**SURAT IJIN TIDAK MENGIKUTI KULIAH**

Kepada :

**Yth. Ka.Subag. Perkuliahan**

**Fakultas Teknologi Industri**

Universitas Atma Jaya Yogyakarta

Bersama dengan surat ijin ini, menerangkan bahwa dengan sesungguhnya :

 Nama Mahasiswa :…………………………………………………………………………

 No Mahasiswa :………………………………..

 Program Studi : **TI / INF / SI \*)**

Meminta ijin untuk tidak mengikuti perkuliahan di karenakan ......................................................

Adapun mata kuliah yang tidak dapat saya ikuti yaitu :

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Hari/Tanggal** | **Sesi** | **Mata Kuliah** | **Kls** | **Dosen pengampu** |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |

Demikian permohonan saya, atas perhatiannya saya ucapkan terima kasih.

 Yogyakarta, ...................

 Pemohon

*\*) pilih salah satu*  (....................................)

***Catatan :***

1. ***Mohon melampirkan Scan/Foto***

***a. Surat ijin yang ditandatangani oleh Orang Tua/Wali***

1. ***Surat Dokter/Surat Keterangan Istirahat***
2. ***Surat Keterangan dan bukti lain***
3. ***Surat permohonan dan lampiran dikirim melalui email ke***
4. ***fti.kaprodiind@uajy.ac.id 🡪 untuk mahasiswa Teknik Industri***
5. ***fti.kaprodiinf@uajy.ac.id 🡪 untuk mahasiswa Informatika***
6. ***fti.kaprodisi@uajy.ac.id 🡪 untuk mahasiswa Sistem Informasi***

***dan di cc ke fti.perkuliahan@uajy.ac.id***