



**PERATURAN UNIVERSITAS
NOMOR 17/LA/Per/2022
TENTANG
REVISI KEDUA PERATURAN UNIVERSITAS
NOMOR 57/HP/Akd.Rev/2021
TENTANG
REVISI PEMBUATAN IJAZAH, TRANSKRIP AKADEMIK
DAN SURAT KETERANGAN PENDAMPING IJAZAH
UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA**

REKTOR UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA

Menimbang : bahwa untuk menindaklanjuti Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi Republik Indonesia Nomor 6 Tahun 2022 tentang Ijazah, Sertifikat Profesi, Gelar dan Kesetaraan Ijazah Perguruan Tinggi Negara Lain, perlu diadakan perubahan Peraturan Universitas tentang Pembuatan Ijazah, Transkrip Akademik dan Surat Keterangan Pendamping Ijazah sebagaimana diusulkan melalui Surat Wakil Rektor I Nomor 102/Pjr/Aka/KAA/WR I/2022 tanggal 12 Mei 2022 guna ditetapkan kembali dengan Peraturan Universitas;

Meningingat : 1. Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi Republik Indonesia Nomor 6 Tahun 2022 tentang Ijazah, Sertifikat Profesi, Gelar dan Kesetaraan Ijazah Perguruan Tinggi Negara Lain;
2. Statuta Universitas Atma Jaya Yogyakarta;

MEMUTUSKAN :

Menetapkan : PERATURAN UNIVERSITAS TENTANG REVISI KEDUA PEMBUATAN IJAZAH, TRANSKRIP AKADEMIK DAN SURAT KETERANGAN PENDAMPING IJAZAH UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA

Pasal 1

- (1) Ijazah adalah surat tanda tamat belajar yang diberikan kepada mahasiswa Universitas Atma Jaya Yogyakarta yang dinyatakan lulus dari pendidikan tinggi di Universitas Atma Jaya Yogyakarta.
- (2) Format ijazah adalah bentuk dan ukuran ijazah dengan spesifikasi tertentu yang menjadi ciri khas Universitas Atma Jaya Yogyakarta.
- (3) Transkrip Akademik adalah kumpulan nilai mata kuliah kumulatif yang telah ditempuh mahasiswa.
- (4) Surat Keterangan Pendamping Ijazah yang selanjutnya disingkat SKPI adalah dokumen yang memuat informasi tentang pemenuhan kompetensi lulusan dalam suatu Program Pendidikan Tinggi.

Pasal 2

Ijazah

Penetapan format ijazah dimaksudkan untuk mencegah terjadinya pemalsuan dan penyalahgunaan ijazah dengan tujuan untuk meningkatkan pengamanan

Pasal 3

Ijazah memuat :

1. Nomor Ijazah nasional;
2. Logo perguruan tinggi;
3. Nama perguruan tinggi;
4. Nomor keputusan akreditasi perguruan tinggi dan/atau program studi;
5. Program pendidikan tinggi;
6. Nama program studi;
7. Nama lengkap pemilik Ijazah (sesuai dengan Akte kelahiran untuk WNI dan Pasport untuk WNA);
8. Tempat dan tanggal lahir pemilik Ijazah (sesuai dengan Akte kelahiran untuk WNI dan Pasport untuk WNA);

Alamat

Kampus II Gedung Thomas Aquinas
Jalan Babarsari 44 Yogyakarta 55281

Kontak

Telepon : +62-274-487711 ext. 2218
Surel : rektorat@uajy.ac.id

URL

www.uajy.ac.id



9. Nomor pokok mahasiswa;
10. Nomor induk kependudukan atau nomor paspor bagi mahasiswa warga negara asing;
11. Gelar yang diberikan beserta singkatannya;
12. Tanggal bulan dan tahun kelulusannya;
13. Tempat, tanggal, bulan dan tahun penerbitan Ijazah;
14. Nama dan jabatan pimpinan perguruan tinggi yang berwenang menandatangani Ijazah;
15. Stempel perguruan tinggi; dan
16. Foto pemilik Ijazah.

