoso, S.H.	[Rektor]
1977 – 1978	: F.X. Soedijana, S.H.	[Ketua Presidium]
1979 – 1980	: R.L. Wahyudi	[Rektor]
1981	: F.X. Soedijana, S.H.	[Ketua Pimpinan Harian]
1981 – 1987	: F. Sugeng Istanto, S.H.	[Rektor]
1984 – 1985	: Paul W. Suleman, S.H.	[Pj. Rektor]
1987 – 1991	: Drs. Silvester A. Kodhi	[Rektor]
1991 – 1995	: Drs. Silvester A. Kodhi	[Rektor]
1995 – 1999	: Drs. E. Kusumadmo, MM	[Rektor]
1999 – 2003	: Drs. E. Kusumadmo, MM	[Rektor]
2003 – 2007	: Dr. E.F. Slamet S. Sarwono, MBA	[Rektor]
2007 – 2009	: Prof. Dr. Dibyo Prabowo, M.Sc.	[Rektor]
2009 – 2011	: Ir. A. Koesmargono, M.Const.Mgt., Ph.D.	[Rektor]
2011 – 2015	: Dr. R. Maryatmo, M.A.	[Rektor]
2015 – 2019	: Dr. G. Sri Nurhartanto, S.H., LL.M.	[Rektor]
2019 – 2023	: Prof. Ir. Yoyong Arfiadi, M.Eng., Ph.D.	[Rektor]

# **VISI - MISI**

## **SEMBILAN PEDOMAN ARAH**

### **UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA**

**VISI :** Menjadi komunitas Atma Jaya Yogyakarta yang berjiwa unggul, inklusif, humanis dan berintegritas serta mampu memberi sumbangan pada kualitas kehidupan yang lebih baik melalui pelayanan dalam cahaya kebenaran.

**MISI :** Universitas Atma Jaya Yogyakarta memberikan sumbangan pada peningkatan dan kemajuan ilmu pengetahuan, teknologi, dan ketrampilan profesional yang bermanfaat bagi martabat manusia melalui karya yang unggul dalam bidang pendidikan, penelitian, dan pengabdian pada masyarakat dengan semangat pelayanan dalam cahaya kebenaran.

#### **SEMBILAN PEDOMAN ARAH**

**UAJY memiliki komitmen pada :**

##### **Pembelajaran**

Pembelajaran adalah tujuan dan prioritas utama. UAJY membantu pengembangan sebuah lingkungan yang mendukung suasana belajar bagi para mahasiswa, dosen dan semua pihak yang berkepentingan.

##### **Ilmu Pengetahuan**

UAJY berusaha untuk berperan serta dalam pengembangan ilmu pengetahuan dengan menjunjung tinggi kebebasan akademik.

##### **Mutu**

Mutu adalah pusat dan tujuan dari seluruh kegiatan. UAJY memiliki komitmen untuk mencapai standar tinggi agar dapat mempertahankan dan meningkatkan keunggulan pendidikan tinggi.

##### **Integritas**

Integritas menjadi dasar sikap setiap anggota organisasi. UAJY mempertimbangkan kewajaran, rasa hormat dan kejujuran sebagai pedoman untuk setiap kebijakan, kegiatan, dan dalam berhubungan dengan berbagai pihak.

##### **Kebhinekaan**

Kebhinekaan meningkatkan kekuatan dan kesehatan budaya organisasi. UAJY menghargai setiap sumbangan dari berbagai pihak, ideologi, dan pandangan tentang pendidikan.

##### **Semangat Kewirausahaan**

Semangat Kewirausahaan mendorong aksi dan inovasi. UAJY mendorong anggota organisasi untuk menggabungkan berbagai pengetahuan, teknologi, dan pendekatan pembelajaran baru dalam seluruh proses pendidikan.

**Pelayanan**

Pelayanan adalah penting untuk keseimbangan kehidupan. UAJY berusaha menanamkan tanggung jawab kemasyarakatan sebagai bagian yang mendasar dalam bekerja dan hidup dalam sebuah komunitas.

**Tanggung Jawab**

Tanggung Jawab mendorong hasil. UAJY berkeyakinan bahwa semua karyawan memiliki tanggung jawab atas tindakan mereka dan mengharapkan mereka untuk selalu berusaha meningkatkan diri agar secara berkesinambungan dapat mengembangkan universitas.

**Kebenaran**

Kebenaran menjadi semangat dasar dalam pengelolaan universitas.

## Himne Universitas Atma Jaya Yogyakarta

Syair dan Lagu: Ernest Mariyanto 2020

do = d 4/4 MM = 64 *khidmat, megah*

### Intro

5  $\overline{56}$  5 5 5 |  $\dot{1}$   $\overline{\dot{1}\dot{2}}$   $\dot{1}$   $\dot{1}$   $\dot{1}$  | 6 7  $\dot{1}$   $\dot{2}$  |  $\dot{1}$  . . . ||

5  $\overline{56}$  5 5 5 |  $\dot{1}$   $\overline{\dot{1}\dot{2}}$   $\dot{1}$   $\dot{1}$   $\dot{1}$  | 6 7  $\dot{1}$   $\dot{2}$  |  $\dot{1}$  . . . ||  
U- ni- ver- si- tas At- ma Ja- ya Yo- gya- kar - ta!

||: 1  $\overline{.1}$  1 1 | 1  $\overline{12}$  1 3 3 | 4 4 5  $\overline{56}$  5 | 5 . 5 . |  
At- ma Ja- ya Yo- gya- kar- ta, Al- ma- ma- ter ter- cin- ta,  
Ma- ha- sis- wa di- tem- pa- nya: tram- pil, pro- fe- si- o- nal,

6 6 7 7 |  $\dot{1}$   $\overline{76}$  5 5 | 4 4 5 2 | 3 . 3 . |  
wi- dya lo- ka tu- nas bangsa s'lu- ruh In- do- ne- sia,  
yang hu- ma- nis, ju- ga in- klu- sif dan ber- in- te- gri- tas,

4  $\overline{.3}$   $\overline{21}$  7 | 1  $\overline{.2}$   $\overline{34}$  5 | 6 6  $\dot{1}$  6 | 7 . 7 . |  
a- jang a- sah ra- gam il- mu dan p'ri- la- ku mu- lia,  
du- ta ung- gul ka- sih Tu- han ba- gi ma- sya- ra- kat:

$\dot{1}$   $\overline{\dot{1}5}$  6 6 | 5  $\overline{52}$  3  $\overline{33}$  3 | 4 4 3 2 | 1 . . . :||  
ra- nah bi- na bak- ti su- ci ke- pa- da Yang E- sa.  
bangsa ma- ju, a- dil, mak- mur, ser- ta se- jah- te- ra.

### Coda: MM 60

1  $\overline{121}$  1 . | 3  $\overline{343}$  3 3 | 4 3 2 1 | 2 . 3 . |  
Ser- vi- ens in lu- mi- ne ve - ri - ta- tis,

5  $\overline{56}$  5 5 5 |  $\dot{1}$   $\overline{\dot{1}\dot{2}}$   $\dot{1}$   $\dot{1}$   $\dot{1}$  | 6 7  $\dot{1}$   $\dot{2}$  |  $\dot{1}$  . . . ||  
me- la- yan- i da- lam ca- ha- ya ke- be- nar - an.

# AZAS, TUJUAN DAN SISTEM PENYELENGGARAAN PENDIDIKAN

---

## A. AZAS

Sesuai dengan Statuta Universitas Atma Jaya Yogyakarta, azas dan tujuan pendidikan adalah:

1. Universitas Atma Jaya Yogyakarta berazaskan Pancasila dan Undang-Undang Dasar 1945.
2. Universitas Atma Jaya Yogyakarta bertujuan membentuk putra-putri bangsa Indonesia menjadi manusia Indonesia seutuhnya, yang memiliki ilmu pengetahuan, kreatif dan bertanggung jawab, bersikap demokratis dan penuh tenggang rasa, berkecerdasan tinggi yang disertai budi pekerti luhur, serta mencintai bangsa dan sesamanya.
3. Untuk mencapai tujuan itu Universitas Atma Jaya Yogyakarta menyelenggarakan pendidikan tinggi sejalan dengan kebijaksanaan pemerintah dan berdasarkan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

## B. TUJUAN

Tujuan Universitas adalah menumbuh-kembangkan komunitas akademik secara cermat dan kritis dalam rangka membantu melindungi, meningkatkan harkat dan martabat manusia serta warisan budaya melalui pendidikan dan pengajaran, penelitian, serta pengabdian kepada masyarakat dan berbagai pelayanan lain yang diberikan kepada komunitas setempat, nasional dan internasional dengan semangat pelayanan dalam cahaya kebenaran.

Berdasarkan fungsi tersebut di atas, Universitas Atma Jaya Yogyakarta berperan :

1. Secara internal sebagai pelaksana dan pengemban Tri Dharma Perguruan Tinggi.
2. Secara eksternal sebagai pendukung usaha-usaha pembangunan di Indonesia dan dikenal eksistensinya secara internasional.

## C. SISTEM PENYELENGGARAAN PENDIDIKAN

1. Sistem penyelenggaraan pendidikan ditujukan untuk menghasilkan mutu civitas akademika dan alumni sesuai dengan visi dan misi universitas.
2. Pendidikan di lingkungan Universitas diselenggarakan atas dasar Sistem Kredit Semester sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.
3. Sistem Kredit Semester merupakan sistem penyelenggaraan pendidikan yang menggunakan satuan kredit semester (sks) untuk menyatakan beban studi mahasiswa, besarnya pengakuan atas keberhasilan usaha mahasiswa, serta beban kerja Dosen
4. Jumlah satuan kredit semester dan jumlah semester untuk suatu program studi di lingkungan Universitas ditetapkan dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.
5. Administrasi akademik diselenggarakan dengan menerapkan Sistem Kredit Semester.
6. Pelaksanaan ketentuan yang dimaksud pada ayat (4) diatur lebih lanjut dengan Peraturan Universitas.



# PROGRAM PENDIDIKAN

---

Universitas Atma Jaya Yogyakarta (UAJY) pada saat ini menyelenggarakan program pendidikan tinggi strata 1 (Sarjana) dan strata 2 (Magister).

## A. Program Sarjana dan Program Magister

### Program Sarjana

#### Pengertian dan Tujuan

Program Sarjana adalah program pendidikan tinggi yang memiliki beban belajar paling sedikit 144 SKS yang dijadwalkan untuk dapat diselesaikan dalam masa studi normal selama 8 (delapan) semester dan paling lama 6 (enam) tahun masa studi. Kurikulum setiap program studi di lingkungan UAJY senantiasa disesuaikan dengan peraturan perundangan terbaru yang mengatur tentang pendidikan tinggi di Indonesia, yaitu Undang-Undang Nomor 12 tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi, Peraturan Presiden Nomor 8 tahun 2012 tentang Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia, dan Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan RI nomor 73 tahun 2013 tentang Penerapan Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia Bidang Pendidikan Tinggi serta Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.

Sesuai dengan peraturan-peraturan tersebut, maka kurikulum di lingkungan UAJY harus didefinisikan mengenai Capaian Pembelajaran Sikap dan Tata Nilai serta Capaian Pembelajaran Ketrampilan Umum.

Lulusan pendidikan akademik Universitas Atma Jaya Yogyakarta harus memiliki Capaian Pembelajaran Sikap dan Tata Nilai sebagai berikut:

1. Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius;
2. Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika;
3. Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan Pancasila;
4. Berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggung jawab pada negara dan bangsa;
5. Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain;
6. Bekerjasama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan;
7. Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara;
8. Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik;
9. Menunjukkan sikap bertanggung jawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri;
10. Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan;
11. Menunjukkan sikap yang mencerminkan nilai-nilai UAJY yaitu unggul, inklusif, humanis, dan berintegritas.

Lulusan program sarjana harus setara dengan jenjang 6 KKNl yang harus memiliki minimal Capaian Pembelajaran Keterampilan Umum sebagai berikut:

1. Mampu menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang keahliannya;
2. Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu, dan terukur;
3. Mampu mengkaji implikasi pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora sesuai dengan keahliannya berdasarkan kaidah, tata cara dan etika ilmiah dalam rangka menghasilkan solusi, gagasan, desain atau kritik seni, menyusun deskripsi saintifik hasil kajiannya dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir, dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi;
4. Mampu menyusun deskripsi saintifik hasil kajian tersebut di atas dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir, dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi;
5. Mampu mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya, berdasarkan hasil analisis terhadap informasi dan data;
6. Mampu memelihara dan mengembangkan jaringan kerja dengan pembimbing, kolega, sejawat baik di dalam maupun di luar lembaganya;
7. Mampu bertanggung jawab atas pencapaian hasil kerja kelompok dan melakukan supervisi serta evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada pekerja yang berada di bawah tanggung jawabnya;
8. Mampu melakukan proses evaluasi diri terhadap kelompok kerja yang berada di bawah tanggung jawabnya, dan mampu mengelola pembelajaran secara mandiri;
9. Mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan, dan menemukan kembali data untuk menjamin kesahihan dan mencegah plagiasi.

## **Program Magister**

### **Tujuan Pendidikan**

Dengan memperhatikan beberapa potensi yang ada serta pertimbangan praktis yang terkait dengan pemenuhan kebutuhan profesional bagi masyarakat, maka tujuan didirikannya Program Magister Universitas Atma Jaya Yogyakarta adalah untuk menghasilkan tenaga profesional yang:

1. Mempunyai kemampuan mengembangkan dan memutakhirkan ilmu pengetahuan, teknologi, dan/atau kesenian dengan cara menguasai dan memahami, pendekatan, metode, kaidah ilmiah disertai ketrampilan penerapannya.
2. Mempunyai kemampuan memecahkan permasalahan di bidang keahliannya melalui kegiatan penelitian dan pengembangan berdasarkan kaidah ilmiah.
3. Mempunyai kemampuan mengembangkan kinerja profesionalnya yang ditunjukkan dengan ketajaman analisis permasalahan, keserbacakupan tinjauan, keterpaduan pemecahan masalah atau profesi yang serupa.

Dalam upaya mencapai tujuan tersebut, diperhatikan pula beberapa nilai yang diharapkan dapat menjadi bagian integral dari sikap, pola pikir, pengembangan wawasan dari para mahasiswa dan dosen. Adapun tata nilai tersebut mencakup:

**1. Keunggulan**

Keunggulan dalam kinerja proses pembelajaran, penelitian dan pengabdian pada masyarakat.

**2. Keadilan Sosial**

Komitmen untuk mengakui dan memberi hak semua orang untuk memperoleh kesempatan yang adil atas pelayanan masyarakat, perlakuan yang adil dan hidup bermartabat dalam suatu lingkungan yang bebas dari bias, prasangka, dan diskriminasi.

**3. Perspektif Internasional**

Komitmen terhadap perspektif antar budaya dan bangsa dalam segala bidang, dalam komunitas mahasiswa, staf pengajar, dan administrasi, serta pengelolaan program Magister Universitas Atma Jaya Yogyakarta.

**4. Etika**

Standar etika yang tinggi termasuk didalamnya integrasi, akurasi, kejujuran, kerjasama, toleransi dan pengakuan kewajiban dan hak.

## **B. Jenis Program Studi**

UAJY menyelenggarakan 6 Fakultas yang menawarkan 12 program studi, yang semuanya telah terakreditasi (Tabel A-1). Proses pembelajarannya diselenggarakan dalam bahasa Indonesia. Selain itu UAJY juga menyelenggarakan Program Internasional yang proses pembelajarannya dalam bahasa Inggris. Program ini diselenggarakan pada Program Studi Manajemen dan Program Studi Akuntansi (Fakultas Bisnis dan Ekonomika), Program Studi Teknik Sipil (Fakultas Teknik), Program Studi Teknik Industri (Fakultas Teknologi Industri) dan Program Studi Ilmu Komunikasi (Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik).

**Tabel A-1. Program Sarjana**

NO.	FAKULTAS	PROGRAM STUDI	KONSENTRASI / PEMINATAN	STATUS
1	Teknobiologi	Biologi	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Teknobia Industri</li> <li>2. Teknobia Lingkungan</li> <li>3. Teknobia Pangan</li> </ol>	Terakreditasi A
2	Bisnis Dan Ekonomika	1. Akuntansi	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Akuntansi Manajemen</li> <li>2. Akuntansi Keuangan</li> <li>3. Auditing</li> <li>4. Sistem Informasi</li> <li>5. Perpajakan/Sektor Publik</li> </ol>	Terakreditasi A
		2. Manajemen	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Manajemen Pemasaran</li> <li>2. Manajemen Sumber Daya Manusia</li> <li>3. Manajemen Keuangan</li> <li>4. Manajemen Operasi</li> </ol>	Terakreditasi A
		3. Ekonomi Pembangunan	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Agribisnis</li> <li>2. Industri dan Perdagangan</li> <li>3. Keuangan dan Perbankan</li> </ol>	Terakreditasi A
3	Hukum	Hukum	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Hukum Ekonomi dan Bisnis</li> <li>2. Sistem Peradilan</li> <li>3. Hukum Pertanahan, Lingkungan Hidup dan Hukum Adat</li> <li>4. Hukum Kenegaraan dan Pemerintahan</li> <li>5. Hukum tentang Hubungan Internasional</li> </ol>	Terakreditasi A
4	Ilmu Sosial dan Ilmu Politik	1. Ilmu Komunikasi	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Komunikasi Strategis</li> <li>2. Komunikasi Massa dan Digital</li> </ol>	Terakreditasi A
		2. Sosiologi		Terakreditasi A
5	Teknik	1. Arsitektur	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Desain</li> <li>2. Riset</li> </ol>	Terakreditasi A
		2. Teknik Sipil		Terakreditasi A
6	Teknologi Industri	1. Teknik Industri		Terakreditasi A
		2. Informatika		Terakreditasi A
		3. Sistem Informasi		Terakreditasi B

**Tabel A-2. Program Magister**

NO.	FAKULTAS	PROGRAM STUDI	KONSENTRASI / PEMINATAN	STATUS
1	Bisnis Dan Ekonomika	Manajemen	1. E Bisnis 2. Bisnis Internasional 3. Manajemen Pemasaran 4. Manajemen Keuangan 5. Manajemen Sumber Daya Manusia	Terakreditasi A
2	Hukum	Hukum	1. Hukum Bisnis 2. Hukum Pengelolaan Sumber Daya Alam 3. Hukum Ketatanegaraan 4. Litigasi / Penegakan Hukum	Terakreditasi A
3	Teknik	Teknik Sipil	1. Manajemen Konstruksi 2. Struktur 3. Transportasi	Terakreditasi Baik Sekali
		Arsitektur		Terakreditasi A
4	Teknologi Industri	Informatika	1. Intelligent Informatics 2. Innovation of Computational Science 3. Information Technology Management	Terakreditasi B
		Teknik Industri	1. Business Analytics	Terakreditasi Baik
5	Ilmu Sosial dan Ilmu Politik	Ilmu Komunikasi	1. Management of Public Communication 2. Management of Digital Media	Terakreditasi B

### C. Penerimaan Mahasiswa Baru

Penerimaan mahasiswa baru (PMB) dilakukan setiap menjelang tahun akademik baru dan ditangani oleh Kantor Admisi dan Akademik (KAA).

PMB UAJY ditawarkan melalui program tanpa tes dan program dengan tes (seleksi ujian masuk). UAJY juga mempunyai beberapa program beasiswa untuk mahasiswa baru, baik untuk program Sarjana maupun program Magister

#### Program PMB untuk Program Sarjana

##### 1. Program PMB yang dilakukan dengan tes<sup>1)</sup>

###### a. PMB Antara

Merupakan program penerimaan mahasiswa baru melalui tes di sekolah-sekolah yang ditunjuk. PMB Antara juga dilakukan di kampus UAJY sesuai dengan jadwal yang telah ditentukan. Sejak pandemi program ini sementara dihentikan

PMB Antara kemudian dikembangkan menjadi PMB Antara *Online*. Semua dilakukan secara *online*, mulai dari mendaftar sampai dengan pelaksanaan tes. Calon bisa menentukan sendiri jadwal tes. Materi tes berupa tes potensi akademik (TPA) dan Bahasa Inggris. Hasil seleksi langsung diketahui saat calon sudah selesai tes.

**b. PMB Reguler**

PMB ini merupakan program penerimaan dengan cara memilih calon mahasiswa yang berhasil melewati serangkaian tes tertulis, berupa tes potensi akademik (TPA) dan Bahasa Inggris. Program ini juga dihentikan selama masa pandemi

**2. Program PMB tanpa tes**

**a. Program Unggulan**

PMB ini diselenggarakan dengan cara memilih calon mahasiswa yang memiliki prestasi belajar tinggi dan diterima tanpa mengikuti tes tertulis. PMB Unggulan dilaksanakan dengan 3 jalur, yaitu

- Unggulan Raport
- Unggulan Ranking
- Unggulan Non Akademis

**b. Program Rapor Online (PRO)**

Merupakan programPMB dengan berdasar nilai rapor semester I sampai dengan semester IV

**c. Program Nilai Ujian Sekolah (NUS)**

Merupakan program penerimaan mahasiswa baru dengan menggunakan nilai ujian sekolah, tanpa mengikuti ujian tertulis.

**d. Program UTBK**

Merupakan program penerimaan mahasiswa baru berdasar nilai UTBK (Ujian Tulis Berbasis Komputer), tanpa mengikuti ujian tertulis.

**3. Program PMB dengan skema Beasiswa**

**a. Program Seleksi Siswa Berprestasi (PSSB)/Beasiswa**

Merupakan program penerimaan dengan cara merekrut calon mahasiswa yang memiliki prestasi akademik tinggi, dan berasal keluarga yang secara ekonomi kurang mampu, Mahasiswa yang lolos program PSSB dan Beasiswa akan dibebaskan dari biaya pendidikan selama 4 tahun selama yang bersangkutan memenuhi Indeks Prestasi Kumulatif yang disyaratkan oleh universitas

**b. PMB KIP Kuliah**

**KIP-Kuliah** adalah bantuan biaya pendidikan dari pemerintah bagi lulusan Sekolah Menengah Atas (SMA) atau sederajat yang memiliki potensi akademik baik tetapi memiliki keterbatasan ekonomi. UAJY dipercaya oleh pemerintah sebagai salah satu PTS pengelola beasiswa ini. Mahasiswa yang diterima melalui program ini bebas dari semua biaya Pendidikan selama 4 tahun, bila memenuhi Indeks Prestasi Kumulatif yang disyaratkan oleh universitas

Berdasarkan Surat Keputusan Rektor Nomor : 217/HP/KIh/2012 Mahasiswa Universitas Atma Jaya Yogyakarta tidak diperbolehkan kuliah rangkap program studi dan bagi mahasiswa yang terkena Pemutusan Hak Studi tidak boleh mendaftar kuliah lagi pada Program Studi yang sama di Universitas Atma Jaya Yogyakarta.

## Program PMB untuk Program Magister

PMB untuk Program Magister dibuka dua kali dalam satu tahun akademik, yakni periode semester gasal dan periode semester genap.

PMB Program Magister dilakukan dengan tes. Untuk periode semester gasal maka pendaftaran dibuka mulai bulan Februari sampai dengan Agustus, Sedangkan periode semester genap dibuka mulai September sampai dengan Januari

Program Magister juga menawarkan Beasiswa, yang disebut Program Seleksi Mahasiswa Berprestasi (PSMB) . Program Beasiswa juga ditawarkan untuk periode semester gasal dan semester genap. Beasiswa yang diberikan adalah bebas biaya pendidikan untuk masa studi selama 3 (tiga) atau 4 semester, bergantung pada program studinya

Bagi alumni UAJY akan mendapat subsidi biaya pendidikan yang besarnya bergantung pada IPK alumni.

Informasi lebih lanjut bisa menghubungi Bagian Pendaftaran KAA.

## D. Registrasi Mahasiswa Baru

Peserta PMB yang sudah dinyatakan lolos seleksi atau Lulus Ujian Masuk PMB berarti diterima sebagai mahasiswa baru UAJY. Kewajiban selanjutnya adalah melakukan pendaftaran ulang atau registrasi secara online melalui web [sika.uajy.ac.id](http://sika.uajy.ac.id) dengan mengunggah dokumen dalam bentuk gambar (Jpg) maksimal masing-masing dokumen 500Kb :

- a. Perincian Biaya Pendidikan / Surat Ketetapan Pembayaran Uang Kuliah (SKPUK)
- b. Bukti bayar/kuitansi pembayaran Angsuran I dari Bank
- c. Surat Keterangan Lulus / Ijazah
- e. Pas foto berwarna, menghadap ke depan dengan kemeja putih, berdas hitam panjang, background polos dengan warna bebas (akan digunakan untuk Kartu Tanda Mahasiswa)
- f. KTP
- g. Kartu Keluarga
- h. Form Data Induk Mahasiswa
- i. Akte kelahiran
- j. Form Data Orang Tua
- k. Form Surat Pernyataan Mahasiswa Baru
- l. Form Surat Pernyataan Kesanggupan Membawa Laptop (khusus untuk mahasiswa program studi Informatika dan Sistem Informasi)
- m. Form Surat Kesanggupan Memenuhi Ketentuan Pembayaran Biaya Pendidikan

Setelah melakukan registrasi online mahasiswa baru akan mendapatkan **Nomor Pokok Mahasiswa (NPM)** dan melakukan aktivasi email student. Mahasiswa baru yang masih memiliki kekuarangan unggah dokumen registrasi harus mengirimkan dokumen lainnya melalui link yang telah ditentukan oleh UAJY

- n. Bagi Lulusan SMA Luar Negeri : Fotokopi surat penyetaraan ijazah/penilaian ijazah dari Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia atau surat keterangan dari KBRI di Negara tempat asal SMA, yang menyatakan bahwa lulusan SMA tersebut direkomendasi untuk melanjutkan studi di Indonesia.

## E. Peraturan Mengundurkan diri Pinalti

Bagi mahasiswa baru yang tidak aktif mengikuti perkuliahan pada semester pertama yang ditunjukkan dengan ketidakhadirannya pada 4 (empat) minggu pertama perkuliahan berturut-turut pada semua mata kuliah, maka oleh Universitas Atma Jaya Yogyakarta mahasiswa baru tersebut dianggap mengundurkan diri. Sesuai SK Rektor No. 159/HP/Akd.MD/2016 tanggal 21 Juli 2016.

## F. Kartu Tanda Mahasiswa (KTM) Digital

- a. KTM Digital harus dimiliki oleh setiap mahasiswa aktif UAJY.
- b. KTM Digital berfungsi sebagai :
  - 1) Bukti identitas mahasiswa aktif UAJY untuk mengikuti semua kegiatan akademis dan/atau kegiatan lain yang menunjang kegiatan akademis.
  - 2) Kartu Anggota Perpustakaan UAJY.
- c. KTM Digital diaktifkan pada saat (her)registrasi mahasiswa dan dengan masa berlaku sesuai dengan ketentuan dari universitas

## G. Penerimaan Mahasiswa Pindahan untuk Program Sarjana

UAJY menerima mahasiswa pindah kuliah antar Program Studi di UAJY maupun dari perguruan tinggi/universitas lain. Pengaturannya berdasar pada Keputusan Rektor UAJY Nomor : 58/HP/2007 tentang Penerimaan Mahasiswa Pindah Kuliah di UAJY, sebagai berikut :

### a. Ketentuan Umum :

- 1) Mahasiswa yang akan pindah kuliah wajib mengikuti program PMB yang ditentukan universitas, dan dinyatakan lulus.
- 2) Mahasiswa pindahan hanya diperbolehkan mengambil satu pilihan program studi yang akan dituju.
- 3) Mahasiswa tidak diperkenankan adanya kuliah rangkap program studi di lingkungan UAJY.
- 4) Mahasiswa tidak diperkenankan pindah program dari program internasional ke program reguler atau sebaliknya

### b. Pindah Kuliah antar Program Studi di UAJY

- 1) Syarat-syarat mahasiswa bisa mengajukan pindah Program Studi :
  - a) mahasiswa aktif pada semester sebelumnya.
  - b) Belum menerima pemutusan hak studi (*drop out/DO*).
- 2) Prosedur pindah program studi :
  - a) Mengajukan permohonan pindah program studi kepada Wakil Rektor I, melalui Kantor Admisi dan Akademik (KAA) paling lambat 1 hari sebelum Penutupan pendaftaran program PMB yang telah ditentukan ( Formulir permohonan dapat di akses di [kaa.uajy.ac.id](http://kaa.uajy.ac.id)).
  - b) Melengkapi dokumen yang diperlukan :
    - Bukti pendaftaran pada program PMB yang telah ditentukan oleh universitas
    - Daftar Hasil Studi (DHS)/ Rapor S1.
    - Cetakan Kartu Tanda Mahasiswa Digital (KTM) 2 lembar.

- c) Mengirimakan scan/foto blangko pindah prodi dan dokumen lainnya ke email [kaa.registrasi@uajy.ac.id](mailto:kaa.registrasi@uajy.ac.id)
- d) Keputusan mengenai diterima tidaknya sebagai mahasiswa akan disampaikan secara tertulis, termasuk informasi mata kuliah yang dapat ditransfer.
- e) Bila dinyatakan diterima maka dikenakan Biaya Administrasi sebesar Rp. 5.000.000,00 (lima juta rupiah)\*)

**c. Pindah Kuliah dari Perguruan Tinggi lain untuk Program Sarjana**

UAJY hanya menerima mahasiswa pindahan dari Program Studi S1 dan tidak menerima pindahan dari Program Diploma, dengan ketentuan sebagai berikut :

- 1) Status Akreditasi Program Studi asal setidaknya tidaknya sama dengan Program Studi di UAJY.
- 2) Jumlah SKS mata kuliah yang bisa ditransfer/diakui sebanyak-banyaknya adalah 40 (empat puluh) SKS.
- 3) Nilai ujian mata kuliah yang dapat ditransfer sedikit-dikitnya B.
- 4) Pindahan dari Program Studi yang berbeda dengan Program Studi di UAJY diperkenankan, namun hanya mata kuliah MPK (dengan nilai sedikit-dikitnya B) yang bisa ditransfer.
- 5) UAJY tidak menerima pindahan mahasiswa asing dari perguruan tinggi lain

Prosedur dan persyaratan :

- a) Mengajukan permohonan pindah program studi kepada Wakil Rektor I, melalui Kantor Admisi dan Akademik (KAA) paling lambat 1 hari sebelum penutupan pendaftaran program PMB yang ditetapkan universitas ((Formulir Permohonan bisa diakses di [kaa.uajy.ac.id](http://kaa.uajy.ac.id)).
- b) Melengkapi dokumen yang diperlukan :
  - Bukti bayar pendaftaran.
  - Daftar Hasil Studi (DHS) / Rapor S1 Asli dari Program Studi Asal.
  - Kartu Mahasiswa (KTM) asal.
  - Surat Keterangan Pindah dari PT asal.
  - Kurikulum/Silabus dari Program Studi asal.
  - Status Akreditasi Program Studi asal.
- c) Mengirimakan scan/foto blangko pindah prodi dan dokumen lainnya ke email [kaa.registrasi@uajy.ac.id](mailto:kaa.registrasi@uajy.ac.id)
- d) Keputusan mengenai diterima tidaknya sebagai mahasiswa akan disampaikan secara tertulis, termasuk informasi mata kuliah yang dapat ditransfer.
- e) Bila dinyatakan diterima maka dikenakan Biaya Administrasi sesuai dengan ketentuan universitas untuk mahasiswa baru

**d. Pindah Kuliah dari Perguruan Tinggi Luar Negeri**

Prosedur dan persyaratan pindahan dari Perguruan Tinggi luar negeri sama seperti pindahan dari Perguruan Tinggi dalam negeri. Transfer kredit akan diatur secara khusus disesuaikan dengan sistem kredit Perguruan Tinggi di negara asal.

Bagi mahasiswa Warga Negara Asing ( WNA ) : Diwajibkan membayar LUNAS Biaya Pendidikan Mahasiswa Baru sebelum registrasi guna mendapat ijin belajar dan telex visa.

## H. Herregistrasi

### a. Pengertian

Herregistrasi adalah proses pendaftaran kembali mahasiswa yang akan aktif pada setiap semester. Segala ketentuan mengenai Herregistrasi mahasiswa diatur dengan SK Rektor.

### b. Prosedur dan Persyaratan

#### Umum :

- 1) Setiap semester UAJY akan mengumumkan jadwal serta ketentuan tentang Herregistrasi dan Biaya Pendidikan Mahasiswa.
- 2) Mahasiswa membayarlunas SPP (Sumbangan Pembinaan Pendidikan) Tetap sesuai ketentuan melalui bank kerjasama. Pada saat ini UAJY bekerjasama dengan 4 bank, yaitu Bank BNI 46, Bank MANDIRI, Bank BRI, Bank CIMB Niaga. Pem bayaran bisa dilakukan secara tunai atau melalui ATM. Prosedur pembayaran di tiap bank bisa dilihat di fakultas masing-masing.
- 3) Setelah pembayaran mahasiswa secara otomatis tercatat sebagai mahasiswa aktif pada semester tersebut.

#### Khusus :

- 1) Mahasiswa tidak herregistrasi pada semester sebelumnya :
  - a) Mahasiswa mengajukan permohonan tertulis kepada Kepala Kantor Admisi dan Akademik ( KAA ) melalui email [kaa.registrasi@uajy.ac.id](mailto:kaa.registrasi@uajy.ac.id) sesuai jadwal herregistrasi yang telah ditetapkan universitas
  - b) Membayar denda tidak aktif 50% dari SPP Tetap, per semester
  - c) Selanjutnya mengikuti Prosedur dan Persyaratan Umum.
- 2) Keterlambatan pembayaran SPP :
  - a) Keterlambatan pembayaran SPP Tetap masih dilayani sampai dengan 2 (dua) hari sebelum batas akhir jadwal pengisian KRS.
  - b) Keterlambatan pembayaran SPP Variabel masih dilayani sampai dengan 2 (dua) hari sebelum pelaksanaan Ujian Tengah Semester (UTS).
  - c) Keterlambatan pembayaran akan dikenakan sanksi denda sebesar 15% dari SPP Tetap atau SPP Variabel.

## I. Cuti Studi

Cuti Studi adalah mahasiswa Program Sarjana (S1) yang tidak mengikuti kegiatan akademik dalam jangka waktu tertentu atas persetujuan Kepala Kantor Admisi dan Akademik (KAA). Berdasarkan SK Rektor Nomor 122/HP/Ct.Mhs-REV/2020 tentang Perubahan Ketentuan Mahasiswa Cuti Studi dan Mahasiswa Tidak Aktif Program Sarjana dan Pascasarjana, ketentuan cuti studi adalah sebagai berikut :

### a. Persyaratan Cuti Studi Program Sarjana :

- 1) Mahasiswa telah mengikuti kegiatan akademik sekurang-kurangnya 2 (dua) tahun.
- 2) Mahasiswa telah lolos evaluasi studi 2 (dua) tahun.
- 3) Mahasiswa tidak sedang mengerjakan Tugas Akhir atau Skripsi.
- 4) Pada semester sebelumnya berstatus sebagai mahasiswa aktif.

- b. Maksimal cuti studi yang dapat diberikan kepada mahasiswa adalah 2 (dua) Semester, baik berurutan maupun tidak.
- c. Cuti Studi tidak diperhitungkan sebagai masa studi.
- d. Mahasiswa yang diijinkan cuti studi dibebaskan dari kewajiban membayar uang kuliah SPP (Sumbangan Pembinaan Pendidikan) Tetap dan Variabel.
- e. Mahasiswa yang diijinkan cuti studi tidak diperkenankan melakukan kegiatan akademik dan menggunakan fasilitas apapun dari Universitas Atma Jaya Yogyakarta.
- f. Prosedur Pengajuan Cuti Studi :
  - 1) Permohonan cuti studi diajukan oleh mahasiswa yang bersangkutan ke Kantor Admisi dan Akademik (KAA) pada masa Herregistrasi.
  - 2) Mahasiswa yang bersangkutan mengisi formulir yang telah disediakan, yang telah distempel Bebas Tanggungan Perpustakaan dan Bebas Tanggungan Keuangan dengan dilampiri :
    - a) Surat Keterangan dari Fakultas yang menyatakan bahwa yang bersangkutan telah lolos evaluasi studi 2 (dua) tahun dan tidak sedang mengerjakan tugas akhir / skripsi.
    - b) Cetakan Kartu Tanda Mahasiswa Digital (KTM) 1 lembar
- g. Mahasiswa yang diijinkan cuti studi akan mendapatkan Surat Cuti Studi.
- h. Mahasiswa yang akan aktif kembali setelah cuti studi wajib mengajukan permohonan aktif kembali kepada Kepala Kantor Admisi dan Akademik (KAA) dan dilayani pada masa herregistrasi.
- i. Jumlah Satuan Kredit Semester (SKS) yang bisa diambil dihitung berdasarkan pada Indeks Prestasi (IP) terakhir pada saat mengajukan Cuti Studi.

## **J. Mahasiswa Tidak Aktif**

Mahasiswa Tidak Aktif adalah mahasiswa Program Sarjana dan Magister yang tidak melaksanakan herregistrasi (membayar SPP Tetap) pada waktu yang sudah ditentukan pada suatu semester.

Berdasarkan Surat Keputusan Rektor Nomor 122/HP/Ct.Mhs-REV/2020 tentang Perubahan Ketentuan Mahasiswa Cuti Studi dan Mahasiswa Tidak Aktif Program Sarjana dan Pascasarjana, konsekuensi bagi mahasiswa yang tidak aktif adalah sebagai berikut :

- 1) Mahasiswa tidak berhak memperoleh pelayanan akademik maupun administrasi dan menggunakan fasilitas apapun dari Universitas Atma Jaya Yogyakarta.
- 2) Jika akan aktif kembali, mahasiswa wajib mengajukan permohonan aktif kembali melalui Kantor Admisi dan Akademik (KAA) pada masa herregistrasi dan dikenai sanksi keuangan sebesar 50% dari SPP Tetap yang telah ditentukan pada semester sebelumnya.
- 3) Jika mahasiswa tidak aktif lebih dari 2 (dua) semester berturut-turut mahasiswa tersebut dinyatakan mengundurkan diri dari UAJY.
- 4) Jika mahasiswa pada Semester Pertama tidak aktif mengikuti perkuliahan, yang ditunjukkan dengan tidak hadir pada 4 (empat) minggu pertama perkuliahan pada semua mata kuliah, mahasiswa tersebut dinyatakan mengundurkan diri dari UAJY. Ketentuan tentang ini diatur dalam SK Rektor Nomor : 159/HP/Akd.MD/2016 tentang Mengundurkan Diri Penalti Mahasiswa Baru UAJY

## K. Perkuliahan

### a. Kegiatan Perkuliahan

Kegiatan perkuliahan adalah proses pembelajaran yang meliputi kegiatan tatap muka di kelas, praktikum, penyelenggaraan percobaan dan pemberian tugas akademik lain. Untuk menunjang kegiatan perkuliahan tersebut dapat diadakan seminar, simposium, diskusi panel, lokakarya, dan kegiatan ilmiah lain.

Seorang mahasiswa berhak mengikuti kegiatan perkuliahan apabila pada semester yang bersangkutan sudah melakukan herregistrasi dan mendaftarkan diri dengan mengisi Kartu Rencana Studi (KRS).

Kegiatan perkuliahan diselenggarakan sesuai dengan Kalender Akademik yang disusun untuk setiap tahun akademik dan diselenggarakan oleh setiap fakultas.

### b. Tata Tertib Perkuliahan :

- 1) Jumlah pertemuan untuk kegiatan perkuliahan dan ujian per semester sebanyak 16 kali (termasuk Ujian Tengah Semester dan Ujian Akhir Semester).
- 2) Pada setiap awal semester dosen wajib menyampaikan rencana perkuliahan (silabus, SAP) kepada mahasiswa.
- 3) Bila karena sesuatu hal dosen tidak dapat melaksanakan kegiatan perkuliahan menurut jadwal, dosen wajib mengusahakan waktu lain sebagai penggantinya, dengan persetujuan Wakil Dekan I/Ketua Program Studi.
- 4) Fakultas wajib mengganti hari libur Nasional ke hari Sabtu atau hari yang ditentukan fakultas dan dijadwalkan sejak awal kuliah,
- 5) Pada setiap kegiatan perkuliahan dosen wajib melaksanakan pemeriksaan kehadiran mahasiswa.
- 6) Mahasiswa wajib melakukan presensi dengan finger print, sebelum dan sesudah mengikuti kegiatan perkuliahan.
- 7) Mahasiswa wajib mengikuti kegiatan perkuliahan sekurang-kurangnya 75% dari jumlah pertemuan kegiatan perkuliahan dalam satu semester untuk dapat mengikuti Ujian Akhir Semester
- 8) Mahasiswa wajib menyelesaikan semua tugas praktikum, penyusunan laporan, makalah dan atau tugas lain yang ditetapkan oleh pengajar.
- 9) Mahasiswa tidak diperkenankan menggunakan kaos tanpa kerah dan sandal selama mengikuti kuliah.

### c. Plagiasi

Karya mahasiswa dalam bentuk tugas mata kuliah/tugas akhir harus merupakan karya sendiri dan mengikuti kaidah penulisan akademik. Jika karya tersebut bukan merupakan karya sendiri atau mengindikasikan karya plagiasi, mahasiswa tersebut akan mendapat sanksi.

**d. Bimbingan Akademik**

Bimbingan Akademik adalah kegiatan konsultasi antara pembimbing akademik dan mahasiswa dalam merencanakan studi dan membantu menyelesaikan masalah studi yang dialami, agar mahasiswa yang bersangkutan dapat menyelesaikan studinya dengan baik sesuai dengan minat dan kemampuannya. Pelaksanaan Pembimbingan Akademik diatur oleh tiap fakultas.

**e. Beban studi dan beban kredit semester :**

- 1) Pendidikan di UAJY diselenggarakan dengan Sistem Kredit Semester (SKS), untuk menyatakan beban studi mahasiswa, beban kerja dosen, pengalaman belajar, dan beban penyelenggaraan program.
- 2) Perencanaan Beban Studi adalah penyusunan program akademik oleh mahasiswa dengan bimbingan Pembimbing Akademik berdasarkan syarat dan peraturan yang berlaku.
- 3) Beban Kredit Semester adalah jumlah SKS maksimal yang dapat diambil mahasiswa dalam satu semester.
  - a) Pada semester pertama, setiap mahasiswa baru wajib mengambil sejumlah mata kuliah yang telah ditentukan oleh Fakultas masing-masing.
  - b) Beban kredit semester mahasiswa ditentukan atas dasar Indeks Prestasi (IP) studi mahasiswa pada semester sebelumnya.
  - c) IP adalah bilangan yang menunjukkan tingkat keberhasilan mahasiswa secara kuantitatif yang merupakan jumlah kumulatif dari perkalian kredit (K) dan bobot nilai (N) dari tiap mata kuliah dibagi dengan jumlah kredit semester yang direncanakan ( $\sum K$ ).

$$IP = \frac{\sum (KN)}{\sum K}$$

Berdasarkan SK Rektor Nomor 90/HP/AKD.REV/2017 tentang Penilaian Hasil Belajar Mahasiswa Program Sarjana dan Magister Universitas Atma Jaya Yogyakarta, maka jumlah SKS yang dapat direncanakan oleh mahasiswa pada suatu semester didasarkan pada IP, dengan ketentuan seperti tertera dalam Tabel A-3 :

**Tabel A-3**

Program	IP	Jumlah SKS yang dapat direncanakan
Sarjana	$\leq 3,00$	21 SKS
	$> 3,00$	24 SKS

## L. Kuliah Kerja Nyata (KKN)

KKN adalah aktivitas akademik wajib UAJY yang dilaksanakan dengan bobot 2 SKS.

Berdasarkan Surat Keputusan Rektor Universitas Atma Jaya Yogyakarta nomor 108/HP/KKN/2010 tentang Peraturan Kuliah Kerja Nyata Universitas Atma Jaya Yogyakarta, KKN merupakan bentuk kegiatan akademik yang terkait dengan kegiatan Pengabdian kepada Masyarakat yang dilakukan secara interdisipliner dan intrakurikuler. Pelaksanaannya dikoordinir oleh Lembaga Penelitian dan Pengabdian pada Masyarakat (LPPM) UAJY.

LPPM UAJY mempunyai kewajiban terhadap lapisan masyarakat ekonomi lemah sehingga konsentrasi program ditekankan dengan mengubah paradigma **pembangunan (development)** menjadi paradigma **pemberdayaan (empowerment)** yang dirancang untuk penyelesaian persoalan suatu wilayah dalam pelaksanaan kegiatan KKN.

Berdasarkan pada luasnya cakupan dan dampak pengembangannya, ada tiga macam KKN :

- a. KKN PPM.
- b. KKN POSDAYA.
- c. KKN Terkait jaringan kerjasama internasional

Syarat-syarat bagi peserta Kuliah Kerja Nyata adalah :

- 1) Terdaftar sebagai mahasiswa pada semester yang bersangkutan.
- 2) Telah menempuh minimal sejumlah SKS sebagaimana disyaratkan oleh masing masing Fakultas.

Syarat lulus Kuliah Kerja Nyata adalah dengan nilai minimal C.

Selama pandemi kegiatan KKN akan diinfokan tersendiri oleh LPPM

## M. Tugas Akhir atau Skripsi atau Tesis

- a. Tugas akhir atau Skripsi adalah karya ilmiah yang disusun oleh mahasiswa program sarjana berdasarkan hasil penelitian suatu masalah yang dilakukan secara seksama dengan bimbingan Dosen Pembimbing. Tugas Akhir atau Skripsi merupakan salah satu persyaratan kelulusan program sarjana. Ketentuan-ketentuan mengenai Tugas Akhir atau Skripsi diatur oleh fakultas masing-masing.
- b. Pada akhir penulisan tesis semua mahasiswa Program Magster wajib menempuh ujian tesis. Ujian tesis terdiri dari ujian/seminar proposal, dan ujian akhir tesis. Syarat ujian tesis diatur oleh Fakultas sementara tanggal ujian, dan tim penguji tesis diatur oleh Ketua Program Studi.

## N. Evaluasi Hasil Belajar dan Yudisium

### a. Evaluasi Hasil Belajar

Pengertian :

- 1) Evaluasi hasil belajar adalah suatu proses yang dilakukan untuk mengetahui tingkat kinerja akademik.
- 2) Evaluasi hasil belajar dilakukan secara menyeluruh dan kontinu dengan cara yang sesuai dengan ciri-ciri pendidikan keahlian yang bersangkutan.

## **b. Sistem Evaluasi**

Penilaian hasil belajar mahasiswa didasarkan pada tiga kemungkinan sistem penilaian yang pelaksanaannya dapat disesuaikan dengan sifat masing-masing mata kuliah :

- 1) Menggunakan sistem Penilaian Acuan Patokan (PAP) yaitu dengan cara menentukan batas Lulus.
- 2) Menggunakan sistem Penilaian Acuan Norma (PAN) yaitu dengan cara membandingkan nilai seorang mahasiswa dengan nilai kelompoknya.
- 3) Menggunakan sistem Penilaian Acuan Kombinasi (PAK) yaitu dengan menentukan batas-batas terlebih dahulu, kemudian membandingkan nilai yang lulus relatif dengan nilai kelompoknya.

## **c. Ujian**

### **1) Ujian Mata Kuliah**

- a) Ujian Mata Kuliah adalah ujian suatu mata kuliah yang dilaksanakan pada semester berjalan yang meliputi ujian tengah semester dan ujian akhir semester sesuai dengan kalender akademik.
- b) Nilai final mata kuliah diserahkan kepada keputusan pengajar yang bersangkutan. Nilai final terdiri dari komponen ujian tengah semester, ujian akhir semester dan tugas-tugas dari mata kuliah yang bersangkutan (bila ada).

### **2) Ujian Susulan**

Ujian susulan hanya dapat dilaksanakan karena keadaan :

- a) peserta ujian menjalani rawat inap di rumah sakit (dibuktikan dengan surat keterangan dari rumah sakit) pada waktu ujian diselenggarakan.
- b) dalam masa berkabung karena ada anggota keluarga dekat (suami/istri, anak, orang tua, kakak, adik atau mertua) meninggal dunia.
- c) Mewakili universitas atau daerah/negara dalam kegiatan tertentu (dibuktikan dengan surat resmi pemberi tugas).
- d) Permohonan ujian susulan harus diajukan paling lambat 1 minggu setelah ujian dilaksanakan.

### **3) Ujian Pendadaran**

Ujian Pendadaran adalah ujian lisan yang dilaksanakan untuk mengevaluasi skripsi. Ujian pendadaran terdiri dari ujian skripsi dan ujian komprehensif.

**d. Pedoman Pemberian Nilai**

Berdasarkan Surat Keputusan Rektor Nomor : 90/HP/AKD.REV/2017 tentang Penilaian Hasil Belajar Mahasiswa Program Sarjana dan Magister Universitas Atma Jaya Yogyakarta dinyatakan dengan huruf A, A-, B+, B, B-, C+, C, D, E dengan rentang nilai yang digunakan sebagai berikut :

No	Nilai Angka	Nilai Huruf	Nilai Indeks
1	85 - 100	A	4,00
2	80 - 84.99	A-	3,70
3	75 - 79.99	B+	3,30
4	65 - 74.99	B	3,00
5	60 - 64.99	B-	2,70
6	55 - 59.99	C+	2,30
7	40 - 54.99	C	2,00
8	20 - 39.99	D	1,00
9	0 - 19.99	E	0

**e. Evaluasi Hasil Belajar Dua Tahun Pertama (Evaluasi Ke-1)**

- 1) Evaluasi ini terdiri atas dua jenis, evaluasi yang bersifat preventif dan final.
- 2) Evaluasi yang bersifat preventif dilakukan setelah berakhirnya semester I, II, dan III; dimaksudkan untuk:
  - a) membantu mahasiswa menghindari risiko pemutusan hak studi setelah dua tahun, terutama mahasiswa yang memiliki prestasi akademik yang rendah
  - b) mengingatkan dan mendorong serta memberi motivasi bagi mahasiswa yang memiliki prestasi akademik yang baik, agar dapat mempertahankannya
- 3) Evaluasi yang bersifat definitif dilakukan setelah berakhirnya semester IV; dimaksudkan untuk menentukan mahasiswa yang akan mengalami pemutusan hak studi setelah dua tahun.
- 4) Fakultas akan memberikan informasi kepada mahasiswa dan orang tua mahasiswa mengenai hasil evaluasi preventif.
- 5) Berdasarkan Surat Keputusan Rektor Nomor : 160/HP/Akd.DO/2016 tentang Pemutusan Hak Studi 2 (Dua) Tahun Mahasiswa UAJY, maka mahasiswa dapat melanjutkan studinya apabila setelah dua tahun pertama (semester IV) dapat mencapai sekurang-kurangnya 40 (empat puluh) SKS dari nilai tertinggi yang telah diperoleh dengan Indeks Prestasi Kumulatif sekurang-kurangnya sama dengan syarat lulus masing-masing program studi

No	Prodi	IPK
1	Arsitektur	IPK $\geq$ 2,25
2	Teknik Sipil	IPK $\geq$ 2,25
3	Manajemen	IPK $\geq$ 2,50
4	Akuntansi	IPK $\geq$ 2,50
5	Ilmu Hukum	IPK $\geq$ 2,50
6	Teknik Industri	IPK $\geq$ 2,25
7	Teknik Informatika	IPK $\geq$ 2,25
8	Biologi	IPK $\geq$ 2,30

No	Prodi	IPK
9	Ilmu Komunikasi	IPK $\geq$ 2,25
10	Sosiologi	IPK $\geq$ 2,25
11	Ekonomi Pembangunan	IPK $\geq$ 2,50
12	Manajemen Internasional	IPK $\geq$ 2,50
13	Teknik Sipil Internasional	IPK $\geq$ 2,25
14	Teknik Industri Internasional	IPK $\geq$ 2,25
15	Akuntansi Internasional	IPK $\geq$ 2,50
16	Sistem Informasi	IPK $\geq$ 2,25
17	Ilmu Komunikasi Internasional	IPK $\geq$ 2,25

- 6) Mahasiswa yang tidak memenuhi syarat untuk melanjutkan studi berdasarkan evaluasi hasil belajar dua tahun pertama akan diberi Surat Pemutusan Hak Studi oleh Rektor.

**f. Evaluasi Hasil Belajar Empat Tahun Pertama (Evaluasi Ke-2)**

- 1) Evaluasi ini dilakukan pada saat menjelang akhir semester VI dan VII serta awal semester VIII.
- 2) Evaluasi ini dimaksudkan untuk mengingatkan dan mendorong serta memberi motivasi bagi mahasiswa agar dapat menyelesaikan studinya tepat waktu.
- 3) Pemberitahuan perlu disampaikan kepada mahasiswa, mengenai prestasi akademiknya (mencakup sks lulus dan IPK) serta prospek waktu tempuhnya untuk menyelesaikan studinya.

**g. Evaluasi Hasil Belajar Enam Tahun (Evaluasi Ke-3)**

- 1) Evaluasi ini terdiri atas dua jenis, evaluasi yang bersifat preventif dan definitif.
- 2) Evaluasi yang bersifat preventif dilakukan setelah berakhirnya semester IX, X, dan XI; dimaksudkan untuk mengingatkan dan mendorong serta memberi motivasi bagi mahasiswa agar dapat menyelesaikan studinya paling lambat pada akhir semester XII sehingga terhindar dari risiko pemutusan hak studi setelah enam tahun masa studi, terutama mahasiswa yang memiliki prestasi akademik yang rendah.
- 3) Evaluasi yang bersifat definitif dilakukan setelah berakhirnya semester XII; dimaksudkan untuk menentukan mahasiswa yang akan mengalami pemutusan hak studi setelah enam tahun masa studi.
- 4) Fakultas akan memberikan informasi kepada mahasiswa dan orang tua mahasiswa mengenai hasil evaluasi preventif.
- 5) Mahasiswa yang tidak dapat menyelesaikan studinya dalam enam tahun masa studi akan diberi Surat Pemutusan Hak Studi oleh Rektor.

**h. Pemutusan Hak Studi Mahasiswa Program Sarjana Universitas Atma Jaya Yogyakarta Setelah 6 (enam) Tahun Masa Studi**

Dalam rangka meningkatkan pengawasan dan penjaminan mutu akademik serta kualitas lulusan Universitas Atma Jaya Yogyakarta, selain dilakukan evaluasi terhadap program-program pendidikan yang ada secara sistematis, terstruktur, periodik dan berkesinambungan dengan menggunakan alat ukur yang baku juga dilakukan evaluasi hasil belajar bagi mahasiswa.

Disamping Evaluasi Hasil Belajar Dua Tahun Pertama, evaluasi hasil belajar juga dilaksanakan setelah mahasiswa selama 6 (enam) tahun masa studi belum dapat menyelesaikan studinya, maka akan diberi Surat Pemutusan Hak Studi di Universitas Atma Jaya Yogyakarta yang ditetapkan dengan Surat Keputusan Rektor.

Berdasarkan Surat Keputusan Rektor nomor 120/HP/AKD/2020 Pemutusan Hak Studi Mahasiswa Program Sarjana ini berlaku untuk angkatan Tahun Akademik 2020/2021 dan seterusnya.

**i. Batas Waktu Studi Mahasiswa Program Magister**

Batas waktu studi bagi setiap mahasiswa di Program Magister UAJY adalah empat tahun akademik, tidak termasuk masa cuti resmi yang disetujui. Apabila dalam batas waktu studi tersebut, mahasiswa tidak dapat menyelesaikan studinya maka akan diberlakukan pemutusan hak studi, Berdasarkan SK: Nomor. 121/HP/DO.Rev/2020 tentang Perubahan Ketentuan Pemutusan Hak Studi Mahasiswa Program Magister Universitas Atma Jaya Yogyakarta.

Bagi mahasiswa yang sudah melampaui masa studi normal/paket (3 semester) untuk Prodi Teknik Industri 4 Semester, maka pada semester 4 (empat) wajib membayar biaya herregistrasi dan SPP Variabel sesuai dengan jumlah SKS yang akan ditempuh apabila mengulang matakuliah.

Waktu studi normal program Magister yang diikuti dapat dilihat dalam tabel berikut ini:

<b>Program Studi</b>	<b>Waktu Studi Normal</b>	<b>Batas Waktu Studi</b>
Manajemen	3 semester =1,5 tahun	4 tahun
Teknik Sipil	3 semester =1,5 tahun	4 tahun
Hukum	3 semester =1,5 tahun	4 tahun
Informatika	3 semester =1,5 tahun	4 tahun
Arsitektur	3 semester = 1.5 tahun	4 tahun
Ilmu Komunikasi	3 semester = 1.5 tahun	4 tahun
Teknik Industri	4 semester = 2 tahun	4 tahun

**j. Kualifikasi Yudisium Dan Predikat Kelulusan**

Pengertian :

Yudisium adalah penentuan kelulusan dan nilai kelulusan dari program studi sarjana yang ditetapkan oleh fakultas.

- 1) Persyaratan kelulusan dalam yudisium:
  - a) Lulus MPK (Mata kuliah Pengembangan Kepribadian) dengan nilai minimal C.
  - b) Memenuhi IPK minimal kelulusan program sarjana, sesuai ketentuan program studi atau fakultas.
  - c) Mahasiswa wajib simpan dan publikasi karya ilmiah berdasarkan Surat Keputusan Rektor nomor : 15/HP/SK/2013.
  - d) Memenuhi minimal 65 Satuan Aktifitas (SA) sesuai Surat Keputusan Rektor nomor 30/HP/SPAMA/2011

- 2) Kualifikasi Yudisium ditetapkan berdasarkan Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) dari hasil semua mata kuliah, sesuai dengan kurikulum program studi yang bersangkutan. Berdasarkan Surat Keputusan Rektor Nomor : 162/HP/Akd/2016, predikat kelulusan program sarjana di UAJY dinyatakan sebagai berikut :

IPK	Predikat kelulusan	Bahasa Inggris
2,76 - 3,00	Memuaskan	<i>Good</i>
3,01 - 3,50	Sangat Memuaskan	<i>Very Good</i>
3,51 – 4,00	Pujian	<i>Excellent</i>

Predikat kelulusan Pujian/*Excellent* (IPK 3,51-4.00) dapat ditetapkan menjadi predikat *CUM LAUDE* apabila masa studi lulusan maksimal adalah masa studi normal sesuai program studinya ditambah 1 (satu) semester, dan tidak ada mata kuliah dengan nilai kurang dari B.

Predikat Kelulusan Program Magister dinyatakan sebagai berikut:

IPK	Predikat Kelulusan	Bahasa Inggris
3.00 – 3.50	Memuaskan	Good
3.51 – 3.75	Sangat Memuaskan	Very Good
3.76 – 4.00	Pujian	Excellent

## O. Wisuda Sarjana dan Magister

Wisuda Sarjana dan Magister diselenggarakan 4 (empat) kali dalam satu tahun, pada hari Sabtu minggu terakhir bulan November, Februari, Mei, dan Agustus.

### Ketentuan Wisuda

- Peserta wisuda adalah mahasiswa yang telah dinyatakan lulus dalam yudisium dari masing-masing fakultas, yang diselenggarakan paling lambat satu bulan sebelum pelaksanaan wisuda.
- Lunas semua biaya administrasi keuangan.
- Mahasiswa yang sudah mendaftar tetapi tidak mengikuti upacara wisuda, tidak diperbolehkan mendaftar untuk mengikuti wisuda lagi.
- Mahasiswa yang belum / tidak mendaftar wisuda boleh mendaftar dan mengikuti upacara wisuda maksimal 1 (satu) periode wisuda sesudahnya.
- Mahasiswa dimaksud pada butir d, dikenakan biaya wisuda sesuai ketentuan universitas pada saat upacara wisuda tersebut diselenggarakan.

- f. Persyaratan administrasi wisuda :
  - 1) Membayar biaya wisuda (jadwal, tempat dan biaya wisuda diumumkan melalui pengumuman pendaftaran wisuda pada setiap periode).
  - 2) Melakukan pendaftaran wisuda secara online di web [sika.uajy.ac.id](http://sika.uajy.ac.id) dengan persyaratan mengunggah dokumen :
    - a) Pas foto hitam putih memakai jas warna gelap (hitam), kemeja warna terang (putih) dan berdasi panjang. (file max 1 MB)
    - b) Pas foto berwarna memakai jas warna gelap (hitam), kemeja warna terang (putih) dan berdasi panjang. (file max 1 MB)
    - c) Bukti pembayaran wisuda dari Bank.
- g. Pakaian Wisuda :
  - 1) Putra : berbaju lengan panjang putih berdasi kupu hitam, bercelana panjang hitam, sepatu hitam.
  - 2) Putri : berkain, kebaya (disarankan)

## P. Program Remedi

Program Remedi diatur berdasarkan Keputusan Rektor nomor : 91/HP/REM.REV.III/2017 tentang Peraturan Program Remedi Universitas Atma Jaya Yogyakarta sebagai berikut :

### a. Ketentuan Umum :

- 1) Remedi adalah proses untuk memperbaiki hasil pembelajaran mahasiswa yang tidak memenuhi kompetensi dasar minimal.
- 2) Remedi tidak menjamin perbaikan nilai akhir.
- 3) Remedi diberikan kepada mahasiswa yang mengambil mata kuliah pada semester yang berlangsung.
- 4) Mata kuliah yang akan ditawarkan remedi ditentukan oleh Program Studi.
- 5) Bentuk dan metode pelaksanaan remedi ditentukan atas kesepakatan dosen dan Program Studi.
- 6) Nilai tertinggi pada program remedi maksimum B yang merupakan gabungan dari proses pembelajaran selama satu semester dan hasil proses remedi. Penentuan komponen dan formula penilaian diserahkan pada dosen dan atau Program Studi.

### b. Syarat Akademik :

- 1) Mahasiswa telah mengikuti proses pembelajaran secara aktif selama 1 (satu) semester yang berjalan/berlangsung dengan ketentuan :
  - a) Memenuhi syarat minimal kehadiran 75% (tujuh puluh lima persen)
  - b) Mengikuti semua proses evaluasi yang ditentukan oleh dosen dan atau Program Studi seperti UTS, UAS, Tes, Tugas-tugas dan bentuk evaluasi lainnya.
- 2) Nilai mata kuliah yang dapat mengikuti program remedi maksimum B-.

**c. Waktu Pelaksanaan :**

- 1) Program remedi dilaksanakan 2 (dua) kali setahun.
- 2) Pelaksanaan program remedi diselenggarakan selama 1 (satu) minggu dan dimulai 1 (satu) minggu setelah nilai akhir semester diumumkan.
- 3) Nilai akhir remedi diserahkan paling lambat 1 (satu) minggu setelah proses remedi berakhir.

**d. Pembiayaan :**

Mahasiswa yang mengikuti remedi wajib membayar biaya remedi sebesar (1) satu SKS untuk setiap mata kuliah yang besarnya sesuai tarif terakhir SKS mahasiswa terbaru pada tahun akademik berlangsung, sesuai Program Studi masing-masing.





# UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA

Rektor

**PERATURAN  
UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA  
NOMOR : 159/HP/Akd.MD/2016  
TENTANG  
MENGUNDURKAN DIRI PENALTI (MD PENALTI)  
MAHASISWA BARU UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA**

**REKTOR UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA**

- Menimbang :**
- a. bahwa berdasarkan Peraturan Menteri Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi RI Nomor 44 Tahun 2015 tentang standar Nasional Pendidikan Tinggi, maka evaluasi belajar bagi mahasiswa di Universitas Atma Jaya Yogyakarta perlu dilakukan penyesuaian guna perbaikan rasio dosen mahasiswa yang terkait dengan pemutusan hak studi mahasiswa;
  - b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud huruf a, maka perlu ditetapkan peraturan universitas tentang pengunduran diri penalti mahasiswa baru Universitas Atma Jaya Yogyakarta;
- Mengingat :**
1. Peraturan Menteri Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi RI Nomor 44 Tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
  2. Statuta Universitas Atma Jaya Yogyakarta;
  3. Buku Pedoman Akademik Universitas Atma Jaya Yogyakarta;
- Memperhatikan :** Surat Wakil Rektor I Nomor : 117/Pjr/Aka/KAA/WR I tanggal 11 Mei 2016;

**MEMUTUSKAN :**

- Menetapkan :** PERATURAN MENGUNDURKAN DIRI PENALTI (MD PENALTI)  
MAHASISWA BARU UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA

**Pertama :**

Bagi mahasiswa baru yang tidak aktif mengikuti perkuliahan pada semester pertama yang ditunjukkan dengan ketidakhadirannya pada 4 (empat) minggu pertama perkuliahan berturut-turut pada semua mata kuliah, maka oleh Universitas Atma Jaya Yogyakarta mahasiswa baru tersebut dianggap mengundurkan diri.

**Kedua :**

Mahasiswa baru yang dinyatakan putus hak studinya, maka :

- a. Segala kegiatan di bidang akademik dan administrasi dengan Universitas Atma Jaya Yogyakarta dinyatakan ditiadakan.
- b. Tidak berhak menggunakan fasilitas dan atribut kemahasiswaan Universitas Atma Jaya Yogyakarta.

**Ketiga :**

Ketentuan ini berlaku mulai Tahun Akademik 2016/2017.

