**SURAT IJIN TIDAK MENGIKUTI KULIAH**

Kepada :

**Yth. Kasubag. Akademik**

**Fakultas Teknologi Industri**

Universitas Atma Jaya Yogyakarta

Bersama dengan surat ijin ini, menerangkan bahwa dengan sesungguhnya :

Nama Mahasiswa :…………………………………………………………………………

No Mahasiswa :………………………………..

Program Studi : **TI / INF / SI \*)**

Memohon ijin untuk tidak mengikuti perkuliahan di karenakan ......................................................

Adapun mata kuliah yang tidak dapat saya ikuti yaitu**\*\***) :

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Hari/Tanggal** | **Sesi** | **Mata Kuliah** | **Kls** | **Dosen pengampu** |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |

Demikian permohonan saya, atas perhatiannya saya ucapkan terima kasih.

Yogyakarta, ...................

Pemohon

*\*) pilih salah satu*  (...............................................)

*\*\*) diisi sesuai dengan SBPK*

***Catatan Persyaratan Ijin Kuliah :***

1. ***Mohon melampirkan Scan/Foto***

***a. Surat ijin yang ditandatangani oleh Orang Tua/Wali*** *(dibuat tersendiri)*

1. ***Surat Dokter/Surat Keterangan Istirahat/Opname (bukan dari layanan online)***
2. ***Surat Keterangan Penugasan dan atau bukti lain***
3. ***Surat permohonan dan lampiran dikirim melalui email ke*** [***fti.akademik@uajy.ac.id***](mailto:fti.akademik@uajy.ac.id) ***dan cc ke***

* ***fti.kaprodiind@uajy.ac.id --> untuk mahasiswa Teknik Industri***
* ***fti.kaprodiinf@uajy.ac.id --> untuk mahasiswa Informatika***
* ***fti.kaprodisi@uajy.ac.id --> untuk mahasiswa Sistem Informasi serta***
* ***Dosen Pengampu Mata Kuliah,***

1. ***Subyek email : Ijin Tidak Mengikuti Perkuliahan, NPM***
2. ***Surat Ijin yang tidak memenuhi persyaratan tidak akan diproses***