Pasal 4 **Tanda tangan pada Ijazah**

- (1) Ijazah yang diterbitkan dibubuhi tanda tangan dan nama terang Rektor.
- (2) Ijazah yang diterbitkan dibubuhi tanda tangan dan nama terang Dekan Fakultas kemudian dibubuhi cap Fakultas yang bersangkutan menyentuh pasfoto penerima gelar.
- (3) Penandatanganan Rektor dan Dekan Fakultas dengan menggunakan tinta hitam.

Pasal 5

- (1) Ijazah dicetak memakai bahan *Security Paper* 150 gsm, ukuran: 210 mm x 297 mm, warna : 7 (5 + 1 *invisible ink* + 1 sisi belakang) dengan dasar kuning.
- (2) Sisi depan : ada 7 *security features* terdiri dari :
 - a. Security Paper dengan invisible fiber 3 warna
 - b. Microtext
 - c. Line Width Modulation
 - d. Relief Motif
 - e. Anticopy
 - f. Invisible Ink
 - g. Hologram.
- (3) Sisi belakang : penggabungan *Line Width Modulation* dan Relief Motif, berupa garis-garis yang membentuk logo UAJY berukuran kecil menyebar dan logo UAJY berukuran besar di bagian tengah.

Pasal 6

- (1) Ijazah ditulis dalam Bahasa Indonesia dan diterjemahkan dalam Bahasa Inggris.
- (2) Nama Fakultas, kode Program Studi DIKTI, nama Program Studi, terjemahan nama Program Studi, singkatan Program Studi, Gelar, singkatan Gelar dan Kode Program Studi UAJY seperti tercantum dalam lampiran yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari peraturan ini.

Pasal 7 **Transkrip Akademik**

Transkrip Akademik memuat :

1. Nomor Transkrip Akademik;
2. Nomor Ijazah nasional;
3. Logo perguruan tinggi;
4. Nama perguruan tinggi;
5. Program pendidikan tinggi;
6. Nama program studi;
7. Nama lengkap pemilik Transkrip Akademik (sesuai dengan Akte kelahiran untuk WNI dan Pasport untuk WNA);
8. Tempat dan tanggal lahir pemilik Transkrip Akademik (sesuai dengan Akte kelahiran untuk WNI dan Pasport untuk WNA);
9. Nomor pokok mahasiswa;
10. Tanggal, bulan dan tahun kelulusan;
11. Tempat, tanggal, bulan dan tahun penerbitan Transkrip Akademik;
12. Nama dan jabatan pemimpin perguruan tinggi yang berwenang menandatangani Transkrip Akademik;
13. Stempel perguruan tinggi

14. Daftar mata kuliah yang ditempuh dan lulus, bobot satuan kredit semester, dan nilai yang telah diperoleh; dan
15. Indeks prestasi kumulatif dan predikat kelulusan

Pasal 8 **Tanda tangan pada Transkrip Akademik**

- (1) Transkrip Akademik yang diterbitkan dibubuhi tanda tangan dan nama terang Wakil Rektor I atas nama (a.n.) Rektor
- (2) Transkrip Akademik yang diterbitkan dibubuhi tanda tangan dan nama terang Dekan Fakultas kemudian dibubuhi cap Fakultas yang bersangkutan.
- (3) Penandatanganan Wakil Rektor I dan Dekan Fakultas menggunakan tinta hitam.
- (4) Untuk Transkrip yang dicetak sampai pada halaman yang tidak ber-hologram, maka wajib diberi cap rektor dan cap fakultas.

Pasal 9

- (1) Transkrip Akademik dicetak memakai bahan *Security Paper* 150 gsm, dengan invisible fiber 3 warna.
- (2) *Security features* pada sisi depan terdiri dari :
 - a. Microtext
 - b. Line Width Modulation
 - c. Relief Motif
 - d. Anticopy
 - e. Invisible Ink
 - f. Hologram
- (3) Sisi belakang : Penggabungan *Line Width Modulation* dan Relief Motif, berupa garis-garis yang membentuk logo UAJY berukuran kecil menyebar dan logo UAJY berukuran besar di bagian tengah.