**Keempat :**

Apabila dikemudian hari ternyata terdapat kekeliruan dalam penetapan ini, maka akan dilakukan perubahan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di Yogyakarta  
pada tanggal 21 Juli 2016

Rektor



Dr. G. Sri Nurhartanto, SH., LL.M.

REKTOR

**Salinan :**

1. Warkel I, II, III
2. Dekan Fakultas
3. Ka. KAA
4. Ka. Kantor Keu

Jl. Babarsari No. 44 Yogyakarta 55281 Indonesia Kotak Pos 1086 / YKBB  
Telp. +62-274-487711 (hunting) Fax. +62-274-487748  
Website : [www.ajyogya.ac.id](http://www.ajyogya.ac.id) E-mail : [rektorat@mail.ajyogya.ac.id](mailto:rektorat@mail.ajyogya.ac.id)





**UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA**  
**Rektor**

**PERATURAN**  
**UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA**  
**NOMOR : 160/HP/Akd.DO/2016**  
**TENTANG**  
**PEMUTUSAN HAK STUDI 2 (DUA) TAHUN**  
**MAHASISWA UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA**

**REKTOR UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA**

- Menimbang :**
- bahwa berdasar Peraturan Menteri Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi RI Nomor 44 Tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi, serta dalam rangka peningkatan pengawasan, penjaminan mutu akademik serta peningkatan kualitas lulusan Universitas Atma Jaya Yogyakarta maka perlu dilakukan evaluasi belajar bagi mahasiswa di Universitas Atma Jaya Yogyakarta.
  - bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud huruf a, maka perlu ditetapkan peraturan universitas tentang pemutusan hak studi 2 (dua) tahun mahasiswa Universitas Atma Jaya Yogyakarta;
- Mengingat :**
- Peraturan Menteri Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi RI Nomor 44 Tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
  - Statuta Universitas Atma Jaya Yogyakarta;
  - Buku Pedoman Akademik UAJY;
- Memperhatikan :** Surat Wakil Rektor I Nomor : 117/Pr/Aka/KAAWR I tanggal 11 Mei 2016.

**MEMUTUSKAN :**

**Menetapkan :** PERATURAN PEMUTUSAN HAK STUDI 2 (DUA) TAHUN MAHASISWA  
 UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA

**Pertama :**

Mahasiswa dikenakan pemutusan hak studi apabila setelah 2 (dua) tahun pertama atau semester IV tidak dapat mencapai sekurang-kurangnya 40 (empat puluh) SKS (minimal) dari nilai tertinggi yang telah diperoleh dengan Indeks Prestasi Kumulatif (IPK), sekurang-kurangnya sama dengan syarat IPK lulus untuk masing-masing program studi.

**Kedua :**

Daftar syarat IPK lulus untuk masing-masing program studi sebagaimana dimaksud pada diktum pertama, yaitu :

No	Program Studi	IPK
1	Arsitektur	IPK $\geq$ 2,25
2	Teknik Sipil	IPK $\geq$ 2,25
3	Manajemen	IPK $\geq$ 2,50
4	Akuntansi	IPK $\geq$ 2,50
5	Ilmu Hukum	IPK $\geq$ 2,50
6	Teknik Industri	IPK $\geq$ 2,25
7	Teknik Informatika	IPK $\geq$ 2,25
8	Biologi	IPK $\geq$ 2,30
9	Ilmu Komunikasi	IPK $\geq$ 2,25

Jl. Babarsari No. 44 Yogyakarta 55281 Indonesia Kotak Pos 1086 / YKBB  
 Telp. +62-274-487711 (hunting) Fax. +62-274-487748  
 Website : //www.uaiv.ac.id E-mail : rektorat1@mail.uaiv.ac.id



10	Sosiologi	IPK $\geq$ 2,25
11	Ekonomi Pembangunan	IPK $\geq$ 2,50
12	Manajemen Internasional	IPK $\geq$ 2,50
13	Teknik Sipil Internasional	IPK $\geq$ 2,25
14	Teknik Industri Internasional	IPK $\geq$ 2,25
15	Akuntansi Internasional	IPK $\geq$ 2,50
16	Sistem Informasi	IPK $\geq$ 2,25

**Ketiga :**

Mahasiswa yang dinyatakan putus hak studinya, maka

- a. Segala kegiatan di bidang akademik dan administrasi dengan Universitas Atma Jaya Yogyakarta dinyatakan diadakan.
- b. Tidak berhak menggunakan fasilitas dan atribut kemahasiswaan Universitas Atma Jaya Yogyakarta.

**Keempat :**

Mahasiswa yang telah dinyatakan putus hak studinya oleh Universitas Atma Jaya Yogyakarta diwajibkan menyelesaikan segala urusan yang menyangkut administrasi akademik dan administrasi lainnya.

**Kelima :**

Peraturan ini mulai berlaku untuk mahasiswa angkatan TA 2016/2017.

**Keenam :**

Apabila dikemudian hari ternyata terdapat kekeliruan dalam penetapan ini, akan dilakukan perubahan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di Yogyakarta  
pada tanggal 21 Juli 2016



Rektor

*Dr. G. Sri Nurhartanto*

Dr. G. Sri Nurhartanto, SH., LLM.

REKTOR

**Salinan :**

1. Warek I, II, III
2. Dekan Fakultas
3. Ka. KAA
4. Ka. Kantor Keu



**UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA**  
Rektor

**KEPUTUSAN REKTOR**  
**NOMOR : 122/HP/CT.MHS-REV/2020**  
**TENTANG**  
**PERUBAHAN KETENTUAN MAHASISWA CUTI STUDI**  
**DAN MAHASISWA TIDAK AKTIF**  
**PROGRAM SARJANA DAN PROGRAM PASCASARJANA**  
**UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA**

**REKTOR UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA**

- Menimbang :**
- a. bahwa berdasarkan SK Rektor Nomor 118/HP/Ct.Mhs/2013 telah ditetapkan Peraturan Mahasiswa Cuti Studi dan Mahasiswa Tidak Aktif Program Sarjana (S1) Universitas Atma Jaya Yogyakarta;
  - b. bahwa sesuai surat Wakil Rektor I Nomor 123/Pjr/Aka/KAA/WR I/2020 tanggal 25 Juni 2020 serta keputusan RKU tanggal 9 Juni 2020 perlu dilakukan perubahan ketentuan mahasiswa cuti studi dan mahasiswa tidak aktif program sarjana dan pascasarjana Universitas Atma Jaya Yogyakarta yang ditetapkan dengan keputusan rektor;
- Mengingat :**
1. Keputusan Menteri Pendidikan Nasional Republik Indonesia Nomor : 232/U/2000 tentang Pedoman Penyusunan Kurikulum Pendidikan Tinggi dan Penilaian Hasil Belajar Mahasiswa;
  2. Peraturan Mendikbud RI Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
  3. Statuta Universitas Atma Jaya Yogyakarta;

**M E M U T U S K A N :**

**Menetapkan :** PERUBAHAN KETENTUAN MAHASISWA CUTI STUDI DAN MAHASISWA TIDAK AKTIF PROGRAM SARJANA DAN PROGRAM PASCASARJANA UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA

**BAB I**  
**Pengertian Umum**

**Pasal 1**

1. Mahasiswa cuti studi adalah : mahasiswa yang tidak mengikuti kegiatan akademik dalam jangka waktu tertentu atas persetujuan Kepala Kantor Admisi dan Akademik Universitas Atma Jaya Yogyakarta.
2. Mahasiswa tidak aktif adalah : mahasiswa yang tidak melaksanakan herregistrasi (pembayaran SPP tetap) pada waktu yang sudah ditentukan pada suatu semester.

**BAB II**  
**Syarat dan Prosedur**  
**Cuti Studi Mahasiswa**

**Pasal 2**  
**Syarat Cuti Studi Mahasiswa**

- (1) Mahasiswa Program Sarjana (S1), sebagai berikut :
1. Syarat cuti studi, yaitu :
    - a. Mahasiswa telah mengikuti kegiatan akademik sekurang-kurangnya 2 (dua) tahun.

Jl. Babarsari No. 44 Yogyakarta 55281 Indonesia Kotak Pos 1086 / YKBB  
Telp. +62-274-487711 (hunting) Fax. +62-274-487748  
Website : //www.uajy.ac.id E-mail : rektorat@uajy.ac.id



- b. Mahasiswa telah lolos evaluasi studi 2 (dua) tahun.
  - c. Mahasiswa tidak sedang mengerjakan Tugas Akhir atau Skripsi.
  - d. Pada semester sebelumnya berstatus mahasiswa aktif.
2. Maksimal cuti studi yang dapat diberikan kepada mahasiswa adalah 2 (dua) semester, baik berurutan maupun tidak.
  3. Cuti Studi tidak diperhitungkan sebagai masa studi.
  4. Mahasiswa yang diijinkan cuti studi tidak diperkenankan melakukan kegiatan akademik dan menggunakan fasilitas apapun dari Universitas Atma Jaya Yogyakarta.
- (2) Mahasiswa Program Pascasarjana (S2), sebagai berikut :
1. Syarat cuti studi, yaitu :
    - a. Mahasiswa telah mengikuti kegiatan akademik sekurang-kurangnya 2 (dua) semester.
    - b. Pada semester sebelumnya berstatus mahasiswa aktif.
  2. Maksimal cuti studi yang dapat diberikan kepada mahasiswa adalah 1 (satu) semester.
  3. Cuti studi tidak diperhitungkan sebagai masa studi.
  4. Mahasiswa yang diijinkan cuti studi tidak diperkenankan melakukan kegiatan akademik dan menggunakan fasilitas apapun di Universitas Atma Jaya Yogyakarta.

### **Pasal 3** **Prosedur Cuti Studi Mahasiswa**

- (1) Permohonan cuti studi diajukan oleh mahasiswa yang bersangkutan melalui Kantor Admisi dan Akademik (KAA) pada masa herregistrasi.
- (2) Mengisi formulir yang telah disediakan dan telah distempel “Bebas Tanggungan Perpustakaan” dan “Bebas Tanggungan Keuangan”, dengan dilampiri :
  - Surat Keterangan dari fakultas yang menyatakan bahwa mahasiswa yang bersangkutan telah lolos evaluasi studi 2 (dua) tahun dan tidak sedang mengerjakan tugas akhir atau skripsi (untuk program sarjana/S1);
  - Surat keterangan/rekomendasi dari Ketua Program Studi (untuk program pascasarjana/S2).
- (3) Mahasiswa yang diijinkan cuti studi akan mendapatkan Surat Cuti Studi.
- (4) Mahasiswa yang akan aktif kembali setelah cuti studi wajib mengajukan permohonan aktif kembali kepada Kepala Kantor Admisi dan Akademik dan dilayani pada masa herregistrasi.
- (5) Jumlah Satuan Kredit Semester (SKS) yang bisa diambil dihitung berdasarkan pada Indeks Prestasi (IP) terakhir pada saat mengajukan Cuti Studi.
- (6) Pengambilan mata kuliah setelah cuti studi tergantung pada penawaran mata kuliah pada semester yang bersangkutan.

### **Pasal 4** **Konsekuensi Mahasiswa Tidak Aktif**

- (1) Mahasiswa Tidak Aktif tidak berhak memperoleh pelayanan akademik maupun administrasi ataupun menggunakan fasilitas apapun dari Universitas Atma Jaya Yogyakarta.
- (2) Jika mahasiswa akan aktif kembali, maka wajib mengajukan permohonan aktif kembali melalui Kantor Admisi dan Akademik (KAA) pada masa herregistrasi dan dikenai sanksi keuangan sebesar 50% dari SPP Tetap / Biaya Herregistrasi yang telah ditentukan pada semester sebelumnya.

- (3) Jika Mahasiswa Tidak Aktif selama 2 (dua) semester berturut-turut, maka dinyatakan mengundurkan diri dari Universitas Atma Jaya Yogyakarta.
- (4) Selama tidak aktif diperhitungkan sebagai masa studi.

### **BAB III**

#### **Penutup**

#### **Pasal 5**

- (1) Dengan ditetapkannya keputusan ini, maka SK Rektor Nomor 118/HP/Ct.Mhs/2013 dinyatakan dicabut dan tidak berlaku lagi.
- (2) Segala sesuatunya dapat ditinjau dan ditetapkan kembali sebagaimana mestinya, apabila dikemudian hari ternyata terdapat kekeliruan dalam penetapan ini.

#### **Pasal 6**

Keputusan ini berlaku mulai semester gasal Tahun Akademik 2020/2021.

Ditetapkan di Yogyakarta  
pada tanggal 14 Agustus 2020

Rektor



  
Prof. Ir. Yoyong Arfiadi, M.Eng., Ph.D

Salinan :

1. Warek I
2. Segenap Dekan
3. Ka. KAA
4. Ka. KACM
5. Ka. Kantor Keu



# UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA

Rektor

**SURAT KEPUTUSAN REKTOR**  
**NOMOR : 112/HP/SPP/2017**  
**TENTANG**  
**PENETAPAN TARIF SPP TETAP DAN SPP VARIABEL MAHASISWA**  
**UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA**  
**TAHUN AKADEMIK 2017/2018**

**REKTOR UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA**

- Menimbang :**
- a. bahwa Peraturan Menteri Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi Nomor 44 Tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi telah diberlakukan, sehingga membawa konsekuensi serta perlunya penyesuaian pada pembiayaan pendidikan di Universitas Atma Jaya Yogyakarta;
  - b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud huruf a, maka perlu penetapan tarif Sumbangan Pembinaan Pendidikan (SPP) tetap dan SPP variabel bagi mahasiswa UAJY;
- Mengingat :**
1. Peraturan Menteri Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi Nomor 44 Tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
  2. Statuta Universitas Atma Jaya Yogyakarta;
  3. Program Kerja dan Anggaran Universitas Atma Jaya Yogyakarta;
- Memperhatikan :** Surat Warek II Nomor 095/tn/WR II tanggal 10 Mei 2017;

**MEMUTUSKAN :**

**Menetapkan :**

**Pertama :**

Tarif SPP Tetap dan SPP Variabel bagi mahasiswa Universitas Atma Jaya Yogyakarta tidak akan mengalami kenaikan selama 5 (lima) tahun akademik pertama.

**Kedua :**

Bagi mahasiswa Universitas Atma Jaya Yogyakarta yang belum dapat menyelesaikan studi pada 5 (lima) tahun akademik pertama dan memasuki tahun akademik ke 6 (enam), maka akan dikenakan penyesuaian Tarif SPP Tetap dan SPP Variabel Mahasiswa Baru sesuai tahun akademik itu, sampai dengan mahasiswa dinyatakan lulus maksimal 7 (tujuh) tahun sesuai dengan peraturan akademik universitas.

**Ketiga :**

Ketentuan penetapan tarif SPP ini berlaku mulai Tahun Akademik 2017/2018.

**Keempat :**

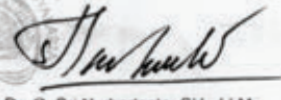
Dengan ditetapkannya keputusan ini, maka ketentuan tentang tarif SPP mahasiswa yang sudah ada sebelumnya dinyatakan tetap berlaku sepanjang tidak bertentangan dengan keputusan ini.

**Kelima :**

Segala sesuatunya dapat ditinjau dan ditetapkan kembali sebagaimana mestinya, apabila di kemudian hari terdapat kekeliruan di dalam penetapan ini.

Ditetapkan di Yogyakarta  
Pada tanggal 17 Mei 2017

Rektor,

  
Dr. G. Sri Nurhartanto, SH., LL.M.  
REKTOR

**Salinan :**

1. Warek I, II, III
2. Dekan
3. Ka. KAA
4. Ka Kantor Keu

Jl. Babarsari No. 44 Yogyakarta 55281 Indonesia Kotak Pos 1086 / YKBB  
Telp. +62-274-487711 (hunting) Fax. +62-274-487748  
Website : //www.uajy.ac.id E-mail : rektorat@mail.uajy.ac.id





**UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA**  
Rektor

**SURAT KEPUTUSAN REKTOR  
NOMOR : 120/HP/AKD/2020  
TENTANG  
PEMUTUSAN HAK STUDI MAHASISWA PROGRAM SARJANA (S1)  
UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA  
SETELAH 6 (ENAM) TAHUN**

**REKTOR UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA**

- Menimbang** :
- bahwa dalam rangka meningkatkan pengawasan dan penjaminan mutu akademik serta kualitas lulusan Universitas Atma Jaya Yogyakarta (UAJY), maka selain dilakukan evaluasi terhadap program-program pendidikan yang ada secara sistematis, terstruktur, periodik dan berkesinambungan dengan menggunakan alat ukur yang baku, juga dilakukan evaluasi hasil belajar bagi mahasiswa;
  - bahwa evaluasi hasil belajar mahasiswa UAJY dilaksanakan setelah dua tahun pertama, mahasiswa dapat melanjutkan studinya apabila setelah dua tahun pertama (semester IV) dapat mencapai sekurang-kurangnya 40 (empat puluh) Satuan Kredit Kumulatif (SKS) dari nilai tertinggi yang telah diperoleh dengan Indeks Prestasi Kumulatif sekurang-kurangnya sama dengan syarat IPK lulus untuk masing-masing program studi;
  - bahwa berdasarkan pertimbangan huruf a dan huruf b, evaluasi hasil belajar juga perlu dilaksanakan setelah mahasiswa selama 6 (enam) tahun belum dapat menyelesaikan studinya, maka akan diberi Surat Pemutusan Hak Studi di UAJY yang ditetapkan dengan surat keputusan Rektor;
- Mengingat** :
- Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
  - Peraturan Mendikbud RI Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
  - Statuta Universitas Atma Jaya Yogyakarta;
- Memperhatikan** :
- Keputusan Rapat Kerja Universitas tanggal 9 Juni 2020;
  - Surat Wakil Rektor I Nomor : 123/Pjr/Aka/KAA/WR 1/2020 tanggal 25 Juni 2020;

**M E M U T U S K A N :**

**Menetapkan** : PEMUTUSAN HAK STUDI MAHASISWA PROGRAM SARJANA (S1)  
UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA SETELAH 6 (ENAM) TAHUN

**Pertama** :

Mahasiswa Program Sarjana (S1) Universitas Atma Jaya Yogyakarta yang tidak dapat menyelesaikan studi setelah 6 (enam) tahun, dikenakan Pemutusan Hak Studi.

**Kedua** :

Dengan ditetapkannya keputusan ini, maka Surat Keputusan Rektor Nomor : 108/HP/Akd/2013 tentang Pemutusan Hak Studi Mahasiswa UAJY Setelah 7 (tujuh) Tahun dinyatakan tetap berlaku.

**Ketiga** :

Keputusan ini berlaku untuk angkatan Tahun Akademik 2020/2021 dan selanjutnya.

Jl. Babarsari No. 44 Yogyakarta 55281 Indonesia Kotak Pos 1086 / YKBB  
Telp. +62-274-487711 (hunting) Fax. +62-274-487748  
Website : //www.uajy.ac.id E-mail : rektorat@uajy.ac.id



Ditetapkan di Yogyakarta  
pada tanggal 14 Agustus 2020

Rektor



Prof. Ir. Yoyong Arfiadi, M.Eng., Ph.D

Salinan :

1. Warek I
2. Dekan Fakultas
3. Ka. KAA
4. Ka. Kantor



**UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA**  
Rektor

**SURAT KEPUTUSAN REKTOR**  
**NOMOR : 121/HP/DO.REV/2020**  
**TENTANG**  
**PERUBAHAN KETENTUAN PEMUTUSAN HAK STUDI MAHASISWA**  
**PROGRAM PASCASARJANA UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA**

**REKTOR UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA**

- Menimbang :**
- a. bahwa berdasarkan SK Rektor Nomor 42/HP/DO/2016 telah ditetapkan ketentuan pemutusan hak studi mahasiswa program pascasarjana Universitas Atma Jaya Yogyakarta;
  - b. bahwa sesuai surat Wakil Rektor I Nomor 123/Pjr/Aka/KAA/WR I/2020 tanggal 25 juni 2020 serta keputusan RKU tanggal 9 Juni 2020 perlu dilakukan revisi terkait perpanjangan masa studi mahasiswa Program Pascasarjana yang ditetapkan dengan keputusan rektor;

- Mengingat :**
1. Undang-undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
  2. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia No. 66 tahun 2010 tentang perubahan Peraturan Pemerintah No 17 Tahun 2010 tentang Pengelolaan dan Penyelenggaraan Pendidikan;
  3. Keputusan Menteri Pendidikan Nasional Republik Indonesia Nomor 232/U/2000 tentang Pedoman Penyusunan Kurikulum Pendidikan Tinggi dan Penilaian Hasil Belajar Mahasiswa;
  4. Peraturan Mendikbud RI Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
  5. Statuta Universitas Atma Jaya Yogyakarta;

**MEMUTUSKAN :**

**Menetapkan :** PERUBAHAN KETENTUAN PEMUTUSAN HAK STUDI MAHASISWA  
PROGRAM PASCASARJANA UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA

Mengubah Keputusan Rektor Nomor 42/HP/DO/2016 tentang pemutusan hak studi mahasiswa program pascasarjana Universitas Atma Jaya Yogyakarta, sehingga berbunyi sebagai berikut :

**Pasal 1**  
**Ketentuan Umum**

- (1) Pemutusan Hak Studi Mahasiswa/*Drop Out* (DO) dalam surat keputusan ini adalah pemutusan hubungan akademik antara mahasiswa program Pascasarjana dengan Universitas Atma Jaya Yogyakarta.
- (2) Pemutusan Hak Studi Mahasiswa/*Drop Out* (DO) diberlakukan bagi semua mahasiswa program Pascasarjana Universitas Atma Jaya Yogyakarta.

Jl. Babarsari No. 44 Yogyakarta 55281 Indonesia Kotak Pos 1086 / YKBB  
Telp. +62-274-487711 (hunting) Fax. +62-274-487748  
Website : //www.uajy.ac.id E-mail : rektorat@uajy.ac.id



**Pasal 2**  
**Ketetapan Pemutusan Hak Studi Mahasiswa / Drop Out**

- (1) Batas waktu studi untuk mahasiswa Program Pascasarjana Universitas Atma Jaya Yogyakarta adalah 8 (delapan) semester, tidak termasuk masa cuti yang sah.
- (2) Apabila dalam jangka waktu sebagaimana dimaksud dalam huruf a Pasal ini, mahasiswa tidak dapat menyelesaikan studinya atau belum lulus, maka hak studi mahasiswa yang bersangkutan pada program Pascasarjana Universitas Atma Jaya Yogyakarta dinyatakan putus.

**Pasal 3**  
**Ketetapan Administratif Mahasiswa DO**

- (1) Sejak dikeluarkannya Surat Keputusan bagi mahasiswa Program Pascasarjana seperti yang tercantum pada Pasal 1, maka semua kegiatan di bidang akademik dan administrasi dengan Universitas Atma Jaya Yogyakarta dinyatakan ditiadakan.
- (2) Mahasiswa Program Pascasarjana yang telah dinyatakan putus hak studinya sesuai ketentuan akademik yang berlaku di Universitas Atma Jaya Yogyakarta, tidak berhak menggunakan fasilitas dan atribut kemahasiswaan Universitas Atma Jaya Yogyakarta.
- (3) Mahasiswa Program Pascasarjana yang telah dinyatakan putus hak studinya di Universitas Atma Jaya Yogyakarta diwajibkan menyelesaikan segala urusan yang menyangkut administrasi akademik dan administrasi lainnya.

**Pasal 4**  
**Penutup**

- (1) Dengan ditetapkannya keputusan ini, maka SK Rektor Nomor 42/HP/DO/2016 dinyatakan dicabut dan tidak berlaku lagi.
- (2) Segala sesuatunya dapat ditinjau dan ditetapkan kembali sebagaimana mestinya, apabila dikemudian hari ternyata terdapat kekeliruan dalam penetapan ini.

**Pasal 5**

Keputusan ini berlaku mulai semester gasal Tahun Akademik 2020/2021.

Ditetapkan di Yogyakarta  
pada tanggal 14 Agustus 2020

Rektor



Prof. Ir. Yoyong Arfiadi, M.Eng., Ph.D

Salinan:

1. Warek I
2. Dir. Pascasarjana
3. Ka. KAA
4. Ka Kantor Keu



**UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA**  
Rektor

**PERATURAN**  
**UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA**  
**NOMOR : 90/HP/AKD.REV/2017**

**TENTANG**

**PERUBAHAN PERATURAN UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA**  
**NOMOR : 161/HP/AKD/2016**  
**TENTANG**  
**PENILAIAN HASIL BELAJAR MAHASISWA PROGRAM S1 DAN S2**  
**UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA**

**REKTOR UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA**

- Menimbang :**
- bahwa berdasarkan SK Rektor Nomor : 161/HP/AKD/2016 telah ditetapkan Penilaian Hasil Belajar Mahasiswa Jenjang Program Strata 1 (S1) dan Strata 2 (S2) Universitas Atma Jaya Yogyakarta;
  - bahwa sesuai surat Wakil Rektor I Nomor 091/Pjri/Aka/KAA/WR I/2017 tanggal 27 Maret 2017 perlu ditetapkan perubahan peraturan tentang penilaian hasil belajar mahasiswa program S1 dan S2 Universitas Atma Jaya Yogyakarta;
- Mengingat :**
- Peraturan Menteri Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi RI Nomor 44 Tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
  - Statuta Universitas Atma Jaya Yogyakarta;
  - Buku Pedoman Akademik UAJY;
- Memperhatikan :**
- Keputusan Rapat Kerja Universitas tanggal 24 maret 2017;
  - Surat Wakil Rektor I Nomor 091/Pjri/Aka/KAA/WR I/2017 tanggal 27 Maret 2017;

**MEMUTUSKAN :**

- Menetapkan :** PERUBAHAN PENILAIAN HASIL BELAJAR MAHASISWA  
PROGRAM S1 DAN S2 UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA

**Pertama :**

Pengambilan jumlah SKS mahasiswa Program S1 ditentukan sebagai berikut :

- Pada 2 (dua) semester pertama mahasiswa diijinkan mengambil beban SKS sama dengan beban SKS pada kurikulum.
- Setelah 2 (dua) semester pertama, beban SKS maksimum mahasiswa adalah :
  - 21 SKS jika IPK  $\leq$  3,00
  - 24 SKS jika IPK  $>$  3,00

**Kedua :**

Penilaian hasil belajar mahasiswa Program S1 dan S2 dinyatakan dengan huruf A, A-, B+, B-, C+, C, D, E dengan rentang nilai yang digunakan sebagai berikut :

NO	NILAI ANGKA	NILAI HURUF	NILAI INDEKS
1	85 – 100	A	4,00
2	80 – 84.99	A -	3,70
3	75 – 79.99	B +	3,30
4	65 – 74.99	B	3,00
5	60 – 64.99	B -	2,70
6	55 – 59.99	C +	2,30
7	40 – 54.99	C	2,00
8	20 – 39.99	D	1,00
9	0 – 19.99	E	0

Jl. Babarsari No. 44 Yogyakarta 55281 Indonesia Kotak Pos 1086 / YKBB  
Telp. +62-274-487711 (hunting) Fax. +62-274-487748  
Website : //www.uajy.ac.id E-mail : rektorat@mail.uajy.ac.id



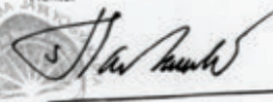
**Ketiga :**  
Dengan diberlakukannya peraturan ini, maka SK Rektor Nomor : 161/HP/AKD/2016 tentang Penilaian Hasil Belajar Mahasiswa Program Strata 1 (S1) dan Strata 2 (S2) Universitas Alma Jaya Yogyakarta dinyatakan dicabut dan tidak berlaku lagi.

**Keempat :**  
Ketentuan ini berlaku mulai Semester Genap Tahun Akademik 2016/2017.

**Kelima :**  
Apabila dikemudian hari ternyata terdapat kekeliruan dalam penetapan ini, maka akan dilakukan perubahan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di Yogyakarta  
pada tanggal 20 April 2017

Rektor

  
4 Dr. G. Sri Nurhartanto, SH, LL.M.  
REKTOR

Salinan :

1. Werek I, II, III
2. Dir. Prog. Pascasarjana
3. Dekan Fakultas
4. Ka. KAA
5. Ka. Kantor Keu



# UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA

Rektor

**PERATURAN  
UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA  
NOMOR : 162/HP/IAKD/2016  
TENTANG  
PREDIKAT KELULUSAN BAGI MAHASISWA  
PROGRAM SARJANA DAN PROGRAM PASCASARJANA  
UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA**

**REKTOR UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA**

- Menimbang :**
- a. bahwa berdasarkan Keputusan Rektor Nomor : 56/HP/Akd/2015 telah ditetapkan Predikat Kelulusan Bagi Mahasiswa Program Sarjana dan Program Pascasarjana Universitas Atma Jaya Yogyakarta sesuai Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan RI Nomor : 49 Tahun 2014 yang memberlakukan ketentuan tersebut mulai Tahun Akademik 2015/2016;
  - b. bahwa setelah diberlakukannya Peraturan Menteri Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 44 Tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi, maka pemberlakuan Predikat Kelulusan Bagi Mahasiswa Program Sarjana dan Program Pascasarjana Universitas Atma Jaya Yogyakarta perlu dilakukan perubahan yaitu mulai Wisuda periode I Tahun Akademik 2016/2017;
  - c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud huruf a dan huruf b, maka perlu ditetapkan kembali peraturan tentang Predikat Kelulusan Bagi Mahasiswa Program Sarjana dan Program Pascasarjana Universitas Atma Jaya Yogyakarta;
- Mengingat :**
1. Peraturan Menteri Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 44 Tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
  2. Statuta Universitas Atma Jaya Yogyakarta;

**MEMUTUSKAN :**

**Menetapkan :** PREDIKAT KELULUSAN BAGI MAHASISWA PROGRAM SARJANA DAN PROGRAM PASCASARJANA UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA

**Pertama :**

Predikat Kelulusan Program Sarjana dinyatakan sebagai berikut :

- a. IPK 2,76 (dua koma tujuh enam) – 3,00 (tiga koma nol) dengan predikat : Memuaskan, dalam bahasa Inggris : **GOOD**
- b. IPK 3,01 (tiga koma nol satu) – 3,50 (tiga koma lima nol) dengan predikat : Sangat Memuaskan, dalam bahasa Inggris : **VERY GOOD**
- c. IPK 3,51 (tiga koma lima satu) – 4,00 (empat koma nol) dengan predikat : Pujian, dalam bahasa Inggris : **EXCELLENT**

**Kedua :**

Predikat Kelulusan Program Pascasarjana dinyatakan sebagai berikut :

- a. IPK 3,00 (tiga koma nol) – 3,50 (tiga koma lima nol) dengan predikat : Memuaskan, dalam bahasa Inggris : **GOOD**
- b. IPK 3,51 (tiga koma lima satu) – 3,75 (tiga koma tujuh lima) dengan predikat : Sangat Memuaskan, dalam bahasa Inggris : **VERY GOOD**
- d. IPK 3,76 (tiga koma tujuh enam) – 4,00 (empat koma nol) dengan predikat : Pujian, dalam bahasa Inggris : **EXCELLENT**

Jl. Babarsari No. 44 Yogyakarta 55281 Indonesia Kotak Pos 1086 / YKBB  
Telp. +62-274-487711 (hunting) Fax. +62-274-487748  
Website : //www.uajy.ac.id E-mail : rektorat@mail.uajy.ac.id



**Ketiga :**

Kelulusan dengan predikat *Pujian/Excellent*, dapat ditetapkan menjadi predikat *Cum Laude* apabila masa studi lulusan maksimal adalah masa studi normal sesuai program studinya ditambah 1 (satu) semester dan tidak ada mata kuliah dengan nilai kurang dari B.

**Keempat :**

Ketentuan predikat kelulusan ini berlaku mulai Wisuda Periode I Tahun Akademik 2016/2017 bulan November 2016.

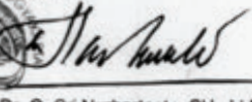
**Kelima :**

Dengan ditetapkannya peraturan ini, maka SK Rektor Nomor : 56/HP/Akd/2015 tentang Predikat Kelulusan Bagi Mahasiswa Program Sarjana dan Program Pascasarjana Universitas Atma Jaya Yogyakarta dinyatakan dicabut dan tidak berlaku lagi.

**Keenam :**

Apabila di kemudian hari ternyata terdapat kekeliruan di dalam penetapan ini, maka akan dilakukan perubahan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di Yogyakarta  
pada tanggal 21 Juli 2016

Rektor  
  
Dr. G. Sri Nurhartanto, SH., LL.M.  
REKTOR

Salinan :

1. Warek LI,III
2. Dir Prog Pascasarjana
3. Dekan
4. Ka. KAA



# UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA

Rektor

PERATURAN  
UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA  
NOMOR : 91/HP/REM.REV.III/2017

TENTANG  
PERUBAHAN KETIGA PERATURAN PROGRAM REMEDI  
UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA

REKTOR UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA

- Menimbang** :
- bahwa berdasarkan SK Rektor Nomor 297/HP/Rem.Rev.II/2016 telah ditetapkan Perubahan Kedua Peraturan Program Remedi Universitas Atma Jaya Yogyakarta Yogyakarta;
  - bahwa sesuai surat Wakil Rektor I Nomor 090/Pjr/Aka/KAAWR I/2017 tanggal 27 Maret 2017 perlu dilakukan perubahan ketiga Peraturan Program Remedi Universitas Atma Jaya Yogyakarta;
  - bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud huruf a dan huruf b, maka perubahan ketiga peraturan program remedi Universitas Atma Jaya Yogyakarta perlu ditetapkan dengan keputusan rektor;
- Mengingat** :
- Statuta Universitas Atma Jaya Yogyakarta;
- Memperhatikan** :
- Keputusan Rapat Kerja Universitas tanggal 24 Maret 2017;
  - Surat Wakil Rektor I Nomor : 090/Pjr/AK2/KAAWR I tanggal 27 maret 2017 tentang Permohonan revisi SK Remedi;

MEMUTUSKAN :

**Menetapkan** : PERUBAHAN KETIGA PERATURAN PROGRAM REMEDI UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA

## Pasal 1 Ketentuan Umum

- Remedi adalah proses untuk memperbaiki hasil pembelajaran mahasiswa yang tidak memenuhi kompetensi dasar minimal.
- Remedi tidak menjamin perbaikan nilai akhir.
- Remedi diberikan kepada mahasiswa yang mengambil mata kuliah pada semester yang berlangsung.
- Mata kuliah yang akan ditawarkan remedi ditentukan oleh program studi.
- Bentuk dan metode pelaksanaan remedi ditentukan atas kesepakatan dosen dan program studi.
- Nilai tertinggi pada program remedi maksimum B yang merupakan gabungan dari proses pembelajaran selama satu semester dan hasil proses remedi. Penentuan komponen dan formula penilaian diserahkan pada dosen dan atau program studi.

## Pasal 2 Syarat Akademik

- Mahasiswa telah mengikuti proses pembelajaran secara aktif selama 1 (satu) semester yang berjalan/berlangsung dengan ketentuan :
  - Memenuhi syarat minimal kehadiran 75% (tujuh puluh lima persen);
  - Mengikuti semua proses evaluasi yang ditentukan oleh dosen dan atau program studi seperti UTS, UAS, Tes, Tugas-tugas dan untuk evaluasi lainnya.
- Nilai mata kuliah yang dapat mengikuti program remedi maksimum B-

## Pasal 3 Waktu Pelaksanaan

- Program remedi dilaksanakan 2 (dua) kali setahun.
- Pelaksanaan program remedi diselenggarakan selama 1 (satu) minggu dan dimulai 1 (satu) minggu setelah nilai akhir semester diumumkan.
- Nilai akhir remedi diserahkan paling lambat 1 (satu) minggu setelah proses remedi berakhir.

Jl. Babarsari No. 44 Yogyakarta 55281 Indonesia Kotak Pos 1086 / YKBB  
Telp. +62-274-487711 (hunting) Fax. +62-274-487748  
Website : //www.uajy.ac.id E-mail : rektorat@mail.uajy.ac.id



**Pasal 4**  
**Pembiayaan**

- (1) Mahasiswa yang mengikuti remedi wajib membayar biaya remedi sebesar 1 (satu) SKS untuk setiap mata kuliah yang besarnya sesuai tarif terakhir SKS mahasiswa terbaru pada tahun akademik berlangsung, sesuai Program Studi masing-masing;
- (2) Dosen dan bagian administrasi mendapatkan insentif sesuai ketentuan yang berlaku.

**Pasal 5**  
**Peralihan**

Dengan ditetapkan peraturan ini, maka SK Rektor Nomor 297/HP/Rem.Rev.II/2016 tentang Perubahan Kedua Peraturan Program Remedi Universitas Atma Jaya Yogyakarta Yogyakarta dinyatakan dicabut dan tidak berlaku lagi.

**Pasal 6**  
**Penutup**

Peraturan ini berlaku mulai semester Genap Tahun Akademik 2016/2017.

Ditetapkan di Yogyakarta  
Pada tanggal 28 April 2017

Rektor



A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Dr. G. Sri Nurhartanto'.

Dr. G. Sri Nurhartanto, SH., LL.M.

REKTOR

Salinan :

1. Warek I, II, III
2. Dekan
3. Ka, KAA
4. Ka Kantor Keu



**PERATURAN UNIVERSITAS  
NOMOR 57/HP/Akd.Rev/2021  
Tentang  
REVISI PEMBUATAN IJAZAH, TRANSKRIP AKADEMIK  
DAN SURAT KETERANGAN PENDAMPING IJAZAH  
UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA**

**REKTOR UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA**

- Menimbang** : a. bahwa berdasarkan Peraturan Universitas Nomor 05/HP/Akd/2020 telah ditetapkan peraturan pembuatan ijazah, transkrip akademik dan surat keterangan pendamping ijazah;  
b. bahwa untuk menindaklanjuti Peraturan Universitas Nomor 71/HP/Perat/2020 tentang Perubahan Atas Keputusan Rektor Nomor 182/HP/2011 tentang Struktur Organisasi dan Deskripsi Fungsi Fakultas di Universitas Atma Jaya Yogyakarta, maka perlu diadakan perubahan peraturan pembuatan ijazah, transkrip akademik dan surat keterangan pendamping ijazah;  
c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud huruf a dan huruf b, maka perubahan pembuatan ijazah, transkrip akademik dan surat keterangan pendamping ijazah (SKPI) perlu ditetapkan kembali dengan Peraturan Universitas;
- Mengingat** : 1. Anggaran Dasar Yayasan Slamet Rijadi;  
2. Statuta Universitas Atma Jaya Yogyakarta;
- Memperhatikan** : Surat Wakil Rektor I Nomor 011/Pjr/Aka/KAA/WR I/2020 tanggal 29 Januari 2021 tentang Permohonan Revisi SK Rektor;

**MEMUTUSKAN :**

- Menetapkan** : REVISI PEMBUATAN IJAZAH, TRANSKRIP AKADEMIK  
DAN SURAT KETERANGAN PENDAMPING IJAZAH  
UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA

**Pasal 1**

- (1) Ijazah adalah surat tanda tamat belajar yang diberikan kepada mahasiswa Universitas Atma Jaya Yogyakarta yang dinyatakan lulus dari pendidikan tinggi di Universitas Atma Jaya Yogyakarta.
- (2) Format ijazah adalah bentuk dan ukuran ijazah dengan spesifikasi tertentu yang menjadi ciri khas Universitas Atma Jaya Yogyakarta.
- (3) Transkrip Akademik adalah kumpulan nilai mata kuliah kumulatif yang telah ditempuh mahasiswa.
- (4) Surat Keterangan Pendamping Ijazah yang selanjutnya disingkat SKPI adalah dokumen yang memuat informasi tentang pemenuhan kompetensi lulusan dalam suatu Program Pendidikan Tinggi.

**Pasal 2**

**Ijazah**

Penetapan format ijazah dimaksudkan untuk mencegah terjadinya pemalsuan dan penyalahgunaan ijazah dengan tujuan untuk meningkatkan pengamanan

**Pasal 3**

Ijazah memuat :

1. Nomor Ijazah nasional;
2. Logo perguruan tinggi;
3. Nama perguruan tinggi;
4. Nomor keputusan akreditasi perguruan tinggi dan/atau program studi;
5. Program pendidikan tinggi;
6. Nama program studi;



7. Nama lengkap pemilik Ijazah (sesuai dengan Akte kelahiran untuk WNI dan Pasport untuk WNA);
8. Tempat dan tanggal lahir pemilik Ijazah (sesuai dengan Akte kelahiran untuk WNI dan Pasport untuk WNA);
9. Nomor pokok mahasiswa;
10. Nomor induk kependudukan atau nomor paspor bagi mahasiswa warga negara asing;
11. Gelar yang diberikan beserta singkatannya;
12. Tanggal bulan dan tahun kelulusannya;
13. Tempat, tanggal, bulan dan tahun penerbitan Ijazah;
14. Nama dan jabatan pimpinan perguruan tinggi yang berwenang menandatangani Ijazah;
15. Stempel perguruan tinggi; dan
16. Foto pemilik Ijazah.

#### **Pasal 4**

##### **Tanda tangan pada Ijazah**

- (1) Ijazah yang diterbitkan dibubuhi tanda tangan dan nama terang Rektor.
- (2) Ijazah yang diterbitkan dibubuhi tanda tangan dan nama terang Dekan Fakultas kemudian dibubuhi cap Fakultas yang bersangkutan menyentuh pasfoto penerima gelar.
- (3) Penandatanganan Rektor dan Dekan Fakultas dengan menggunakan tinta hitam.

#### **Pasal 5**

- (1) Ijazah dicetak memakai bahan *Security Paper* 150 gsm, ukuran: 210 mm x 297 mm, warna : 7 (5 + 1 *invisible ink* + 1 sisi belakang) dengan dasar kuning.
- (2) Sisi depan : ada 7 *security features* terdiri dari :
  - a. Security Paper dengan invisible fiber 3 warna
  - b. Microtext
  - c. Line Width Modulation
  - d. Relief Motif
  - e. Anticopy
  - f. Invisible Ink
  - g. Hologram.
- (3) Sisi belakang : penggabungan *Line Width Modulation* dan Relief Motif, berupa garis-garis yang membentuk logo UAJY berukuran kecil menyebar dan logo UAJY berukuran besar di bagian tengah.

#### **Pasal 6**

- (1) Ijazah diterbitkan dalam versi Bahasa Indonesia dan terjemahan dalam Bahasa Inggris.
- (2) Ijazah Program Internasional diterbitkan dalam Bahasa Inggris dan terjemahan dalam Bahasa Indonesia.
- (3) Nama Fakultas, kode Program Studi DIKTI, nama Program Studi, terjemahan nama Program Studi, singkatan Program Studi, Gelar, singkatan Gelar dan Kode Program Studi UAJY seperti tercantum dalam lampiran yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari peraturan ini.

#### **Pasal 7**

##### **Transkrip Akademik**

Transkrip Akademik memuat :

1. Nomor Transkrip Akademik;
2. Nomor Ijazah nasional;
3. Logo perguruan tinggi;
4. Nama perguruan tinggi;
5. Program pendidikan tinggi;
6. Nama program studi;
7. Nama lengkap pemilik Transkrip Akademik (sesuai dengan Akte kelahiran untuk WNI dan Pasport untuk WNA);
8. Tempat dan tanggal lahir pemilik Transkrip Akademik (sesuai dengan Akte kelahiran untuk WNI dan Pasport untuk WNA);
9. Nomor pokok mahasiswa;
10. Tanggal, bulan dan tahun kelulusan;
11. Tempat, tanggal, bulan dan tahun penerbitan Transkrip Akademik;
12. Nama dan jabatan pemimpin perguruan tinggi yang berwenang menandatangani Transkrip Akademik;
13. Stempel perguruan tinggi
14. Daftar mata kuliah yang ditempuh dan lulus, bobot satuan kredit semester, dan nilai yang telah diperoleh; dan
15. Indeks prestasi kumulatif dan predikat kelulusan.

#### **Pasal 8**

##### **Tanda tangan pada Transkrip Akademik**

- (1) Transkrip Akademik yang diterbitkan dibubuhi tanda tangan dan nama terang Wakil Rektor I atas nama (a.n.) Rektor
- (2) Transkrip Akademik yang diterbitkan dibubuhi tanda tangan dan nama terang Dekan Fakultas kemudian dibubuhi cap Fakultas yang bersangkutan.
- (3) Penandatanganan Wakil Rektor I dan Dekan Fakultas menggunakan tinta hitam.
- (4) Untuk Transkrip yang dicetak sampai pada halaman yang tidak ber-hologram, maka wajib diberi cap rektor dan cap fakultas.

#### **Pasal 9**

- (1) Transkrip Akademik dicetak memakai bahan *Security Paper* 150 gsm, dengan invisible fiber 3 warna.
- (2) *Security features* pada sisi depan terdiri dari :
  - a. Microtext
  - b. Line Width Modulation
  - c. Relief Motif
  - d. Anticopy
  - e. Invisible Ink
  - f. Hologram
- (3) Sisi belakang : Penggabungan *Line Width Modulation* dan Relief Motif, berupa garis-garis yang membentuk logo UAJY berukuran kecil menyebar dan logo UAJY berukuran besar di bagian tengah.

#### **Pasal 10**

- (1) Transkrip Akademik diterbitkan dalam Bahasa Indonesia dan dalam Bahasa Inggris.
- (2) Transkrip Akademik Program Internasional diterbitkan dalam Bahasa Inggris dan terjemahan dalam Bahasa Indonesia.
- (3) Nama Fakultas, kode Program Studi DIKTI, nama Program Studi, terjemahan nama Program Studi, singkatan Program Studi, Gelar, singkatan Gelar dan Kode Program Studi UAJY seperti tercantum dalam lampiran dan merupakan bagian tak terpisahkan dari peraturan ini.

#### **Pasal 11**

##### **Surat Keterangan Pendamping Ijazah (SKPI)**

Surat Keterangan Pendamping Ijazah (SKPI) memuat :

1. Nomor SKPI;
2. Nomor Ijazah nasional;
3. Logo perguruan tinggi;
4. Nama perguruan tinggi;
5. Status akreditasi;
6. Nama program studi;
7. Nama lengkap pemilik SKPI;
8. Tempat dan tanggal lahir pemilik SKPI;
9. Nomor pokok mahasiswa;
10. Tanggal, bulan, tahun masuk, dan kelulusan;
11. Gelar yang diberikan beserta singkatannya;
12. Jenis pendidikan (akademik, vokasi, atau profesi);
13. Program Pendidikan Tinggi;
14. Capaian pembelajaran lulusan program studi sesuai kompetensi lulusan secara naratif;
15. Peringkat kompetensi kerja sesuai Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia;
16. Bahasa pengantar kuliah;
17. Sistem penilaian;
18. Jenis dan jenjang pendidikan lanjutan;
19. Konsentrasi Studi;
20. Judul Skripsi/Tesis; dan
21. Informasi tambahan tentang prestasi akademik mahasiswa, mencakup prestasi mahasiswa bidang kokurikuler, ekstrakurikuler, atau pendidikan nonformal.

**Pasal 12**  
**Tanda tangan SKPI**

- (1) SKPI yang diterbitkan dibubuhi tanda tangan dan nama terang Dekan Fakultas.
- (2) SKPI yang diterbitkan dibubuhi cap Fakultas yang bersangkutan.

**Pasal 13**

SKPI dicetak memakai bahan kertas conerde krem 90 gsm ber logo UA.JY, ukuran: 210 mm x 297 mm, warna full colour.

**Pasal 14**

- (1) SKPI diterbitkan dalam versi Bahasa Indonesia dan terjemahan dalam Bahasa Inggris.
- (2) Nama Fakultas, kode Program Studi DIKTI, nama Program Studi, terjemahan nama Program Studi, singkatan Program Studi, Gelar, singkatan Gelar dan Kode Program Studi UA.JY seperti tercantum dalam lampiran yang merupakan bagian tak terpisahkan dari keputusan ini.

**Pasal 15**

**Surat Keterangan Pengganti Kerusakan/hilang Ijazah, Transkrip Akademik dan SKPI**

- (1) Dalam hal Ijazah, Transkrip Akademik dan SKPI rusak, hilang atau musnah yang dibuktikan dengan surat keterangan tertulis dari pihak kepolisian, dapat diterbitkan Surat Keterangan Pengganti atas permintaan pemilik Ijazah, Transkrip Akademik atau SKPI.
- (2) Surat Keterangan Pengganti merupakan dokumen pernyataan yang dinilai sama dengan Ijazah, Transkrip Akademik atau SKPI.

**Pasal 16**

Dengan ditetapkannya peraturan ini, maka Peraturan Universitas Nomor 05/HP/Akd/2020 tentang pembuatan ijazah, transkrip akademik dan surat keterangan pendamping ijazah dinyatakan dicabut dan tidak berlaku lagi.

**Pasal 17**

Peraturan ini mulai berlaku untuk Program Sarjana dan Program Pascasarjana Universitas Atma Jaya Yogyakarta pada Wisuda Periode II Tahun Akademik 2020/2021.

Ditetapkan di Yogyakarta  
pada tanggal 31 Mei 2021

Rektor,



Prof. Ir. Yoyong Arfiadi, M.Eng., Ph.D.

Salinan :

1. Warek I
2. Ka. KAA
3. Ka. KSI
4. Dekan Fakultas

**TABEL NAMA PROGRAM STUDI, GELAR DAN PENULISAN GELAR UNTUK IJAZAH  
UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA**

**PROGRAM SARJANA**

No.	Fakultas	Kode Prodi DIKTI	Program Studi Dalam Bahasa Indonesia	Program Studi Dalam Bahasa Inggris	Singkatan Prodi	Gelar	Singkatan Gelar	Kode Prodi UAJY
1	Bisnis dan Ekonomika	61201	Manajemen	Management	MAN	Sarjana Manajemen	S.M.	03
		61201	Manajemen Program Internasional	International Business Management Program	IBMP	Sarjana Manajemen	S.M.	12
		62201	Akuntansi	Accounting	AKT	Sarjana Akuntansi	S.Ak.	04
		62201	Akuntansi Program Internasional	International Undergraduate Program of Business Accounting	IUP-BA	Sarjana Akuntansi	S.Ak.	15
		60201	Ekonomi Pembangunan	Development Economics	EP	Sarjana Ekonomi	S.E.	11
2	Teknik	22201	Teknik Sipil	Civil Engineering	TS	Sarjana Teknik	S.T.	02
		22201	Teknik Sipil Program Internasional	International Civil Engineering Program	ICEP	Sarjana Teknik	S.T.	13
		23201	Arsitektur	Architecture	ARS	Sarjana Arsitektur	S.Ars.	01
3	Hukum	74201	Hukum	Law	HK	Sarjana Hukum	S.H.	05
4	Ilmu Sosial dan Ilmu Politik	70201	Ilmu Komunikasi	Communication Science	IKOM	Sarjana Ilmu Komunikasi	S.I.Kom.	09
		70201	Ilmu Komunikasi Program Internasional	International Communication Program	ICP	Sarjana Ilmu Komunikasi	S.I.Kom.	18
		69201	Sosiologi	Sociology	SOS	Sarjana Sosial	S.Sos.	10
5	Teknologi Industri	26201	Teknik Industri	Industrial Engineering	TI	Sarjana Teknik	S.T.	06
		26201	Teknik Industri Program Internasional	International Industrial Engineering Program	IIEP	Sarjana Teknik	S.T.	14
		26201	Teknik Industri (Program UAJY-ATMI)	Industrial Engineering	TIA	Sarjana Teknik	S.T.	16
		55202	Informatika	Informatics	INF	Sarjana Komputer	S.Kom.	07
		57201	Sistem Informasi	Information System	SI	Sarjana Komputer	S.Kom.	17
6	Teknologi	46201	Biologi	Biology	BIO	Sarjana Sains	S.Si.	08

No.	Program Studi Dalam Bahasa Indonesia	Kode Prodi DIKTI	Program Studi Dalam Bahasa Inggris	Singkatan Prodi	Gelar	Singkatan Gelar	Kode Prodi UAJY
1	Manajemen	61101	Management	MM	Magister Manajemen	M.M.	50
2	Teknik Sipil	22101	Civil Engineering	MTS	Magister Teknik	M.T.	51
3	Hukum	74101	Law	MH	Magister Hukum	M.H.	52
4	Informatika	55102	Informatics	MInf	Magister Komputer	M.Kom.	53
5	Arsitektur	23101	Architecture	MArs	Magister Arsitektur	M.Ars.	54
6	Ilmu Komunikasi	70101	Communication Science	MHKom	Magister Ilmu Komunikasi	M.I.Kom.	55
7	Teknik Industri	26101	Industrial Engineering	MTI	Magister Teknik	M.T.	56



Prof. Ir. Yoyong Arfiadi, M.Eng., Ph.D  
REKTOR



# UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA

Rektor

**PERATURAN  
UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA  
NOMOR : 168/KEP/KSDM/2013  
Tentang  
PEDOMAN PERILAKU MAHASISWA  
UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA**

**REKTOR UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA**

- Menimbang:**
- bahwa dalam menjalankan peran dan tugas sebagai mahasiswa yang didasari oleh semangat kristiani dan nilai-nilai keutamaan Universitas Atma Jaya Yogyakarta yang terangkum dalam sikap unggul, inklusif, integritas, dan humanis, diperlukan adanya perangkat kode perilaku yang digunakan sebagai pedoman;
  - bahwa Pedoman Perilaku Mahasiswa Universitas Atma Jaya Yogyakarta merupakan pedoman bagi mahasiswa di lingkungan Universitas Atma Jaya Yogyakarta dalam berperilaku baik di lingkungan internal maupun eksternal kampus;
  - bahwa pedoman perilaku sebagaimana tersebut pada huruf a dan b, perlu ditetapkan dalam Peraturan Universitas;
- Mengingat:**
- Undang Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
  - Peraturan Pemerintah Nomor 60 Tahun 1999 tentang Pendidikan Tinggi;
  - Anggaran Dasar Yayasan Slamet Rijadi Yogyakarta Tahun 2010;
  - Statuta Universitas Atma Jaya Yogyakarta Tahun 2009;

**Dengan Persetujuan Bersama  
YAYASAN SLAMET RIJADI YOGYAKARTA  
dan  
UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA**

**MEMUTUSKAN :**

**Menetapkan: PEDOMAN PERILAKU MAHASISWA UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA.**

**BAB I  
KETENTUAN UMUM**

**Pasal 1**

Dalam Pedoman Perilaku Mahasiswa ini yang dimaksud dengan:

- Pedoman Perilaku Mahasiswa adalah pedoman sikap dan tingkah laku yang wajib diikuti oleh mahasiswa Universitas, yang bersumber pada nilai-nilai etik yang dijadikan sebagai pedoman berfikir, bersikap, dan bertindak dalam aktivitas-aktivitas yang dilakukan.
- Universitas adalah Universitas Atma Jaya Yogyakarta.
- Pimpinan Universitas adalah Rektor yang bertanggung jawab kepada Yayasan dan dalam menjalankan tugasnya dibantu oleh para Wakil Rektor.
- Fakultas adalah unsur pelaksana akademik yang memiliki fungsi dan tanggung jawab mengkoordinasikan, dan/atau melaksanakan pengembangan disiplin ilmu pengetahuan, teknologi, dan/atau seni budaya tertentu.
- Pimpinan Unit adalah pemimpin atau pejabat yang membawahi unit kerja di Pusat Administrasi, Fakultas, Lembaga, Pusat Studi di Universitas Atma Jaya Yogyakarta.
- Pimpinan Sub Unit adalah pemimpin atau pejabat yang membawahi sub unit kerja di Pusat Administrasi, Fakultas, Lembaga, Pusat Studi di Universitas Atma Jaya Yogyakarta.
- Dosen adalah pegawai kependidikan Yayasan Slamet Rijadi dengan tugas mengajar, meneliti, dan melakukan pengabdian kepada masyarakat.
- Karyawan adalah pegawai non kependidikan Yayasan Slamet Rijadi dan pegawai lain yang bekerja di lingkungan Universitas Atma Jaya Yogyakarta.
- Pimpinan Kegiatan adalah pemimpin kegiatan *ad-hoc* yang berlangsung dalam periode waktu tertentu di

Jl. Babarsari No. 44 Yogyakarta 55281 Indonesia Kotak Pos 1086 / YKBB  
Telp. +62-274-487711 [hunting] Fax. +62-274-487748  
Website : //www.uajy.ac.id E-mail : rektorat@mail.uajy.ac.id



- lingkungan Universitas Atma Jaya Yogyakarta.
10. Mahasiswa adalah peserta didik yang terdaftar di Universitas.
  11. Intrakurikuler adalah kegiatan yang dirancang dan dilaksanakan sebagai bagian dalam pelaksanaan kurikulum.
  12. Ekstrakurikuler adalah kegiatan yang dirancang dan dilaksanakan di luar kegiatan intrakurikuler yang bertujuan untuk melengkapi kegiatan kurikulum.
  13. Tim Pertimbangan Pelanggaran Pedoman Perilaku Mahasiswa adalah sekelompok orang yang dibentuk oleh Pimpinan Universitas yang bertugas untuk memeriksa dan memberikan rekomendasi sanksi terhadap kasus-kasus pelanggaran disiplin yang dilakukan oleh mahasiswa.

## **BAB II MAKSUD, TUJUAN, DAN LINGKUP PEMBERLAKUAN**

### **Pasal 2**

Pedoman Perilaku Mahasiswa Universitas Atma Jaya Yogyakarta dimaksudkan sebagai pedoman bagi seluruh mahasiswa Universitas untuk berperilaku baik dalam melaksanakan aktivitas di lingkungan Universitas dan di tengah masyarakat pada umumnya.

### **Pasal 3**

Tujuan yang ingin dicapai melalui penyusunan dan pelaksanaan Pedoman Perilaku Mahasiswa Universitas Atma Jaya Yogyakarta adalah untuk:

- a. Mewujudkan komitmen bersama mahasiswa untuk mendukung terwujudnya visi, misi, dan tujuan Universitas.
- b. Menciptakan proses pendidikan yang tertib, teratur dengan iklim akademik yang kondusif.
- c. Membentuk mahasiswa menjadi insan yang memiliki keseimbangan antara penguasaan *hardskill* dan *softskill*.

### **Pasal 4**

Pedoman Perilaku Mahasiswa Universitas Atma Jaya Yogyakarta berlaku terhadap:

- a. Seluruh mahasiswa Universitas.
- b. Setiap interaksi dan aktivitas mahasiswa di lingkungan Universitas baik intrakurikuler maupun ekstrakurikuler.
- c. Perilaku mahasiswa Universitas di luar lingkungan Universitas.

## **BAB III PEDOMAN PERILAKU MAHASISWA**

### **Pasal 5**

Standar perilaku mahasiswa Universitas Atma Jaya Yogyakarta adalah:

- a. Beriman dan bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa.
- b. Setia dan taat kepada Pancasila dan Undang-Undang Dasar Tahun 1945 serta menjunjung tinggi kebudayaan nasional.
- c. Menjunjung tinggi hakekat dan martabat kemanusiaan sesama dalam segala hal kehidupan.
- d. Menumbuhkan integritas, disiplin, inklusif dalam mengembangkan diri untuk menjadi pribadi yang unggul, serta memiliki kepedulian kepada sesama dan lingkungan.
- e. Berpartisipasi aktif dalam memajukan Universitas Atma Jaya Yogyakarta, Gereja, masyarakat, dan negara sesuai dengan kompetensi dan potensi yang dimilikinya.
- f. Berpartisipasi aktif dalam menciptakan suasana dan kondisi akademik yang inovatif, kreatif, kritis, dan penuh tanggung jawab.
- g. Saling menghormati dengan dosen, karyawan, dan sesama mahasiswa lainnya dengan menjunjung tinggi nilai kesesuaian baik di dalam kampus maupun di luar kampus.
- h. Mengembangkan komunikasi dan pergaulan yang mendukung terciptanya kebersamaan antar sesama mahasiswa dalam pengembangan ilmu dan kepribadiannya.
- i. Menghargai, merawat, dan menjaga fasilitas dan peralatan yang dipakainya demi kelayakan dan kenyamanan bagi pemakai lainnya.
- j. Berpenampilan sopan dan rapi, mentaati peraturan dan tata tertib yang berlaku, dan menjauhkan diri dari perbuatan tercela.
- k. Dalam menghadapi tantangan dan hambatan, mahasiswa mampu menyandarkan pada kehendak yang baik dan tekad yang kuat untuk menemukan solusi yang relevan.

### **Pasal 6**

Perilaku mahasiswa dalam proses pembelajaran adalah sebagai berikut:

- a. Di ruang kuliah dan laboratorium, mahasiswa:
  1. Hadir tepat waktu

2. Tidak melakukan perbuatan yang dapat mengganggu perkuliahan;
  3. Santun dalam bertanya dan menyampaikan pendapat;
  4. Tidak menandatangani presensi kehadiran mahasiswa lain;
  5. Tidak melakukan kecurangan dalam penyusunan tugas;
  6. Menjaga kebersihan dan keutuhan inventaris ruang kuliah dan laboratorium;
  7. Mengutamakan kesehatan dan keselamatan kerja selama beraktivitas di ruang kuliah dan laboratorium.
- b. Pada saat ujian, mahasiswa:
1. Menghormati pengawas dan sesama peserta ujian;
  2. Tidak melakukan perbuatan yang dapat mengganggu proses ujian;
  3. Tidak melakukan kecurangan;
  4. Mematuhi tata tertib ujian yang ditetapkan masing-masing Fakultas.
- c. Dalam kegiatan penelitian, mahasiswa:
1. Menghargai kejujuran dan independensi;
  2. Menghargai subjek/objek penelitian;
  3. Menghargai karya orang lain dan menghindari plagiasi;
  4. Mengutamakan prinsip kehati-hatian;
  5. Mempertanggungjawabkan hasil penelitian;
  6. Hasil penelitian dilaporkan secara objektif, tanpa menutupi kelemahan dan/atau membesar-besarkan hasil penelitian;
  7. Menguraikan secara jelas dan langsung manfaat yang akan diperoleh subjek penelitian;
  8. Bermanfaat bagi universitas dan/atau masyarakat.
- d. Dalam penyusunan tugas akhir/skripsi, mahasiswa:
1. Menjunjung tinggi kejujuran;
  2. Menyusun tugas akhir/skripsi sebagai hasil karya sendiri;
  3. Menghargai karya orang lain dan menghindari plagiasi;
  4. Menghindari pemberian berupa uang, barang, atau fasilitas lain (gratifikasi) kepada dosen maupun pihak lain.
- e. Dalam kegiatan ekstrakurikuler, mahasiswa:
1. Menjunjung tinggi kejujuran dan sportivitas;
  2. Mengupayakan pencapaian prestasi dengan cara-cara yang terpuji;
  3. Menjaga sopan santun dalam tutur kata dan perbuatan dalam setiap kegiatan;
  4. Menghargai perbedaan pendapat dan menyikapinya dengan bijaksana;
  5. Bertanggung jawab terhadap semua keputusan dan tindakan;
  6. Peka terhadap masalah-masalah kemasyarakatan dan mengupayakan kontribusi dengan cara-cara yang baik dan terpuji.

#### Pasal 7

Perilaku mahasiswa dalam hubungan dengan sivitas akademika adalah sebagai berikut:

- a. Dalam hubungan dengan dosen, mahasiswa:
1. Bekerjasama dengan dosen dalam mencapai tujuan pembelajaran, termasuk menyiapkan diri sebelum berinteraksi dengan dosen di ruang perkuliahan/ laboratorium;
  2. Mengembangkan komunikasi dan pergaulan santun terhadap setiap dosen dalam interaksi baik di dalam lingkungan maupun di luar lingkungan Universitas;
  3. Santun dalam mengemukakan pendapat atau mengungkapkan ketidak-sepahaman pendapat tentang keilmuan yang disertai dengan argumentasi yang rasional;
  4. Menghindari pemberian berupa uang, barang, atau fasilitas lain (gratifikasi) kepada dosen yang mengarah pada perolehan nilai dan perlakuan istimewa.
- b. Dalam hubungan dengan sesama mahasiswa, mahasiswa:
1. Menghormati setiap mahasiswa tanpa membedakan suku, agama, ras, jenis kelamin, status sosial dan tidak didasari atas perasaan suka atau tidak suka;
  2. Bersikap ramah, sopan dan berlaku adil terhadap setiap mahasiswa dalam interaksi baik di dalam lingkungan maupun di luar lingkungan Universitas;
  3. Bekerjasama dengan mahasiswa dalam menuntut ilmu pengetahuan dan mengembangkan kepribadian;
  4. Memiliki solidaritas yang kuat dan saling membantu untuk tujuan yang baik dan tidak bertentangan dengan aturan yang berlaku;
  5. Menghormati perbedaan pendapat dengan mahasiswa lain.
- c. Dalam hubungan dengan karyawan Universitas, mahasiswa:
1. Menghormati setiap karyawan Universitas tanpa membedakan suku, agama, ras, jenis kelamin, status sosial dan tidak didasari atas perasaan suka atau tidak suka;
  2. Bersikap ramah dan sopan santun terhadap setiap karyawan Universitas dalam interaksi baik di dalam lingkungan maupun di luar lingkungan Universitas;

3. Menghindari pemberian berupa uang, barang, atau fasilitas lain (gratifikasi) kepada karyawan Universitas yang mengarah pada perolehan nilai dan perlakuan istimewa.