Pasal 10

- (1) Transkrip Akademik ditulis dalam Bahasa Indonesia dan diterjemahkan dalam Bahasa Inggris.
- (2) Nama Fakultas, kode Program Studi DIKTI, nama Program Studi, terjemahan nama Program Studi, singkatan Program Studi, Gelar, singkatan Gelar dan Kode Program Studi UAJY seperti tercantum dalam lampiran dan merupakan bagian tak terpisahkan dari peraturan ini.

Pasal 11 **Surat Keterangan Pendamping Ijazah (SKPI)**

Surat Keterangan Pendamping Ijazah (SKPI) memuat :

1. Nomor SKPI;
2. Nomor Ijazah nasional;
3. Logo perguruan tinggi;
4. Nama perguruan tinggi;
5. Status akreditasi;
6. Nama program studi;
7. Nama lengkap pemilik SKPI;
8. Tempat dan tanggal lahir pemilik SKPI;
9. Nomor pokok mahasiswa;
10. Tanggal, bulan, tahun masuk, dan kelulusan;
11. Gelar yang diberikan beserta singkatannya;
12. Jenis pendidikan (akademik, vokasi, atau profesi);
13. Program Pendidikan Tinggi;
14. Capaian pembelajaran lulusan program studi sesuai kompetensi lulusan secara naratif;
15. Peringkat kompetensi kerja sesuai Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia;
16. Bahasa pengantar kuliah;
17. Sistem penilaian;
18. Jenis dan jenjang pendidikan lanjutan;

19. Konsentrasi Studi;
20. Judul Skripsi/Tesis; dan
21. Informasi tambahan tentang prestasi akademik mahasiswa, mencakup prestasi mahasiswa bidang kokurikuler, ekstrakurikuler, atau pendidikan nonformal.

Pasal 12
Tanda tangan SKPI

- (1) SKPI yang diterbitkan dibubuhi tanda tangan dan nama terang Dekan Fakultas.
- (2) SKPI yang diterbitkan dibubuhi cap Fakultas yang bersangkutan.

Pasal 13

SKPI dicetak memakai bahan kertas conserde krem 90 gsm ber logo UAJY, ukuran: 210 mm x 297mm, warna full colour.

Pasal 14

- (1) SKPI ditulis dalam Bahasa Indonesia dan diterjemahkan dalam Bahasa Inggris.
- (2) Nama Fakultas, kode Program Studi DIKTI, nama Program Studi, terjemahan nama Program Studi, singkatan Program Studi, Gelar, singkatan Gelar dan Kode Program Studi UAJY seperti tercantum dalam lampiran yang merupakan bagian tak terpisahkan dari keputusan ini.

Pasal 15

Surat Keterangan Pengganti Kerusakan/hilang Ijazah, Transkrip Akademik dan SKPI

- (1) Dalam hal Ijazah, Transkrip Akademik dan SKPI rusak, hilang atau musnah yang dibuktikan dengan surat keterangan tertulis dari pihak kepolisian, dapat diterbitkan Surat Keterangan Pengganti atas permintaan pemilik Ijazah, Transkrip Akademik atau SKPI.
- (2) Surat Keterangan Pengganti merupakan dokumen pernyataan yang dinilai sama dengan Ijazah, Transkrip Akademik atau SKPI.

Pasal 16

Dengan ditetapkannya peraturan ini, maka Peraturan Universitas Nomor 57/Akd.Rev/2021 tentang revisi pembuatan ijazah, transkrip akademik dan surat keterangan pendamping ijazah dinyatakan dicabut dan tidak berlaku lagi.

Pasal 17

Peraturan ini mulai berlaku untuk Program Sarjana dan Program Pascasarjana Universitas Atma Jaya Yogyakarta pada Wisuda Periode III Tahun Akademik 2021/2022.