#### Pasal 8

Dalam hubungan dengan masyarakat, mahasiswa:

- a. Menjaga dan menjunjung tinggi citra Universitas di masyarakat;
- b. Menghindari perbuatan yang melanggar norma-norma dalam kehidupan bermasyarakat, baik norma hukum, norma adat-istiadat, dan agama;
- c. Melibatkan diri secara aktif dalam kegiatan kemasyarakatan;
- d. Suka menolong masyarakat sesuai kemampuan yang dimiliki;
- e. Menjadi teladan dalam kehidupan bermasyarakat.

### BAB IV PENEGAKAN PEDOMAN PERILAKU MAHASISWA

#### Pasal 9

Untuk kepastian penegakan Pedoman Perilaku mahasiswa ini, maka Pedoman Perilaku ini dapat dijadikan sebagai salah satu landasan penyusunan peraturan yang berlaku di Universitas.

#### Pasal 10

- (1) Pimpinan Universitas bertanggung jawab terhadap penegakan Pedoman Perilaku Mahasiswa.
- (2) Penegakan Pedoman Perilaku ini dilaksanakan oleh Pimpinan Unit, Sub Unit, Dosen, dan Pimpinan Kegiatan sesuai dengan lingkup pelanggaran.
- (3) Penegakan Pedoman Perilaku memperhatikan hal-hal sebagai berikut:
  - a. Setiap mahasiswa diperlakukan sama tanpa diskriminasi;
  - b. Pemeriksaan terhadap pelanggaran Pedoman Perilaku berdasarkan laporan mahasiswa, dosen, karyawan, atau pihak lainnya hanya dapat dilakukan apabila disertai dengan bukti-bukti yang cukup tentang terjadinya pelanggaran Pedoman Perilaku;
  - c. Mahasiswa memiliki hak untuk melakukan pembelaan pada setiap proses pemeriksaan;
  - d. Sanksi hanya dapat dijatuhkan pada mahasiswa apabila disertai dengan bukti-bukti yang cukup tentang terjadinya pelanggaran Pedoman Perilaku.

#### Pasal 11

- (1) Pelanggaran terhadap berbagai Peraturan yang diturunkan dari Pedoman Perilaku mahasiswa ini dikenakan sanksi yang diatur dalam masing-masing Peraturan tersebut.
- (2) Sanksi yang diberikan dapat berupa peringatan lisan sampai dengan pemberhentian hak studi atau pembatalan gelar kesarjana.
- (3) Pelanggaran terhadap Pedoman Perilaku yang belum diturunkan ke dalam peraturan akan ditangani oleh Tim Pertimbangan Pelanggaran Pedoman Perilaku Mahasiswa yang dibentuk oleh Pimpinan Unit atau Pimpinan Universitas sesuai dengan lingkup pelanggaran.
- (4) Tim Pertimbangan Pelanggaran Pedoman Perilaku Mahasiswa melaporkan hasil pemeriksaan dan memberikan rekomendasi sanksi kepada Pimpinan Unit atau Pimpinan Universitas untuk diambil keputusan.

### BAB V PENUTUP

#### Pasal 12

Peraturan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Yogyakarta  
Pada tanggal 8 November 2013

Rektor  
  
Dr. R. Maryatmo, MA.  
REKTOR



# FASILITAS DAN PELAYANAN MAHASISWA

## A. PERPUSTAKAAN ( Terakreditasi A)

### 1. Pengertian

Perpustakaan perguruan tinggi merupakan unsur penunjang perguruan tinggi, yang bersama-sama dengan unsur penunjang lainnya, berperan serta dalam melaksanakan visi dan misi perguruan tingginya.

### 2. Pelayanan Koleksi

Pelayanan koleksi ada di 2(dua) lokasi yaitu : Gedung Perpustakaan Pusat Jl. Babarsari 5-6. Yogyakarta dan Gedung Alfonsus Kampus I (Jl. Mrican Baru No.28)

### 3. Anggota Perpustakaan UAJY

- a. Mahasiswa UAJY berstatus aktif
- b. Dosen Tetap UAJY berstatus aktif
- c. Pegawai tetap UAJY berstatus aktif
- d. Asisten Dosen dan Dosen Tidak Tetap UAJY berstatus aktif ditunjukkan dengan surat pengantar dari fakultasnya.
- e. Anggota khusus yang merupakan anggota luar UAJY yang mendaftarkan diri dan berstatus aktif

### 4. Jumlah dan waktu peminjaman

Jumlah maksimal buku yang dapat dipinjam di semua kampus diatur sebagai berikut :

Mahasiswa	: 6 buku/1 minggu
Mahasiswa skripsi	: 6 buku/2 minggu
Mahasiswa Pascasarjana	: 8 buku/2 minggu
Dosen	: 15 buku/1 semester *)
Asisten	: 9 buku/3 minggu
Pegawai	: 6 buku/4 minggu

Dosen tidak tetap	: 6 buku/30 hari
Student exchange	: 6 buku/30 hari

Jumlah koleksi e-book yang dapat dipinjam melalui situs kuliah:

Mahasiswa	: 15 e-books / 1 semester
Dosen	: 25 e-books/ 1 semester

\*) Peminjaman Semester I berakhir pada tanggal 30 Juli, Semester II berakhir pada tanggal 31 Januari

### 5. Layanan I-Pustaka

Layanan ini merupakan layanan peminjaman buku berbasis mobile yang dapat diakses baik melalui android maupun iphone. Mahasiswa aktif dapat memanfaatkan fasilitas i-pustaka dengan mendaftarkan diri melalui eform <http://form.lib.uajy.ac.id/ipustaka>. E-book dan majalah dapat dipinjam selama 7 hari, sedangkan koran

dapat dipinjam selama 4 jam dan otomatis dikembalikan apabila waktu peminjaman sudah habis. Jumlah peminjaman maksimal 4 buku/koran/majalah.

## 6. Layanan Mandiri berbasis RFID

Layanan sirkulasi perpustakaan pusat dilengkapi dengan peminjaman mandiri berbasis RFID baik untuk layanan peminjaman/self loan service dan layanan pengembalian/book drop service. Layanan book drop service berada di luar sisi selatan perpustakaan yang dapat digunakan 24jam/hari.

## 7. Bebas Pustaka

Surat keterangan bebas pustaka diberikan kepada :

- a. Mahasiswa cuti kuliah.
- b. Mahasiswa pindah kuliah
- c. Wisuda
- d. Dosen dan staf yang berhenti status kepegawaiannya.

## 8. Waktu dan Tempat Layanan

Perpustakaan Kampus I

Jl. Mrican Baru 28 Yogyakarta, telp (0274) 514319 ext 1051

Pelayanan sirkulasi dan Pelayanan Referensi

Senin – Jumat : 08.00 s.d. 17.00

Perpustakaan Pusat

Gedung Perpustakaan Pusat Jl. Babarsari No.5- 6 Yogyakarta, Telp (0274) 487711 ext 4156 Pelayanan referensi dan sirkulasi

Senin s.d. Jumat : Pukul 08.00 s.d. 19.00

Sabtu : Pukul 08.00 s.d. 12.00

## 9. Layanan yang disediakan :

- a. Layanan sirkulasi : Layanan peminjaman dan pengembalian koleksi tersistem dan berbasis RFID
- b. Jasa Referensi : Informasi rujukan kepada pemustaka
- c. Jasa Penelusuran : Penelusuran catalog (Online Public Access Catalogue), penelusuran jurnal dan repositori melalui web perpustakaan: <http://lib.uajy.ac.id/e-library>
- d. Jasa Bimbingan Pemustaka : Jasa tentang tata cara memanfaatkan fasilitas perpustakaan kepada Pemustaka
- e. Jasa Pengecekan karya ilmiah: Jasa pengecekan similarity karya ilmiah
- f. Desk Information : Layanan informasi mengenai layanan perpustakaan yang tersedia
- g. Pelatihan Literasi Informasi : Layanan pelatihan untuk mengakses sumber-sumber informasi. Pelatihan dilakukan secara berjenjang :
  1. Pelatihan Literasi informasi dasar : Akses e-journal, akses sumber-sumber informasi
  2. Pelatihan Literasi informasi lanjut : Evaluasi sumber-sumber informasi, etika
  3. Pelatihan pengecekan similarity
- h. Generic Learning Skill : *Generic Learning Skill* : Pelatihan untuk memanfaatkan pendukung pembelajaran (mendeley, endnote dll)
- i. Peminjaman buku by request : Merupakan layanan pesan antar melalui jasa pengiriman ataupun diambil ditempat yang dapat diakses melalui aplikasi web dengan alamat <https://siquest.uajy.ac.id> dan dilayani selama jam kerja

## 10. Fasilitas :

- a. Koleksi Buku teks dan referensi baik cetak maupun elektronik
- b. Terbitan berkala baik cetak maupun elektronik dan surat kabar
- c. Koleksi audio visual
- d. Fasilitas scanner, fotocopy dan print (ruang audiovisual, basement)
- e. Fasilitas ruang : Ruang digital library dan ruang diskusi serta ruang klinik e-resources
- f. Locker

## PERPUSTAKAAN

Kepala : Cornelius Hudiananto, S.Kom

### Kepala Bagian

Kepala Bagian Pelayanan Pemakai : Rosalia Istiyarini, S.I.Pust

Kepala Bagian Pelayanan Teknis : A. Prastawa Harso Pamardi, S.H., M.A.

Kepala Bagian Sistem Informasi : A. Tri Susiati, S.Kom., M.A.

Kepala Bagian Pelayanan Umum : AL. Lusia Widowati

## Sistem Informasi Akademik (SIATMA)

**Deskripsi** Sistem Informasi Akademik (SIATMA) merupakan bagian dari layanan Sistem Informasi Akademik Terpadu Universitas Atma Jaya Yogyakarta (UAJY). SIATMA memiliki tiga versi yaitu SIATMA berbasis desktop yang digunakan untuk keperluan pendaftaran kelas dan administrasi akademik, SIATMA berbasis Web yang dapat diakses melalui Web Browser yang terinstall pada Personal Computer maupun Laptop/Notebook dan SIATMA berbasis Mobile Web yang dapat diakses melalui Web Browser yang terinstall pada piranti mobile seperti Smartphone maupun Tablet.

**Fitur** Layanan ini memiliki fitur sebagai berikut:

- 1. Pendaftaran Kelas**  
Fitur ini hanya tersedia pada SIATMA versi Desktop dan digunakan oleh mahasiswa untuk melakukan proses pendaftaran kelas atau sering disebut dengan pengisian Kartu Rencana Studi (KRS) setiap awal semester
- 2. Reporting Akademik**  
Fitur ini memungkinkan mahasiswa untuk memperoleh informasi yang terkait dengan kegiatan akademik seperti Indeks Prestasi Semester, Indeks Prestasi Akademik, Jadwal Kuliah dan Ujian, Presensi Kuliah, dan Informasi Pembayaran SPP.
- 3. Evaluasi Kinerja Dosen**  
Fitur ini memungkinkan mahasiswa untuk memberikan evaluasi terhadap kinerja dosen pengampu mata kuliah yang diambil oleh mahasiswa setiap semesternya.

**Akses** Layanan ini dapat diakses melalui alamat sebagai berikut:

1. SIATMA versi Desktop  
Mahasiswa dapat mengakses sistem ini pada saat melakukan pendaftaran kelas dengan datang di Laboratorium Komputer di setiap fakultas sesuai dengan jadwal yang telah ditentukan.
2. SIATMA versi Web  
**<http://siatma.uajy.ac.id>**
3. SIATMA versi Mobile Web  
**<http://siatma.uajy.ac.id/mobile/>**

Jika ada keluhan terkait layanan yang disediakan, mohon disampaikan melalui Sistem Informasi Helpdesk KSI UAJY, yang dapat diakses melalui alamat **<https://ksi.uajy.ac.id/helpdesk>**

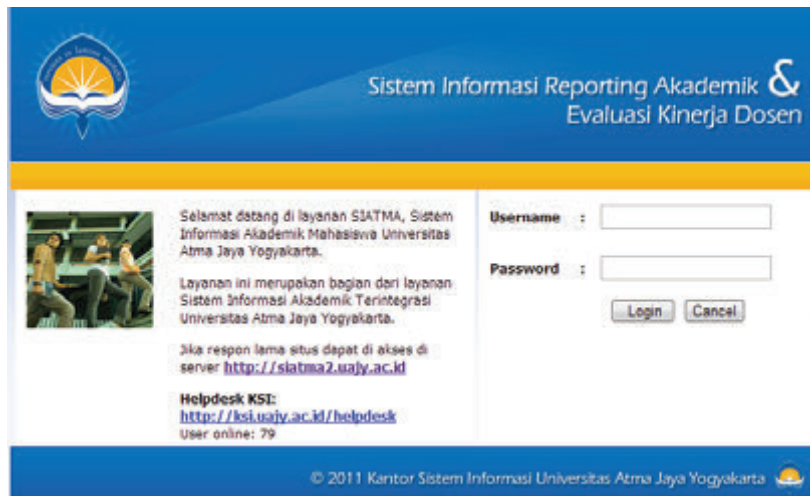
DAFTAR LAYANAN  
SISTEM INFORMASI/TEKNOLOGI INFORMASI DAN KOMUNIKASI  
UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA

---

Tampilan SIATMA Versi Desktop (Pendaftaran Kelas)



Tampilan SIATMA Versi Web



Jika ada keluhan terkait layanan yang disediakan, mohon disampaikan melalui Sistem Informasi Helpdesk KSI UAJY, yang dapat diakses melalui alamat <https://ksi.uajy.ac.id/helpdesk>

Tampilan SIATMA Versi Mobile Web

UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA

SIATMA  
MOBILE

Selamat datang di layanan SIATMA, Sistem Informasi Akademik Mahasiswa Universitas Atma Jaya Yogyakarta.

Layanan ini merupakan bagian dari layanan Sistem Informasi Akademik Terintegrasi Universitas Atma Jaya Yogyakarta.

Username

Password

Login

Cancel

Online (1504)

Jika ada keluhan terkait layanan yang disediakan, mohon disampaikan melalui Sistem Informasi Helpdesk KSI UAJY, yang dapat diakses melalui alamat <https://ksi.uajy.ac.id/helpdesk>

## Sistem Informasi Kemahasiswaan (SIKMA)

**Deskripsi** Sistem Informasi Kemahasiswaan (SIKMA) merupakan sistem informasi yang secara khusus dirancang untuk mendukung UAJY dalam usahanya untuk terus mengembangkan soft skill mahasiswa.

**Fitur** Layanan ini memiliki fitur sebagai berikut:

**1. Satuan Partisipasi Aktivitas Mahasiswa (SPAMA)**

Fitur ini memungkinkan mahasiswa untuk mengelola data yang terkait dengan partisipasi aktivitas mahasiswa seperti Upload Data Partisipasi Aktivitas Mahasiswa, Display Transkrip Satuan Partisipasi Aktivitas Mahasiswa dan Informasi Poin Satuan Partisipasi Aktivitas Mahasiswa.

**2. Beasiswa**

Fitur ini memungkinkan mahasiswa untuk memperoleh informasi yang terkait dengan beasiswa seperti Informasi Beasiswa, Pendaftaran Beasiswa PPA dan BBM, Pengumuman Penerima Beasiswa dan Portfolio Beasiswa.

**Akses** Layanan ini dapat diakses melalui alamat sebagai berikut:

- <http://sikma.uajy.ac.id>

Tampilan SIKMA



Jika ada keluhan terkait layanan yang disediakan, mohon disampaikan melalui Sistem Informasi Helpdesk KSI UAJY, yang dapat diakses melalui alamat <https://ksi.uajy.ac.id/helpdesk>

## Internet

**Deskripsi** UAJY telah menyediakan konektivitas Internet yang dapat digunakan oleh seluruh civitas akademika UAJY.

**Fitur** Layanan ini memiliki fitur sebagai berikut:

**1. Bandwidth +/- 650 Mbps**

Konektivitas Internet UAJY saat ini tersedia dengan bandwidth di atas 650 Mbps yang terdistribusi ke setiap fakultas dan area-area publik yang ada di UAJY, dengan pembatasan kuota 3GB /user/hari FUP (*fair usage policy*). Untuk situs terkait pendidikan tidak dikenakan kuota.

**2. Single Sign On**

Konektivitas Internet UAJY dapat diakses oleh seluruh civitas akademika UAJY dari seluruh kampus dengan memanfaatkan sebuah akun tunggal, yaitu menggunakan akun SIATMA untuk mahasiswa dan akun SIMKA/Webmail untuk dosen dan karyawan.

**Akses** Layanan ini dapat diakses melalui:

**1. Jaringan Nirkabel (HOTSPOT)**

Seluruh civitas akademika UAJY dapat menggunakan layanan Internet melalui Jaringan Nirkabel (HOTSPOT) yang tersedia di seluruh kampus UAJY (+/- 160 titik HOTSPOT).

**2. Jaringan Kabel**

Seluruh civitas akademika UAJY juga dapat menggunakan layanan Internet melalui Jaringan Kabel melalui Personal Komputer ataupun Laptop yang terhubung dengan jaringan UAJY seperti di laboratorium, ruang kelas dan lain-lain.

Jika ada keluhan terkait layanan yang disediakan, mohon disampaikan melalui Sistem Informasi Helpdesk KSI UAJY, yang dapat diakses melalui alamat <https://ksi.uajy.ac.id/helpdesk>

## Learning Management System

**Deskripsi** UAJY telah menyediakan sebuah *online learning management system* berbasis teknologi *open source* (Moodle) yang dapat digunakan untuk mendukung kegiatan belajar mengajar di lingkungan UAJY.

**Fitur** Layanan ini memiliki fitur sebagai berikut:

**1. Manajemen Sumber Daya Perkuliahan**

Fitur ini dapat digunakan oleh dosen untuk mengelola sumber daya perkuliahan seperti *handout* kuliah dan materi pendukung lainnya. Sumber daya perkuliahan yang telah di-*upload* nantinya dapat diakses/di-*download* oleh mahasiswa yang terdaftar pada mata kuliah tersebut.

**2. Manajemen Aktivitas Perkuliahan**

Fitur ini dapat digunakan oleh dosen untuk mengelola aktivitas yang terkait dengan kegiatan perkuliahan seperti pemberian tugas secara online, diskusi secara online melalui forum diskusi, pemberian kuis secara online dan lain-lain. Mahasiswa yang terdaftar dalam mata kuliah dapat terlibat aktif berpartisipasi dalam berbagai aktivitas yang telah diset oleh dosen yang bersangkutan seperti meng-*upload* tugas, menulis *posting* pada forum diskusi, mengerjakan kuis/ujian online dan sebagainya.

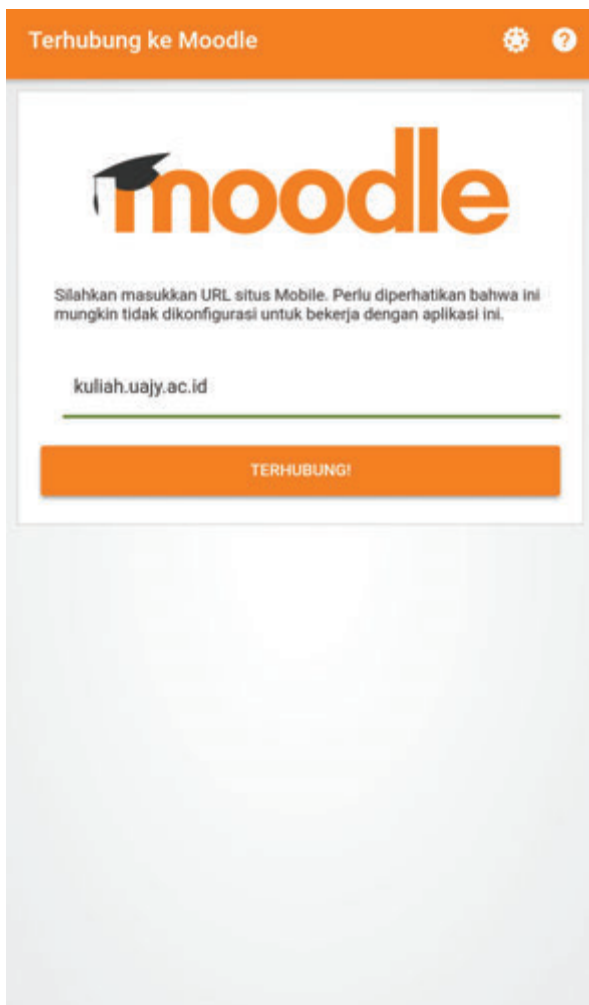
**Akses** Layanan ini dapat diakses melalui alamat sebagai berikut:

1. Situs Kuliah versi Web  
**<http://kuliah.uajy.ac.id>**
2. Situs Kuliah versi Mobile Android  
Dapat diinstal pada android dengan download **moodle** pada playstore. Setelah download masukkan URL **kuliah.uajy.ac.id** dan masuk menggunakan username dan password situs kuliah.

Jika ada keluhan terkait layanan yang disediakan, mohon disampaikan melalui Sistem Informasi Helpdesk KSI UAJY, yang dapat diakses melalui alamat **<https://ksi.uajy.ac.id/helpdesk>**

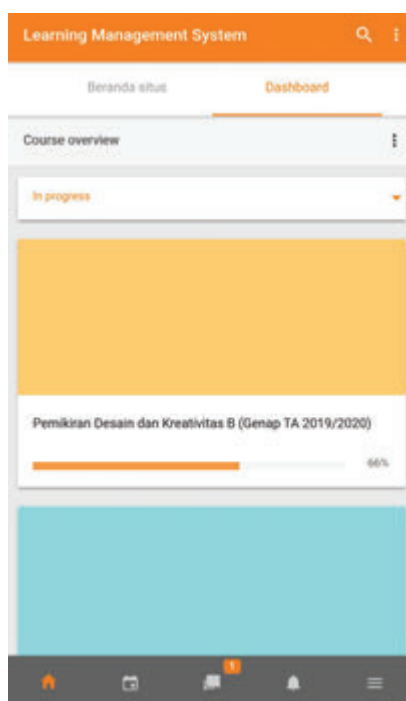
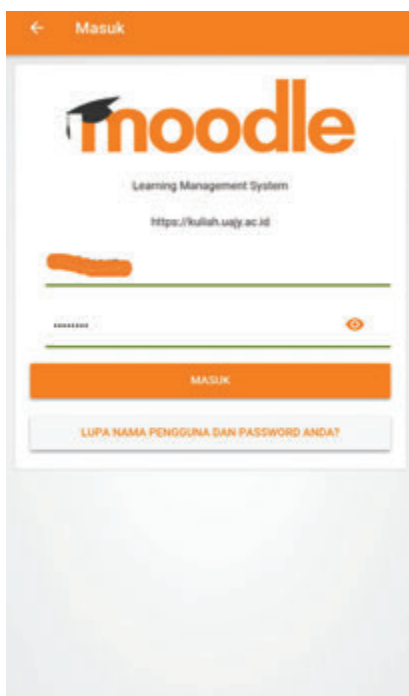


Tampilan Learning Management System Situs Kuliah versi mobile android (moodle)



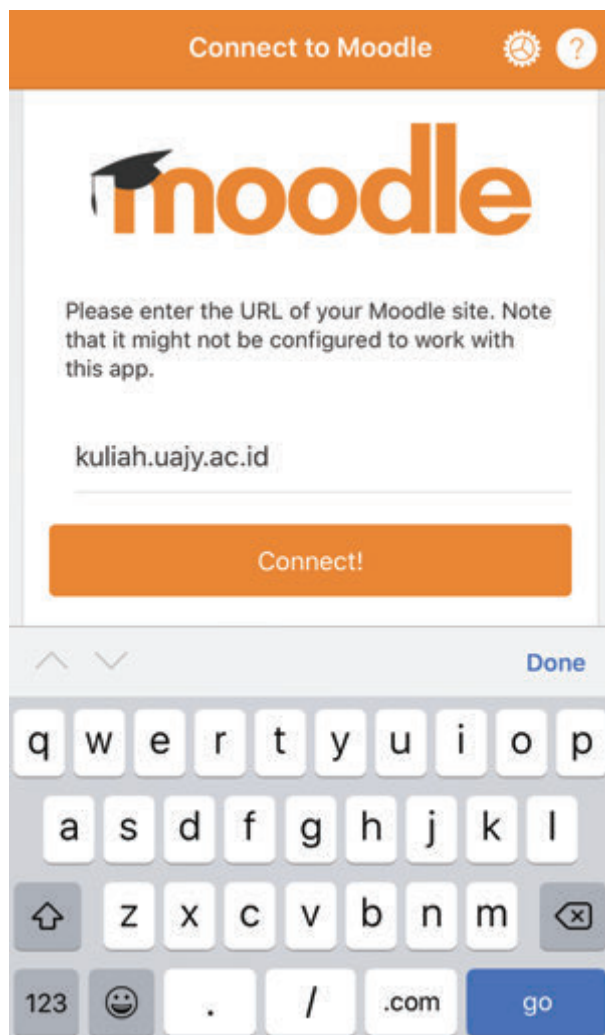
Jika ada keluhan terkait layanan yang disediakan, mohon disampaikan melalui Sistem Informasi Helpdesk KSI UAJY, yang dapat diakses melalui alamat <https://ksi.uajy.ac.id/helpdesk>

Tampilan Learning Management System Situs Kuliah versi mobile android (moodle) pada saat login menggunakan akun situs kuliah



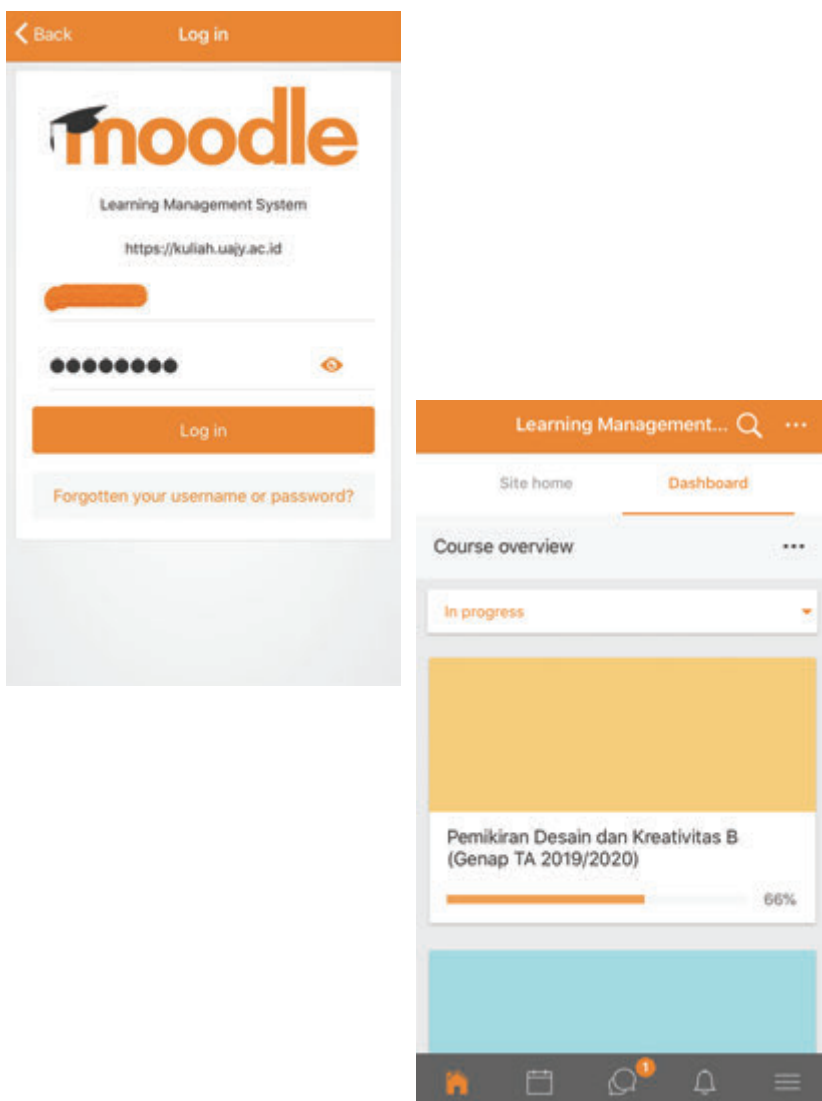
Jika ada keluhan terkait layanan yang disediakan, mohon disampaikan melalui Sistem Informasi Helpdesk KSI UAJY, yang dapat diakses melalui alamat <https://ksi.uajy.ac.id/helpdesk>

Tampilan Learning Management System Situs Kuliah versi mobile IOS (moodle)



Jika ada keluhan terkait layanan yang disediakan, mohon disampaikan melalui Sistem Informasi Helpdesk KSI UAJY, yang dapat diakses melalui alamat <https://ksi.uajy.ac.id/helpdesk>

Tampilan Learning Management System Situs Kuliah versi mobile IOS (moodle) pada saat login menggunakan akun situs kuliah



Office 365

Jika ada keluhan terkait layanan yang disediakan, mohon disampaikan melalui Sistem Informasi Helpdesk KSI UAJY, yang dapat diakses melalui alamat <https://ksi.uajy.ac.id/helpdesk>

**Deskripsi** UAJY bekerjasama dengan PT. Microsoft Indonesia telah menyediakan layanan Office 365 yang dapat digunakan oleh segenap civitas akademika UAJY. Layanan ini sebelumnya bernama Windows Live@edu.

**Fitur** Layanan ini memiliki fitur sebagai berikut:

**1. Exchange Online**

Outlook berbasis Exchange Online merupakan layanan email gratis berkapasitas 50 GB untuk setiap pengguna dengan domain **@students.uajy.ac.id** (untuk mahasiswa) dan **@uajy.ac.id** (untuk dosen dan karyawan). Layanan ini terintegrasi dengan layanan kalender dan manajemen kontak yang mempermudah pengguna untuk berbagi kalender dan berkomunikasi dengan pengguna lainnya. Layanan ini juga sudah memiliki fitur perlindungan anti-malware dan penyaringan anti-spam premium. Pengguna juga dapat melakukan sinkronisasi email, kalender dan kontak ke berbagai piranti mobile yang dimiliki oleh pengguna untuk mendukung mobilitas pengguna

**2. OneDrive**

OneDrive adalah layanan yang ditujukan untuk menyimpan dan mengatur dokumen, khususnya dokumen kerja dengan kapasitas 1TB untuk setiap pengguna. Layanan ini merupakan bagian integral dari Office 365 atau SharePoint Server 2013, sehingga memungkinkan pengguna untuk bekerja dan berkolaborasi dalam konteks organisasi. Pengguna dapat dengan mudah berbagi file dengan semua orang dalam organisasi dengan menemukannya di folder bersama. Pengguna juga dapat berbagi file dengan rekan kerja yang ditentukan sehingga dapat berkolaborasi dalam suatu pekerjaan. Fitur ini sangat cocok untuk dimanfaatkan sebagai sarana kolaborasi antar dosen maupun antar mahasiswa.

Jika ada keluhan terkait layanan yang disediakan, mohon disampaikan melalui Sistem Informasi Helpdesk KSI UAJY, yang dapat diakses melalui alamat <https://ksi.uajy.ac.id/helpdesk>

### 3. Office Web Apps for EDU

Microsoft Office Web Apps adalah versi berbasis web dari Microsoft Office yang terdiri dari versi berbasis web dari Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft PowerPoint dan Microsoft OneNote. Aplikasi ini memungkinkan pengguna untuk mengakses dokumen melalui Web Browser dan berkolaborasi dengan pengguna lain secara online. Aplikasi ini dapat membantu pengguna yang belum memiliki lisensi Microsoft Office versi desktop. Pengguna dapat mengakses fitur ini melalui OneDrive.

### 4. Teams

Teams adalah layanan untuk kolaborasi dalam sebuah proyek yang memiliki fasilitas chat, berbagi file, video call, dan lainnya .

#### Akses

Layanan ini dapat diakses melalui alamat sebagai berikut:

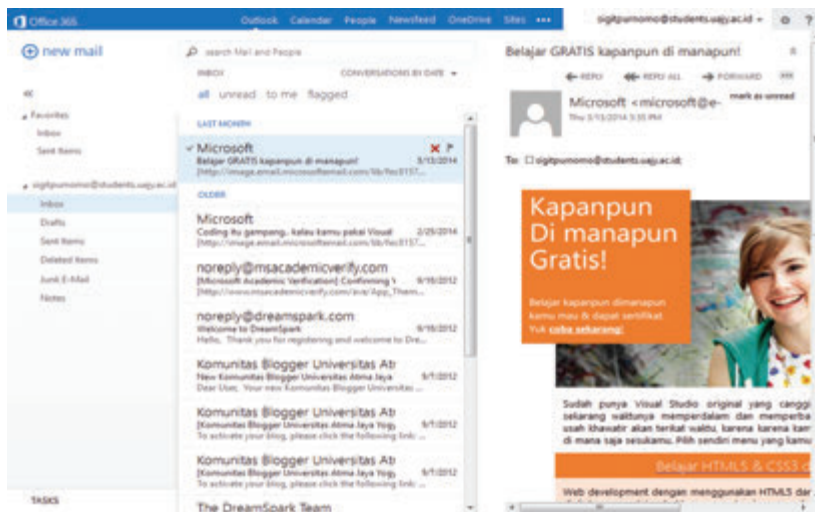
1. Dosen dan Karyawan  
**<http://mail.staff.uajy.ac.id>**
2. Mahasiswa  
**<http://mail.students.uajy.ac.id>**

#### Catatan:

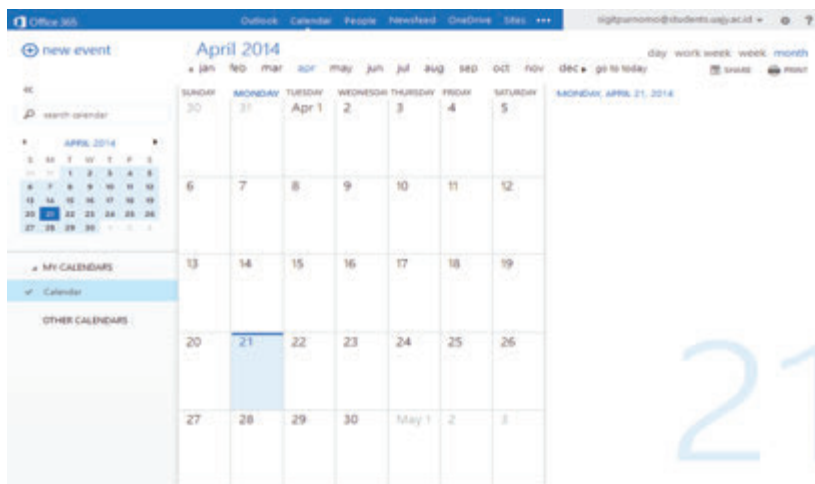
Layanan ini juga dapat diakses melalui piranti mobile pengguna. Informasi mengenai konfigurasi yang harus dilakukan dapat dilihat melalui bagian setting/options yang ada pada account masing-masing.

Jika ada keluhan terkait layanan yang disediakan, mohon disampaikan melalui Sistem Informasi Helpdesk KSI UAJY, yang dapat diakses melalui alamat **<https://ksi.uajy.ac.id/helpdesk>**

### Tampilan Exchange Online (Outlook)

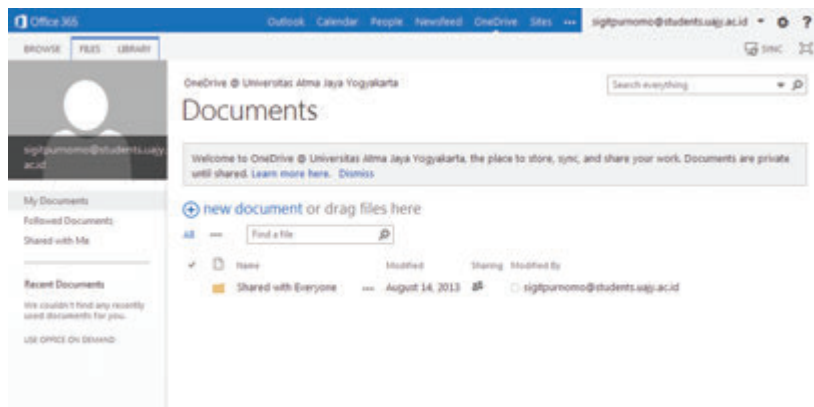


### Tampilan Exchange Online (Calendar)

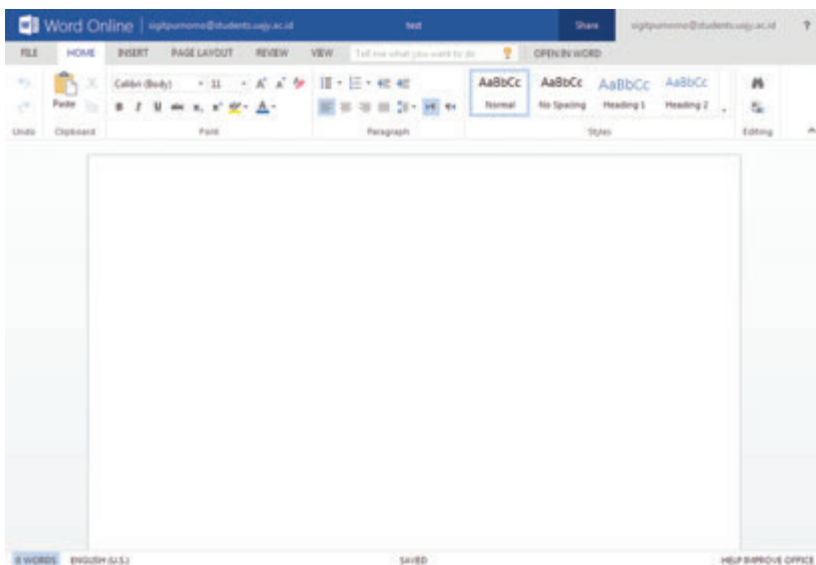


Jika ada keluhan terkait layanan yang disediakan, mohon disampaikan melalui Sistem Informasi Helpdesk KSI UAJY, yang dapat diakses melalui alamat <https://ksi.uajy.ac.id/helpdesk>

### Tampilan OneDrive



### Tampilan Office Web Apps for EDU



Jika ada keluhan terkait layanan yang disediakan, mohon disampaikan melalui Sistem Informasi Helpdesk KSI UAJY, yang dapat diakses melalui alamat <https://ksi.uajy.ac.id/helpdesk>

## Tampilan Microsoft Team



### Lisensi Software

**Deskripsi** UAJY bekerjasama dengan PT. Microsoft Indonesia telah menyediakan layanan lisensi software secara gratis bagi mahasiswa dan dosen atau karyawan. Lisensi untuk mahasiswa, yaitu *Microsoft Azure* (khusus untuk mahasiswa Fakultas Teknik, Fakultas Teknologi Industri dan Fakultas Teknobiologi). Sedangkan lisensi untuk dosen dan karyawan tersedia melalui *Microsoft Campus Agreement*.

**Fitur** Layanan ini memiliki fitur sebagai berikut:

**1. Microsoft Azure**

Fitur ini memberikan lisensi gratis **beberapa software** dari Microsoft yang dapat digunakan oleh mahasiswa. Software yang tersedia terbagi dalam beberapa kategori, yaitu Operating Systems, Developer Tools, Servers, Applications dan Others. Kebijakan mengenai fitur ini dapat dibaca di halaman berikut: <https://azureforeducation.microsoft.com/devtools>

**Akses** Layanan ini dapat diakses melalui alamat sebagai berikut:

**1. Microsoft Azure**

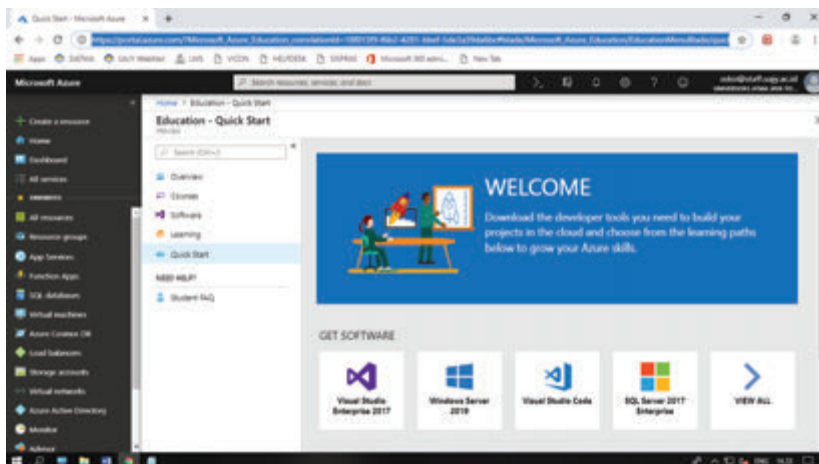
<https://azureforeducation.microsoft.com/devtools>

**2. Microsoft Campus Agreement**

**Dosen atau karyawan menghubungi Kantor Sistem Informasi untuk mendapatkan lisensi.**

Jika ada keluhan terkait layanan yang disediakan, mohon disampaikan melalui Sistem Informasi Helpdesk KSI UAJY, yang dapat diakses melalui alamat <https://ksi.uajy.ac.id/helpdesk>

Tampilan *Microsoft Azure*



Untuk pemesanan aplikasi di Kantor Sistem Informasi dapat diakses melalui [azure.uajy.ac.id](https://azure.uajy.ac.id) menggunakan koneksi kampus dan koneksi public.

Jika ada keluhan terkait layanan yang disediakan, mohon disampaikan melalui Sistem Informasi Helpdesk KSI UAJY, yang dapat diakses melalui alamat <https://ksi.uajy.ac.id/helpdesk>

## Blog Hosting

**Deskripsi** Layanan ini ditujukan bagi seluruh civitas akademika UAJY yang telah memiliki account Office 365. Layanan ini dibangun dengan harapan dapat menjadi sarana bagi seluruh civitas akademika UAJY untuk berekspresi, saling berbagi ide, pandangan, informasi dan hal-hal positif lainnya serta mengembangkan jalinan kerja sama di antara pengguna sehingga dapat terbangun *knowledge-base* di lingkungan UAJY.

**Fitur** Layanan ini memiliki fitur sebagai berikut:

**1. Blog Posting**

Fitur ini memungkinkan seluruh civitas akademika UAJY untuk mem-*posting* konten baik yang berupa ide, pandangan, informasi maupun hal-hal positif lainnya ke dalam blog masing-masing untuk diakses oleh pengunjung blog.

**2. Kapasitas Penyimpanan 100MB**

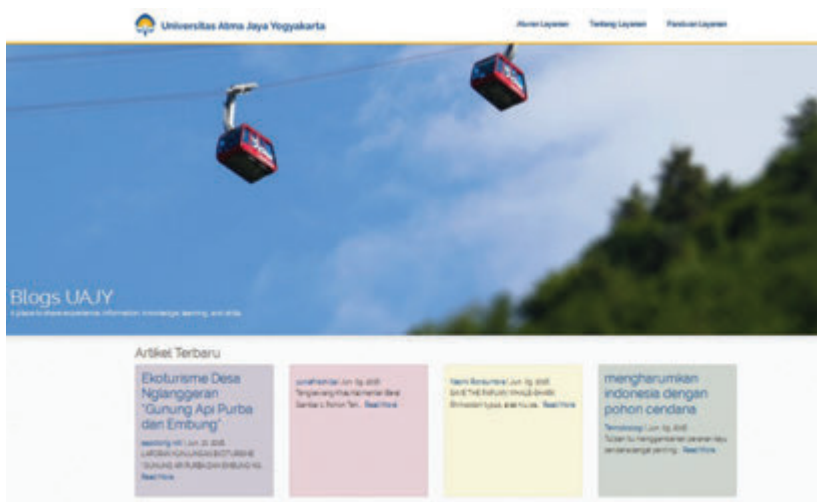
Setiap blog yang dibuat akan mendapatkan kapasitas penyimpanan sebesar 100MB. Kapasitas yang tersedia cukup terbatas sehingga disarankan untuk menggunakan layanan *image hosting* seperti PhotoBucket, Flickr, dll dan layanan *video hosting* seperti Youtube untuk menyimpan konten gambar maupun video.

**Akses** Layanan ini dapat diakses melalui alamat sebagai berikut:

- <https://blogs.uajy.ac.id>

Jika ada keluhan terkait layanan yang disediakan, mohon disampaikan melalui Sistem Informasi Helpdesk KSI UAJY, yang dapat diakses melalui alamat <https://ksi.uajy.ac.id/helpdesk>

## Tampilan Layanan Blog Hosting



## Portal Unit Kegiatan Mahasiswa

### Deskripsi

Layanan ini ditujukan bagi seluruh Unit Kegiatan Mahasiswa (UKM) yang sudah terdaftar di UAJY. Layanan ini dibangun dengan harapan dapat menjadi sarana bagi seluruh UKM untuk berbagi informasi mengenai profil, kegiatan dan prestasi yang telah diperoleh.

### Fitur

Layanan ini memiliki fitur sebagai berikut:

#### 1. Blog Posting

Fitur ini memungkinkan seluruh UKM untuk mem-*posting* konten baik yang berupa profil, berita, maupun informasi lainnya ke dalam Web masing-masing untuk di akses oleh pengunjung.

#### 2. Kapasitas Penyimpanan 100MB

Setiap Web yang dibuat akan mendapatkan kapasitas penyimpanan sebesar 100MB. Kapasitas yang tersedia cukup terbatas sehingga disarankan untuk menggunakan layanan *image hosting* seperti PhotoBucket, Flickr, dll dan layanan *video hosting* seperti Youtube untuk menyimpan konten gambar maupun video.

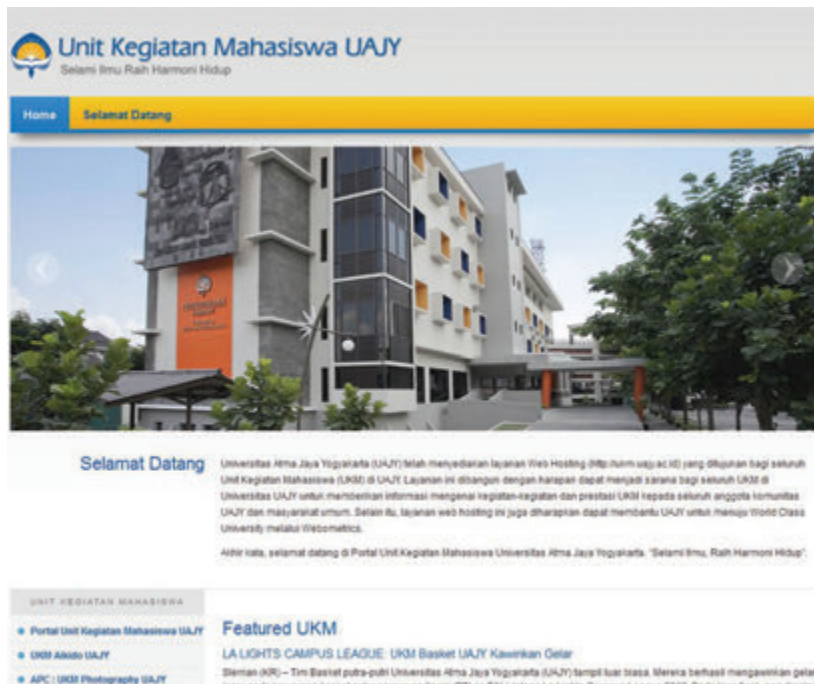
### Akses

Layanan ini dapat diakses melalui alamat sebagai berikut:

- <https://ukm.uajy.ac.id>

Jika ada keluhan terkait layanan yang disediakan, mohon disampaikan melalui Sistem Informasi Helpdesk KSI UAJY, yang dapat diakses melalui alamat <https://ksi.uajy.ac.id/helpdesk>

### Tampilan Portal Unit Kegiatan Mahasiswa



### Sistem Informasi Manajemen Kepegawaian (SIMKA)

**Deskripsi** Sistem Informasi Manajemen Kepegawaian (SIMKA) merupakan sistem informasi yang secara khusus dirancang untuk membantu pengelolaan sumber daya manusia di UAJY.

**Fitur** Layanan ini memiliki fitur sebagai berikut:

- **Pengelolaan Pengembangan SDM**  
Fitur ini memungkinkan dosen atau karyawan untuk mengelola data yang terkait dengan pengembangan yang dilakukan oleh dosen atau karyawan melalui berbagai kegiatan seperti pendidikan, penelitian dan pengabdian, pelatihan, seminar, workshop dan lain sebagainya.

**Akses** Layanan ini dapat diakses melalui alamat sebagai berikut:

- <http://simka.uajy.ac.id>
- <https://play.google.com/store/apps/details?id=com.uajy.simka>

Jika ada keluhan terkait layanan yang disediakan, mohon disampaikan melalui Sistem Informasi Helpdesk KSI UAJY, yang dapat diakses melalui alamat <https://ksi.uajy.ac.id/helpdesk>

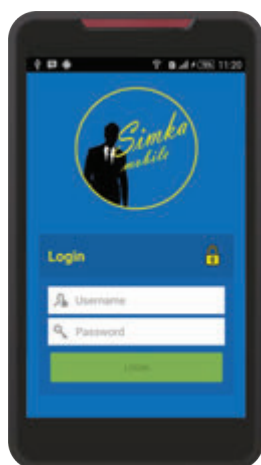
# DAFTAR LAYANAN SISTEM INFORMASI/TEKNOLOGI INFORMASI DAN KOMUNIKASI UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA

---

## Tampilan SIMKA Web



## Tampilan SIMKA Mobile Android



Jika ada keluhan terkait layanan yang disediakan, mohon disampaikan melalui Sistem Informasi Helpdesk KSI UAJY, yang dapat diakses melalui alamat <https://ksi.uajy.ac.id/helpdesk>

## Sistem Informasi Portal Alumni (SIMPONI)

**Deskripsi** Sistem Informasi Portal Alumni merupakan sistem informasi berbasis web yang digunakan untuk menghubungkan alumni Universitas Atma Jaya Yogyakarta dengan almamaternya dan juga perusahaan. Perusahaan dapat menggunakan sistem ini untuk mengumumkan lowongan pekerjaan dan info-info seputar perusahaan sekaligus dapat menjelajah data alumni.

**Fitur** Layanan ini memiliki fitur sebagai berikut:

**1. Pengelolaan Profil Alumni dan Perusahaan**

Fitur ini memungkinkan alumni dan perusahaan untuk mengelola profil. Bagi alumni, profil dapat dikelola secara lengkap sehingga dapat menjadi curriculum vitae yang nantinya dapat digunakan untuk mendaftar lowongan kerja.

**2. Pengelolaan Lowongan Kerja**

Fitur ini memungkinkan alumni dan perusahaan untuk mengelola informasi lowongan kerja. Alumni dapat melamar pekerjaan yang ditawarkan oleh perusahaan dan perusahaan dapat melihat profil alumni yang melamar.

**3. Media Komunikasi**

Fitur ini memungkinkan UAJY, alumni dan perusahaan untuk saling berbagi informasi sehingga terjalin komunikasi yang baik diantara ketiganya.

**Akses** Layanan ini dapat diakses melalui alamat sebagai berikut:

Jika ada keluhan terkait layanan yang disediakan, mohon disampaikan melalui Sistem Informasi Helpdesk KSI UAJY, yang dapat diakses melalui alamat <https://ksi.uajy.ac.id/helpdesk>

## Tampilan SIMPONI



## Sistem Informasi Akademik untuk Orang Tua

**Deskripsi** Sistem Informasi Akademik untuk Orang Tua merupakan sistem informasi berbasis web yang dapat digunakan oleh orang tua untuk memonitor perkembangan putra-putrinya selama kuliah di UAJY

**Fitur** Layanan ini memiliki fitur sebagai berikut:

- **Reporting Akademik**  
Fitur ini memungkinkan orang tua untuk memperoleh informasi yang terkait dengan kegiatan akademik putra-putrinya seperti Indeks Prestasi Semester, Indeks Prestasi Akademik, Jadwal Kuliah dan Ujian, Presensi Kuliah, dan Informasi Pembayaran SPP.

**Akses** Layanan ini dapat diakses melalui alamat sebagai berikut:

- <http://ortu.uajy.ac.id>

Jika ada keluhan terkait layanan yang disediakan, mohon disampaikan melalui Sistem Informasi Helpdesk KSI UAJY, yang dapat diakses melalui alamat <https://ksi.uajy.ac.id/helpdesk>

### Tampilan Sistem Informasi Akademik untuk Orang Tua



### Digital Signage

**Deskripsi** Layanan ini ditujukan bagi seluruh anggota komunitas Universitas Atma Jaya Yogyakarta yang ingin mempublikasikan kegiatan dan informasi lainnya melalui layar digital signage yang terpasang di beberapa titik strategis yang ada di kampus.

**Fitur** Layanan ini memiliki fitur sebagai berikut:

- Publikasi konten gambar maupun video di layar signage yang terpasang di beberapa titik strategis yang ada di kampus dengan pengelolaan terpusat baik untuk assignment device maupun penjadwalan.

**Akses** Anggota komunitas Universitas Atma Jaya Yogyakarta yang ingin mempublikasikan kegiatan dan informasi lainnya melalui layanan digital signage dapat mengirimkan surat kepada Kepala Kantor Sistem Informasi dengan disertai materi dalam bentuk softcopy, baik gambar (resolusi 1920\*1080) maupun video. Materi juga dapat dikirimkan melalui email [signage@uajy.ac.id](mailto:signage@uajy.ac.id).

Jika ada keluhan terkait layanan yang disediakan, mohon disampaikan melalui Sistem Informasi Helpdesk KSI UAJY, yang dapat diakses melalui alamat <https://ksi.uajy.ac.id/helpdesk>

## Tampilan Layar Digital Signage



### IT Lounge

#### Deskripsi

Layanan ini ditujukan bagi seluruh anggota komunitas Universitas Atma Jaya Yogyakarta yang membutuhkan ruang untuk diskusi maupun melakukan aktivitas lainnya seperti mengerjakan tugas kuliah, rapat dan sebagainya.

#### Fitur

Layanan ini memiliki fitur sebagai berikut:

- Ruang (4 ruang) dengan kapasitas +/- 10 orang yang dilengkapi dengan koneksi Internet, Air Conditioner dan Smart TV.

#### Akses

Anggota komunitas Universitas Atma Jaya Yogyakarta yang ingin menggunakan ruang ini dapat mengajukan permohonan peminjaman melalui Sistem Informasi yang telah disediakan oleh Kantor Sistem Informasi.

Jika ada keluhan terkait layanan yang disediakan, mohon disampaikan melalui Sistem Informasi Helpdesk KSI UAJY, yang dapat diakses melalui alamat <https://ksi.uajy.ac.id/helpdesk>



### Sistem Informasi Penghargaan Pengguna TIK (Atmarewards)

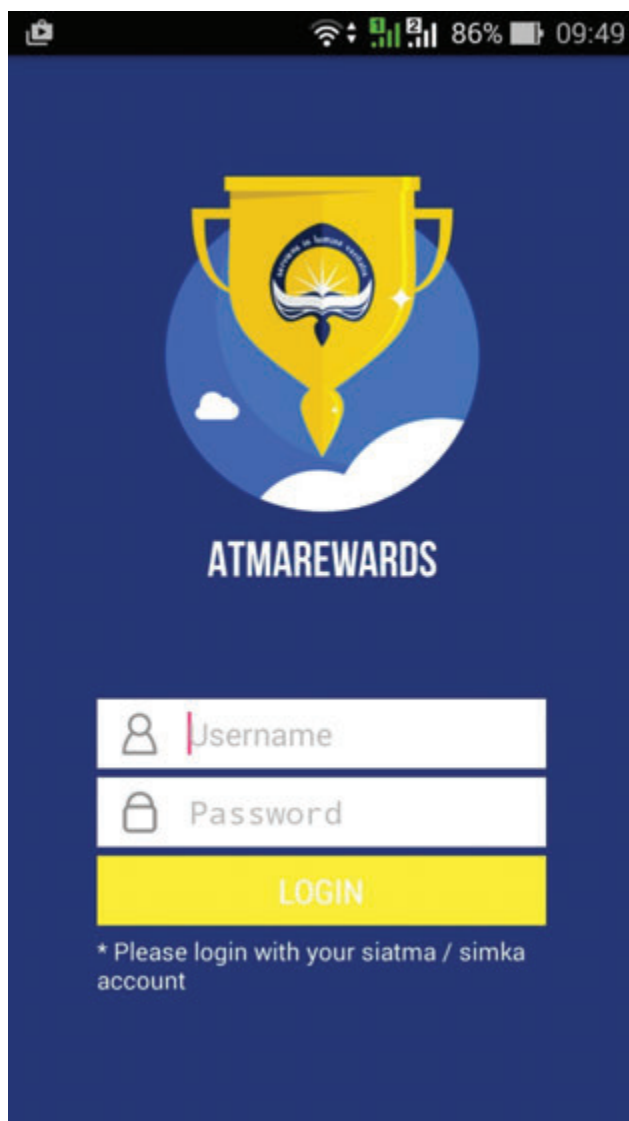
**Deskripsi** Layanan ini ditujukan bagi seluruh anggota komunitas Universitas Atma Jaya Yogyakarta sebagai pengguna layanan Teknologi Informasi dan Komunikasi (TIK) UAJY. Setiap pengguna dapat mengikuti tantangan tantangan terkait layanan TIK untuk mendapatkan poin yang nantinya dapat ditukarkan dengan hadiah yang telah disediakan.

**Fitur** Layanan ini memiliki fitur sebagai berikut:

1. *Join Challenge*  
Fitur ini memungkinkan seluruh pengguna untuk mengikuti tantangan-tantangan terkait layanan TIK untuk mendapatkan poin.
2. *Redeem Point*  
Fitur ini memungkinkan pengguna untuk menukarkan poin yang telah dikumpulkan dengan hadiah yang sesuai.

**Akses** Layanan ini dapat diakses melalui alamat sebagai berikut:  
**<https://play.google.com/store/apps/details?id=com.uajy.atmanesia>**

Jika ada keluhan terkait layanan yang disediakan, mohon disampaikan melalui Sistem Informasi Helpdesk KSI UAJY, yang dapat diakses melalui alamat <https://ksi.uajy.ac.id/helpdesk>



Jika ada keluhan terkait layanan yang disediakan, mohon disampaikan melalui Sistem Informasi Helpdesk KSI UAJY, yang dapat diakses melalui alamat <https://ksi.uajy.ac.id/helpdesk>

## Sistem Informasi Helpdesk KSI UAJY

**Deskripsi** Layanan ini ditujukan bagi seluruh anggota komunitas Universitas Atma Jaya Yogyakarta sebagai pengguna layanan Teknologi Informasi dan Komunikasi (TIK) UAJY. Setiap pengguna dapat menyampaikan keluhan/saran perbaikan/permohonan terkait layanan TIK yang disediakan oleh KSI UAJY.

**Fitur** Layanan ini memiliki fitur sebagai berikut:

3. *Open New Ticket*

Fitur ini memungkinkan seluruh pengguna untuk menyampaikan keluhan/saran perbaikan/ permohonan terkait dengan layanan TIK yang disediakan oleh KSI UAJY.

4. *Check Ticket Status*

Fitur ini memungkinkan pengguna untuk memonitor kemajuan dan tindak lanjut penanganan yang dilakukan oleh staf KSI UAJY terhadap keluhan/saran perbaikan/permohonan yang disampaikan oleh pengguna secara online.

**Akses** Layanan ini dapat diakses melalui alamat sebagai berikut:

1. <http://ksi.uajy.ac.id/helpdesk>

Jika ada keluhan terkait layanan yang disediakan, mohon disampaikan melalui Sistem Informasi Helpdesk KSI UAJY, yang dapat diakses melalui alamat <https://ksi.uajy.ac.id/helpdesk>

## Tampilan Sistem Informasi Helpdesk KSI UAJY

The screenshot shows the Helpdesk KSI UAJY system interface. At the top, there is a blue header with the 'HELPDESK' logo and 'UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA' text. Below the header, there are navigation links: 'Support Center Home', 'Open New Ticket', and 'Check Ticket Status'. The main content area features a welcome message in Indonesian, explaining the helpdesk system and providing instructions for users. It includes a greeting, the department name 'Bidang Layanan Pengguna Kantor Sistem Informasi UAJY', and two main action buttons: 'Open a New Ticket' and 'Check Ticket Status'. The 'Open a New Ticket' button is green, and the 'Check Ticket Status' button is blue. At the bottom, there is a footer with copyright information and the 'esTicket' logo.

**HELPDESK** UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA

Support Center Home Open New Ticket Check Ticket Status

### Selamat Datang di Sistem Informasi Helpdesk Kantor Sistem Informasi - UAJY

Dalam rangka meningkatkan kualitas pelayanan kepada pengguna, Kantor Sistem Informasi menggunakan sistem informasi helpdesk berbasis sistem tiket. Setiap Keluhan/Saran Perbaikan/Permohonan dari pengguna akan diberikan sebuah nomor tiket yang unik yang dapat digunakan untuk memonitor kemajuan dan tindak lanjut yang kami berikan secara online. Sebagai referensi, kami menyediakan arsip lengkap dan riwayat semua Keluhan/Saran Perbaikan/Permohonan Anda. Untuk menggunakan sistem ini, alamat email yang valid sangat dibutuhkan. Oleh karena itu, setiap kali Anda men-submit Open New Ticket, mohon mengisikan alamat email yang valid. Terimakasih.

Salam,  
Bidang Layanan Pengguna Kantor Sistem Informasi UAJY

**Open A New Ticket**  
Klik Tombol Open New Ticket untuk menyampaikan Keluhan/Saran Perbaikan/Permohonan Anda. Mohon untuk mengisi formulir yang ada dengan lengkap dan jelas, khususnya Toggle sehingga kami dapat membantu Anda dengan lebih baik. Formulir yang disubmit pada jam kerja 07.30 s.d. 14.45 WIB (Senin - Jumat) akan segera ditanggapi pada jam kerja, sedangkan formulir yang disubmit diluar jam tersebut akan ditangani paling cepat pada hari kerja berikutnya.

**Check Ticket Status**  
Masukkan alamat email Anda yang digunakan pada saat Open New Ticket dan ID Ticket yang diberikan kemudian klik tombol Check Status untuk melihat progress penanganan yang telah kami lakukan.

Open a New Ticket Check Ticket Status

Copyright © 2012 esTicket.com - All rights reserved.  
Powered by esTicket

Jika ada keluhan terkait layanan yang disediakan, mohon disampaikan melalui Sistem Informasi Helpdesk KSI UAJY, yang dapat diakses melalui alamat <https://ksi.uajy.ac.id/helpdesk>

## C. BEASISWA

Universitas Atma Jaya Yogyakarta memberikan beasiswa kepada mahasiswa yang kurang mampu secara ekonomi dan secara akademik memenuhi syarat. Beasiswa diberikan dengan tujuan agar para mahasiswa dapat memperlancar studinya.

Daftar Beasiswa :

1. Beasiswa Yayasan Slamet Rijadi Yogyakarta / Universitas Atma Jaya Yogyakarta.
2. Beasiswa dari Asosiasi Perguruan Tinggi Katolik Indonesia (APTIK).
3. Beasiswa Liem Family *Scholarship*
4. Beasiswa Alumni / KAMAJAYA
5. Beasiswa dari instansi di luar Universitas Atma Jaya Yogyakarta ( Pemerintah, Perusahaan, Bank Swasta).

### Persyaratan untuk memperoleh beasiswa

- a. Persyaratan umum meliputi :
  - 1) Mahasiswa yang secara ekonomis membutuhkan dan apabila perlu dapat membuktikannya dengan surat keterangan Tidak Mampu (SKTM) dari kelurahan.
  - 2) Mahasiswa yang secara akademis memenuhi persyaratan Indeks Prestasi Kumulatif minimal sesuai yang ditetapkan masing-masing program beasiswa.
  - 3) Mahasiswa yang sekurang-kurangnya telah menempuh pendidikan selama 2 (dua) semester.
- b. Persyaratan khusus dapat diketahui pada waktu mengajukan permohonan.

### Proses Pengajuan Beasiswa.

Mahasiswa dapat mengajukan permohonan beasiswa apapun kepada Wakil Dekan III masing-masing fakultas dilengkapi :

- a. Surat keterangan penghasilan orang tua
- b. Fotokopi kartu keluarga / C 1
- c. KHS ( Kartu Hasil Studi )
- d. Beberapa persyaratan lain yang diperlukan

## D. ASURANSI KESEHATAN PESERTA KULIAH KERJA NYATA

Pada saat mahasiswa mengikuti Kuliah Kerja Nyata, Universitas Atma Jaya Yogyakarta menyediakan bantuan dana bagi para mahasiswa yang mengalami sakit atau kecelakaan lalu lintas maupun kecelakaan lain. Perlindungan diberikan selama proses pembekalan dan pelaksanaan di lokasi Kuliah Kerja Nyata. Dana Kesehatan dan Kecelakaan Mahasiswa diberikan untuk membantu biaya pengobatan.

Syarat-syarat pengajuan :

1. Mengisi formulir pengajuan santunan.
2. Fotokopi Kartu Peserta Kuliah Kerja Nyata.
3. Surat keterangan dari Rumah Sakit tempat perawatan (*Medical Record*).
4. Kwitansi pembayaran asli dari Rumah Sakit.
5. Pengurusan dilakukan secepatnya paling lambat 30 hari setelah kejadian di Sekretariat LPPM Gedung Don Bosko, Jln. Babarsari No. 5 Yogyakarta.

## **E. DANA KESETIAKAWANAN KESEHATAN (DKK) BAGI MAHASISWA**

Universitas Atma Jaya Yogyakarta menyediakan Dana Kesetiakawanan Kesehatan (DKK) bagi para mahasiswa yang mengalami kecelakaan lalu lintas maupun kecelakaan lain. Perlindungan diberikan selama 24 jam dimanapun berada.

Dana Kesehatan dan Kecelakaan Mahasiswa meliputi :

1. Santunan Kecelakaan  
(Meninggal dunia, Biaya Rawat Inap, Cacat Tetap).
2. Santunan rawat inap karena penyakit
3. Uang Duka bagi yang meninggal bukan karena kecelakaan.

Syarat-syarat pengajuan :

- a. Fotokopi Kartu Mahasiswa yang masih berlaku.
- b. Surat keterangan dari Rumah Sakit tempat perawatan (*Medical Record*).
- c. Kwitansi pembayaran asli dari Rumah Sakit.
- d. Nomor Rekening Mahasiswa yang mengajukan
- e. Surat keterangan kematian dari Rumah sakit/pemerintah setempat, surat keterangan ahli waris khusus bagi yang meninggal dunia.
- f. Pengurusan dilakukan secepatnya paling lambat 40 hari setelah kejadian di Kantor Kemahasiswaan, Alumni dan Campus Ministry (KKACM) Gedung Theresa, Jln. Babarsari No. 5-6 Yogyakarta.

## **F. BIMBINGAN KONSELING**

Universitas Atma Jaya Yogyakarta menyediakan bimbingan konseling untuk menemani dan mendampingi para mahasiswa dalam menyelesaikan studi, dan menyelesaikan persoalan-persoalan hidup yang sedang dialaminya.

Jadwal Bimbingan Konseling:

- Mahasiswa dapat memilih dan mengisi jadwal sesuai dengan yg disediakan oleh konselor (konselor terdiri dari Romo dan Suster) di Kantor KACM, Gd. Teresa, Kampus IV
- Konseling dapat dilakukan di:
  1. Gedung Alfonsus (Kampus I, Mrican)
  2. Gedung Teresa (Kampus IV, Babarsari)

## **G. PROGRAM PENGEMBANGAN *SOFT-SKILL* MAHASISWA**

Menurut dokumen *Ex Corde Ecclesiae*, yaitu Konstitusi Apostolik Tentang Universitas Katolik yang ditulis oleh Paus Yohanes Paulus II, hakekat dan tujuan pendidikan perguruan tinggi adalah mengembangkan pribadi mahasiswa menjadi manusia utuh dan seimbang, baik aspek profesional maupun aspek kepribadiannya (bandingkan diktum 23). Memang kecerdasan intelektual yang ditunjukkan dengan IPK tinggi itu penting, tetapi bila tidak dilengkapi dengan kecerdasan emosional, spiritual dan kepribadian yang baik belum cukup untuk menjadi pribadi yang berkarakter. Maka sejak T. A. 2011/2012 program pengembangan *soft-skill* bagi mahasiswa menjadi program unggulan Universitas Atma Jaya Yogyakarta. Tujuannya adalah untuk menghasilkan lulusan yang berkarakter atma

jaya, yaitu menjadi pribadi yang unggul, inklusif, humanis dan berintegritas. Ada beberapa pengembangan *soft-skill* yang disediakan untuk mahasiswa, yaitu :

## 1. Latihan Dasar Pengembangan Kepribadian Mahasiswa ( LDPKM )

LDPKM merupakan suatu kegiatan yang integral dengan keseluruhan sistem pendidikan di Universitas Atma Jaya Yogyakarta, yang diselenggarakan selama dua hari oleh Kantor Kemahasiswaan, Alumni dan Campus Ministry ( Kantor KACM ), dan bersifat wajib untuk mahasiswa baru ( semester I ).

### a. Nilai yang ditekankan dalam LDPKM

1. Daya Juang ( *Adversity Quotient* )
2. Kepribadian yang utuh dan seimbang

### b. Tujuan LDPKM :

2. Membantu mahasiswa mengenal dan mengembangkan Daya Juang ( *Adversity Quotient* )
3. Membantu mahasiswa mengembangkan semangat *Serviens in Lumine Veritatis*
4. Membantu mahasiswa memiliki kepribadian yang utuh dan seimbang : intelektual, emosional, spiritual dan *attitude*

### c. Sasaran LDPKM :

1. Mahasiswa bangga menjadi mahasiswa Universitas Atma Jaya Yogyakarta
2. Mahasiswa memiliki komitmen untuk berhasil dalam kuliah di Universitas Atma Jaya Yogyakarta
3. Mahasiswa mampu merumuskan tujuan ( *goal* ) mereka kuliah di Universitas Atma Jaya Yogyakarta
4. Mahasiswa mampu merumuskan strategi untuk sukses kuliah di Universitas Atma Jaya Yogyakarta
5. Mahasiswa mengenal dan mampu mengembangkan daya juang
6. Mahasiswa menganggap kesulitan dan hambatan sebagai kesempatan, peluang untuk mengembangkan daya juang secara maksimal
7. Mahasiswa menjadi berkat bagi sesama : mengutamakan sikap memberi dari pada menerima; membantu dari pada meminta bantuan
8. Mahasiswa mengembangkan aspek-aspek kepribadian secara utuh dan seimbang ( *body, mind, heart, spirit* )

## 2. Program Pengembangan *Soft-Skill* Tingkat Lanjut

- a. Program Pengembangan *Soft-Skill* Lanjutan diikuti oleh mahasiswa semester II ke atas.
- b. Program Pengembangan *Soft-Skill* Lanjutan ini dapat berupa kegiatan-kegiatan sebagai berikut :
  - 1) Latihan Kepemimpinan ( *Leadership Training for Students* ).
  - 2) Kursus Teologi.
  - 3) Seminar Moral,
  - 4) Retret Lanjutan,
  - 5) Dialog lintas iman.
  - 6) Bakti sosial lintas iman,
  - 7) Multicultural Camping
  - 8) Pelatihan khusus bagi penerima program Beasiswa, PSSB, dan Bidikmisi
- c. Lama penyelenggaraan kegiatan umumnya 3 hari 2 malam

### 3. Sistem Partisipasi Aktivitas Mahasiswa Atma Jaya Yogyakarta (SPAMA)

#### a. Pengertian

- 1) Sistem Partisipasi Aktivitas Mahasiswa Universitas Atma Jaya Yogyakarta yang selanjutnya disingkat SPAMA adalah sistem yang mendukung, mengakui, dan memberi nilai setiap aktivitas kemahasiswaan untuk mengembangkan diri agar memiliki karakter yang tangguh, aktif, kreatif, mandiri, dan berdedikasi tinggi, sehingga menjadi manusia yang utuh dan berkualitas.
- 2) Sistem Partisipasi adalah nilai yang diberikan kepada aktivitas kemahasiswaan dengan mempertimbangkan cakupan kegiatan dan peran mahasiswa di dalamnya.
- 3) Aktivitas Mahasiswa adalah kegiatan ekstrakurikuler yang diikuti oleh mahasiswa.

#### b. Tujuan

Tujuan **SPAMA** adalah :

- 1) mendukung keaktifan mahasiswa dalam menyelenggarakan dan/atau mengikuti berbagai macam kegiatan,
- 2) memberi pengakuan dan penghargaan pada kegiatan yang diselenggarakan dan/atau diikuti oleh mahasiswa,
- 3) mengembangkan potensi-potensi yang dimiliki mahasiswa dengan standar minimal yang setara,
- 4) mengembangkan dan mewujudkan sistem pendidikan yang unggul, inklusif, dan humanis,
- 5) membantu mahasiswa untuk menjadi manusia yang utuh dan berkualitas.

#### c. Penerapan

- 1) SPAMA merupakan salah satu syarat yang wajib dipenuhi mahasiswa untuk yudisium.
- 2) Setiap mahasiswa wajib memenuhi minimal 65 Satuan Aktivitas (SA) selama studi di Universitas Atma Jaya Yogyakarta.
- 3) Setiap aktivitas mahasiswa harus disertai dengan bukti otentik, misalnya sertifikat.
- 4) Setiap aktivitas mahasiswa sebagaimana dimaksud pada butir 3 (tiga) dicatat dalam buku pedoman SPAMA.
- 5) Aktivitas mahasiswa yang mendapat satuan aktivitas dapat dilihat dalam Bab III buku pedoman SPAMA .
- 6) Keputusan SPAMA mulai berlaku bagi mahasiswa angkatan tahun 2011/2012.
- 7) Mahasiswa transfer dari Perguruan Tinggi lain harus memenuhi minimal 40 SA (diluar inisiasi).
- 8) Mahasiswa Program S1 UAJY-ATMI diatur tersendiri.

#### d. Teknis Pelaksanaan SPAMA

##### Mahasiswa

- a. Mengikuti kegiatan mahasiswa (Wajib dan Pilihan) dan mengumpulkan bukti otentik (sertifikat),
- b. Merekap dan menuliskannya di buku Pedoman SPAMA,
- c. Menginput data SPAMA melalui sistem SIKMA di website <http://sikma.uajy.ac.id>
- d. Menyerahkan laporan bukti kegiatan mahasiswa setiap akhir semester ke Wakil Dekan III untuk diverifikasi.

### **Wakil Dekan III**

- a. Melakukan verifikasi SPAMA yang telah di input mahasiswa di SIKMA dan pengecekan bukti-bukti otentik (sertifikat/surat keterangan).
- b. Memberikan paraf dan cap pada buku Pedoman SPAMA sebagai tanda pengesahan.
- c. Mengembalikan semua berkas kepada mahasiswa apabila sudah selesai di koreksi.

### **Kantor KACM**

- a. Mengecek point SPAMA yang telah diverifikasi Wakil Dekan III di SIKMA.
- b. Menerbitkan **Sertifikat SPAMA** (sebagai syarat yudisium) bagi mahasiswa yang sudah memenuhi persyaratan SA.

## **4. Partisipasi Dalam Unit Kegiatan Mahasiswa dan Komunitas**

### **a. Unit Kegiatan Mahasiswa (UKM)**

1. Bidang Bela Diri : Tae Kwon Do, Hapkido, INKAI, PS. Merpati Putih, Kyokushinkai, SWI Pro Patria, Tarung Derajat AA. Boxer, Aikido
2. Bidang Kesenian : Paduan Suara Mahasiswa, Marching Band Atma Jaya, Teater Lilin, Seni Budaya Nusantara, Paguyuban Seni Karawitan Atma Jaya
3. Bidang Permainan : Bola Basket, Bola Voli, Sepak Bola, Tenis Lapangan, Bulutangkis, Renang
4. Bidang Minat Bakat : Selam, Palawa, Kreativitas Mahasiswa, KOPMA, Atma Jaya Photography Club, PASTI Persma, CTC – English Debate, Sat-Menwa

### **b. Komunitas**

1. Leaders Community (LC),
2. Lembaga Belajar Mahasiswa (LBM),
3. Komunitas Tari,
4. Mahasiswa PSSB (Program Seleksi Siswa Berprestasi),
5. FORMASI (Forum Mahasiswa BIDIKMISI),
6. Persekutuan Mahasiswa Kristen (PMK) Oikumene,
7. Persekutuan Mahasiswa Kristen (PMK) Melisia Christi,
8. JOY Fellowship,
9. Keluarga Mahasiswa Hindu Dharma (KMHD) Mahatma / KMHD Mahatma,
10. Keluarga Mahasiswa Buddhis (Kamadhis) Dharma Jaya / KDJ UAJY,
11. Forum Komunikasi Mahasiswa Islam (FORKOMI),
12. Gerakan Rasul Awam Muda Katolik (GARUDA KATOLIK),
13. Misa Kampus,
14. Persekutuan Doa Karismatik Katolik (PDKK) Missio Dei.
15. Atma Jaya *Movement*



# FAKULTAS TEKNOLOGI INDUSTRI

---

## A. DESKRIPSI UMUM

Fakultas Teknologi Industri berdiri sejak tahun 1990. Tujuan pendirian dari Fakultas Teknologi Industri adalah untuk membangun generasi muda bidang teknologi industri yang mempunyai kemampuan menerapkan dan mengembangkan ilmu pengetahuan dan teknologi yang mendukung dunia industri dengan menjunjung tinggi nilai-nilai moral serta etika profesi. Fakultas Teknologi Industri memiliki tiga program studi sarjana atau strata satu (S1), yaitu Teknik Industri, Informatika dan Sistem Informasi serta dua program studi magister atau strata dua (S2), yaitu Informatika dan Teknik Industri. Program S1 Teknik Industri dan Informatika telah memperoleh Akreditasi A (Sangat Baik) dari BAN-PT. Program S1 Sistem Informasi dan S2 Informatika telah terakreditasi B (Baik), dan Program S2 Teknik Industri telah memenuhi syarat pemenuhan status akreditasi Baik.

## B. DEPARTEMEN TEKNIK INDUSTRI

Departemen Teknik Industri Universitas Atma Jaya Yogyakarta menyelenggarakan Program Studi Teknik Industri baik pada program Sarjana (S1) maupun program magister (S2).

### 1. *Visi*

Menjadi Departemen Teknik Industri Universitas Atma Jaya Yogyakarta yang berkontribusi pada masyarakat dengan mengintegrasikan:

- a. Pendidikan Teknik Industri yang mempunyai karakter yang kuat dan dinamis terhadap perubahan
- b. Penelitian yang berorientasi pada pengembangan keilmuan Teknik Industri dan penelitian yang berfokus pada penyelesaian masalah di industri, dan
- c. Keterlibatan yang mendalam dengan mitra baik dari pemerintah, sektor swasta, maupun organisasi nirlaba secara terarah dan berkesinambungan

### 2. *Misi*

Departemen Teknik Industri Universitas Atma Jaya Yogyakarta berkomitmen untuk memberikan pendidikan tinggi teknik industri yang adaptif terhadap perkembangan jaman, untuk menghasilkan karya yang inovatif dan bermanfaat dalam memberikan solusi terhadap permasalahan yang ada dengan pendekatan keteknikindustrian melalui pelayanan pendidikan sarjana dan pasca sarjana yang dijiwai dengan semangat melayani dalam cahaya kebenaran untuk menghasilkan lulusan yang berintegritas, unggul, inklusif, dan humanis.

### 3. *Nilai*

Nilai-nilai yang dianut oleh Departemen Teknik Industri Universitas Atma Jaya Yogyakarta adalah: berintegritas, unggul, inklusif, dan humanis dengan semangat melayani dalam cahaya kebenaran.

### 4. *Tujuan*

Departemen Teknik Industri Universitas Atma Jaya Yogyakarta berkomitmen untuk mencapai cita-cita sebagai berikut

- a. Mencapai reputasi nasional dan internasional baik pada aspek pendidikan maupun penelitian,

- b. Menghasilkan karya penelitian untuk mengembangkan keilmuan Teknik Industri dan berorientasi pada pemecahan masalah industri dalam atmosfer akademik yang mendukung,
- c. Mempunyai lulusan yang memiliki wawasan multikultural dan multidisiplin serta keterampilan yang memadai untuk dapat bersaing secara global, dan
- d. Mempunyai lulusan yang memiliki jiwa inovasi dan wirausaha sehingga peka terhadap kebutuhan masyarakat

#### **5. Visi Keilmuan Program Sarjana Teknik Industri (PSTI)**

Menjadi program Pendidikan Sarjana Teknik Industri yang berjiwa inklusif dan humanis, unggul dalam lingkup nasional dan berkiprah dalam kancah internasional untuk memperkuat industri nasional, berfokus pada desain, perbaikan, dan instalasi sistem terintegrasi dengan dukungan teknologi terkini.

#### **6. Visi Keilmuan Program Magister Teknik Industri (PMTI)**

Menjadi program Pendidikan Magister Teknik Industri yang berjiwa inklusif dan humanis, unggul dalam lingkup nasional dan berkiprah dalam kancah internasional untuk memperkuat industri nasional, berfokus pada desain, perbaikan, dan instalasi sistem terintegrasi dengan dukungan *business analytics*.

### **B.1. Program Studi S1 Teknik Industri**

Program Studi S1 Teknik Industri didirikan pada tahun 1990, berdasarkan Surat Keputusan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia nomor 0584/0/1990 dengan status terdaftar. Pada tanggal 17 Maret 2017, Program Studi Teknik Industri berhasil mendapatkan Status Akreditasi A (Sangat Baik) berdasarkan Surat Keputusan Badan Akreditasi Nasional nomor 0117/SK/BAN-PT/Ak-SURV/S/III/2016 dan telah diperpanjang akreditasinya melalui SK No. 5267/SK/BAN-PT/Ak-PPJ/S/IX/2020. Selain itu Program Studi Teknik Industri juga mendapatkan status *Provisional Accreditation* dari *Indonesian Accreditation Board of Engineering Education (IABEE)* pada tahun 2018 dengan Sertifikat No. 00016.P.

#### **1. Profil Lulusan**

Pada periode 3 – 5 tahun setelah lulus dari Program Studi Sarjana Teknik Industri UAJY lulusan Program Studi Teknik Industri UAJY:

- a. mampu bekerja secara profesional untuk merespon dan menyelesaikan suatu permasalahan dengan menggunakan metode dalam disiplin teknik industri secara efektif dan efisien, sebagai dasar untuk merancang dan memperbaiki sistem perusahaan dalam rangka meningkatkan produktivitas dan kualitas keluaran sistem tersebut serta mampu untuk memikirkan penerapan atas solusi yang diusulkan,
- b. mampu melakukan pengembangan kapabilitas dan intelektualitas diri secara berkelanjutan mengikuti perubahan lingkungan, ilmu pengetahuan, dan teknologi.
- c. mempunyai ciri atribut lulusan (*graduate attribute*):
  - i. Menemukan *best practice* (praktek unggul) dalam setiap aktivitas yang dilakukannya
  - ii. Bekerja sama dalam tim dengan menghormati keberagaman dan dapat berkomunikasi secara efektif baik lisan maupun tulisan
  - iii. Mempertimbangkan nilai kemanusiaan dan lingkungan dalam menyelesaikan masalah pada suatu sistem perusahaan
  - iv. Menerjemahkan prinsip-prinsip moral dan etika, kejujuran, kehandalan, konsistensi perkataan dan perbuatan, dan bertanggungjawab dalam menyelesaikan masalah pada suatu sistem perusahaan
  - v. Memahami kebutuhan akan pembelajaran sepanjang hayat, termasuk akses terhadap pengetahuan terkait isu-isu kekinian yang relevan

Atribut Lulusan adalah kualitas, keterampilan dan pemahaman yang disetujui oleh komunitas universitas bahwa mahasiswanya harus berkembang selama mereka belajar di institusi (Bowden, 2000). Atribut lulusan ini menguraikan kemampuan menyeluruh yang akan dikembangkan oleh mahasiswa yang berlaku di semua disiplin ilmu / bidang studi. Kemampuan tersebut dikembangkan agar lulusan dapat mempunyai bekal menjadi global citizen dan anggota masyarakat yang dapat berperan menjadi agen perubahan (*agent of change*) (Barrie, 2004).

Atribut lulusan Universitas Atma Jaya Yogyakarta adalah:

"lulusan UAJY menjadi pribadi yang etis, kreatif, inovatif, adaptif, transformatif, kolaboratif, dan murakabi, dengan etos kerja yang unggul, yang mampu berkontribusi pada keberlanjutan kehidupan"

## 2. Capaian Pembelajaran Lulusan (Student Learning Outcome)

Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL) Program Studi S1 Teknik Industri Universitas Atma Jaya Yogyakarta adalah sebagai berikut

Pengetahuan rekayasa	(a)	Kemampuan menerapkan pengetahuan matematika, ilmu pengetahuan alam dan/atau material, teknologi informasi, dan keteknikan untuk mendapatkan pemahaman menyeluruh tentang prinsip-prinsip keteknikan,
Perancangan dan pengembangan solusi yang memperhatikan aspek lingkungan dan keberlangsungan lingkungan	(b)	Kemampuan mendesain komponen, sistem, dan/atau proses untuk memenuhi kebutuhan yang diharapkan di dalam batasan-batasan realistik, misalnya hukum, ekonomi, lingkungan, sosial, politik, Kesehatan dan keselamatan, keberlanjutan serta untuk mengenali dan/atau memanfaatkan potensi sumber daya lokal dan rasional dengan wawasan global,
Analisis masalah	(c)	Kemampuan mendesain dan melaksanakan eksperimen laboratorium dan/atau lapangan serta menganalisis dan mengartikan data untuk memperkuat penilaian teknik,
Investigasi	(d)	Kemampuan mengidentifikasi, merumuskan, menganalisis, dan menyelesaikan permasalahan teknik,
Penggunaan metode yang tepat dan peralatan yang modern	(e)	Kemampuan menerapkan metode, keterampilan, dan piranti teknik yang modern yang diperlukan untuk praktik keteknikan,
Perencanaan dan evaluasi	(f)	Kemampuan merencanakan, menyelesaikan, dan mengevaluasi tugas di dalam batasan-batasan yang ada,
Komunikasi	(g)	Kemampuan berkomunikasi secara efektif baik lisan maupun tulisan,
Bekerja mandiri maupun dalam tim	(h)	Kemampuan bekerja dalam tim lintas disiplin dan lintas budaya
Etika	(i)	Kemampuan bertanggung jawab kepada masyarakat, memenuhi etika profesi, prinsip-prinsip moral dan etika, kejujuran, kehandalan, konsistensi perkataan dan perbuatan, dan bertanggung jawab serta mempertimbangkan nilai kemanusiaan dan lingkungan dalam menyelesaikan permasalahan,
Pembelajaran sepanjang hayat	(j)	Kemampuan memahami kebutuhan akan pembelajaran sepanjang hayat, termasuk akses terhadap pengetahuan terkait isu-isu kekinian yang relevan.

## 3. Kurikulum

Kurikulum KKNI (Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia) Edisi Revisi Program Studi Teknik Industri UAJY diberlakukan mulai Semester Genap TA 2020/2021. Kurikulum KKNI Edisi Revisi atau disebut juga Kurikulum Merdeka Belajar Kampus Merdeka (MBKM), menjamin bahwa:

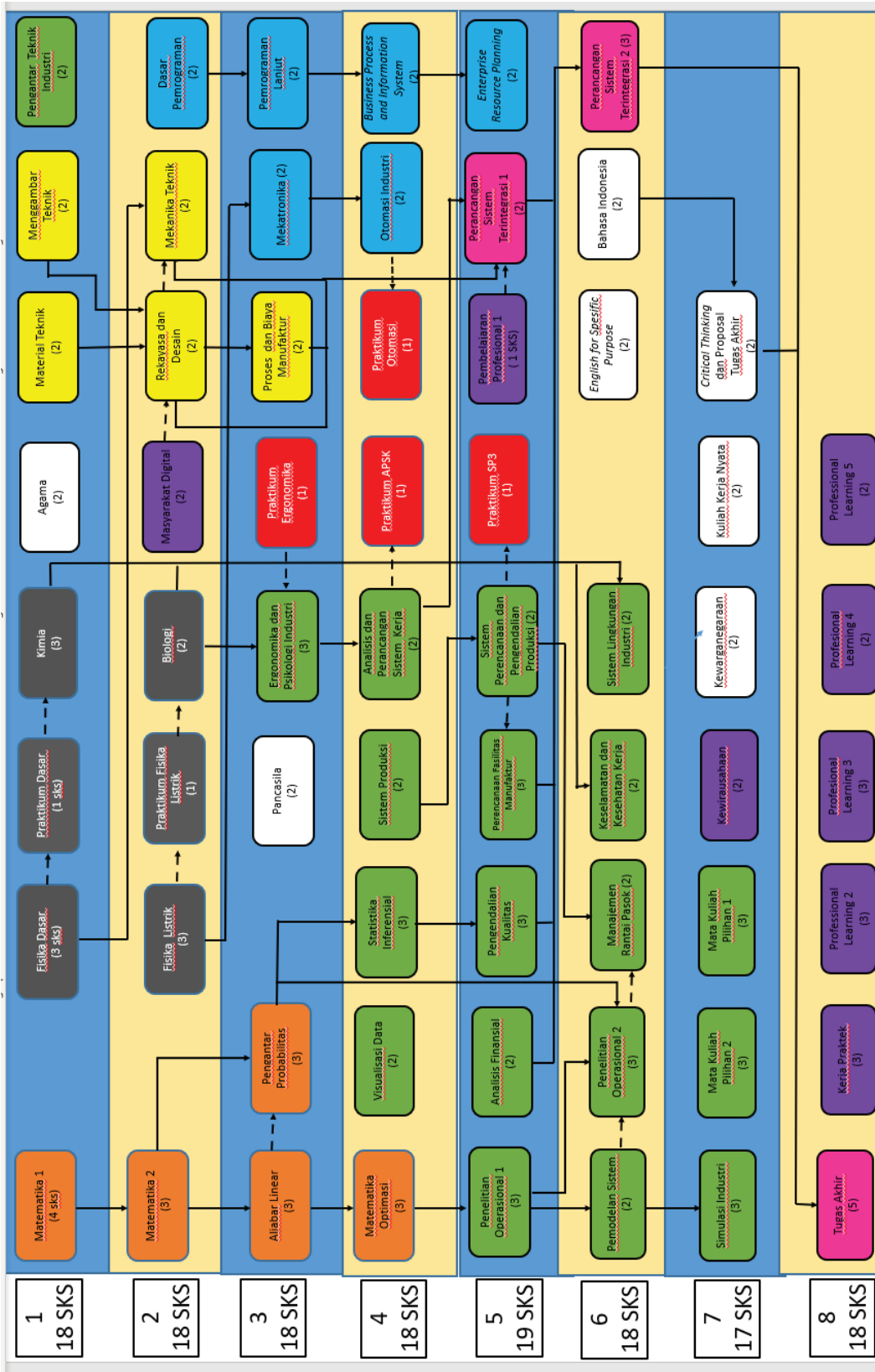
- Mahasiswa dapat mendemonstrasikan pengetahuan mengenai dasar keilmuan teknik dan *Body of Knowledge* Teknik Industri.
- Mahasiswa dapat mengenal dan menguasai teknologi terkini serta isu-isu terkini yang ada pada dunia industri.
- Mahasiswa mempunyai pengembangan *soft skill* atau atribut lulusan yang diperlukan pada konteks sosio-politik yang kompleks.

Kurikulum KKNi Edisi Revisi PSTI UAJY dapat ditempuh dalam waktu 8 semester (4 tahun) dengan jumlah total SKS 144 bagi yang menempuh. Bagi mahasiswa yang berprestasi baik dimungkinkan untuk menempuh dalam waktu yang lebih cepat, yaitu 7 semester (3,5 tahun). Mata Kuliah pada Kurikulum KKNi Edisi Revisi dapat dikelompokkan menjadi beberapa kelompok seperti ditunjukkan pada Gambar B.1. Diagram keterkaitan substansi antarmata kuliah pada Kurikulum KKNi Edisi Revisi (Kurikulum MBKM) dapat dilihat pada Gambar B.2.

<u>Kelompok Mata Kuliah</u>		<u>Nama Kelompok</u>	<u>Total SKS</u>
	1. Mata <u>Kuliah Matematika</u> = 15 sks	K1 <u>Matematika dan Ilmu Alam Dasar</u>	29 sks
	2. Mata <u>Kuliah Fisika, Kimia, Biologi</u> = 14 sks		
	3. Mata <u>Kuliah Dasar Teknik</u> = 10 sks	K2 <u>Dasar Teknik</u>	22 sks
	4. Mata <u>Kuliah Dasar Teknik mendukung Industri 4.0</u> = 12 sks		
	5. Mata <u>Kuliah Perancangan</u> = 10 sks	K3 <u>Keilmuan Teknik Industri</u>	61 sks
	6. Mata <u>Kuliah Eksperimen</u> = 4 sks		
	7. Mata <u>Kuliah Pengetahuan dan Keahlian Teknik Industri</u> = 47 sks		
	8. Mata <u>Kuliah Pembelajaran Profesional mendukung MBKM</u> = 20 sks	K4 <u>MBKM</u>	20 sks
	9. Mata <u>Kuliah Umum</u> = 14 sks	K5 <u>Pendidikan umum</u>	14 sks
		<b>Total SKS</b>	<b>144 SKS</b>

Gambar B.1. Kelompok Bidang Kajian Kurikulum KKNi Edisi Revisi (Kurikulum MBKM)

Profil Lulusan dan Capaian Pembelajaran Lulusan yang dibebankan pada masing-masing kelompok mata kuliah dapat dilihat pada Tabel B.1.



Gambar B.2. Diagram Keterkaitan Subsistensi Mata Kuliah

Tabel B.1. Profil Lulusan dan Capaian Pembelajaran Lulusan yang dibebankan pada masing-masing kelompok mata kuliah

Profil lulusan Program Studi S1 Teknik Industri Universitas Atma Jaya Yogyakarta		Capaian Pembelajaran Lulusan Program Studi S1 Teknik Industri Universitas Atma Jaya Yogyakarta									
(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)	(i)	(j)		
1. Mampu bekerja secara profesional untuk merespon dan menyelesaikan suatu permasalahan dengan menggunakan metode dalam disiplin teknik industri secara efektif dan efisien, sebagai dasar untuk merancang dan memperbaiki sistem perusahaan dalam rangka meningkatkan produktivitas dan kualitas keluaran sistem tersebut serta mampu untuk memikirkan penerapan atas solusi yang diusulkan,	√	√	√	√	√						
Kelompok Mata Kuliah yang dibebani PL dan CPL ini	K1	K2	K2	K2	K2						
2. Mampu melakukan pengembangan kapabilitas dan intelektualitas diri secara berkelanjutan mengikuti perubahan lingkungan, ilmu pengetahuan, dan teknologi, dan	K2	K3	K3	K3	K3					√	
Kelompok Mata Kuliah yang dibebani PL dan CPL ini				K4						K4	
3. Mempunyai ciri:	a. Menemukan <i>best practice</i> (praktek unggul) dalam setiap aktivitas yang dilakukannya	√	√	√							
	b. Bekerja sama dalam tim dengan menghormati keberagaman					√	√				
	c. Mempertimbangkan nilai kemanusiaan dan lingkungan dalam menyelesaikan masalah pada suatu sistem perusahaan		√						√		
	d. Menerjemahkan prinsip-prinsip moral dan etika, kejujuran, kehandalan, konsistensi perkataan dan perbuatan, dan bertanggung jawab dalam menyelesaikan masalah pada suatu sistem perusahaan		√							√	
Kelompok Mata Kuliah yang dibebani PL dan CPL ini	K4, K5	K4, K5	K4, K5	K4, K5		K4, K5	K4, K5	K5			

### 3.1. Pembagian Mata Kuliah Per Semester

Pembagian Mata Kuliah dalam kurikulum KKNi Edisi Revisi (Kurikulum MBKM) dapat dilihat pada Tabel B.2.

Tabel B.2. Pembagian Mata Kuliah dalam Kurikulum KKNi Edisi Revisi (Kurikulum MBKM)

Semester	Kode	Mata Kuliah	SKS	Total	Prasyarat
1	TIND01103	Matematika 1	3	18	
	TIND02103	Fisika Dasar	3		
	TIND03101	Praktikum Fisika Dasar	1		
	TIND04103	Kimia	3		
	MKUN01002	Pendidikan Agama	2		
	TIND05102	Material Teknik	2		
	TIND06102	Menggambar Teknik	2		
	TIND07102	Pengantar Teknik Industri	2		
2	TIND08203	Matematika 2	3	18	
	TIND09203	Fisika Listrik	3		
	TIND10201	Praktikum Fisika Listrik	1		
	TIND11203	Biologi	3		
	MKUN05002	Masyarakat Digital	2		
	TIND12202	Rekayasa dan Desain	2		
	TIND13202	Mekanika Teknik	2		
	TIND14202	Dasar Pemrograman	2		
3	TIND15303	Aljabar Linear	3	18	
	TIND16303	Pengantar Probabilitas	3		
	TIND17301	Praktikum Ergonomika	1		Diambil bersamaan dengan TIND18303, kecuali jika mengulang dapat diambil terpisah
	TIND18303	Ergonomika dan Psikologi Industri	3		
	MKUN02002	Pancasila	2		
	TIND19302	Mekatronika	2		Lulus TIND09203 minimal D
	TIND20302	Proses dan Biaya Manufaktur	2		
	TIND21302	Pemrograman Terapan	2		Lulus TIND14202 minimal D
4	TIND22403	Matematika Optimasi	3	18	Lulus TIND14202 minimal D
	TIND23402	Sistem Produksi	2		
	TIND24402	Visualisasi Data	2		
	TIND25401	Praktikum Analisis dan Perancangan Sistem Kerja	1		Diambil bersamaan dengan TIND26402 kecuali jika mengulang dapat diambil terpisah
	TIND26402	Analisis dan Perancangan Sistem Kerja	2		Lulus TIND18303 minimal D
	TIND27402	Proses Bisnis dan Sistem	2		

Semester	Kode	Mata Kuliah	SKS	Total	Prasyarat
		Informasi			
	TIND28403	Statistika Inferensial	3		Lulus TIND16303 minimal D
	TIND29401	Praktikum Otomasi Industri	1		Diambil bersamaan dengan TIND30402
	TIND30402	Otomasi Industri	2		Lulus TIND19302 minimal D
5	TIND31503	Penelitian Operasional 1	3	19	
	TIND32502	Sistem Perencanaan dan Pengendalian Produksi	2		Lulus TIND23402 minimal D
	TIND33501	Praktikum Sistem Perencanaan dan Pengendalian Produksi	1		Diambil bersamaan dengan TIND32501 kecuali jika mengulang dapat diambil terpisah
	TIND34503	Perancangan Sistem Terintegrasi 1	3		Lulus TIND26402 minimal D
	TIND35502	<i>Enterprise Resource Planning</i>	2		Lulus TIND27402 minimal D
	TIND36503	Pengendalian Kualitas	3		Lulus TIND28403 minimal D
	TIND37502	Analisis Finansial	2		
TIND38503	Perencanaan Fasilitas Manufaktur	3			
6	TIND39602	Pemodelan Sistem	2	18	
	TIND40603	Penelitian Operasional 2	3		
	TIND41602	Sistem Lingkungan Industri	2		
	TIND42602	Perancangan Sistem Terintegrasi 2	2		Lulus TIND33503 minimal D
	TIND43601	Pembelajaran Profesional 1	1		
	MKUN04002	Bahasa Indonesia	2		
	TIND44602	<i>English for Specific Purpose</i>	2		Sertifikat <i>English Conversation</i> untuk Reguler atau <i>Academic Writing</i> untuk Kelas Internasional dari KPBB UAJY
	TIND45602	Manajemen Rantai Pasok	2		Lulus TIND23402 minimal D
	TIND46602	Teknik Keselamatan dan Kesehatan Kerja	2		Lulus TIND26402 minimal D
7	TIND47703	Simulasi Industri	3	17	Lulus TIND39602 minimal D
	TIND48702	Berpikir Kritis dan Proposal Tugas Akhir	2		Lulus minimal 108 SKS
	MKUN03002	Pendidikan Kewarganegaraan	2		
	MKUN07002	Kuliah Kerja Nyata	2		Lulus minimal 90 SKS
	MKUN06002	Kewirausahaan	2		
	TINDXX603/ TINDXX703	Mata Kuliah Pilihan 1	3		
	TINDXX603/ TINDXX703	Mata Kuliah Pilihan 2	3		

Semester	Kode	Mata Kuliah	SKS	Total	Prasyarat
8	TIND49803	Kerja Praktik	3	18	(*)
	TIND50803	Pembelajaran Profesional 2	3		
	TIND51803	Pembelajaran Profesional 3	3		
	TIND52802	Pembelajaran Profesional 4	2		
	TIND53802	Pembelajaran Profesional 5	2		
	TIND54805	Tugas Akhir	5		- IPK minimal 2,26 - Jumlah nilai D maksimal 25% dari seluruh mata kuliah yang telah diambil. - Nilai Pancasila, Agama, Pendidikan Kewarganegaraan, Bahasa Indonesia minimal C
TOTAL SKS				144	

(\*) Prasyarat diatur tersendiri

(\*\*) Syarat Kerja Praktik/ Magang:

- Telah menempuh minimal 90 SKS
- Telah mengikuti seminar (ujian) Kerja Praktik minimal 2 kali dalam waktu yang berbeda untuk 2 perusahaan yang berbeda
- Telah mengikuti sosialisasi Kerja Praktik yang diselenggarakan PSTI UAJY
- Pelaksanaan Kerja Praktik paling cepat setelah Ujian Akhir Semester kelima sejak pertama kali mahasiswa terdaftar

Mata kuliah semester gasal akan ditawarkan pada semester gasal, dan mata kuliah semester genap akan ditawarkan pada semester genap. Pada beberapa mata kuliah, atas beberapa pertimbangan diputuskan untuk dibuka pada setiap semesternya, misalnya mata kuliah semester 7.

### 3.2. Mata Kuliah Pilihan

Mahasiswa diwajibkan mengambil dua pilihan (2 x 3 SKS). Mata kuliah pilihan tersebut bisa diambil di Program Studi Teknik Industri UAJY atau Program Studi Perguruan Tinggi lain yang sudah menjalin kerja sama dengan Program Studi Teknik Industri UAJY. Daftar mata kuliah pilihan yang ditawarkan oleh Program Studi Teknik Industri Perguruan Tinggi lain akan diumumkan oleh Program Studi Teknik Industri UAJY setiap semesternya. Mata kuliah pilihan yang ditawarkan oleh Program Studi Teknik Industri Universitas Atma Jaya Yogyakarta dapat dilihat pada Tabel B.3.

Tabel B.3. Daftar Mata Kuliah Pilihan Kurikulum KKNi Edisi Revisi (Kurikulum MBKM)

No	Kode	Mata kuliah	Prasyarat	SKS
1	TIND55603	CAD/CAM	Lulus TIND34503	3
2	TIND56603	Desain Artistik	Lulus TIND34503	3
3	TIND57703	Perancangan <i>Mold dan Dies</i>	Lulus TIND34503	3
4	TIND58703	<i>Rapid Prototyping</i>	Lulus TIND34503	3
5	TIND59603	Perancangan Berbasis Ergonomi	Lulus TIND34503	3
6	TIND60603	Penilaian Aspek Ergonomi	Lulus TIND34503	3
7	TIND61703	Sistem Manajemen Terintegrasi	Lulus TIND36503	3
8	TIND62703	<i>Six Sigma</i>	Lulus TIND36503	3
9	TIND63703	Pengukuran dan Peningkatan Produktivitas	Lulus TIND36503	3
10	TIND64603	Pengurutan dan Penjadwalan Produksi	Lulus TIND32502	3

No	Kode	Mata kuliah	Prasyarat	SKS
11	TIND65603	Sistem Persediaan	Lulus TIND32502	3
12	TIND66703	Sistem Produksi Efisien	Lulus TIND32502	3
13	TIND67703	Sistem Perawatan	Lulus TIND40603	3
13	TIND68603	Desain dan Manajemen <i>Supply Chain</i>	Lulus TIND32502	3
14	TIND69603	Manajemen Pergudangan	Lulus TIND32502	3
15	TIND70703	<i>Purchasing dan Supply Management</i>	Lulus TIND45602	3
16	TIND71703	Manajemen <i>Retail</i> dan Distribusi	Lulus TIND45602	3
17	TIND72603	Riset Pemasaran	Lulus TIND28403	3
18	TIND73603	Analisis Keputusan	Lulus TIND28403	3
19	TIND74703	Manajemen Jasa	Lulus TIND32502	3
20	TIND75703	Manajemen Sumber Daya Manusia	Lulus TIND32502	3
21	TIND76603	Manajemen Proyek	Lulus TIND28403	3
22	TIND77603	Data Mining	Lulus TIND28403	3
23	TIND78703	Teknik Multivariat	Lulus TIND28403	3
24	TIND79703	<i>Life Cycle Assesment</i>	Lulus TIND41602	3

### 3.3. Mata Kuliah Pembelajaran Profesional

Dimensi program pendidikan yang menekankan pada bagaimana isu-isu kontemporer dalam industri ditangkap disebut sebagai Pembelajaran Profesional (Zanko dkk., 2011). Selain itu, menurut Zanko dkk. (2011), Pembelajaran Profesional tidak hanya membahas tentang keterampilan dan atribut yang dibutuhkan oleh industri tetapi juga metode untuk memperoleh keterampilan tersebut dan atributnya. Karena Pembelajaran Profesional berkaitan dengan keterampilan dan atribut yang dibutuhkan oleh industri, maka perguruan tinggi harus bekerja sama dengan industri untuk memahami apa yang diharapkan dari lulusannya. Memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk memiliki pengalaman industri sebagai bagian dari kurikulum di perguruan tinggi diyakini penting untuk mengembangkan kualitas lulusan perguruan tinggi. Menurut Franz (2008) dan Gibson dkk. (2002), beberapa keterampilan seperti keterampilan komunikasi, kemampuan bekerja dalam tim, problem solving/pemecahan masalah dan dapat ditingkatkan dengan memasukkan Pembelajaran Profesional dalam kurikulum.

Kurikulum Merdeka Belajar Kampus Merdeka Program Studi Teknik Industri Universitas Atma Jaya Yogyakarta memberikan kesempatan kepada mahasiswa dalam mengeksplorasi pengalaman belajar di luar kelas, di luar prodi maupun di luar kampus dengan mata kuliah yang disebut Pembelajaran Profesional. Mata Kuliah Pembelajaran Profesional tersebut ditujukan untuk mendukung ketercapaian sebagian dari Profil Lulusan (*Program Learning Objective*) Program Studi Teknik Industri Universitas Atma Jaya Yogyakarta yaitu:

1. mampu melakukan pengembangan kapabilitas dan intelektualitas diri secara berkelanjutan mengikuti perubahan lingkungan, ilmu pengetahuan, dan teknologi.
2. bekerja sama dalam tim dengan menghormati keberagaman dan dapat berkomunikasi secara efektif baik lisan maupun tulisan
3. memahami kebutuhan akan pembelajaran sepanjang hayat, termasuk akses terhadap pengetahuan terkait isu-isu kekinian yang relevan

Bentuk-bentuk Pembelajaran Profesional yang dapat dipilih oleh mahasiswa dan dapat diperhitungkan sebagai Satuan Kredit Semester adalah:

1. Studi Kasus Industri,
2. Kuliah Tamu dan Pelatihan atau Kursus Bersertifikat
3. Kunjungan Industri
4. Proyek Independen
  - a. Proyek/studi independen penelitian di laboratorium
  - b. Proyek/studi independen program kreativitas mahasiswa
  - c. Proyek/studi independen melaksanakan pendampingan usaha kecil menengah
  - d. Proyek/studi independen untuk berkontribusi terhadap daerah asal
5. *Industry Mentoring*
6. Mengambil mata kuliah di prodi lain \*)

Dalam pelaksanaannya, aktivitas tersebut harus mendapatkan persetujuan dari Ketua Program Studi untuk memastikan bahwa proyek/studi independen memang dapat mengarah pada ketercapaian sebagian dari Profil Lulusan/Capaian Pembelajaran Lulusan yang disebutkan di atas. Program Studi juga bertanggung jawab untuk mengevaluasi beban SKS dari proyek/studi independen yang dilaksanakan. Berkaitan dengan beban SKS mata kuliah Pembelajaran Profesional, jika beban SKS dari suatu proyek/studi independen lebih kecil dari SKS mata kuliah tersebut, maka dalam pencatatan akademik beberapa proyek/studi independen akan digabungkan menjadi suatu mata kuliah Pembelajaran Profesional.

Sebagai contoh kasus, untuk seorang mahasiswa bisa saja mata kuliah Pembelajaran Profesional 1-nya yang berbeban 3 SKS terdiri dari 2 proyek/studi independen, misalnya proyek A yang berbeban 1 SKS dan proyek B yang berbeban 2 SKS. Pencatatan itu selanjutnya dilakukan dengan bantuan Sistem Informasi Berbasis Komputer. Setelah studi/proyek independen tersebut genap 2 sks atau 3 sks maka kemudian di awal semester pada waktu pengisian Kartu Rencana Studi (KRS) mata kuliah Pembelajaran Profesional tersebut dimasukkan.

#### **4. Deskripsi Mata Kuliah**

##### **TIND01103 - Matematika 1 (*Mathematics 1*)**

Cakupan materi dalam mata kuliah ini meliputi sistem bilangan real, pertaksamaan, fungsi dan limit, turunan, dan penggunaan turunan

##### **TIND02103 - Fisika (*Basic Physics*)**

Cakupan materi dalam mata kuliah ini adalah dasar-dasar Fisika termasuk pengukuran, vektor, kinematika, dinamika, pusat massa, osilasi, termodinamika, dan mekanika fluida

##### **TIND03101 - Praktikum Fisika Dasar (*Basic Physics Laboratory*)**

Cakupan materi dalam mata kuliah ini adalah praktikum dasar-dasar fisika, yaitu: pengukuran, vektor, Hukum 2 Newton, gaya gesek, titik berat, osilasi, dan fluida.

##### **TIND04103 - Kimia (*Chemistry*)**

Cakupan materi dalam mata kuliah ini adalah dasar-dasar Kimia termasuk tata nama, struktur dasar atom dan partikel subatomnya, senyawa, campuran dan keseimbangan massa serta reaksi kimia.

##### **TIND05102 - Material Teknik (*Engineering Materials*)**

Cakupan materi dalam mata kuliah ini adalah pengelompokan material; sifat material; mekanik, fisik, kimia, teknologi; standar material, standar poduk, dan standar uji; uji mekanik dan interpretasinya; uji tarik, dampak, kekerasan, fatigue, mulur, punter; ikatan atom; dasar kristalografi; logam dan sistem pepaduan; paduan logam berbasis besi; diagram Fe-Fe<sub>3</sub>C; transformasi fasa; *non ferrous alloys*; dan dasar teori penguatan logam.

**TIND06102 - Menggambar Teknik (*Engineering Drawing*)**

Cakupan materi dalam mata kuliah ini adalah gambar teknik, perancangan dan teknik industri; konstruksi geometrik; pembuatan sketsa, garis dan penamaan; gambar 3D dan proyeksi orthografik; *auxiliary views*; dimensi dan toleransi; toleransi dan fit; model perakitan dan *exploded assembly*; *thread*, *fasteners* dan *spring*; *Bill of Material*; dokumentasi gambar dan gambar kerja serta penguasaan standarisasi, notasi dan norma kaidah gambar teknik.

**TIND07102 - Pengantar Teknik Industri (*Introduction to Industrial Engineering*)**

Cakupan materi dalam mata kuliah ini adalah pengertian mengenai keilmuan Teknik Industri, definisi sistem terpadu yang menjadi obyek kajian Teknik Industri, peran Teknik Industri pada suatu sistem terpadu, pendekatan *Management Science* dan etika Teknik Industri.

**TIND083203 - Matematika 2 (*Mathematics 2*)**

Cakupan materi dalam mata kuliah ini meliputi integral, penggunaan integral, fungsi transenden, teknik pengintegralan, bentuk tak tentu dan integral tak wajar, deret tak hingga, geometri di bidang dan ruang, turunan di  $R_n$ , integral lipat dua, dan persamaan diferensial biasa.

**TIND09203 - Fisika Listrik (*Electricity and Magnetism*)**

Cakupan materi dalam mata kuliah ini adalah elektostatik (medan dan gaya listrik), Hukum Gauss, energi potensial, listrik, potensial listrik, kapasitor, magnetostatik, ggl induksi magnetik, arus bolak-balik, gelombang elektromagnetik, fisika modern, dan fisika atom elektostatik.

**TIND10201 - Praktikum Fisika Listrik (*Electricity and Magnetism Laboratory*)**

Cakupan materi dalam mata kuliah ini adalah dasar-dasar praktik fisika listrik, antara lain: pengukuran tegangan, pengukuran arus ammeter, hukum ohm, rangkaian resistor seri dan parallel, cara kerja sekering, medan magnet di sekitar kawat lurus dan melingkar, medan magnet di sekitar solenoid, transformator, dan potensiometer sebagai pembagi tegangan.

**TIND11203 – Biologi (*Biology*)**

Cakupan materi dalam mata kuliah ini adalah biologi bagi *engineer*, yaitu: sel, biokimia dan analisis molekuler, evolusi, metabolisme, mikrobiologi dan aplikasinya di industry, transformasi mikrobal, ekosistem, aplikasi biologi dalam pengendalian lingkungan, dan toksikologi.

**TIND12202 - Rekayasa dan Desain (*Engineering and Design*)**

Cakupan materi dalam mata kuliah ini adalah pengertian disiplin *engineering* dan desain sebagai ciri disiplin *engineering*. *Process design* atau perancangan proses juga diberikan pada mata kuliah ini.

**TIND13202 - Mekanika Teknik (*Engineering Mechanics*)**

Cakupan materi dalam mata kuliah ini adalah sistem gaya, resultan, konsep diagram benda bebas, persamaan keseimbangan, analisis struktur, konsep tegangan-regangan, momen, analisis tegangan dan analisis kegagalan.

**TIND14202 - Dasar Pemrograman (*Basic Programming*)****TIND15303 - Aljabar Linear (*Linear Algebra*)**

Cakupan materi dalam mata kuliah ini meliputi matriks, jenis matriks, operasi matriks, operasi baris elementer, rank matriks, determinan, reduksi baris, ekspansi kofaktor, minor dan kofaktor matriks, matriks adjoint, invers matriks, sistem persamaan linear, metode cramer, vektor, operasi vektor, vektor ortogonal, persamaan point-normal, proyeksi ortogonal, geometri sistem linier, kombinasi linier, kebebasan linier, eigen value, eigen vector, transformasi linear.

**TIND16303 - Pengantar Probabilitas (*Introduction to Probability*)**

Cakupan materi dalam mata kuliah ini adalah konsep dasar probabilitas meliputi definisi probabilitas, notasi probabilitas, aturan probabilitas seperti aturan penjumlahan, aturan perkalian, aturan komplemen, *random variable*, distribusi probabilitas, nilai harapan, distribusi probabilitas teoritis diskrit dan distribusi probabilitas teoritis kontinu.

**TIND17301 – Praktikum Ergonomika (*Ergonomics Laboratory*)**

Mata kuliah ini memfasilitasi mahasiswa untuk melakukan praktik pengukuran antropometri, pengukuran fisiologi kerja, analisis biomekanika kerja dan pengangkatan manual, perancangan berbasis ergonomi, analisis dan perancangan metode kerja (yang meliputi peta-peta kerja dan faktor lingkungan fisik), serta pengukuran waktu kerja (langsung dan tidak langsung). Mahasiswa juga diharapkan mampu menilai aspek ergonomi dalam sistem kerja.

**TIND18303 – Ergonomika dan Psikologi Industry (*Ergonomics and Industrial Psychology*)**

Cakupan materi dalam mata kuliah ini adalah anthropometri, fisiologi kerja, biomekanika kerja, aplikasi ergonomi di industri, konsep-konsep psikologi industri meliputi pengantar psikologi dan psikologi industri, metode riset psikologi, komunikasi dalam organisasi, emosi, minat dan motivasi, daya ingat, penilaian performansi kerja, stres kerja, pengukuran beban kerja mental dan human error.

**TIND19302 - Mekatronika (*Mechatronics*)**

Cakupan materi dalam mata kuliah ini adalah karakteristik dan prinsip kerja elemen sistem mekatronika yang banyak digunakan di industri, seperti elektronika semikonduktor, penyearah arus, penguat operasional dalam pemrosesan sinyal analog, transmisi dan konversi sinyal, sensor dan transducer, aktuator (solenoid, relay, switch, motor listrik, alat pneumatik dan hidrolik), serta sistem elektro-mekanik seperti robot dan mesin CNC.

**TIND20302 - Proses dan Biaya Manufaktur (*Manufacturing Process and Cost*)**

Cakupan materi dalam mata kuliah ini adalah dasar-dasar proses manufaktur meliputi proses pengecoran, proses pembentukan pemesian, proses plat metal, proses gerinda, dan proses pengelasan, termasuk menghitung biaya manufaktur.

**TIND21302 – Pemrograman Terapan (*Applied Programming*)**

Mata kuliah ini membahas tentang penggunaan *software* yang mendukung *big data* dan berbasis *open source* untuk pembuatan *Graphical User Interface*, visualisasi data, dan *solver* yang mendukung pemecahan masalah Teknik Industri.

**TIND22403 - Matematika Optimasi (*Optimization Mathematics*)**

Cakupan materi dalam mata kuliah ini adalah pengantar optimisasi, optimisasi analitik fungsi tunggal dan multi variabel dengan dan tanpa pembatas, metode Lagrange, teknik numerik dasar, optimisasi numerik fungsi single dan multi variabel, serta contoh optimisasi nontradisional

**TIND23402 – Sistem Produksi (*Production System*)**

Cakupan materi dalam mata kuliah ini adalah ruang lingkup sistem produksi/manufaktur pada sistem perusahaan, serta aspek tinjauan sistem produksi/manufaktur meliputi aspek transformasional, struktural, prosedural, logistik, dan organisasional.

**TIND24402 – Visualisasi Data (*Data Visualisation*)**

Cakupan materi dalam kuliah ini adalah teknik-teknik mengorganisasikan data, meringkas data, dan menyajikan data

**TIND25401 – Praktikum Analisis dan Perancangan Sistem Kerja**

Cakupan materi dalam mata kuliah ini adalah praktik pembuatan peta-peta kerja dan alat analisis operasi, time study, pre-determined time systems, dan work sampling.

**TIND26402 – Analisis dan Perancangan Sistem Kerja**

Cakupan materi dalam mata kuliah ini adalah lingkungan kerja, peta-peta kerja dan alat analisis operasi, teknik-teknik perancangan sistem kerja, time study, pre-determined time systems, dan work sampling.

#### **TIND27402 – Proses Bisnis dan Sistem Informasi**

Cakupan materi dalam mata kuliah ini meliputi pemodelan proses bisnis dan konsep sistem informasi, peran sistem informasi dalam mencapai keunggulan bersaing suatu perusahaan, pengembangan sistem informasi meliputiL tahap analisis, tahap perancangan (functional architecture dan informational architecture) dan tahap implementasi.

#### **TIND28403 - Statistika Inferensial (*Inferential Statistics*)**

Cakupan materi dalam mata kuliah ini adalah aktivitas pada statistika inferensial meliputi: estimasi parameter dan pengujian hipotesis baik dua populasi maupun lebih dari 2 populasi dengan menggunakan teknik Analysis of Variance (ANOVA). Analisis Korelasi dan Regresi Linier serta Statistika Nonparametrik juga diberikan pada mata kuliah ini.

#### **TIND29401 – Praktikum Otomasi Industri (*Industrial Automation Laboratory*)**

#### **TIND30402 - Otomasi Industri (*Industrial Automation*)**

Cakupan materi dalam mata kuliah ini meliputi kebutuhan otomasi di industri, teknologi otomasi, integrasi teknologi otomasi dengan teknologi material *handling* pada sistem manufaktur, otomasi pada sistem pengendalian kualitas, otomasi pada sistem pendukung manufaktur (desain, perencanaan proses, perencanaan dan pengendalian produksi), serta hubungannya dengan *lean production* dan *agile manufacturing* pada sistem manufaktur modern.

#### **TIND31503 - Penelitian Operasional 1 (*Operations Research 1*)**

Cakupan materi dalam mata kuliah ini meliputi proses pemodelan dan formulasi masalah, penyelesaian model program linier dengan cara grafis, metode simpleks, teori dualitas dan analisis sensitivitas. Topik lanjut pada metode simpleks, permasalahan transportasi, permasalahan penugasan dan transshipment, pemrograman sasaran dan program bilangan bulat juga dibahas pada mata kuliah ini.

#### **TIND32502 - Sistem Perencanaan dan Pengendalian Produksi (*Production Planning and Control System*)**

Cakupan materi dalam mata kuliah ini adalah pengelolaan permintaan dan prosedur peramalan, teknik-teknik peramalan, penyusunan jadwal induk produksi: perencanaan produksi agregat, penyusunan jadwal produksi induk: proses disagregasi dan pengelolaan jadwal produksi induk, perencanaan dan pengendalian persediaan independen, perencanaan kebutuhan material, perencanaan kebutuhan kapasitas, penjadwalan produksi single machine, penjadwalan produksi flow shop, penjadwalan produksi job shop, pengendalian lantai pabrik dan pengendalian pembelian, konsep keseimbangan lintas perakitan, metode-metode keseimbangan lintas perakitan, performansi keseimbangan lintasan perakitan, konsep sistem produksi tepat waktu, dan sistem kanban.

#### **TIND33501 – Praktikum Sistem Perencanaan dan Pengendalian Produksi (*Production Planning and Control System Laboratory*)**

#### **TIND34503 – Perancangan Sistem Terintegrasi 1 (*Integrated System Design 1*)**

Cakupan materi dalam mata kuliah ini adalah praktek perancangan produk dan proses dengan pertimbangan ergonomi.

#### **TIND35502 - Enterprise Resource Planning (*Enterprise Resource Planning System*)**

Cakupan materi dalam mata kuliah ini adalah pengantar konsep Enterprise Resource Planing (ERP), evolusi ERP, modul ERP, implementasi ERP, studi kasus penerapan ERP, konsep *extended* ERP, vendor *software* ERP dan pengenalan *software* ERP yaitu SAP.

#### **TIND36503 – Pengendalian Kualitas (*Quality Control*)**

Cakupan materi dalam mata kuliah ini adalah konsep mutu, manajemen dan penjaminan mutu, dimensi mutu produk, prinsip pengendalian mutu proses dan rancangan (*on-line* & *off-line*), pengendalian proses secara statistika, peta kontrol, inspeksi dan *sampling* penerimaan, perbaikan mutu melalui perancangan, dan metode Taguchi.

#### **TIND37502 - Analisis Finansial (*Financial Analysis*)**

Cakupan materi dalam mata kuliah ini adalah konsep biaya, laporan keuangan, analisis titik impas, klasifikasi biaya, kalkulasi biaya pesanan, kalkulasi biaya proses, konsep nilai uang terhadap waktu, konsep bunga dan sistem pembungaan, ekuivalensi nilai uang berdasarkan bunga majemuk, metode penghitungan depresiasi, metode dasar perbandingan alternatif dan pengambilan keputusan pemilihan alternatif dari sudut pandang ekonomis.

### **TIND38503 - Perencanaan Fasilitas Manufaktur (*Manufacturing Facilities Planning*)**

Cakupan materi dalam mata kuliah ini adalah pengantar perancangan fasilitas, pendekatan untuk perancangan tata letak fasilitas, perhitungan kebutuhan fasilitas, model matematik untuk masalah tata letak, algoritma dasar untuk masalah tata letak, tata letak teknologi kelompok, sistem pemindahan material, tata letak untuk gudang penyimpanan, dan penentuan lokasi pabrik.

### **TIND39602 - Pemodelan Sistem (*System Modeling*)**

Cakupan materi dalam mata kuliah ini meliputi penyelesaian suatu permasalahan dengan *Hard Operation Research (OR) methodology* meliputi: proses pendefinisian masalah dengan membuat *rich picture*, proses memetakan relasi dengan menggunakan *influence diagram* dan proses pemodelan matematik.

### **TIND40603 - Penelitian Operasional 2 (*Operations Research 2*)**

Cakupan materi dalam mata kuliah ini meliputi model jaringan, *game theory*, markov chain, *dynamic programming* dan *queueing theory*.

### **TIND41602 – Sistem Lingkungan Industri (*Industrial Environmental System*)**

Cakupan materi dalam mata kuliah ini meliputi pengenalan konsep *green* dan *sustainable*, pengantar dan penerapan *end-of-pipe control* di industri, efisiensi sumber daya dan produksi bersih, pengantar *life cycle assessment*, ekologi industri, *renewable energy*, dan *sustainable operations*, mencakup: *sustainability* dan *new product design*, *sustainable purchasing*, *sustainable production*, *sustainable physical distribution*, dan *reverse logistics*.

### **TIND42602 – Perancangan Sistem Terintegrasi 2 (*Integrated System Design 2*)**

Cakupan materi dalam mata kuliah ini adalah praktik perancangan operasi dan pembakuan sistem kerja; perancangan stasiun kerja (sub-mikro/mikro) dan lintasan produksi; perancangan sistem logistik dan proses bisnis perusahaan; perancangan organisasi, kompensasi, dan kajian legalitas perusahaan; serta perencanaan dan pengendalian produksi dan inventori.

### **TIND43601 – Pembelajaran Profesional 1 (*Professional Learning 1*)**

Mata kuliah ini ditujukan agar mahasiswa dapat melakukan praktik perencanaan dan penyelenggaraan proyek pameran produk hasil dari mata kuliah *Perancangan Sistem Terintegrasi 1*.

### **TIND44602 – English for Specific Purpose**

Mata kuliah ini ditujukan untuk mengembangkan kemampuan berbahasa Inggris mahasiswa secara aktif dalam berbicara di depan umum dengan mengangkat tema-tema yang berkaitan dengan ilmu teknik industri. Kegiatan kelas diutamakan untuk mengembangkan kemampuan dalam (1) mempresentasikan materi secara terstruktur dan jelas, (2) berpikir kritis yang diwujudkan dalam bentuk tanya-jawab dan (3) menyampaikan opini kritis terkait dengan materi yang didiskusikan. Kegiatan perkuliahan dibagi dalam empat tahapan : persiapan materi, diskusi kelompok, presentasi dan tanya jawab, penulisan laporan. Di akhir semester mahasiswa diharapkan mampu berbicara di depan umum secara efektif dan efisien dengan Bahasa Inggris yang komunikatif

### **TIND45602 – Manajemen Rantai Pasok (*Supply Chain Management*)**

Cakupan materi dalam mata kuliah ini meliputi konsep *supply chain management*, hirarki keputusan pada suatu *supply chain*, *supply chain performance*, *supply chain drivers and metrics*. Pengantar perancangan jaringan distribusi, perencanaan dan koordinasi *demand* dan *supply* pada suatu *supply chain* juga dibahas pada mata kuliah ini.

### **TIND46602 - Teknik Kesehatan dan Keselamatan Kerja (*Occupational Health and Safety Engineering*)**

Cakupan materi dalam mata kuliah ini adalah kesehatan kerja dan penyakit akibat kerja, keselamatan kerja dan pencegahan kecelakaan kerja, bahaya ergonomi meliputi bahaya pengangkatan, bahaya termal, bahaya lingkungan kerja, potensi bahaya kimia di tempat kerja, potensi bahaya fisika di tempat kerja (meliputi bahaya mekanik, bahaya tekanan, bahaya kelistrikan, bahaya api), bahaya biologi, gizi kerja dan produktivitas kerja, peraturan perundang-undangan bidang hiperkes dan keselamatan kerja. Di samping itu, mahasiswa juga diharapkan mampu menghayati aspek-aspek kesehatan dan keselamatan kerja.

### **TIND47703 - Simulasi Industri (*Industrial Simulation*)**

Cakupan materi dalam mata kuliah ini meliputi pengantar simulasi, langkah-langkah pemodelan simulasi, dasar simulasi kejadian diskrit, struktur dasar program simulasi, pembangkit bilangan random, pembangkit variat random, verifikasi dan validasi model simulasi, teknik reduksi variansi, pengembangan skenario simulasi, dan analisis *output* program simulasi.

### **TIND48702 – Berpikir Kritis dan Proposal Tugas Akhir (*Critical Thinking and Final Project Proposal*)**

Cakupan materi dalam mata kuliah ini adalah metodologi penelitian ilmiah, khususnya dalam bidang teknik industri, yang meliputi perumusan masalah, tinjauan pustaka, perencanaan dan perancangan penelitian, teknik analisis data dan penarikan kesimpulan, serta teknik penulisan dan presentasi karya penelitian. Hasil akhir dari mata kuliah ini adalah sebuah proposal penelitian yang siap dikerjakan menjadi tugas akhir pada semester berikutnya.

### **TIND49803 - Kerja Praktik (*Industrial Practice*)**

Mata kuliah ini merupakan wahana atau sarana bagi mahasiswa untuk mengenali suasana di industri serta menumbuhkan, meningkatkan, mengembangkan, dan mensimulasikan etos kerja profesional sebagai calon sarjana Teknik Industri dengan bekerja selama minimal 1 bulan di perusahaan yang dipilih sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

### **TIND50803 - Pembelajaran Profesional 2 (*Professional Learning 2*)**

### **TIND51803 - Pembelajaran Profesional 3 (*Professional Learning 3*)**

### **TIND52802 - Pembelajaran Profesional 4 (*Professional Learning 4*)**

### **TIND53802 - Pembelajaran Profesional 5 (*Professional Learning 5*)**

Mata kuliah ini mendukung mahasiswa dalam pelaksanaan program Merdeka Belajar Kampus Merdeka dan dapat diisi dengan berbagai kegiatan, mulai dari studi kasus industri, kuliah tamu dan pelatihan/kursus bersertifikat, kunjungan industri, studi/proyek independen, *industry mentoring*, pertukaran pelajar, magang, program sertifikasi, dan kegiatan lain. Mahasiswa perlu mendapatkan persetujuan Ketua Program Studi terlebih dahulu.