Ditetapkan di Yogyakarta
pada tanggal 25 Mei 2022

Rektor,



Prof. Ir. Yoyong Arfiadi, M.Eng., Ph.D.

REKTOR

UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA

Salinan :

1. Wakil Rektor I
2. Kepala KAA
3. Kepala KSI
4. Dekan Fakultas

Lampiran SK Rektor Nomor 17/LA/Per/2022

**TABEL NAMA PROGRAM STUDI, GELAR DAN PENULISAN GELAR UNTUK IJAZAH
UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA**

PROGRAM SARJANA

No.	Fakultas	Kode Prodi DIKTI	Program Studi Dalam Bahasa Indonesia	Program Studi Dalam Bahasa Inggris	Singkatan Prodi	Gelar	Singkatan Gelar	Kode Prodi UAJY
1	Bisnis dan Ekonomika	61201	Manajemen	Management	MAN	Sarjana Manajemen	S.M.	03
		61201	Manajemen Program Internasional	International Business Management Program	IBMP	Sarjana Manajemen	S.M.	12
		62201	Akuntansi	Accounting	AKT	Sarjana Akuntansi	S.Ak.	04
		62201	Akuntansi Program Internasional	International Undergraduate Program of Business Accounting	IUP-BA	Sarjana Akuntansi	S.Ak.	15
		60201	Ekonomi Pembangunan	Development Economics	EP	Sarjana Ekonomi	S.E.	11
2	Teknik	22201	Teknik Sipil	Civil Engineering	TS	Sarjana Teknik	S.T.	02
		22201	Teknik Sipil Program Internasional	International Civil Engineering Program	ICEP	Sarjana Teknik	S.T.	13
		23201	Arsitektur	Architecture	ARS	Sarjana Arsitektur	S.Ars.	01
3	Hukum	74201	Hukum	Law	HK	Sarjana Hukum	S.H.	05
4	Ilmu Sosial dan Ilmu Politik	70201	Ilmu Komunikasi	Communication Science	IKOM	Sarjana Ilmu Komunikasi	S.I.Kom.	09
		70201	Ilmu Komunikasi Program Internasional	International Communication Program	ICP	Sarjana Ilmu Komunikasi	S.I.Kom.	18
		69201	Sosiologi	Sociology	SOS	Sarjana Sosial	S.Sos.	10
5	Teknologi Industri	26201	Teknik Industri	Industrial Engineering	TI	Sarjana Teknik	S.T.	06
		26201	Teknik Industri Program Internasional	International Industrial Engineering Program	IIEP	Sarjana Teknik	S.T.	14
		26201	Teknik Industri (Program UAJY-ATMI)	Industrial Engineering	TIA	Sarjana Teknik	S.T.	16
		55202	Informatika	Informatics	INF	Sarjana Komputer	S.Kom.	07
		57201	Sistem Informasi	Information System	SI	Sarjana Komputer	S.Kom.	17
6	Teknobiologi	46201	Biologi	Biology	BIO	Sarjana Sains	S.Si.	08

PROGRAM MAGISTER

No.	Program Studi Dalam Bahasa Indonesia	Kode Prodi DIKTI	Program Studi Dalam Bahasa Inggris	Singkatan Prodi	Gelar	Singkatan Gelar	Kode Prodi UAJY
1	Manajemen	61101	Management	MM	Magister Manajemen	M.M.	50
2	Teknik Sipil	22101	Civil Engineering	MTS	Magister Teknik	M.T.	51

3	Hukum	74101	Law	MH	Magister Hukum	M.H.	52
4	Informatika	55102	Informatics	MInf	Magister Komputer	M.Kom.	53
5	Arsitektur	23101	Architecture	MArs	Magister Arsitektur	M.Ars.	54
6	Ilmu Komunikasi	70101	Communication Science	MIKom	Magister Ilmu Komunikasi	M.I.Kom.	55
7	Teknik Industri	26101	Industrial Engineering	MTI	Magister Teknik	M.T.	56

Rektor

REKTOR
UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA

Prof. Ir. Yoyong Arfiadi, M.Eng., Ph.D