### **TIND54805 - Tugas Akhir (*Final Project*)**

Tugas akhir merupakan karya ilmiah mahasiswa yang bersumber pada penelitian mandiri mahasiswa dengan bimbingan dosen pembimbing yang merupakan penerapan sikap, pandangan dan metodologi teknik industri pada suatu masalah dalam lingkup perancangan, perbaikan, pengembangan, dan/atau instalasi sistem. Penilaian didasarkan pada kualitas Tugas Akhir dan penilaian langsung dalam ujian pendadaran.

## **MATA KULIAH PILIHAN**

### **TIND55603 - CAD/CAM (*CAD/CAM*)**

Cakupan materi dalam mata kuliah ini adalah proses pembangunan dan rekonstruksi 3D model riil industri manufaktur yang memiliki kontur permukaan yang kompleks termasuk strategi pemesinannya.

### **TIND56603 - Desain Artistik (*Artistic Design*)**

Cakupan materi dalam mata kuliah ini adalah proses desain produk industri kreatif yang berciri khas artistik. Mahasiswa diharapkan mampu mentransformasikan atribut produk dari hasil riset pasar ke dalam gambar 2D/2.5D/3D modeling menggunakan perangkat lunak grafis sampai ke tahap pembuatan *prototype*.

### **TIND57703 - Perancangan Mold dan Dies (*Mold and Dies Design*)**

Cakupan materi dalam mata kuliah ini adalah perancangan produk manufaktur berbasis CAD/CAM khususnya desain konstruksi *mold and dies* yaitu aplikasi teknologi *injection molding*, *blow molding*, dan *sheet metal working* pada proses pembuatan konstruksi *mold and dies* mulai dari konsep, teori, pengenalan dan pengoperasian perangkat lunak sampai tahap pembuatan NC Code untuk mesin CNC serta studi kasus di industri manufaktur.

### **TIND58703 - Rapid Prototyping (*Rapid Prototyping*)**

Cakupan materi dalam mata kuliah ini adalah konsep pembuatan prototipe secara cepat beserta tahapannya dalam perancangan dan pengembangan produk. Mahasiswa akan mempelajari dasar-dasar Rapid Prototyping (RP) dan klasifikasi RP, mengembangkan gagasan RP, menguasai proses RP menggunakan teknologi 3D scan printing dan Copy CAD, menemukan dan menganalisis kendala RP, dan menghasilkan setidaknya 1 (satu) produk hasil RP.

### **TIND59603 - Perancangan Berbasis Ergonomi (*Ergonomic Design*)**

Cakupan materi dalam mata kuliah ini adalah konsep-konsep dasar perancangan berbasis ergonomi, perancangan lingkungan kerja, perancangan display dan kontrol, perancangan area kerja, perancangan produk, perancangan yang berkaitan dengan biomekanika kerja meliputi perancangan untuk pekerjaan *repetitive*, perancangan *manual handling*, perancangan untuk populasi khusus. Mahasiswa juga diharapkan mampu menerapkan konsep-konsep perancangan berbasis ergonomi dalam kehidupan.

### **TIND60603 - Penilaian Aspek Ergonomi (*Ergonomic Assessment*)**

Cakupan materi dalam mata kuliah ini adalah evaluasi kualitas ergonomi dari suatu sistem kerja berdasarkan energi, postur kerja, biomekanika, lingkungan kerja, kondisi waktu, kondisi informasi, kondisi sosial dan interaksi manusia mesin. Evaluasi ergonomi meliputi beban kerja fisik maupun beban kerja mental pekerja, dengan menggunakan tools antara lain RWL, RULA, REBA, dan OWAS.

### **TIND61703 - Sistem Manajemen Terintegrasi (*Integrated Management System*)**

Cakupan materi dalam mata kuliah ini adalah konsep dasar dan pengertian tentang kualitas, delapan prinsip manajemen kualitas, pemahaman konsep Sistem Manajemen Mutu ISO 9001:2008, tujuan Sistem Manajemen Mutu 9001:2008, penjelasan hubungan antara klausul-klausul pada ISO 9001:2008, keuntungan bisnis potensial dari penerapan Sistem Manajemen Mutu secara formal, pemahaman bagaimana ISO 9001 merupakan basis yang ideal untuk sistem manajemen terintegrasi.

### **TIND62703 - Six Sigma**

Cakupan materi dalam mata kuliah ini meliputi konsep *quality system* dan *quality improvement*, *Deming Cycle* (PDCA), sejarah dan konsep dasar *Six Sigma*, strategi *Six Sigma*, tim dan tahapan implementasi *Six Sigma*, *Define-Measure-Analyze-Improve-Control* (DMAIC) dalam *Six Sigma*, dan konsep *Lean Six Sigma*.

### **TIND63703 - Pengukuran dan Peningkatan Produktivitas (*Productivity Analysis and Improvement*)**

Cakupan materi dalam mata kuliah ini adalah konsep dasar produktivitas, siklus produktivitas, manajemen produktivitas, metode pengukuran produktivitas, konsep usaha peningkatan produktivitas, dan hubungan efisiensi dengan produktivitas, dan beberapa tools peningkatan produktivitas seperti *Quality Control Circle* dan *Total Productivity Maintenance* (TPM) juga akan dipelajari pada mata kuliah ini.

### **TIND64603 - Pengurutan dan Penjadwalan Produksi (*Production Sequencing and Scheduling*)**

Cakupan materi dalam mata kuliah ini adalah konsep pengurutan dan penjadwalan produksi, penjadwalan  $n$  pekerjaan pada 1 mesin, penjadwalan  $n$  pekerjaan pada mesin paralel, penjadwalan pekerjaan dengan waktu *setup* tergantung urutan, penjadwalan pada sistem produksi *flow shop*, penjadwalan pada sistem produksi *job shop*, penjadwalan dengan pendekatan *forward* dan *backward*, penjadwalan pada sistem dinamik, serta penjadwalan pada sistem jasa.

### **TIND65603 - Sistem Persediaan (*Inventory System*)**

Cakupan materi dalam mata kuliah ini adalah berbagai macam model dari sistem persediaan satu item maupun multi item, satu lokasi maupun banyak lokasi, statik maupun dinamik, deterministik maupun probabilistik. Model yang dipelajari mencakup model persediaan *perishable item*, *joint inventory*, *multi item inventory*, *multiechelon*, dan *closed-loop inventory system*.

### **TIND66703 – Sistem Produksi Efisien (*Lean Production System*)**

Cakupan materi dalam mata kuliah ini adalah filosofi dan teknik-teknik dalam sistem produksi *lean* yaitu *wastology* dan perbaikan berkelanjutan (*continuous improvement*) yang meliputi teknik reduksi *waste*, 5S, perancangan produk dalam

JIT, *flexible facility*, sistem kanban, reduksi waktu *setup*, teknik *leveling* dan perataan beban, *jidoka*, dan *total quality management*.

#### **TIND67703 - Sistem Perawatan (*Maintenance System*)**

Cakupan materi dalam mata kuliah ini meliputi pemahaman sistem manajemen perawatan sebagai pendukung sistem industri secara keseluruhan, teknik-teknik dasar manajemen perawatan untuk membuat rencana kegiatan perawatan yang baik serta mengorganisasikannya kedalam suatu kegiatan operasional.

#### **TIND68603 - Desain dan Manajemen Supply Chain (*Supply Chain Design and Management*)**

Cakupan materi dalam mata kuliah ini meliputi desain jaringan distribusi dalam supply chain, masalah desain jaringan dalam *supply chain* dan program excel untuk menyelesaikannya, masalah desain jaringan dalam kondisi ketidakpastian dan program excel untuk menyelesaikannya, framework pengambilan keputusan dalam *supply chain*, manajemen inventori dalam *supply chain*, manajemen transportasi dalam *supply chain*, dan manajemen informasi dalam supply chain.

#### **TIND69603 - Manajemen Pergudangan (*Warehouse Management*)**

Cakupan materi dalam mata kuliah ini meliputi definisi dan peran *warehouse* dalam supply chain, lingkungan internal dan eksternal pada *warehouse*, manajemen operasi pada *warehouse*, penanganan material pada *warehouse*, desain *warehouse*, *warehouse management system*, biaya *warehouse*, *parameter operasional*, monitoring kinerja, *outsourcing*, dan teknologi informasi pada *warehouse*.

#### **TIND70603 - Purchasing dan Supply Management (*Purchasing and Supply Management*)**

Cakupan materi dalam mata kuliah ini adalah pengantar *purchasing* dan *supply management*, pemahaman lingkungan perusahaan, penentuan kebutuhan dan perencanaan *supplier*, membangun strategi, pencarian dan penilaian *supplier*, pemilihan *supplier*, negosiasi, persiapan dan pengelolaan kontrak, mengelola logistik internasional, *pengukuran* dan evaluasi performa, aspek lingkungan dalam *purchasing*, *group purchasing*, *e-procurement*.

#### **TIND71703- Manajemen Retail dan Distribusi (*Retail and Distribution Management*)**

Cakupan materi dalam mata kuliah ini meliputi perspektif retailing, *retail mix strategy* seperti: *category management*, *merchandise planning and budgeting*, pembelian dan penanganan barang, *store layout* dan desain, planogram. Materi tentang manajemen distribusi juga disampaikan pada kuliah ini.

#### **TIND72603 - Riset Pemasaran (*Marketing Research*)**

Cakupan materi dalam mata kuliah ini adalah konsep-konsep dasar pemasaran dan riset pasar yaitu strategi pemasaran yang mencakup rencana pemasaran, perilaku konsumen, analisis pesaing, metode penetapan harga, serta market channel distribution dan promosi, metode analisis pasar yang menyangkut pengukuran, segmentasi dan target pasar sehingga mahasiswa memahami strategi pengembangan produk dan jasa. Analisis multivariat pada riset pemasaran juga diajarkan pada mata kuliah ini.

#### **TIND73603- Analisis Keputusan (*Decision Analysis*)**

Cakupan materi dalam mata kuliah ini mekanisme formal untuk menyelesaikan permasalahan pengambilan keputusan tanpa *uncertainty* atau dengan *uncertainty*. Pembuatan kerangka logis dalam menstrukturkan suatu keputusan dan mengevaluasi skenario keputusan sehingga dapat membuat suatu keputusan yang baik meliputi *decision trees*, value dari suatu informasi, *sensitivity analysis*, *risk preferences*, dan beberapa teknik pengambilan keputusan lain juga diajarkan pada kuliah ini.

#### **TIND74703 - Manajemen Jasa (*Service Management*)**

Cakupan materi dalam mata kuliah ini adalah teori jasa/layanan, industri jasa, bentuk-bentuk layanan dan problematikanya, aspek layanan dalam industri manufaktur, perancangan sistem layanan, pengelolaan kualitas layanan, penyesuaian permintaan dan penawaran layanan, pengelolaan kepuasan pelanggan, dan pengorganisasian *after sales service* dalam industri manufaktur.

### **TIND75703 - Manajemen Sumber Daya Manusia (*Human Resource Management*)**

Cakupan materi dalam mata kuliah ini meliputi definisi dan kegiatan manajemen sumber daya manusia meliputi analisis jabatan (spesifikasi jabatan dan analisis jabatan), perencanaan SDM, rekrutmen dan seleksi, orientasi dan training, evaluasi jabatan dan sistem upah.

### **TIND76603 - Manajemen Proyek (*Project Management*)**

Cakupan materi dalam mata kuliah ini adalah konsep pengelolaan proyek meliputi definisi dan karakteristik proyek, struktur organisasi proyek, peran manajer proyek dan tim proyek, perencanaan dan penjadwalan proyek menggunakan perangkat lunak, dan aspek teknis dalam manajemen proyek seperti *Network Model*, *CPM* dan *PERT*, *Project Crashing*, *Resource Allocation*, *Material Planning for Project*, *Project Cost* dan *S-Curve*.

### **TIND78703 – Teknik Multivariat (*Multivariate Analysis*)**

Cakupan materi dalam mata kuliah ini adalah pengantar analisis multivariat, teknik-teknik analisis multivariat (interdependen dan dependen), analisis multivariat independen atas variabel, responden, dan objek, prosedur *exploratory factor analysis*, prosedur *confirmatory factor analysis*, prosedur *cluster analysis*, prosedur *multidimensional scaling*, prosedur *correspondence analysis*, analisis multivariat dependen dengan satu variabel dependen, *multiple regression analysis*, *conjoint analysis*, dan *multiple discriminant analysis*.

### **TIND79603 - Life Cycle Assessment**

Cakupan materi dalam mata kuliah ini adalah pengantar *Life Cycle Assessment* dan kaitannya dengan konsep berkelanjutan, *framework Life Cycle Assessment* (*goal and scope definition*, *inventory analysis*, *impact assessment*, dan *interpretation*), parameter, analisis sensitivitas, dan alokasi dan ekspansi sistem.

## **B.2. Program Studi S2 Teknik Industri**

Program Studi Magister (S2) Teknik Industri Universitas Atma Jaya Yogyakarta dengan konsentrasi *Business Analytics* didirikan untuk menjawab kebutuhan sumber daya manusia yang berkompentensi di sektor industri terkait dengan era revolusi industri 4.0 dan era *big data* yang telah menjadi tuntutan yang wajib dipenuhi oleh negara Republik Indonesia. Berdasarkan Surat Keputusan Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi No.9179/SK/BAN-PT/Ak-PKP/M/VI/2021 tertanggal 6 Juli 2021, Program Magister Teknik Industri Universitas Atma Jaya Yogyakarta dinyatakan memenuhi syarat peringkat akreditasi dengan peringkat akreditasi Baik.

### **1. Visi**

Menjadi program pendidikan magister teknik industri yang berjiwa inklusif dan humanis, unggul dalam lingkup nasional dan berkiprah dalam kancah internasional untuk memperkuat industri nasional, berfokus pada desain, perbaikan, dan instalasi sistem terintegrasi dengan dukungan *business analytics*. Keunggulan lulusan Program Studi MTI-UAJY adalah kemampuan *business analytics*.

### **2. Misi**

- a. Menyelenggarakan pendidikan Magister Teknik Industri yang menghasilkan lulusan yang unggul: kemampuan *business analytics*, kemampuan manajerial, berpikir kreatif dalam pengambilan keputusan, memiliki inovasi, wawasan internasional yang berdampak pada kontribusi keilmuan Teknik Industri untuk menyelesaikan permasalahan di industri nasional dan internasional.
- b. Menyelenggarakan penelitian yang berorientasi pada pengembangan keilmuan Teknik Industri dengan reputasi internasional dan penelitian yang berfokus pada penyelesaian masalah di industri.
- c. Menyelenggarakan pengabdian kepada masyarakat dan industri yang bersinergi dengan kegiatan pendidikan dan penelitian.
- d. Menjalin kerjasama dengan institusi nasional dan internasional secara terarah dan berkesinambungan untuk mendukung kegiatan pendidikan, penelitian, dan pengabdian

### 3. Tujuan

- a. Menghasilkan Magister Teknik Industri yang unggul: memiliki kemampuan *business analytics*, manajerial, berpikir kreatif dalam pengambilan keputusan, memiliki inovasi, wawasan internasional yang berdampak pada kontribusi keilmuan teknik industri, untuk menyelesaikan permasalahan di industri nasional dan internasional.
- b. Menghasilkan penelitian yang berorientasi pada pengembangan keilmuan Teknik Industri dengan reputasi internasional dan penelitian yang berfokus pada penyelesaian masalah di industri.
- c. Menghasilkan pengabdian kepada masyarakat dan industri yang bersinergi dengan kegiatan pendidikan dan penelitian.
- d. Menghasilkan dan meningkatkan kerjasama dengan instansi nasional dan internasional secara terarah dan berkesinambungan untuk mendukung kegiatan pendidikan, penelitian, dan pengabdian.

### 4. Profil Lulusan

Profil lulusan Magister Teknik Industri adalah berjiwa inklusif dan humanis, unggul dalam pengembangan keilmuan Teknik Industri dan penerapannya, mempunyai kemampuan manajerial, *business analytics*, mampu berpikir kreatif dan inovatif, dan mempunyai wawasan internasional yang berkontribusi pada keilmuan Teknik Industri untuk menyelesaikan permasalahan di industri nasional dan internasional.

### 5. Capaian Pembelajaran Lulusan

Capaian pembelajaran disusun dengan mengacu pada level 8 KKNi dan SN-DIKTI, yang meliputi:

- a. Kedalaman dan keluasan materi pembelajaran memanfaatkan hasil penelitian dan hasil pengabdian kepada masyarakat
- b. Lulusan menguasai teori dan teori aplikasi bidang pengetahuan tertentu.
- c. Bentuk pembelajaran sampai pada penelitian, perancangan, pengembangan.

Saat ini belum ada standar Capaian Pembelajaran Keterampilan Khusus (CPKK) Magister Teknik Industri yang ditetapkan oleh BKSTI. Dokumen yang dimiliki oleh BKSTI terkait dengan CPKK tersebut adalah Notulen Pertemuan BKSTI untuk Penyelenggara Program Studi Magister dan Doktor Teknik Industri di Indonesia tertanggal 26 Juli 2017. Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL) Program Studi MTI UAJY terdiri dari 11 butir CPL sikap (CPS), 3 butir CPL pengetahuan umum (CPP), 9 butir CPL keterampilan umum (CPKU), dan 6 CPL keterampilan khusus (CPKK).

### 6. Kurikulum

Kurikulum Program Studi Magister Teknik Industri Universitas Atma Jaya Yogyakarta mewajibkan mahasiswa menempuh minimal 36 SKS untuk lulus. Mahasiswa harus menempuh mata kuliah wajib terdiri dari 24 SKS, mata kuliah pilihan 6 SKS dan Tesis sebesar 6 SKS. Masa studi untuk menyelesaikan dirancang dalam jangka waktu 4 semester, namun dimungkinkan untuk diselesaikan dalam waktu 3 semester.

Tabel Matakuliah Wajib dan Tesis (30 SKS)

NO.	KODE	MATAKULIAH	SKS	SEM
1.	MTI0010	Matrikulasi	0	0
2.	MTI0113	Statistik dan Analisis Multivariat ( <i>Statistics and Multivariate Analysis</i> )	3	1
3.	MTI0213	Pemodelan Sistem dan Penelitian Operational ( <i>System Modeling and Operations Research</i> )	3	1
4.	MTI0313	Data Mining dan Business Intelligence ( <i>Data Mining and Business Intelligence</i> )	3	1
5.	MTI0413	Rekayasa Rantai Pasok ( <i>Supply Chain Engineering</i> )	3	1
6.	MTI0523	Rekayasa Nilai ( <i>Value Engineering</i> )	3	2
7.	MTI0623	Pengukuran dan Manajemen Kinerja ( <i>Performance Measurement and Management</i> )	3	2

8.	MTI0723	Manajemen Proyek ( <i>Project Management</i> )	3	2
9.	MTI0823	Metodologi Penelitian ( <i>Research Methodology</i> )	3	2
10.	MTI0936	Tesis	6	4
11.		<i>Character Building dan Outward Bound</i>	0	1
12.		Kuliah Umum	0	1,2,3
<b>JUMLAH</b>			<b>30</b>	

Tabel Matakuliah Pilihan Konsentrasi

NO.	KODE	MATAKULIAH	SKS	SEM
	<i>Business Analytics</i>			
1.	MTI1033	Kecerdasan Buatan ( <i>Artificial Intelligence</i> )	3	3
2.	MTI1133	Metaheuristik ( <i>Metaheuristics</i> )	3	3
3.	MTI1233	Simulasi Sistem Industri ( <i>Industrial System Simulation</i> )	3	3
4.	MTI1333	Rekayasa dan Manajemen Kualitas ( <i>Quality Engineering and Management</i> )	3	3
5.	MTI1433	Aspek Manusia dalam Manajemen Resiko ( <i>Human Aspects in Risks Management</i> )	3	3
6.	MTI1533	<i>Human Resource Analytics</i> ( <i>Human Resource Analytics</i> )	3	3

## 7. Persyaratan khusus Mata Kuliah

- Mahasiswa diharuskan mengikuti ujian Seminar proposal sebelum mengambil mata kuliah MTI0936 Tesis.
- Prasayarat untuk mengikuti ujian Seminar proposal adalah telah mengambil matakuliah mata kuliah MTI0823 Metodologi Penelitian.
- Pengambilan Tugas Akhir (Tesis) setelah lulus mata kuliah MTI0823 Metodologi Penelitian.

## 8. Deskripsi Mata Kuliah

### MTI0010: Matrikulasi (0 SKS)

Mata kuliah ini wajib diikuti oleh semua mahasiswa baru Magister Teknik Industri yang dinilai memerlukan *update* terkait dengan perkembangan konsep Teknik industri.

### MTI0113 Statistik dan Analisis Multivariat (3 SKS)

Matakuliah ini bertujuan meningkatkan pengetahuan dan kemampuan mahasiswa untuk menggunakan konsep statistik dan analisis multivariate dalam melakukan analisis sistem industri berdasarkan set data yang tersedia. Berdasarkan set data yang tersedia mahasiswa dapat membangun model dan menetapkan prosedur analisis yang tepat berdasarkan pendekatan analisis multivariat.

### MTI0213 Pemodelan Sistem dan Penelitian Operational (3 SKS)

Matakuliah ini bertujuan meningkatkan pengetahuan dan kemampuan mahasiswa untuk memformulasikan model matematis yang tepat dari permasalahan pada sistem terintegrasi, baik yang berupa model pemrograman linier, pemrograman integer, pemrograman non-linier, maupun model probabilistik. Mahasiswa mampu menyelesaikan model yang disusun dengan metode yang benar.

**MTI0313 Data Mining dan Business Intelligence (3 SKS)**

Matakuliah ini bertujuan meningkatkan pengetahuan dan kemampuan mahasiswa untuk mengidentifikasi adanya masalah yang ditemukan dari sekumpulan data berukuran besar dan kompleks (big data) dan mengkonstruksinya ke dalam definisi masalah yang terstruktur. Mahasiswa mampu menjalankan langkah-langkah penyelesaian masalah big data dengan teknik-teknik *business analytics*. Mahasiswa mampu membangun sikap pengambilan keputusan berbasis *analytics* yang terstruktur dan logis untuk masalah yang kompleks.

**MTI0413 Rekayasa Rantai Pasok (3 SKS)**

Matakuliah ini bertujuan meningkatkan pengetahuan dan kemampuan mahasiswa untuk menjelaskan dan menggunakan konsep metode dan tools untuk melakukan analisis dan pemodelan rantai pasok. Mahasiswa dapat menjelaskan konsep serta tampil dalam memakai model dan prosedur evaluasi skenario perilaku pada suatu rantai pasok.

**MTI0523 Rekayasa Nilai (3 SKS)**

Matakuliah ini bertujuan meningkatkan pengetahuan dan kemampuan mahasiswa untuk merancang konsep proposal *project based cost selection* dengan konsep dan strategi rekayasa nilai. Mahasiswa mampu merancang dan melakukan evaluasi project untuk menyelesaikan persoalan pengembangan produk/jasa berdasarkan trend yang terjadi saat ini.

**MTI0623 Pengukuran dan Manajemen Kinerja (3 SKS)**

Matakuliah ini bertujuan meningkatkan pengetahuan dan kemampuan mahasiswa untuk menggunakan konsep metode dan tools untuk melakukan analisis pengukuran kinerja pada perusahaan manufaktur dan jasa berdasarkan pola dan trend yang terjadi saat ini. Model yang digunakan dapat berupa model SCOR dan *Balanced Scorecard* untuk mengukur kinerja perusahaan.

**MTI0723 Manajemen Proyek (3 SKS)**

Matakuliah ini bertujuan meningkatkan pengetahuan dan kemampuan mahasiswa untuk menyusun dan membuat kajian yang benar dan akurat akan rencana strategis, model bisnis, dinamika, masalah, dan potensi yang ada. Mahasiswa mampu merencanakan pelaksanaan dan evaluasi kegiatan pada suatu proyek tertentu dengan mempertimbangkan potensi risiko yang terjadi.

**MTI0823 Metodologi Penelitian (3 SKS)**

Matakuliah ini bertujuan meningkatkan pengetahuan dan kemampuan mahasiswa untuk memberikan pemahaman akan metodologi penelitian di sistem industri berdasarkan perkembangan dan trend perubahan perilaku pasar saat ini dan teknologi yang berubah. Mahasiswa mampu merancang tahapan-tahapan yang diperlukan untuk menyelesaikan suatu permasalahan dengan pendekatan yang sesuai dan memadai.

**MTI0936 Tesis (6 SKS)**

Tesis adalah hasil karya tulis mahasiswa yang mendokumentasikan hasil penelitian yang mencakup semua tahapan yang telah direncanakan untuk menyelesaikan suatu persoalan dalam sistem industri dengan pendekatan dan metode yang benar dan sesuai dengan kaidah ilmu Teknik Industri. Kegiatan yang menyertai proses penilaian hasil tesis ini adalah ujian tesis dan publikasi karya penelitian mahasiswa.

**Mata Kuliah Pilihan****MTI1033 Kecerdasan Buatan**

Matakuliah ini bertujuan meningkatkan pengetahuan dan kemampuan mahasiswa untuk menguasai teknik-teknik *knowledge discovery* dari hasil pengolahan data berukuran besar dan kompleks. Mahasiswa dapat menentukan metode kecerdasan buatan yang dibutuhkan untuk menghasilkan solusi masalah industri yang kompleks.

### **MTI1133 Metaheuristik**

Matakuliah ini bertujuan meningkatkan pengetahuan dan kemampuan mahasiswa untuk memilih teknik metaheuristik tepat untuk menyelesaikan permasalahan optimasi dalam bidang teknik industri. Selain hal tersebut mahasiswa dapat memodifikasi algoritma teknik metaheuristik tertentu yang digunakan untuk penyelesaian masalah pada studi kasus nyata.

### **MTI1233 Simulasi Sistem Industri**

Matakuliah ini bertujuan meningkatkan pengetahuan dan kemampuan mahasiswa untuk menerapkan teknik simulasi yang sesuai, antara monte-carlo simulation *discrete-event simulation*, dan *agent-based simulation*, sebagai pendekatan untuk mencari solusi permasalahan optimasi dalam bidang teknik industri dalam era *big data*.

### **MTI1333 Rekayasa dan Manajemen Kualitas**

Matakuliah ini bertujuan meningkatkan pengetahuan dan kemampuan mahasiswa untuk memetakan proses bisnis suatu sistem industri, mengidentifikasi faktor dan nilai yang mempengaruhi kualitas dan eksekusi produk dan perusahaan, serta mampu menyusun rencana kualitas produk maupun perusahaan. Mahasiswa mampu untuk membuat rencana strategik perusahaan, melakukan *benchmark market leadership*, analisis resiko, merancang daya dukung perusahaan pada kultur kualitas. Mahasiswa mampu merumuskan standar dan KPI untuk mengukur kualitas dan eksekusi produk dan perusahaan dan menerapkannya pada studi kasus nyata.

### **MTI1433 Aspek Manusia dalam Manajemen Resiko**

Matakuliah ini bertujuan meningkatkan pengetahuan dan kemampuan mahasiswa untuk menggunakan konsep manajemen resiko dalam memecahkan masalah sistem industri dengan konsep big data dan perubahan teknologi. Mahasiswa mampu menggunakan model integrasi aspek manusia dalam manajemen resiko untuk menyelesaikan permasalahan dalam sistem industri.

### **MTI1533 Human Resource Analytics**

Matakuliah ini bertujuan meningkatkan pengetahuan dan kemampuan mahasiswa untuk melakukan penilaian secara *analytics* elemen-elemen dalam pengelolaan sumber daya manusia meliputi *recruitment, training, motivation, retention, safety, the legal environment* dan bagaimana hasil penilaian yang dilakukan tersebut mendukung pengambilan keputusan terkait dengan pengelolaan sumber daya manusia untuk mendukung keberhasilan pencapaian strategi bisnis tertentu.

## **C. DEPARTEMEN INFORMATIKA**

Departemen Informatika Universitas Atma Jaya Yogyakarta menyelenggarakan Program S1 (Sarjana) Informatika, S1 Sistem Informasi dan Program S2 (Magister) Informatika.

### **C.1. Program Studi S1 Informatika**

Program Studi S1 Informatika (sebelumnya bernama Teknik Informatika) didirikan pada tahun 1993 berdasarkan keputusan Dirjen Pendidikan Tinggi Departemen Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia dengan nomor 131/Dikti/Kep/1993. Berdasarkan Surat Keputusan Badan Akreditasi Nasional No. 1111/SK/BAN-PT/Akred/S/VII/2016, tertanggal 14 Juli 2016, Program Studi Informatika telah dinyatakan terakreditasi A (Sangat Baik) dan telah diperpanjang akreditasinya melalui SK No. 9496/SK/BAN-PT/Ak-PPJ/S/VII/2021.

#### **1. Visi**

Menjadi komunitas Informatika yang berjiwa unggul, inklusif, humanis, serta kompeten dan kompetitif dalam cahaya kebenaran.

## 2. Misi

- a. Menyelenggarakan pendidikan berkualitas untuk menghasilkan lulusan Informatika yang berkualitas akademik unggul, kompeten, kompetitif, dan siap bersaing dalam pasar profesional, dan/atau siap menciptakan peluang kerja baru.
- b. Menyelenggarakan pendidikan berkualitas untuk menghasilkan lulusan Informatika yang inklusif, humanis dan berintegritas.
- c. Menyelenggarakan penelitian yang berorientasi pada pengembangan keilmuan Informatika.
- d. Memanfaatkan dan mengembangkan ilmu dan teknologi inovatif yang dapat memberi sumbangan pada kualitas kehidupan yang lebih baik melalui pelayanan dalam cahaya kebenaran.

## 3. Tujuan

- a. Menghasilkan lulusan yang memiliki kemampuan:
  - 1) menjadi pemecah masalah bidang Informatika dengan pendekatan matematika, komputasi, dan rekayasa.
  - 2) menjadi pengejar pembelajaran secara berkelanjutan akan ilmu dan kemampuan informatika di dalam dunia industri dengan profesionalitas dan standar etika yang tinggi.
  - 3) berkomunikasi efektif dan berperan aktif sebagai individu dan anggota tim dalam lingkungan profesional.
- b. Menghasilkan penelitian dan publikasi berskala nasional dan internasional di bidang sistem cerdas, pengembangan berbasis platform dan rekayasa perangkat lunak, serta memberikan pelayanan yang baik kepada masyarakat dalam rangka meningkatkan mutu kehidupan masyarakat.
- c. Berperan aktif dalam kegiatan Informatika pada tingkat nasional dan internasional.
- d. Mewujudkan kerjasama yang intensif dan ekstensif dengan pihak lain (lembaga pendidikan, penelitian, pemerintah, industri, dan alumni) dalam rangka mengembangkan kemampuan program studi untuk menyelenggarakan proses pendidikan yang berkualitas.

## 4. Profil Lulusan

Profil lulusan dari Program Studi Informatika adalah menghasilkan lulusan yang memiliki 3 kemampuan, yaitu:

- a. Menjadi pemecah masalah bidang Informatika dengan pendekatan matematika, komputasi, dan rekayasa.
- b. Menjadi pengejar pembelajaran secara berkelanjutan akan ilmu dan kemampuan informatika di dalam dunia industri dengan profesionalitas dan standar etika yang tinggi.
- c. Berkomunikasi efektif dan berperan aktif sebagai individu dan anggota tim dalam lingkungan profesional.

## 5. Capaian Pembelajaran

Capaian pembelajaran merupakan rumusan standar kompetensi lulusan berupa kriteria minimal tentang kualifikasi lulusan yang mencakup sikap, pengetahuan, dan keterampilan umum. Sikap merupakan perilaku benar dan berbudaya sebagai hasil dari internalisasi dan aktualisasi nilai dan norma yang tercermin dalam kehidupan spiritual dan sosial melalui proses pembelajaran, pengalaman kerja mahasiswa, penelitian dan/atau pengabdian kepada masyarakat yang terkait pembelajaran. Setiap lulusan dari Program Studi Informatika wajib memiliki atribut-atribut umum berupa Sikap dan Ketrampilan Umum seperti yang tertera pada Tabel C.1.

Tabel C.1. Deskripsi Capaian Pembelajaran SIKAP Lulusan Program Studi Informatika UAJY

No	Kode	Capaian Pembelajaran - SIKAP
1	S1	Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius.
2	S2	Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika.
3	S3	Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan Pancasila.
4	S4	Berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggungjawab pada negara dan bangsa.
5	S5	Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain.

No	Kode	Capaian Pembelajaran - SIKAP
6	S6	Bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan.
7	S7	Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara.
8	S8	Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik.
9	S9	Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan.
10	S10	Menunjukkan sikap yang mencerminkan nilai-nilai UAJY yaitu unggul, inklusif, humanis, dan berintegritas.

Selain sikap di atas, setiap lulusan pendidikan tinggi juga memiliki wewenang dan tanggung jawab. Standar kompetensi untuk wewenang dan tanggung jawab tersebut, dalam standar pendidikan tinggi, dinyatakan sebagai keterampilan umum yang harus dimiliki sesuai dengan strata pendidikan yang ditempuh. Adapun capaian pembelajaran keterampilan umum untuk lulusan sarjana Program Studi Informatika UAJY tertera dalam Tabel C.2.

Tabel C.2. Deskripsi Capaian Pembelajaran Keterampilan Umum Lulusan Program Studi Informatika UAJY

No	Kode	Capaian Pembelajaran – KETERAMPILAN UMUM
1	KU01	Mampu menerapkan pemikiran logis, kritis sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang keahliannya.
2	KU02	Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu, dan terukur.
3	KU03	Mampu mengkaji implikasi pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora sesuai dengan keahliannya berdasarkan kaidah, tata cara dan etika ilmiah dalam rangka menghasilkan solusi, gagasan, desain atau kritik seni.
4	KU04	Menyusun deskripsi saintifik hasil kajian tersebut di atas dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir, dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi.
5	KU05	Mampu mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya, berdasarkan hasil analisis informasi dan data.
6	KU06	Mampu memelihara dan mengembangkan jaringan kerja dengan pembimbing, kolega, sejawat baik di dalam maupun di luar lembaganya.
7	KU07	Mampu bertanggungjawab atas pencapaian hasil kerja kelompok dan melakukan supervisi dan evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada pekerja yang berada di bawah tanggungjawabnya.
8	KU08	Mampu melakukan proses evaluasi diri terhadap kelompok kerja yang berada dibawah tanggung jawabnya, dan mampu mengelola pembelajaran secara mandiri.
9	KU09	Mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan, dan menemukan kembali data untuk menjamin kesahihan dan mencegah plagiasi.

Kompetensi yang secara khusus terkait dengan bidang program studi dinyatakan dalam capaian pembelajaran yang berisikan pengetahuan dan keterampilan khusus. Pengetahuan merupakan penguasaan konsep, teori, metode, dan/atau falsafah bidang ilmu tertentu secara sistematis yang diperoleh melalui penalaran dalam proses pembelajaran, pengalaman kerja mahasiswa, penelitian dan/atau pengabdian kepada masyarakat, sedangkan keterampilan khusus merupakan kemampuan melakukan unjuk kerja dengan menggunakan konsep, teori, metode, bahan, dan/atau instrumen sesuai dengan bidang keilmuan program studi.

Penentuan capaian pembelajaran pengetahuan dan keterampilan khusus dilakukan setelah profil lulusan Program Studi Informatika UAJY ditetapkan terlebih dahulu. Adapun capaian pembelajaran Program Studi Informatika dapat dilihat pada Tabel C.3.

Tabel C.3. Deskripsi Capaian Pembelajaran Program Studi Informatika UAJY

No	Kode	Capaian Pembelajaran
1	CPL1	Mampu menerapkan ilmu matematika, sains, dan prinsip rekayasa untuk menyelesaikan masalah sistem berbasis perangkat lunak yang diterapkan di bidang sistem cerdas, dan pengembangan berbasis platform.
2	CPL2	Mampu mengidentifikasi dan memformulasi masalah rekayasa pada sistem berbasis perangkat lunak melalui proses penyelidikan, analisis, interpretasi data dan informasi berdasarkan prinsip-prinsip rekayasa.
3	CPL3	Mampu mengembangkan sistem perangkat lunak dengan mempertimbangkan aspek mutu.
4	CPL4	Mampu melakukan identifikasi, formulasi dan analisis masalah rekayasa pada sistem perangkat lunak untuk memberikan suatu solusi.
5	CPL5	Penguasaan konsep teoritis bidang Informatika secara luas dan spesifik, serta mampu memformulasikan penyelesaian masalah.
6	CPL6	Penguasaan pengetahuan matematika, komputasi, dan rekayasa untuk memecahkan masalah yang diimplementasikan dalam perangkat lunak berbasis komputer.
7	CPL7	Penguasaan pengetahuan tentang perkembangan teknologi terbaru dan terkini di bidang Informatika.

## 6. Kurikulum

Kurikulum Merdeka Belajar Kampus Merdeka (MBKM) INF UAJY 2021 dirancang untuk ditempuh dalam kurun waktu 8 semester dengan total SKS minimal 144 SKS, baik jalur regular maupun jalur merdeka. Adapun struktur lengkap Kurikulum MBKM INF UAJY 2021 dapat dilihat pada tabel di bawah ini.

### DAFTAR MATA KULIAH

Semester 1				
No	Kode MK	Nama MK	Prasyarat	SKS
1	MKUN02002	Pendidikan Pancasila <i>Pancasila</i>	---	2
2	MKUN04002	Bahasa Indonesia <i>Bahasa Indonesia</i>	---	2
3	INFT01104	Matematika Dasar <i>Basic Mathematics</i>	---	4
4	INFT02103	Statistika <i>Statistics</i>	---	3
5	INFT03103	Pengantar Teknologi Informasi <i>Introduction to Information Technology</i>	---	3
6	INFT04102	Komunikasi Interpersonal <i>Interpersonal Communication</i>	---	2
7	INFT05103	Pemikiran Desain dan Kreativitas <i>Design and Creative Thinking</i>	---	3
SKS Total				19

<b>Semester 2</b>				
No	Kode MK	Nama MK	Prasyarat	SKS
1	MKUN01002	Pendidikan Agama <i>Religion</i>	---	2
2	INFT07203	Aljabar Linier <i>Linear Algebra</i>	---	3
3	MKUN05002	Masyarakat Digital <i>Digital Society</i>	---	2
4	INFT08203	Matematika Diskrit <i>Discrete Mathematics</i>	---	3
5	MKUN03002	Pendidikan Kewarganegaraan <i>Civics</i>	---	2
6	INFT09203	Dasar Keamanan Sistem <i>System Security Fundamental</i>	---	3
7	INFT06204	Dasar Pemrograman <i>Programming Fundamental</i>	---	4
8	INFT10202	Pengantar Sistem Digital <i>Introduction to Digital Systems</i>	---	2
SKS Total				21

<b>Semester 3</b>				
No	Kode MK	Nama MK	Prasyarat	SKS
1	INFT11304	Informasi dan Struktur Data <i>Information and Data Structure</i>	Lulus INFT06204, minimal D	4
2	INFT12303	Pengantar Arsitektur Komputer <i>Introduction to Computer Architecture</i>	Lulus INFT10202, minimal D	3
3	INFT13303	Pengantar Kecerdasan Buatan <i>Introduction to Artificial Intelligence</i>	---	3
4	INFT14303	Basis Data <i>Data Base</i>	---	3
5	INFT15302	Dasar Multimedia <i>Basic Multimedea</i>	---	2
6	INFT16303	Jaringan Komputer <i>Computer Networks</i>	---	3
7	INFT17303	Antar Muka Pengguna / Pengalaman Pengguna <i>User Interface /User Experience</i>	---	3
SKS Total				21

<b>Semester 4</b>				
No	Kode MK	Nama MK	Prasyarat	SKS
1	MKUN06002	Kewirausahaan <i>Entrepreneurship</i>	---	2
2	INFT18403	Rekayasa Perangkat Lunak <i>Software Engineering</i>	---	3
3	INFT19403	Sistem Operasi <i>Operating System</i>	---	2
4	INFT20403	Analisis Algoritma <i>Analysis Algorithm</i>	Lulus INFT11304 minimal D	3
5	MKUN07002	Kuliah Kerja Nyata <i>Community Services</i>	---	2
6	INFT21304	Pemrograman Berorientasi Obyek <i>Object Oriented Programming</i>	Lulus INFT06204 minimal D	4
7	INFT22403	Bahasa Inggris Khusus <i>English for Specific Purposes</i>	---	3
8	INFT23402	Administrasi Basis Data <i>Database Administration</i>	Lulus INFT14303 minimal D	2
SKS Total				21

<b>Semester 5</b>				
No	Kode MK	Nama MK	Prasyarat	SKS
1	INFT24501	Kuliah Lapangan <i>Field Study</i>	---	1
2	INFT25503	Penjaminan Mutu Perangkat Lunak <i>Software Quality Assurance</i>	Pernah menempuh INFT18403	3
3	INFT26503	Manajemen Proyek Perangkat Lunak <i>Software Project Management</i>	Pernah menempuh INFT18403	3
4	INFT27503	Pembelajaran Mesin dan Pembelajaran Mendalam <i>Machine Learning and Deep Learning</i>	Lulus INFT13303 minimal D, Lulus INFT02103 minimal D	3
5	INFT28504	Pemrograman Berbasis Platform <i>Platform Based Programming</i>	Lulus INFT21304 minimal D	4
6	INFT29503	Pemrograman Web <i>Web Programing</i>	Lulus INFT21304 minimal D	3
7	INFT30503	Kecerdasan Komputasional <i>Computational Intelligence</i>	Pernah menempuh INFT13303	3
SKS Total				20

<b>Semester 6</b>				
No	Kode MK	Nama MK	Prasyarat	SKS
1	INFT31604	Proyek Pengembangan Perangkat Lunak <i>Software Development Project</i>	Lulus INFT18403 minimal D, Lulus INFT29503 minimal D, Lulus INFT28504 minimal D	4
2	<i>Lihat tabel Daftar Mata Kuliah Pilihan</i>	Mata Kuliah Pilihan 1 <i>Elective Course 1</i>	---	3
3	<i>Lihat tabel Daftar Mata Kuliah Pilihan</i>	Mata Kuliah Pilihan 2 <i>Elective Course 2</i>	---	3
4	<i>Lihat tabel Daftar Mata Kuliah Pilihan</i>	Mata Kuliah Pilihan 3 <i>Elective Course 3</i>	---	3
5	<i>Lihat tabel Daftar Mata Kuliah Pilihan</i>	Mata Kuliah Pilihan 4 <i>Elective Course 4</i>	---	3
6	<i>Lihat tabel Daftar Mata Kuliah Pilihan</i>	Mata Kuliah Pilihan 5 <i>Elective Course 5</i>	---	3
SKS Total				19

<b>Semester 7</b>				
No	Kode MK	Nama MK	Prasyarat	SKS
1	INFT32702	Kerja Praktik <i>Internship</i>	Minimal lulus 120 SKS, Pernah menempuh INFT31604, Lulus INFT24501 minimal D	2
2	INFT33703	Penulisan Proposal Tugas Akhir <i>Final Project/Thesis Proposal Writing</i>	---	3
3	<i>Lihat tabel Daftar Mata Kuliah Pilihan</i>	Mata Kuliah Pilihan 6 <i>Elective Course 6</i>	---	3
4	<i>Lihat tabel Daftar Mata Kuliah Pilihan</i>	Mata Kuliah Pilihan 7 <i>Elective Course 7</i>	---	3
5	<i>Lihat tabel Daftar Mata Kuliah Pilihan</i>	Mata Kuliah Pilihan 8 <i>Elective Course 8</i>	---	3
6	<i>Lihat tabel Daftar Mata Kuliah Pilihan</i>	Mata Kuliah Pilihan 9 <i>Elective Course 9</i>	---	3
SKS Total				17

Semester 8				
No	Kode MK	Nama MK	Prasyarat	SKS
1	INFT34806	Tugas Akhir <i>Final Project/Thesis</i>	IPK minimal 2.27, Sudah lulus semua MK, Jumlah nilai D maksimal 25%	6
SKS Total				6

### DAFTAR MATA KULIAH PILIHAN

Mata Kuliah Pilihan				
No	Kode MK	Nama MK	Prasyarat	SKS
1	INFT35603	Ekonomi Rekayasa Perangkat Lunak <i>Software Economics</i>	Min. 100 SKS, INFT18403 min D	3
2	INFT36603	Pengembangan Perangkat Lunak Berbasis IOT <i>IOT-based Software Development</i>	Min. 100 SKS, INF12303 min D	3
3	INFT37603	Sistem Paralel <i>Parallel System</i>	Min. 100 SKS	3
4	INFT38603	Pengembangan Game <i>Game Development</i>	Min. 100 SKS, INFT13303 min D	3
5	INFT39603	Pengolahan Citra Digital <i>Digital Image Processing</i>	Min. 100 SKS, INF07203 min D	3
6	INFT40603	Uncertainty Reasoning <i>Uncertainty Reasoning</i>	Min. 100 SKS, INFT13303 min D	3
7	INFT41603	Pengolahan Bahasa Alami <i>Natural Language Processing</i>	Min. 100 SKS	3
8	INFT42603	Pengenalan Pola <i>Pattern Recognition</i>	Min. 100 SKS, INF07203 min D	3
9	INFT43603	Teknik Penambangan Data <i>Data Mining</i>	Min. 100 SKS, INF27503 min D	3
10	INFT44603	Pemodelan dan Simulasi <i>Modeling and Simulation</i>	Min. 100 SKS, INF30503 min D	3
11	INFT45603	Kecerdasan Bisnis <i>Business Intelligence</i>	Min. 100 SKS, INF14303 min D	3
12	INFT46603	Pemrograman Basis Data <i>Database Programming</i>	Min. 100 SKS, INF14303 min D	3
13	INFT47603	Kapita Selekt <i>Contemporary Topics</i>	Min. 100 SKS	3
14	INFT48603	Grafika Komputer <i>Computer Graphics</i>	Min. 100 SKS	3
15	INFT49603	Forensik digital <i>Digital Forensics</i>	Min. 100 SKS	3
16	INFT50603	Robotika <i>Robotics</i>	Min. 100 SKS	3
17	INFT51603	Peretasan Etis <i>Ethical Hacking</i>	Min. 100 SKS	3
18	INFT52603	Pemrograman Berbasis Komputasi Awan	Min. 100 SKS	3

<b>Mata Kuliah Pilihan</b>				
No	Kode MK	Nama MK	Prasyarat	SKS
		<i>Cloud-based Programming</i>		
19	INFT53603	Pemrograman Layanan Berbasis Teknologi <i>Technology-based Programming</i>	Min. 100 SKS	3
20	INFT54603	Rekayasa Sistem <i>System Engineering</i>	Min. 100 SKS	3
21	INFT55603	Sistem Pendukung Keputusan <i>Decision Support System</i>	Min. 100 SKS	3
22	INFT56603	Mata Kuliah Pilihan Merdeka 1 <i>MBKM Elective Course 1</i>	Min. 70 SKS	3
23	INFT57603	Mata Kuliah Pilihan Merdeka 2 <i>MBKM Elective Course 2</i>	Min. 70 SKS	3
24	INFT58603	Mata Kuliah Pilihan Merdeka 3 <i>MBKM Elective Course 3</i>	Min. 70 SKS	3
25	INFT59603	Mata Kuliah Pilihan Merdeka 4 <i>MBKM Elective Course 4</i>	Min. 70 SKS	3
26	INFT60603	Mata Kuliah Pilihan Merdeka 5 <i>MBKM Elective Course 5</i>	Min. 70 SKS	3
27	INFT61603	Mata Kuliah Pilihan Merdeka 6 <i>MBKM Elective Course 6</i>	Min. 70 SKS	2
28	INFT62603	Mata Kuliah Pilihan Merdeka 7 <i>MBKM Elective Course 7</i>	Min. 70 SKS	2
29	INFT35603	Ekonomi Rekayasa Perangkat Lunak <i>Software Economics</i>	Min. 100 SKS, INFT18403 min D	3

### DAFTAR MATA KULIAH JALUR MERDEKA

<b>Mata Kuliah Jalur Merdeka</b>				
No	Kode MK	Nama MK	Prasyarat	SKS
1	INFT63620	Magang/Praktik Industri <i>Internship/Industrial Practices</i>	Min. 70 SKS	20
2	INFT64620	Penelitian/Riset <i>Research</i>	Min. 70 SKS	20
3	INFT65620	Wirausaha <i>Entrepreneurial Work</i>	Min. 70 SKS	20
4		Pertukaran Pelajar * <i>Student Exchange</i>	Min. 70 SKS	Sesuai dengan jumlah SKS yang diambil di Program Studi tujuan
5	INFT67603	Studi/Proyek Independen <i>Independent Study/Project</i>	Min. 70 SKS	3
6	INFT66604	Mengajar di Sekolah <i>Teaching at School</i>	Min. 70 SKS	4
7	INFT68602	Proyek Kemanusiaan <i>Humanitarian Project</i>	Min. 70 SKS	2
8		Pembelajaran di Luar Prodi di UAJY *	Min. 70 SKS	Sesuai dengan jumlah SKS yang diambil di Program Studi tujuan

## **7. Deskripsi Mata Kuliah**

### **MKUN02002 - Pendidikan Pancasila**

Mata kuliah Pendidikan Pancasila memiliki visi mengembangkan kepribadian mahasiswa selaku warga negara yang berpegang kepada Pancasila sebagai dasar Negara Indonesia. Melalui Pendidikan Pancasila ini diharapkan mahasiswa dapat menjadi ilmuwan profesional yang membangun kehidupan yang damai berdasarkan Pancasila. Mata kuliah Pendidikan Pancasila mengajarkan arti dari masing-masing sila yang menjadi pegangan setiap warga Negara Indonesia. Mata kuliah ini juga membahas mengenai penerapan konsep Pancasila di dalam kehidupan berbangsa dan bernegara setiap masyarakat Indonesia terutama di dalam kehidupan mahasiswa.

### **MKUN04002 - Bahasa Indonesia**

Pada mata kuliah ini, mahasiswa belajar dan berlatih menggunakan bahasa Indonesia yang baik dan benar. Hal ini bertujuan agar mahasiswa dapat menyampaikan gagasan atau ide, baik secara lisan maupun tulisan dengan menggunakan bahasa yang baik dan mudah dipahami. Dalam mata kuliah ini, mahasiswa belajar mengenai dasar-dasar penulisan yang dibutuhkan bagi mahasiswa. Latihan diwujudkan dalam aktivitas menulis artikel, makalah, dan karya ilmiah akademik maupun populer. Selain itu, mahasiswa belajar menggunakan bahasa yang baku dan ilmiah agar dapat mengembangkan keterampilan berbicara yang baik. Latihan ini dilakukan dengan mengadakan presentasi, diskusi, dan debat dalam proses pembelajaran. Melalui mata kuliah ini, mahasiswa dapat mengembangkan empat aspek keterampilan yaitu membaca, menulis, mendengarkan, dan menulis dengan baik. Dengan demikian, mahasiswa dapat menyampaikan gagasannya baik secara lisan maupun tulisan dengan baik, runtut, dan mudah dipahami pembaca atau pendengar.

### **INFT01104 - Matematika Dasar**

Konsep dasar mengenai tipe bilangan dan operasinya, serta operator logika merupakan materi dasar yang harus dipahami untuk membuat program. Selain itu, untuk dapat membuat aplikasi yang berbasis kecerdasan buatan, diperlukan pemahaman mengenai aturan-aturan inferensi dan proses pembuktian yang menggambarkan bagaimana proses pengambilan kesimpulan dilakukan. Mata kuliah ini mempelajari mengenai tipe bilangan dan operasinya, operator logika, logika proposisi dan aturan inferensi dalam logika proposisi, logika predikat, pembuktian dengan metode langsung dan tidak langsung serta induksi matematika.

### **INFT02103 - Statistika**

Untuk dapat mengambil keputusan dengan tepat diperlukan informasi yang akurat. Informasi merupakan hasil dari pemrosesan data, mulai dari pengumpulan, pengolahan, penyajian, analisis dan penarikan kesimpulan. Ilmu yang mempelajari pengumpulan, pengolahan, penyajian, analisis, dan penarikan kesimpulan disebut statistika. Pada mata kuliah ini, mahasiswa akan mempelajari mengenai statistika sebagai ilmu yang berhubungan dengan pengumpulan, pengolahan, penyajian data, analisis dan penarikan kesimpulan berdasarkan data serta konsep dasar probabilitas dan distribusi probabilitas.

### **INFT03103 - Pengantar Teknologi Informasi**

Pengetahuan tentang dasar keilmuan informatika sangat perlu diberikan kepada mahasiswa yang mengambil kuliah di Program Studi Informatika. Mahasiswa diharapkan memiliki gambaran mengenai apa yang akan dipelajari selama kuliah. Pada mata kuliah ini, mahasiswa akan mempelajari computational thinking, bagaimana informasi di dunia nyata diubah menjadi data untuk diproses menggunakan komputer, logika dan algoritma berpikir, organisasi data, proses pemecahan masalah, pemodelan solusi dan pengecekan kebenaran solusi, keterbatasan dalam komputasi, aktivitas konkuren, dan keamanan terhadap informasi.

### **INFT04102 - Komunikasi Interpersonal**

Salah satu kelemahan yang sering disorot oleh dunia kerja pada lulusan informatika adalah kemampuan berkomunikasi, padahal kemampuan komunikasi ini mutlak dibutuhkan agar lulusan dapat sukses di dunia kerja. Pada mata kuliah ini mahasiswa akan mempelajari pengetahuan dan ketrampilan berkomunikasi yang baik dengan orang lain. Setelah lulus

mata kuliah ini mahasiswa di harapkan dapat meningkatkan kemampuannya komunikasi dan menjadi lebih percaya diri dengan kemampuannya.

#### **INFT05103 - Pemikiran Desain dan Kreativitas**

Problem solving saat ini menjadi salah satu kemampuan dasar yang harus dimiliki oleh setiap mahasiswa, terlebih untuk berkompetisi di abad 21. Mahasiswa harus mampu mengamati permasalahan-permasalahan yang ada di sekitarnya, mengidentifikasi permasalahan tersebut dengan tepat dan mencoba membuat solusi yang tepat bagi permasalahan tersebut secara kreatif dengan metode-metode pemikiran desain seperti design sprint.

#### **MKUN01002 - Pendidikan Agama**

Mata kuliah Pendidikan Agama, yang termasuk dalam rumpun Mata kuliah Pengembangan Kepribadian (MPK), mempelajari agama secara komprehensif dan mendidik mahasiswa agar menjadi pribadi yang beriman dan bermoral, menjadi manusia utuh dan berkualitas.

#### **INFT06204 - Dasar Pemrograman**

Mata Kuliah ini memberikan pengetahuan sekaligus keterampilan tentang dasar-dasar pemrograman komputer. Dasar pemrograman yang diajarkan adalah Algoritma, pengertian tentang istilah dasar pemrograman, tipe alur logika, seperti (analisis kasus dan perulangan), modul-modul dasar dalam program (prosedur dan fungsi), dan struktur data (array, list, tree). Capaian yang dituju adalah mahasiswa memiliki pengetahuan dan keterampilan dasar pemrograman, dengan mampu membuat program dalam bahasa C untuk kasus dunia nyata yang melibatkan semua tipe alur logika dan semua bentuk struktur data di atas.

#### **INFT07203 - Aljabar Linier**

Mata kuliah Aljabar Linier mengajarkan penerapan ilmu matematika dan sains dan penerapannya dalam dunia informatika. Mata kuliah ini memegang peranan yang penting dalam perkembangan ilmu komputer dan banyak digunakan dalam penerapan di bidang seperti graph analysis, machine learning, graphics, data mining, pattern atau speech recognition, parallel computing, dan beberapa bidang lainnya. Oleh karena itu, pemahaman tentang aljabar linier perlu diberikan kepada mahasiswa. Pada mata kuliah ini, mahasiswa akan mempelajari matriks dan vektor untuk menyelesaikan sistem persamaan linier, meliputi: matriks, determinan, sistem persamaan linier, transformasi linier, eigenvalues and eigenvectors, dekomposisi LU.

#### **INFT08203 - Matematika Diskrit**

Struktur diskret adalah materi dasar dalam ilmu komputer. Struktur diskret menjadi fondasi dari banyak area dalam komputasi, seperti Algoritma dan Kompleksitas, Pemrograman, Pengembangan Perangkat Lunak dan Sistem Cerdas. Pada mata kuliah ini, mahasiswa akan mempelajari konsep dasar himpunan, relasi, fungsi, logika, teknik pembuktian, graf dan tree sehingga memahami konsep dasar struktur diskret dan mengaplikasikannya dalam area komputasi.

#### **MKUN03002 - Pendidikan Kewarganegaraan**

Mata kuliah Pendidikan Kewarganegaraan memiliki visi mengembangkan kepribadian mahasiswa selaku warga Negara yang berperan aktif dalam menegakkan demokrasi menuju masyarakat madani. Melalui Pendidikan Kewarganegaraan diharapkan mahasiswa dapat menjadi ilmuwan profesional yang memiliki rasa kebangsaan dan cinta tanah air, demokratis yang berkeadaban, menjadi warga Negara yang memiliki daya saing, berdisiplin dan berpartisipasi aktif dalam membangun kehidupan yang damai berdasarkan Pancasila. Pendidikan Kewarganegaraan diharapkan dapat menumbuhkembangkan kesadaran pada mahasiswa untuk melakukan bela negara secara benar, memiliki wawasan kebangsaan dan ketahanan nasional secara integral dan komprehensif serta memiliki rasa nasionalisme dan patriotism yang tinggi. Mata kuliah ini membahas tentang dimensi-dimensi kewarganegaraan, wawasan nusantara, ketahanan nasional dan bela negara, serta politik dan strategi nasional.

### **INFT09203 - Dasar Keamanan Sistem**

Tujuan dari mata kuliah adalah untuk mengenali kompetensi dan keahlian profesional dalam keterampilan keamanan dan jaringan sehingga organisasi dapat meningkatkan produktivitas. memberikan nilai yang lebih besar kepada peserta dengan memberikan dasar yang solid dan sarana pengakuan formal keahlian dan keterampilan dalam domain keamanan dan jaringan, dengan memverifikasi pengetahuan dan keterampilan peserta untuk melindungi aset informasi yang dimiliki. Peserta diperkenalkan ke berbagai sistem operasi pada komputer komputer dan jaringan, beserta ancaman keamanan seperti pencurian identitas, penipuan kartu kredit, penipuan phishing online banking, virus dan backdoors, email hoax, kejahatan pornografi online, hilangnya informasi rahasia, serangan hacking dan serangan rekayasa sosial.

### **MKUN05002 - Masyarakat Digital**

Masyarakat Digital mempelajari perancangan, penggunaan dan dampak dari teknologi informasi. Tidak hanya mempelajari dampak dari teknologi, informatika sosial juga berusaha memahami bagaimana konteks sosial membentuk karakter dan bentuk teknologi tersebut. Selain itu juga mempelajari bagaimana teknologi mempengaruhi masyarakat, relasi manusia, dan merestrukturisasi jaringan sosial dan organisasional. Mahasiswa akan diajak untuk belajar diluar aspek teknis tentang teknologi informasi dan memahami relasi sosial yang menjadi bagian yang tak terpisahkan dari perancangan dan pengadopsian teknologi. Matakuliah ini juga mengajak mahasiswa untuk berpikir kritis tentang perubahan teknologi serta memahami aspek politik, legal, etika, dan sosial yang mendasari perkembangan teknologi.

### **INFT10202 - Pengantar Sistem Digital**

Sebagai pengetahuan dasar dalam memahami sistem kerja komputer, yang merupakan perangkat digital, mahasiswa dikenalkan dengan dasar-dasar teknik digital yang meliputi sistem bilangan, gerbang-gerbang logika, flip-flop, rangkaian kombinatorial, rangkaian sekuensial, sampai dengan pengenalan mikroprosesor yang mendasari terbentuknya komputer digital. Setelah lulus matakuliah ini, mahasiswa memahami dasar-dasar teknik digital dan mampu merancang rangkaian digital sederhana, baik kombinatorial maupun sekuensial sinkron dan mengerti fungsi-fungsi logika pembentuk mikroprosesor dan komputer digital.

### **INFT11304 - Informasi dan Struktur Data**

Dengan berkembangnya cakupan penggunaan perangkat lunak, maka muncul tuntutan akan adanya aplikasi yang dapat berjalan dengan cepat, terutama untuk menyelesaikan permasalahan yang relatif kompleks. Untuk itu, diperlukan adanya pemahaman yang baik pengabstraksian data beserta dengan struktur data yang relevan untuk menyimpan masing-masing data, sehingga dapat menghasilkan informasi yang diharapkan. Pada mata kuliah ini, mahasiswa akan mempelajari konsep dasar struktur data dalam pemrograman prosedural, berbagai tipe data abstrak linier (array, matriks, stack, queue, list) dan non-linier (binary tree) beserta dengan pengolahannya untuk masing-masing struktur data secara sekuensial (traversal, pencarian), pengurutan, penyisipan, penghapusan.

### **INFT12303 - Pengantar Arsitektur Komputer**

Mata kuliah ini mempelajari tentang atribut-atribut (set instruksi, aritmatika yang digunakan, teknik pengalamatan, mekanisme I/O) sistem komputer yang terkait dengan seorang programmer dan bagian yang terkait dengan unit-unit operasional komputer dan hubungan antara komponen sistem komputer, misalnya: sinyal kontrol, interface, teknologi memori.

### **INFT13303 - Pengantar Kecerdasan Buatan**

Kecerdasan buatan adalah sebuah bidang yang sedang berkembang dengan pesat. Kecerdasan buatan dikembangkan dengan tujuan agar komputer dapat mengambil keputusan seperti layaknya seorang manusia. Dalam arti komputer mempunyai pengetahuan/kecerdasan yang ditanamkan di dalam komputer tersebut. Pada matakuliah ini, mahasiswa akan mempelajari konsep kecerdasan buatan, pemrograman kecerdasan buatan, ruang masalah, representasi pengetahuan, searching (pencarian), dasar-dasar game, robotika, pengenalan sistem pakar dan pengolahan bahasa alami.

### **INFT14303 - Basis Data**

Mata kuliah ini mengajarkan tentang konsep basis data, baik yang relasional maupun non relasional. Mahasiswa dituntut untuk dapat merancang basis data baik dalam bentuk relasional maupun non relasional. Mahasiswa juga diharuskan untuk menguasai bahasa pencarian data sesuai dengan jenis basis data yang dipelajari.

### **INFT15302 - Dasar Multimedia**

Mata kuliah ini mengajarkan teknik dan metode pengelolaan proyek teknologi informasi, khususnya pengelolaan proyek perangkat lunak. Mahasiswa dituntut untuk memahami 10 area pengetahuan yang dipakai dalam pengelolaan proyek perangkat lunak, yaitu manajemen integrasi proyek, manajemen ruang lingkup proyek, manajemen waktu proyek, manajemen biaya proyek, manajemen mutu proyek, manajemen sumberdaya proyek, manajemen komunikasi proyek, manajemen risiko proyek, manajemen pembelian proyek, dan manajemen pemangku kepentingan proyek. Selanjutnya mahasiswa secara kelompok mampu menerapkan konsep diatas untuk pengelolaan perangkat lunak skala menengah dalam bentuk dokumen rencana manajemen proyek dan dokumen – dokumen turunannya. Mahasiswa juga dituntut untuk mampu memahami teknik penerapan pengelolaan perangkat lunak setelah tahapan perencanaan yaitu pada tahapan pelaksanaan, tahapan pengendalian dan monitoring, dan tahapan penutupan dengan dibantu oleh berbagai perangkat Teknologi Informasi.

### **INFT16303 - Jaringan Komputer**

Jaringan komputer saat ini menjadi hal yang sangat penting karena dapat menghubungkan orang, komputer, perangkat bergerak, dan bahkan perangkat-perangkat lainnya yang membentuk Internet of Things. Pada mata kuliah ini, mahasiswa akan mempelajari infrastruktur jaringan komputer, perangkat-perangkat jaringan komputer, protokol dan layanan-layanan jaringan komputer.

### **INFT17303 - Antar Muka Pengguna / Pengalaman Pengguna**

Keberhasilan sebuah sistem komputer tidak terlepas dari bagaimana model interaksi antara manusia dan komputer dalam sistem tersebut dirancang. Pada mata kuliah ini, mahasiswa akan mempelajari konsep perancangan model interaksi, aspek-aspek yang terkait dengan perancangan interaksi, proses perancangan interaksi dan bagaimana melakukan evaluasi terhadap rancangan interaksi.

### **MKUN06002 - Kewirausahaan**

Dengan berkembangnya sektor-sektor kreatif dan inovatif yang juga berperan dalam penciptaan lapangan kerja, maka pengetahuan tentang kewirausahaan perlu diberikan ke mahasiswa, agar mahasiswa yang memiliki jiwa kreativitas yang tinggi mampu mewujudkan ide atau gagasan tersebut. Pada mata kuliah ini, mahasiswa akan mempelajari pengertian kewirausahaan, pengetahuan yang dibutuhkan untuk membangun sebuah pelopor bisnis mandiri yang kreatif dan inovatif serta menerapkan teknologi terkini di dalam usaha mandiri yang kembangkan tersebut. Mahasiswa diminta untuk membuat suatu ide dan aplikasi yang kreatif dan inovatif dengan menerapkan teknologi di dalam ide tersebut serta membuat proposal pembangunan perangkat lunak kreatif yang kemudian akan diajukan untuk mendapatkan hak cipta.

### **INFT18403 - Rekayasa Perangkat Lunak**

Dalam rangka menghasilkan perangkat lunak yang berkualitas dan sesuai dengan kebutuhan pengguna, diperlukan sebuah proses yang sistematis dan terstruktur mulai dari tahap perencanaan sampai dengan pengujian. Proses pengembangan terdiri dari berbagai tahapan yang harus dipahami dengan baik oleh setiap pengembang perangkat lunak. Melalui mata kuliah ini, mahasiswa akan mempelajari proses perangkat lunak beserta dengan tahapan-tahapan yang dilalui pada proses pengembangan perangkat lunak. Setelah menyelesaikan mata kuliah ini mahasiswa akan mampu mengembangkan sebuah perangkat lunak sederhana melalui penerapan tahapan-tahapan yang benar.

### **INFT19402 - Sistem Operasi**

Setiap perangkat komputer atau mobile membutuhkan sistem operasi yang menyediakan berbagai layanan dan antarmuka antara pengguna/aplikasi dengan perangkat kerasnya. Oleh karena itu, mahasiswa perlu memahami fungsi dan cara sistem operasi mengatur perangkat keras agar melakukan suatu tugas. Pada mata kuliah ini, mahasiswa akan mempelajari mengenai komponen fungsional dasar dari sistem operasi yaitu manajemen proses, manajemen memori, manajemen perangkat I/O dan manajemen berkas. Setelah lulus matakuliah ini, mahasiswa mampu menjelaskan komponen sistem operasi dan cara kerjanya.

### **INFT19402 - Analisis Algoritma**

Perangkat lunak dikembangkan untuk memberikan solusi atas berbagai permasalahan yang ada. Sebuah permasalahan dapat diselesaikan dengan menggunakan satu atau lebih algoritma penyelesaian. Pemilihan algoritma yang paling sesuai untuk menyelesaikan suatu permasalahan menjadi sebuah syarat yang wajib dipenuhi untuk memberikan solusi yang paling optimal. Oleh karena itu kemampuan dan pengetahuan menyusun atau merancang sebuah algoritma dan menganalisis ketepatan rancangan algoritma merupakan kemampuan yang harus dimiliki mahasiswa. Pada mata kuliah ini, mahasiswa akan mempelajari definisi algoritma, dasar-dasar problem solving secara algoritmis; notasi asimtotik, notasi standar, fungsi-fungsi umum, dan beberapa strategi algoritma.

### **MKUN07002 - Kuliah Kerja Nyata**

Kuliah Kerja Nyata merupakan Mata Kuliah Wajib Universitas. Setiap mahasiswa wajib mengikuti berbagai kegiatan persiapan selama 1 semester penuh untuk memberikan bekal berbagai pengetahuan baik berupa *hardskill* maupun *softskill* yang dibutuhkan selama penerjunan ke lapangan. Proses penerjunan ke lapangan akan berlangsung selama 30 hari di berbagai lokasi yang telah ditentukan baik di sekitar DIY, Jawa Tengah maupun berbagai lokasi di luar Jawa. Keberhasilan pelaksanaan KKN akan menentukan keberhasilan pengukuran profil lulusan UAJY.

### **INFT21404 - Pemrograman Berorientasi Obyek**

Mata kuliah ini mengenalkan konsep dasar pemrograman berorientasi objek (objek, kelas, abstraksi, enkapsulasi, pewarisan, polimorfisme, kolaborasi), prinsip perancangan kelas serta beberapa materi pendukung (*exception handling*, pustaka bahasa pemrograman). Mahasiswa belajar menerapkannya konsep dasar dan prinsip perancangan tersebut ke suatu bahasa pemrograman untuk memecahkan suatu permasalahan, yang diwujudkan dalam pembuatan program berbasis desktop. Mata kuliah ini bertujuan agar mahasiswa mampu melakukan perancangan dan membuat aplikasi skala menengah yang benar baik secara mandiri atau juga dalam kerja sama tim.

### **INFT22403 - Bahasa Inggris Khusus**

Mata kuliah ini mengembangkan kemampuan untuk menulis dan berkomunikasi dalam bahasa Inggris secara aktif. Para mahasiswa dipersiapkan untuk menggunakan Bahasa Inggris secara aktif melalui materi berupa bacaan dan percakapan dalam media audio-visual. Mahasiswa diajak untuk mengembangkan kemampuan berbicara dalam bentuk tanya jawab, diskusi dan presentasi sederhana. Mahasiswa juga diminta untuk mengembangkan kemampuan menulisnya dengan membuat tugas rumah berupa laporan maupun paper. Setelah lulus diharapkan mahasiswa dapat menulis dalam tata bahasa Inggris yang benar dan mampu berkomunikasi dengan lancar dalam bahasa Inggris.

### **INFT23402 - Administrasi Basis Data**

Mata kuliah ini memberikan pemahaman mengenai administrasi basis data secara umum, tanggung jawab seorang Database Administrator (DBA), aturan-aturan yang harus diikuti seorang DBA, organisasi lingkungan database, interaksi DBA didalam organisasi, jalur karir seorang DBA, serta memberikan praktik langsung mengenai administrasi basis data secara spesifik menggunakan teknologi Database Management System (DBMS) dari vendor Microsoft dengan produknya SQL Server 2019.

### **INFT24501 - Kuliah Lapangan**

Setelah mempelajari berbagai pengetahuan dan ketrampilan melalui berbagai kuliah, mahasiswa perlu mengetahui kondisi nyata dunia kerja. Pada mata kuliah ini, mahasiswa diajak untuk mengunjungi beberapa perusahaan untuk bisa membandingkan teori yang diperoleh di kuliah dan penerapannya di lapangan. Melalui kegiatan ini mahasiswa diharapkan bisa mempelajari karakteristik dan tuntutan di berbagai tipe perusahaan dan pekerjaan, sehingga mahasiswa kelak bisa memilih lapangan kerja sesuai kompetensi dan minat yang dimilikinya.

### **INFT25503 - Penjaminan Mutu Perangkat Lunak**

Mata kuliah ini mengajarkan tentang berbagai aspek yang berkaitan dengan penjaminan mutu perangkat lunak. Materi yang dibahas meliputi Penjaminan Mutu Perangkat Lunak, kecacatan perangkat lunak, kualitas perangkat lunak, kecacatan pada tahapan pengembangan perangkat lunak, review pengembangan perangkat lunak, dan inspeksi pengembangan perangkat lunak. Mahasiswa diharapkan dapat menerapkan berbagai teknik yang metode pada saat pengembangan perangkat lunak untuk mendapatkan perangkat lunak berkualitas tinggi.

### **INFT26503 - Manajemen Proyek Perangkat Lunak**

Mata kuliah ini mengajarkan teknik dan metode pengelolaan proyek teknologi informasi, khususnya pengelolaan proyek perangkat lunak. Mahasiswa dituntut untuk memahami 10 area pengetahuan yang dipakai dalam pengelolaan proyek perangkat lunak, yaitu manajemen integrasi proyek, manajemen ruang lingkup proyek, manajemen waktu proyek, manajemen biaya proyek, manajemen mutu proyek, manajemen sumber daya proyek, manajemen komunikasi proyek, manajemen risiko proyek, manajemen pembelian proyek, dan manajemen pemangku kepentingan proyek. Selanjutnya mahasiswa secara kelompok mampu menerapkan konsep diatas untuk pengelolaan perangkat lunak skala menengah dalam bentuk dokumen rencana manajemen proyek dan dokumen-dokumen turunannya. Mahasiswa juga dituntut untuk mampu memahami teknik penerapan pengelolaan perangkat lunak setelah tahapan perencanaan yaitu pada tahapan pelaksanaan, tahapan pengendalian dan monitoring, dan tahapan penutupan dengan dibantu oleh berbagai perangkat Teknologi Informasi.

### **INFT27503 - Pembelajaran Mesin dan Pembelajaran Mendalam**

Mata Kuliah Pembelajaran mesin mengajak mahasiswa untuk memahami ide dasar, intuisi, konsep, algoritma dan teknik untuk membuat komputer menjadi lebih cerdas. Penekanan materi pada teknik dasar pembelajaran secara supervised, unsupervised, dan reinforcement. Mahasiswa akan diperkenalkan dengan area permasalahan dan batasan masalah dalam pembelajaran mesin yang meliputi Klasifikasi dan Klustering. Mengajak mahasiswa memahami dan melakukan pengukuran unjuk kerja sistem, optimasi sistem dan mengatasi masalah over fitting. Beberapa Algoritma/Teknik/Metode dasar dan umum untuk mengembangkan sistem berbasis pembelajaran mesin disampaikan kepada mahasiswa, seperti: Bayes Classifier, Naive Bayes, Decision Tree, Jaringan Syaraf Tiruan, Jaringan Kohonen, Self Organization Map, K-Means, K-NN. Dalam perkuliahan mahasiswa dituntut untuk berinovasi dengan mengembangkan sebuah sistem Pembelajaran Mesin pada kasus tertentu.

### **INFT28504 - Pemrograman Berbasis Platform**

Ada dua platform dominan di pasar smartphone modern. Salah satunya adalah platform iOS dari Apple Inc. Platform iOS adalah sistem operasi yang mendukung jajaran smartphone iPhone populer Apple. Yang kedua adalah Android dari Google. Sistem operasi Android digunakan tidak hanya oleh perangkat Google tetapi juga oleh banyak perusahaan lain untuk membangun smartphone dan perangkat pintar lainnya. Kelas pemrograman berbasis platform mengajarkan mahasiswa untuk menciptakan aplikasi dengan platform Android maupun iOS yang berjalan pada perangkat seluler dan dapat mengakses fitur-fitur yang spesifik seperti menggunakan koneksi jaringan untuk bekerja dengan sumber daya komputasi jarak jauh, Mengimplementasikan layanan backend seperti akses data dengan API, menggunakan library yang tersedia pada sdk.

### **INFT29503 - Pemrograman Web**

Aplikasi web berkembang dengan pesat, karena kemudahannya untuk diakses dengan berbagai platform. Oleh karena itu dibutuhkan kemampuan untuk membangun aplikasi web yang baik. Pada mata kuliah ini, mahasiswa akan mempelajari konsep dasar World Wide Web dan pemrograman Web menggunakan HTML, CSS, Java Script, dan PHP, pengembangan aplikasi menggunakan framework, serta penggunaan teknologi terkini dalam membangun suatu website. Setelah lulus matakuliah ini, mahasiswa mampu menjelaskan cara kerja web, serta mendesain dan membangun aplikasi web menggunakan teknologi terkini.

### **INFT30503 - Kecerdasan Komputasional**

Materi kuliah ini berisi model-model komputasi yang terinspirasi dari pola-pola biologi yang ada alam seperti jaringan saraf, algoritma genetika dan sistem komputasi evolusioner lainnya, optimasi segerombolan semut, sistem kekebalan tubuh buatan, kecerdasan berkelompok, automata seluler dan sistem multiagen. Model komputasi ini akan memfokuskan pada penggunaan komputasi yang polanya berbasis perilaku alami dan kemampuan pengelolaan (self organizing). Secara spesifik pola ini dikaitkan dengan kemampuan model untuk memproses informasi secara efisien, self-optimizing, adaptif dan robust dalam mengelola perubahan kebutuhan yang terkait dengan tujuannya. Saat ini terdapat banyak model komputasi sebagai dasar pemecahan masalah yang bisa dipelajari. Model optimasi kumpulan-burung, minimalisasi adaptif semut/tawon, simulated annealing maupun model algoritma genetika merupakan model yang populer dan penting untuk dipelajari.

### **INFT63620 - Magang/Praktik Industri**

Selama ini mahasiswa kurang mendapat pengalaman kerja di industri/dunia profesi nyata sehingga kurang siap bekerja. Sementara magang yang berjangka pendek (kurang dari 6 bulan) sangat tidak cukup untuk memberikan pengalaman dan kompetensi industri bagi mahasiswa. Perusahaan yang menerima magang juga menyatakan magang dalam waktu sangat pendek tidak bermanfaat, bahkan mengganggu aktivitas di Industri. Tujuan program magang antara lain program magang 1-2 semester, memberikan pengalaman yang cukup kepada mahasiswa, pembelajaran langsung di tempat kerja (experiential learning). Mahasiswa yang sudah mengenal tempat kerja tersebut akan lebih mantab dalam memasuki dunia kerja dan karirnya. Melalui kegiatan ini, permasalahan industri akan mengalir ke perguruan tinggi sehingga meng-update bahan ajar dan pembelajaran dosen serta topik-topik riset di perguruan tinggi akan makin relevan.

### **INFT64620 - Penelitian/Riset**

Bagi mahasiswa yang memiliki passion menjadi peneliti, merdeka belajar dapat diwujudkan dalam bentuk kegiatan penelitian di Lembaga riset/pusat studi. Melalui penelitian mahasiswa dapat membangun cara berpikir kritis, hal yang sangat dibutuhkan untuk berbagai rumpun keilmuan pada jenjang pendidikan tinggi. Dengan kemampuan berpikir kritis mahasiswa akan lebih mendalami, memahami, dan mampu melakukan metode riset secara lebih baik. Bagi mahasiswa yang memiliki minat dan keinginan berprofesi dalam bidang riset, peluang untuk magang di laboratorium pusat riset merupakan dambaan mereka. Selain itu, Laboratorium/ Lembaga riset terkadang kekurangan asisten peneliti saat mengerjakan proyek riset yang berjangka pendek (1 semester – 1 tahun). Tujuan program penelitian/riset antara lain penelitian mahasiswa diharapkan dapat ditingkatkan mutunya. Selain itu, pengalaman mahasiswa dalam proyek riset yang besar akan memperkuat pool talent peneliti secara topikal. Kedua mahasiswa mendapatkan kompetensi penelitian melalui pembimbingan langsung oleh peneliti di lembaga riset/pusat studi. Ketiga meningkatkan ekosistem dan kualitas riset di laboratorium dan lembaga riset Indonesia dengan memberikan sumber daya peneliti dan regenerasi peneliti sejak dini.

### **INFT65620 - Wirausaha**

Berdasarkan *Global Entrepreneurship Index* (GEI) pada tahun 2018, Indonesia hanya memiliki skor 21% wirausahawan dari berbagai bidang pekerjaan, atau peringkat 94 dari 137 negara yang disurvei. Sementara menurut riset dari IDN Research Institute tahun 2019, 69,1% millennial di Indonesia memiliki minat untuk berwirausaha. Sayangnya, potensi wirausaha bagi generasi milenial tersebut belum dapat dikelola dengan baik selama ini. Kebijakan Kampus Merdeka mendorong pengembangan minat wirausaha mahasiswa dengan program kegiatan belajar yang sesuai. Tujuan program kegiatan wirausaha antara lain memberikan mahasiswa yang

memiliki minat berwirausaha untuk mengembangkan usahanya lebih dini dan terbimbing. Kedua menangani permasalahan pengangguran yang menghasilkan pengangguran intelektual dari kalangan sarjana.

#### **INFT66604 - Mengajar di Sekolah**

Kualitas pendidikan dasar dan menengah di Indonesia masih sangat rendah (PISA 2018 peringkat Indonesia no 7 dari bawah). Jumlah satuan pendidikan di Indonesia sangat banyak dan beragam permasalahan baik satuan pendidikan formal, non formal maupun informal. Kegiatan pembelajaran dalam bentuk asistensi mengajar dilakukan oleh mahasiswa di satuan pendidikan seperti sekolah dasar, menengah, maupun atas. Sekolah tempat praktik mengajar dapat berada di lokasi kota maupun di daerah terpencil. Tujuan program asistensi mengajar di satuan pendidikan antara lain memberikan kesempatan bagi mahasiswa yang memiliki minat dalam bidang pendidikan untuk turut serta mengajarkan dan memperdalam ilmunya dengan cara menjadi guru di satuan pendidikan. Kedua membantu meningkatkan pemerataan kualitas pendidikan, serta relevansi pendidikan dasar dan menengah dengan pendidikan tinggi dan perkembangan zaman.

#### **INFT67603 - Studi/Proyek Independen**

Banyak mahasiswa yang memiliki passion untuk mewujudkan karya besar yang dilombakan di tingkat internasional atau karya dari ide yang inovatif. Idealnya, studi/ proyek independen dijalankan untuk menjadi pelengkap dari kurikulum yang sudah diambil oleh mahasiswa. Perguruan tinggi atau fakultas juga dapat menjadikan studi independen untuk melengkapi topik yang tidak termasuk dalam jadwal perkuliahan, tetapi masih tersedia dalam silabus program studi atau fakultas. Kegiatan proyek independent dapat dilakukan dalam bentuk kerja kelompok lintas disiplin keilmuan. Tujuan program studi/proyek independen antara lain mewujudkan gagasan mahasiswa dalam mengembangkan produk inovatif yang menjadi gagasannya. Kedua menyelenggarakan pendidikan berbasis riset dan pengembangan (R&D). Ketiga meningkatkan prestasi mahasiswa dalam ajang nasional dan internasional.

#### **INFT68602 - Proyek Kemanusiaan**

Indonesia banyak mengalami bencana alam, baik berupa gempa bumi, erupsi gunung berapi, tsunami, bencana hidrologi, dsb. Perguruan tinggi selama ini banyak membantu mengatasi bencana melalui program-program kemanusiaan. Pelibatan mahasiswa selama ini bersifat voluntary dan hanya berjangka pendek. Mahasiswa dengan jiwa muda, kompetensi ilmu, dan minatnya dapat menjadi "foot soldiers" dalam proyek-proyek kemanusiaan dan pembangunan lainnya baik di Indonesia maupun di luar negeri. Tujuan dari proyek kemanusiaan ini adalah menyiapkan mahasiswa unggul yang menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika. Selain itu, melatih mahasiswa memiliki kepekaan sosial untuk menggali dan menyelami permasalahan yang ada serta turut memberikan solusi sesuai dengan minat dan keahliannya masing-masing.

#### **INFT31604 - Proyek Pengembangan Perangkat Lunak**

Dalam rangka menghasilkan perangkat lunak yang berkualitas dan sesuai dengan kebutuhan pengguna, diperlukan sebuah proses yang sistematis dan terstruktur mulai dari tahap perencanaan sampai dengan pengujian. Pada mata kuliah ini, mahasiswa akan mendapatkan dalam merancang, mengembangkan, dan menguji perangkat lunak sesuai metodologi dan siklus hidup pembangunan perangkat lunak. Setelah menyelesaikan mata kuliah ini mahasiswa akan mampu membuat perangkat lunak pada kasus real sesuai metodologi dan siklus hidup pembangunan perangkat lunak.

#### **INFT32702 - Kerja Praktik**

Mahasiswa diberi kesempatan untuk mengaplikasikan semua ilmu yang telah dipelajari di perkuliahan dan mempelajari detail tentang seluk beluk standar kerja yang profesional. Pengalaman ini diharapkan akan menjadi bekal dalam menjalani jenjang karir yang sesungguhnya. Pada matakuliah ini, mahasiswa diharapkan dapat menambah wawasan mengenai dunia industri dan meningkatkan keterampilan serta keahlian praktik kerja. Melalui mahasiswa akan mendapatkan pengalaman nyata melalui kerja di lingkungan perusahaan dalam bidang Informatika.

### **INFT33703 - Penulisan Proposal Tugas Akhir**

Kemampuan untuk mengkaji implikasi atau implementasi sebuah sistem/perangkat lunak berdasarkan kaidah, tata cara dan etika ilmiah dalam rangka menghasilkan solusi, gagasan, atau rancangan merupakan salah satu kemampuan yang harus dimiliki oleh setiap mahasiswa. Mahasiswa harus mampu menyusun deskripsi saintifik hasil kajian tersebut dalam bentuk laporan tugas akhir/skripsi. Sebelum menyusun tugas akhir, mahasiswa harus memiliki kemampuan untuk menyusun proposal penelitian dalam menyelesaikan tugas akhir tersebut. Pada mata kuliah ini, mahasiswa akan mempelajari konsep-konsep dalam penelitian, di bidang Informatika, yang mencakup pemilihan topik, pembuatan abstrak, kata kunci, latar belakang penelitian, perumusan masalah, pembatasan masalah, tujuan penelitian, tinjauan pustaka, perancangan penelitian, analisis data dan pengambilan kesimpulan. Mahasiswa juga mendapatkan pemahaman tentang penulisan karya ilmiah. Hasil akhir dari mata kuliah ini adalah proposal yang siap dilaksanakan menjadi tugas akhir pada semester berikutnya.

### **INFT34806 - Tugas Akhir**

Kemampuan untuk mengkaji implikasi atau implementasi sebuah sistem/perangkat lunak berdasarkan kaidah, tata cara dan etika ilmiah dalam rangka menghasilkan solusi, gagasan, atau desain merupakan salah satu kemampuan yang harus dimiliki oleh setiap mahasiswa. Melalui mata kuliah ini, mahasiswa akan melakukan penelitian atau mengembangkan proyek serta menyusun deskripsi saintifik hasil kajian atau proyek tersebut dalam bentuk laporan tugas akhir/skripsi. Sebelum menyusun tugas akhir, mahasiswa sudah harus terlebih dahulu menyusun proposal tugas akhir dengan matang sehingga pada saat mengambil mata kuliah ini mahasiswa tinggal melakukan implementasi dan melakukan kajian mendalam tentang topik yang dibahas.

### **INFT35603 - Ekonomi Rekayasa Perangkat Lunak**

Ekonomi adalah ilmu tentang nilai, biaya, sumber daya, dan keterkaitan mereka dalam konteks dan situasi tertentu. Ekonomi rekayasa perangkat lunak mempelajari tentang pembuatan keputusan yang berkaitan dengan rekayasa perangkat lunak dalam konteks bisnis. Pada mata kuliah ini mahasiswa akan mempelajari dasar ekonomi rekayasa perangkat lunak, tahapan dan aktifitas daur hidup rekayasa perangkat lunak, model biaya konstruksi perangkat lunak (Constructive Cost Model), estimasi usaha rancang, effort equations, model kinerja dan model biaya efektif, skala ekonomis, fungsi produksi, analisa anggaran vs kinerja yang diperlukan, ketidakpastian dan risiko, metode analisa ekonomis, metode estimasi biaya, perencanaan dan pemantauan proyek perangkat lunak, peningkatan produktivitas perangkat lunak.

### **INFT36603 - Pengembangan Perangkat Lunak Berbasis IOT**

Internet of Things merupakan salah satu teknologi yang berkembang pesat saat ini dan akan menjadi salah satu teknologi di masa depan yang akan hadir di sekitar kita. Mahasiswa harus mampu untuk menjelaskan apa itu Internet of Things dan membangun sebuah layanan berbasis Internet of Things dengan memanfaatkan berbagai platform dan tools yang ada seperti Arduino, dll.

### **INFT37603 - Sistem Paralel**

Komputasi paralel merupakan salah satu teknik komputasi dimana beberapa prosesor melakukan komputasi secara bersamaan untuk menyelesaikan suatu pekerjaan. Komputasi paralel berguna untuk meningkatkan performa komputasi sehingga dalam waktu yang sama, pekerjaan yang dapat diselesaikan semakin banyak. Mata kuliah ini mempelajari tentang teknik pemrosesan paralel: konsep sistem komputer paralel, arsitektur, model dan pemrograman paralel untuk aplikasi komputasional.

### **INFT38603 - Pengembangan Game**

Game merupakan salah satu bidang yang diminati oleh mahasiswa. Hal ini disebabkan karena game merupakan salah satu perangkat lunak yang dapat mengajak penggunanya seolah-olah menjadi karakter di dalam game yang dimainkannya. Game yang menarik adalah sebuah game yang memiliki sebuah konsep dan jalan cerita yang baik serta menerapkan sebuah mesin artificial intelligence di dalamnya. Pada mata kuliah ini memberi pemahaman mengenai konsep dan aspek-aspek apa saja yang harus diperhatikan dalam membuat aplikasi game. Mata kuliah

ini juga akan memberikan panduan praktis mengenai pembangunan aplikasi game sederhana yang melibatkan artificial intelligence di dalam game tersebut.

### **INFT39603 - Pengolahan Citra Digital**

Salah satu elemen multimedia adalah gambar atau yang biasa di dalam istilah informatika disebut dengan citra. Citra merupakan salah satu elemen yang dapat diolah sedemikian rupa agar dapat menghasilkan sebuah informasi atau pengetahuan terhadap makna citra tersebut. Dengan adanya pengolahan sebuah citra dapat menjadi lebih baik bahkan kita dapat menggunakan sebuah citra untuk menyampaikan sebuah pesan. Pada mata kuliah ini memberikan konsep tentang dasar-dasar pengolahan citra, operasi dasar pengolahan citra, konvolusi dan transformasi Fourier, peningkatan kualitas citra, deteksi tepi, kontur dan representasinya, transformasi wavelet, kompresi data citra, citra biner dan keamanan data citra.

### **INFT40603 - Uncertainty Reasoning**

Dalam kehidupan sehari-hari, banyak hal yang bersifat tidak pasti mempengaruhi pengambilan keputusan. Karena komputer merupakan alat bantu dalam pengambilan keputusan, maka diharapkan komputer dapat merepresentasikan data yang mengandung ketidakpastian dan menggunakan data tersebut untuk mendukung proses pengambilan keputusan. Pada mata kuliah ini mahasiswa akan mempelajari cara formal untuk merepresentasikan ketidakpastian dan akan mempelajari beberapa metode reasoning dalam ketidakpastian.

### **INFT41603 - Pengolahan Bahasa Alami**

Kecerdasan buatan bertujuan membuat mesin/komputer yang cerdas. Salah satu kemampuan yang diharapkan dimiliki komputer adalah kemampuan berkomunikasi dengan manusia menggunakan bahasa alami atau bahasa sehari-hari yang digunakan oleh manusia. Pemrosesan bahasa alami merupakan suatu studi di bidang komputer yang memungkinkan komputer memahami dan memanipulasi bahasa manusia. Pada mata kuliah ini, mahasiswa akan mempelajari teori dan aplikasi yang berkaitan dengan pengembangan program komputer yang memahami, memanipulasi, mengekstraksi informasi dengan cara belajar dari bahasa alami.

### **INFT42603 - Pengenalan Pola**

Di dalam kehidupan sehari-hari kita sering menemui permasalahan yang dapat diketahui pola penyelesaiannya. Begitupun di dalam dunia komputasi, terdapat beberapa metode yang dapat digunakan untuk mengenali pola-pola data yang menjadi masukan. Data-data tersebut selanjutnya dapat dilakukan klasifikasi sesuai dengan kemiripan-kemiripan antar satu data dengan data yang lain. Pada mata kuliah ini memberikan dasar-dasar teknik klasifikasi dan pengenalan pola menggunakan metode generative, metode diskriminatif dan metode nonmetric.

### **INFT43603 - Teknik Penambangan Data**

Di era teknologi informasi, data dalam jumlah sangat besar dengan mudah dihasilkan dan didapat. Data perlu diolah lebih lanjut untuk dapat digunakan dalam menyelesaikan masalah. Data yang besar tersebut perlu disimpan dalam Data Warehouse dengan berbagai skema. Data yang tersimpan tersebut dapat dianalisa dengan teknik OLAP (Online Analytical Processing) dan Penambangan Data (Data mining). Dengan teknik-teknik yang ada dalam penambangan data, dapat digali pola-pola data yang berguna sebagai pengetahuan untuk proses penyelesaian masalah. Pada mata kuliah ini, mahasiswa akan mempelajari tentang konsep dan teknik pemrosesan awal terhadap data serta algoritma-algoritma yang terkait dengan tugas-tugas dalam penambangan data seperti klasifikasi, klustering dan analisis asosiasi.

### **INFT44603 - Pemodelan dan Simulasi**

Mata kuliah ini memberikan tentang pemahaman pemodelan dan simulasi sederhana tentang fenomenana fisis yang terjadi di alam seperti gerakan getran system pegas, massa dan peredam, lintasan partikel bermuatan dalam medan listrik dan magnet, perpindahan panas, dan pengantar simulasi perambatan gelombang. Penekanan diutamakan pada pemahaman algoritma solusi numerik dari model matematika yang mendeskripsikan fenomena fisis tersebut serta implementasi ke dalam program komputer. Adapun persamaan model matematika dapat berupa

persamaan differensial biasa dan parsial dan metode numerik yang digunakan untuk diskretisasi adalah metode Beda Hingga (finite-difference method).

### **INFT45603 - Kecerdasan Bisnis**

Perangkat Lunak untuk mendukung keputusan strategis saat ini telah menjadi kebutuhan urgen bagi perusahaan / institusi setelah system transaksional telah selesai dikembangkan di tengah ledakan data karena terus berkembangnya teknologi web dan mobile. Berisikan materi yang mempelajari intelegensi bisnis, data warehousing, big data, analisis dan perancangan data warehouse, analisis dan perancangan intelegensi bisnis, pembangunan aplikasi intelegensi bisnis. Pengalaman pembangunan aplikasi intelegensi bisnis dan big data diberikan melalui praktikum yang step by step. Materi diberikan menggunakan tools Business Intelligence Development Studio, Microsoft SQL Server, Tableau, Hadoop, dll.

### **INFT46603 - Pemrograman Basis Data**

Basis Data sebagai bagian dari perangkat lunak mempunyai peran penting sebagai penyimpan data untuk diakses kembali dengan mudah, namun sumber daya basis data mempunyai kemampuan yang lebih dari sekedar penyimpan data karena bisa mengeksekusi programming logic dengan lebih efisien dan efektif. Mata kuliah ini akan memberikan materi kepada mahasiswa bagaimana cara mengeksploitasi basis data dalam aspek pemrograman untuk pengembangan perangkat lunak. Pengalaman memprogram diberikan melalui praktikum yang dilaksanakan di kelas maupun di rumah. Materi yang diberikan antara lain penggunaan type data, konstruktor pemrograman di basis data, procedure, function, cursor, trigger, jobs, dll. Bahasa pemrograman yang digunakan adalah PL/SQL Oracle atau TSQL SQL Server.

### **INFT47603 - Kapita Selekt**

Perkembangan keilmuan di bidang Informatika atau ilmu komputer berlangsung sangat cepat. Bidang-bidang yang relatif baru kerap muncul sebagai bukti perkembangan tersebut. Dalam rangka mengakomodasi perkembangan bidang keilmuan tersebut, pada mata kuliah ini mahasiswa akan mempelajari topik-topik tertentu yang terkait dengan perkembangan ilmu atau teknologi terbaru dalam bidang informatika atau ilmu komputer.

### **INFT48603 - Grafika Komputer**

Mata kuliah ini bertujuan untuk membekali mahasiswa agar dapat memahami konsep teoritis dan implementasi grafika komputer, baik mengenai software-hardware-interface pendukungnya maupun teknik dan implementasi pengolahan citra grafis 2D dan 3D dengan Windows Programming dan OpenGL.

### **INFT49603 - Forensik Digital**

Forensik Digital menjelaskan sebagai metode ilmiah mengenai preservasi, validasi, identifikasi, analisis, interpretasi, dokumentasi, dan penyajian bukti digital. Forensik digital menjadi tanggapan terhadap meningkatnya jumlah kejahatan digital yang dilakukan menggunakan komputer. Forensics digital akan membantu penyidik dalam pembuktian adanya tindakan tidak sah terhadap data atau system.

### **INFT50603 - Robotika**

Mata kuliah ini berisi tentang konsep dasar, perancangan dan implementasi ilmu robotika dan otomasi di industri. Mata kuliah ini membahas mengenai dasar-dasar Robotika. Dengan pokok bahasan antara lain: Pengenalan robotika, Dasar-dasar robotika, Sensor, Aktuator, Kontrol, Opensource hardware dan software (Raspberry/Arduino), Self-balancing robot, Device to cloud system.

### **INFT51603 - Peretasan Etis**

Dengan perkembangan sistem yang semakin menjangkau berbagai data penting seperti keuangan maupun data pribadi, keamanan sistem menjadi salah satu hal yang wajib diperhatikan. Matakuliah ini menyiapkan mahasiswa untuk mendapatkan salah satu sertifikasi bergensi yaitu sertifikasi CEH. Mahasiswa dipersiapkan dengan materi dan pelatihan baik dengan modul maupun demonstrasi teknik-teknik penyerangan terhadap kelemahan yang ada pada sistem baik berbasis web, dekstop maupun mobile.

### **INFT52603 - Pemrograman Berbasis Komputasi Awan**

Pemrograman berbasis komputasi awan saat ini berkembang sangat pesat. Hal ini juga didukung dengan adanya provider layanan komputasi awan seperti Amazon Web Services, Microsoft Azure, Google Cloud Platform dan lain-lain. Mata kuliah ini akan memberikan pemahaman mengenai komputasi awan dan bagaimana membangun serta mendeploy layanan – layanan yang tersedia di komputasi awan dalam bentuk web sederhana.

### **INFT53603 - Pemrograman Layanan Berbasis Teknologi**

System terdistribusi dewasa ini telah mengalami pergeseran dari aplikasi yang sifatnya monolitik menjadi aplikasi yang sifatnya lebih kecil yaitu *microservices*. Mahasiswa harus mampu memiliki pandangan *holistic* sebagai seorang arsitek system dan administrator yang membangun, mengelola, dan mengembangkan arsitektur berbasis *microservices*.

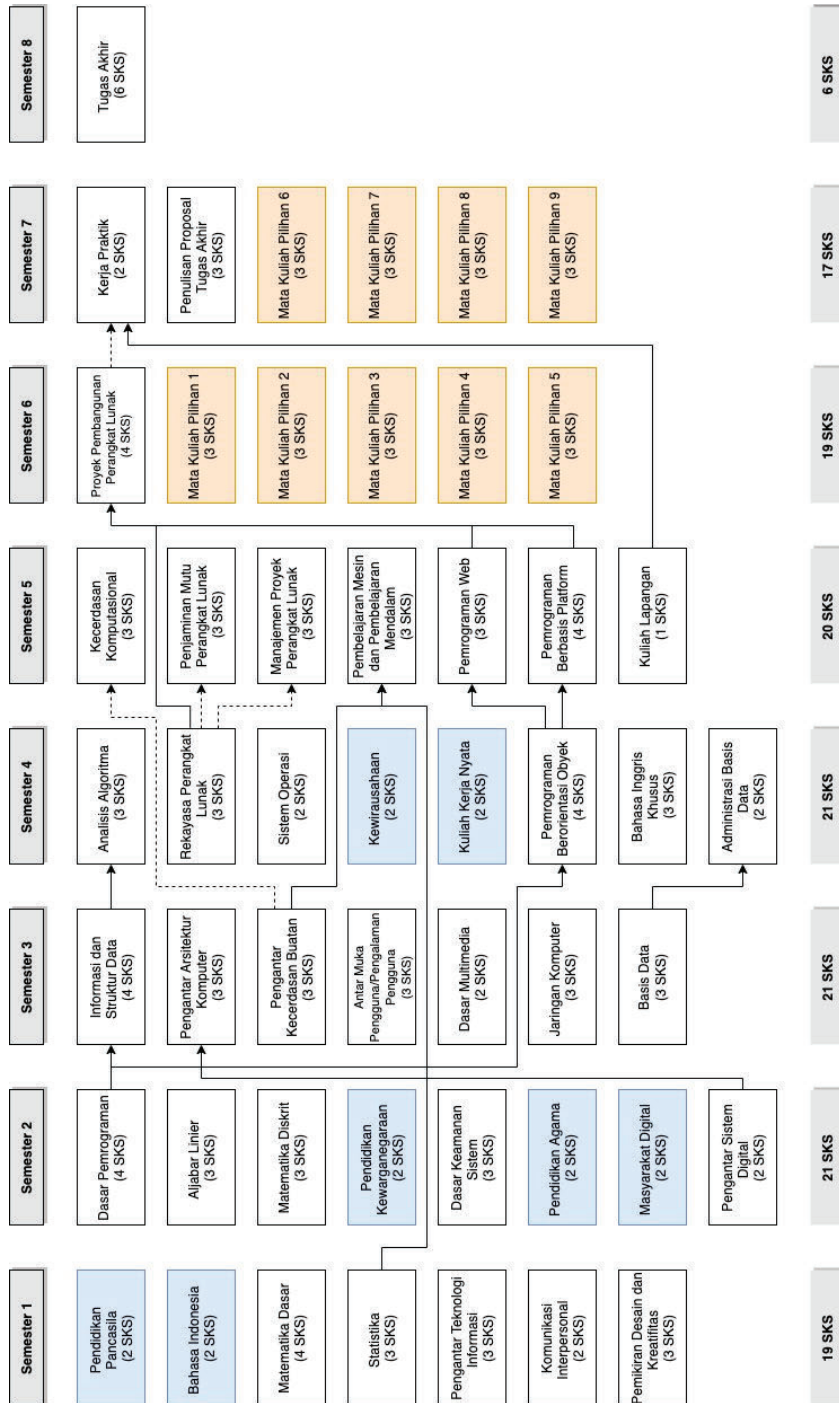
### **INFT54603 - Rekayasa Sistem**

Sistem didefinisikan sebagai sebuah set dari elemen-elemen, subsistem-subsistem, atau rangkaian-rangkaian untuk mencapai obyektif yang terdefinisi. Elemen-elemen ini berupa produk (perangkat keras, perangkat lunak, firmware), proses, orang, informasi, teknik, fasilitas, layanan, dan berbagai elemen pendukung lainnya (INCOSE SE Handbook). Mata kuliah Rekayasa Sistem akan mengajarkan tentang proses iterative dengan sintesis top-down, pengembangan and operasional dari sebuah system dunia nyata yang memenuhi berbagai persyaratan/kebutuhan dari sistem.

### **INFT55603 - Sistem Pendukung Keputusan**

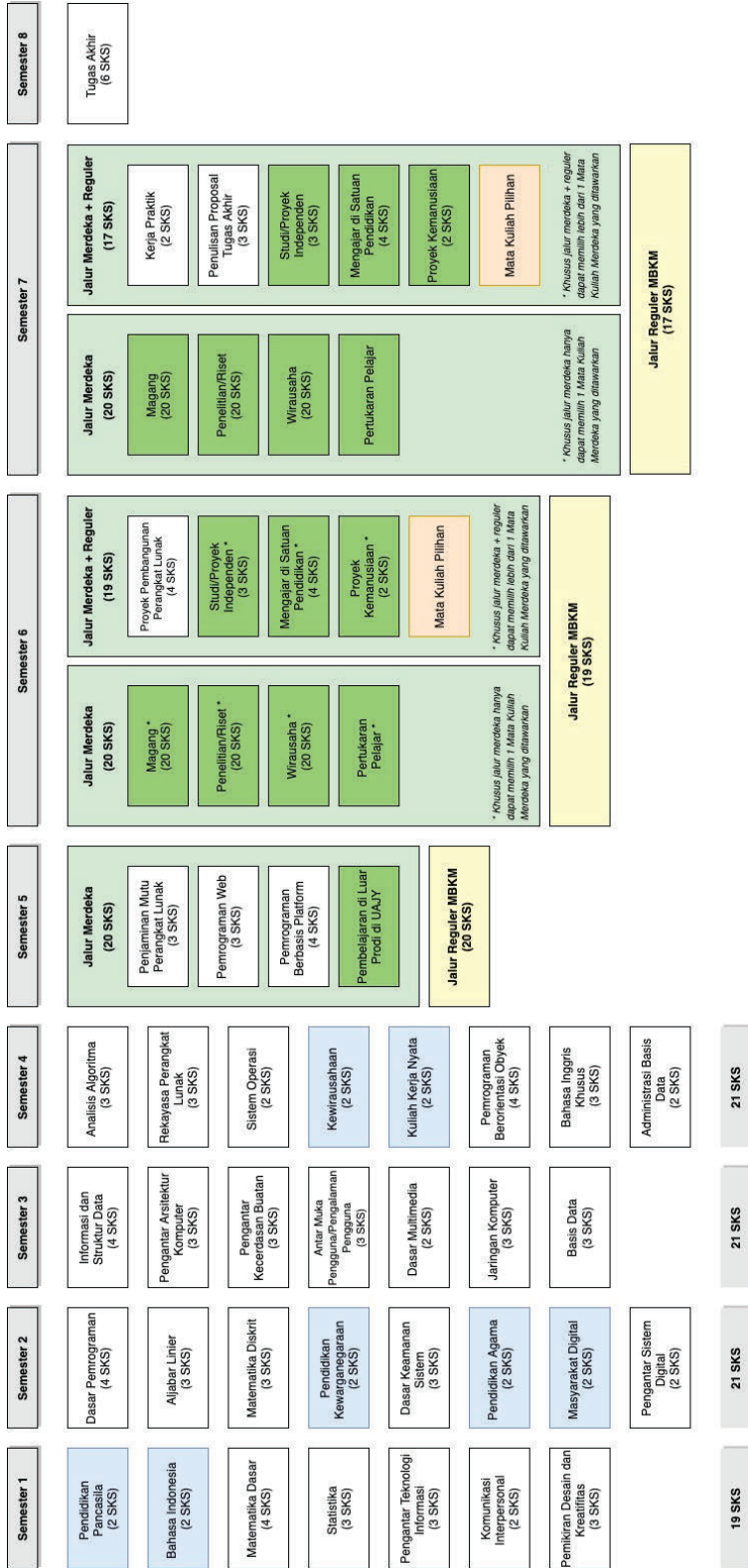
Di dalam sebuah bisnis baik itu skala kecil maupun besar, pasti ada sebuah keputusan yang diambil baik itu oleh pemilik bisnis atau manajemen perusahaan. Keputusan yang diambil pun harus sesuai dengan rencana pengembangan bisnis perusahaan ke depan. Keputusan diambil berdasarkan data-data yang sudah ada. Diharapkan keputusan yang diambil adalah keputusan yang tepat dan dapat menyelesaikan permasalahan yang ada. Pada mata kuliah ini diajarkan mengenai kriteria-kriteria sebuah keputusan yang baik serta konsep dasar dari sebuah sistem yang dapat membantu untuk menyelesaikan masalah serta pada mata kuliah ini akan mempelajari struktur dari sistem pendukung keputusan.

**DIAGRAM ALIR MATA KULIAH KURIKULUM MBKM INF 2021  
PROGRAM STUDI INFORMATIKA FAKULTAS TEKNOLOGI INDUSTRI  
JALUR REGULER MBKM**



**Keterangan:**  
X → Y Untuk menempuh Y, harus LULUS X terlebih dahulu  
X - - - Y Untuk menempuh Y, minimal PERNAH menempuh X

**DIAGRAM ALIR MATAKULIAH KURIKULUM MBKM INF TAHUN 2021  
PROGRAM STUDI INFORMATIKA FAKULTAS TEKNOLOGI INDUSTRI  
JALUR MERDEKA ATAU KOMBINASI**



**Keterangan:**  
Mata kuliah prasyarat untuk setiap mata kuliah dapat dilihat pada peta kurikulum jalur reguler MBKM.

---

## C.2. PROGRAM STUDI S1 SISTEM INFORMASI

Program Studi S1 Sistem Informasi didirikan pada tahun 2016 berdasarkan Surat Keputusan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia No. 41/KPT/I/2016. Program Studi Sistem Informasi berhasil mendapatkan Status Akreditasi B (Baik) berdasarkan Surat Keputusan Badan Akreditasi Nasional nomor 1106/SK/BAN-PT/Akred/S/IV/2019.

### 1. Visi

Menjadi komunitas Program Studi Sistem Informasi yang profesional, kreatif, kompetitif, berintegritas, inklusif, dan humanis dengan keunggulan kompetensi dalam bidang Manajemen Sistem Informasi pada tingkat nasional.

### 2. Misi

- a. Menyelenggarakan pendidikan berkualitas untuk menghasilkan lulusan Program Studi Sistem Informasi yang profesional, kreatif, kompetitif, berintegritas, inklusif, dan humanis serta mampu menerapkan dan mengelola solusi sistem informasi di berbagai bidang.
- b. Ikut berperan aktif dalam kegiatan penelitian yang berorientasi pada pengembangan keilmuan Sistem Informasi.
- c. Melaksanakan kegiatan pengabdian pada masyarakat untuk mendukung dan meningkatkan kualitas hidup masyarakat dengan pemanfaatan sistem informasi.
- d. Melakukan kegiatan-kegiatan untuk mengembangkan dan menjamin kualitas sumber daya manusia Program Studi Sistem Informasi.
- e. Memberikan pelayanan akademik dan non akademik yang berkualitas kepada seluruh komunitas Program Studi Sistem Informasi UAJY untuk membentuk komunitas yang solid, mempunyai rasa memiliki dan bangga akan komunitasnya.

### 3. Tujuan

- a. Menghasilkan lulusan Sistem Informasi yang profesional, kreatif, kompetitif, dan berkarakter serta mampu mengelola solusi Sistem Informasi di berbagai bidang.
- b. Menghasilkan penelitian yang berorientasi pada pengembangan keilmuan Sistem Informasi yang berguna dan dapat meningkatkan kualitas hidup masyarakat.
- c. Terwujudnya kerjasama yang lebih intensif dan ekstensif dengan pihak lain (lembaga pendidikan, penelitian, pemerintah, industri dan alumni) dalam rangka meningkatkan kualitas hidup masyarakat dengan pemanfaatan Sistem Informasi.
- d. Memiliki Sumber Daya Manusia Program Studi Sistem Informasi yang terjamin kualitasnya.
- e. Menciptakan komunitas Sistem Informasi UAJY yang solid, mempunyai rasa memiliki dan bangga akan komunitasnya.

### 4. Profil Lulusan

Profil lulusan Prodi Sistem Informasi diharapkan dapat memiliki karakter sebagai berikut

No	Profil Lulusan (PL)	Deskripsi Profil Lulusan
PL1	Profesional	Sukses dalam karir sistem informasi yang bercirikan unggul, adaptif, transformatif, dan kompetitif dalam aspek kompetensi sistem analisis dan konsultan Teknologi Informasi atau bidang terkait dengan memenuhi aspek etika.
PL2	Murakabi	Memiliki jiwa inovatif, kolaboratif, kreatif, inklusif, dan humanis untuk berkontribusi pada keberlanjutan kehidupan

## 5. Capaian Pembelajaran

### SIKAP

No	Kode	Capaian Pembelajaran Lulusan
1	CPL1 / S1	Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa yang dicerminkan melalui moral dan perilaku yang luhur
2	CPL2 / S2	Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan Pancasila, serta menaati hukum dan norma yang berlaku
3	CPL3 / S3	Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri serta memegang prinsip pembelajaran sepanjang hayat, sesuai dengan nilai-nilai UAJY di bidang akademik maupun non akademik

### KETRAMPILAN UMUM

No	Kode	Capaian Pembelajaran Lulusan
1	CPL4 / KU1	Mampu mengambil keputusan, menerapkan pemikiran sistematis, dan inovatif, serta bertanggungjawab dan mampu melakukan proses evaluasi diri di bidang keahliannya berdasarkan hasil analisis informasi dan data
2	CPL5 / KU2	Mampu memelihara dan mengembangkan jaringan kerja dengan pembimbing, kolega, sejawat baik di dalam maupun di luar lembaganya
3	CPL6 / KU3	Mampu mengkaji, mendokumentasikan, menyimpan dan menghasilkan solusi berdasarkan kaidah, tata cara dan etika ilmiah, termasuk mencegah plagiasi

### KETRAMPILAN KHUSUS

No	Kode	Capaian Pembelajaran Lulusan
1	CPL7 / KK1	Mampu menganalisis masalah, merencanakan, menyusun, mengevaluasi dan merumuskan kebutuhan organisasi menggunakan pendekatan sistematis yang selaras dengan proses bisnis organisasi
2	CPL8 / KK2	Mampu merencanakan, mengarahkan, memantau, dan mengevaluasi proses deployment sistem informasi sesuai dengan kebutuhan dan tujuan organisasi untuk keberlanjutan dan perbaikan bisnis.

### PENGETAHUAN

No	Kode	Capaian Pembelajaran Lulusan
1	CPL9 / P1	Menguasai konsep dasar, isu terkini, metoda mengenai sistem informasi, akuisisi sistem informasi, manajemen organisasi, dan perencanaan strategis sistem informasi.
2	CPL10 / P2	Menguasai teknik pengumpulan dan pemodelan data dengan konsep basis data relasional, pemodelan proses dengan data flow diagram serta konsep perancangan antar muka.
3	CPL11 / P3	Menguasai pengetahuan dan konsep manajemen proyek serta pemantauan dan pengendalian sistem informasi termasuk evaluasi sistem dengan pendekatan finansial dan model kesuksesan

## 6. Kurikulum

Kurikulum Program Studi S1 Sistem Informasi tahun 2021 mengacu kepada Buku Kurikulum Pendidikan Tinggi 2014 yang merujuk SN-DIKTI dan KKNI, Permenristekdikti No. 44 tahun 2015, AIS 2010, rekomendasi dari APTIKOM (Asosiasi Perguruan Tinggi Informatika dan Komputer), serta kebijakan Merdeka Belajar Kampus Merdeka (MBKM). Proses pembelajaran dirancang untuk dapat diselesaikan dalam waktu 8 semester. Mahasiswa diberikan pilihan untuk mengambil skema regular atau skema MBKM. Mahasiswa yang mengambil skema regular wajib menempuh 144 SKS, yang terdiri dari 127 SKS mata kuliah wajib, dan 17 SKS mata kuliah pilihan. Dalam skema MBKM,

mahasiswa wajib menempuh 144 SKS, yang terdiri dari 106 SKS mata kuliah wajib, 18 SKS kegiatan pembelajaran luar program studi, dan 20 SKS pembelajaran professional. Kegiatan pembelajaran luar program studi dapat ditempuh di program studi dan fakultas lain di UAJY maupun di perguruan tinggi lain. Mata kuliah pilihan yang terdiri dari mata kuliah konsentrasi *IT Strategist* dan *Business Analyst*. Kedua konsentrasi tersebut menjadi kekhasan kurikulum Prodi Sistem Informasi UAJY.

#### DAFTAR MATA KULIAH

SEMESTER	NO	KODE MK	NAMA MATAKULIAH	SKS	PRASYARAT
1	1	MKUN02002	Pendidikan Pancasila <i>Pancasila</i>	2	
	2	MKUN03002	Pendidikan Kewarganegaraan <i>Civics</i>	2	
	3	MKUN01002	Pendidikan Agama <i>Religion</i>	2	
	4	SIFO01102	Bahasa Inggris Umum <i>English for General Purposes</i>	2	
	5	SIFO02102	Logika Informatika <i>Logic in Informatics</i>	2	
	6	SIFO03103	Pengantar Organisasi Bisnis <i>Introduction to Business Organization</i>	3	
	7	MKUN04002	Bahasa Indonesia <i>Bahasa Indonesia</i>	2	
	8	SIFO04103	Dasar Infrastruktur Teknologi Informasi <i>Basic of IT Infrastructure</i>	3	
	9	SIFO05103	Pemodelan Proses Bisnis <i>Business Process Modeling</i>	3	
			<b>JUMLAH</b>	<b>21</b>	

SEMESTER	NO	KODE MK	NAMA MATAKULIAH	SKS	PRASYARAT
2	1	SIFO07203	Statistika Deskriptif <i>Descriptive Statistics</i>	3	
	2	SIFO04203	Dasar Sistem Informasi <i>Information System Fundamental</i>	3	
	3	SIFO01203	Bahasa Inggris untuk Komunikasi Bisnis <i>English for Business Communication</i>	3	
	4	SIFO06203	Prinsip Pemrograman <i>Programming Principles</i>	3	
	5	SIFO05203	Analisis dan Pemodelan Bisnis <i>Analysis and Business Modelling</i>	3	
	6	SIFO03203	Manajemen Strategis <i>Strategic Management</i>	3	
	7	SIFO02203	Analisis Desain Interaksi <i>Interaction Design Analysis</i>	3	
			<b>JUMLAH</b>	<b>21</b>	

SEMESTER	NO	KODE MK	NAMA MATAKULIAH	SKS	PRASYARAT
3	1	SIFO04303	Seni Komunikasi <i>Art of Communication</i>	3	
	2	SIFO01303	Manajemen Risiko <i>Risk Management</i>	3	
	3	SIFO05303	Metode Penelitian <i>Research Methodology</i>	3	Menempuh MKUN04002
	4	SIFO03303	Sistem Basis Data <i>Database System</i>	3	
	5	SIFO06303	Pemrograman Berorientasi Objek <i>Object Oriented Programming</i>	3	Lulus SIFO06203
	6	SIFO02303	Statistika Inferensia <i>Inferential Statistics</i>	3	
	7	SIFO07303	Rekayasa Kebutuhan Sistem <i>System Requirement Engineering</i>	3	Menempuh SIFO05103
			<b>JUMLAH</b>	<b>21</b>	

SEMESTER	NO	KODE MK	NAMA MATAKULIAH	SKS	PRASYARAT
4	1	MKUN05002	Masyarakat Digital <i>Digital Society</i>	2	
	2	SIFO01403	Teknologi Informasi untuk Masyarakat <i>IT for Society</i>	3	
	3	SIFO03403	Manajemen Layanan Teknologi Informasi <i>IT Service Management</i>	3	
	4	MKUN06002	Kewirausahaan <i>Entrepreneurship</i>	2	
	5	SIFO04403	Sistem Informasi Berbasis Web <i>Web Based Information System</i>	3	Menempuh SIFO06303
	6	SIFO05403	Manajemen Perubahan dan Inovasi <i>Change and Innovation Management</i>	3	
	7	SIFO02403	Tata Kelola Teknologi Informasi <i>IT Governance</i>	3	
	8	SIFO06401	Kuliah Lapangan <i>Field Study</i>	1	
			<b>JUMLAH</b>	<b>20</b>	

SEMESTER	NO	KODE MK	NAMA MATAKULIAH	SKS	PRASYARAT
5	1	SIFO01503	Keamanan Sistem Informasi <i>Information System Security</i>	3	
	2	SIFO02503	Manajemen Proyek SI <i>Information System Project Management</i>	3	

	3	SIFO03503	Perencanaan Strategis Sistem Informasi <i>Information System Strategic Planning</i>	3	
	4	SIFO04503	Pengujian dan Penjaminan Kualitas Perangkat Lunak <i>Software Testing and Quality Assurance</i>	3	
	5	SIFO05502	Etika Profesi <i>Professional Ethics</i>	2	
	6	SIFO06503	Intelegensi Bisnis dan Ekonomi Sistem Informasi <i>Business Intelligence and Economics of Information Systems</i>	3	
	7	SIFO07504	Proyek Analisis dan Desain Sistem Informasi <i>Analysis and Design of Information Systems Project</i>	4	- Lulus SIFO04403 - Menempuh SIFO07303 dan SIFO02203
			<b>JUMLAH</b>	<b>21</b>	

SEMESTER	NO	KODE MK	NAMA MATAKULIAH	SKS	PRASYARAT
<b>6 (REGULER)</b>	1	MKUN07002	Kuliah Kerja Nyata <i>Community Services</i>	2	
	2	SIFO01603	MK Pilihan 1 <i>Elective Subject 1</i>	3	
	3	SIFO02603	MK Pilihan 2 <i>Elective Subject 2</i>	3	
	4	SIFO03603	MK Pilihan 3 <i>Elective Subject 3</i>	3	
	5	SIFO04603	MK Pilihan 4 <i>Elective Subject 4</i>	3	
	6	SIFO05603	MK Pilihan 5 <i>Elective Subject 5</i>	3	
			<b>JUMLAH</b>	<b>17</b>	

SEMESTER	NO	KODE MK	NAMA MATAKULIAH	SKS	PRASYARAT
<b>6 (MBKM)</b>	1	MKUN07002	Kuliah Kerja Nyata <i>Community Services</i>	2	
	2	SIFO5X603	Kegiatan Pembelajaran 1 <i>Learning Activity 1</i>	3	
	3	SIFO5X603	Kegiatan Pembelajaran 2 <i>Learning Activity 2</i>	3	
	4	SIFO5X603	Kegiatan Pembelajaran 3 <i>Learning Activity 3</i>	3	
	5	SIFO5X603	Kegiatan Pembelajaran 4 <i>Learning Activity 4</i>	3	
	6	SIFO5X603	Kegiatan Pembelajaran 5	3	

			<i>Learning Activity 5</i>		
	7	SIFO5X603	Kegiatan Pembelajaran 6 <i>Learning Activity 6</i>	3	
			<b>JUMLAH</b>	<b>20</b>	

SEMESTER	NO	KODE MK	NAMA MATAKULIAH	SKS	PRASYARAT
7 (REGULER)	1	SIFO01710	Magang <i>Internship</i>	10	SIFO01710 & SIFO02702 wajib diambil bersama
	2	SIFO02702	Ujian Magang <i>Internship Examination</i>	2	
			<b>JUMLAH</b>	<b>12</b>	

SEMESTER	NO	KODE MK	NAMA MATAKULIAH	SKS	PRASYARAT
8 (REGULER)	1	SIFO01801	Tugas Akhir <i>Undergraduate Thesis</i>	8	SIFO01801 & SIFO02808 wajib diambil bersama
	2	SIFO02808	Ujian Tugas Akhir <i>Undergraduate Thesis Examination</i>	3	
			<b>JUMLAH</b>	<b>11</b>	

SEMESTER	NO	KODE MK	NAMA MATAKULIAH	SKS	PRASYARAT
7/8 (MBKM)	1	SIFO01708	Pembelajaran Profesional <i>Professional Learning</i>		
			<b>JUMLAH</b>	<b>20</b>	

## DAFTAR MATA KULIAH PILIHAN

NO	KODE MK	NAMA MATAKULIAH	SKS
1	SIFO01603	Pengukuran Kinerja Teknologi Informasi <i>IT Performance Measurement</i>	3
2	SIFO02603	E-bisnis <i>E-Business</i>	3
3	SIFO03060	Manajemen Proses Bisnis <i>Business Process Management</i>	3
4	SIFO04603	Manajemen Aset Teknologi Informasi <i>Information Technology Value Management</i>	3
5	SIFO05603	Perencanaan Sumber Daya Perusahaan <i>Enterprise Resource Planning</i>	3
6	SIFO06603	Manajemen Hubungan Pelanggan <i>Customer Relationship Management</i>	3
7	SIFO07603	Manajemen Rantai Pasok <i>Supply Chain Management</i>	3
8	SIFO08603	Audit Sistem Informasi <i>Information System Audit</i>	3
9	SIFO09603	Manajemen Nilai Teknologi Informasi <i>IT Value Management</i>	3
10	SIFO10603	Hukum dalam Teknologi Informasi <i>Law in Information Technology</i>	3
11	SIFO11603	Kapita Selektta Sistem Informasi <i>Information System Contemporary Topics</i>	3
12	SIFO12603	Teknologi Informasi dan Perilaku Manusia <i>Information Technology and Human Behavior</i>	3

### 7. DESKRIPSI MATA KULIAH

#### **MKUN02002 – Pendidikan Pancasila (Pancasila)**

Mata Kuliah Pendidikan Pancasila memiliki visi mengembangkan kepribadian mahasiswa selaku warga Negara yang berpegang kepada Pancasila sebagai dasar Negara Indonesia. Melalui Pendidikan Pancasila ini diharapkan mahasiswa dapat menjadi ilmuwan yang professional yang membangun kehidupan yang damai berdasarkan Pancasila. Mata kuliah Pendidikan Pancasila mengajarkan arti dari masing-masing sila yang menjadi pegangan setiap warga Negara Indonesia. Mata kuliah ini juga membahas mengenai penerapan konsep Pancasila di dalam kehidupan berbangsa dan bernegara setiap masyarakat Indonesia terutama di dalam kehidupan mahasiswa.

#### **MKUN03002 – Pendidikan Kewarganegaraan (Civics)**

Mata Kuliah Pendidikan Kewarganegaraan memiliki visi mengembangkan kepribadian mahasiswa selaku warga Negara yang berperan aktif dalam menegakkan demokrasi menuju masyarakat madani. Melalui Pendidikan Kewarganegaraan ini diharapkan mahasiswa dapat menjadi ilmuwan yang professional yang memiliki rasa kebangsaan dan cinta tanah air, demokratis yang berkeadaban, menjadi warga Negara yang memiliki daya saing, berdisiplin dan berpartisipasi aktif dalam membangun kehidupan yang damai berdasarkan Pancasila. Pendidikan Kewarganegaraan diharapkan dapat menumbuhkembangkan kesadaran pada mahasiswa untuk melakukan bela Negara secara benar, memiliki wawasan kebangsaan dan Ketahanan Nasional secara integral dan komprehensif serta memiliki rasa Nasionalisme dan Patriotisme yang tinggi. Mata kuliah ini membahas tentang Dimensi-dimensi kewarganegaraan, wawasan Nusantara, Ketahanan Nasional dan Bela Negara, serta Politik Nasional dan Strategi Nasioanal.

**MKUN01002 – Pendidikan Agama (Religion)**

Di kehidupan bermasyarakat terdiri dari berbagai macam agama. Kehidupan beragama perlu untuk ditingkatkan agar masyarakat dapat hidup toleransi satu dengan yang lain. Pada mata kuliah ini, mahasiswa akan mempelajari dan merefleksikan realitas hidup beragama, struktur agama (dimensi eksperiensial dan emosional, dimensi praktikal dan ritual, dimensi naratif dan mitos dimensi doktrinal dan filosofis, dimensi etikal dan legal dimensi sosial dan institusional, serta dimensi material), dengan demikian mahasiswa trampil dalam mengintegrasikan iman dan ilmu secara nyata.

**SIFO01102 – Bahasa Inggris Umum (English for General)**

Kemampuan berbahasa Inggris merupakan modal penting bagi kelancaran proses pembelajaran mahasiswa mengingat banyak sumber-sumber materi kuliah disajikan dalam bahasa Inggris. Kemampuan berkomunikasi dalam bahasa Inggris juga dibutuhkan sebagai persiapan mahasiswa dalam memasuki dunia kerja. Mata kuliah ini menyiapkan mahasiswa untuk menggunakan Bahasa Inggris secara aktif melalui materi berupa bacaan dan percakapan dalam media audio-visual. Mahasiswa diajak untuk mengembangkan kemampuan berbicara dalam bentuk tanya jawab, diskusi dan presentasi sederhana. Mahasiswa juga diminta untuk mengembangkan kemampuan menulisnya dengan membuat tugas rumah berupa laporan maupun paper. Kemampuan memahami bacaan, menjawab pertanyaan dan menyatakan pendapat menjadi kunci dari mata kuliah Bahasa Inggris Umum.

**SIFO02102 – Logika Informatika (Logic in Informatics)**

Mata kuliah ini diadakan dengan tujuan untuk mengasah kemampuan berpikir analitis dan kritis. Mahasiswa akan dilatih untuk menggunakan logika dalam memecahkan masalah. Materi yang diberikan mencakup pemahaman tentang konsep-konsep dasar logika, logika dasar pemrograman, logika digital/boolean, dan teori himpunan. Mahasiswa dilatih untuk memecahkan permasalahan logika, dan menarik konklusi yang tepat menurut aturan tertentu.

**MKUN04002 – Bahasa Indonesia (Bahasa Indonesia)**

Bahasa Indonesia sebagai mata kuliah pengembangan kepribadian menekankan keterampilan menggunakan bahasa Indonesia secara baik dan benar untuk menguasai, menerapkan, dan mengembangkan ilmu pengetahuan, teknologi, dan seni sebagai perwujudan kecintaan dan kebanggaan terhadap bahasa Indonesia. Dalam konteks teknologi industri, para mahasiswa banyak diajak berlatih menggunakan bahasa Indonesia yang baik dan benar dalam kaitan dengan perkembangan teknologi, industri, dan bisnis. Pada mata kuliah ini, mahasiswa akan mempelajari pengetahuan mengenai penggunaan bahasa yang diwujudkan dalam aktivitas menulis makalah, meresensi buku, meringkas buku/bab, dan menulis karya ilmiah akademik maupun ilmiah populer. Mahasiswa juga akan berlatih membaca teks ilmiah akademis, teks ilmiah populer, artikel-artikel dari sumber-sumber otentik yang terdapat pada jurnal, majalah, surat kabar, dan internet. Adapun untuk melatih berbicara dengan baik, mahasiswa diminta untuk melakukan presentasi, melakukan diskusi, dan latihan berbicara di depan publik dengan bahasa Indonesia yang baik dan benar.

**SIFO0313 – Pengantar Organisasi dan Bisnis (Introduction to Business Organization)**

Untuk dapat memberikan solusi Sistem Informasi pada sebuah bisnis, mahasiswa perlu memahami tentang konsep dasar organisasi, bisnis, konsep-konsep manajemen, fungsi-fungsi manajemen, maupun bidang penerapan manajemen beserta segala permasalahannya. Mata kuliah membahas teori dan masalah yang terkait dengan pengelolaan atau pengaturan organisasi, bisnis maupun nonbisnis. Fokus bahasan mencakup fungsi-fungsi manajemen *planning, organizing, leading* dan *controlling*.

**SIFO04103 - Dasar Infrastruktur Teknologi Informasi (Basic of IT Infrastructure)**

Mahasiswa diharapkan memiliki kemampuan dasar tentang infrastruktur teknologi informasi. Mata kuliah ini memiliki tiga bahasan utama antara lain: dasar sistem operasi, jaringan komputer dan komputasi awan. Materi sistem operasi yang dicakup antara lain fungsi sistem operasi dalam suatu dasar sistem komputer dan komponen-komponen dasar penyusun sistem operasi, seperti dasar manajemen proses, manajemen memori, manajemen file, dan manajemen piranti I/O. Pemahaman mengenai arsitektur jaringan komputer diperlukan agar peserta memiliki kemampuan untuk menganalisis dan merancang jaringan komputer yang efektif sesuai dengan kebutuhan.

Mahasiswa akan diberikan gambaran secara umum mengenai arsitektur jaringan komputer, desain fisik, topologi logis, pengenalan protokol, perencanaan komunikasi dan teknologi komunikasi dasar. Untuk komputasi awan mahasiswa diharapkan memiliki pemahaman tentang konfigurasi, implementasi dan pengaplikasian komputasi awan di dunia bisnis.

#### **SIFO05103 – Pemodelan Proses Bisnis (*Business Process Modeling*)**

Pemahaman tentang proses bisnis dalam sebuah organisasi mutlak diperlukan sebagai dasar untuk pengembangan dan implementasi Sistem Informasi. Mahasiswa diharapkan mampu mengurai proses & memahami proses bisnis dalam organisasi dan kemudian mendokumentasikannya sebagai dasar dalam berbagai analisa yang menyangkut perbaikan kinerja sebuah manajemen. Mahasiswa akan diberikan pemahaman tentang cara mendapatkan gambaran sebuah proses bisnis yang mencakup proses bisnis operasi, proses bisnis informasi dan proses bisnis manajemen.

#### **SIFO0723 – Statistika Deskriptif (*Descriptive Statistics*)**

Untuk menghasilkan sebuah informasi yang berkualitas dibutuhkan data serta proses penggalian data yang juga berkualitas. Seorang analis sistem harus memahami teknik-teknik pengumpulan, pengolahan, analisis, dan penyajian data yang benar supaya informasi yang dihasilkan benar-benar dapat diandalkan. Mata kuliah ini membekali mahasiswa dengan konsep dasar statistika yang meliputi pengumpulan, pengolahan, penyajian, analisis dan konsep probabilitas dan distribusi probabilitas data.

#### **SIFO04203 - Dasar Sistem Informasi (*Information System Fundamental*)**

Sebagai seorang mahasiswa Prodi Sistem Informasi, mahasiswa dituntut untuk memahami tentang konsep Sistem Informasi itu sendiri. Mata kuliah ini memberikan pemahaman pada mahasiswa tentang konsep dasar Data dan Informasi, konsep Sistem Informasi, berbagai macam bentuk Sistem Informasi, proses pengembangan serta berbagai peran Sistem Informasi di berbagai bidang.

#### **SIFO01203 - Bahasa Inggris untuk Komunikasi Bisnis (*English for Business Communication*)**

Kemampuan berkomunikasi dalam bahasa Inggris secara aktif dibutuhkan mahasiswa sebagai persiapan memasuki dunia kerja. Kemampuan berbicara di muka umum, presentasi, negosiasi juga diperlukan untuk mewujudkan sikap profesional dari lulusan. Mata kuliah ini menyiapkan mahasiswa untuk menggunakan Bahasa Inggris secara aktif dalam budaya kerja. Mahasiswa diajak untuk mengembangkan kemampuan berbicara dalam bentuk tanya jawab, diskusi, simulasi wawancara kerja dan presentasi sederhana. Mahasiswa juga diminta untuk mengembangkan kemampuan menulisnya dengan membuat tugas berupa laporan.

#### **SIFO06203 – Prinsip Pemrograman (*Programming Principles*)**

Sebagai seorang yang bergerak di bidang Sistem Informasi, mahasiswa harus mengetahui tentang konsep dasar pemrograman. Pemahaman ini dibutuhkan untuk mempersiapkan mahasiswa jika terlibat dalam proses pembangunan sebuah Sistem Informasi dalam bentuk aplikasi komputer. Mata kuliah ini mengajarkan mahasiswa tentang konsep algoritma dan konsep pemrograman untuk menyelesaikan suatu permasalahan. Mahasiswa dilatih untuk berpikir secara logis dan sistematis dan mengimplementasikannya dalam bahasa pemrograman.

#### **SIFO05203 – Analisis dan Pemodelan Bisnis (*Analysis and Business Modelling*)**

Dalam meningkatkan efektivitas penerapan Sistem Informasi dalam organisasi, maka dibutuhkan adanya potret yang lengkap dari proses bisnis yang ada dalam organisasi tersebut. Maka dari itu sebagai seorang calon analis, mahasiswa Sistem Informasi harus memiliki pengetahuan tentang apa saja yang dibutuhkan untuk melakukan proses analisis dan pemodelan bisnis. Mahasiswa akan mempelajari tentang konsep dasar analisis sistem dan pemodelan bisnis, pemetaan proses bisnis organisasi, alat bantu yang dapat digunakan untuk melakukan analisis dan pemodelan bisnis, serta mempelajari standar internasional Business Analysis Body of Knowledge (BABOK).

### **SIFO03203 – Manajemen Strategis (*Strategic Management*)**

Sebuah perusahaan harus memiliki strategi untuk dapat bertahan dan memenangkan persaingan. Perumusan strategi yang tepat menjadi suatu hal yang menentukan keberhasilan perusahaan. Mata kuliah ini berisi perumusan strategi perusahaan atas dasar visi, misi perusahaan maupun dasar pemikiran analisis SWOT. Pada mata kuliah ini dibahas mengenai bagaimana melakukan pengamatan atas lingkungan eksternal dan internal perusahaan yang menjadi dasar dalam perumusan strategi perusahaan. Lebih lanjut materi juga mencakup rencana maupun implementasinya dengan mengakomodasi tantangan yang ada. Setelah lulus dari mata kuliah ini mahasiswa diharapkan mampu menjelaskan penerapan proses manajemen strategik, dimulai dari analisis lingkungan eksternal dan internal, perumusan misi dan visi, pemetaan posisi bersaing, perumusan, pemilihan dan penerapan strategi, serta evaluasi pelaksanaan strategi.

### **SIFO02203 – Analisis Desain Interaksi (*Interaction Design Analysis*)**

Untuk dapat membangun sebuah Sistem Informasi yang dapat diterima oleh pengguna, pengembang sistem harus memahami tentang konsep *usability* dalam merancang sebuah sistem. Mata kuliah ini mempelajari prinsip-prinsip dan metode-metode perancangan interaksi antara manusia dengan komputer. Perancangan interaksi mengikuti proses perancangan berbasis pengguna (*user centered design*) yang meliputi penelitian, pembuatan konsep, *prototyping*, dan perbaikan. Mata kuliah ini juga mempelajari teknik-teknik penuangan ide diantaranya dengan membuat sketsa pada kertas dan menggunakan software, menggunakan pendekatan *prototyping* berikut alat bantu dan tekniknya, serta menggunakan perspektif kontemporer dalam rancangan interaksi untuk platform-platform yang umum (contoh: *web, desktop, mobile*, dll).

### **SIFO04303 – Seni Komunikasi (*Art of Communication*)**

Sebagai seseorang yang berada di dunia teknologi, mahasiswa mutlak membutuhkan kemampuan komunikasi yang baik. Dari proses identifikasi masalah, sampai dengan evaluasi sistem, semuanya membutuhkan komunikasi yang baik dengan semua stakeholder. Mata kuliah ini mengajarkan seni berkomunikasi secara verbal dan nonverbal. Pada akhir semester mahasiswa diharapkan mampu mengemas sebuah presentasi untuk menyampaikan ide, pengetahuan dan pendapat secara efektif dan efisien dengan menggunakan unsur-unsur yang terdapat dari budaya lokal maupun internasional.

### **SIFO01303 - Manajemen Resiko (*Risk Management*)**

Setiap proyek memiliki resiko dalam pengembangan dan pelaksanaannya, termasuk proyek Teknologi Informasi. Untuk itu perlu dilakukan manajemen resiko untuk meminimalkan dampak yang mungkin muncul dari resiko tersebut. Mata kuliah ini dirancang untuk memperkenalkan mahasiswa pada konsep resiko melalui pengetahuan mengenai arti resiko dan hal-hal yang terkait dengan semua aspek ketidakpastian dalam industri konstruksi. Topik-topik kuliah ini mencakup keseluruhan tahap manajemen resiko yang terdiri dari identifikasi, analisis dan tanggap resiko, serta aspek hukum dari mekanisme transfer resiko, seperti kontrak dan asuransi. Pada kuliah ini mahasiswa dibantu untuk mengembangkan pemahaman serta kemampuan mahasiswa dalam memanfaatkan *state of the art* dari teknik dan metode-metode yang digunakan dalam mengelola dan menangani resiko sesuai dengan analisa sikap manusia terhadap suatu kondisi yang tidak pasti.

### **SIFO05303 – Metode Penelitian (*Research Methodology*)**

Penelitian merupakan kegiatan untuk mencari, menemukan, merumuskan, menganalisis, dan mendokumentasikan temuan-temuan baru sesuai bidangnya secara sistematis menggunakan metodologi tertentu. Mahasiswa perlu diberi bekal sebelum melaksanakan penelitian pada tugas akhir. Mata kuliah ini membahas mengenai cara-cara melaksanakan penelitian berdasarkan fakta-fakta atau gejala-gejala secara ilmiah yang teruji kebenarannya. Mata kuliah ini memberikan pemahaman kepada mahasiswa tentang bagaimana melakukan penelitian dari persiapan, pelaksanaan, sampai pelaporan dan pembuatan publikasi ilmiahnya.

### **SIFO03303 – Sistem Basis Data (*Database System*)**

Sistem Basis data merupakan salah satu komponen yang penting dalam Sistem Informasi, karena merupakan tempat penyimpanan data yang akan digunakan untuk menyediakan informasi bagi para pemakai. Sistem Basis data sangat penting karena merupakan landasan bagi pembuatan dan pengembangan Sistem Informasi. Oleh sebab itu, mahasiswa harus mampu merancang dan melakukan implementasi basis data sehingga pembuatan Sistem Informasi dapat lebih berkualitas. Mata kuliah ini memberikan pemahaman tentang konsep basis data, pembuatan model basis data, model akses data, SQL, perancangan dan implementasi basis data. Termasuk juga didalamnya adalah pengenalan beberapa perangkat lunak *Data Base Management System*.

### **SIFO06303 – Pemrograman Berorientasi Objek (*Object Oriented Programming*)**

Pemrograman Berorientasi Objek (PBO) merupakan paradigma pemrograman yang populer saat ini yang telah menggantikan teknik pemrograman berbasis terstruktur. Model data berorientasi objek dikatakan dapat memberi fleksibilitas yang lebih, kemudahan mengubah program, dan digunakan luas dalam teknik piranti lunak skala besar. Sebagai seorang yang bergerak di bidang Teknologi Informasi mahasiswa harus memiliki pemahaman tentang paradigma pemrograman khususnya paradigma PBO. Mata kuliah ini mempelajari dan mengenalkan konsep dasar pemrograman berorientasi objek, menerapkannya ke suatu bahasa pemrograman yang mendukung konsep ini untuk memecahkan suatu permasalahan. Topik yang diberikan meliputi abstraksi, pewarisan, enkapsulasi, polimorfisme, relasi kelas, kelas generik, serta topik pendukung seperti exception handling dan GUI/event handling.

### **SIFO02303 – Statistika Inferensia (*Inferential Statistics*)**

Pemahaman metode-metode untuk menganalisis data sangat dibutuhkan oleh seorang analis sistem. Analisis data dilakukan untuk membantu dalam pengambilan keputusan. Beberapa contoh analisis yang menggunakan metode-metode statistik antara lain analisis survei pengguna, peramalan dan pengujian hipotesis. Mata kuliah ini membekali mahasiswa dengan metode-metode analisis statistik parametrik dan non parametrik yang digunakan untuk membantu pengambilan keputusan.

### **SIFO07303 – Rekayasa Kebutuhan Sistem (*System Requirement Engineering*)**

Salah satu tolak ukur keberhasilan pengembangan perangkat lunak adalah dihasilkannya produk perangkat lunak yang sesuai dengan kebutuhan pengguna. Untuk mencapai keberhasilan tersebut, maka diperlukan proses yang sistematis dan terstruktur untuk mendapatkan kebutuhan yang konsisten, lengkap dan benar, baik kebutuhan fungsional dan non fungsional yang. Pada mata kuliah ini, mahasiswa mempelajari konsep dan prinsip rekayasa kebutuhan, metoda rekayasa kebutuhan, pemodelan, spesifikasi serta verifikasi dan validasi kebutuhan.

### **MKUN05002 – Masyarakat Digital (*Digital Society*)**

Perkuliahan memiliki target mahasiswa berpengetahuan baik tentang tantangan yang terkait dengan mewujudkan potensi TIK dalam kehidupan kerja dan masyarakat. Memiliki pengetahuan yang baik tentang undang-undang yang relevan dan masalah etika terkait dengan pengembangan dan penggunaan TIK di masyarakat. Sebagai calon sarjana Sistem Informasi mahasiswa dibekali keterampilan yang baik dalam menilai secara kritis kondisi untuk memperkenalkan, menggunakan, dan menyebarkan TIK dalam kehidupan kerja dan masyarakat. Mahasiswa diharapkan memiliki pengetahuan dasar dan wawasan tentang penerapan hasil penelitian baru terkait sistem informasi.

### **SIFO01403 – Teknologi Informasi untuk Masyarakat (*Information Technology for Society*)**

Penggunaan Teknologi Informasi menimbulkan dampak bagi kehidupan, baik positif maupun negatif. Matakuliah ini mempelajari dampak-dampak penggunaan Teknologi Informasi terhadap masalah-masalah social seperti identitas, komunitas, perilaku, dan peradaban masyarakat. Topik yang dipelajari mencakup tema-tema utama dalam bidang sosial, analisa dan implikasi praktis berkaitan dengan relasi antara Teknologi Informasi dengan perilaku sosial.

Setelah mengikuti mata kuliah ini peserta diharapkan memiliki kepekaan terhadap masalah-masalah sosial yang berkaitan dengan Teknologi Informasi serta dapat memberikan solusi dan mengedukasi orang lain.

#### **SIFO03403 – Manajemen Layanan Teknologi Informasi (*Information Technology Service Management*)**

Organisasi saat ini banyak yang telah menggunakan teknologi informasi untuk mendukung pencapaian tujuan bisnis. Teknologi informasi tersebut telah dideliver kepada pengguna internal maupun eksternal organisasi. Kesuksesan penggunaan teknologi informasi yang dideliver tidak terlepas dari bagaimana organisasi mengelola layanan teknologi informasi tersebut. Mata kuliah ini memberikan pemahaman kepada mahasiswa tentang bagaimana merencanakan, merancang, mendeliver, mengoperasikan, dan mengendalikan layanan TI yang diberikan kepada pengguna. Salah satu kerangka kerja yang terkait dengan hal ini adalah ITSM (*Information Technology Service Management*).

#### **MKUN06002 – Kewirausahaan (*Entrepreneurship*)**

Kewirausahaan adalah sebuah inkubator bisnis berbasis teknologi, untuk menumbuh-kembangkan jiwa kewirausahaan di kalangan generasi muda, khususnya mahasiswa dan merupakan salah satu strategi untuk mensiasati masalah pengangguran intelektual yang semakin meningkat. Mata kuliah ini memberikan pemahaman kepada mahasiswa tentang prinsip kewirausahaan secara umum, kewirausahaan berbasis teknologi, khususnya Sistem Informasi, dan didorong untuk menghasilkan proposal bisnis dalam bidang usaha berbasis Sistem Informasi.

#### **SIFO04403 – Sistem Informasi Berbasis Web (*Web Based Information System*)**

Penggunaan Teknologi Web dalam Implementasi sebuah Sistem Informasi menjadi sesuatu yang sudah lazim. Dengan berbagai keunggulan yang ditawarkan, teknologi Web masih tetap menjadi platform utama yang digunakan untuk implementasi Sistem Informasi. Mata kuliah ini memberikan pengetahuan kepada mahasiswa tentang teknologi Web serta proses, teknik dan alat bantu pembuatan aplikasi Sistem Informasi berbasis Web. Mahasiswa akan dilatih untuk membuat sebuah Sistem Informasi sederhana berbasis Web.

#### **SIFO05403 – Manajemen Perubahan dan Inovasi (*Change and Innovation Management*)**

Perubahan menjadi suatu hal yang pasti dihadapi oleh sebuah organisasi. Dalam menghadapi perubahan, organisasi dituntut untuk selalu siap dan memiliki strategi. Mata kuliah ini berisikan tentang konsep tentang manajemen sebagai pengelola organisasi yang mengidentifikasi perubahan dan problematikanya, sebagai sebuah fenomena lingkungan yang harus dikelola dengan benar agar proses inovasi teknologi yang diperlukan dapat berjalan dengan baik. Setelah lulus dari mata kuliah ini mahasiswa diharapkan mampu mengelola organisasi sesuai dengan perubahan-perubahan yang terjadi di lingkungan internal maupun eksternal dan global agar mampu bertahan, dan terus berkembang.

#### **SIFO02403 – Tata Kelola Teknologi Informasi (*Information Technology Governance*)**

Semakin pentingnya peranan teknologi informasi dalam organisasi menuntut adanya pengelolaan teknologi informasi yang baik sehingga dapat membantu pencapaian tujuan organisasi. Pengelolaan tersebut berupa adanya kerangka kebijakan yang berisi struktur, prosedur dan kumpulan proses yang bertujuan untuk mengarahkan dan mengendalikan teknologi informasi dengan memberi tambahan nilai bisnis, melalui penyeimbangan keuntungan dan resiko yang diberikan TI dan prosesnya. Pada mata kuliah ini mahasiswa akan mempelajari prinsip-prinsip dasar tata kelola teknologi informasi. Mata Kuliah ini akan membahas pentingnya tata kelola teknologi informasi (berdasar COBIT dan ITIL), kerangka kerja dalam tata kelola teknologi informasi termasuk tata kelola proyek, sumber daya manusia dan infrastruktur.

**SIFO06401 – Kuliah Lapangan (*Field Study*)**

Mahasiswa diberi kesempatan yang lebih luas untuk mengeksplorasi ilmu pengetahuan tidak hanya di dalam kelas, tetapi juga di luar kelas. Mahasiswa bisa mendapatkan tambahan ilmu pengetahuan yang tidak sekedar teoritis semata, tetapi juga bisa mendapatkan ilmu pengetahuan secara praktis. Hal tersebut didapatkan dengan mengkombinasikan teori yang didapatkan di kelas dengan praktik sesungguhnya di luar kelas. Mata kuliah ini diadakan untuk memberikan pengalaman dan pengetahuan kepada mahasiswa dengan mengunjungi perusahaan-perusahaan atau organisasi-organisasi di luar kampus terutama untuk mempelajari fungsi Sistem Informasinya. Diharapkan setelah melakukan kunjungan mahasiswa memiliki gambaran nyata penerapan Sistem Informasi beserta dengan segala macam permasalahannya di perusahaan. Setiap mahasiswa peserta Kuliah Lapangan harus membuat laporan lengkap kunjungan lapangan.

**SIFO01503 – Keamanan Sistem Informasi (*Information System Security*)**

Keamanan Sistem Informasi merupakan faktor yang sangat penting dalam keberhasilan implementasi Sistem Informasi di sebuah organisasi. Aspek keamanan Sistem Informasi harus menjadi perhatian organisasi ketika akan mengimplementasikan Sistem Informasi, mulai dari proses perencanaan sampai dengan proses implementasi. Mata kuliah ini memberikan pemahaman kepada mahasiswa tentang aspek keamanan Sistem Informasi yang meliputi 8 domain, yaitu: manajemen keamanan dan resiko, keamanan aset, rekayasa keamanan, keamanan komunikasi dan jaringan, manajemen identitas dan akses, pengujian dan penilaian keamanan, operasional keamanan, dan keamanan dalam pengembangan perangkat lunak.

**SIFO02503 – Manajemen Proyek Sistem Informasi (*Information System Project Management*)**

Sebuah proyek khususnya proyek Teknologi Informasi membutuhkan manajemen yang baik dalam pelaksanaannya untuk meningkatkan kesuksesan proyek. Mata kuliah ini mempelajari konsep dan standar pengelolaan sebuah proyek, khususnya proyek Teknologi Informasi dengan menggunakan standar *Project Management Body of Knowledge* (PMBOK). Topik yang dipelajari meliputi konsep dasar pengelolaan proyek, proses-proses dan area-area pengelolaan proyek yang meliputi area *Integration, Scope, Time, Cost, Quality, Human Resource, Communication, Risk, Procurement* dan *Stakeholder*. Untuk memperdalam pemahaman, peserta akan diberikan latihan praktis pengelolaan proyek dengan studi kasus.

**SIFO03503 – Perencanaan Strategis Sistem Informasi (*Information System Strategic Planning*)**

Perencanaan Strategis Sistem Informasi merupakan salah satu komponen dalam perencanaan bisnis atau organisasi, sehingga harus diintegrasikan dalam rencana bisnis tersebut. Dengan demikian perencanaan Sistem Informasi harus merupakan bagian dari perencanaan bisnis organisasi. Perencanaan strategis Sistem Informasi merupakan sebuah rencana yang mendukung pengembangan, implementasi dan penggunaan Sistem Informasi dalam suatu organisasi. Pada mata kuliah ini, mahasiswa diberikan materi pemahaman tentang proses perencanaan strategis Sistem Informasi. Pengalaman praktis akan diberikan melalui pemberian tugas besar (proyek) berupa penyusunan perencanaan Sistem Informasi dari sebuah organisasi dengan menggunakan metode *Enterprise Architecture Planning* (EAP).

**SIFO04503 – Pengujian dan Penjaminan Kualitas Perangkat Lunak (*Software Testing and Quality Assurance*)**

Banyak Sistem Informasi yang dibangun namun dari sisi kualitas sangat kurang. Untuk dapat membangun sistem berkualitas membutuhkan pengetahuan tentang masalah penjaminan kualitas sistem. Mata kuliah ini mempelajari metode, alat bantu dan teknik penjaminan kualitas perangkat lunak untuk memastikan bahwa perangkat lunak yang dibangun bebas dari kesalahan (*defect*). Peserta akan belajar untuk mengevaluasi sistem selama siklus hidup proyek dengan menggunakan berbagai macam alat bantu. Selain itu peserta akan diberikan pemahaman tentang Tata Kelola Penjaminan Kualitas Sistem Informasi di sebuah organisasi.

**SIFO05502 – Etika Profesi (*Professional Ethics*)**

Etika profesi merupakan bagian dari etika sosial yang menyangkut bagaimana harus menjalankan profesi secara profesional agar diterima oleh masyarakat. Dengan etika profesi diharapkan mahasiswa setelah lulus nanti menjadi kaum profesional yang dapat bekerja sebaik mungkin, serta dapat mempertanggungjawabkan tugas yang dilakukan serta dapat menjamin mutu moral profesi itu dimata masyarakat. Mata kuliah ini memberikan pengetahuan dan pemahaman peranan etika profesi dalam bidang Sistem Informasi, mengetahui bidang kerja Sistem Informasi, kompetensi bidang Sistem Informasi, hukum dunia maya, dan standarisasi profesi.

**SIFO06503 – Intelegensi Bisnis dan Ekonomi Sistem Informasi (*Business Intelligence and Economics of Information Systems*)**

Investasi dalam sistem informasi dapat mempengaruhi benefit yang diperoleh dalam perusahaan maupun organisasi dari segi finansial maupun non finansial. Oleh sebab itu, benefit dari sebuah sistem informasi perlu dikaji terlebih dahulu untuk menghindari kerugian yang mungkin terjadi saat melakukan investasi pada sistem informasi. Mata kuliah ini dirancang untuk melakukan kajian terhadap sistem informasi secara finansial dan non finansial sehingga mahasiswa dapat menghubungkan kinerja bisnis dengan sistem informasi.

**SIFO07504 – Proyek Analisis dan Desain Sistem Informasi (*Analysis and Design of Information Systems Project*)**

Sebelum terjun ke dunia kerja mahasiswa membutuhkan pengalaman dalam menjalankan sebuah proyek Sistem Informasi. Sebagai seorang calon analis sistem, mahasiswa harus dibekali dengan kemampuan nyata untuk melakukan analisa dan perancangan sebuah Sistem Informasi. Mata kuliah ini memberikan pengalaman praktis dalam melakukan kegiatan analisa dan perancangan, dimulai dari pemahaman kasus, pengidentifikasian masalah, analisa kebutuhan, pemodelan bisnis, dan perancangan arsitektur perangkat lunak. Hasil dari proses tersebut tertuang dalam dokumen Analisis dan Perancangan Sistem.

**MKUN07002 – Kuliah Kerja Nyata (*Community Service*)**

Mata kuliah ini merupakan bentuk kegiatan akademik yang terkait dengan kegiatan pengabdian kepada masyarakat oleh mahasiswa dengan pendekatan lintas keilmuan dan sektoral pada waktu dan daerah tertentu. Pelaksanaan KKN diatur secara tersendiri oleh Lembaga Penelitian dan Pengabdian Masyarakat. Kegiatan ini dapat mewujudkan karya-karya nyata melalui penerapan ilmu pengetahuan dan teknologi serta seni yang mencerminkan sikap kepedulian Perguruan Tinggi terhadap masyarakat dengan tujuan memberdayakan masyarakat untuk menjadi masyarakat yang mandiri menuju masyarakat madani.

**SIFO01710 – Magang (*Internship*)**

Program Magang diadakan untuk memberikan pengalaman nyata kepada mahasiswa bagaimana menerapkan teori yang telah didapatkan di kampus berkaitan dengan Sistem Informasi di dunia nyata. Mahasiswa akan melakukan Magang di perusahaan-perusahaan yang memiliki pengelolaan Teknologi Informasi di dalamnya. Lokasi Magang diperbolehkan di dalam dan di luar negeri. Waktu pelaksanaan Magang minimal 6 bulan.

**SIFO02702 – Ujian Magang (*Internship Exam*)**

Sebagai bentuk pertanggungjawaban hasil magang, mahasiswa perlu mempresentasikan hasil Magang dan mempertahankannya dalam ujian lisan di hadapan dosen pembimbing. Mahasiswa akan mempresentasikan Magang dan diuji oleh dosen pembimbing dalam sebuah acara Ujian Magang.

**SIFO01808 – Tugas Akhir (*Undergraduate Thesis*)**

Salah satu syarat kelulusan adalah mahasiswa wajib melakukan penelitian dan menuliskan hasilnya dalam bentuk laporan ilmiah. Tugas akhir dilakukan mahasiswa di bawah bimbingan terstruktur dosen pembimbing dan merupakan kegiatan penelitian yang cukup mendalam terhadap suatu topik dalam bidang Sistem Informasi. Mahasiswa diharapkan mampu merangkul dan mengaplikasikan semua pengalaman pendidikan untuk memecahkan masalah secara sistematis, logis, kritis, kreatif dan berbobot, berdasarkan data/informasi yang akurat dan didukung analisis yang tepat dan menuangkannya dalam bentuk penulisan karya ilmiah. Mata kuliah ini

memberikan kemampuan untuk menyusun sebuah laporan ilmiah berdasarkan hasil penelitian, yang mencerminkan kebulatan penalaran mahasiswa tersebut dalam memecahkan persoalan dibidang Sistem Informasi yang timbul dalam industri atau kehidupan manusia sehari-hari.

#### **SIFO02803 – Ujian Tugas Akhir (*Undergraduate Thesis Examination*)**

Sebagai bentuk pertanggungjawaban hasil penelitian, mahasiswa perlu mempresentasikan hasil Tugas Akhir dan mempertahankannya dalam ujian lisan di hadapan tim dosen penguji. Mahasiswa akan mempresentasikan Tugas Akhir dan diuji oleh beberapa dosen dalam sebuah acara Ujian Tugas Akhir (pendadaran).

#### **SIFO05603 – Perencanaan Sumber Daya Perusahaan (*Enterprise Resource Planning*)**

Dalam proses mendukung berjalannya bisnis, banyak perusahaan yang telah menerapkan sistem yang berskala enterprise. Salah satu sistem berskala enterprise yang dikenal adalah Enterprise Resource Planning (ERP). Sebagai calon analis sistem dan manajer/konsultan TI mahasiswa harus memahami tentang konsep ERP sehingga dapat memberikan rekomendasi kepada perusahaan sistem enterprise yang tepat untuk diterapkan. Mata kuliah ini mempelajari tentang konsep fungsi bisnis, integrasi fungsi bisnis, komponen sistem ERP, dan isu-isu berkaitan dengan penerapan ERP dalam perusahaan.

#### **SIFO08603 – Audit Sistem Informasi (*Information System Audit*)**

Implementasi sistem informasi dalam sebuah organisasi perlu dievaluasi dengan baik. Evaluasi ini bertujuan untuk memastikan bahwa implementasi sistem informasi di sebuah organisasi berjalan dengan baik dan benar dari berbagai aspek. Mata kuliah ini akan memberikan pemahaman kepada mahasiswa tentang bagaimana proses audit sistem informasi. Ada beberapa domain yang terkait dengan hal ini, yaitu: proses audit sistem informasi itu sendiri, tata kelola dan manajemen TI, akuisisi, pengembangan dan implementasi sistem informasi, operasional, pemeliharaan, dan dukungan terhadap sistem informasi, dan bagaimana perlindungan terhadap aset informasi.

#### **SIFO06603 – Manajemen Hubungan Pelanggan (*Customer Relationship Management*)**

Hubungan dengan pelanggan yang baik merupakan kunci kesuksesan sebuah bisnis sehingga perlu dilakukan manajemen hubungan dengan pelanggan. Setelah mengambil mata kuliah ini mahasiswa diharapkan mampu mengidentifikasi faktor yang ada dalam manajemen hubungan pelanggan, membuat model dan merancang system hubungan pelanggan yang berbasis Teknologi Informasi. Materi yang dipelajari mencakup berbagai konsep dasar Manajemen Hubungan Pelanggan, pengembangan teknik dan strategi manajemen dalam upaya membangun hubungan Hubungan Pelanggan. Lebih lanjut pengembangan Sistem Hubungan Pelanggan menekankan pemanfaatan Teknologi Informasi.

#### **SIFO09603 – Manajemen Nilai Teknologi Informasi (*Information Technology Value Management*)**

Bisnis dan teknologi informasi saat ini menjadi sebuah hal yang tidak dapat dipisahkan. Teknologi informasi harus dapat memberikan nilai bisnis bagi organisasi dan nilai bisnis tersebut juga harus dimanfaatkan untuk mendukung teknologi informasi agar secara berkesinambungan dapat memberikan nilai bisnis kepada organisasi. Mata kuliah ini memberikan pemahaman kepada mahasiswa tentang bagaimana menciptakan nilai bisnis dari investasi TI dengan menggunakan kerangka kerja yang sudah menjadi standar, seperti Val IT yang diterbitkan oleh *IT Governance Institute* (ITGI). Kerangka kerja ini terdiri dari 3 domain, yaitu: tata kelola nilai, manajemen portfolio dan manajemen investasi.

#### **SIFO07603 – Manajemen Rantai Pasok (*Supply Chain Management*)**

Proses Supply Chain Management (SCM) saat ini telah didukung dengan penggunaan Teknologi Informasi. Sistem Supply Chain Management akan mempermudah pelaku-pelaku bisnis yang terhubung dalam mata rantai pasok untuk melakukan transaksi dan komunikasi. Mata kuliah ini penting untuk dipelajari mahasiswa supaya mereka dapat membantu perusahaan untuk menentukan apakah mereka dapat menggunakan SCM ini untuk meningkatkan performa bisnis mereka. Mata kuliah ini mempelajari tentang konsep SCM, sistem SCM, dan isu-isu berkaitan dengan penerapan SCM dalam perusahaan.

### **SIFO01603 – Pengukuran Kinerja Teknologi Informasi (*Information Technology Performance Measurement*)**

Organisasi saat ini banyak yang mengimplementasikan teknologi informasi untuk mendukung pencapaian tujuan organisasi. Implementasi teknologi informasi tersebut perlu diukur kinerjanya apakah benar-benar memberikan manfaat bagi organisasi atau tidak dan seberapa tingkat kematangan dari teknologi informasi tersebut di organisasi. Hal ini bertujuan agar teknologi informasi tidak dinilai sebagai hal yang bersifat *cost center* di dalam organisasi. Mata kuliah ini memberikan pemahaman kepada mahasiswa tentang bagaimana pengukuran kinerja teknologi informasi menggunakan kerangka kerja yang sudah ada, seperti *cost benefit analysis*, *information economics*, COBIT, dan *IT Balance Scorecard*.

### **SIFO02603 – E-Bisnis (*E-Business*)**

Perkembangan Teknologi Internet menyebabkan banyak hal berubah dari proses manual menjadi proses elektronik, demikian juga dengan bisnis. Banyak bisnis mulai dijalankan secara elektronik. Untuk itulah mahasiswa perlu untuk mengidentifikasi dan menganalisis apakah sebuah bisnis berpotensi untuk dijalankan secara elektronik. Pada mata kuliah ini, peserta akan belajar mengenai konsep e-bisnis, menganalisa peluang proses manual yang dapat dijadikan elektronik, serta menganalisis kebutuhan serta kemungkinan adanya perubahan proses bisnis sebelumnya.

### **SIFO03603 – Manajemen Proses Bisnis (*Business Process Management*)**

Sebagai seorang calon analis, mahasiswa Sistem Informasi harus memiliki pengetahuan tentang apa saja yang dibutuhkan untuk melakukan proses analisis bisnis. Matakuliah ini memberikan bekal pengetahuan tentang menggunakan berbagai metode untuk menemukan, membuat model, menganalisis, mengukur, meningkatkan, mengoptimalkan, dan mengotomatiskan proses bisnis. Mahasiswa akan mempelajari tentang tugas seorang Business Process Manager.

### **SIFO04603 – Manajemen Aset Teknologi Informasi (*IT Asset Management*)**

Dewasa ini, efisiensi biaya pemeliharaan asset TI merupakan tujuan utama organisasi. Mata kuliah ini mempelajari perencanaan manajemen aset, identifikasi item konfigurasi, kontrol aset secara menyeluruh, status akuntansi dan pelaporan, audit dan verifikasi aset, dan pengelolaan informasi. Mahasiswa diharapkan dapat memahami visibilitas dan kontrol yang lebih baik atas aset perangkat keras dan perangkat lunak.

### **SIFO10603 – Hukum dalam Teknologi Informasi (*Law in Information Technology*)**

Penerapan dan pemanfaatan teknologi Internet dalam bentuk transaksi elektronik, informasi elektronik, dan kekayaan intelektual membutuhkan jaminan perlindungan dalam bentuk undang-undang dan aturan-aturan resmi guna meningkatkan peran serta moral dan etika pada pengguna dalam upaya menjamin perlindungan konsumen, perlindungan data dan perlindungan informasi. Mata kuliah ini mempelajari kajian-kajian aspek hukum dalam penerapan dan pemanfaatan Teknologi Informasi diantaranya aspek hukum berkaitan dengan paten/HAKI, perlindungan data pribadi, perlindungan konsumen, serta aturan-aturan pemerintah berkaitan dengan manajemen Informasi.

### **SIFO11603 – Kapita Selekt Sistem Informasi (*Information System Contemporary Topics*)**

Bidang Sistem Informasi dan Teknologi Informasi telah mengalami perkembangan yang sangat pesat dan akan terus berkembang mengikuti perkembangan zaman. Mahasiswa perlu diberi wawasan supaya dapat memiliki daya saing dan dapat mengikuti perkembangan Sistem Informasi ini. Mata kuliah ini memberikan pemahaman tentang perkembangan konsep, metode, teori, teknologi, dan isu-isu terbaru di bidang Sistem Informasi.

### **SIFO12603 – Teknologi Informasi dan Perilaku Manusia (*IT and Human Behavior*)**

Penggunaan Teknologi Informasi menimbulkan dampak bagi kehidupan, baik positif maupun negatif. Matakuliah ini mempelajari dampak-dampak penggunaan Teknologi Informasi terhadap masalah-masalah social seperti identitas, komunitas, perilaku, dan peradaban masyarakat. Topik yang dipelajari mencakup tema-tema utama dalam bidang sosial, analisa dan implikasi praktis berkaitan dengan relasi antara Teknologi Informasi dengan perilaku sosial.

Setelah mengikuti mata kuliah ini peserta diharapkan memiliki kepekaan terhadap masalah-masalah sosial yang berkaitan dengan Teknologi Informasi serta dapat memberikan solusi dan mengedukasi orang lain.

### **SIFO13603 – Analisis Media Sosial (*Social Media Analysis*)**

Kemampuan untuk meningkatkan engagement perusahaan dengan memanfaatkan media sosial merupakan isu terkini di bidang sistem informasi. Mata kuliah ini mempelajari bagaimana membuat laporan traffic website dari semua media sosial perusahaan, menganalisis user engagement, membangun strategi SEO dan mengoptimalkan keyword, merancang kampanye iklan, dan mengidentifikasi kebiasaan customer.

### **SIFO14603 – Gamifikasi (*Gamification*)**

Penerapan elemen game dan teknik desain game digital untuk masalah non-game, seperti tantangan dampak bisnis dan sosial menjadi tren saat ini dan tahun-tahun mendatang. Mata kuliah ini akan mengajarkan mahasiswa mekanisme gamifikasi, mengapa metode ini memiliki potensi yang luar biasa, dan bagaimana menggunakannya secara efektif dalam dunia bisnis, dan menghadapi tantangan permasalahan di masyarakat. Gamifikasi menggambarkan transfer elemen seperti game ke dalam konteks di luar game yang sebenarnya. Dengan gamifikasi, elemen dan proses desain game biasa digunakan dalam konteks yang berbeda. Mahasiswa diharapkan mampu memiliki kemampuan untuk memprovokasi perubahan perilaku pengguna seperti peningkatan motivasi, menggunakan metode gamifikasi.

DIAGRAM ALIR MATA KULIAH PROGRAM STUDI SISTEM INFORMASI (SKEMA REGULER)



**Struktur Mata Kuliah**  
Program Sarjana (S1) Sistem Informasi  
REGULER



MATAKULIAH PRODI SISTEM INFORMASI

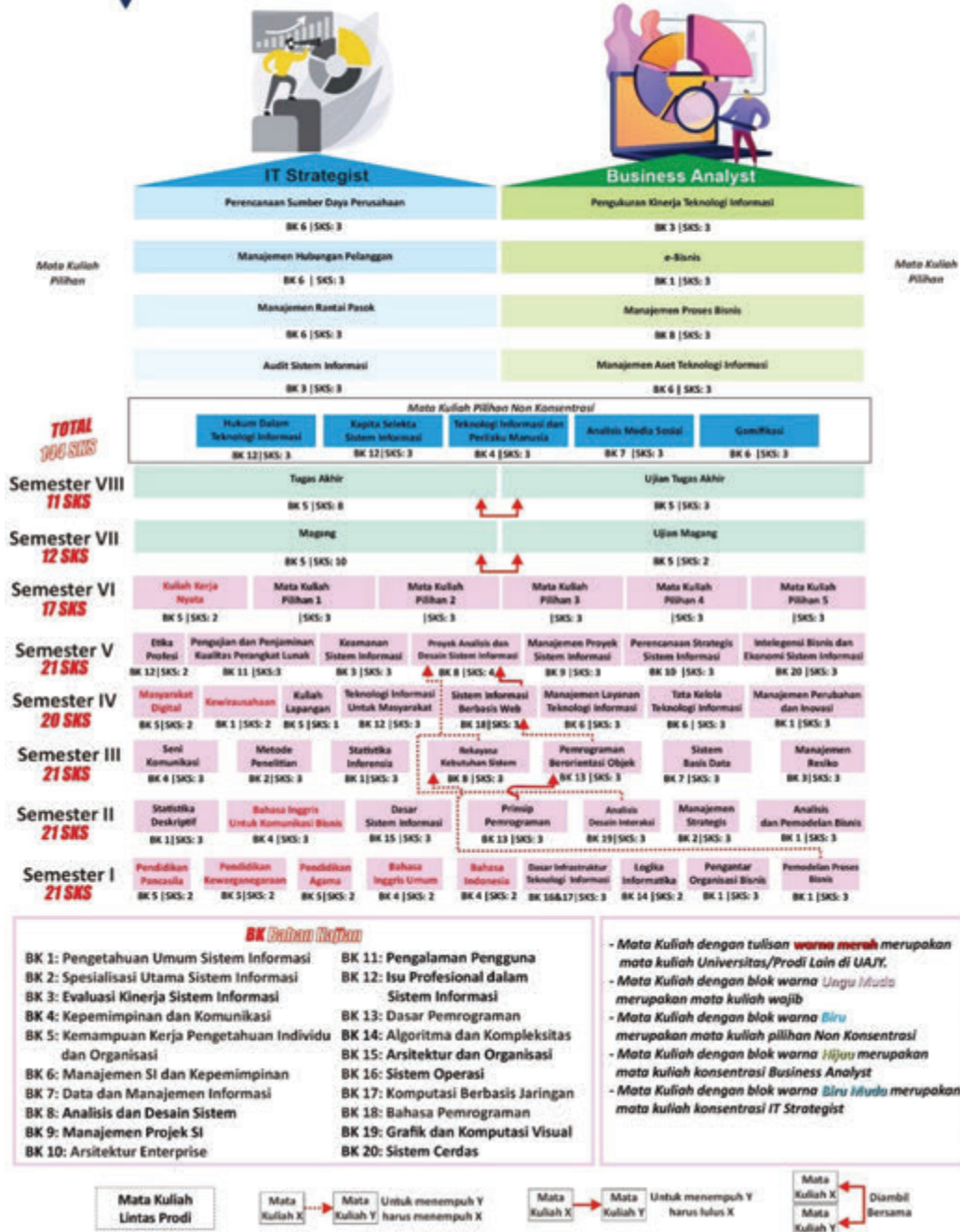


DIAGRAM ALIR MATA KULIAH PROGRAM STUDI SISTEM INFORMASI (SKEMAMBKM)



**Struktur Mata Kuliah**  
Program Sarjana (S1) Sistem Informasi  
MBKM



MATAKULIAH PRODI SISTEM INFORMASI



### C.3. PROGRAM STUDI S2 INFORMATIKA

Program Studi S2 (Magister) Informatika Universitas Atma Jaya Yogyakarta telah terakreditasi B oleh Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi (BAN-PT) Kemristekdikti berdasarkan SK No. 0318/SK/BAN-PT/Akred/M/II/2017 dan berlaku sampai 20 Januari 2022. Program S2 Informatika Universitas Atma Jaya Yogyakarta (S2 INFORMATIKA-UAJY) diselenggarakan untuk memenuhi kebutuhan pasar akan tenaga profesional dalam bidang Informatika dan Sistem Informasi di Indonesia khususnya dan Internasional umumnya. Pasar tenaga kerja tersebut diantaranya adalah manajer *Information and Communication Technology* (ICT) di dunia industri (*broadcasting* TV, manufaktur, *software house*, perbankan, periklanan, multimedia, dll), pendidik, peneliti, praktisi, konsultan, pelaku industri, dan lain sebagainya.

#### 1. Visi

Menjadi komunitas Informatika yang berjiwa unggul, inklusif, humanis, serta kompeten dan kompetitif dalam cahaya kebenaran

#### 2. Misi

- a. Menyelenggarakan pendidikan berkualitas untuk menghasilkan lulusan Informatika yang inklusif, humanis dan berintegritas.
- b. Menyelenggarakan penelitian yang berorientasi pada pengembangan keilmuan Informatika.
- c. Memanfaatkan dan mengembangkan ilmu dan teknologi inovatif yang dapat memberi sumbangan pada kualitas kehidupan yang lebih baik melalui pelayanan dalam cahaya kebenaran.

#### 3. Tujuan

- a. Menghasilkan lulusan yang mampu melakukan analisis dan memberikan solusi teknologi informasi di bidang *Intelligent Informatics* dan *Innovation of Computational Science*, serta memiliki daya saing, sikap kemandirian, dan integritas yang tinggi.
- b. Berperan aktif dalam kegiatan Informatika dan teknologi informasi pada tingkat nasional dan internasional.
- c. Terwujudnya kerjasama yang lebih intensif dan ekstensif dengan pihak lain (lembaga pendidikan, penelitian, pemerintah, industri, dan alumni) dalam rangka mengembangkan kemampuan program studi untuk menyelenggarakan proses pendidikan yang berkualitas.
- d. Menghasilkan penelitian dan publikasi berskala nasional dan internasional serta memberikan pelayanan yang baik kepada masyarakat dalam rangka meningkatkan mutu kehidupan masyarakat.

#### 4. Profil Lulusan

Profil lulusan (PL) Program Studi S2 Informatika:

- a. Mampu menerapkan ilmu informatika dan teknologi informasi dalam memecahkan permasalahan di kehidupan masyarakat melalui pendekatan inter dan multidisiplin.
- b. Mampu mengelola riset di bidang informatika dan teknologi informasi yang bermanfaat bagi masyarakat dan ilmu pengetahuan serta memperoleh pengakuan nasional dan internasional.

#### 5. Capaian Pembelajaran

Capaian pembelajaran merupakan rumusan standar kompetensi lulusan berupa kriteria minimal tentang kualifikasi lulusan yang mencakup **sikap, pengetahuan, dan keterampilan (umum dan khusus)**. Sikap merupakan perilaku benar dan berbudaya sebagai hasil dari internalisasi dan aktualisasi nilai dan norma yang tercermin dalam kehidupan spiritual dan sosial melalui proses pembelajaran, pengalaman kerja mahasiswa, penelitian dan/atau pengabdian kepada masyarakat yang terkait pembelajaran. Setiap lulusan dari Program Studi S2 Informatika wajib memiliki atribut-atribut umum berupa Sikap dan Keterampilan Umum yang ditentukan oleh KKNI (Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia) pada Level-8 seperti yang tertera pada Tabel C.4.

Tabel C.4. Deskripsi Capaian Pembelajaran SIKAP Lulusan Program S2 Informatika UAJY

No	Kode	Capaian Pembelajaran - SIKAP
1	S1	Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius.
2	S2	Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika.
3	S3	Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan Pancasila.
4	S4	Berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggungjawab pada negara dan bangsa.
5	S5	Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain.
6	S6	Bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan.
7	S7	Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara.
8	S8	Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik.
9	S9	Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan.
10	S10	Menunjukkan sikap yang mencerminkan nilai-nilai UAJY yaitu unggul, inklusif, humanis, dan berintegritas.

Selain sikap di atas, menurut KKNi setiap lulusan pendidikan tinggi juga memiliki wewenang dan tanggung jawab. Standar kompetensi untuk wewenang dan tanggung jawab tersebut, dalam standar pendidikan tinggi, dinyatakan sebagai keterampilan umum yang harus dimiliki sesuai dengan strata pendidikan yang ditempuh. Adapun capaian pembelajaran keterampilan umum untuk lulusan sarjana Program Studi S2 Informatika UAJY tertera dalam Tabel C.5.

Tabel C.5. Deskripsi Capaian Pembelajaran Keterampilan Umum Lulusan Program Studi S2 Informatika UAJY

No	Kode	Capaian Pembelajaran – KETERAMPILAN UMUM
1	KU01	Mampu mengembangkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan kreatif melalui penelitian ilmiah, penciptaan desain atau karya seni dalam bidang ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora sesuai dengan bidang keahliannya, menyusun konsepsi ilmiah dan hasil kajian berdasarkan kaidah, tata cara, dan etika ilmiah dalam bentuk tesis atau bentuk lain yang setara, dan diunggah dalam laman perguruan tinggi, serta makalah yang telah diterbitkan di jurnal ilmiah terakreditasi atau diterima di jurnal internasional;
2	KU02	Mampu melakukan validasi akademik atau kajian sesuai bidang keahliannya dalam menyelesaikan masalah di masyarakat atau industri yang relevan melalui pengembangan pengetahuan dan keahliannya.
3	KU03	Mampu menyusun ide, hasil pemikiran, dan argumen saintifik secara bertanggung jawab dan berdasarkan etika akademik, serta mengkomunikasikannya melalui media kepada masyarakat akademik dan masyarakat luas;
4	KU04	Mampu mengidentifikasi bidang keilmuan yang menjadi obyek penelitiannya dan memposisikan ke dalam suatu peta penelitian yang dikembangkan melalui pendekatan interdisiplin atau multidisiplin;
5	KU05	Mampu mengambil keputusan dalam konteks menyelesaikan masalah pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora berdasarkan kajian analisis atau eksperimental terhadap informasi dan data;
6	KU06	Mampu mengelola, mengembangkan dan memelihara jaringan kerja dengan kolega, sejawat

No	Kode	Capaian Pembelajaran – KETERAMPILAN UMUM
		di dalam lembaga dan komunitas penelitian yang lebih luas;
7	KU07	Mampu meningkatkan kapasitas pembelajaran secara mandiri;
8	KU08	Mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan, dan menemukan kembali data hasil penelitian dalam rangka menjamin kesahihan dan mencegah plagiasi.

Kompetensi yang secara khusus terkait dengan bidang program studi dinyatakan dalam capaian pembelajaran yang berisikan pengetahuan dan keterampilan khusus. Pengetahuan merupakan penguasaan konsep, teori, metode, dan/atau falsafah bidang ilmu tertentu secara sistematis yang diperoleh melalui penalaran dalam proses pembelajaran, pengalaman kerja mahasiswa, penelitian dan/atau pengabdian kepada masyarakat, sedangkan keterampilan khusus merupakan kemampuan melakukan unjuk kerja dengan menggunakan konsep, teori, metode, bahan, dan/atau instrumen sesuai dengan bidang keilmuan program studi.

Penentuan capaian pembelajaran pengetahuan dan keterampilan khusus dilakukan setelah profil lulusan Program Studi S2 Informatika UAJY ditetapkan terlebih dahulu. Adapun capaian pembelajaran Program Studi S2 Informatika dapat dilihat pada Tabel C.6.

Tabel C.6. Capaian Pembelajaran Program Studi S2 Informatika

No	Kode	Capaian Pembelajaran
1	CPL1	Mampu mengembangkan ilmu pengetahuan dan teknologi, di dalam bidang Informatika dan teknologi informasi atau praktek profesionalnya melalui riset, hingga menghasilkan karya inovatif dan teruji.
2	CPL2	Mampu memecahkan permasalahan sains dan teknologi di dalam bidang keinformatikaan dan teknologi informasi melalui pendekatan inter atau multi disipliner.
3	CPL3	Mampu mengelola riset dan pengembangan yang bermanfaat bagi masyarakat dan keilmuan informatika dan teknologi informasi, serta mampu mendapat pengakuan nasional atau internasional.

Capaian Pembelajaran yang dirumuskan adalah turunan dari Profil Lulusan yang sudah ditentukan sebelumnya. Hubungan antara ketujuh Capaian Pembelajaran dengan ketiga Profil Lulusan Program Studi S2 Informatika dijelaskan pada Tabel C.7.

Tabel C.7. Matriks hubungan Profil & CPL Prodi

CPL Prodi		PL1	PL2
CPL1	Mampu mengembangkan ilmu pengetahuan dan teknologi, di dalam bidang Informatika dan teknologi informasi atau praktek profesionalnya melalui riset, hingga menghasilkan karya inovatif dan teruji.	√	
CPL2	Mampu memecahkan permasalahan sains dan teknologi di dalam bidang keinformatikaan dan teknologi informasi melalui pendekatan inter atau multi disipliner.	√	
CPL3	Mampu mengelola riset dan pengembangan yang bermanfaat bagi masyarakat dan keilmuan informatika dan teknologi informasi, serta mampu mendapat pengakuan nasional atau internasional		√

## 6. Kurikulum

Kurikulum S2 INFORMATIKA-UAJY dirancang untuk dapat diselesaikan dalam jangka waktu 3 semester atau 1,5 th dan menyelesaikan minimum 36 SKS. Mahasiswa minimal harus mengambil matakuliah wajib 15 SKS, matakuliah peminatan 6 SKS, matakuliah pilihan bebas 9 SKS dan tesis 6 SKS. Adapun struktur lengkap Kurikulum OBE S2 INF UAJY 2021 dapat dilihat pada Tabel C.8.

Tabel C.8. Struktur Kurikulum OBE S2 INF UAJY 2021

MATAKULIAH WAJIB				
No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	Semester	Bobot sks
1	MINF01103	Studi Mandiri	1	3
2	MINF 02103	Kecerdasan Komputasional	1	3
3	MINF 03103	Pengembangan Piranti Bergerak	1	3
4	MINF04103	Sistem Informasi Korporat	1	3
5	MINF05203	Metodologi Penelitian	2	3
6	MINF06306	Tesis	3	6
<b>Jumlah</b>				<b>21</b>

MATAKULIAH PILIHAN KONSENTRASI				
No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	Semester	Bobot sks
<b>Intelligent Informatics</b>				
1	MINF07103	Sistem Cerdas	1	3
2	MINF08203	Sistem Berbasis Pengetahuan	2	3
3	MINF09203	Big Data dan Machine Learning	2	3
<b>Innovation of Computational Science</b>				
1	MINF10103	Interaksi Manusia dan Komputer Lanjut	1	3
2	MINF11203	Multimedia Cerdas	2	3
3	MINF12203	Pemrosesan Paralel	2	3
<b>Information Technology Management</b>				
1	MINF13103	E-Business	1	3
2	MINF14203	Tata Kelola Teknologi Informasi	2	3
3	MINF15203	Teori Adopsi dan Penerimaan Teknologi	2	3

**Catatan:** Mata Kuliah pilihan konsentrasi dapat diambil pada semester 1 atau 2 sesuai petunjuk pada poin 8 mengenai pengambilan mata kuliah.

MATAKULIAH PILIHAN BEBAS				
No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	Semester	Bobot sks
1	MINF16203	Komputasi Numerik	2	3
2	MINF17203	Gamification	2	3
3	MINF18203	Riset kuantitatif pada teknologi Informasi	2	3
4	MINF19203	Pemodelan dan Simulasi	2	3
5	MINF20203	Rekayasa Perangkat Lunak Lanjut	2	3
6	MINF21203	Teknologi Informasi dalam Tata Pemerintahan	2	3
7	MINF22203	Pengolahan Citra	2	3
8	MINF23203	Desain Inovasi dan Sistem Informasi	2	3
9	MINF24203	Kapita Selekt	2	3

## 7. **Persyaratan khusus Mata kuliah**

- a. Mahasiswa diharuskan mengikuti ujian Seminar proposal sebelum mengambil mata kuliah MINF06306 Tesis.
- b. Prasyarat untuk mengikuti ujian Seminar proposal adalah telah mengambil matakuliah matakuliah MINF05203 Metodologi Penelitian.
- c. Pengambilan Tugas Akhir (Tesis) boleh bersamaan dengan maksimal 1 mata kuliah mengulang.

## 8. **Pengambilan Mata Kuliah**

- a. Pada semester 1, mahasiswa wajib mengambil mata kuliah wajib semester 1 (4 matakuliah - 12 SKS) dan 1 buah matakuliah pilihan konsentrasi, dengan total 15 SKS.
- b. Pada semester 2, mahasiswa wajib mengambil mata kuliah wajib semester 2 (1 matakuliah - MINF05203 Metodologi Penelitian - 3 SKS), 1 buah matakuliah pilihan konsentrasi (3 SKS) dan tiga matakuliah pilihan bebas (9 SKS), dengan total 15 SKS.
- c. Pada semester 3, mahasiswa wajib mengambil mata kuliah wajib MINF06306 Tesis sebanyak 6 SKS. Dengan demikian, dalam jangka waktu 3 semester atau 1,5 tahun, mahasiswa sudah menyelesaikan minimum 36 SKS.

## 9. **Deskripsi Mata Kuliah**

### **MINF01103 – Studi Mandiri (3 SKS)**

Mata Kuliah ini memberikan kesempatan bagi para mahasiswa pascasarjana untuk mengeksplorasi topik – topik di bidang Teknologi Informasi sesuai dengan minat antara mahasiswa dan kompetensi pengajar. Topik bersifat personal dan merujuk berbagai publikasi ilmiah, khususnya jurnal bereputasi dengan klasifikasi Q1 dan Q2. Para mahasiswa akan dibimbing untuk mencari, memahami dan merekonstruksi pengetahuan yang diperlukan pada bidang yang diminati, lebih lanjut dengan kuliah ini diharapkan mahasiswa menemukan dan mempunyai passion dalam pengerjaan tesis dan publikasi ilmiahnya.

### **MINF02103 – Kecerdasan Komputasional (3 SKS)**

Matakuliah ini dirancang supaya mahasiswa memahami tentang aspek-aspek komputasi dalam kehidupan sehari-hari. Adapun topik bahasannya adalah jaringan saraf tiruan, logika fuzzy, kecerdasan evolusionari (algoritma evolusionari, algoritma genetika), serta kecerdasan swarm (*ant colony, particle swarm optimization*).

### **MINF03103 – Pengembangan Piranti Bergerak (3 SKS)**

Matakuliah ini dirancang untuk memberikan pemahaman akan hal-hal yang terkait dengan berbagai aspek yang terkait dengan perancangan sistem e/m-Bisnis dengan piranti bergerak. Materi yang diberikan meliputi solusi piranti bergerak, permasalahan umum, virtual environments, sistem operasi (Android, iPhone, dll), IoT dan topik terkini yang terkait dengan piranti bergerak.

### **MINF04103 – Sistem Informasi Korporat (3 SKS)**

Matakuliah ini dirancang untuk memberikan pemahaman akan penerapan strategis Teknologi Informasi (IT) ke dalam fungsi-fungsi bisnis dalam suatu enterprise. Penerapan Strategis mengimplikasikan fungsi-fungsi bisnis diintegrasikan dengan fungsi IT termasuk pada pengembangan strategi dan tujuan bisnis enterprise, dimana kesuksesannya tergantung pada penerapan strategis ini.

### **MINF05203 – Metodologi Penelitian (3 SKS)**

Mengenalkan tentang berbagai hal yang berkaitan dengan teknik – teknik dalam melaksanakan penelitian ilmiah, khususnya yang berkaitan dengan dunia Teknologi Informasi, yaitu: lingkungan, penggunaan dan obyektif dari riset dan pelaporan; kompleksitas dari perencanaan, pengorganisasian dan drafting dari sebuah laporan penelitian; bagaimana membaca laporan penelitian dari perspektif pembaca, mendiagnosa bagian yang dianggap sulit dan bagaimana cara merevisi secara cepat dan efisien; serta menyiapkan mahasiswa dalam menyusun tesis

**MINF06306 – Tesis (6 SKS)**

Tesis adalah karya tulis yang mendokumentasikan hasil penelitian yang mencakup tinjauan analitis, aspek komputasi dan teknologi dari obyek yang diteliti, sesuai dengan tujuan penelitian. Sekalipun tidak sepenuhnya karya asli, unsur kontribusi ilmiah harus nyata.

**MINF07103 – Intelligence System (3 SKS)**

Matakuliah ini dirancang supaya mahasiswa dapat menerapkan teori-teori kecerdasan komputasional dan dapat membuat sistem cerdas dalam kehidupan sehari-hari. Adapun topik bahasannya adalah pengenalan sistem cerdas, machine learning, analisis sistem cerdas, arsitektur sistem cerdas.

**MINF08203 – Sistem Berbasis Pengetahuan (3 SKS)**

Mata kuliah ini dirancang untuk memberikan pemahaman mengenai konsep kecerdasan dalam komputer, bagaimana menanamkan pengetahuan sehingga sebuah aplikasi memiliki kecerdasan dan proses inferensi untuk mengambil kesimpulan dalam kondisi pasti maupun kondisi yang mengandung ketidakpastian. Selain itu juga diberikan konsep dasar pemrogram logika menggunakan software PROLOG.

**MINF09203 – Big Data dan Machine Learning (3 SKS)**

Mata Kuliah ini memberikan kesempatan bagi para mahasiswa untuk mengeksplorasi analisa kuantitatif yang dibutuhkan dalam penggunaan big data dalam berbagai bidang. Dalam konteks analisis big data, mahasiswa akan dikenalkan berbagai problema, tantangan teknis, konseptual maupun problem etik yang ada. Penggunaan machine learning akan ditekankan sebagai dasar proses analisis yang dilakukan. Diharapkan sesudah mahasiswa mengikuti kuliah ini akan terbiasa menggunakan *machine learning* dalam menganalisis struktur data yang besar dan kompleks sebagai dasar penyelesaian problema di dunia nyata.

**MINF10103 – Interaksi Manusia dan Komputer Lanjut (3 SKS)**

Matakuliah ini dirancang untuk memberikan pemahaman aspek teori dan implementasi yang terkait dengan interaksi manusia dan komputer lanjut. Materi yang diberikan meliputi berbagai model interaksi manusia dan komputer lanjut seperti *Interaction Design*, *User Experience Design (UX)*, *Interactive Systems Design*, *Cognitive Ergonomics*, *Man-Machine Interface (MMI)*, *User Interface Design (UI)*, *Human Factors*, *Cognitive Task Design*, *Information Architecture (IA)*, *Software Product Design*, *Usability Engineering*, *User-Centred Design (UCD)* dan *Computer Supported Collaborative Work (CSCW)*.

**MINF11203 – Multimedia Cerdas (3 SKS)**

Matakuliah ini dirancang untuk memberikan pemahaman mengenai konsep dasar multimedia, elemen-elemen pembentuk sistem multimedia, meliputi pengertian dasar dan strategi design terkait elemen teks, gambar, suara, animasi, dan video serta proses pembangunan sebuah aplikasi yang menggabungkan unsur kecerdasan komputer dengan elemen-elemen multimedia.

**MINF12203 – Pemrosesan Paralel (3 SKS)**

Mata kuliah ini memberikan pemahaman tentang pemrograman paralel berbasis *Graphics Processing Units (GPU)*. Kuliah ini melingkupi: model dan sintaks pemrograman paralel GPU, arsitektur GPU, algoritma paralel, high performance computing on GPU, Library GPU (CUDA, Thrust, CuBlas, Tensorflow, PyCuda dll). Pemrograman paralel GPU digunakan untuk mempercepat proses komputasi di bidang-bidang seperti Komputasi Numerik, *Machine Learning* (Pembelajaran Mesin) dan Pengolahan Citra.

**MINF13103 – E-Business (3 SKS)**

Mata kuliah ini memberikan pengetahuan tentang strategi, produk, teknologi, tools dan kerangka kerja dalam memanfaatkan teknologi informasi untuk mendukung proses bisnis meliputi promosi, penjualan, dan pembelian barang dan jasa yang melibatkan konsumen, karyawan, vendor dan supplier.

**MINF15203 – Teori Adopsi dan Penerimaan Teknologi (3 SKS)**

Mata Kuliah ini memperkenalkan berbagai model teori untuk untuk menjelaskan bagaimana pengguna dapat menerima dan mengadopsi sebuah teknologi. Selain itu mahasiswa juga akan belajar bagaimana membangun dan mengembangkan sebuah model adopsi dan penerimaan sebuah teknologi berdasarkan teori yang diadopsi dari berbagai lintas ilmu.

**MINF14203 – IT Governance (3 SKS)**

Matakuliah ini membahas mengenai tata kelola teknologi informasi (TI) di organisasi bisnis untuk membantu mengelola risiko TI, mengendalikan biaya TI, dan memastikan fungsi TI dapat berjalan secara maksimal. Beberapa kerangka kerja dalam tata kelola TI akan dibahas antara lain COBIT, ITIL, COSO, TOGAF dan lainnya.

**MINF16203 – Komputasi Numerik (3 SKS)**

Mata kuliah ini merupakan kombinasi dari ilmu komputer dan matematika sehingga mata kuliah ini menekankan pada pemahaman tentang algoritma metode numerik untuk penyelesaian masalah di bidang sains, rekayasa, ekonomi dan kedokteran. Kuliah ini meliputi penyelesaian sistem persamaan linear dan nonlinear, interpolasi dan *data fitting*, diferensiasi dan integral numerik, solusi numerik persamaan diferensial biasa.

**MINF17203 – Gamification (3 SKS)**

Matakuliah ini memperkenalkan prinsip dan elemen dasar dari *gamification* dan implementasinya pada berbagai area dan bidang yang terkait dengan pemanfaatan sebuah teknologi informasi.

**MINF18203 – Riset kuantitatif pada teknologi Informasi (3 SKS)**

Matakuliah ini memperkenalkan desain dan pendekatan riset kuantitatif pada topik penerimaan teknologi meliputi bagaimana menyusun sebuah kuisiner, menentukan sampel data, menganalisa dan mempersiapkan data, hingga mengolah dan menginterpretasikan data. Pada matakuliah ini, mahasiswa tidak hanya akan diperkenalkan kepada riset berbasis *explanatory* saja, tetapi juga riset kuantitatif berbasis *exploratory*. Diharapkan melalui matakuliah ini, mahasiswa dapat belajar membuat sebuah riset kuantitatif yang diarahkan kepada publikasi ilmiah.

**MINF19203 – Pemodelan dan Simulasi (3 SKS)**

Mata kuliah ini memberikan tentang pemahaman pemodelan dan simulasi fenomenana fisis yang terjadi di alam seperti formasi pola biologi, aliran fluida, perpindahan panas, getaran dan perambatan gelombang akustik maupun elektromagnetik. Penekanan diutamakan pada pemahaman algoritma solusi numerik dari model matematika yang mendeskripsikan fenomena fisis tersebut serta implementasi ke dalam program komputer. Adapun persamaan model matematika dapat berupa persamaan diferensial biasa dan parsial dan metode numerik yang digunakan untuk diskretisasi adalah metode Beda Hingga (*finite-difference method*).

**MINF20203 – Rekayasa Perangkat Lunak Lanjut (3 SKS)**

Mata Kuliah ini memberikan pemahaman yang lebih mendalam mengenai praktik – praktik yang dilakukan dalam rekayasa perangkat lunak tingkat lanjut. Topik yang dipelajari termasuk pemrograman berorientasi obyek, arsitektur perangkat lunak, pola desain, keamanan, pemrograman berorientasi aspek, dan topik – topik tingkat lanjut lainnya yang berkaitan dengan rekayasa perangkat lunak modern.

**MINF21203 – Teknologi Informasi dalam Tata Pemerintahan (3 SKS)**

Matakuliah ini berfokus kepada pembahasan dukungan teknologi informasi untuk para penyelenggara pemerintahan. Dibahas pula pengembangan sistem informasi kependudukan, sumberdaya alam, statistika kegiatan ekonomi dan industri, sebagai basis bagi perumusan kebijaksanaan dalam mewujudkan kesejahteraan umum.

**MINF22203 – Pengolahan Citra (3 SKS)**

Matakuliah ini dirancang untuk memberikan pemahaman akan sistem yang menerapkan metode dan teknik pengolahan citra. Matakuliah ini berisi pengantar pengolahan citra, operasi piksel, operasi geometrik, kawasan frekuensi, morfologi, operasi biner, segmentasi citra, restorasi citra, ekstraksi fitur citra, dan aplikasinya.

**MINF23203 - Desain Inovasi dan Sistem Informasi (3 SKS)**

Matakuliah ini berfokus kepada pembahasan ruang lingkup, analisis masalah, dan metode pemecahan masalah dalam desain engineering meliputi digitalisasi desain produk basis *computer aided reverse engineering system* (CARE system), *reverse engineering* dan penelitian terkait, dan teknik optimasi.

**MINF24203 - Kapita Selekta (3 SKS)**

Matakuliah ini mengakomodasi perkembangan keilmuan dan topik di bidang informatika dan teknologi informasi yang relatif baru dan terus berkembang. Pada mata kuliah ini mahasiswa akan mempelajari topik-topik terbaru tersebut dan belajar untuk membuat usulan penelitian berbasis topik topik terbaru dan teraktual pada bidang informatika dan teknologi informasi.

---

---

## D. FASILITAS PEMBELAJARAN

### 1. Fakultas Teknologi Industri menyediakan fasilitas untuk proses pembelajaran sebagai berikut:

#### a. Fasilitas:

- 1) Internet yang dapat diakses melalui komputer di laboratorium atau melalui *wireless hot spot*
- 2) Sistem Informasi Akademik untuk keperluan : pendaftaran kelas secara Online dan pelaporan hasil studi Online via Web ([ortu.uajy.ac.id](http://ortu.uajy.ac.id))
- 3) Situs Fakultas : <http://fti.uajy.ac.id>, situs resmi fakultas yang berisi informasi dan pengumuman tentang Fakultas dan Program Studi.  
Situs Program Studi Informatika, <http://fti.uajy.ac.id/informatika>,  
Situs Program Studi Sistem Informasi <http://fti.uajy.ac.id/sisteminformasi>  
Situs Program Studi Teknik Industri <http://fti.uajy.ac.id/industri>, dan
- 4) Situs *E-Learning*, di <http://kuliah.uajy.ac.id>. Materi-materi perkuliahan dapat di *download* dari situs ini.
- 5) Pengumuman perkuliahan dan informasi lewat Twitter: [https://twitter.com/kuliah\\_ftiuajy](https://twitter.com/kuliah_ftiuajy)
- 6) Magang pada perusahaan-perusahaan yang telah mempunyai kerjasama dengan Fakultas Teknologi Industri atau Universitas Atma Jaya Yogyakarta.

#### b. Laboratorium

##### 1) Program Studi Teknik Industri

Untuk mendukung proses belajar mengajar, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat Program Studi Teknik Industri didukung oleh 7 laboratorium sebagai berikut

##### a) Laboratorium Dasar Rekayasa (*Basic Engineering Laboratory*)

Laboratorium ini mendukung aktivitas terkait dengan pengembangan produk meliputi aspek material yang diperlukan untuk pembuatan produk dan perancangan produk. Laboratorium ini dilengkapi dengan alat untuk pengujian material logam misalnya: alat uji kekerasan Rockwell dan Shore, Alat Uji Tarik, Alat Uji Impact, dan Alat Uji Modulus. Sedangkan untuk menunjang aktivitas perancangan produk, pada laboratorium ini dilengkapi juga dengan software CAD (*Computer Aided Design*).

##### b) Laboratorium Teknologi Manufaktur (*Manufacturing Technology Laboratory*)

Laboratorium ini mendukung aktivitas terkait pemanfaatan teknologi – teknologi yang diperlukan untuk melakukan proses manufaktur sehingga perancangan produk yang sudah dilakukan dapat direalisasikan menjadi produk nyata. Laboratorium ini dilengkapi dengan beberapa peralatan antara lain Mesin CNC 3 axis YCM 1020EV, Mesin EDM, dan mesin 3D printing.

##### c) Laboratorium Sistem Produksi (*Production System Laboratory*)

Laboratorium ini mendukung aktivitas terkait dengan perencanaan dan pengendalian produksi. Laboratorium ini dilengkapi peralatan-peralatan untuk mensimulasikan proses nyata misalnya: untuk membuat Bill of Material dan menyusun lintasan perakitan. Integrasi antara siklus perencanaan produksi, dengan siklus *procurement*, produksi, serta *sales* dan distribusi difasilitasi di laboratorium ini dengan adanya software SAP dari SAPEdugate.

##### d) Laboratorium Sistem Kerja dan Ergonomi (*Work System and Ergonomics Laboratory*)

Laboratorium ini mendukung aktivitas terkait dengan perancangan sistem kerja dan juga interaksi manusia mesin. Peralatan – peralatan seperti ruang kondisi, alat ukur *anthropometry*, dan *eye tracker* disediakan di laboratorium ini. Untuk mendukung perancangan berbasis ergonomi pada laboratorium ini juga dilengkapi dengan software *mannequin in CATIA*.

##### e) Laboratorium Pemodelan dan Optimisasi (*Modeling and Optimization Laboratory*)

Laboratorium ini mendukung aktivitas terkait dengan penggunaan teknik kuantitatif untuk menyelesaikan permasalahan pada industri. Software statistik seperti SPSS disediakan di

laboratorium ini, dan software optimisasi seperti Lindo serta Microsoft Excel tersedia di laboratorium ini.

f) **Laboratorium Sistem Bisnis dan Pendukung Keputusan (*Business System and Decision-Making Laboratory*)**

Laboratorium ini mendukung aktivitas terkait dengan perancangan sistem bisnis, meliputi perancangan *business process* dan perancangan sistem informasi berbasis komputer. Selain itu teknik teknik melakukan *data mining* dan analisis keputusan juga difasilitasi di laboratorium ini. Laboratorium ini dilengkapi dengan beberapa software untuk mendukung pemodelan proses bisnis, pengembangan sistem informasi berbasis komputer dan data mining.

g) **Laboratorium Otomasi (*Automation Laboratory*)**

Laboratorium ini mendukung aktivitas terkait dengan perancangan otomasi pada suatu industri. Laboratorium ini dilengkapi dengan peralatan seperti *Programmable Logic Controller, Robotic Module and Computer, Electronic Process Controller* dan *Supervisory Control and Data Acquisition (SCADA)*.

## 2) **Program Studi Informatika**

Sedangkan pada Program Studi Informatika didukung oleh 5 laboratorium, yaitu:

a.) **Laboratorium Komputasi**

Laboratorium ini memberikan pelayanan kepada mahasiswa untuk kegiatan praktikum, tugas akhir, maupun tugas-tugas mata kuliah yang memerlukan fasilitas komputer maupun software-software komputasi. Selain itu juga memberikan pengabdian kepada masyarakat berupa pelatihan-pelatihan komputer dan menunjang pengembangan ilmu pengetahuan dengan mengadakan penelitian-penelitian. Laboratorium ini dilengkapi dengan sejumlah komputer yang dapat digunakan untuk mengerjakan tugas atau mengakses Internet secara gratis selama tidak digunakan untuk praktikum atau kuliah.

b.) **Laboratorium Struktur Data**

Laboratorium ini berfungsi mendukung penelitian dan pengembangan beberapa mata kuliah yang berhubungan dengan topik algoritma, struktur data dan basis data. Laboratorium ini dilengkapi dengan sejumlah komputer yang dapat digunakan untuk mengerjakan tugas atau mengakses Internet secara gratis selama tidak digunakan untuk praktikum atau kuliah.

c.) **Laboratorium Perangkat Keras**

Laboratorium perangkat keras digunakan untuk memberikan pelayanan kepada mahasiswa dalam kegiatan praktikum Sistem Digital dan penelitian yang berkaitan dengan perangkat keras, robot dan embedded system baik oleh dosen maupun mahasiswa. Laboratorium ini dilengkapi dengan berbagai modul praktikum yang terkait dengan sistem digital, embedded system dan robotika.

d.) **Laboratorium Jaringan Komputer**

Laboratorium ini memberikan pelayanan kepada mahasiswa untuk kegiatan praktikum, tugas akhir, maupun tugas-tugas mata kuliah yang memerlukan fasilitas jaringan komputer atau piranti mobile. Selain itu juga memberikan pengabdian kepada masyarakat berupa pelatihan dan penelitian yang memanfaatkan jaringan komputer atau piranti mobile. Laboratorium ini dilengkapi dengan sejumlah komputer yang dapat digunakan untuk mengerjakan tugas atau mengakses Internet secara gratis selama tidak digunakan untuk praktikum atau kuliah. Laboratorium ini juga dilengkapi dengan peralatan jaringan dari Cisco dan sejumlah smartphone yang digunakan untuk praktikum/penelitian.

e.) **Laboratorium Informatika Lanjut**

Laboratorium ini memberikan pelayanan kepada mahasiswa untuk kegiatan praktikum mandiri, kerja praktek dan tugas akhir. Laboratorium ini memiliki sejumlah komputer yang dapat digunakan untuk mengerjakan tugas atau mengakses Internet secara gratis selama tidak digunakan untuk praktikum atau kuliah.

### 3) Program Studi Sistem Informasi

Program Studi Sistem Informasi memiliki 2 buah Laboratorium. Laboratorium berfungsi sebagai wadah dan sarana untuk melakukan pengembangan kelimuan serta pengembangan kreativitas dan inovasi mahasiswa dengan pelaksanaan riset baik oleh dosen maupun mahasiswa secara perorangan maupun dalam kelompok (*research group*). Kedua Laboratorium dilengkapi dengan sarana prasarana yang lengkap dan nyaman termasuk perangkat komputer / laptop dan koneksi Internet untuk mendukung kegiatan penelitian.

#### a) Laboratorium Inovasi Teknologi & Sistem Informasi (*Information System and Technology Innovation Laboratory*)

Penelitian yang dilakukan di Laboratorium ini berfokus pada penemuan/pengembangan alat bantu atau metode yang baru untuk mendukung pengambilan keputusan dan perencanaan kebijakan berkaitan dengan Teknologi/Sistem Informasi. Peneliti akan menggunakan pemodelan mutakhir dan perangkat lunak statistik di lingkungan yang kolaboratif dan multidisipliner untuk menangani masalah yang kompleks tentang bagaimana inovasi dapat digunakan secara efektif. Di dalam Laboratorium ini terdapat ruang *Workshop* dimana mahasiswa dapat melakukan praktek pengembangan Sistem Informasi baik yang tercakup dalam kegiatan perkuliahan maupun diluar perkuliahan. *Workshop* ini dilengkapi dengan perangkat laptop dan koneksi Internet.

#### b) Laboratorium Rekayasa Proses Bisnis (*Business Process Engineering Laboratory*)

Dua komponen kunci dalam sebuah sistem enterprise adalah manajemen data dan manajemen proses bisnis. Proses bisnis terdiri dari kumpulan aktivitas, layanan, dan sumber daya yang dikolaborasikan bersama untuk mencapai tujuan bisnis. Fokus dari Laboratorium ini adalah untuk mengembangkan alat bantu yang efektif untuk membantu dalam perencanaan dan implementasi sistem perangkat lunak yang mendukung perancangan dan manajemen data dan proses bisnis enterprise.

## E. TENAGA PENGAJAR

### 1. Dosen Tetap Program Studi Teknik Industri:

1. Ir. Bernadus Kristyanto, M.Eng., Ph.D. (Ir. – UGM; M.Eng. – AIT, Thailand; Ph.D. – UNSW, Australia )
2. Dr. Parama Kartika Dewa SP., S.T., M.T. (S.T. – UAJY; M.T. – ITB; Doktor – ITS)
3. The Jin Ai, S.T., M.T., D.Eng. (S.T. – UGM; M.T. – ITB; Dr.Eng. - AIT, Thailand)
4. Ririn Diar Aslanti, S.T., M.MT., D.Eng. (S.T. – ITS; M.MT. - ITS; Dr.Eng. – AIT, Thailand)
5. Dr. A. Teguh Siswanto, M.Sc. (Drs. – IKIP Yogyakarta; M.Sc. – ITB; Doktor -- Universitas Udayana)
6. Dr. Yosephine Suharyanti, S.T., M.T. (S.T. – UGM; M.T. – ITB; Doktor – UGM )
7. Dr.T. Paulus Wisnu Anggoro, S.T., M.T. (S.T. – UNDIP; M.T. – ITS; Doktor – UNDIP )
8. Yosef Daryanto, S.T., M.Sc., Ph.D. (S.T. – UAJY; M.Sc. - Technische Fachhochschule Berlin, Jerman; Ph.D - Chung Yuan Christian University, Taiwan, ROC)
9. Dr.T. Baju Bawono, S.T., M.T. (S.T. - UGM; M.T. – ITB; Doktor – UNDIP)
10. Anugrah Kusumo Pamosaji, S.T., M.T., Ph.D. (S.T. – ITB, M.T. – ITB; Doktor – Pusan National University, South Korea)
11. Hadisantono, S.T., M.T., Ph.D. (S.T. - UAJY; M.T. – ITB; Ph.D. – The University of Auckland, New Zealand)
12. Dr. Maria Chandra Dewi K., S.T., M.T. (S.T. - UNDIP; M.T. – ITB; Doktor – Universitas Udayana)
13. Adhi Anindyajati, S.T., M.Biotech., Ph.D. (S.T. – UGM; M.Biotech. – UGM; Ph.D. – The University of Sydney, Australia)
14. Drs. Ign. Luddy Indra Purnama, M.Sc. (Drs. – UGM; M.Sc. – AIT; Thailand, Doktor – UGM\*)
15. Deny Ratna Yuniartha, S.T., M.T. (S.T. – UGM; M.T. – ITB; Doktor – UGM\*)
16. Y. Slamet Setio Wgati, S.T., M.T. (S.T. – UGM; M.T. – ITB; Doktor – UGM\*)
17. Wdagdo Purbowaskito, S.TP., M.Sc. (S.TP. – UGM; M.Sc. – Thammasat University Thailand; Doktor – National Taiwan University of Science and Technology, Taiwan, ROC\*)

18. Twin Yoshua Raharjo Destyanto, S.T., M.Sc. (S.T. – UAJY; M.Sc. – Yuan Ze University Taiwan, ROC; Doktor – Yuan Ze University Taiwan, ROC\*)
19. Luciana Triani Dewi, S.T., M.T. (S.T. - UNDIP; M.T. - ITB; Doktor – Yuan Ze University Taiwan, ROC\*)
20. D.M. Ratna Tungga Dewa, S.Si., M.T. (S.Si. - ITS; M.T. - ITB)
21. Josef Hernawan Nudu, S.T., M.T. (S.T. - ITB; M.T. - ITB)
22. A. Tonny Yuniarto, S.T., M.Eng. (S.T. - UGM; M.Eng. - UGM)
23. Agustinus Gatot Bintoro, S.T., M.T. (S.T. – UGM; M.T. - ITB)
24. Theodorus Bayu Hanandaka, S.T., M.T. (S.T. - UGM; M.T. - UI)
25. Brillianta Budi Nugraha, S.T., M.T. (S.T. - UGM; M.T. - UGM)
26. B. Laksito Purnomo, S.T., M.Sc. (S.T. – ITB; M.Sc. – Bradford University, Inggris)
27. L. Bening Parwita Sukci, S.Pd., M.Hum. (S.Pd. - USD; M.Hum. - USD)
28. Kristanto Agung Nugroho, S.T., M.T. (S.T. – UNS; M.T. – UGM)
29. Fransiska Hernina Puspitasari, S.T., M.Sc. (S.T. – UGM; M.Sc. – Curtin University, Australia)
30. Timothy Ray Laheba, S.T., M.Eng. (S.T. – UGM; M.Eng. – UGM)
31. F. Edwin Wiranata, S.Pd., M.Sc. (S.Pd. – USD; M.Sc. – UGM)
32. Lenny Halim, S.T., M.Eng. (S.T. – UAJY; M.Eng. – UGM)
33. Ika Murti Kristiyani, S.Pd., M.Pd. (S.Pd. – USD; M.Pd. – UNY)
34. Indah Sepwina Putri, S.T., M.Sc. (S.T. – UAJY; M.Sc. – UGM)
35. Dominic Laksma Parameshta, S.T., M.T. (S.T. – UAJY; M.T. – ITS)
36. Ratna Mustika Dewi, S.Si., M.Sc. (S.Si. – UGM; M.Sc. – UGM)

\* Masih dalam proses penyelesaian studinya

## **2. Daftar Dosen Program Studi Informatika:**

1. Prof. Ir. Suyoto, M.Sc., Ph.D. (Ir – UKSW; M.Sc. – UKM Malaysia; Ph.D. – UKM Malaysia)
2. Prof. Ir. A. Djoko Budiyan SHR, M.Eng., Ph.D. (Ir. - UGM; M.Eng. - AIT, Thailand; Ph.D – Universiti Kebangsaan Malaysia)
3. Dr. Pranowo, S.T., M.T. (S.T. – UGM; M.T. – UGM; Doktor – UGM)
4. Dr. Ir. Alb. Joko Santosa, M.T. (Ir. - UGM; M.T. – UGM; Doktor – UGM)
5. Dr. Andi Wahyu Rahardjo Emanuel, BSEE., MSSE. (BSEE – Indiana University-Purdue University at Indianapolis; MSSE – The University of Melbourne; Doktor – UGM)
6. Paulus Mudjihartono, S.T., M.T. (S.T. - UGM; M.T. – ITB; Doktor - Assumption University, Thailand)
7. Yonathan Dri Handarkho, S.T., M.Eng. (S.T.-UAJY; M.Eng.-UGM; Doktor - Assumption University, Thailand)
8. Benyamin Langgu Sinaga, S.T., M.Comp.Sc. (S.T. - UGM; M.Comp.Sc. – UNSW, Australia; Ph.D. – Universiti Teknikal Malaysia Melaka\*)
9. Irya Wisnubhadra, S.T., M.T. (S.T. - UGM; M.T. – ITB; Ph.D. – Universiti Teknikal Malaysia Melaka\*)
10. Dra. Ernawati, M.T. (Dra. – UGM; M.T. – ITB; Ph.D. – Universiti Teknikal Malaysia Melaka\*)
11. Kusworo Anindito, S.T., M.T. (S.T. – UGM; M.T. – ITB; Doktor - Assumption University, Thailand\*)
12. Y. Sigit Purnomo WP., S.T., M.Kom. (S.T. – UAJY; M.Kom. – UI; Ph.D. – Universiti Teknikal Malaysia Melaka\*)
13. Thomas Suselo, S.T., M.T. (S.T. – UAJY; M.T. - ITB; Ph.D. –The University of Auckland, New Zealand\*)
14. Th. Devi Indriasari, S.T., M.Sc. (S.T. – UGM; M.Sc. – Aachen University Jerman; Ph.D. –The University of Auckland, New Zealand\*)
15. Wilfridus Bambang Triadi Handaya, S.T., M.Cs. (S.T. – UAJY; M.Cs – UGM; Ph.D. – Univ. Sains Malaysia\*)
16. Yulius Harjoseputro, S.T., M.T. (S.T. – UAJY; M.T. – UAJY; Ph.D. – NTUST, Taiwan\*)
17. Eddy Julianto, S.T., M.T. (S.T. – UGM; M.T. – UGM)
18. Eduard Rusdianto, S.T., M.T. (S.T. – UGM; M.T. – UGM)
19. B. Yudi Dwiandiyanto, S.T., M.T. (S.T. – UGM; M.T. – UGM).
20. Patricia Ardanari, S.Si, M.T. (S.Si. – Undip; M.T. – UGM)
21. Dra. Ch. Suryanti, M.Hum. (Dra. - USD; M.Hum. – USD)
22. Findra Kartikasari Dewi, ST, M.M, M.T. (S.T. – UAJY; M.M – UAJY, M.T – UAJY)

23. Thomas Adi Purnomo Sidhi, S.T., M.T. (S.T. – UAJY; M.T. – UAJY)
24. Martinus Maslim, S.T., M.T. (S.T. – UAJY; M.T. – UAJY)
25. Stephanie Pamela Adithama, S.T., M.T. (S.T. – UAJY; M.T. – UAJY)
26. Joseph Eric Samodra, S.Kom., MIT. (S.Kom – UKDW; MIT – James Cook University Singapore)
27. Vinindita Citrayasa, S.Pd., M.Hum. (S.Pd. – UNY; M.Hum. – USD)
28. Joanna Ardhyanti Mita Nugraha, S.Kom., M.Kom. (S.Kom. – Udinus; M.Kom. – UNDIP)
29. Bekty Tandaningtyas Sundoro, S.Pd., M.Pd. (S.Pd. – UNS; M.Pd. – UNS)
30. Herlina, S.Kom., M.Eng. (S.Kom. – UKDW; M.Eng. – UGM)
31. Zeny Ernarningsih, S.Pd., M.Pd. (S.Pd. – USD; M.Pd. – USD)
32. Fidelis Brian Putra Prakasa, S.T., M.Kom. (S.T. – UAJY; M.Kom. – UAJY)
33. Al. Gonzaga Pradnya Sidhawara, S.T., M.Eng. (S.T. – UAJY; M.Eng. – UGM)

\* Masih dalam proses penyelesaian studinya

### **3. Daftar Dosen Program Studi Informatika:**

1. F. Sapyt Rahayu, S.T., M.Kom. (S.T. – UAJY; M.Kom. - UI; Dr. – UGM\*)
2. Hendro Gunawan, S.Si., M.T. (S.Si. – USD; M.T. – UAJY; Ph.D. – Universiti Teknikal Malaysia Melaka\*)
3. Yohanes Priadi Wibisono, S.T., M.M. (S.T. – UAJY; M.M. – UAJY)
4. Clara Hetty Primasari, S.T., M.Cs. (S.T. – UAJY; M.Cs. – UGM)
5. Aloysius Bagas Pradipta Irianto, S.Kom., M.Eng. (S.Kom – USD; M.Eng. – UGM)
6. Putri Nastiti, S.Kom., M.Eng. (S.Kom. – USD; M.Eng. – UGM)
7. Elisabeth Marsella, S.S., M.Li. (S.S. – USD; M.Li. – Unika Atma Jaya Jakarta)
8. Julius Galih Prima Negara, S.Kom., M.Kom. (S.Kom. – USD; M.Kom. – UAJY)
9. Mariska Marlia Dwi Purnamawati, S.T., M.T. (S.T. – UAJY; M.T. – UAJY)

\* Masih dalam proses penyelesaian studinya

### **4. Dosen UAJY di luar Fakultas Teknologi Industri dan Dosen Tidak Tetap**

1. Prof. Dr. Paulinus Soge, SH., M.Hum. (SH. - UWM; M.Hum. - UNDIP; Dr. - UGM)
2. Dr. Th. Anita Christiani, SH., M.Hum. (SH. - UGM; M.Hum. – UNDIP; Dr - UNDIP)
3. Dr. Y. Agus Tridiatho, MA. (Drs. - IKIP Sanata Dharma; MA. - Ateneo de Manila University, Filipina; Dr - UGM)
4. Dr. B. Wibowo Suliantoro, M.Hum. (Drs - UGM; M.Hum. – UGM; Dr - UGM)
5. Dra. MD. Susilawati, M.Hum. (Dra - USD; M.Hum. - UGM)
6. Drs. M. Sudartomo, M.Hum. (Drs. - USD; M.Hum. - UGM)\*
7. Mayor Suryandardiyanta, SS., M.Si. (SS. - UGM; M.Si. - UGM)\*

\* Dosen tidak tetap

### **5. Pembicara Tamu: Akademisi dan Praktisi**

1. Prof. Thomas L. Saaty (Institusi: University of Pittsburgh, USA)
2. Prof. Voratas Kachitvichyanukul (Institusi : Asian Institute of Technology, Thailand)
3. Prof. Dah-Chuan Gong (Institusi : Chung Yuan Christian University, Taiwan)
4. Prof. Hui-Ming Wee (Institusi : Chung Yuan Christian University, Taiwan)
5. Prof. Ir. AP. Bayuseno, MSc., PhD. (Institusi: Universitas Diponegoro, Semarang)
6. Prof. I Nyoman Pujawan (Institusi : Institut Teknologi Sepuluh November Surabaya)
7. Dr. Pisut Komsap (Institusi : Asian Institute of Technology, Thailand)
8. Maria Anityasari, PhD. (Institusi: Institut Teknologi Sepuluh Nopember, Surabaya)
9. Ir. Sribmo Wignjosoebroto, MSc. (Institusi: Institut Teknologi Sepuluh Nopember, Surabaya)
10. Anna Yulianti Khodijah, ST, MEBiz. (Institusi: Project Manajemen Institute Indonesia)
11. Y. Bambang Nugroho (Institusi: PT. DELCAM Indonesia)
12. Sarasto Tri Buwono (Institusi: PT. DELCAM Indonesia)
13. Oktavianus Dwi Wahyu W. (Institusi: PT. DOULTON Indonesia)
14. Krisnugraha Harpribudi P. (Institusi: PT. DOULTON Indonesia)

15. Sonny Wibowo (Institusi: PT. Star Cosmos)
16. Anita Salim (Institusi: PT. Djarum Kudus, Tbk.)
17. Rani Paramita (Institusi: PT. Santos Jaya Abadi)
18. Dadik Arya Perwira (Institusi: PT. Duta Arya Pratama)
19. Ismu Achmad Widodo (Institusi: UPT Pemadam Kebakaran Kab. Sleman)
20. Prof. Dr. Ismail Khalil Ibrahim (Institusi :Institut of Telecooperation Johannes Kepler University Linz Austria)
21. Ir. Insap Santoso, M.Sc., Ph.D. (Institusi: Universitas Gadjah Mada)
22. Dicky Basya (Institusi : PT. Microsoft Indonesia)
23. Herizon (Institusi : PT. TÜV International Indonesia, TÜV Rheinland Group)
24. Fuad Abdullah (Institusi : Garuda Maintenance Facility AeroAsia)
25. Andrianto Gani (Institusi : PT. Intermedia, Jakarta)
26. Eddy Setiawan (Institusi : PT. Erijaya Karsamitra)
27. Romanus Tory Kusumantoro, MM (Institusi : PT. Bank Mandiri Persero, Tbk)
28. Adrianto Gani (Institusi : Praktisi Web 2.O, CEO, PT Intimedia Jakarta)
29. A. Mardjuki (Institusi : Education Country Manager, PT Oracle Indonesia)
30. Yudi Adicawarman (Institusi : Education Account Manager, PT Oracle Indonesia)
31. Komang Juli Sapta Putra H. (Institusi : Microsoft Innovation Centre, Yogyakarta)
32. Julius Fenata (Institusi : Microsoft Indonesia)
33. Narenda Wicaksono (Institusi : Nokia South East Asia)
34. On Lee (Institusi : PT Global Digital Prima, Djarum Group)
35. Leontinus Alpha Edison (Institusi: Tokopedia)
36. Eka Wrya (Institusi: Tokopedia)
37. Ranu Prasetyo (Institusi: Tokopedia)
38. Meiditomo Sutaryjoko (Institusi: PT Broadband Broadcast Satellite Indonesia)
39. Daniel Adhinugraha (Institusi: PT Adicipta Carsani Ekakarya)
40. Rolly Wijaya K (Institusi: PT Asusindo Servistama)
41. Angky Anggodo (Institusi: Intel Indonesia Corporation)
42. Marthino Yudha (Institusi: Gameloft Indonesia)
43. Kadek Dendy (Institusi: Gameloft Indonesia)
44. Gustavo Santos (Institusi: Gameloft Indonesia)
45. Doddy Irwanto, S.T. (Institusi: CV Data Kreasi)
46. Andreas Bayu Nugroho, S.T.,M.P.A. (Institusi: Bappeda DIY)
47. Boby Cahyo Nugroho, S.T. (Institusi: PT. Lion Superindo Store Manager Godean)
48. Krisnawati Nur Sulistyorini, S.T. (Institusi: Sekretariat Presiden – Istana Kepresidenan Yogyakarta)
49. Anton Sudarisman, Dipl. TAA, MM., Ph. D
50. Prof. Richardus Eko Indrajit, Ph.D.
51. Prof. Dr-Ing, Ir. Iping Supriana Suwardi
52. Alamanda Santika
53. Frida Dwi Iswanto
54. Wahyu Firmansyah
55. Romi Satrio Wahono (Akademisi)
56. Nayan Jadeja (Institusi: Blibli.com)
57. Nixia (Institusi: MSI)
58. Bayu Santoso (Institusi: Gameloft Indonesia)
59. Frederik Sabandar (Institusi: Gameloft Indonesia)
60. Fanky Christian (Ketua APTIKNAS DKI)
61. Andrew Pradipta (Country Manager Belden)
62. Janto Widjaja (Direktur PT. Mitra Mega Artaniaga)
63. Ikhlas Bahar (Direktur PT. Brilyan Trmatra Utama)
64. Yohanes Paulus Kusuma Perdana & Stefanus Bayu Triantoro (PT Aino Indonesia)

65. Enny Susana (PT. Pilar Teknotama)
  66. Garuda Sugardo (Anggota Tim Pelaksana Dewan Teknologi Informasi dan Komunikasi Nasional (Wantiknas))
  67. Prof. Zainal A. Hasibuan (Ketua Umum Asosiasi Pendidikan Tinggi Informatika dan Komputer (APTIKOM))
  68. Alex Budiyanto (Ketua Umum Asosiasi Cloud Computing Indonesia)
  69. Samuel A Pangerapan (Dirjen APTIKA Kemkominfo)
  70. Agus F Abdillah (Chief Product & Synergy Officer telkomtelstra)
  71. Ted Hilbert (Chief Executive Officer Cloudmatika)
  72. Arya N. Soemali (Director - IT Services Lintasarta)
  73. Yos Vincenzo (Cloud and Enterprise Business Group Lead Microsoft Indonesia)
  74. Leontinus Alpha Edison (Vice Chairman tkopedia)
  75. Prof. Dr. Ir. Suhono H. Supangkat (Guru Besar ITB, Penggiat Smart City di Indonesia)
  76. Dr. Ridi Ferdiana, S.T., M.T. (Kepala Program Studi Teknologi Informasi Universitas Gadjah Mada)
  77. Anggito Pangestu Sudarmanto (Consultant indodax.com)
  78. Hanitianto Joedo (Rumah Kreatif BUMN BRI Yogyakarta)
  79. Eko Suprpto Wibowo (Penggiat Remote Work)
- 
-



# KANTOR PELATIHAN BAHASA DAN BUDAYA (KPBB)

Language is fun for everyone (Life)

Dengan berpedoman pada slogan “Language is fun for everyone”, Kantor Pelatihan Bahasa dan Budaya Universitas Atma Jaya (KPBB UAJY) mengakomodasi pembelajaran bahasa dan pengenalan berbagai macam budaya terkhusus bagi para civitas akademik di UAJY dan secara umum untuk kebutuhan masyarakat luas. KPBB UAJY berprinsip untuk menciptakan pembelajaran Bahasa menjadi sesuatu yang menyenangkan bagi setiap orang.

Dibentuk pada tanggal 1 Juli 1990 dalam kerja sama dengan PIA (Princeton-In-Asia), KPBB UAJY kini semakin berpengalaman dalam hal penyelenggaraan pelatihan bahasa dan budaya. Pengembangan tidak terbatas pada diversifikasi jenis pelatihan bahasa dan budaya yang dikelola dengan metode pelatihan yang interaktif dan menyenangkan, namun juga pada fasilitas pendukung seperti pengadaan tes, hasil kerja sama dengan beberapa partner terpercaya.

## PROGRAM

KPBB menawarkan berbagai program pelatihan bahasa asing yang terdiri dari:

1. Program Bahasa Inggris
2. Program Bahasa Mandarin
3. Program Bahasa Jepang
4. Program Bahasa Spanyol
5. Program Bahasa Korea
6. Program Bahasa Indonesia bagi Penutur Asing (BIPA)

Program-program pelatihan bahasa disusun secara terpadu sehingga dapat memenuhi kebutuhan mahasiswa, dosen, staff dan peserta umum dalam mengembangkan kemampuan dan keterampilan berbahasa baik lisan maupun tertulis. Adapun program-program yang ditawarkan adalah sebagai berikut:

### 1. PROGRAM BAHASA INGGRIS

Program ini merupakan program unggulan yang ditujukan bagi lulusan SMA atau sederajat, mahasiswa, dan sarjana. Program inidid esain untuk mengembangkan kemampuan berbicara, membaca, mendengar, dan menulis serta memperbaiki struktur Bahasa Inggris yang telah didapatkan pada tingkat sekolah formal (SD sampai SMA). Program Bahasa Inggris dibagi dalam tujuh program besar:

- a. **Shortcut to English (Scute)**
- b. **Private English**
- c. **English Proficiency Test Preparation (EPT Prep)**
- d. **English Proficiency Test (EPT)**
- e. **English for Specific Purposes (ESP)**
- f. **Shortcut to English Proficiency Test Preparation (StEP)**
- g. **Conversation Class (CC)**

**a. Short Cut to English (SCutE)**

SCutE adalah program pendek yang fokus pengajarannya dikhususkan pada kemampuan wicara (*speaking*). SCutE dibagi dalam empat tingkat kemampuan atau level yaitu Level *Foundation*, *Social*, *Business* dan *Academic*. Pelatihan dilaksanakan selama 20 pertemuan.

**b. Private English**

Program ini diberikan dalam jangka waktu minimal 10 jam dengan peserta maksimal dua orang.

**c. English Proficiency Test Preparation (EPT Prep)**

KPBB juga melayani persiapan untuk mengikuti *proficiency-test* dalam Bahasa Inggris. Pelatihan *proficiency-test* dilaksanakan dalam 20 kali pertemuan. Untuk pengendapan diselenggarakan tiga kali test yaitu *Pre-Test*, *Diagnostic-Test* dan *Post-Test*. Adapun bentuk pelatihannya adalah:

- 1) Paper-based TOEFL (*Test of English as a Foreign Language*) Like

**d. English Proficiency Test (EPT)**

KPBB melayani tes kemampuan berbahasa Inggris (EPT) setiap hari Senin s/d Jumat pukul 10.00 sampai 12.00 dan 13.00 sampai 15.00 WIB.

**e. English for Specific Purposes (ESP)**

Beberapa program khusus juga dikembangkan seperti:

- 1) *Academic Writing*
- 2) *Public Speaking*
- 3) *Job Seekers*
- 4) *Office English*
- 5) *Business English*

**f. Shortcut to English Proficiency Test Preparation (StEP)**

Program StEP mulai ditawarkan sejak tahun ajaran 2011/2012 pada semester genap. Program ini adalah program khusus yang ditawarkan bagi mahasiswa UAJY. Pelatihan *proficiency-test* dilaksanakan seperti kelas kuliah yaitu 14 kali pertemuan dengan intensitas satu minggu sekali selama 120 menit. Program ini dilengkapi dengan dua kali *English Proficiency Test* bagi seluruh peserta.

**g. Conversation Class (CC)**

Program CC adalah program lanjutan untuk kelas StEP dengan topik percakapan. Program ini adalah program khusus yang ditawarkan bagi mahasiswa UAJY. Pelatihan dilaksanakan seperti kelas kuliah yaitu 14 kali pertemuan dengan intensitas satu kali seminggu selama 120 menit.

**2. PROGRAM BAHASA MANDARIN**

Program pelatihan Bahasa Mandarin membekali para peserta mengenai bagaimana berbicara dalam Bahasa Mandarin dengan intonasi yang tepat, mengenali huruf *Hanzi*, dan cara menulis dengan urutan yang benar yang diterima secara internasional. Sistem pembelajaran menggunakan sistem *Hanyu Pinyin* yaitu sistem metode membaca yang berstandar internasional. Program Bahasa Mandarin terdiri dari empat program yaitu:

**a. Short Cut to Mandarin (Scu-Man)**

**b. Private Mandarin**

**c. Hanyu Shuiping Kaoshi (HSK) Preparation**

**a. Short Cut to Mandarin (Scu-Man)**

Program Scu-Man adalah program jangka pendek yang terdiri dari lima level (penyelenggaraannya dilakukan tiga kali seminggu @ 100 menit). Jumlah pertemuan untuk masing-masing level adalah 30 kali pertemuan. Program Scu-Man selain berorientasi pada penguasaan kemampuan wicara (*conversation*) juga pada kemampuan membaca *Hanzi* (aksara Mandarin). Dengan target tersebut peserta yang telah lulus pada level empat sudah dapat mengikuti program *Hanyu Shuiping Kaoshi* (HSK) dengan target lulus pada tingkat dasar (level 1–3).

**Mandarin for Specific Purposes (MSP)**

Di dalam program Scu-Man juga ditawarkan *Mandarin for Specific Purposes* (MSP) yaitu program untuk memberikan keterampilan khusus bagi peserta yang telah lulus pada peringkat / level tertentu. Program MSP meliputi:

- a. *Chinese for Tourism*
- b. *Chinese for Business*
- c. Keterampilan Seni Kaligrafi

**Sumber materi**

Sumber materi yang dipergunakan dalam program Scu-Man adalah buku asli terbitan Beijing RRT berjudul *Conversation Chinese 301*. Buku tersebut merupakan bahan pelajaran yang juga diajarkan secara internasional (di berbagai negara) yang mempelajari Mandarin. Metode pengajaran menggunakan metode *Hanyú Pinyin*.

**c. Private Mandarin**

Program ini diberikan dalam jangka waktu minimal 10 jam dengan peserta maksimal dua orang.

**d. Hanyu Shuiping Kaoshi (HSK) Preparation**

Selain IMP, SCU-Man, dan *Private Mandarin* program Mandarin juga menyelenggarakan HSK *Preparation*. HSK *Preparation* adalah *proficiency-test* untuk menentukan tingkat kemampuan seseorang dalam berbahasa Mandarin. Tujuan dari program ini adalah untuk memberikan pengenalan, pelatihan dan cara-cara pengerjaan tes HSK secara efektif. Pada sesi terakhir, peserta diberikan simulasi tes HSK. Sumber materi yang dipergunakan adalah buku berjudul *Tiaozhan HSK* dari Beijing RRT.

**3. PROGRAM BAHASA JEPANG**

Program pelatihan Bahasa Jepang (*Scu-J*) meliputi keterampilan berbicara dalam Bahasa Jepang dengan cara yang tepat, mengenali huruf Kanji, dan cara menulis dengan urutan yang benar.

Program Bahasa Jepang terdiri dari empat tingkat (*level*) yang masing-masing ditempuh tiga kali seminggu selama 24 kali pertemuan. Buku-buku pelajaran yang dipakai adalah buku standar dari *Minna No Nihongo*. Pelatihan ini didukung dengan pemutaran film kebudayaan dan tradisi masyarakat Jepang.

**4. PROGRAM BAHASA SPANYOL**

Program Spanyol mempunyai program yang disebut *Los Scutos* (*Scu-tos*) yang berorientasi pada kemampuan keterampilan berbicara. Program *Los Scutos* secara khusus diselenggarakan untuk memberikan tempat bagi yang berminat untuk studi lanjut ke Spanyol ataupun sekedar ingin mendapatkan keterampilan berbicara. *Los Scutos* terdiri dari empat tingkat (*level*). Setiap level ditempuh selama 24 kali pertemuan dengan frekuensi pertemuan tiga kali seminggu.

Buku-buku pelajaran yang dipakai adalah buku *Suena* dan *Avance*. Keduanya adalah buku pelajaran resmi yang dipergunakan di sekolah-sekolah di Spanyol.

## 5. PROGRAM BAHASA KOREA

Pelatihan Bahasa Korea (*Scu-Kor*) mulai disediakan sejak tahun 2011 dan telah membuka kelas setiap tahunnya. Program ini ditempuh selama 24 kali pertemuan dengan frekuensi pertemuan tiga kali seminggu. Tingkatan yang tersedia dalam program ini adalah 4 tingkat. *Extra-class* dalam kelas Bahasa Korea memberikan pengenalan budaya bagi para peserta berupa pakaian dan makanan.

## 6. PROGRAM BAHASA INDONESIA BAGI PENUTUR ASING (PROGRAM BIPA)

Selain kelima program bahasa asing di atas, mulai bulan September 2008 KPBB UAJY bekerjasama dengan Departemen Pendidikan Nasional menyelenggarakan program Bahasa Indonesia untuk Penutur Asing (BIPA).

Program ini bertujuan untuk membantu mahasiswa asing baik yang belajar di Universitas Atma Jaya Yogyakarta (UAJY) maupun di Perguruan Tinggi Yogyakarta lainnya. Keistimewaan program ini adalah mahasiswa diajak untuk mengenal bahasa dan budaya Indonesia baik dengan langsung melakukan aktivitas di lingkungan masyarakat sekitar kampus maupun dengan melakukan kunjungan ke tempat-tempat tertentu seperti museum, candi Borobudur, candi Prambanan, sanggar tari dan gamelan, desa wisata, dll.

Pada program ini ada dua tingkat atau level yaitu tingkat dasar dan tingkat lanjut. Program BIPA sendiri dibedakan pembelajarannya sesuai dengan tujuan peserta datang ke Indonesia. Di setiap level tersebut diberikan tambahan kursus membatik, tarian tradisional, kunjungan ke situs budaya, desa wisata, dan lain-lain. Di bagian akhir pembelajaran, para mahasiswa mementaskan sebuah drama tentang cerita rakyat Indonesia dengan menggunakan bahasa Indonesia ataupun memberikan *talkshow* tentang Indonesia.

Sampai saat ini program BIPA diikuti oleh:

- a. Peserta Program Darmasiswa
- b. Peserta Kemitraan Negara Berkembang (KNB)
- c. Mahasiswa dari Universitas yang bekerjasama dengan UAJY, seperti: *Rotterdam Business School* dari Belanda; *Institute Technology Ilmenau* dari Jerman; dan lain-lain
- d. Orang asing umum

## PROGRAM CROSS CULTURAL UNDERSTANDING (CCU)

### Deskripsi Kegiatan:

Kegiatan ini berupa pengenalan budaya berbagai negara di mancanegara dari banyak negara di benua Amerika, Asia, Eropa, Afrika dan Australia. Dalam program CCU, ada sharing moment yang dilakukan oleh para native, yakni mahasiswa asing dari program Darmasiswa, Kemitraan Negara Berkembang dan Rotterdam Business School. Selain itu mahasiswa Indonesia bisa juga mempresentasikan daerah asalnya di kelas Multikultural.

### Tujuan Kegiatan:

kegiatan ini bertujuan agar mahasiswa baru mampu:

- memahami berbagai ragam budaya mancanegara dan lokal (Yogyakarta)
- mengapresiasi dan menghargai ragam budaya asing dan lokal (Yogyakarta)
- berkomunikasi dan mengenal para mahasiswa asing yang sedang studi di UAJY
- memperoleh gambaran awal beragam budaya mancanegara dan jika berminat, mahasiswa dapat merencanakan studi ke luar negeri

### Jadwal dan Periode Kegiatan:

#### Kelas Jogja Istimewa

- Kelas Jogja Istimewa diselenggarakan sesuai dengan kalender akademik.

## **Nama Kelas CCU dan Jadwal Penyelenggaraan**

- Kelas *More Than Words*: pengenalan budaya dan bahasa negara-negara yang menggunakan bahasa Inggris sebagai bahasa pengantar.
- Kelas *Wo Xiang Ni*: pengenalan budaya dan bahasa negara-negara yang menggunakan bahasa Mandarin sebagai bahasa pengantar
- Kelas *Hola Espana*: pengenalan budaya dan bahasa negara-negara yang menggunakan bahasa Spanyol sebagai bahasa pengantar
- Kelas *Daebak*: pengenalan budaya dan bahasa Korea
- Kelas *Nihon Suki*: pengenalan budaya dan bahasa Jepang
- Kelas Multikultural: Pengenalan bahasa dan budaya negara-negara mancanegara sert daerah Nusantara.
- Kelas diselenggarakan tiap hari **Jumat** dengan 4 sesi waktu. Jadwal periode dapat dilihat di KPBB.

## **Penjelasan Kegiatan dan Mekanisme CCU - Class**

- Aktivitas kelas: penjelasan dari pengajar dan *native*, presentasi, menonton video budaya, dan diskusi.
- Diupayakan minimal 1 kali pertemuan ada *native* dari masing-masing negara asal bahasa yang ditawarkan.
- Mahasiswa baru hanya mendapat 1 kali kesempatan untuk per periode dan kelas ini tidak bisa diambil pada tahun kedua.
- Apabila kelas bahasa yang diinginkan oleh mahasiswa ternyata sudah terpenuhi, mahasiswa dipersilakan untuk mendaftar kelas bahasa lain pada periode yang sama. Jika masih menginginkan kelas bahasa tersebut, maka dapat mendaftar pada periode berikutnya.

## **KERJASAMA**

Salah satu pilar penting dalam proses pengembangan KPBB adalah jalinan kerjasama dengan berbagai pihak baik dalam negeri dan luar negeri. Beberapa organisasi dan lembaga pendidikan dalam negeri dan luar negeri yang terjalin selama ini antara lain:

### **1. Badan Koordinasi Pengembangan Pendidikan Bahasa Tionghoa (BKPBT) Propinsi DIY**

Lembaga yang lebih dikenal populer dengan nama BAKOR ini adalah konsorsium yang dibentuk sebagai wadah dan penghubung antara Republik Indonesia dan Republik Rakyat Tiongkok (RRT) untuk berbagai kepentingan pengembangan pendidikan bahasa dan budaya. Fokus kerjasama dengan KPBB terutama dalam bidang pengembangan pendidikan (akademik) program bahasa Tionghoa. Kerjasama dijalin sejak tanggal 3 Agustus 2006 melalui penandatanganan MoU oleh Rektor UAJY dan Pimpinan BAKOR.

### **2. Paguyuban Warga Tionghoa Yogyakarta (BHAKTI PUTERA)**

Lembaga ini adalah salah satu paguyuban warga Tionghoa yang berada di Yogyakarta. Paguyuban Bhakti Putera sebagai salah satu paguyuban warga Tionghoa di Yogyakarta mempunyai kepedulian terhadap kebudayaan Tionghoa di Yogyakarta. Fokus kerjasama dengan KPBB terutama pada penyelenggaraan kegiatan-kegiatan yang bersifat perayaan budaya Ma dan Min. Kerjasama dijalin sejak penandatanganan MoU oleh Rektor dan Ketua Bhakti Putera pada tanggal 3 Agustus 2006.

### **3. British Council**

KPBB UAJY menjadi pelaksana untuk menindaklanjuti Kerjasama Rektorat UAJY dengan British Council terkait dengan sistem testing yang bernama "EnglishScore". "EnglishScore" adalah tes bahasa Inggris global British Council untuk kelayakan dan kemampuan bekerja. Tes ini telah digunakan di lebih dari 150 negara dan digunakan oleh lebih dari 2 juta orang setiap tahun. Sertifikat ini dapat digunakan untuk melamar pekerjaan dan beasiswa di Indonesia, dan di seluruh dunia.

#### 4. International Education Specialist

KPBB UAJY bekerjasama dengan pihak IDP dalam penyelenggaraan tes IELTS resmi. KPBB UAJY dapat semakin optimal dalam melayani kebutuhan civitas akademik UAJY dan umum dalam hal penyediaan testing resmi.

#### KEGIATAN BUDAYA

Menguasai bahasa asing tidak lengkap jika tidak memahami budaya atau tradisi dari bahasa yang dipelajari. Di beberapa negara menguasai bahasa tidak menjamin diterima oleh masyarakat setempat jika tidak mengetahui atau memahami budaya dan tradisi mereka. Atas dasar pemikiran tersebut, KPBB selain mengajarkan bahasa juga mengenalkan khasanah budaya dan tradisi dunia. Pengenalan budaya menjadi kelebihan yang diberikan baik melalui pelajaran di kelas dan berbagai kegiatan budaya.

Kegiatan budaya yang diselenggarakan di luar kelas bertujuan untuk meningkatkan daya tarik proses pembelajaran di KPBB UAJY. Melalui kegiatan-kegiatan budaya para peserta dikondisikan untuk mempraktikkan kemampuan berbahasa dalam situasi nonformal di luar kelas. Diharapkan kegiatan-kegiatan ini akan meningkatkan rasa percaya diri peserta dalam menggunakan bahasa asing dalam pergaulan bernuansa lintas budaya.

Beberapa kegiatan budaya yang diselenggarakan di KPBB:

##### 1. Forum Diskusi Bahasa dan Budaya (FDBB)

Program Forum Diskusi Bahasa dan Budaya (FDBB) adalah wadah kegiatan forum diskusi yang berlatar belakang bahasa dan budaya bagi semua program bahasa. Beberapa kali penyelenggaraan FDBB merupakan hasil kerjasama dengan pihak-pihak lain seperti Program Studi Sosiologi FISIP UAJY, Japan Foundation, dll. Berbeda dengan kegiatan budaya yang hanya ditujukan bagi kelas internal KPBB, FDBB dibuka untuk umum dan beberapa peserta sebagai undangan khusus yang merupakan mitra KPBB.

Beberapa acara FDBB yang pernah dilakukan adalah diskusi buku Taipei dengan pengarangnya Dede C, diskusi mengenai budaya India dengan Dr. Reeta Sonawat, dan diskusi tentang budaya Jepang yang dipresentasikan oleh Doshisha University.

##### 2. Berbagai Festival Budaya

Salah satu agenda baru yang dibuat KPBB adalah Festival Budaya dan *Games and Culture Festival*. Agenda ini pertama kali diselenggarakan pada bulan Juli 2010 dan Desember 2011. Budaya yang ditampilkan adalah budaya-budaya Indonesia dan asing sesuai dengan program yang diselenggarakan di KPBB. Festival ini diselenggarakan dalam rangka peringatan hari lahir KPBB dan menjadi agenda budaya untuk program-program yang ada di KPBB.

Tabel Program Kursus Kantor Pelatihan Bahasa dan Budaya

<b>KURSUS BAHASA INGGRIS</b>		
Shortcut to Inggris (SCUTE)		
Foundation	Level 1,2	20x pertemuan
Social	Level 3,4	20x pertemuan
Business	Level 5,6	20x pertemuan
Academic	Level 7,8	20x pertemuan
EPT* Preparation		
		20x pertemuan + 3x test
Shortcut to EPT Preparation		
		14x pertemuan + 2x test (1x seminggu)
Conversation Class		
		14x pertemuan (1x seminggu)
Test of English Proficiency Test		
		Setiap hari pada jam kerja
Private English Lesson		
		Minimal 10 jam
<i>*EPT : English Proficiency Test</i>		

<b>MANDARIN</b>		
Shortcut to Mandarin (Scu-Man)		
Scu-Man	Level 1,2	20x pertemuan
Scu-Man	Level 3,4	20x pertemuan
Scu-Man	Level 5 MSP*	20x pertemuan
<i>*MSP: Mandarin Specific Purposes</i>		
HSK Preparation (1x / tahun)		
		20x pertemuan
Private Mandarin Lesson		
		Minimal 10 jam

## SPANYOL

### Shortcut to Spanish (Scutos)

Scutos	Level 1,2	20x pertemuan
Scutos	Level 3,4	20x pertemuan
Private Spanish Lesson		Minimal 10 jam

## JEPANG

### Shortcut to Japanese (Scu-J)

Scu-J	Level 1,2	20x pertemuan
Scu-J	Level 3,4	20x pertemuan
Private Japanese Lesson		Minimal 10 jam

## KOREA

### Shortcut to Korean

Shortcut to Korean	Level 1,2	24x pertemuan
Shortcut to Korean	Level 3,4	24x pertemuan
Private Korean Lesson		Minimal 10 jam

## BAHASA INDONESIA

Bahasa Indonesia bagi Penutur Asing

BIPA Darmasiswa	Level 1, 2	40-60x pertemuan (3 x seminggu)
BIPA KNB	Level 1, 2	60-100x pertemuan (4 x seminggu)
BIPA RBS – Standar Penulisan Akademis		30x pertemuan (2 x seminggu)
BIPA RBS – Komunikasi		30x pertemuan (2 x seminggu)
BIPA RBS – Pariwisata		16x pertemuan (1 x seminggu)

Selain enam program bahasa di atas, KPBB juga menyelenggarakan *tailor-made programs* untuk BIPA dan bahasa Inggris. Kedua program baru ini terus dikembangkan KPBB dan diharapkan dapat ditingkatkan penyelenggaraannya sehingga pelatihan bahasa di KPBB dapat menawarkan lebih banyak bahasa kepada civitas akademika UAJY dan masyarakat umum.

Diperbarui pada 18 Agustus 2021

## FOTO-FOTO KEGIATAN

### Kelas CCU Multikultur



### Field Trip ke Benteng Vredeburg, Keraton Yogyakarta, dan Candi Sambisari





**Kantor Pelatihan Bahasa dan Budaya**

Universitas Atma Jaya Yogyakarta

Kampus I Gedung Alfonsus Lt. 2

Jl. Mrican Baru no. 28, Yogyakarta 55281

Telp. (0274) 561031 / 514319 ; Ext. 1261

Hp. (office) 0819 0411 2006

Jam Kerja 08.00 – 20.00 WIB

Email: [kpbb@uajy.ac.id](mailto:kpbb@uajy.ac.id)

Fb. KPBB UAJY

Twitter. @KPBBUAJY

Instagram: @KPBBUAJY

Web: <http://kpbb.uajy.ac.id/>



**JULI 2021**

SENIN	DISELAH	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU	
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

20 Juli - Perkiraan Hari Raya Idul Adha 1442 H

**OKTOBER 2021**

SENIN	DISELAH	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU	
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

17 Agustus - Proklamasi Kemerdekaan RI

**AGUSTUS 2021**

SENIN	DISELAH	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU	
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

15 Agustus - Hari Raya Idul Adha 1442 H

**NOVEMBER 2021**

SENIN	DISELAH	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU	
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

17 Agustus - Proklamasi Kemerdekaan RI

**SEPTEMBER 2021**

SENIN	DISELAH	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU	
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

17 Agustus - Proklamasi Kemerdekaan RI

**DESEMBER 2021**

SENIN	DISELAH	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU	
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

25 Desember - Hari Raya Natal

**JANUARI 2022**

SENIN	DISELAH	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU	
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

1 Januari - Tahun Baru Masehi

**MEI 2022**

SENIN	DISELAH	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU	
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

1 Mei - Hari Buruh Internasional

**FEBRUARI 2022**

SENIN	DISELAH	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU	
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29						

1 Feb - Perkiraan Tahun Baru Imlek

**JUNI 2022**

SENIN	DISELAH	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU	
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

1 Juni - Hari Lahir Pancasila

**MARET 2022**

SENIN	DISELAH	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU	
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

1 Maret - Perkiraan Hari Minggu

**JULI 2022**

SENIN	DISELAH	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU	
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

10 Juli - Perkiraan Hari Raya Idul Adha 1443 H

**APRIL 2022**

SENIN	DISELAH	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU	
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

15 April - Hari Guru Nasional

**AGUSTUS 2022**

SENIN	DISELAH	RABU	KAMIS	JUMAT	SABTU	
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

17 Agustus - Proklamasi Kemerdekaan RI

**SEMESTER GASAL**

- Herregistrasi/Pembayaran SPP Tetap
- Bimbingan Akademik
- Pengisian KRS
- Kuliah dan Ujian
- Pembayaran SPP Variabel
- Ujian Tengah Semester
- Ujian Akhir Semester
- Latihan Dasar Pengembangan Keprabdian Mahasiswa (LDPKM)
- Pembekalan Wisudawan
- Pembekalan Wisudawan
- Job Fair
- Kuliah Kerja Nyata ( KKN )
- Pendafaran
- Pembekalan
- Pelaksanaan
- Misa Dies Natalis ke-56 UAUY
- Upacara Dies Natalis ke-56 UAUY
- Libur Natal dan Tahun Baru
- Misa Natal
- Remedi
- Pengisian KRS
- Ujian

**SEMESTER GENAP**

- Herregistrasi/Pembayaran SPP Tetap
- Bimbingan Akademik
- Pengisian KRS
- Kuliah dan Ujian
- Pembayaran SPP Variabel
- Libur Paskah
- Ujian Tengah Semester
- Ujian Akhir Semester
- Misa Paskah
- Libur Idul Fitri 1443 H
- Pembekalan Wisudawan
- Pembekalan Wisudawan
- Job Fair
- Kuliah Kerja Nyata ( KKN )
- Pendafaran
- Pembekalan
- Pelaksanaan
- Remedi
- Pengisian KRS
- Ujian

**WISUDA DAN YUDISIUM**

- Wisuda Periode I
- Yudisium
- Wisuda Periode II
- Yudisium
- Wisuda Periode III
- Yudisium
- Wisuda Periode IV
- Yudisium
- 27 November 2021
- 31 Agustus, 30 September, 29 Oktober 2021
- 26 Februari 2022
- 30 November, 22 Desember 2021, 31 Januari 2022
- 28 Mei 2022
- 28 Februari, 31 Maret, 29 April 2022
- 27 Agustus 2022
- 31 Mei, 30 Juni, 29 Juli 2022

**MAHASISWA BARU T.A 2021/2022**

- Inisiasi Fikultas/Prodi/Lembaga Mhs, 27 dan 28 Agustus 2021
- Inisiasi Universitas
- UMK Fair
- Kelas Jogja Istimewa
- Kelas Cross Cultural Understanding I
- Kelas Cross Cultural Understanding II
- Kelas Cross Cultural Understanding III
- Kelas Cross Cultural Understanding IV
- 26 Agustus 2021
- 5 September 2021
- 9 Oktober dan 13 November 2021
- 17 September - 08 Oktober 2021
- 5 - 26 November 2021
- 4 - 25 Maret 2022
- 13 Mei - 3 Juni 2022

	Dies Natalis UAUY
	Pengisian KRS Remedi
	Kuliah Pengganti
	Pembayaran SPP Tetap
	Ujian
	Pembayaran SPP Variabel
	Pembekalan KKN
	Ujian Remedi
	Kelas Jogja Istimewa
	Kelas CCU
	Pengisian KRS
	Bimbingan Akademik
	Kuliah
	Wisuda





**JULI 2021**

SENIN	DINUL	SABTU	KAMIS	JUMAT	SABTU
1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30
31					

20 Juli - Hari Raya Idul Adha 1442 H  
17 Agustus - Proklamasi Kemerdekaan RI

**AGUSTUS 2021**

SENIN	DINUL	SABTU	KAMIS	JUMAT	SABTU
1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30
31					

17 Agustus - Proklamasi Kemerdekaan RI

**SEPTEMBER 2021**

SENIN	DINUL	SABTU	KAMIS	JUMAT	SABTU
1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30
31					

17 Agustus - Proklamasi Kemerdekaan RI

**JANUARI 2022**

SENIN	DINUL	SABTU	KAMIS	JUMAT	SABTU
1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30
31					

1 Januari - Hari Baru Nasional

**FEBRUARI 2022**

SENIN	DINUL	SABTU	KAMIS	JUMAT	SABTU
1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30
31					

1 Feb - Peringatan Tahun Baru Imlek

**MARET 2022**

SENIN	DINUL	SABTU	KAMIS	JUMAT	SABTU
1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30
31					

1 Maret - Peringatan Hari MTRing  
3 Maret - Peringatan Hari Raya Nyepi

**APRIL 2022**

SENIN	DINUL	SABTU	KAMIS	JUMAT	SABTU
1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30
31					

15 April - Hari Widyawan Nasional

**OKTOBER 2021**

SENIN	DINUL	SABTU	KAMIS	JUMAT	SABTU
1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30
31					

19 Okt - Maulid Nabi Muhammad SAW 1443 H

**NOVEMBER 2021**

SENIN	DINUL	SABTU	KAMIS	JUMAT	SABTU
1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30
31					

27 Desember - Hari Raya Natal

**MEI 2022**

SENIN	DINUL	SABTU	KAMIS	JUMAT	SABTU
1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30
31					

1 Mei - Hari Buruh Internasional  
3 Mei - Peringatan Idul Fitri 1443 H  
16 Mei - Peringatan Hari Raya Waisak  
28 Mei - Kemerdekaan Republik Indonesia

**JUNI 2022**

SENIN	DINUL	SABTU	KAMIS	JUMAT	SABTU
1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30
31					

1 Juni - Hari Lahir Pancasila

**JULI 2022**

SENIN	DINUL	SABTU	KAMIS	JUMAT	SABTU
1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30
31					

10 Juli - Peringatan Hari Raya Idul Adha 1443 H  
30 Juli - Peringatan Tahun Baru 1444 H

**AGUSTUS 2022**

SENIN	DINUL	SABTU	KAMIS	JUMAT	SABTU
1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30
31					

17 Agustus - Proklamasi Kemerdekaan RI

**Mahasiswa Baru Periode Semester Gasal T.A. 2021 / 2022**

- Kuliah Perdana
- Character Building
- Awali Kuliah

**SEMESTER GASAL TA 2021/2022**

- Pembayaran Herregistrasi
- Pengisian KRS
- Pembayaran Biaya Variabel
- Kuliah dan Ujian
- Ujian Tengah Semester
- Ujian Akhir Semester

- Masa Dies Natalis UAJY Ke-56
- 23 Agustus 2021
- 24 - 25 Agustus 2021
- 30 Agustus 2021
- 6 - 12 Agustus 2021
- 16 - 20 Agustus 2021
- 20 - 24 September 2021
- 30 Agustus - 17 Desember 2021
- 18 - 22 Oktober 2021
- 13 - 17 Desember 2021

- Remedi
- Pengisian KRS
- Ujian

- 18 - 19 Januari 2022
- 24 - 28 Januari 2022

**Mahasiswa Baru Periode Semester Genap T.A. 2021 / 2022**

- Kuliah Perdana
- Character Building
- Awali Kuliah

**SEMESTER GENAP TA 2021/2022**

- Pembayaran Herregistrasi
- Pengisian KRS
- Pembayaran Biaya Variabel
- Kuliah dan Ujian
- Ujian Tengah Semester
- Ujian Akhir Semester

- Masa Dies Natalis UAJY Ke-56
- 27 September 2021
- 23 Desember 2021 - 2 Januari 2022
- 9 Januari 2022
- 7 - 10 Februari 2022
- 14 - 18 Februari 2022
- 21 - 25 Maret 2022
- 28 Februari - 24 Juni 2022
- 18 - 22 April 2022
- 20 - 24 Juni 2022

- Remedi
- Pengisian KRS
- Ujian

- 19 - 20 Juli 2022
- 25 - 29 Juli 2022

**WISUDA DAN YUDISIUM**

- Wisuda Periode I
- Yudisium
- Wisuda Periode II
- Yudisium
- Wisuda Periode III
- Yudisium
- Wisuda Periode IV
- Yudisium

- 27 November 2021
- 31 Agustus, 30 September, 29 October 2021
- 26 Februari 2022
- 30 November, 22 Desember 2021, 31 Januari 2022
- 28 Mei 2022
- 27 Agustus 2022
- 31 Mei, 30 Juni, 29 Juli 2022







54/SK/BAN-PT/Akred/PT/III/2018



**UNIVERSITAS  
ATMA JAYA YOGYAKARTA**  
*serviens in lumine veritatis*

Jalan Babarsari no. 44 Yogyakarta 55281

Telp : (0274) 487711 (Hunting)

Fax : (0274) 487748

E-mail : [kaa@uajy.ac.id](mailto:kaa@uajy.ac.id)

Website : [www.uajy.ac.id](http://www.uajy.ac.id)



**NUNI**  
NATIONWIDE UNIVERSITY  
NETWORK IN INDONESIA